ปีงบประมาณ 2568

ผลการดำเนินงาน

ตามโครงการ ประจำปีการศึกษา 2567

งานนโยบายและแผนงาน



รายงานผลการดำเนินโครงการ

ตามแผนปฏิบัติการประจำปี 2567
โรงเรียนสำโรงวิทยาคาร









โครงการพัฒนากลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา และส่งเสริมทักษะกีฬา

โรงเรียนสำโรงวิทยาคาร

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุบลราชธานี อำนาจเจริญ

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ



รายงานผลการดำเนินงานโครงการ
ตามแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๗
โรงเรียนสำโรงวิทยาคาร

โครงการพัฒนากลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา
และส่งเสริมทักษะกีฬา

โรงเรียนสำโรงวิทยาคาร
อำเภอสำโรง จังหวัดอุบลราชธานี
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุบลราชธานี อำนาจเจริญ



บันทึกข้อความ

โรงเรียนสำโรงวิทยาคาร อำเภอสำโรง จังหวัดอุบลราชธานี

ที่ ..... วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

เรื่อง รายงานการดำเนินงานโครงการพัฒนากลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษาและส่งเสริมทักษะกีฬา

.....

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร

ข้าพเจ้า นางสาววิไลพร สูงสุมาลย์ ตำแหน่ง ครู ได้รับมอบหมายให้เป็นผู้รับผิดชอบโครงการพัฒนากลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษาและส่งเสริมทักษะกีฬา ตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ เพื่อดำเนินการบริหารโครงการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการ คือ

๑. เพื่อให้นักเรียนได้รับการพัฒนาทั้งทางด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์ สติปัญญาและสังคม

๒. เพื่อให้นักเรียนสามารถแสดงออกในกีฬาที่ตัวเองชอบและถนัด

๓. เพื่อให้นักเรียนรู้จักใช้เวลาให้เกิดประโยชน์โดยมีระยะเวลาการดำเนินงานตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๗

บัดนี้ โครงการพัฒนากลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษาและส่งเสริมทักษะกีฬา ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนากลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษาและส่งเสริมทักษะกีฬา/กิจกรรมการแข่งขันกีฬาภายในคือ จัดการแข่งขันกีฬานักเรียนโดยแบ่งนักเรียนเป็น ๔ คณะสี เอกสารตามแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

ลงชื่อ .....

(นางสาววิไลพร สูงสุมาลย์)

ผู้รายงาน

....

(นางสุภาพร แสนเสาร์) (นางสาวเกศินี วงศ์ชาลี)

หัวหน้างานแผนงาน รองผู้อำนวยการโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร

ความคิดเห็นผู้อำนวยการ

☐ ทราบ

☐ ขอบคุณ

.....

ว่าที่ ร.ต.

(สมควร กงเงิน)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร

คำนำ

รายงานการดำเนินงานโครงการพัฒนากลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษาและส่งเสริมทักษะกีฬา จัดทำขึ้นเพื่อรวบรวมหลักฐานเอกสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องการกับการดำเนินงานของโครงการ รูปแบบการจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีศักยภาพ การดำเนินงานที่ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชุมชนและหน่วยงานภายนอก รายงานฉบับนี้ได้รวบรวมผลการดำเนินงาน การวิเคราะห์ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ การสรุปผลความสำเร็จและความพึงพอใจของผู้ที่มีส่วนร่วมในการดำเนินงาน ประมวลภาพการจัดกิจกรรม และหลักฐานที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้เพื่อเป็นส่วนหนึ่งในการนำข้อมูลสำหรับการวางแผนการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีของโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร เป็นข้อมูลพื้นฐานประกอบการตัดสินใจต่าง ๆ ของผู้บริหารในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนสำโรงวิทยาคารให้มีคุณภาพ สามารถพัฒนานักเรียนให้มีมาตรฐานทางการศึกษาเป็นข้อมูลสำหรับบุคลากรและผู้ที่เกี่ยวข้องสำหรับการจัดกิจกรรมต่างๆเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาของนักเรียนสร้างความเชื่อมั่นต่อชุมชนต่อไป

สารบัญ

หน้า

บันทึกข้อความ รายงานผลการดำเนินงานโครงการ ก

คำนำ ..... ข

สารบัญ ..... ค

แบบรายงานการดำเนินงานโครงการ ๑

แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ
ตามแผนปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา ๒๕๖๗

๑. **ชื่อโครงการ** พัฒนากลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษาและส่งเสริมทักษะกีฬา

๒. **สนองกลยุทธ์โรงเรียนที่** ๑ **พันธกิจข้อที่** ๑ **เป้าประสงค์ข้อที่** ๑

๓. **สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน** มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพผู้เรียน

๔. **ผู้รับผิดชอบโครงการ** กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา / กลุ่มบริหารวิชาการ

๕. **วัตถุประสงค์**

๕.๑ เพื่อให้นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรู้ในกลุ่มสาระสุขศึกษาและพลศึกษาเฉลี่ยตามเกณฑ์

๕.๒ เพื่อให้มีวัสดุ อุปกรณ์ที่ใช้สำหรับการจัดการเรียนการสอนเพียงพอต่อการจัดการเรียนรู้

๕.๓ เพื่อสร้างเสริมสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดีให้กับนักเรียน

๕.๔ เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้ผู้เรียนได้ปฏิบัติกิจกรรมตามความถนัดและความสนใจตามจุดประสงค์ด้านวิชาการ ตามหลักสูตร การศึกษาขั้นพื้นฐาน

๕.๕ เพื่อสร้างนักเรียนเป็นตัวแทนของโรงเรียนเข้าร่วมการแข่งขันในระดับต่าง ๆ ทั้งด้านวิชาการและด้านการกีฬา

๖. **เป้าหมาย**

๖.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๖.๑.๑ นักเรียนของโรงเรียนสำโรงวิทยาคารทุกคนได้เรียนวิชาสุขศึกษาและพลศึกษา

๖.๑.๒ นักเรียนทุกคนที่เป็นตัวแทนไปเข้าร่วมการแข่งขันต่าง ๆทั้งด้านวิชาการและกีฬา

๖.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๖.๒.๑ นักเรียนทุกคน มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรู้ในกลุ่มสาระสุขศึกษาและพลศึกษาเฉลี่ยตามเกณฑ์

๖.๒.๒ นักเรียนทุกคนที่เป็นตัวแทนไปเข้าร่วมการแข่งขันต่าง ๆ สามารถพัฒนาทักษะได้สูงขึ้นและสร้างผลงาน ได้เป็นที่น่าพอใจ

๗. **ตัวชี้วัดความสำเร็จ**

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต (Outputs) - มีวัสดุอุปกรณ์ที่เพียงพอและมีคุณภาพ	-การตรวจสอบ	แบบสอบถามความพึงพอใจ

๔. การดำเนินงาน

การดำเนินงานโครงการพัฒนากลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษาและส่งเสริมทักษะกีฬา ประกอบด้วยกิจกรรม จำนวน ๔ กิจกรรม โดยแต่ละกิจกรรมที่การดำเนินงานดังนี้

๑. **กิจกรรมการแข่งขันกีฬาภายใน** เป็นกิจกรรมที่มีลักษณะของกิจกรรม คือ กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษาได้ดำเนินกิจกรรมการแข่งขันกีฬาภายใน ในโครงการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา เพื่อจัดทำขึ้นเพื่อให้ผู้เรียนได้รับการพัฒนาทั้งทางด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์ สติปัญญาและสังคม ให้นักเรียนสามารถแสดงออกในกีฬาที่ตัวเองชอบและถนัด ให้นักเรียนใช้เวลาให้เกิดประโยชน์ โดยได้ดำเนินการให้นักเรียนที่จะเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา ลงชื่อสมัครตามชนิดกีฬาที่สนใจและสำรวจรายชื่อนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมในวันแข่งขัน ๓ วัน วันที่ ๑๓-๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ณ สนามกีฬาโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร มีผู้เข้าร่วมกิจกรมทั้งหมด จำนวน ๗๘๐ คน เพื่อให้นักเรียนแสดงออกในความต้องการด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์ สังคมและยังส่งผลทำให้นักเรียนไม่ยุ่งเกี่ยวกับอบายมุข พบว่า มีนักเรียนที่ลงชื่อสมัครและเข้าร่วมกิจกรรม ร้อยละ ๙๐ ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจของนักเรียนที่มีต่อกิจกรรมการแข่งขันกีฬาภายในจำนวน ๑๕๖ คน พบว่า นักเรียนมีความพึงพอใจในภาพรวม มาก ซึ่งบรรลุตามเป้าหมายที่ตั้งไว้

๒. **กิจกรรมการแข่งขันกีฬาแห่งชาติ เยาวชนแห่งชาติ นักเรียนนักศึกษาแห่งชาติ** เป็นกิจกรรมที่มีลักษณะของกิจกรรม คือ กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาได้นำนักเรียนเข้าร่วมการแข่งขันกีฬานักเรียน นักศึกษาประจำอำเภอและจังหวัด ๒ รายการแข่งขัน ประกอบไปด้วย ฟุตบอล ได้รับรางวัล เข้าร่วมการแข่งขัน และกีฬาวอลเลย์บอลชาย ๑๘ ปี ได้รับรางวัลรองชนะเลิศอันดับ ๑ วอลเลย์บอลหญิง ๑๘ ปี ได้รับรางวัลรองชนะเลิศอันดับ ๒ และยังได้นำนักเรียนเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา สพม.อบจ. ครั้งที่ ๑ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ในการแข่งขันกีฬากรีฑา นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีผู้เข้าร่วมกิจกรมทั้งหมด จำนวน ๑๑๘ คน

๓. **กิจกรรมจัดซื้ออุปกรณ์กีฬา** เป็นกิจกรรมที่มีลักษณะของกิจกรรม คือ กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษาได้ดำเนินกิจกรรมจัดซื้ออุปกรณ์ ในโครงการพัฒนากลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษาและส่งเสริมทักษะกีฬา เพื่อให้มีวัสดุ อุปกรณ์ เพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอนที่สร้างเสริมศักยภาพให้กับผู้เรียน เพื่อให้การจัดการเรียนการสอนในวิชาสุขศึกษาและพลศึกษาเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โดยได้ดำเนินการจัดซื้ออุปกรณ์กีฬากับร้านอุบลวิทยาคาร มีการนำวัสดุอุปกรณ์ที่ได้มาไปจัดทำสื่อ อุปกรณ์ในการเรียนการสอนในรายวิชาสุขศึกษาและพลศึกษาและยังเป็นอุปกรณ์ในการฝึกซ้อมกีฬาเพื่อไปแข่งขัน มีการจัดทำทะเบียนบันทึกอุปกรณ์กีฬาเพื่อป้องกันการชำรุดและเสียหาย พบว่า อุปกรณ์ในการจัดการเรียนการสอนเพียงพอต่อครูผู้สอนทำให้บรรลุตามเป้าหมายด้านปริมาณ นอกจากนั้นยังรวบรวมผลการเรียนรายวิชาสุขศึกษาและพลศึกษาของนักเรียน วิเคราะห์เป็นผลการเรียนเฉลี่ย เพื่อทราบถึงพัฒนาการของนักเรียนเมื่อมีอุปกรณ์ในการเรียนและการฝึกซ้อม พบว่า นักเรียนมีผลการเรียนรายวิชาสุขศึกษาและพลศึกษา เฉลี่ย ๓.๒๙ อยู่ในระดับ ดีเยี่ยม ซึ่งบรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่ตั้งไว้มีผู้เข้าร่วมกิจกรมทั้งหมด จำนวน ๗๙๐ คน

๔. **กิจกรรมสร้างคบเพลิง** เป็นกิจกรรมที่มีลักษณะของกิจกรรม คือ กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษาได้จัดทำการสร้างคบเพลิงขึ้นใหม่ โดยใช้วิธีการเชื่อมเหล็กทำโครงป้ายกิจกรรมกีฬาภายใน และได้นำเสาธงเก่ามาทำเสาคบเพลิง พร้อมกับใช้กระคบเพลิงตั้งไว้เพื่อเป็นฐานจุดคบเพลิงในการแข่งขันกีฬาภายใน “หมาก-ไทร เกมส์” ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ มีผู้เข้าร่วมกิจกรมทั้งหมด จำนวน ๗๙๐ คน

๙. การมีส่วนร่วมของหน่วยงานภายนอก / ชุมชน

การดำเนินงานโครงการประชาสัมพันธ์และชุมชน ได้มีหน่วยงานภายนอกและชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานในด้านต่างๆ ดังนี้

๑. หัวหน้าพรรคไทยรวมพลัง ร่วมเป็นประธานในพิธีเปิดการแข่งขันกีฬาภายใน
๒. คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนสำโรงวิทยาคารและหน่วยงานต่างๆร่วมพิธีเปิดการแข่งขันกีฬาภายใน "หมาก-ไทรเกมส์" ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗
๓. ตัวแทนศิษย์เก่าร่วมแข่งขันกีฬาฟุตบอลกระชับมิตร ร่วมกับคณะครูโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร
๔. คณะผู้ปกครองร่วมชมเชียร์การแข่งขันกีฬาของนักเรียน

๑๐. ผลสำเร็จของโครงการ

๑๐.๑ ผลสำเร็จตามตัวชี้วัดความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ร้อยละของผลสำเร็จ	
	เป้าหมาย	ผลการดำเนิน
-นักเรียนร้อยละ ๑๐๐ คน ได้เข้าร่วมกิจกรรมแข่งขันกีฬาภายใน	ร้อยละ๑๐๐	นักเรียนร้อยละ ๘๐ เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาภายใน ปีการศึกษา ๒๕๖๗
-นักเรียนร้อยละ ๕๐ ได้เข้าร่วมกิจกรรมแข่งขันกีฬาเยาวชนแห่งชาติ	ร้อยละ๕๐	นักเรียนร้อยละ ๕๐ ได้เข้าร่วมกิจกรรม แข่งขันกีฬาเยาวชนแห่งชาติ
-นักเรียนร้อยละ ๑๐๐ มีผลการเรียนอยู่ในระดับดีขึ้นไป	ร้อยละ๑๐๐	นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีผลการเรียนอยู่ในระดับดีขึ้นไป

๑๐.๒ สรุปผลสำเร็จของโครงการ

ผลสำเร็จของโครงการโดยรวม คิดเป็นร้อยละ ..... ๘๐.....
ระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการโดยรวม มีค่าเฉลี่ย .....๘๐.....
อยู่ในระดับ .....ดีมาก.....

เกณฑ์การสรุปผลค่าเฉลี่ยของระดับความพึงพอใจ
ค่าเฉลี่ย .....๙๐-๑๐๐.....หมายถึง ระดับ ดีเยี่ยม
ค่าเฉลี่ย .....๗๐-๘๐..... หมายถึง ระดับ ดีมาก
ค่าเฉลี่ย .....๕๐-๖๐..... หมายถึง ระดับ ดี
ค่าเฉลี่ย .....๓๐-๔๐..... หมายถึง ระดับ พอใช้
ค่าเฉลี่ย .....๑๐-๒๐..... หมายถึง ระดับ ควรปรับปรุง

๑๑. งบประมาณ

๑๑.๑ ประเภทงบประมาณ (/) เงินอุดหนุนการศึกษา
( ) เงินระดมทรัพยากร
( ) เงินรายได้สถานศึกษา
( ) เงินอื่นๆ .....

๑๑.๒ การใช้งบประมาณ

๑. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ	๑๐๐,๐๐๐	บาท
๒. งบประมาณที่ใช้ไป	๑๐๐,๐๐๐	บาท
๓. งบประมาณคงเหลือ	๐.๐๐	บาท

๑๒. สรุปในภาพรวม

จากการดำเนินงานโครงการพัฒนากลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษาและส่งเสริมทักษะกีฬา ข้อค้นพบในการดำเนินงาน ดังนี้

๑. จุดเด่นของโครงการ

นักเรียนมีสุขภาพกายและสุขภาพจิตใจที่สมบูรณ์แข็งแรง ได้ใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ มีการพัฒนาทางด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์และสังคม มีนิสัยรักการออกกำลังกาย มีน้ำใจเป็นนักกีฬา รู้แพ้รู้ชนะ รู้อภัย โดยใช้กีฬาเป็นสื่อ มีทักษะในการเล่นกีฬาที่ถูกต้อง มีประสบการณ์ในการแข่งขันกีฬา ได้เล่นกีฬาที่ตนเองชอบหรือถนัดและกล้าแสดงออก มีความสามัคคี รักหมู่คณะ และรู้จักช่วยเหลือซึ่งกันและกัน

๒. จุดควรพัฒนาของโครงการ

- ปรับพื้นสนามฟุตบอล
- การรักษาความปลอดภัย
- ควรจัดการแข่งขันให้แล้วเสร็จก่อนเดือนธันวาคม

๓. ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาโครงการ

- เพิ่มกีฬาบาสเกตบอล กีฬาฟุตซอล
- ครูเป็นคณะกรรมการตัดสิน
- มีครูประจำสนามควบคุม

ลงชื่อ.....

(นางสาววิไลพร สูงสุมาลย์)
ผู้รายงาน

ภาคผนวก ก
กิจกรรมการแข่งขันกีฬาภายใน

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนสำโรงวิทยาคาร ตำบลโนนกลาง อำเภอสำโรง จังหวัดอุบลราชธานี

ที่ ...../2567 วันที่ 26 สิงหาคม พ.ศ. 2567

เรื่อง ขออนุญาตดำเนินกิจกรรมการแข่งขันกีฬาภายใน ประจำปี 2567

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร

ด้วยกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา จะได้ดำเนินการจัดกิจกรรมการแข่งขันกีฬาภายในประจำปีการศึกษา 2567 ขึ้น ในวันที่ 13-15 พฤศจิกายน 2567 โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อให้นักเรียนได้รับการพัฒนาทั้งทางด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์ สติปัญญาและสังคม ได้แสดงออกถึงการเล่นกีฬาที่ตนเองชอบและฉนัด รู้จักใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์

จึงขออนุญาตดำเนินกิจกรรมการแข่งขันกีฬาภายใน ประจำปี 2567 และขออนุญาตให้นักเรียนประชุมคณะสีใน **คาบเรียนแนะแนววันจันทร์ คาบเรียนหน้าที่พลเมืองวันอังคาร** ขอใช้ตั้งแต่วันที่ 2 กันยายน 2567 เป็นต้นไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาอนุญาต

ลงชื่อ

(นางสาววิไลพร สูงสุมาลย์)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา

ความคิดเห็นของหัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ	ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ	ความคิดเห็นของผู้อำนวยการ
-ไฟโมกพิชากา	-เพื่อโปรดทราบและพิจารณา -เห็นควรอนุญาตให้จัดกิจกรรมการ ในห้วงเวลาดังกล่าว	-อนุญาต -ดำเนินการ โดยคำนึงถึง ความปลอดภัย
ลงชื่อ	ลงชื่อ	ว่าที่ร้อยตรี
(นายวสันต์ สรกเมียก)	(นางสาวเกศินี วงศ์ชาลี)	(สมควร กงเงิน)
หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ	รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ	ผู้อำนวยการโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนสำโรงวิทยาคาร ตำบลโนนกลาง อำเภอสำโรง จังหวัดอุบลราชธานี

ที่ พิเศษ/2567 วันที่ 24 ตุลาคม พ.ศ. 2567

เรื่อง ขออนุญาตเปลี่ยนแปลงวัน - เวลาประชุมคณะสี

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร

ด้วยกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา จะได้ดำเนินการจัดกิจกรรมการแข่งขันกีฬาภายในประจำปีการศึกษา 2567 ขึ้น ในวันที่ 13 - 15 พฤศจิกายน 2567 และให้นักเรียนประชุมคณะสีใน คาบเรียนแนะแนววันจันทร์ คาบเรียนหน้าที่พลเมืองวันอังคาร

จึงขออนุญาตเปลี่ยนแปลงวัน-เวลา โดยใช้ **คาบเรียนที่ 9 วันจันทร์,วันอังคาร และคาบเรียนชุมนุมวันพุธ** ตั้งแต่วันที่ 28 ตุลาคม 2567 ถึง วันที่ 12 พฤศจิกายน 2567 เพื่อให้นักเรียนใช้ในการประชุมคณะสี ซักซ้อมเตรียมการแข่งขันกีฬาภายใน ประจำปีการศึกษา 2567

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาอนุญาต

ลงชื่อ

(นางสาววิไลพร สูงสุมาลย์)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา

ความคิดเห็นของหัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ	ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ	ความคิดเห็นของผู้อำนวยการ
- เห็นสมควรพิจารณา	- เพื่อสนับสนุนให้นักเรียนได้ร่วมกิจกรรมอย่างเต็มศักยภาพ เห็นสมควรอนุญาตดำเนินการ.	- อนุมัติ
ลงชื่อ	ลงชื่อ	ว่าที่ร้อยตรี
(นายวสันต์ สรกเมียก)	(นางสาวเกศินี วงศ์ชาลี)	(สมควร กงเงิน)
หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ	รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ	ผู้อำนวยการโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนสำโรงวิทยาคาร ตำบลโนนกลาง อำเภอสำโรง จังหวัดอุบลราชธานี

ที่ ...../2567 วันที่ 28 ตุลาคม พ.ศ. 2567

เรื่อง ขอเชิญประชุม คณะกรรมการดำเนินงานการแข่งขันกีฬาภายใน

เรียน คณะกรรมการดำเนินงาน การแข่งขันกีฬาภายในทุกท่าน

ด้วย กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา โรงเรียนสำโรงวิทยาคาร จะได้จัดกิจกรรมการแข่งขันกีฬาภายใน ปีการศึกษา 2567 ตามโครงการพัฒนาการจัดการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา เพื่อให้การดำเนินกิจกรรมการแข่งขันกีฬาภายในเป็นไปด้วยความเรียบร้อยตามวัตถุประสงค์ จึงเรียนเชิญคณะกรรมการดำเนินงาน การแข่งขันกีฬาภายในทุกท่าน เข้าร่วมประชุมพร้อมกัน **ในวันพุธ 30 ตุลาคม 2567 เวลา 09.00 น.** ณ ห้องประชุมเกียรติยศ โรงเรียนสำโรงวิทยาคาร

จึงเรียนมาเพื่อทราบและเข้าประชุมโดยพร้อมเพรียงกัน

ว่าที่ร้อยตรี

(สมควร กงเงิน)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร

รับทราบ

1. นางสาวเกศินี	วงศ์ชาลี	.....
2. นายกิตติศักดิ์	กัญญาสาย	.....
3. นางมารัตยา	วงศ์สุวรรณ	.....
4. นายทรงศักดิ์	จันทิมา	.....
5. นายกฤษณะพงศ์	ไชยกาล	.....
6. นางเรวดี	ปัญญา	.....
7. นางประภา	ประสมทอง	.....
8. นางดลยา	ทาระศรี	.....
9. นายชิโนรส	นุชพิเลน	.....
10. นายวสันต์	สรกเมียก	.....
11. นางสาววินิจดา	ปรัสเพ็ชร	.....
12. นางสาวมะปรางค์	อินทพรม	.....
13. นางสาววิไลพร	สูงสุมาลย์	.....
14. สิบเอกศุภชัย	แก้วสาลี	.....
15. นายสุดเขต	ศรีโท	.....

ปฏิทิน การแข่งขันกีฬาภายใน (ขาว-แดง เกมส์)

ระหว่างวันที่ 13 – 15 พฤศจิกายน 2567

ณ สนามกีฬา โรงเรียนสำโรงวิทยาคาร

วัน/เดือน/ปี	กิจกรรม	สถานที่	ผู้รับผิดชอบ
อังคาร 3 กันยายน 2567	*ประชุมคณะสี โดยที่ปรึกษา หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย *แจ้งรายละเอียดการแข่งขัน ขาว-แดง เกมส์ 2566 *นักเรียนเลือกประธานสี และกรรมการฝ่ายต่างๆ กรรมการฝ่ายต่างๆ ที่นักเรียนควรมี เช่น ประธาน รองประธาน เหรัญญิก ประชาสัมพันธ์ ผู้ประสานงาน ฝ่ายกรีฑาแต่ละรุ่น รับเหรียญรางวัลส่งนักกีฬาเข้าแข่งขัน สวัสดิการเชียร์ ดูแลความสะอาด ปกครอง สถานที่ บริการ *คัดเลือกนักกีฬาแต่ละประเภทการแข่งขัน	หอประชุม โรงอาหารเก่า หน้าห้องสมุด ใต้ถุนอาคาร 5	สีเหลือง สีชมพู สีเขียว สีฟ้า
วันที่ 9,10,16,17,23,24 กันยายน 2567	*ซ้อมกีฬาแต่ละประเภท *ซ้อมเชียร์หลีดเดอร์		ประธานสี คณะสี กรรมการในคณะสี
23 - 24 กันยายน 2567	*ส่งรายชื่อนักกีฬา นักกรีฑา และคณะกรรมการ		
28 - 29 ตุลาคม 2567 1,4,5,8 พฤศจิกายน 2567	*ซ้อมกีฬาแต่ละประเภท *ซ้อมเชียร์หลีดเดอร์ *ตกแต่งอัฒจันทร์ ตกแต่งที่นั่งคณะสี		ประธานสี คณะสี กรรมการในคณะสี
อังคาร 12 พฤศจิกายน 2567	*ตกแต่งอัฒจันทร์ ให้เสร็จสิ้น เรียบร้อย ภายในเวลา 18.00 น. *ซ้อมพิธีเปิด	สนามกีฬา โรงเรียนสำโรงวิทยาคาร	ประธานสี คณะสี กรรมการในคณะสี
13 -15 พฤศจิกายน 2567	*การแข่งขันกีฬากีฬาภายใน (ขาว-แดง เกมส์) ปีการศึกษา 2567	สนามกีฬา โรงเรียนสำโรงวิทยาคาร	คณะครู บุคลากร นักเรียนทุกคน

คณะสี ประจำปีการศึกษา 2567

โรงเรียนสำโรงวิทยาคาร

สีเหลือง	สีชมพู	สีเขียว	สีฟ้า
ม.1/1	ม.1/2	ม.1/3	ม.1/4
ม.2/1	ม.2/2	ม.2/3	ม.2/4
ม.3/1	ม.3/2	ม.3/3	ม.3/4
ม.4/1	ม.4/2	ม.4/3	ม.4/4
ม.5/1	ม.5/2	ม.5/3	ม.5/4
ม.6/1	ม.6/2	ม.6/3	ม.6/4

คณะสี ครูและบุคลากร ประจำปีการศึกษา 2567

โรงเรียนสำโรงวิทยาคาร

สีเหลือง	สีชมพู	สีเขียว	สีฟ้า
ครูศุภาวรรณ	ครูทรงศักดิ์	ครุสุริยกรศาสตร์	ครูอนันท์
ครูอานนท์	ครูนิชาภัทร	ครูเกียรติศักดิ์	ครูสุดเขต
ครูชิโนรส	ครูพรนภา	ครูอารียา	ครูมารัตยา
ครูพรนิภา	ครูสุพรรณี	ครูพรินพร	ครูวิทยา
ครูอสมา	ครูเรวดี	ครูจินตนา	ครูสมพร
ครูสุดารัตน์	ครูแพนนภา	ครูวินิจดา	ครูพงษ์พัฒน์
ครูอริยะ	ครูกนกวรรณ	ครูวสันต์	ครูมะปรางค์
ครูสาคร	ครูชินานันท์	ครูสุภัทโท	ครูวิไลพร
ครูธณรักษ์	ครูกฤษณะพงศ์	ครูเบ็ญจมาศ	ครูประภา
ครูสุภาพร	ครูศุภชัย	ครูปรียาพร	ครูวนัฐธพงษ์
ครูนิตยา	ครูพงษ์ศิริ	ครูดลยา	ครูนพดล
			ครูพรพเยาว์



คำสั่งโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร

ที่ ๒๐๔/ ๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานประจำคณะสี ปีการศึกษา ๒๕๖๗

.....

ด้วย กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา กำหนดจัดการแข่งขันกีฬาภายใน (ขาว-แดง เกมส์) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ในระหว่างวันที่ ๑๓ – ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ณ สนามกีฬา โรงเรียนสำโรงวิทยาคาร โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อให้นักเรียนได้รับการพัฒนาทั้งทางด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์ สติปัญญาและสังคม ได้แสดงออกถึงการเล่นกีฬาที่ตนเองชอบและถนัด รู้จักใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย สำเร็จตามวัตถุประสงค์ อาศัยอำนาจตาม พ.ร.บ. ระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ.๒๕๔๖ มาตรา ๓๙ และ พ.ร.บ. ระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗ มาตรา๒๗ เรื่องมอบหมายอำนาจการบังคับบัญชาข้าราชการและลูกจ้าง จึงมอบหมายให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ปฏิบัติหน้าที่ดังนี้

๑.คณะกรรมการอำนวยการ

๑.๑ ว่าที่ร้อยตรีสมควร	กงเงิน	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๑.๒ นางสาวเกศินี	วงศ์ชาลี	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	รองประธานกรรมการ
๑.๓ นายกิตติศักดิ์	กัญญาสาย	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	รองประธานกรรมการ
๑.๔ นายทรงศักดิ์	จันทิมา	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑.๕ นางมารัตยา	วงศ์สุวรรณ	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑.๖ นายซิโนรส	นุชพิเลน	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑.๗ นายวสันต์	สรกเมียก	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๑.๘ นางสาววินิจดา	ปรัชเพ็ชร	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๑.๙ นางสาววิไลพร	สูงสุมาลย์	ครู	กรรมการและเลขานุการ

<u>หน้าที่</u> อำนวยความสะดวก ส่งเสริม สนับสนุนให้คำปรึกษา แนะนำ และแก้ไขปัญหา ตลอดจนดูแล ให้การดำเนินงานของคณะกรรมการฝ่ายต่างๆ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน

๒.๑ นางสาวเกศินี	วงศ์ชาลี	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๒.๒ นายวสันต์	สรกเมียก	ครูชำนาญการ	รองประธานกรรมการ
๒.๓ นางมารัตยา	วงศ์สุวรรณ	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๒.๔ นางเรวดี	ปัญญา	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๒.๕ นายซิโนรส	นุชพิเลน	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๒.๖ นางดลยา	ทาระศรี	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๒.๗ นางสาววิไลพร	สูงสุมาลย์	ครู	กรรมการและเลขานุการ
๒.๘ นางสางอารียา	แก้วคูณ	นักศึกษาฝึกประสบการณ์ฯ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

<u>หน้าที่</u> อำนวยความสะดวกและประสานงานทั่วไป จัดงบประมาณสนับสนุนการแข่งขัน กำหนดประเภทกีฬา กรีฑา เตรียมพิธีเปิด – ปิด อื่น ๆ ตามความเหมาะสม

๓. คณะกรรมการประจำคณะสี

๓.๑ คณะกรรมการสีเหลือง (Yellow Color)

๑.	นายซีโนรส	นุชพิเลน	ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๒.	นางศุภาวรรณ	จุลทัศน์	ครูชำนาญการพิเศษ	รองประธานกรรมการ
๓.	นางอสมา	บุดดีเสาร์	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๔.	นางนิตยา	ส่งศรีสุข	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๕.	นายอานนท์	ขันติวงษ์	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๖.	นางกรรณิกา	วงศ์พิมพ์	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๗.	นางสาวสุดารัตน์	วรกุลจิตรโสภิต	ครู	กรรมการ
๘.	นางสาวพรนิภา	นามปัญญา	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๙.	นางสุภาพร	แสนเสาร์	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการและเลขานุการ
๑๐.	นายธณรักษ์	คล่องแคล่ว	ครู	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๓.๒ คณะกรรมการสีชมพู (Pink Color)

๑.	นางเรวดี	ปัญญา	ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๒.	นายทรงศักดิ์	จันทิมา	ครูชำนาญการพิเศษ	รองประธานกรรมการ
๓.	นายกฤษณะพงศ์	ไชยกาล	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๔.	นางสาวสุพรรณี	พิมพ์หล่อ	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๕.	นางสาวพรนภา	ศิลาอ่อน	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๖.	นางสาวกนกวรรณ	เหล่าจำปา	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๗.	นางสาวชินานันท์	ศรีโชค	ครู	กรรมการ
๘.	นางสาวแพนณภา	ไชยปัญญา	ครู	กรรมการ
๙.	นายพงษ์ศิริ	อ่อนอัฐ	ครู	กรรมการและเลขานุการ
๑๐.	สิบเอกศุภชัย	แก้วสาลี	พนักงานราชการ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๓.๓ คณะกรรมการสีเขียว (Green Color)

๑.	นางดลยา	ทาระศรี	ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๒.	นายวสันต์	สรกเมียก	ครูชำนาญการ	รองประธานกรรมการ
๓.	นายเกียรติศักดิ์	โคตะสิน	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๔.	นายสุริยกรศาสตร์	ปริโยทัย	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๕.	นางสาววินิจดา	ปรัสเพ็ชร	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๖.	นางสาวพรินพร	ทองจัตุ	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๗.	นางเบ็ญจมาศ	มะลัย	พนักงานราชการ	กรรมการ
๘.	นางสาวจินตนา	สารเสนา	ครูพี่เลี้ยงฯ	กรรมการ
๙.	นางสาวอารียา	แก้วคูณ	นักศึกษาฝึกประสบการณ์ฯ	กรรมการ
๑๐.	นายสุภัทโท	เค้ากล้า	ครู	กรรมการและเลขานุการ
๑๑.	นางสาวปรียาพร	แก้วคำสอน	ครู	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๓.๔ คณะกรรมการสีฟ้า(Sky blue Color)

๑.	นางมารัตยา	วงศ์สุวรรณ	ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๒.	นางสมพร	ชื่นตา	ครูชำนาญการพิเศษ	รองประธานกรรมการ
๓.	นางประภา	ประสมทอง	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๔.	นายนพดล	นาคแนวดี	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๕.	นางสาวมะปรางค์	อินทพรม	ครูชำนาญการ	กรรมการ

๖. นายอนันท์	แสนทวีสุข	ครู	กรรมการ
๗. นายวิทยา	กะก่ำ	ครู	กรรมการ
๘. นายพงษ์พัฒน์	ประทุมมา	ครู	กรรมการ
๙. นางสาววิไลพร	สูงสุมาลย์	ครู	กรรมการ
๑๐. นายสุดเขต	ศรีไท	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๑๑. นายวนัธฐพงษ์	พึ่งเพ็ง	ครูชำนาญการ	กรรมการและเลขานุการ
๑๒ นางสาวพรพเยาว์	ปิยะวงษ์	ครูอัตราจ้าง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

<u>หน้าที่</u> เข้าประชุมคณะสีร่วมกับนักเรียนทุกวันจันทร์ วันอังคารและวันพุธ ให้คำปรึกษา แนะนำ ในการเตรียมการแข่งขันกีฬา ควบคุม ดูแลนักเรียนตามคณะสี จนสิ้นสุดการจัดกิจกรรม

ทั้งนี้ ให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ได้รับมอบหมายตั้งใจปฏิบัติหน้าที่ด้วยความวิริยะอุตสาหะ เอาใจใส่งานอย่างเต็มกำลังความสามารถ เพื่อให้เกิดผลดีและเกิดประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการสืบไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ว่าที่ร้อยตรี

(สมควร กงเงิน)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร



คำสั่งโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร

ที่ ๒๐๕/๒๕๕๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการการดำเนินการจัดการแข่งขันกีฬาภายใน "ขาว-แดงเกมส์"

ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

.....

ด้วยกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา โรงเรียนสำโรงวิทยาคาร ได้กำหนดการจัดการแข่งขันกีฬาภายใน "ขาว-แดงเกมส์" ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ระหว่างวันที่ ๑๓ – ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๗ เพื่อให้นักเรียนได้รับการพัฒนาทั้งทางด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์ สติปัญญาและสังคม ได้แสดงออกถึงการเล่นกีฬาที่ตนเองชอบและถนัด รู้จักใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์

ดังนั้นเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีระบบ เรียบร้อยและบรรลุผลสำเร็จ อาศัยอำนาจพระราชบัญญัติระเบียบ ข้าราชการและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ มาตรา ๒๗(๑) และมาตรา ๘๖ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ดังนี้

๑.คณะกรรมการอำนวยการ

๑.๑ ว่าที่ร้อยตรีสมควร	กงเงิน	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๑.๒ นางสาวเกศินี	วงศ์ชาลี	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	รองประธานกรรมการ
๑.๓ นายกิตติศักดิ์	กัญญาสาย	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	รองประธานกรรมการ
๑.๔ นายทรงศักดิ์	จันทิมา	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑.๕ นางมารัตยา	วงศ์สุวรรณ	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑.๖ นายซิโนรส	นุชพิเลน	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑.๗ นายวสันต์	สรกเมียก	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๑.๘ นางสาววินิจดา	ปรัชเพ็ชร	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๑.๙ นางสาววิไลพร	สูงสุมาลย์	ครู	กรรมการและเลขานุการ

<u>มีหน้าที่</u> ให้คำปรึกษา แนะนำ กำกับติดตาม สนับสนุน อำนวยความสะดวก แก้ไขปัญหาในการดำเนินงาน ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน

๒.๑ นางสาวเกศินี	วงศ์ชาลี	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๒.๒ นายกิตติศักดิ์	กัญญาสาย	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	รองประธานกรรมการ
๒.๓ นางมารัตยา	วงศ์สุวรรณ	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๒.๔ นายทรงศักดิ์	จันทิมา	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๒.๕ นายกฤษณะพงษ์	ไชยกาล	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๒.๖ นางเรวดี	ปัญญา	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๒.๗ นายซิโนรส	นุชพิเลน	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๒.๘ นายสุริยกรศาสตร์	ปริโยทัย	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๒.๙ นางประภา	ประสมทอง	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๒.๑๐ นางสุภาพร	แสนเสาร์	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๒.๑๑ นางดลยา	ทาระศรี	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ

๒.๑๒ นายวสันต์ สรกเมียก ครูชำนาญการ กรรมการ
๒.๑๓ นางสาวมะปรางค์ อินทพรม ครูชำนาญการ กรรมการ
๒.๑๔ นางสาววิไลพร สูงสุมาลย์ ครู กรรมการและเลขานุการ
๒.๑๕ นางสาวอารียา แก้วคูณ นักศึกษาฝึกประสบการณ์ฯ กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ อำนวยความสะดวกและประสานงานทั่วไป จัดงบประมาณสนับสนุนการแข่งขัน กำหนดประเภทกีฬา กรีฑา เตรียมพิธีเปิด – ปิด อื่น ๆ ตามความเหมาะสม

๓. คณะกรรมการจัดการแข่งขันและตัดสินกีฬา – กรีฑา

๓.๑ คณะกรรมการกีฬาฟุตบอล

๓.๑.๑ นายพงษ์ศิริ อ่อนอัฐ ครู ประธานกรรมการ
๓.๑.๒ สิบเอกศุภชัย แก้วสาลี พนักงานราชการ กรรมการ
๓.๑.๓ คณะกรรมการนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๕ กรรมการ
๓.๑.๔ นายสุภัทโท เค้ากล้า ครู กรรมการและเลขานุการ

๓.๒ คณะกรรมการกีฬาวอลเลย์บอล

๓.๒.๑ นายชิโนรส นุชพิเลน ครูชำนาญการพิเศษ ประธานกรรมการ
๓.๒.๒ นายสุดเขต ศรีโท ครูอัตราจ้าง กรรมการ
๓.๒.๓ คณะกรรมการนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๕ กรรมการ
๓.๒.๔ นายธณรักษ์ คล่องแคล่ว ครู กรรมการและเลขานุการ

๓.๓ คณะกรรมการกีฬาเซปัก – ตะกร้อ

๓.๓.๑ นายวนัฐธพงษ์ พึ่งเพ็ง ครูชำนาญการ ประธานกรรมการ
๓.๓.๓ นายวิทยา กะก่ำ ครู กรรมการ
๓.๓.๔ คณะกรรมการนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๕ กรรมการ
๓.๓.๕ นายอนันท์ แสนทวีสุข ครู กรรมการและเลขานุการ

๓.๔ คณะกรรมการกีฬาเปตอง

๓.๔.๑ นายอานนท์ ขันติวงษ์ ครูชำนาญการ ประธานกรรมการ
๓.๔.๒ นางสาววิไลพร สูงสุมาลย์ ครู กรรมการ
๓.๔.๓ คณะกรรมการนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๕ กรรมการ
๓.๔.๔ นายวสันต์ สรกเมียก ครูชำนาญาการ กรรมการและเลขานุการ

๓.๕ คณะกรรมการกีฬาพื้นบ้าน

๓.๕.๑ นางสาววิไลพร สูงสุมาลย์ ครู ประธานกรรมการ
๓.๕.๒ นายพงษ์ศิริ อ่อนอัฐ ครู กรรมการ
๓.๔.๓ คณะกรรมการนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๕ กรรมการ
๓.๕.๔ นายสุภัทโท เค้ากล้า ครู กรรมการและเลขานุการ

๓.๖ กรรมการการตัดสินกรีฑา

๓.๖.๑ นางสาววิไลพร สูงสุมาลย์ ครูชำนาญการ ประธานกรรมการ
๓.๖.๒ นายวนัฐธพงษ์ พึ่งเพ็ง ครู กรรมการส่งตัวนักกีฬา
๓.๖.๓ นายอนันท์ แสนทวีสุข ครู กรรมการส่งตัวนักกีฬา
๓.๖.๔ นายพงษ์ศิริ อ่อนอัฐ ครู กรรมการปล่อยตัว
๓.๖.๕ นายธณรักษ์ คล่องแคล่ว ครู กรรมการปล่อยตัว
๓.๖.๖ นายสุภัทโท เค้ากล้า ครู กรรมการเส้นชัย

๓.๖.๗ นายพงษ์พัฒน์ ประทุมมา ครู กรรมการเส้นชัย

๓.๖.๘ คณะกรรมการนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๕ ผู้ช่วยผู้ตัดสิน

มีหน้าที่ ตัดสินการแข่งขันให้เป็นไปตามกฎ กติกาและส่งผลการแข่งขันไปที่ฝ่ายสรุปผลการแข่งขัน

๔. คณะกรรมการสถานที่

๔.๑ นายกิตติศักดิ์	กัญญาสาย	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๔.๒ นายทรงศักดิ์	จันทิมา	ครูชำนาญการพิเศษ	รองประธานกรรมการ
๔.๓ นายกฤษณะพงษ์	ไชยกาล	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๔.๔ นายนพดล	นาคแนวดี	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๔.๕ นายธณรักษ์	คล่องแคล่ว	ครู	กรรมการ
๔.๖ นายพงษ์ศิริ	อ่อนอัฐ	ครู	กรรมการ
๔.๗ นายสุภัทโท	เค้ากล้า	ครู	กรรมการ
๔.๘ นายพงษ์พัฒน์	ประทุมมา	ครู	กรรมการ
๔.๙ นายอนันท์	แสนทวีสุข	ครู	กรรมการ
๔.๑๐ นายวิทยา	กะก่ำ	ครู	กรรมการ
๔.๑๑ นายสุดเขต	ศรีโท	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๔.๑๒ นายเฉลิม	บัวเงิน	นักการภารโรง	กรรมการ
๔.๑๓ นายสมาน	โคสารคุณ	นักการภารโรง	กรรมการ
๔.๑๔ นายทองลือ	ด้วงคำกอง	นักการภารโรง	กรรมการ
๔.๑๕ นางขันทอง	สายบุบผา	แม่บ้าน	กรรมการ
๔.๑๖ สิบเอกศุภชัย	แก้วสาลี	พนักงานราชการ	กรรมการและเลขานุการ
๔.๑๗ คณะกรรมการสภานักเรียน			กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดเตรียมสถานที่เต็นท์กองอำนวยการ เต็นท์คณะสี จัดโต๊ะเก้าอี้ กระถางคบเพลิง และจัดตกแต่งสถานที่ให้เกิดความสวยงาม

๕. คณะกรรมการจัดเตรียมเกียรติบัตรและรางวัล

๕.๑ นางมารัตยา	วงศ์สุวรรณ	ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๕.๒ นางสุภาพร	แสนเสาร์	ครูชำนาญการพิเศษ	รองประธานกรรมการ
๕.๓ นางนิตยา	ส่งศรีสุข	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๕.๔ นางศุภาวรรณ	จุลทัศน์	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๕.๕ นางสาววินิจดา	ปรัสเพ็ชร	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๕.๖ นางสาวพรินพร	ทองจัตุ	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๕.๗ นางกรรณิกา	วงศ์พิมพ์	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๕.๘ นางสาวปรียาพร	แก้วคำสอน	ครู	กรรมการ
๕.๙ นางสาวชินานันท์	ศรีโชค	ครู	กรรมการ
๕.๑๐ นางเบ็ญจมาศ	มะลัย	พนักงานราชการ	กรรมการ
๕.๑๑ นางสาวกนกวรรณ	เหล่าจำปา	ครูชำนาญการ	กรรมการและเลขานุการ
๕.๑๒ นางสาวแพนนภา	ไชยปัญญา	ครูผู้ช่วย	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดทำเกียรติบัตร เตรียมรางวัล จัดห่อรางวัล และมอบรางวัลในการแข่งขันกีฬา กรีฑา

๖. คณะกรรมการจัดขบวนพาเหรด

๖.๑ นายกฤษณะพงษ์	ไชยกาล	ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๖.๒ นายเกียรติศักดิ์	โคตะสิน	ครูชำนาญการพิเศษ	รองประธานกรรมการ
๖.๓ นางสมพร	ชื่นตา	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๖.๔ นางอสมา	บุดดีเสาร์	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๖.๕ นายสุริยกรศาสตร์	ปรีโยทัย	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๖.๖ นางสาวสุพรรณี	พิมพ์หล่อ	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๖.๗ นางสาวพรนิภา	นามปัญญา	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๖.๘ นางสาวพรพเยาว์	ปิยะวงษ์	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๖.๙ นางสาวอารียา	แก้วคูณ	นักศึกษาฝึกประสบการณ์ฯ	กรรมการ
๖.๑๐ นายอนันท์	แสนทวีสุข	ครูชำนาญการ	กรรมการและเลขานุการ
๖.๑๑ นายสุดเขต	ศรีโท	ครูอัตราจ้าง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดเตรียมดุริยางค์ ขบวนพาเหรด คนถือธง ถือป้าย พร้อมทั้งควบคุมดูแลการซ้อมในวันเปิดการแข่งขันกีฬาภายใน

๗. คณะกรรมการฝ่ายพิธีการ ประชาสัมพันธ์ พิธีกร เสียง แสง

๗.๑ นางดลยา	ทาระศรี	ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๗.๒ นายวสันต์	สรกเมียก	ครูชำนาญการ	รองประธานกรรมการ
๗.๓ นางสาวสุดารัตน์	วรกุลจิตรโสภิต	ครู	กรรมการ
๗.๔ นายพงษ์พัฒน์	ประทุมมา	ครู	กรรมการ
๗.๕ นางสาวกนกวรรณ	เหล่าจำปา	ครูชำนาญการ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ จัดเตรียมเครื่องเสียง เป็นพิธีกรในการจัดการแข่งขันกีฬาภายใน

๘. คณะกรรมการประสานงานและเอกสาร

๘.๑ นางสาวมะปรางค์	อินทพรม	ครูชำนาญการ	ประธานกรรมการ
๘.๒ นางสาววินิจดา	ปรัสเพ็ชร	ครู	รองประธานกรรมการ
๘.๓ นางรัตนา	นุชพิเลน	ครูธุรการ	กรรมการ
๘.๔ นางสาวจินตนา	สารเสนา	ครูพี่เลี้ยง	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ออกหนังสือเชิญหน่วยงานต่างๆ มาร่วมเป็นเกียรติในพิธีเปิด – พิธีปิดการแข่งขันกีฬาภายในและติดต่อขอบริจาคราวัล

๙. คณะกรรมการปฏิคม

๙.๑ นางเรวดี	ปัญญา	ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๙.๒ นางสมพร	ชื่นตา	ครูชำนาญการพิเศษ	รองประธานกรรมการ
๙.๓ นางสาวพรนิภา	นามปัญญา	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๙.๔ นางสาวพรพเยาว์	ปิยะวงษ์	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๙.๕ นางสาวอารียา	แก้วคูณ	นักศึกษาฝึกประสบการณ์ฯ	กรรมการ
๙.๖ นางรัตนา	นุชพิเลน	ครูธุรการ	กรรมการและเลขานุการ
๙.๗ นางสาวจินตนา	สารเสนา	ครูพี่เลี้ยง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดเตรียมเครื่องดื่ม น้ำดื่ม ต้อนรับแขกที่มาร่วมงาน

๑๐. คณะกรรมการบันทึกภาพ

๑๐.๑ นายสุริยกรศาสตร์	ปรีโยทัย	ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๑๐.๒ นายอานนท์	ขันติวงษ์	ครูชำนาญการ	รองประธานกรรมการ
๑๐.๓ นายอนันท์	แสนทวีสุข	ครู	กรรมการ
๑๐.๔ นายวิทยา	กะก่ำ	ครู	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ บันทึกภาพตามความเหมาะสม ในการแข่งขันกีฬา กรีฑา ทุกประเภท

๑๑. คณะกรรมการฝ่ายปฐมพยาบาล

๑๑.๑ นางประภา	ประสมทอง	ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๑๑.๒ นางสาวสุพรรณี	พิมพ์หล่อ	ครูชำนาญการพิเศษ	รองประธานกรรมการ
๑๑.๓ นางสาวพรนภา	ศิลาอ่อน	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๑๑.๔ นางสาวอารียา	แก้วคูณ	นักศึกษาฝึกประสบการณ์ฯ	กรรมการ
๑๑.๕ นางสาวมะปรางค์	อินทพรม	ครู	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ รักษาพยาบาลนักกีฬา และนักเรียนที่เกิดเจ็บป่วยในระหว่างการแข่งขันทุกวัน

๑๒. คณะกรรมการควบคุมนักเรียน

๑๒.๑ นายกิตติศักดิ์	กัญญาสาย	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๑๒.๒ นายชิโนรส	นุชพิเลน	ครูชำนาญการพิเศษ	รองประธานกรรมการ
๑๒.๓ นายทรงศักดิ์	จันทิมา	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑๒.๔ นายนพดล	นาคแนวดี	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑๒.๕ นายวนัธฐพงษ์	พึ่งเพ็ง	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๑๒.๖ นายธณรักษ์	คล่องแคล่ว	ครู	กรรมการ
๑๒.๗ นายอนันท์	แสนทวีสุข	ครู	กรรมการ
๑๒.๘ นายพงษ์ศิริ	อ่อนอัฐ	ครู	กรรมการ
๑๒.๙ นายสุภัทโท	เค้ากล้า	ครู	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ควบคุมนักเรียนและสำรวจนักเรียนที่มาร่วมกิจกรรมให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยตลอดกิจกรรม

๑๓. คณะกรรมการตัดสินขบวนพาเหรด

๑๓.๑ นายกิตติศักดิ์	กัญญาสาย	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๑๓.๒ นางสุภาพร	แสนเสาร์ (สีเหลือง)	ครูชำนาญการพิเศษ	รองประธานกรรมการ
๑๓.๓ นางสาวสุพรรณี	พิมพ์หล่อ (สีชมพู)	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑๓.๔ นางสาวมะปรางค์	อินทพรม (สีฟ้า)	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๑๓.๕ นางสาวพรินพร	ทองจัตุ (สีเขียว)	ครูชำนาญการ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ กำหนดกติกา-เกณฑ์การแข่งขันการเดินขบวนพาเหรดแจ้งให้คณะสีทราบและตัดสินการเดินขบวนพาเหรด

๑๔. คณะกรรมการตัดสินกองเชียร์(หลีดเดอร์)

๑๔.๑ นางสาวเกศินี	วงศ์ขาลี	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๑๔.๒ นางเรวดี	ปัญญา (สีชมพู)	ครูชำนาญการพิเศษ	รองประธานกรรมการ
๑๔.๓ นางสมพร	ชื่นตา (สีฟ้า)	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑๔.๔ นางศุภาวรรณ	จุลทัศน์ (สีเหลือง)	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑๔.๕ นางดลยา	ทาระศรี (สีเขียว)	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ กำหนดกติกา-เกณฑ์การแข่งขันกองเชียร์(หลีดเดอร์)แจ้งให้คณะสีทราบและตัดสินการแข่งขันกองเชียร์(หลีดเดอร์)

๑๕. คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล

๑๕.๑ นางสุภาพร	แสนเสาร์	ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๑๕.๒ นางตลยา	ทาระศรี	ครูชำนาญการพิเศษ	รองประธานกรรมการ
๑๕.๓ นางสาววิไลพร	สูงสุมาลย์	ครู	กรรมการ
๑๕.๔ นางวินิจดา	ปรัสเพ็ชร	ครูชำนาญการ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ประเมินผลการจัดกิจกรรมและรายงานให้ผู้บริหารสถานศึกษาทราบต่อไป

ให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเอาใจใส่ ความเสียสละ ควบคุมดูแล ตลอดการจัดการแข่งขันกีฬาภายใน ให้เรียบร้อย เพื่อให้เกิดประโยชน์แก่ทางราชการ หากมีปัญหาอุปสรรคใด ให้รายงานผู้บังคับบัญชาทราบเพื่อพิจารณาดำเนินการแก้ไขต่อไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ว่าร้อยตรี

(สมควร กงเงิน)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร














GREEN


AYERS
AYERS


มหาสงกรานต์



ภาคผนวก ข
กิจกรรมการแข่งขันกีฬาแห่งชาติ เยาวชนแห่งชาติ นักเรียนนักศึกษาแห่งชาติ

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนสำโรงวิทยาคาร ตำบลโนนกลาง อำเภอสำโรง จังหวัดอุบลราชธานี

ที่ พิเศษ/๒๕๖๗ **วันที่** ๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

เรื่อง ขอเวลาเรียน

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร

ด้วยกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา โรงเรียนสำโรงวิทยาคาร ได้นำนักเรียนเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา กรีฑานักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๗ สหวิทยาเขตวาริน ขึ้น ระหว่างวันที่ ๑๘ - ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ณ โรงเรียนลือคำหาญวารินชำราบและโรงเรียนวารินชำราบ จังหวัดอุบลราชธานี

ดังนั้น กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา จึงขอเวลาเรียนให้กับนักเรียนที่เข้าร่วมการแข่งขันกีฬา กรีฑานักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๗ สหวิทยาเขตวาริน ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ดังรายชื่อที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาววิไลพร สูงสุมาลย์)
หัวหน้าหลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา

ความเห็นหัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ	ความเห็นรองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ	ความเห็นผู้อำนวยการโรงเรียน
- เพื่อเผยแพร่ผลงานทางวิชาการให้ครูและนักเรียน - เพื่อโปรดทราบ	☑ เห็นควรอนุญาต ☐ ไม่เห็นควรอนุญาต - เห็นควรแจ้งครูและนักเรียนที่ไม่ได้เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาในครั้งนี้ ให้มาเรียนตามปกติ	☑ อนุญาต ☐ ไม่อนุญาต
(นายวสันต์ สรกเมียก) หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ	(นางสาวเกศินี วงศ์ชาลี) รองผู้อำนวยการโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร	ว่าที่ร้อยตรี (สมควร กงเงิน) ผู้อำนวยการโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนสำโรงวิทยาคาร ตำบลโนนกลาง อำเภอสำโรง จังหวัดอุบลราชธานี

ที่ พิเศษ/๒๕๖๗ **วันที่** ๔ ธันวาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขอเวลาเรียน

.....

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร

ด้วยกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา โรงเรียนสำโรงวิทยาคาร ได้นำนักเรียนเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา กรีฑานักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ขึ้น ระหว่างวันที่ ๙ – ๑๑ ธันวาคม ๒๕๖๗ ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี ศูนย์การเรียนรู้บ้านยางน้อย อำเภอเมือง จังหวัดอุบลราชธานี

ดังนั้น กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา จึงขอเวลาเรียนให้กับนักเรียนที่เข้าร่วมการแข่งขันกีฬา กรีฑานักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ดังรายชื่อที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาววิไลพร สูงสุมาลย์)
หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา

ความเห็นหัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ	ความเห็นรองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ	ความเห็นผู้อำนวยการโรงเรียน
.....	☑ เห็นควรอนุญาต	☑ อนุญาต
.....	☐ ไม่เห็นควรอนุญาต	☐ ไม่อนุญาต
.....	.....	.....
.....	.....	.....
.....	.....	.....
.....	.....	.....
(นายวสันต์ สรกเมียก)	(นางสาวเกศินี วงศ์ชาลี)	ว่าที่ร้อยตรี (สมควร กงเงิน)
หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ	รองผู้อำนวยการโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร	ผู้อำนวยการโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร



รายชื่อนักกีฬา ฟุตบอล

ประเภททีมหญิง รุ่นอายุไม่เกิน ๑๘ ปี โรงเรียนสำโรงวิทยาคาร

การแข่งขันกีฬา กรีฑานักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๗

ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี ศูนย์การเรียนรู้บ้านยางน้อย

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ระดับชั้น	หมายเหตุ
๑	นางสาวพรไพริน ป้อมพิทักษ์	ม.๕/๔	
๒	นางสาวศศิธร ไชยชนะ	ม.๕/๔	
๓	นางสาวจรัชญา ใยสูบ	ม.๕/๔	
๔	นางสาวสิริวิมล คำภูพูน	ม.๕/๔	
๕	เด็กหญิงดาริกา วะดา	ม.๓/๒	
๖	เด็กหญิงศุภาพิชญ์ พลภัย	ม.๖/๔	
๗	นางสาวประกายดาว อึ่งพวง	ม.๕/๑	
๘	นางสาวรัชฎาภรณ์ คำแสนราช	ม.๕/๔	
๙	นางสาวนันทกานต์ จันดาสุข	ม.๓/๒	
๑๐	นางสาวกาลัญญุตา ใจกล้า	ม.๓/๒	
๑๑	นางสาวธารทิพย์ ไชยนิต	ม.๖/๑	
๑๒	นางสาวสุภัสสรา มังคะการ	ม.๕/๑	
๑๓	นางสาวปวันรัตน์ อ่างคำหงษ์	ม.๖/๒	
๑๔	นางสาวณัฏฐพร โสดาโคตร	ม.๔/๓	
๑๕	นางสาวอริยา โพธิบา	ม.๖/๔	
๑๖	นางสาวกาญจนาภา เงาศรี	ม.๓/๒	
๑๗	นางสาวสุภัสตรา นันทะบุตร	ม.๕/๔	
๑๘	เด็กหญิงพรประภา มะสิน	ม.๓/๒	

ลงชื่อ.....ครูผู้ควบคุม

นายพงษ์ศิริ อ่อนอัฐ

ลงชื่อ.....ครูผู้ควบคุม

สิบเอกศุภชัย แก้วสาลี



รายชื่อนักกีฬา วอลเลย์บอล

ประเภททีมชาย รุ่นอายุไม่เกิน ๑๕ ปี โรงเรียนสำโรงวิทยาคาร

การแข่งขันกีฬา กรีฑานักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๗

ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี ศูนย์การเรียนรู้บ้านยางน้อย

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ระดับชั้น	หมายเหตุ
๑	เด็กชายอดิเทพ บรรมณี	ม.๒/๔	
๒	เด็กชายภูมินทร์ บุญอาสา	ม.๓/๒	
๓	เด็กชายสืบศักดิ์ บูรวงค์	ม.๓/๑	
๔	เด็กชายอดิเทพ เผาสุข	ม.๒/๓	
๕	เด็กชายณัฐวัตร หอมดวงศรี	ม.๒/๔	
๖	เด็กชายจารุกิตติ์ ส่องแสง	ม.๓/๑	
๗	นายณัฐพล กุลบุตรดี	ม.๔/๓	
๘	นายพูลทรัพย์ สอนอาจ	ม.๔/๔	
๙	เด็กชายพีรดลย์ สานา	ม.๑/๒	

ลงชื่อ.....ครูผู้ควบคุม

นายซิโนรส นุชพิเลน

ลงชื่อ.....ครูผู้ควบคุม

นายธณรักษ์ คล่องแคล่ว



รายชื่อนักกรีฑา โรงเรียนสำโรงวิทยาคาร

การแข่งขันกีฬา กรีฑานักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๗

ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี ศูนย์การเรียนรู้บ้านยางน้อย

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ระดับชั้น	หมายเหตุ
๑	นางสาวเบญจภรณ์ อุระวงษ์	ม.๖/๓	
๒	นายพีรวัฒน์ โถตะบุตร	ม.๖/๔	
๓	นายภูริภัทร หฤทัยถาวร	ม.๕/๑	
๔	นายชญานนท์ โพธิศรี	ม.๕/๔	
๕	นายอดิศักดิ์ ศรีพรม	ม.๖/๓	

ลงชื่อ.....ครูผู้ควบคุม

นายจติพงษ์ ม่วงอ่อน

ลงชื่อ.....ครูผู้ควบคุม

นางสาววิไลพร สูงสุมาลย์



คำสั่งโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร
ที่ ๒๔๖/๒๕๖๗
เรื่อง การอนุมัติให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาไปราชการ

ด้วย ด้วย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุบลราชธานี อำนาจเจริญ ได้จัดการแข่งขันกีฬา กรีฑา นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๗ สหวิทยาเขตวารินชำราบ ขึ้น ระหว่างวันที่ ๒๑ -๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ณ โรงเรียนเดชอุดม อำเภอเดชอุดม จังหวัดอุบลราชธานี นั้น

เพื่อให้การเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา กรีฑา นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา ดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และเกิดประสิทธิภาพอาศัยอำนาจตามความในมาตร ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๓ และคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ๑๓๖๕/๒๕๖๐ เรื่อง มอบอำนาจการอนุมัติการเดินทางไปราชการ จึงให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่มีรายชื่อต่อไปนี้ไปราชการ ตามวัน เวลา และสถานที่ ดังนี้

๑.นายพงษ์ศิริ อ่อนอัฐ	ครูผู้ควบคุมกีฬาฟุตบอล
๒. สิบเอกศุภชัย แก้วสาลี	ครูผู้ควบคุมกีฬาฟุตบอล
๓. นายชิโนรส นุชพิเลน	ครูผู้ควบคุมวอลเลย์บอล
๔. นายธณรักษ์ คล่องแคล่ว	ครูผู้ควบคุมวอลเลย์บอล
๕. นางสาววิไลพร สูงสุมาลย์	ครูผู้ควบคุมกรีฑา
๖. นายอนันท์ แสนทวีสุขครู	ผู้ควบคุมกีฬาเซปักตะกร้อ
๗. นายวสันต์ สรกเมียก	ครูผู้ควบคุมกีฬาเปตอง
๘. นายจติพงษ์ ม่วงอ่อน	ครูผู้ควบคุมกีฬากรีฑา

ขอให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบังเกิดผลดีต่อโรงเรียน และทางราชการต่อไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗

ว่าที่ ร.ต.
(สมควร กงเงิน)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร



คำสั่งโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร
ที่ ๒๓๘/๒๕๖๗
เรื่อง การอนุมัติให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาไปราชการ

ด้วยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุบลราชธานี อำนาจเจริญ ได้จัดการแข่งขันกีฬา กรีฑา นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๗ สหวิทยาเขตวาริน ขึ้น ระหว่างวันที่ ๑๘ –๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ณ โรงเรียนลือคำหาญวารินชำราบ และโรงเรียนวารินชำราบ นั้น

เพื่อให้การเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา กรีฑา นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา ดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และเกิดประสิทธิภาพอาศัยอำนาจตามความในมาตร ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๓ และคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ๑๓๖๕/๒๕๖๐ เรื่อง มอบอำนาจการอนุมัติการเดินทางไปราชการ จึงให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่มีรายชื่อต่อไปนี้ไปราชการตามวัน เวลา และสถานที่ ดังนี้

๑.นายพงษ์ศิริ อ่อนอัฐ	ครูผู้ควบคุมกีฬาฟุตบอล
๒. สิบเอกศุภชัย แก้วสาลี	ครูผู้ควบคุมกีฬาฟุตบอล
๓. นายชิโนรส นุชพิเลน	ครูผู้ควบคุมวอลเลย์บอล
๔. นายธณรักษ์ คล่องแคล่ว	ครูผู้ควบคุมวอลเลย์บอล
๕. นางสาววิไลพร สูงสุมาลย์	ครูผู้ควบคุมเซปักตะกร้อ
๖. นายอนันท์ แสนทวีสุขครู	ผู้ควบคุมกีฬาเซปักตะกร้อ
๗. นายวสันต์ สรกเมียก	ครูผู้ควบคุมกีฬาเปตอง
๘. นายจติพงษ์ ม่วงอ่อน	ครูผู้ควบคุมกีฬาบาสเกตบอล

ขอให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบังเกิดผลดีต่อโรงเรียน และทางราชการต่อไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๘ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗

ว่าที่ ร.ต.
(สมควร กงเงิน)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร

สำเนาคู่ฉบับ



คำสั่งโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร
ที่ ๒๖๐/๒๕๖๗
เรื่อง ให้ข้าราชการครูและบุคคลกรทางการศึกษาเดินทางไปราชการ

ด้วย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุบลราชธานี อำนาจเจริญ ได้จัดการแข่งขันกีฬา กรีฑา นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ระหว่างวันที่ ๙-๑๑ ธันวาคม ๒๕๖๗ ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี ศูนย์การเรียนรู้บ้านยางน้อย อำเภอเมือง จังหวัดอุบลราชธานี

เพื่อให้การแข่งขันดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และเกิดประสิทธิภาพอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๓ และคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ๑๓๖๕/๒๕๖๐ เรื่อง มอบอำนาจการอนุมัติการเดินทางไปราชการ จึงให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่มีรายชื่อต่อไปนี้ไปราชการ ตามวัน เวลา และสถานที่ ดังนี้

<u>วันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๗</u>

๑.นายเกียรติศักดิ์ กัญญาสาย	รองผู้อำนวยการโรงเรียน
๒. นายชิโนรส นุชพิเลน	ครูชำนาญการพิเศษ
๓. นายธณรักษ์ คล่องแคล่ว	ครู
๔.นายพงษ์ศิริ อ่อนอัฐ	ครู
๕. นายจติพงษ์ ม่วงอ่อน	ครูผู้ช่วย
๖. สิบเอกศุภชัย แก้วสาลี	พนักงานราชการ

<u>วันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๖๗</u>

๑.นายเกียรติศักดิ์ กัญญาสาย	รองผู้อำนวยการโรงเรียน
๒. นายชิโนรส นุชพิเลน	ครูชำนาญการพิเศษ
๓. นายธณรักษ์ คล่องแคล่ว	ครู
๔.นายพงษ์ศิริ อ่อนอัฐ	ครู
๕.นางสาววิไลพร สูงสุมาลย์	ครู
๖. นายจติพงษ์ ม่วงอ่อน	ครูผู้ช่วย
๗. สิบเอกศุภชัย แก้วสาลี	พนักงานราชการ

ขอให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบังเกิดผลดีต่อโรงเรียน และทางราชการต่อไป

สั่ง ณ วันที่ ๔ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ว่าที่ ร.ต.
(สมควร กงเงิน)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร


S.W.K
24














APINUT
HON



เลขที่ 27962 /2567

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา
อุบลราชธานี อำนาจเจริญ
เกียรติบัตรฉบับนี้ ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

3

นายชญานนท์ โพธิศรี

ได้รับรางวัล รองชนะเลิศ อันดับ 2 การแข่งขัน วิ่ง 400 ม.
นักเรียนชาย รุ่นอายุไม่เกิน 18 ปี

ในการแข่งขันกีฬา กรีฑา นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา
สพม.อบจ เกมส์ ครั้งที่ 1 ประจำปี 2567
แข่งขันระหว่างวันที่ 9 - 11 ธันวาคม พ.ศ. 2567
ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี วิทยาเขต บ้านยางน้อย

นางจารุวรรณ บุญโต
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุบลราชธานี อำนาจเจริญ



เลขที่ 27966 /2567

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา
อุบลราชธานี อำนาจเจริญ
เกียรติบัตรฉบับนี้ ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

3

นางสาวเบญจภรณ์ อุระวงษ์

ได้รับรางวัล รองชนะเลิศ อันดับ 2 การแข่งขัน วิ่ง 400 ม.
นักเรียนหญิง รุ่นอายุไม่เกิน 18 ปี

ในการแข่งขันกีฬา กรีฑา นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา
สพม.อบจ เกมส์ ครั้งที่ 1 ประจำปี 2567
แข่งขันระหว่างวันที่ 9 - 11 ธันวาคม พ.ศ. 2567
ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี วิทยาเขต บ้านยางน้อย

นางจารุวรรณ บุญโต
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุบลราชธานี อำนาจเจริญ



เลขที่ 27991 /2567

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา
อุบลราชธานี อำนาจเจริญ
เกียรติบัตรฉบับนี้ ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

3

เด็กชายอดิเทพ บรรมณี

ได้รับรางวัล รองชนะเลิศ อันดับ 2 การแข่งขันกีฬา วอลเล่ย์บอล
นักเรียนชาย รุ่นอายุไม่เกิน 15 ปี

ในการแข่งขันกีฬา กรีฑา นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา
สพม.อบจ เกมส์ ครั้งที่ 1 ประจำปี 2567
แข่งขันระหว่างวันที่ 9 - 11 ธันวาคม พ.ศ. 2567
ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี วิทยาเขต บ้านยางน้อย

นางจารุวรรณ บุญโต
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุบลราชธานี อำนาจเจริญ



เลขที่ 27992 /2567

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา
อุบลราชธานี อำนาจเจริญ
เกียรติบัตรฉบับนี้ ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

3

เด็กชายภูมินทร์ บุญอาสา

ได้รับรางวัล รองชนะเลิศ อันดับ 2 การแข่งขันกีฬา วอลเล่ย์บอล
นักเรียนชาย รุ่นอายุไม่เกิน 15 ปี

ในการแข่งขันกีฬา กรีฑา นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา
สพม.อบอจ เกมส์ ครั้งที่ 1 ประจำปี 2567
แข่งขันระหว่างวันที่ 9 - 11 ธันวาคม พ.ศ. 2567
ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี วิทยาเขต บ้านยางน้อย

นางจารุวรรณ บุญโต
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุบลราชธานี อำนาจเจริญ



เลขที่ 27993 /2567

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา
อุบลราชธานี อำนาจเจริญ
เกียรติบัตรฉบับนี้ ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

3

เด็กชายสืบศักดิ์ บูรวงค์

ได้รับรางวัล รองชนะเลิศ อันดับ 2 การแข่งขันกีฬา วอลเล่ย์บอล
นักเรียนชาย รุ่นอายุไม่เกิน 15 ปี

ในการแข่งขันกีฬา กรีฑา นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา
สพม.อบอจ เกมส์ ครั้งที่ 1 ประจำปี 2567
แข่งขันระหว่างวันที่ 9 - 11 ธันวาคม พ.ศ. 2567
ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี วิทยาเขต บ้านยางน้อย

นางจารุวรรณ บุญโต
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุบลราชธานี อำนาจเจริญ



เลขที่ 27994 /2567

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา
อุบลราชธานี อำนาจเจริญ
เกียรติบัตรฉบับนี้ ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

3

เด็กชายยอดิเทพ เผาสุข

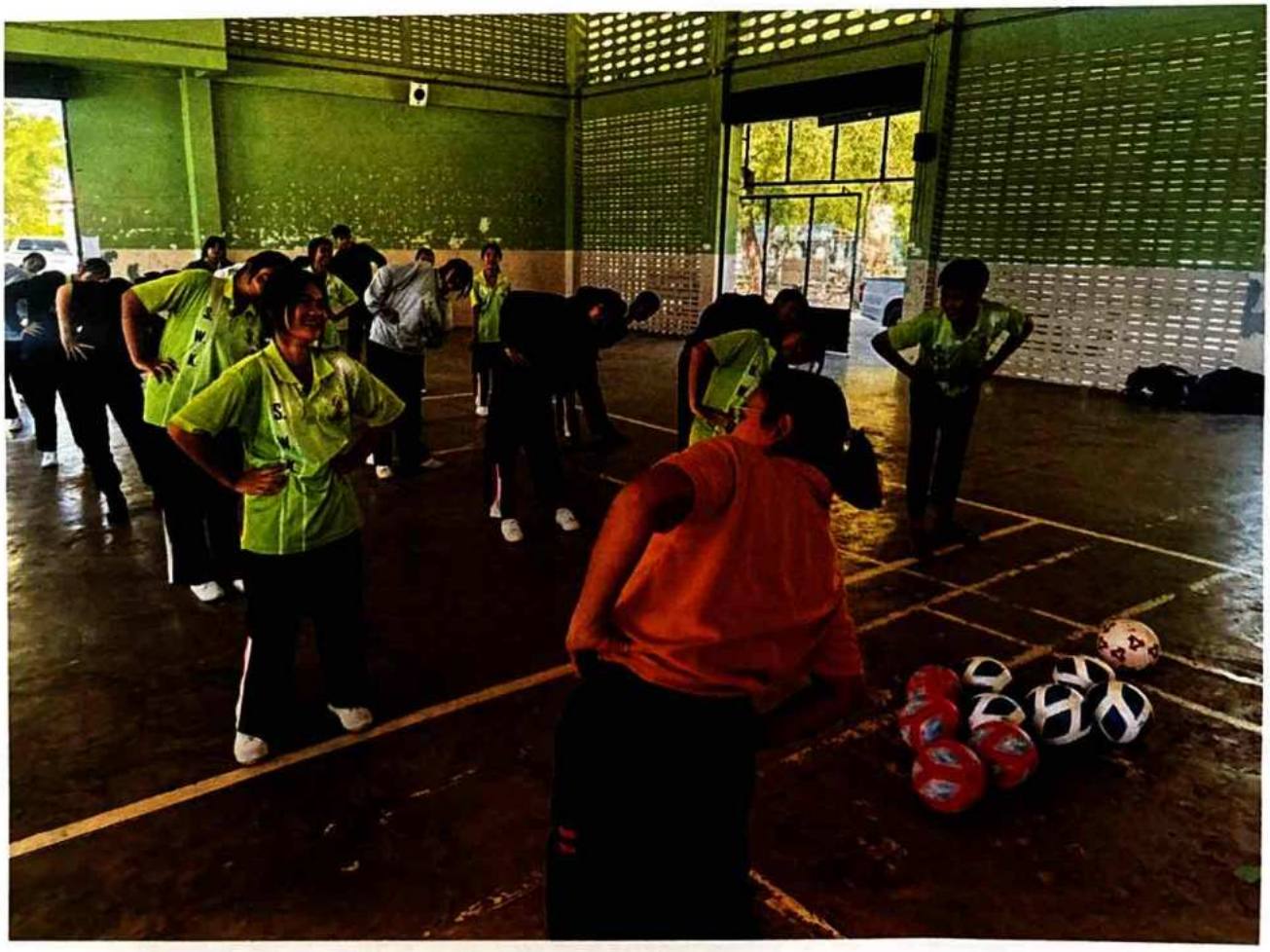
ได้รับรางวัล รองชนะเลิศ อันดับ 2 การแข่งขันกีฬา วอลเล่ย์บอล
นักเรียนชาย รุ่นอายุไม่เกิน 15 ปี

ในการแข่งขันกีฬา กรีฑา นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา
สพม.อบอจ เกมส์ ครั้งที่ 1 ประจำปี 2567
แข่งขันระหว่างวันที่ 9 - 11 ธันวาคม พ.ศ. 2567
ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี วิทยาเขต บ้านยางน้อย

นางจารุวรรณ บุญโต
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุบลราชธานี อำนาจเจริญ

ภาคผนวก ค
กิจกรรมจัดซื้ออุปกรณ์กีฬา















รายงานผลการดำเนินงานโครงการ
ตามแผนปฏิบัติการประจำปี 2567
โรงเรียนสำโรงวิทยาคาร

โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
“ค่ายสอนเสริมเติมความรู้ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ O-NET ม.3”

โรงเรียนสำโรงวิทยาคาร

อำเภอสำโรง จังหวัดอุบลราชธานี

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา อุบลราชธานี อำนาจเจริญ

สแกนด้วย CamScanner

บันทึกข้อความ

โรงเรียนสำโรงวิทยาคาร อำเภอสำโรง จังหวัดอุบลราชธานี

ที่ 06/2568 วันที่ 29 เดือน มกราคม พ.ศ. 2568

เรื่อง รายงานการดำเนินงานโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน "ค่ายสอนเสริมเติมความรู้ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ O-NET ม.3"

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร

ข้าพเจ้านายพงษ์พัฒน์ ประทุมมา ตำแหน่ง ครูชำนาญการ ได้รับมอบหมายให้เป็นผู้รับผิดชอบโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน "ค่ายสอนเสริมเติมความรู้ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ O-NET ม.3"

ตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2567 เพื่อดำเนินการบริหารโครงการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการ คือ

1) เพื่อเสริมเติมเต็มความรู้ให้กับนักเรียน ให้นักเรียนมีความรู้ที่จะนำไปใช้ในการศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้นหรือเพื่อใช้ในการประกอบอาชีพ

2) เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

3) เพื่อเตรียมความพร้อมในการสอบวัดความรู้ระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O – NET) ให้กับนักเรียน

4) เพื่อเสริมสร้างให้นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์มีนิสัยใฝ่เรียนรู้

โดยมีระยะเวลาการดำเนินงานในวันที่ 25 มกราคม 2568 บัดนี้ โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน "ค่ายสอนเสริมเติมความรู้ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ O-NET ม.3" ได้ดำเนินการเสร็จสิ้นเป็นที่เรียบร้อยแล้ว รายงานผลการดำเนินงานโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน "ค่ายสอนเสริมเติมความรู้ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ O-NET ม.3" ตามแบบรายงานการดำเนินงานโครงการ เอกสารตามแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ .....

(นายพงษ์พัฒน์ ประทุมมา)

ผู้รายงาน

ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการ

- เรียนโปรดทราบ
- เห็นควรจัดกิจกรรมเพื่อการพัฒนาต่อไป

ลงชื่อ.....

(นางสาวเกศินี วงศ์ชาลี)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร

ความคิดเห็นของผู้อำนวยการ

พจนีย์ ประทุมมา

พิจารณาแล้วเห็นควรดำเนินการตามเสนอ

ว่าที่ร้อยตรี.....

(สมควร กงเงิน)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร

สแกนด้วย CamScanner

คำนำ

รายงานการดำเนินงานโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน "ค่ายสอนเสริมเติมความรู้ยกระดับผลสัมฤทธิ์ O-NET ม.3" จัดทำขึ้นเพื่อรวบรวมหลักฐานเอกสารต่างๆ ที่เกี่ยวข้องการกับการดำเนินงานของโครงการ รูปแบบการจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีศักยภาพในการพัฒนาตนเอง รายงานฉบับนี้ได้รวบรวมผลการดำเนินงาน การวิเคราะห์ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ การสรุปผลความสำเร็จและความพึงพอใจของผู้ที่มีส่วนร่วมในการดำเนินงาน ประมวลภาพการจัดกิจกรรม และหลักฐานที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้เพื่อเป็นส่วนหนึ่งในการนำข้อมูลสำหรับการวางแผนการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีของโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร เป็นข้อมูลพื้นฐานประกอบการตัดสินใจต่างๆ ของผู้บริหารในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนสำโรงวิทยาคารให้มีคุณภาพ สามารถพัฒนานักเรียนให้มีมาตรฐานทางการศึกษา เป็นข้อมูลสำหรับบุคลากรและผู้ที่เกี่ยวข้องสำหรับการจัดกิจกรรมต่างๆ เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาของนักเรียน สร้างความเชื่อมั่นต่อชุมชนต่อไป

กลุ่มงานบริหารวิชาการ

29/มกราคม/2568

สแกนด้วย CamScanner

สารบัญ

	หน้า
บันทึกข้อความ รายงานผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม	1
คำนำ	2
สารบัญ .	3
แบบรายงานการดำเนินงานโครงการ	4
ภาคผนวก	10

- ประมวลภาพการดำเนินงาน
- คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารโครงการ
- ตัวอย่างแบบประเมินความพึงพอใจ
- รายชื่อผู้เข้าร่วมกิจกรรม (ถ้ามี)
- เอกสารอื่นๆ (ถ้ามี)

สแกนด้วย CamScanner

แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ
ตามแผนปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา 2567

1. โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน "ค่ายสอนเสริมเติมความรู้ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ O-NET ม.3"

2. สนองกลยุทธ์โรงเรียน ที่

☐ ประเด็นกลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาระบบการบริหารจัดการพื้นที่นวัตกรรมการศึกษา

☐ ประเด็นกลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาสถานศึกษาในการบริหารและจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและประสิทธิภาพ

☐ ประเด็นกลยุทธ์ที่ 3 พัฒนานวัตกรรมหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับบริบทของสถานศึกษา

☐ ประเด็นกลยุทธ์ที่ 4 พัฒนาคุณภาพและศักยภาพของครูและบุคลากรทางการศึกษาของสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง

☑ ประเด็นกลยุทธ์ที่ 5 สร้างโอกาส ความเสมอภาคและลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

☐ ประเด็นกลยุทธ์ที่ 6 สร้างและพัฒนากลไกในการจัดการศึกษาร่วมกันระหว่างภาครัฐ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภาคเอกชน และภาคประชาสังคม

3. สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ข้อที่

☑ มาตรฐานที่ 1 คุณภาพผู้เรียน

☐ มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

☑ มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

4. ผู้รับผิดชอบโครงการ

ชื่อผู้รับผิดชอบ นายพงษ์พัฒน์ ประทุมมา

กลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ วิชาการ

กลุ่มบริหาร บริหารวิชาการ

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อเสริมเติมเต็มความรู้ให้กับนักเรียน ให้นักเรียนมีความรู้ที่จะนำไปใช้ในการศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้นหรือเพื่อใช้ในการประกอบอาชีพ

5.2 เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

สแกนด้วย CamScanner

5.3 เพื่อเตรียมความพร้อมในการสอบวัดความรู้ระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O – NET) ให้กับนักเรียน

5.4 เพื่อเสริมสร้างให้นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์มีนิสัยใฝ่เรียนรู้

6. เป้าหมาย

6.1 ด้านปริมาณ

6.1.1 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 จำนวน 89 คน เข้าร่วมกิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

6.1.2 ผลการสอบวัดความรู้ระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O – NET) เพิ่มขึ้นร้อยละ 3

6.2 ด้านคุณภาพ

6.2.1 นักเรียนมีความรู้ที่จะนำไปใช้ในการศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้นหรือเพื่อใช้ในการประกอบอาชีพอย่างเหมาะสม

6.2.2 นักเรียนมีความรู้และพร้อมสำหรับการทดสอบวัดความรู้ระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O – NET)

6.2.3 นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์มีนิสัยใฝ่เรียนรู้

7. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

<u>ผลผลิต</u> (Outputs)

1. นักเรียน ม.3 จำนวน 89 คน เข้าร่วมกิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ผลการสอบวัดความรู้ระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O – NET) เพิ่มขึ้นร้อยละ 3

<u>ผลลัพธ์</u> (Outcomes)

1. นักเรียนมีความพึงพอใจต่อการเข้าร่วมโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน “ค่ายสอนเสริมเติมความรู้ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ O-NET ม.3” โดยรวมอยู่ในระดับมากขึ้นไป

2. นักเรียนมีความรู้ที่จะนำไปใช้ในการศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้นหรือเพื่อใช้ในการประกอบอาชีพอย่างเหมาะสม

3. นักเรียนมีความรู้และพร้อมสำหรับการทดสอบวัดความรู้ระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O – NET)

4. นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์มีนิสัยใฝ่เรียนรู้

8. การดำเนินงาน

การดำเนินงานโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน “ค่ายสอนเสริมเติมความรู้ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ O-NET ม.3” ในวันที่ 25 มกราคม 2568 เวลา 08.30-16.30 น. ประกอบด้วยกิจกรรมที่ดำเนินงาน 4 กิจกรรม มีนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม จำนวน 89 คน ณ ห้องโสตทัศนศึกษาและห้องปฏิบัติการต่างๆ โรงเรียนสำโรงวิทยาคาร ดังนี้

1. กิจกรรม“ค่ายสอนเสริมเติมความรู้ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ O-NET ม.3” วิชาคณิตศาสตร์

สแกนด้วย CamScanner

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 เป็นกิจกรรมที่มีลักษณะของกิจกรรม คือ มีครูผู้สอนในกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์เป็นวิทยากร คือ นายวสันต์ สรกเมียก และคณะ บรรยายให้ความรู้ และเทคนิคการทำข้อสอบวิชาคณิตศาสตร์ให้แก่นักเรียน

ในเนื้อหา 1. จำนวนและพีชคณิต 2.การวัดและเรขาคณิต 3. สถิติและความน่าจะเป็น

2. กิจกรรม"ค่ายสอนเสริมเติมความรู้ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ O-NET ม.3" วิชาวิทยาศาสตร์ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 เป็นกิจกรรมที่มีลักษณะของกิจกรรม คือ มีครูผู้สอนในกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเป็นวิทยากร คือ นางสาวปราณี วันโมลา และคณะ บรรยายให้ความรู้ และเทคนิคการทำข้อสอบวิชาวิทยาศาสตร์ให้แก่นักเรียน

ในเนื้อหา 1. วิทยาศาสตร์ชีวภาพ 2. วิทยาศาสตร์กายภาพ
3.วิทยาศาสตร์โลกและอวกาศ 4. เทคโนโลยี

3. กิจกรรม"ค่ายสอนเสริมเติมความรู้ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ O-NET ม.3" วิชาภาษาอังกฤษ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 เป็นกิจกรรมที่มีลักษณะของกิจกรรม คือ มีครูผู้สอนวิชาภาษาอังกฤษในกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศเป็นวิทยากร คือ นางสมพร ชื่นตา และคณะ บรรยายให้ความรู้ และเทคนิคการทำข้อสอบวิชาภาษาอังกฤษให้แก่นักเรียน

ในเนื้อหา 1. ภาษาเพื่อการสื่อสาร 2. ภาษาและวัฒนธรรม

4. กิจกรรม"ค่ายสอนเสริมเติมความรู้ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ O-NET ม.3" วิชาภาษาไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 เป็นกิจกรรมที่มีลักษณะของกิจกรรม คือ มีครูผู้สอนในกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย เป็นวิทยากร คือ นางสาวปรียาพร แก้วคำสอน และคณะ บรรยายให้ความรู้ และเทคนิคการทำข้อสอบวิชาภาษาไทยให้แก่นักเรียน

ในเนื้อหา 1.การอ่าน การเขียน 2.การฟัง การดู การพูด
3. หลักการใช้ภาษาไทย 4.วรรณคดี วรรณกรรม

9. การมีส่วนร่วมของหน่วยงานภายนอก / ชุมชน

-ไม่มีการมีส่วนร่วมของหน่วยงานภายนอก / ชุมชน-

สแกนด้วย CamScanner

10. ผลสำเร็จของโครงการ

10.1 ผลสำเร็จตามตัวชี้วัดความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ร้อยละของผลสำเร็จ	
	เป้าหมาย	ผลการดำเนิน
1. นักเรียนชั้นม.3 เข้าร่วมโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน “ค่ายสอนเสริมเติมความรู้ยกระดับผลสัมฤทธิ์ O-NET ม.3”	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100.00
2. นักเรียนชั้นม.3 มีผลการสอบวัดความรู้ระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O – NET)	เพิ่มขึ้นร้อยละ 3	อยู่ระหว่างการรอการทดสอบและรอผลการทดสอบ
3. นักเรียนมีความพึงพอใจต่อการเข้าร่วมโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน “ค่ายสอนเสริมเติมความรู้ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ O-NET ม.3” โดยรวมอยู่ในระดับมากขึ้นไป	โดยรวมอยู่ในระดับมากขึ้นไป ร้อยละ 80	มีค่าแฉลี่ย 4.35 ความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 87.00
4. นักเรียนมีความรู้ที่จะนำไปใช้ในการศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้นหรือเพื่อใช้ในการประกอบอาชีพอย่างเหมาะสม	ร้อยละ 80	ร้อยละ 88.60
5. นักเรียนมีความรู้และพร้อมสำหรับการทดสอบวัดความรู้ระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O – NET)	ร้อยละ 80	ร้อยละ 86.80
6. นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์มีนิสัยใฝ่เรียนรู้	ร้อยละ 80	ร้อยละ 87.20

10.2 สรุปผลสำเร็จของโครงการ

ผลสำเร็จของโครงการโดยรวม	คิดเป็นร้อยละ	89.92
ระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการโดยรวม	มีค่าเฉลี่ย	4.35
	อยู่ในระดับ	มากที่สุด

สแกนด้วย CamScanner

เกณฑ์การสรุปผลค่าเฉลี่ยของระดับความพึงพอใจ

ค่าเฉลี่ย 4.21-5.00 หมายถึง ระดับ มีความพึงพอใจมากที่สุด

ค่าเฉลี่ย 3.41-4.20 หมายถึง ระดับ มีความพึงพอใจมาก

ค่าเฉลี่ย 2.61-3.40 หมายถึง ระดับ มีความพึงพอใจปานกลาง

ค่าเฉลี่ย 1.81-2.60 หมายถึง ระดับ มีความพึงพอใจน้อย

ค่าเฉลี่ย 1.00-1.80 หมายถึง ระดับ มีความพึงพอใจน้อยที่สุด

11. งบประมาณ

11.1 ประเภทงบประมาณ (/) เงินอุดหนุนการศึกษา

( ) เงินระดมทรัพยากร

( ) เงินรายได้สถานศึกษา

( ) เงินอื่นๆ เงินอุดหนุนโรงเรียนนำร่องพื้นที่นวัตกรรมการศึกษาฯ

11.2 การใช้งบประมาณ

1. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ 6,420 บาท
2. งบประมาณที่ใช้ไป 6,420 บาท
3. งบประมาณคงเหลือ 0 บาท

12. สรุปในภาพรวม

จากการดำเนินงานโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน "ค่ายสอนเสริมเติมความรู้ยกระดับผลสัมฤทธิ์ O-NET ม.3" มีข้อค้นพบในการดำเนินงาน ดังนี้

1. จุดเด่นของโครงการ

1.1 โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน "ค่ายสอนเสริมเติมความรู้ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ O-NET ม.3" เป็นกิจกรรมโครงการที่มุ่งเน้นการให้ความรู้และเทคนิคการทำข้อสอบในเนื้อหาสาระที่สำคัญในกลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ ภาษาอังกฤษ และภาษาไทย ที่สถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่ง(สทศ.) จัดให้นักเรียนนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ทดสอบ

1.2 เป็นกิจกรรมโครงการที่มุ่งเน้นให้นักเรียนมีความรู้ที่จะนำไปใช้ในการศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้นหรือเพื่อใช้ในการประกอบอาชีพอย่างเหมาะสม

1.3 ส่งเสริมให้นักเรียนมีความรู้และมีพร้อมสำหรับการทดสอบวัดความรู้ระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O – NET)

1.4 นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์มีนิสัยใฝ่เรียนรู้

สแกนด้วย CamScanner

2. จุดควรพัฒนาของโครงการ

2.1 งบประมาณในการดำเนินงาน

2.2 วัสดุ อุปกรณ์ในการดำเนินงาน

2.3 ระยะเวลาในการจัดกิจกรรม

3. ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาโครงการ

3.1 ควรเพิ่มเระยะเวลาในการให้ความรู้ในทุกรายวิชา

ลงชื่อ

(นายพงษ์พัฒน์ ประทุมมา)

ผู้รายงาน

สแกนด้วย CamScanner

ประมวลภาพการดำเนินงาน

โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

"ค่ายสอนเสริมเติมความรู้ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ O-NET ม.3"





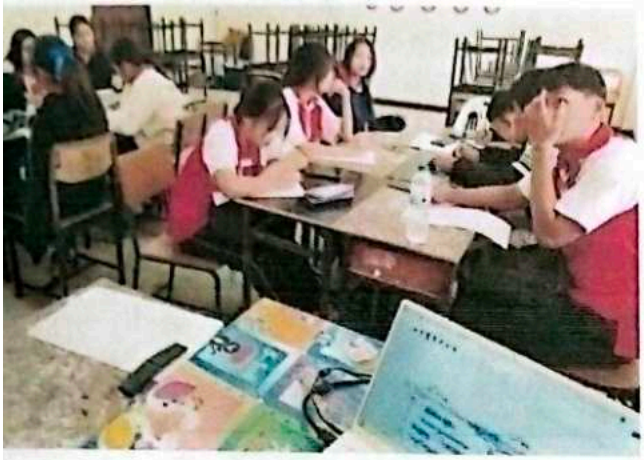








สแกนด้วย CamScanner









สแกนด้วย CamScanner

ความพึงพอใจของผู้ประเมิน

แบบประเมินความพึงพอใจต่อโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน "กิจกรรมค่ายสอนเสริมเติมความรู้ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ O-NET ม.3"

วันที่ 25 มกราคม 2568 ปีการศึกษา 2567 โรงเรียนสำโรงวิทยาคาร สพม.อบจ.

ข้อที่	รายการประเมิน	ค่าเฉลี่ย	ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน	ระดับความพึงพอใจ
1	ความรู้ความสามารถของวิทยากร/เทคนิคการติว	4.39	0.71	มากที่สุด
2	การให้นักเรียนมีส่วนร่วมในการปฏิบัติกิจกรรม มีนิสัยใฝ่เรียนรู้มากยิ่งขึ้น	4.36	0.66	มากที่สุด
3	การดำเนินกิจกรรมเป็นไปอย่างต่อเนื่องและเร้าความสนใจ	4.22	0.81	มากที่สุด
4	เอกสารประกอบเนื้อหาสาระวิชา และข้อสอบ O-NET	4.42	0.79	มากที่สุด
5	มีความรู้ ความเข้าใจในเนื้อหาสาระเพิ่มมากขึ้น	4.35	0.81	มากที่สุด
6	สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการสอบได้จริง นำไปใช้ในการศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้นหรือเพื่อใช้ในการประกอบอาชีพอย่างเหมาะสม	4.43	0.70	มากที่สุด
7	เพิ่มความมั่นใจในการสอบ O-NET	4.34	0.79	มากที่สุด
8	สถานที่ในการจัดกิจกรรม	4.28	0.85	มากที่สุด
9	ระยะเวลาเหมาะสมกับเนื้อหาที่ใช้ในการติว O-NET	4.21	0.88	มากที่สุด
10	การเอาใจใส่ดูแลจากคณะครูและครูที่สอนระดับชั้น	4.48	0.71	มากที่สุด
รวม		4.35	0.77	มากที่สุด

สแกนด้วย CamScanner

ระดับความพึงพอใจ

5 หมายถึง มากที่สุด

4 หมายถึง มาก

3 หมายถึง ปานกลาง

2 หมายถึง น้อย

1 หมายถึง น้อยที่สุด

เกณฑ์การสรุปผลค่าเฉลี่ยของระดับความพึงพอใจ

ค่าเฉลี่ย 4.21-5.00 หมายถึง ระดับ มีความพึงพอใจมากที่สุด

ค่าเฉลี่ย 3.41-4.20 หมายถึง ระดับ มีความพึงพอใจมาก

ค่าเฉลี่ย 2.61-3.40 หมายถึง ระดับ มีความพึงพอใจปานกลาง

ค่าเฉลี่ย 1.81-2.60 หมายถึง ระดับ มีความพึงพอใจน้อย

ค่าเฉลี่ย 1.00-1.80 หมายถึง ระดับ มีความพึงพอใจน้อยที่สุด

ข้อเสนอแนะ

1. นักเรียนมีความต้องการเพิ่มระยะเวลาในการให้ความรู้ในแต่ละรายวิชา

สแกนด้วย CamScanner

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนสำโรงวิทยาคาร สังกัด สพม.อุบลราชธานี อำนาจเจริญ
ที่ ๐๔/๒๕๖๘ **วันที่** ๒๔ มกราคม ๒๕๖๘
เรื่อง ขออนุญาตดำเนินการโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน "ค่ายสอนเสริมเติมความรู้ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ O-NET" ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร
สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. โครงการฯและกำหนดการของกิจกรรม จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยงานบริหารวิชาการ โรงเรียนสำโรงวิทยาคาร ได้เห็นความสำคัญของการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ เพื่อเป็นการเติมเต็มความรู้ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ฯและเตรียมความพร้อมนักเรียนก่อนเข้าทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน(O-NET) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

ดังนั้น จึงขออนุญาตดำเนินการจัดโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน "ค่ายสอนเสริมเติมความรู้ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ O-NET" ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ในวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๘ ณ โรงเรียนสำโรงวิทยาคาร ตามรายละเอียดและกำหนดการที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาและอนุญาต

(ลงชื่อ).....
(นายพงษ์พัฒน์ ประทุมมา)
ตำแหน่ง ครูชำนาญการ

ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการ
- เห็นควรอนุญาต
- เห็นควรอนุญาตดำเนินการ

ลงชื่อ.....
(นางสาวเกศินี วงศ์ชาลี)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร

ความคิดเห็นของผู้อำนวยการ
-อนุมัติ

ว่าที่ร้อยตรี.....
(สมควร กงเงิน)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร

สแกนด้วย CamScanner

โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๗
โรงเรียนสำโรงวิทยาคาร

ชื่องาน / โครงการ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน "ค่ายสอนเสริมเติมความรู้ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ O-NET"

๑. กลยุทธ์โรงเรียน

☑ ๑. พัฒนาคุณภาพผู้เรียนและการจัดการเรียนการสอนให้เป็นไปตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน
☐ ๒. เสริมสร้างระบบพัฒนาบุคลากรให้มีประสิทธิภาพ
☑ ๓. ส่งเสริมให้เกิดการมีส่วนร่วมขององค์กรและเครือข่ายในการจัดการศึกษา
☐ ๔. พัฒนาสภาพแวดล้อมและแหล่งเรียนรู้ให้เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนรู้และให้บริการชุมชน
☐ ๕. กระจายอำนาจการบริการจัดการศึกษาที่ส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียนตามหลักธรรมาภิบาล

พันธกิจ

☑ ๑. พัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีความรู้ตามมาตรฐานการศึกษาและมีทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑
☑ ๒. ส่งเสริมให้ครูและบุคลากรทางการศึกษามีความตระหนัก ทำงานเต็มศักยภาพและเป็นครูมืออาชีพ
☐ ๓. พัฒนาระบบบริหารจัดการสถานศึกษาให้ทันสมัย มีประสิทธิภาพ โดยการมีส่วนร่วมของชุมชน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
☐ ๔. พัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะอาชีพตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
☑ ๕. พัฒนาสื่อ เทคโนโลยี และแหล่งเรียนรู้ภายในสถานศึกษาให้เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนรู้
☐ ๖. พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาให้สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียน

เป้าประสงค์

☑ ๑. ผู้เรียนมีความรู้ตามมาตรฐานการศึกษาและมีทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑
☑ ๒. ครูและบุคลากรทางการศึกษามีความตระหนักและได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง
☐ ๓. โรงเรียนบริหารจัดการศึกษาด้วยระบบคุณธรรม ยึดหลักธรรมาภิบาลโดยมีส่วนร่วมของชุมชน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
☐ ๔. นักเรียนมีทักษะอาชีพและน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่การดำรงชีวิตวิถีไทย
☑ ๕. โรงเรียนมีสื่อ เทคโนโลยี สภาพแวดล้อม และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการพัฒนาผู้เรียน
☐ ๖. โรงเรียนมีหลักสูตรที่หลากหลายและตรงตามความต้องการของผู้เรียนและชุมชน

๒. สอดคล้องและสนองนโยบาย

๒.๑ พระบรมราโชบายด้านการศึกษาในหลวงรัชกาลที่ ๑๐

☐ มีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง ☑ มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง-มีคุณธรรม
☑ มีงานทำ-มีอาชีพ ☐ เป็นพลเมืองดี

๒.๒แผนการศึกษาแห่งชาติ (๒๕๖๐ – ๒๕๗๙)

☑ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคมและประเทศชาติ

สแกนด้วย CamScanner

☑ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การผลิตและพัฒนากำลังคน การวิจัย และนวัตกรรม เพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขัน ของประเทศ

☑ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัย และการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

☑ ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษา

☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การจัดการศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การ พัฒนาประสิทธิภาพของระบบบริหารจัดการศึกษา

๒.๓นโยบายและจุดเน้น สพฐ.ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๖๘

☑ ๑. ปลูกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติและน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติ (ข้อสั่งการ รมว.ศธ. ข้อ ๓)

☑ ๒. จัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศีลธรรม และประชาธิปไตย

☑ ๓. ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้มีคุณภาพ ทันสมัยและการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ (ข้อสั่งการ รมว.ศธ. ข้อ ๔)

☑ ๔. ส่งเสริมการอ่าน เพื่อเป็นวิถีในการค้นหาความรู้และต่อยอดองค์ความรู้ที่สูงขึ้น (ข้อสั่งการ รมว.ศธ. ข้อ ๕)

☑ ๕. ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

☑ ๖. จัดการศึกษาแบบเรียนรวม

☑ ๗. จัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศ

☐ ๘. เสริมสร้างความสุขและความปลอดภัยของสถานศึกษา

☑ ๙. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

☑ ๑๐. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

๒.๔ มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

☑ มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพผู้เรียน

☐ มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

☑ มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

๓. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☑ โครงการต่อเนื่อง

๔. กลุ่มที่รับผิดชอบ ☐ กลุ่มบริหารงานบุคคล ☑ กลุ่มบริหารวิชาการ

☐ กลุ่มบริหารทั่วไป ☐ กลุ่มบริหารงบประมาณ

☐ กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

๕. ผู้รับผิดชอบโครงการ

๕.๑ นายพงษ์พัฒน์ ประทุมมา

๖. หลักการและเหตุผล

จากยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๘๐) และแผนการศึกษาแห่งชาติ (๒๕๖๐-๒๕๗๙) ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคมและประเทศชาติ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การผลิตและพัฒนากำลังคน การวิจัย และนวัตกรรม เพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัย และการสร้างสังคม แห่งการเรียนรู้ และยุทธศาสตร์ที่ ๔ การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียม ทางการศึกษา และนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน นโยบายที่ ๑ – ๔ และแนวนโยบายตามมาตรฐานการศึกษาแห่งชาติ ในด้านแนวทางการจัดการศึกษาซึ่งมีการจัดการศึกษาที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ครูควรมีความสามารถในการจัดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพและจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียน

สแกนด้วย CamScanner

เป็นสำคัญ ครูนำผลการประเมินมาปรับเปลี่ยนวิธีการจัดการเรียนรู้ เพื่อให้ผู้เรียนได้เรียนรู้อย่างหลากหลายเต็มตามศักยภาพ การยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเป็นภาระกิจสำคัญของสถานศึกษา เพราะคุณภาพการศึกษาเป็นเป้าหมายสำคัญของการศึกษา กระทรวงศึกษาธิการจึงมีนโยบายพัฒนาและยกระดับคุณภาพการศึกษาเพื่อให้ผู้เรียนได้รับการส่งเสริมให้มีศักยภาพสูง สู่มาตรฐานสากลและทัดเทียมกับนานาชาติ อีกทั้งคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานได้ดำเนินการปฏิรูปการศึกษาเป็นการยกระดับคุณภาพผู้เรียนให้เต็มศักยภาพ ซึ่งระบุไว้ในกลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาคุณภาพและมาตรฐาน การศึกษาทุกระดับตามหลักสูตรและส่งเสริมความสามารถด้านเทคโนโลยีเพื่อเป็นเครื่องมือในการเรียนรู้โดยกำหนดตัวชี้วัดความสำเร็จให้สถานศึกษายกระดับคุณภาพผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในวิชาหลักกับนักเรียนโดยเฉพาะชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓

โรงเรียนสำโรงวิทยาคาร จึงได้สนองนโยบายดังกล่าว ด้วยการจัดทำโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนให้กับนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ที่ ๓ เพื่อให้นักเรียนมีความรู้ที่จะนำไปใช้ในการศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้นหรือเพื่อใช้ในการประกอบอาชีพ เพื่อเตรียมความพร้อมในการสอบวัดความรู้ระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O - NET) ให้กับนักเรียน และเพื่อเสริมสร้างให้นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์มีนิสัยใฝ่เรียนรู้

๗. วัตถุประสงค์

๗.๑ เพื่อเสริมเติมเต็มความรู้ให้กับนักเรียน ให้นักเรียนมีความรู้ที่จะนำไปใช้ในการศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้นหรือเพื่อใช้ในการประกอบอาชีพ

๗.๒ เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

๗.๓ เพื่อเตรียมความพร้อมในการสอบวัดความรู้ระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O – NET) ให้กับนักเรียน

๗.๔ เพื่อเสริมสร้างให้นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์มีนิสัยใฝ่เรียนรู้

๘. เป้าหมาย

๘.๑ ด้านปริมาณ

๘.๑.๑ นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ จำนวน ๘๙ คน เข้าร่วมกิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

๘.๑.๒ ผลการสอบวัดความรู้ระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O – NET) เพิ่มขึ้นร้อยละ ๓

๘.๒ ด้านคุณภาพ

๘.๒.๑ นักเรียนมีความรู้ที่จะนำไปใช้ในการศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้นหรือเพื่อใช้ในการประกอบอาชีพอย่างเหมาะสม

๘.๒.๒ นักเรียนมีความรู้และพร้อมสำหรับการทดสอบวัดความรู้ระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O – NET)

๘.๒.๓ นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์มีนิสัยใฝ่เรียนรู้

๙. ระยะเวลาดำเนินงาน ๒๕ มกราคม ๒๕๖๘

๑๐. พื้นที่ดำเนินงาน ห้องโสตทัศนศึกษา ห้องศูนย์สื่อต่างๆ โรงเรียนสำโรงวิทยาคาร

สแกนด้วย CamScanner

๑๑. วิธีดำเนินการ (กิจกรรม/การดำเนินงาน)

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ												ผู้รับผิดชอบ
	เดือน												
	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	
๑. ขั้นเตรียมการ (Plan) - ประชุมคณะครู ผู้เกี่ยวข้อง - วางแผนการดำเนินงาน - แต่งตั้งคณะทำงาน								✓ ✓	✓				กลุ่มบริหารวิชาการ
๒. ขั้นดำเนินการ (Do) ๒.๑ กลุ่มสาระการเรียนรู้วิเคราะห์หาสาระการเรียนรู้ที่นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนต่ำและเนื้อหาสาระสำคัญที่นักเรียนต้องใช้ในการศึกษาต่อ การทดสอบ O-NET ๒.๒ จัดกิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน เติมเต็มความรู้ให้กับนักเรียนใน ๔ กลุ่มสาระฯ ได้แก่ ภาษาไทย คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และภาษาต่างประเทศ									✓ ✓				
๓.ขั้นตรวจสอบ (Check) - นิเทศ กำกับติดตาม - สรุปและรายงานผล										✓ ✓			

สแกนด้วย CamScanner

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ												ผู้รับผิดชอบ
	เดือน												
	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	
๔. ขั้นประเมินผล (Action) - ประเมินโครงการ ปรับปรุงแก้ไขส่วน ที่มีปัญหา เพื่อนำไปใช้ในการทำงานครั้งต่อไป											✓		

๑๒. เนื้อหาสาระ (เฉพาะโครงการอบรม/ประชุม/สัมมนา)

.....

๑๓. งบประมาณในการดำเนินงาน ๖,๔๒๐ บาท

จำแนกเป็นรายการค่าใช้จ่ายและแหล่งงบประมาณดังนี้

รายการ	แหล่งงบประมาณ				กำหนดดำเนินการ
	เงินอุดหนุนรายหัว	เงินรายได้สถานศึกษา	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	รวม	
กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน “ค่ายสอนเสริมเติมความรู้ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ O-NET” ม.๓	๖,๔๒๐	-	-	๖,๔๒๐	๒๕ มกราคม ๒๕๖๘

๑๔. การประเมินผลโครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
<u>ผลผลิต</u> (Outputs) 1. นักเรียน ม.๓ จำนวน ๘๙ คน เข้าร่วมกิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน 2. ผลการสอบวัดความรู้ระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O – NET) เพิ่มขึ้นร้อยละ ๓	- ตรวจสอบการเข้าร่วมกิจกรรม - การทดสอบวัดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน - การทดสอบ O-NET	- บัญชีลงเวลาเข้าร่วมกิจกรรม - แบบทดสอบ/ผลการทดสอบ
<u>ผลลัพธ์</u> (Outcomes) นักเรียนมีความพึงพอใจต่อการเข้าร่วมกิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน “ค่ายสอนเสริมเติมความรู้ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ O-NET” โดยรวมอยู่ในระดับมากขึ้นไป	- การสัมภาษณ์ - การสอบถาม - การประเมินความพึงพอใจ	- แบบสัมภาษณ์ - แบบสอบถาม - แบบประเมินความพึงพอใจ -

สแกนด้วย CamScanner

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
1. นักเรียนมีความรู้ที่จะนำไปใช้ในการศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้นหรือเพื่อใช้ในการประกอบอาชีพอย่างเหมาะสม 2. นักเรียนมีความรู้และพร้อมสำหรับการทดสอบวัดความรู้ระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O – NET) 3. นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์มีนิสัยใฝ่เรียนรู้		

๑๕. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๕.๑ นักเรียนมีความรู้และทักษะตามมาตรฐานการเรียนรู้

๑๕.๒ นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและผลการสอบวัดความรู้พื้นฐานระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O - NET) เพิ่มขึ้น

๑๕.๓ นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์มีนิสัยใฝ่เรียนรู้

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นายพงษ์พัฒน์ ประทุมมา)

ตำแหน่ง ครูชำนาญการ

ลงชื่อ.....หัวหน้างานแผนงาน

(นางสุภาพร แสนเสาร์)

ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการ

- เห็นควรดำเนินการ .....

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวเกศินี วงศ์ชาลี)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร

ความคิดเห็นของผู้บริหาร

.....

ว่าที่ร้อยตรี .....ผู้อนุมัติโครงการ

(สมควร กงเงิน)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร

สแกนด้วย CamScanner

รายละเอียดกิจกรรมแนบท้ายโครงการ

แผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๗

โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน "ค่ายสอนเสริมเติมความรู้ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ O-NET" ให้กับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ใน ๔ กลุ่มสาระฯ ได้แก่ ภาษาไทย คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และภาษาต่างประเทศ

ลักษณะโครงการ ☐ ใหม่ ☑ ต่อเนื่อง

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อเสริมเติมเต็มความรู้ให้กับนักเรียน ให้นักเรียนมีความรู้ที่จะนำไปใช้ในการศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้นหรือเพื่อใช้ในการประกอบอาชีพ

๒. เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

๓. เพื่อเตรียมความพร้อมในการสอบวัดความรู้ระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O – NET) ให้กับนักเรียน

๔. เพื่อเสริมสร้างให้นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์มีนิสัยใฝ่เรียนรู้

เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

๑. นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ จำนวน ๘๙ คน เข้าร่วมกิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

๒. ผลการสอบวัดความรู้ระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O – NET) เพิ่มขึ้นร้อยละ ๓

ด้านคุณภาพ

๑. นักเรียนมีความรู้ที่จะนำไปใช้ในการศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้นหรือเพื่อใช้ในการประกอบอาชีพอย่างเหมาะสม

๒. นักเรียนมีความรู้และพร้อมสำหรับการทดสอบวัดความรู้ระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O – NET)

๓. นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์มีนิสัยใฝ่เรียนรู้

การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
<u>ผลผลิต</u> (Outputs) ๑. นักเรียนชั้นม.๓ จำนวน ๘๙ คน เข้าร่วมกิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน "ค่ายสอนเสริมเติมความรู้ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ O-NET" ๒. ผลการสอบวัดความรู้ระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O – NET) เพิ่มขึ้นร้อยละ ๓	- ตรวจสอบการเข้าร่วมกิจกรรม - การทดสอบวัดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน - การทดสอบ O-NET	- บัญชีลงเวลาเข้าร่วมกิจกรรม - แบบทดสอบ/ผลการทดสอบ
<u>ผลลัพธ์</u> (Outcomes) ๑. นักเรียนมีความพึงพอใจต่อการเข้าร่วมกิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน "ค่ายสอนเสริมเติมความรู้ ยกระดับ	- การสัมภาษณ์ - การสอบถาม	- แบบสัมภาษณ์ - แบบสอบถาม

สแกนด้วย CamScanner

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
ผลสัมฤทธิ์ O-NET" โดยรวมอยู่ในระดับมากขึ้นไป ๒. นักเรียนมีความรู้ที่จะนำไปใช้ในการศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้นหรือเพื่อใช้ในการประกอบอาชีพอย่างเหมาะสม ๓. นักเรียนมีความรู้และพร้อมสำหรับการทดสอบวัดความรู้ระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O – NET) ๔. นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์มีนิสัยใฝ่เรียนรู้	- การประเมินความพึงพอใจ	- แบบประเมินความพึงพอใจ -

ประเภทงบประมาณ ☑เงินอุดหนุน ☐ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ☐ รายได้สถานศึกษา

☐ กองทุนฯ ☐ อื่นๆ

รายการใช้จ่ายงบประมาณ

กิจกรรม	งบประมาณ			รวม
	ค่าตอบแทน	ค่าวัสดุ	ค่าใช้สอย	
ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน "ค่ายสอนเสริมเติมความรู้ยกระดับผลสัมฤทธิ์ O-NET" ม.๓	-	-	๖,๔๒๐	๖,๔๒๐

รายละเอียด

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
๑	ค่าอาหารกลางวันนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมค่ายฯ จำนวน ๑ วัน วันละ ๖๐ บาท/คน/วัน	๘๙	คน	๖๐	๕,๓๔๐
๒	ค่าอาหารกลางวันครูเข้าร่วมกิจกรรมค่ายฯ จำนวน ๑ วัน วันละ ๑๒๐ บาท/คน/วัน	๙	คน	๑๒๐	๑,๐๘๐
รวบงบประมาณทั้งสิ้น (ตัวอักษร) หกพันสี่ร้อยยี่สิบบาทถ้วน				**๖,๔๒๐**	

ถัวจ่ายทุกรายการที่จ่ายจริง

สแกนด้วย CamScanner

กำหนดการโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน "กิจกรรมค่ายสอนเสริมเติมความรู้ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ O-NET"
เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์การทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ของนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ณ โรงเรียนสำโรงวิทยาคาร

ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓			
วัน	เวลา	วิชา	วิทยากร
วันเสาร์ที่ ๒๕ ม.ค. ๒๕๖๘	๐๘.๓๐-๑๐.๐๐ น.	ภาษาอังกฤษ -ภาษาเพื่อการสื่อสาร -ภาษาและวัฒนธรรม	นางสมพร ชื่นตา
	๑๐.๐๐-๑๒.๓๐ น.	คณิตศาสตร์ -จำนวนและพีชคณิต -การวัดและเรขาคณิต -สถิติและความน่าจะเป็น	นายวสันต์ สรกเมียก
	๑๒.๓๐-๑๓.๐๐ น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน	
	๑๓.๐๐ -๑๔.๓๐ น.	ภาษาไทย -การอ่าน -การเขียน -การฟัง การดู และการพูด -หลักการใช้ภาษาไทย -วรรณคดีและวรรณกรรม	นางสาวปรียาพร แก้วคำสอน
	๑๔.๓๐-๑๖.๓๐ น.	วิทยาศาสตร์ -วิทยาศาสตร์ชีวภาพ -วิทยาศาสตร์กายภาพ -วิทยาศาสตร์โลกและอวกาศ -เทคโนโลยี	นางสาวปราณี วันโมลา

หมายเหตุ : กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม

สแกนด้วย CamScanner



คำสั่งโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร
ที่ ๒๐/ ๒๕๖๘
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
"ค่ายสอนเสริมเติมความรู้ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ O-NET"

.....

ด้วยงานวางแผนงานด้านวิชาการ กลุ่มบริหารวิชาการ โรงเรียนสำโรงวิทยาคาร ได้เห็นความสำคัญของการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ เพื่อเป็นการเสริมเติมเต็มความรู้ให้กับนักเรียน ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน และเตรียมความพร้อมนักเรียนก่อนเข้าทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน(O-NET) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ทางโรงเรียนจึงให้นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน "ค่ายสอนเสริมเติมความรู้ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ O-NET" ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ในวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๘ ณ โรงเรียนสำโรงวิทยาคาร

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานจัดกิจกรรมดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุผลสำเร็จ อาศัยอำนาจพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗(๑) และมาตรา ๘๖ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ ประกอบด้วย

๑. ว่าที่ร้อยตรีสมควร กงเงิน	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวเกศินี วงศ์ชาลี	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	รองประธานกรรมการ
๓. นายกิตติศักดิ์ กัญญาสาย	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	รองประธานกรรมการ
๔. นายทรงศักดิ์ จันทิมา	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๕. นางมารัตยา วงศ์สุวรรณ	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๖. นายชิโนรส นุชพิเลน	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๗. นางสาววินิจดา ปรัสเพ็ชร	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๘. นายวสันต์ สรกเมียก	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๙. นายพงษ์พัฒน์ ประทุมมา	ครูชำนาญการ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา แนะนำ กำกับติดตาม สนับสนุน อำนวยความสะดวก แก้ไขปัญหาในการดำเนินงานให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน ประกอบด้วย

๑. นางสาวเกศินี วงศ์ชาลี	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๒. นายวสันต์ สรกเมียก	ครูชำนาญการ	รองประธานกรรมการ
๓. นางสมพร ชื่นตา	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๔. นางกรรณิกา วงศ์พิมพ์	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๕. นางสาวพรนภา ศิลาอ่อน	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๖. นางสาวปราณี วันโมลา	ครูชำนาญการ	กรรมการ

/๗. นายวนัฐธพงษ์...

สแกนด้วย CamScanner

๗. นายวนัฐธพงษ์ พึ่งเพ็ง ครูชำนาญการ กรรมการ
๘. นายวิทยา กะก่ำ ครู กรรมการ
๙. นางสาวปรียาพร แก้วคำสอน ครู กรรมการ
๑๐. นายพงษ์พัฒน์ ประทุมมา ครูชำนาญการ กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ วางแผน จัดทำโครงการ คำสั่ง กำหนดการ แบบลงเวลา รับลงทะเบียน พิมพ์ จัดเรียงและเย็บเอกสารประกอบการดำเนินการกิจกรรมโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน "ค่ายสอนเสริมเติมความรู้ยกระดับผลสัมฤทธิ์ O-NET"

๓. คณะกรรมการฝ่ายวิทยากร "ค่ายสอนเสริมเติมความรู้ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ O-NET " ประกอบด้วย

๑. นางสมพร ชื่นตา ครูชำนาญการพิเศษ

มีหน้าที่ ให้ความรู้วิชาภาษาอังกฤษแก่นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ในวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๘ ณ โรงเรียนสำโรงวิทยาคาร เวลา ๐๘.๓๐-๑๐.๐๐ น.

๒. นายวสันต์ สรกเมียก ครูชำนาญการ

มีหน้าที่ ให้ความรู้วิชาคณิตศาสตร์แก่นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ในวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๘ ณ โรงเรียนสำโรงวิทยาคาร เวลา ๑๐.๐๐-๑๒.๓๐ น.

๓. นางสาวปรียาพร แก้วคำสอน ครู

มีหน้าที่ ให้ความรู้วิชาภาษาไทยแก่นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ในวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๘ ณ โรงเรียนสำโรงวิทยาคาร เวลา ๑๓.๐๐ -๑๔.๓๐ น.

๔. นางสาวปราณี วันโมลา ครูชำนาญการ

มีหน้าที่ ให้ความรู้วิชาวิทยาศาสตร์แก่นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ในวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๘ ณ โรงเรียนสำโรงวิทยาคาร เวลา ๑๔.๓๐-๑๖.๓๐ น.

๔. คณะกรรมการฝ่ายปฏิคม ประกอบด้วย

๑. นางกรรณิกา วงศ์พิมพ์ ครูชำนาญการ ประธานกรรมการ
๒. นางสาวพรนภา ศิลาอ่อน ครูชำนาญการพิเศษ กรรมการ
๓. นางสาวปราณี วันโมลา ครูชำนาญการ กรรมการ
๔. นางสาวปรียาพร แก้วคำสอน ครู กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดเตรียมอาหารว่าง อาหารกลางวันสำหรับครูและนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม

๕. คณะกรรมการฝ่ายการเงิน ประกอบด้วย

๑. นางมารัตยา วงศ์สุวรรณ ครูชำนาญการพิเศษ ประธานกรรมการ
๒. นางสุภาพร แสนเสาร์ ครูชำนาญการพิเศษ รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวกนกวรรณ เหล่าจำปา ครูชำนาญการ กรรมการ
๔. นางสาวพรินพร ทองจัตุ ครูชำนาญการ กรรมการ
๕. นางสาวแพนณภา ไชยปัญญา ครู กรรมการ
๖. ว่าที่ร้อยตรีหญิง สิริยากร ศรสันต์ ครูผู้ช่วย กรรมการ
๗. นางเบ็ญจมาศ มะลัย พนักงานราชการ กรรมการ
๘. นางสาวชินานันท์ ศรีโชค ครู กรรมการและเลขานุการ

สแกนด้วย CamScanner

มีหน้าที่ อำนวยความสะดวกในการดำเนินงานด้านการใช้จ่ายงบประมาณ จัดเตรียมเอกสารหลักฐานการรับ-จ่ายเงิน ตรวจ ติดตามการจัดทำสรุปงบประมาณ ประสานงานกับฝ่ายต่างๆ รวมทั้งหน้าที่อื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๖. คณะกรรมการฝ่ายพิธีกร พิธีการ ประกอบด้วย

๑. นายวสันต์ สรกเมียก	ครูชำนาญการ	ประธานกรรมการ
๒. นายพงษ์พัฒน์ ประทุมมา	ครูชำนาญการ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดลำดับพิธีการ พิธีเปิด/ปิดกิจกรรมโครงการฯ ประสานงานดำเนินรายการตามลำดับขั้นตอนพิธีการ

๗. คณะกรรมการฝ่ายสถานที่/โสตทัศนูปกรณ์ ประกอบด้วย

๑. นายกิตติศักดิ์ กัญญาสาย	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๒. นายทรงศักดิ์ จันทิมา	ครูชำนาญการพิเศษ	รองประธานกรรมการ
๓. นายวิทยา กะก่ำ	ครู	กรรมการและเลขานุการ
๔. นายเฉลิม บัวเงิน	นักการภารโรง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่
๑. จัดเตรียมสื่อ อุปกรณ์ สถานที่ และอำนวยความสะดวกในการจัดกิจกรรม
๒. กำกับ ดูแลความสงบเรียบร้อย และรักษาความปลอดภัยตลอดการจัดกิจกรรม
๓. จัดเตรียมเครื่องเสียง
๔. อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๘. คณะกรรมการควบคุมดูแลนักเรียน ประกอบด้วย

๑. นายวสันต์ สรกเมียก	ครูชำนาญการ	ประธานกรรมการ
๒. นางสมพร ชื่นตา	ครูชำนาญการพิเศษ	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวพรนภา ศิลาอ่อน	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๔. นางกรรณิกา วงศ์พิมพ์	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๕. นางสาวปราณี วันโมลา	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๖. นายวนัฐธพงษ์ พึ่งเพ็ง	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๗. นายวิทยา กะก่ำ	ครู	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ อยู่กำกับ ควบคุม ดูแลนักเรียน ตรวจสอบการเข้าร่วมกิจกรรมของนักเรียน และอำนวยความสะดวกแก่นักเรียนตลอดกิจกรรม

๙. คณะกรรมการฝ่ายบันทึกภาพ สรุปผล และรายงานผล ประกอบด้วย

๑. นายวสันต์ สรกเมียก	ครูชำนาญการ	ประธานกรรมการ
๒. นายวนัฐธพงษ์ พึ่งเพ็ง	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๓. นายวิทยา กะก่ำ	ครู	กรรมการ
๔. นางสาวปรียาพร แก้วคำสอน	ครู	กรรมการ
๕. นายพงษ์พัฒน์ ประทุมมา	ครูชำนาญการ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่
๑. บันทึกภาพการประกอบกิจกรรมให้ทั่วถึง และจัดเก็บให้เรียบร้อย
๒. จัดทำแบบสอบถาม สรุป ประเมินผลการจัดกิจกรรม เพื่อรายงานให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ
๓. อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

สแกนด้วย CamScanner

ให้คณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ เอาใจใส่ เสียสละ เพื่อให้การดำเนินงานบังเกิดผลดีแก่นักเรียนและองค์กร หากมีปัญหา อุปสรรคใด ๆ ในการจัดกิจกรรมให้รายงานผู้บริหารให้ทราบ เพื่อกำกับดูแลแลดำเนินการแก้ไขปัญหาตามขั้นตอนต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๔ เดือนมกราคม พ.ศ.๒๕๖๘

ว่าที่ร้อยตรี

(สมควร กงเงิน)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร

สแกนด้วย CamScanner



ที่ ศธ ๐๔๓๕๑.๓๐/๖๒๙

โรงเรียนสำโรงวิทยาคาร
ตำบลโนนกลาง อำเภอสำโรง
จังหวัดอุบลราชธานี ๓๔๓๖๐

๒๔ มกราคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขออนุญาตผู้ปกครอง

เรียน ผู้ปกครอง เด็กชาย/เด็กหญิง/นาย/นางสาว.....

ตามที่โรงเรียนสำโรงวิทยาคาร ได้จัดกิจกรรมโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน "ค่ายสอนเสริมเติมความรู้ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ O-NET" ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ในวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๘ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น.-๑๖.๓๐ น. ณ โรงเรียนสำโรงวิทยาคาร ตำบลโนนกลาง อำเภอสำโรง จังหวัดอุบลราชธานี เพื่อเป็นการเสริมเติมเต็มความรู้ให้กับนักเรียน ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน และเตรียมความพร้อมนักเรียนก่อนเข้าทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน(O-NET) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ โดยเน้นให้ความรู้เตรียมความพร้อมในส่วนของ O-NET วิชาภาษาไทย , O-NET ภาษาอังกฤษ, O-NET คณิตศาสตร์ ,O-NETวิทยาศาสตร์ การนี้ นักเรียนในความปกครองของท่านได้รับคัดเลือกให้เข้าร่วมโครงการดังกล่าว โรงเรียนสำโรงวิทยาคาร จึงขออนุญาตนำนักเรียนซึ่งอยู่ในความปกครองของท่านเข้าโครงการ ตามวันเวลาและสถานที่ดังกล่าวข้างต้น

จึงเรียนมาเพื่อทราบและอนุญาต

ขอแสดงความนับถือ

ว่าที่ร้อยตรี

(สมควร กงเงิน)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร

ฝ่ายวิชาการโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร
โทร ๐๘๓-๔๑๓๒๙๖๐

โปรดกรอกแบบตอบรับแล้วส่งกลับโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร

ข้าพเจ้า.....ผู้ปกครองของ.....นักเรียนชั้นม. ๓/

☐อนุญาต ☐ไม่อนุญาต ให้นักเรียนในความปกครองของข้าพเจ้าเข้าร่วมโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน "ค่ายสอนเสริมเติมความรู้ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ O-NET" ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ในวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๘ ณ โรงเรียนสำโรงวิทยาคาร ตำบลโนนกลาง อำเภอสำโรง จังหวัดอุบลราชธานี

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ.....

(.....)

สแกนด้วย CamScanner

บัญชีลงเวลานักเรียนเข้าร่วมโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

"ค่ายสอนเสริมเติมความรู้ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ O-NET" ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 วันที่ 25 มกราคม พ.ศ.2568

เวลา 08.30 น. – 16.30 น. สถานที่จัดโครงการ/กิจกรรม : โรงเรียนสำโรงวิทยาคาร

ที่	ชื่อ - สกุล		เวลามา	ลงชื่อ	เวลากลับ	ลงชื่อ	หมายเหตุ
1	เด็กชายกิตติกวิน	มังคะกาล	08.30	กิตติกวิน	16.30	กิตติกวิน	
2	เด็กชายจารุกิตติ์	ส่องแสง	08:30	จารุกิตติ์	16:30	จารุกิตติ์	
3	เด็กชายธนกฤต	มาลีศรี	08:30	ธนกฤต	16:30	ธนกฤต	
4	เด็กชายพิชิตชัย	สิงห์แจ่ม	08.30	พิชิตชัย	16.30	พิชิตชัย	
5	เด็กชายยุทธนา	ต้นแสง	08.30	ยุทธนา	16.30	ยุทธนา	
6	เด็กชายสืบศักดิ์	บูระวงค์	08.30	สืบศักดิ์	16:30	สืบศักดิ์	
7	นายอภิรักษ์	ทองคำผุย	08:30	อภิรักษ์	16:30	อภิรักษ์	
8	เด็กชายบุณยกร	จันทร์ดำ	08.30	บุณยกร	16.30	บุณยกร	
9	นางสาวกัญญานัฐ	พูลสวัสดิ์	08.30	กัญญานัฐ	16.30	กัญญานัฐ	
10	เด็กหญิงกัญภัคพิมพ์	สายทอง	08:30	กัญภัคพิมพ์	16:30	กัญภัคพิมพ์	
11	นางสาวกาญจนาภา	เงาศรี	08.30	กาญจนาภา	16.30	กาญจนาภา	
12	เด็กหญิงธัญญาลักษณ์	มาตรมุนโท	08.30	ธัญญาลักษณ์	16.30	ธัญญาลักษณ์	
13	เด็กหญิงน้ำค้าง	โนนจันทร์	08.30	น้ำค้าง	16.30	น้ำค้าง	
14	เด็กหญิงประภัสสรา	ไชยภักดิ์	08.30	ประภัสสรา	16:30	ประภัสสรา	
15	นางสาวรัตติกานต์	รักสิน	08:30	รัตติกานต์	16:30	รัตติกานต์	
16	นางสาวรุ่งนภา	ศรีภา	08:30	รุ่งนภา	16:30	รุ่งนภา	
17	เด็กหญิงอัญชัน	ลาพรมมา	08:30	อัญชัน	16:30	อัญชัน	
18	เด็กหญิงแสงสุรีย์	แดงเดช	08.30	แสงสุรีย์	16.30	แสงสุรีย์	
19	นายกิตติกานต์	กิ่งบัวทอง	08.30	กิตติกานต์	16.30	กิตติกานต์	
20	นายกิตติพงศ์	โคกแปะ	08:30	กิตติพงศ์	16:30	กิตติพงศ์	
21	เด็กชายคีตภัทร	เนียมทอง	08:30	คีตภัทร	16.30	คีตภัทร	
22	เด็กชายชัยชนะ	สารเสนา	08:30	ชัยชนะ	16:30	ชัยชนะ	
23	เด็กชายธีระพล	มาตมูลโท	08:00	ธีระพล	16:30	ธีระพล	
24	เด็กชายภูมินทร์	บุญอาสา	08:00	ภูมินทร์	16:30	ภูมินทร์	
25	เด็กชาย รัฐศาสตร์	โสดาราช	08:00	รัฐศาสตร์	16:30	รัฐศาสตร์	

สแกนด้วย CamScanner

บัญชีลงเวลานักเรียนเข้าร่วมโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

"ค่ายสอนเสริมเติมความรู้ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ O-NET" ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 วันที่ 25 มกราคม พ.ศ.2568

เวลา 08.30 น. – 16.30 น. สถานที่จัดโครงการ/กิจกรรม : โรงเรียนสำโรงวิทยาคาร

ที่	ชื่อ - สกุล	เวลามา	ลงชื่อ	เวลากลับ	ลงชื่อ	หมายเหตุ
26	เด็กชาย นำโชค โชติพันธ์	08:30	นำโชค	16:30	นำโชค	
27	เด็กหญิงฐิติวรดา แก้วสว่าง	08:30	ฐิติวรดา	16:30	ฐิติวรดา	
28	เด็กหญิงทิพย์สุดา คุลธิ	08:30	ทิพย์สุดา	16:30	ทิพย์สุดา	
29	เด็กหญิงบุณยาพร พิมพ์เถื่อน	08:30	บุณยาพร	16:30	บุณยาพร	
30	เด็กหญิงปรีชญา สายบุบผา	08:30	ปรีชญา	16:30	ปรีชญา	
31	เด็กหญิงปลิตา มั่นกาล	08:30	ปลิตา	16:30	ปลิตา	
32	เด็กหญิงพรประภา มะสัน	08:30	พรประภา	16:30	พรประภา	
33	นางสาว ศิริวิภา หมูนวงศ์	08:30	ศิริวิภา	16:30	ศิริวิภา	
34	นางสาว ศุภาพิชญ์ พลภัย	08:30	ศุภาพิชญ์	16:30	ศุภาพิชญ์	
35	เด็กหญิงศุภิสรา คำโสภา	08:30	ศุภิสรา	16:30	ศุภิสรา	
36	นางสาว สิดาพร บุญสาลี	08:30	สิดาพร	16:30	สิดาพร	
37	เด็กหญิงสุวิชาดา เติมจิตร	08:30	สุวิชาดา	16:30	สุวิชาดา	
38	เด็กหญิงอภิสรา ทองคำวัน	08:30	อภิสรา	16:30	อภิสรา	
39	เด็กหญิงอริสา ไชยพล	08:30	อริสา	16:30	อริสา	
40	เด็กหญิงอลิสา พิลาแดง	08:30	อลิสา	16:30	อลิสา	
41	เด็กหญิงชลธิชา ปาคำทอง	08:30	ชลธิชา	16:30	ชลธิชา	
42	นางสาว กนกวรรณ สิงห์แจ่ม	08:30	กนกวรรณ	16:30	กนกวรรณ	
43	เด็กชาย จารุพัฒน์ พรมบุญ	08:30	จารุพัฒน์	16:30	จารุพัฒน์	
44	เด็กชาย ทักษ์ดนัย มรรคสุทธิ์	08:30	ทักษ์ดนัย	16:30	ทักษ์ดนัย	
45	นายธเนตร จันดากร	08:30	ธเนตร	16:30	ธเนตร	
46	เด็กชายพัฒนกูร ธรรมวัติ	08:30	พัฒนกูร	16:30	พัฒนกูร	
47	เด็กชาย ภูเพชร แก้วคำชาติ	08:30	ภูเพชร	16:30	ภูเพชร	
48	เด็กชาย เมธินทร์ ขันติกุล	08:30	เมธินทร์	16:30	เมธินทร์	
49	นายวรวุฒิ มีคำนิตย์	08:30	วรวุฒิ	16:30	วรวุฒิ	
50	นายวัชรพล บุญเสนอ	08:30	วัชรพล	16:30	วัชรพล	

สแกนด้วย CamScanner

บัญชีลงเวลานักเรียนเข้าร่วมโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

"ค่ายสอนเสริมเติมความรู้ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ O-NET" ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 วันที่ 25 มกราคม พ.ศ.2568

เวลา 08.30 น. – 16.30 น. สถานที่จัดโครงการ/กิจกรรม : โรงเรียนสำโรงวิทยาคาร

ที่	ชื่อ - สกุล		เวลามา	ลงชื่อ	เวลากลับ	ลงชื่อ	หมายเหตุ
51	เด็กชาย อดิเทพ	นนทนี	08:30	อดิเทพ	16:30	อดิเทพ	
52	เด็กชาย อรรถวุฒิ	ทัดเทียม	08:30	อรรถวุฒิ	16:30	อรรถวุฒิ	
53	นางสาว เกตนิกา	ทาดาวงษา	08:30	เกตนิกา	16:30	เกตนิกา	
54	นางสาว กชนันท์	ทรัพย์ประสาร	08:30	กชนันท์	16:30	กชนันท์	
55	เด็กหญิงจิราลักษณ์	ชนะคำ	08:30	จิราลักษณ์	16:30	จิราลักษณ์	
56	เด็กหญิงญาณิศา	ปุณประวัติ	08:30	ญาณิศา	16:30	ญาณิศา	
57	นางสาว นิราพร	จันสีโห	08:30	นิราพร	16:30	นิราพร	
58	เด็กหญิงวรัญญา	บุญปก	08:30	วรัญญา	16:30	วรัญญา	
59	เด็กหญิงวุฒิพร	นันทะบุตร	08:30	วุฒิพร	16:30	วุฒิพร	
60	นางสาว สิรินภา	วันทาสุข	08:30	สิรินภา	16:30	สิรินภา	
61	เด็กหญิงสุกัญญา	ยศลาสูงเนิน	08:30	สุกัญญา	16:30	สุกัญญา	
62	เด็กชาย กิตติ์ฐพงษ์	ปัสสาวัน	08:30	กิตติ์ฐพงษ์	16:30	กิตติ์ฐพงษ์	
63	เด็กชาย ณัชชพล	วิไลวงษ์	08:30	ณัชชพล	16:30	ณัชชพล	
64	เด็กชาย ณัฏฐชัย	ดวงมาลา	08:30	ณัฏฐชัย	16:30	ณัฏฐชัย	
65	เด็กชาย ธนกฤต	นวลอนันต์	08:30	ธนกฤต	16:30	ธนกฤต	
66	เด็กชาย ธนากร	ลาภนารายณ์	08:30	ธนากร	16:30	ธนากร	
67	เด็กชาย วรเมธ	ศรีนวล	08:30	วรเมธ	16:30	วรเมธ	
68	เด็กชาย อนันต์	ทองคำวัน	08:30	อนันต์	16:30	อนันต์	
69	เด็กชาย วีรพงษ์	จันลา	08:30	วีรพงษ์	16:30	วีรพงษ์	
70	นายภานุวิชญ์	กันยาสาย	08:30	ภานุวิชญ์	16:30	ภานุวิชญ์	
71	เด็กชาย อาทิตย์	ปิ่นเพ็ชร	08:30	อาทิตย์	16:30	อาทิตย์	
72	เด็กชาย ภัทรพล	สิงห์อุดม	08:30	ภัทรพล	16:30	ภัทรพล	
73	เด็กหญิงทิฆัมพร	วรรณเวช	08:30	ทิฆัมพร	16:30	ทิฆัมพร	
74	เด็กหญิงธัญญารัตน์	สอนลัทธิพันธ์	08:30	ธัญญารัตน์	16:30	ธัญญารัตน์	
75	เด็กหญิงกาญจนา	มัคควา	08:30	กาญจนา	16:30	กาญจนา	

สแกนด้วย CamScanner

บัญชีลงเวลานักเรียนเข้าร่วมโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

"ค่ายสอนเสริมเติมความรู้ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ O-NET" ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 วันที่ 25 มกราคม พ.ศ.2568

เวลา 08.30 น. – 16.30 น. สถานที่จัดโครงการ/กิจกรรม : โรงเรียนสำโรงวิทยาคาร

ที่	ชื่อ - สกุล	เวลามา	ลงชื่อ	เวลากลับ	ลงชื่อ	หมายเหตุ
76	เด็กหญิงสุวรรณนีย์ สรพิมพ์	08:30	สุวรรณนีย์	16:30	สุวรรณนีย์	
77	เด็กหญิงอภิสรา ศรีละ	08 30	อภิสรา	16 · 30	อภิสรา	
78	เด็กหญิงณัฐพร กุลบุดดี	08 : 30	ณัฐพร	16 . 30	ณัฐพร	
79	นางสาว นันทิยา ศิลาพัฒน์	08:30	นันทิยา	16:30	นันทิยา	
80	เด็กหญิงอริสา ศรีเมือง	08: 30	อริสา	16:30	อริสา	
81	นางสาว สุทธิดา นามวงศ์	08: 30	สุทธิดา	16: 30	สุทธิดา	
82	นางสาว ดวงพร ธาถาวร	08 . 30	ดวงพร	16. 30	ดวงพร	
83	เด็กหญิงกัญญาพัชร บุสภาค	08: 30	กัญญาพัชร	16: 30	กัญญาพัชร	
84	เด็กหญิงวรรณพร ตะนะโส	08: 30	วรรณพร	16: 30	วรรณพร	
85	นางสาว ดาริกา วะดา	08 . 30	ดาริกา	16. 30	ดาริกา	
86	เด็กหญิงภาวินีย์ เอกศิริ	08 : 30	ภาวินีย์	16 30	ภาวินีย์	
87	เด็กหญิงจิราพร สร้อยมาลุน	08: 30	จิราพร	16: 30	จิราพร	
88	เด็กหญิงรุ่งนภา เค้าคำ	08 . 30	รุ่งนภา	16 . 30	รุ่งนภา	
89	นางสาว ณัฐนิชา จันทิมา	08: 30	ณัฐนิชา	16: 30	ณัฐนิชา	

สแกนด้วย CamScanner

บัญชีลงเวลาครูเข้าร่วมโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

"ค่ายสอนเสริมเติมความรู้ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ O-NET" ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 วันที่ 25 มกราคม พ.ศ.2568

เวลา 08.30 น. – 16.30 น. สถานที่จัดโครงการ/กิจกรรม : โรงเรียนสำโรงวิทยาคาร

ที่	ชื่อ - สกุล	เวลามา	ลงชื่อ	เวลากลับ	ลงชื่อ	หมายเหตุ
1	นางสมพร ชื่นตา	08.30		16.30		
2	นางสาวพรนภา ศิลาอ่อน	08.30		16.30		
3	นายวสันต์ สรกเมียก	09.30		16.30		
4	นางกรรณิกา วงศ์พิมพ์	08.30		16.30		
5	นางสาวปราณี วันโมลา	08.30		16.30		
6	นายวนัธฐพงษ์ พึ่งเพ็ง	08.30		16.30		
7	นายพงษ์พัฒน์ ประทุมมา	08.30		16.30		
8	นางสาวปรียาพร แก้วคำสอน	08.30		16.30		
9	นายวิทยา กะก่ำ	08.30		16.30		

สแกนด้วย CamScanner

แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ
ตามแผนปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา 2567

โครงการนิทรรศการวิชาการ
“45 ปี Open House เปิดบ้านเฮา ส.อ.ค.”






กลุ่มบริหารวิชาการ






โรงเรียนสำโรงวิทยาคาร
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุบลราชธานี อำนาจเจริญ
กระทรวงศึกษาธิการ



บันทึกข้อความ

โรงเรียนสำโรงวิทยาคาร อำเภอสำโรง จังหวัดอุบลราชธานี
ที่ ..... วันที่ .....๒๑..... เดือน ..มีนาคม.. พ.ศ. ....๒๕๖๘.....
เรื่อง รายงานการดำเนินงานโครงการนิทรรศการวิชาการ “๔๕ ปี Open House เปิดบ้านเฮา ส.ว.ค.”

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร

ด้วยกลุ่มบริหารวิชาการ ได้จัดกิจกรรมภายใต้โครงการนิทรรศการวิชาการ “๔๕ ปี Open House เปิดบ้านเฮา ส.ว.ค.”เพื่อดำเนินการบริหารโครงการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการคือ๑. เพื่อให้ครู นักเรียนได้นำเสนอผลผลิตตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ในปีการศึกษา ๒๕๖๗ ๒. เพื่อสนับสนุนให้นักเรียนแสดงความสามารถความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ การทำงานเป็นทีม โดยผ่านการนำเสนอด้วยกิจกรรมตลาดนัดอาชีพ เปิดโอกาสให้ผู้เรียนหาประสบการณ์จากการปฏิบัติจริง เรียนรู้การทำงานเป็นกลุ่ม ฝึกตนเองให้มีความรับผิดชอบ ตรงต่อเวลาและฝึกให้ผู้เรียนได้นำความรู้ความสามารถไปใช้เพื่อพัฒนาตนเองด้านวิชาการและด้านอาชีพ ๓. เพื่อรายงานความก้าวหน้าทางการศึกษาและเผยแพร่ผลผลิตทางวิชาการ ให้กับชุมชน และหน่วยงาน ที่เกี่ยวข้อง ได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว จึงขอรายงานผลดังเอกสารตามแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

ลงชื่อ ผู้รายงาน
(นายวสันต์ สรกเมียก)

....

(นางสุภาพร แสนเสาร์) (นางสาวเกศินี วงศ์ชาลี)
หัวหน้างานแผนงาน รองผู้อำนวยการโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร

ความคิดเห็นผู้อำนวยการ
☐ ทราบ ☐ ขอบคุณ

....

ว่าที่ร้อยตรี
(สมควร กงเงิน)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร

คำนำ

รายงานการดำเนินงานกิจกรรมตามโครงการโครงการนิทรรศการวิชาการ “๔๕ ปี Open House เปิดบ้านเฮา ส.ว.ค.” ปีการศึกษา ๒๕๖๗ จัดทำขึ้นเพื่อรวบรวมหลักฐานเอกสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องการกับการดำเนินงานของโครงการ รูปแบบการจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีศักยภาพ รายงานฉบับนี้ได้รวบรวมผลการดำเนินงานการวิเคราะห์ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ การสรุปผลความสำเร็จและความพึงพอใจของ ผู้ที่มีส่วนร่วมในการดำเนินงาน ประมวลภาพการจัดกิจกรรม และหลักฐานที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้เพื่อเป็นส่วนหนึ่งในการนำข้อมูลสำหรับการวางแผนการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีของโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร เป็นข้อมูลพื้นฐานประกอบการตัดสินใจต่าง ๆ ของผู้บริหารในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนสำโรงวิทยาคารให้มีคุณภาพ สามารถพัฒนานักเรียนให้มีมาตรฐานทางการศึกษาเป็นข้อมูลสำหรับบุคลากรและผู้ที่เกี่ยวข้องสำหรับการจัดกิจกรรมต่างๆเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาของนักเรียน สร้างความเชื่อมั่นต่อชุมชนต่อไป

สารบัญ

หน้า

บันทึกข้อความ รายงานผลการดำเนินงานโครงการ ก

คำนำ ..... ข

สารบัญ ..... ค

แบบรายงานการดำเนินงานโครงการ ๑

ภาคผนวก

๑. รายการลงทะเบียนเข้าร่วมกิจกรรมนิทรรศการวิชาการ ๔๕ ปี Open House เปิดบ้านเฮา ส.ว.ค.

๒. รายการกิจกรรมการแข่งขันทักษะวิชาการ กิจกรรมนิทรรศการวิชาการ ๔๕ ปี Open House เปิดบ้านเฮา ส.ว.ค.

๓. แผนผังการจัดนิทรรศการวิชาการ ๔๕ ปี Open House เปิดบ้านเฮา ส.ว.ค.

๔. กำหนดการกิจกรรมนิทรรศการวิชาการ ๔๕ ปี Open House เปิดบ้านเฮา ส.ว.ค.

๕. ผลการการประเมินความพึงพอใจ

๖. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน

๗. ภาพประกอบการดำเนินงาน

แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ
ตามแผนปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา ๒๕๖๗

๑. ชื่อโครงการ โครงการ นิทรรศการวิชาการ

๒. สนองกลยุทธ์โรงเรียนที่ ๑ และ ๖ พันธกิจข้อที่ ๑, ๒ และ ๘ เป้าประสงค์ข้อที่ ๑, ๒ และ ๘

๓. สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพผู้เรียน และมาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

๔. ผู้รับผิดชอบโครงการ

ชื่อผู้รับผิดชอบ	นายวสันต์ สรกเมียก
กลุ่มบริหาร	วิชาการ

๕. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้ครู นักเรียนได้นำเสนอผลผลิตตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ในปีการศึกษา ๒๕๖๗

๒. เพื่อสนับสนุนให้นักเรียนแสดงความสามารถ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ การทำงานเป็นทีม โดยผ่านการนำเสนอด้วยกิจกรรมตลาดนัดอาชีพ เปิดโอกาสให้ผู้เรียนหาประสบการณ์จากการปฏิบัติจริง เรียนรู้การทำงานเป็นกลุ่ม ฝึกตนเองให้มีความรับผิดชอบ ตรงต่อเวลาและฝึกให้ผู้เรียนได้นำความรู้ความสามารถไปใช้เพื่อพัฒนาตนเองด้านวิชาการและด้านอาชีพ

๓. เพื่อรายงานความก้าวหน้าทางการศึกษาและเผยแพร่ผลผลิตทางวิชาการ ให้กับชุมชน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๖. เป้าหมาย

๖.๑ เชิงปริมาณ

๑. ครู และนักเรียน โรงเรียนสำโรงวิทยาคารเข้าร่วมกิจกรรม จำนวน ๘๐๐ คน

๒. ครู และนักเรียนในเขตพื้นที่บริการเข้าร่วมกิจกรรม จำนวน ๓๐๐ คน

๖.๒ เชิงคุณภาพ

นักเรียนมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ การทำงานเป็นทีม โดยผ่านการนำเสนอด้วยกิจกรรมตลาดนัดอาชีพ เปิดโอกาสให้ผู้เรียนหาประสบการณ์จากการปฏิบัติจริง เรียนรู้การทำงานเป็นกลุ่ม ฝึกตนเองให้มีความรับผิดชอบ ตรงต่อเวลาและฝึกให้ผู้เรียนได้นำความรู้ความสามารถไปใช้เพื่อพัฒนาตนเองด้านวิชาการและด้านอาชีพ

๗. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

๑. ครู นักเรียนได้นำเสนอผลผลิตตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ในปีการศึกษา ๒๕๖๗ ร้อยละ ๙๐

๒. ครู นักเรียนในเขตพื้นที่บริการเข้าร่วมกิจกรรม ร้อยละ ๙๐ ขึ้นไป

๘. การดำเนินงาน

การดำเนินงานโครงการนิทรรศการวิชาการ ประกอบด้วยกิจกรรม จำนวน ๘ กิจกรรม โดยแต่ละกิจกรรมมีการดำเนินงานดังนี้

๑. ขั้นเตรียมการ (Plan) คณะกรรมการ ประชุม แบ่งหน้าที่ และมอบหมายภารกิจโดยจัดขึ้นเมื่อวันพฤหัสบดีที่ ๒๒ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๘ เวลา ๑๒.๔๐ น. ณ ห้องเกียรติยศ

๒. ขั้นดำเนินการ (Do) จัดกิจกรรมนิทรรศการวิชาการ ๔๕ ปี Open House เปิดบ้านเฮา ส.ว.ค. วันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ โดยมีการจัดกิจกรรมดังนี้

๒.๑ การจัดแสดงนิทรรศการ ประกอบด้วย

- นิทรรศการจากศูนย์บริการวิชาการที่ ๖ จังหวัดอุบลราชธานี
- กิจกรรมดาราศาสตร์สัญจรจากโรงเรียนโคกสว่างคุ้มวิทยานุสรณ์
- นิทรรศการเกษตรอินทรีย์

- กิจกรรมของกลุ่มสาระการเรียนรู้ทั้ง ๘ กลุ่มสาระการเรียนรู้

๒.๒ การแสดงดนตรีสดของนักเรียนโรงเรียนสำโรงวิทยาคารและศิษย์เก่า

๒.๓ กิจกรรมการแสดงบนเวที ได้แก่

- COVER DANCE
- การแข่งขันส้มตำลีลา
- การประกวดชุดรังสรรค์จากใบไม้

๒.๔ การออกร้านจำหน่ายสินค้าของนักเรียน

๓. ขั้นตรวจสอบ (Check) ตรวจสอบ นิเทศ กำกับ ติดตาม สรุปและรายงานผล

๔. ขั้นประเมินผล(Action) ประเมินโครงการ ปรับปรุงแก้ไขส่วน ที่มีปัญหา เพื่อนำไปใช้ในการทำงานครั้งต่อไป

๙. การมีส่วนร่วมของหน่วยงานภายนอก / ชุมชน

การดำเนินงานโครงการนิทรรศการวิชาการ กิจกรรมนิทรรศการวิชาการ ๔๕ ปี Open House เปิดบ้านเฮา ส.ว.ค. ได้มีโรงเรียนในเขตพื้นที่บริการจำนวน ๗ แห่ง นำนักเรียนและครูเข้าร่วมกิจกรรมจำนวน ๒๗๔ คน ในการดำเนินการจัดกิจกรรมครั้งนี้ได้รับความร่วมมือเป็นอย่างดียิ่งจาก ศูนย์บริการวิชาการที่ ๖ จังหวัดอุบลราชธานี โรงเรียนโคกสว่างคุ้มวิทยานุสรณ์ ผู้ปกครอง และศิษย์เก่า เข้ามาร่วมจัดนิทรรศการและจัดกิจกรรมภายในงานทำให้การจัดกิจกรรมครั้งนี้ ดำเนินไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ทุกประการ

๑๐. ผลสำเร็จของโครงการ

๑๐.๑ ผลสำเร็จตามตัวชี้วัดความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ร้อยละของผลสำเร็จ	
	เป้าหมาย	ผลการดำเนิน
๑. ครู นักเรียนได้นำเสนอผลผลิตตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ในปีการศึกษา ๒๕๖๗	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐
๒. ครู และนักเรียนในเขตพื้นที่บริการเข้าร่วมกิจกรรม	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๙๑.๓๓

๑๐.๒ สรุปผลสำเร็จของโครงการ

ผลสำเร็จของโครงการโดยรวม คิดเป็นร้อยละ ๙๕.๖๗

ระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการโดยรวม มีค่าเฉลี่ย ๔.๘๕ อยู่ในระดับ ดีมาก

๑๑. งบประมาณ

๑๑.๑ ประเภทงบประมาณ ( ) เงินอุดหนุนการศึกษา ( ) เงินรายได้สถานศึกษา (/) กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ( ) เงินอื่นๆ.....

๑๑.๒ การใช้งบประมาณ

๑. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ ๔๓,๒๐๐ บาท

๒. งบประมาณที่ใช้ไป ๔๓,๒๐๐ บาท

๓. งบประมาณคงเหลือ ๐ บาท

๑๒. สรุปในภาพรวม

จากการดำเนินกิจกรรมนิทรรศการวิชาการ ๔๕ ปี Open House เปิดบ้านเฮา ส.ว.ค. ตามโครงการนิทรรศการวิชาการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ มีข้อพิจารณาในการดำเนินงาน ดังนี้

๑. จุดเด่นของโครงการ

การดำเนินกิจกรรมนิทรรศการวิชาการ ๔๕ ปี Open House เปิดบ้านเฮา ส.ว.ค. ตามโครงการนิทรรศการวิชาการ เป็นการส่งเสริม สนับสนุนให้ครูในแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้ได้นำเสนอผลงานทางวิชาการ ผลงานนักเรียน ตลอดจนจัดกิจกรรมเพื่อฝึกทักษะนักเรียนในด้านต่างๆ ผ่านกิจกรรมที่หลากหลายและเป็นการส่งเสริมนักเรียนทุกคนได้ฝึกทักษะการบริหารจัดการ การทำงานเป็นทีมโดยมีครูคอยให้การแนะนำทำให้นักเรียนได้รับการพัฒนาความสามารถเต็มตามศักยภาพ มีคุณลักษณะอันพึ่งประสงค์ตามหลักสูตรฯ มีทักษะชีวิตไปประยุกต์ใช้กับการดำเนินชีวิตประจำวัน มีความมุ่งมั่น ตั้งใจและเสียสละ เป็นการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม

๒. จุดควรพัฒนาของโครงการ

จากผลการดำเนินกิจกรรมนิทรรศการวิชาการ ๔๕ ปี Open House เปิดบ้านเฮา ส.ว.ค. ตามโครงการนิทรรศการวิชาการ ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความพึงพอใจในระดับ ดีมาก แต่เพื่อการพัฒนาให้ดียิ่งขึ้น ควรมีการวิเคราะห์ ค้นหาความรู้ใหม่ๆ วิธีการที่นำไปสู่การปฏิบัติที่เป็นเลิศ นำมาปรับปรุงและพัฒนาสู่ความเป็นเลิศในการปฏิบัติงานต่อไป ตลอดจนการการสร้างมาตรฐานการปฏิบัติงาน เช่น การจัดการแข่งขันทักษะทางวิชาการที่มีมาตรฐาน การจัดการนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมอย่างทั่วถึงและมีการติดตาม ตรวจสอบการเข้าร่วมกิจกรรมอย่างเป็นระบบ เป็นต้น เพื่อสร้างความมั่นใจให้กับโรงเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมและพัฒนานักเรียนตามความสามารถอย่างเต็มศักยภาพ มีคุณลักษณะอันพึ่งประสงค์

๓. ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาโครงการ

เป็นกิจกรรมที่เปิดโอกาสให้ครู นักเรียนได้แสดงศักยภาพ ผ่านนำเสนอ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ทั้งด้านวิชาการ ศิลปหัตถกรรม ศิลปะ และการงานอาชีพ นอกจากนี้ยังเป็นการสร้างเครือข่ายพันธมิตรทางการศึกษาทั้งจากหน่วยงานที่มาร่วมจัดแสดงผลงานและโรงเรียนในเขตพื้นที่บริการ

ลงชื่อ.....

(นายวสันต์ สรกเมียก)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ภาคผนวก



คำสั่งโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร

ที่ ๓๙ / ๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานจัดนิทรรศการวิชาการ “๔๕ ปี Open House เปิดบ้านเฮา ส.ว.ค”

ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

.....

ด้วยโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร ได้กำหนดจัดนิทรรศการวิชาการ “๔๕th Open House เปิดบ้านเฮา ส.ว.ค” ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ขึ้นในวันพฤหัสบดีที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ เพื่อนำเสนอผลงานทางวิชาการของแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้ เผยแพร่ให้นักเรียน ครู ในสถานศึกษา ตลอดจนโรงเรียนในเขตพื้นที่บริการได้ประจักษ์ถึงศักยภาพของสถานศึกษา ทางด้านทักษะทางวิชาการ ทักษะทางวิชาชีพ และทักษะชีวิต ทั้งเป็นการเปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้แสดงความรู้ความสามารถ รู้จักการทำงานเป็นทีม และได้เรียนรู้จากประสบการณ์ตรง พัฒนาผู้เรียนให้มี**ทักษะแห่งศตวรรษที่ ๒๑** The ๒๑st Century Skills) อันได้แก่ ทักษะการเรียนรู้ (Learning Skills) ทักษะความเข้าใจและใช้เทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Literacy Skills) และทักษะชีวิต (Life Skills) รักการเรียนรู้ และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง และสามารถนำสิ่งที่ได้จากการนำเสนอผลงานและจัดนิทรรศการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในครั้งนี้ไปพัฒนาต่อยอด และประกวดแข่งขันทักษะทางวิชาการในระดับที่สูงขึ้นต่อไป

ดังนั้นเพื่อให้การดำเนินงานจัดนิทรรศการวิชาการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย โดยอาศัยอำนาจตามมาตรา ๓๙ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๖๔๖และมาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๓ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการ ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ ประกอบด้วย

๑.๑ ว่าที่ร้อยตรีสมควร กงเงิน	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๑.๒ นางสาวเกศินี วงศ์ชาลี	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	รองประธานกรรมการ
๑.๓ นายกิตติศักดิ์ กัญญาสาย	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	กรรมการ
๑.๔ นายทรงศักดิ์ จันทิมา	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑.๕ นางมารัตยา วงศ์สุวรรณ	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑.๖ นายชิโนรส นุชพิเลน	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑.๗ นางสาววินิจดา ปรัสเพ็ชร	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๑.๘ นายวสันต์ สรกเมียก	ครูชำนาญการ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา แนะนำ กำกับ ติดตาม สนับสนุน อำนวยความสะดวก แก้ไขปัญหาในการดำเนินงาน ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน ประกอบด้วย

๒.๑นางสาวเกศินี วงศ์ชาลี	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๒.๒นางมารัตยา วงค์สุวรรณ	ครูชำนาญการพิเศษ	รองประธานกรรมการ
๒.๓นางเรวดี ปัญญา	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๒.๔นางดลยา ทาระศรี	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๒.๕นายชิโนรส นุชพิเลน	ครูชำนาญการพิเศษ	กร
๒.๖ นางศุภาวรรณ จุลทัศน์	ครูชำนาญการพิเศษ	กร
๒.๗นายอานนท์ ขันติวงษ์	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๒.๘นายพงษ์ศิริ อ่อนอัฐ	ครู	กรรมการ
๒.๙นายอนันท์ แสนทวีสุข	ครู	กรรมการ

/๒.๕ นายชิโนรส นุชพิเลน...

๒.๑๐ นางสาววิไลพร สูงสุมาลย์ ครู กรรมการ
๒.๑๑ นางรัตนา นุชพิเลน ครูธุรการ กรรมการ
๒.๑๑ นายวสันต์ สรกเมียก ครูชำนาญการ กรรมการและเลขานุการ
๒.๑๔ สิบเอกศุภชัย แก้วสาลี พนักงานราชการ กรรมการและผู้ช่วยเลขาฯ

<u>มีหน้าที่</u> ๑) บันทึกขออนุญาตในการจัดนิทรรศการวิชาการ/จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ/หนังสือเชิญหน่วยงานและโรงเรียนเครือข่าย
๒) จัดทำสมุดบันทึกกิจกรรมสำหรับนักเรียน
๓) กำกับดูแลและประสานงานการดำเนินการกับฝ่ายต่างๆ
๔) สรุปและรายงานผลการดำเนินงานต่อผู้บริหารและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๓. คณะกรรมการฝ่ายจัดแสดงนิทรรศการ

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

๑) นางศุภาวรรณ จุลทัศน์ ครูชำนาญการพิเศษ ประธานกรรมการ
๒) นางสาวพรินพร ทองจัตุ ครูชำนาญการ รองประธานกรรมการ
๓) นางสาวปรียาพร แก้วคำสอน ครู กรรมการ
๔) ว่าที่ร้อยตรีหญิงสิริยากร ศรสันติ์ ครูผู้ช่วย กรรมการ
๕) นางสาวอารียา แก้วคูณ นักศึกษาฝึกประสบการณ์ กรรมการ
๖) นางสาวจินตนา สารเสนา ครูพี่เลี้ยงเด็กพิการเรียนร่วม กรรมการและเลขานุการ

กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

๑) นายชิโนรส นุชพิเลน ครูชำนาญการพิเศษ ประธานกรรมการ
๒) นายสุริยกรศาสตร์ ปริโยทัย ครูชำนาญการพิเศษ รองประธานกรรมการ
๓) นายวสันต์ สรกเมียก ครูชำนาญการ กรรมการ
๔) นางสาวพรพเยาว์ ปิยะวงษ์ ครูอัตราจ้าง กรรมการ
๕) นางประภา ประสมทอง ครูชำนาญการพิเศษ กรรมการและเลขานุการ

กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

๑) นายอานนท์ ขันติวงษ์ ครูชำนาญการ ประธานกรรมการ
๒) นายนพดล นาคแนวดี ครูชำนาญการพิเศษ รองประธานกรรมการ
๓) นายทรงศักดิ์ จันทิมา ครูชำนาญการพิเศษ กรรมการ
๔) นางเรวดี ปัญญา ครูชำนาญการพิเศษ กรรมการ
๕) นางสาวพรนภา ศิลาอ่อน ครูชำนาญการพิเศษ กรรมการ
๖) นางสาวกรรณิกา วงศ์พิมพ์ ครูชำนาญการ กรรมการ
๗) นางสาวปราณี วันโมลา ครูชำนาญการ กรรมการ
๘) นายสุภัทโท เค้ากล้า ครู กรรมการ
๙) นายวิทยา กะกำ่า ครู กรรมการ
๑๐)นางสุภาพร แสนเสาร์ ครูชำนาญการพิเศษ กร‘ /๑๐) นางสุภาพร แสนเสาร์...

กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

๑) นางมารัตยา วงศ์สุวรรณ ครูชำนาญการพิเศษ ประธานกรรมการ
๒) นางอสมา บุดดีเสาร์ ครูชำนาญการพิเศษ รองประธานกรรมการ
๓) นายวนัฐธพงษ์ พึ่งเพ็ง ครูชำนาญการ กรรมการ
๔) นายพงษ์พัฒน์ ประทุมมา ครูชำนาญการ กรรมการ
๕) นางสาวแพนณภา ไชยปัญญา ครู กรรมการ
๖) นายสุดเขต ศรีโท ครูอัตราจ้าง กรรมการ

๗) นางสาวพรนิภา นามปัญญา ครูอัตราจ้าง กรรมการและเลขานุการ

กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา

๑) นางสาววิไลพร สูงสุมาลย์ ครู ประธานกรรมการ

๒) นายจติพงษ์ ม่วงอ่อน ครูผู้ช่วย กรรมการและเลขานุการ

กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

๑) นายพงษ์ศิริ อ่อนอัฐ ครู ประธานกรรมการ

๒) ส.อ.ศุภชัย แก้วสาลี พนักงานราชการ กรรมการ

๓) นายธณรักษ์ คล่องแคล่ว ครู กรรมการและเลขานุการ

กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ

๑) นายอนันท์ แสนทวีสุข ครู ประธานกรรมการ

๒) นายกฤษณะพงศ์ ไชยกาล ครูชำนาญการพิเศษ รองประธานกรรมการ

๓) นายเกียรติศักดิ์ โคตะสิน ครูชำนาญการพิเศษ กรรมการ

๔) นางสุพรรณี พิมพ์หล่อ ครูชำนาญการพิเศษ กรรมการและเลขานุการ

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

๑) นางดลยา ทาระศรี ครูชำนาญการพิเศษ ประธานกรรมการ

๒) นางสมพร ชื่นตา ครูชำนาญการพิเศษ รองประธานกรรมการ

๓) นางสาววินิจดา ปรัสเพ็ชร ครูชำนาญการ กรรมการ

๔) นางสาวกนกวรรณ เหล่าจำปา ครูชำนาญการ กรรมการ

๕) นางสาวมะปรางค์ อินทพรม ครูชำนาญการ กรรมการ

๖) นางสาวชินานันท์ ศรีโชค ครู กรรมการ

๗) นางเบ็ญจมาศ มะลัย พนักงานราชการ กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑). จัดแสดงผลงานของครูและนักเรียนแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้ ในรูปแบบต่างๆ ตามความเหมาะสมและจัดเตรียมกิจกรรมเพื่อให้นักเรียนได้เข้าร่วม

๒). เลขานุการของแต่ละกลุ่มสาระฯมีหน้าที่หลักในการประจำที่ชุ้มของกลุ่มสาระฯ

๓). จัดทำหลักเกณฑ์/วิธีการแข่งขันทักษะทางวิชาการให้ชัดเจน

๔). จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์และครูปฏิบัติหน้าที่จัดการแข่งขันทักษะทางวิชาการ

๕). รายงานผลการดำเนินงานของแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้เสนอผู้บริหาร

๔. คณะกรรมการฝ่ายพิธีการ/ประชาสัมพันธ์ ประกอบด้วย

๔.๑ นายวสันต์ สรกเมียก ครูชำนาญการ ประธานกรรมการ

๔.๒ นางสาวกนกวรรณ เหล่าจำปา ครูชำนาญการ รองประธานกรรมการ

๔.๓ นายอานนท์ ขันติวงษ์ ครูชำนาญการ

๔.๔ สิบเอกศุภชัย แก้วสาลี พนักงานราชการ

/๔.๓ นายอานนท์ ขันติวงษ์...

๔.๕ นายสุดเขต ศรีโท ครูอัตราจ้าง กรรมการ

๔.๖ นายพงษ์พัฒน์ ประทุมมา ครูชำนาญการ กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑) วางแผนการดำเนินการในพิธีการตามลำดับ และประสานงานกับทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง

๒) จัดเตรียมพิธีการให้เป็นไปตามกำหนดการที่วางแผนไว้

๓) กล่าวต้อนรับแขกที่มาร่วมงานและประชาสัมพันธ์เสียงตามสายที่ห้องประชาสัมพันธ์

๔) เตรียมนร.มัคคุเทศน์เพื่อกล่าวต้อนรับประธานในพิธีและนำแขกที่มาร่วมงานชมนิทรรศการ

๕) ประชาสัมพันธ์การจัดนิทรรศการวิชาการ ทางเวปไซต์และเพจ Face book ของโรงเรียน

๖) ประชาสัมพันธ์แนะนำอาคาร/ห้องเรียนที่ใช้ในการแข่งขัน/แผนผังการจัดงาน

๕. คณะกรรมการรับลงทะเบียน ประกอบด้วย

๕.๑ นางสาวพรนภา ศิลาอ่อน	ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๕.๒ นางสาวกรรณิกา วงศ์พิมพ์	ครูชำนาญการ	รองประธานกรรมการ
๕.๓ นางสาวปราณี วันโมลา	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๕.๔ นางรัตนา นุชพิเลน	ครูธุรการ	กรรมการ
๕.๕ นางสาวกนกพร สุดสุข	นักศึกษาฝึกประสบการณ์	กรรมการ
๕.๖ นางสาวชนกชนม์ บุญทศ	นักศึกษาฝึกประสบการณ์	กรรมการ
๕.๗ นางสาวจินตนา สารเสนา	พี่เลี้ยงเด็กพิการเรียนร่วม	กรรมการและผู้ช่วยเลขาฯ

มีหน้าที่ ๑) จัดทำเอกสารการลงทะเบียน

๒) รับลงทะเบียนผู้เข้าร่วมกิจกรรม

๓) จัดทำคูปองชิงโชคและกล่องใส่คูปองให้นร.ที่เข้าร่วมกิจกรรม

๔) ประสานกับฝ่ายประชาสัมพันธ์เสียงตามสายเพื่อกล่าวต้อนรับแขกและโรงเรียนที่มาร่วมงาน

๖. คณะกรรมการฝ่ายปฏิคม ประกอบด้วย

๖.๑นางเรวดี ปัญญา	ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๖.๒นางศุภวรรณ จุลทัศน์	ครูชำนาญการพิเศษ	รองประธานกรรมการ
๖.๓ นางดลยา ทาระศรี	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๖.๔นายสุริยกรศาสตร์ ปริโยทัย	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๖.๕นางสุภาพร แสนเสาร์	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๖.๖นางสาวมะปรางค์ อินทพรม	ครูชำนาญการ	กรรมการและเลขานุการ
๖.๗ นางสาววิไลพร สูงสุมาลย์	ครู	กรรมการและผู้ช่วยเลขาฯ

มีหน้าที่ ๑) จัดสวัสดิการและสิ่งอำนวยความสะดวก(ขนม/กาแฟ/อาหารเช้า-เที่ยง ให้กับหน่วยงานที่โรงเรียนเชิญมาร่วมกิจกรรม(โรงเรียนโคกสว่างคุ้มฯ/ศูนย์พลังงานอำเภอสำโรง/เกษตรอินทรีย์)

๒) จัดอาหารว่างต้อนรับคณะประธาน/แขกที่มาร่วมงาน/นักศึกษาวิชาทหาร

๗. คณะกรรมการฝ่ายจัดสถานที่ ประกอบด้วย

๗.๑นายทรงศักดิ์ จันทิมา	ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๗.๒นายอานนท์ ขันติวงษ์	ครูชำนาญการ	รองประธานกรรมการ
๗.๓นางมารัตยา วงศ์สุวรรณ	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๗.๔นายวสันต์ สรกเมียก	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๗.๕นายวนัฐธพงษ์ พึ่งเพ็ง	ครูชำนาญการ	/๗.๕ นายวนัฐพงษ์ พึ่งเพ็ง...
๗.๖ นายพงษ์ศิริ อ่อนอัฐ	ครู	กรรมการ
๗.๗นายธณรักษ์ คล่องแคล่ว	ครู	กรรมการ
๗.๘นายอนันท์ แสนทวีสุข	ครู	กรรมการ
๗.๙นายสุภัทโท เค้ากล้า	ครู	กรรมการ
๗.๑๐คณะกรรมการสภานักเรียน	นักเรียน	กรรมการ
๗.๑๑สิบเอกศุภชัย แก้วสาลี	พนักงานราชการ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑) จัดเตรียมเครื่องเสียง ป้ายเวทีและจัดประดับตกแต่งอาคารหอประชุม

๒) จัดที่นั่งสำหรับประธานในพิธีและผู้เข้าร่วมกิจกรรม

๓) จัดเตรียมเต็นท์สำหรับกลุ่มสาระการเรียนรู้เพื่อแสดงผลงาน

๔) จัดสถานที่สำหรับการแข่งขันแต่ละกลุ่มสาระฯ

๕) จัดทำแผนผังการจัดงาน/การแข่งขันกิจกรรมต่างๆ

๘. คณะกรรมการฝ่ายจัดแสดงดนตรี ประกอบด้วย

๘.๑	นายกฤษณะพงศ์ ไชยกาล	ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๘.๒	นายสุริยกรศาสตร์ ปริโยทัย	ครูชำนาญการพิเศษ	รองประธานกรรมการ
๘.๓	นายเกียรติศักดิ์ โคตะสิน	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๘.๔	สิบเอกศุภชัย แก้วสาลี	พนักงานราชการ	กรรมการ
๘.๕	นายอนันท์ แสนทวีสุข	ครู	กรรมการและเลขานุการ
๘.๖	นายสุดเขต ศรีโท	ครูอัตราจ้าง	กรรมการและผู้ช่วยเลขาฯ

<u>มีหน้าที่</u> ๑) ฝึกซ้อม ควบคุมดูแลการแสดงของนักเรียน

๒) จัดเตรียมเครื่องเสียง เครื่องดนตรีที่ใช้ในการแสดง

๙. คณะกรรมการฝ่ายจัดประกวด ส้มตำลีลา ประกอบด้วย

๙.๑	นางสมพร ชื่นตา	ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๙.๒	นายธณรักษ์ คล่องแคล่ว	ครู	รองประธานกรรมการ
๙.๓	นางสาวพรินพร ทองจัตุ	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๙.๔	นางสาวมะปรางค์ อินทพรม	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๙.๕	นายพงษ์ศิริ อ่อนอัฐ	ครู	กรรมการ
๙.๖	สิบเอกศุภชัย แก้วสาลี	พนักงานราชการ	กรรมการและเลขานุการ
๙.๗	นายสุดเขต ศรีโท	ครูอัตราจ้าง	กรรมการและผู้ช่วยเลขาฯ

<u>มีหน้าที่</u> ๑) ประชาสัมพันธ์หลักเกณฑ์วิธีการประกวดให้นักเรียนทราบ

๒) จัดเตรียมสถานที่/วัสดุ-อุปกรณ์ ที่ใช้ในการแข่งขัน

๓) ดำเนินการเป็นพิธีกรในการประกวดและตัดสินการประกวด

๔) สรุปผลการแข่งขันและนำส่งที่พิธีกร

๑๐. คณะกรรมการฝ่ายตัดสินการแข่งขันรังสรรค์ชุดจากใบไม้ ประกอบด้วย

๑๐.๑	นางศุภาวรรณ จุลทัศน์	ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๑๐.๒	นายเกียรติศักดิ์ โคตะสิน	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑๐.๓	นางสาวพรินพร ทองจัตุ	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๑๐.๔	นางสาวมะปรางค์ อินทพรม	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๑๐.๕	นางสาวกรรณิกา วงศ์พิมพ์	ครูชำนาญการ	
๑๐.๖	สิบเอกศุภชัย แก้วสาลี	พนักงานราชการ	
๑๐.๗	นายสุดเขต ศรีโท	ครูอัตราจ้าง	กรรมการและผู้ช่วยเลขาฯ

/๑๐.๕ นางสาวกรรณิกา วงศ์พิมพ์...

<u>มีหน้าที่</u> ๑) ประชาสัมพันธ์หลักเกณฑ์วิธีการประกวดให้นักเรียนทราบ

๒) จัดเตรียมสถานที่/วัสดุ-อุปกรณ์ ที่ใช้ในการแข่งขัน

๓) ดำเนินการเป็นพิธีกรในการประกวดและตัดสินการประกวด

๔) สรุปผลการแข่งขันและนำส่งที่พิธีกร

๑๑. คณะกรรมการรักษาความปลอดภัยและจราจร ประกอบด้วย

๑๑.๑	นายชิโนรส นุชพิเลน	ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๑๑.๒	นางเรวดี ปัญญา	ครูชำนาญการพิเศษ	รองประธานกรรมการ
๑๑.๓	นายเกียรติศักดิ์ โคตะสิน	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑๑.๔	นายนพดล นาคแนวดี	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑๑.๕	นายสุริยกรศาสตร์ ปริโยทัย	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑๑.๖	นายวนัฐธพงษ์ พึ่งเพ็ง	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๑๑.๗	นายธนรักษ์ คล่องแคล่ว	ครู	กรรมการ

๑๑.๘ นายพงษ์ศิริ อ่อนอัฐ ครู กรรมการ
๑๑.๙ นายจติพงษ์ ม่วงอ่อน ครูผู้ช่วย กรรมการ
๑๑.๑๐ นักศึกษาวิชาทหาร นักเรียน กรรมการ
๑๑.๑๑ นายสุภัทโท เค้ากล้า ครู กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑) ดูแลคัดกรองนักเรียนหรือบุคคลภายนอกที่จะเข้าร่วมกิจกรรม บริเวณหน้าประตูโรงเรียนและในบริเวณโรงเรียน

๒) จัดการจราจร การจอดยานพาหนะของผู้เข้าร่วมกิจกรรม

๓) ดูแลความปลอดภัย ให้การดำเนินกิจกรรมเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๑๒. คณะกรรมการฝ่ายอนามัยและพยาบาล ประกอบด้วย

๑๒.๑ นางประภา ประสมทอง ครูชำนาญการพิเศษ ประธานกรรมการ
๑๒.๒ นางสาววิไลพร สูงสุมาลย์ ครู รองประธานกรรมการ
๑๒.๓นางสาวกนกพร สุดสุข นักศึกษาฝึกประสบการณ์ กรรมการ
๑๒.๔นางสาวชนกชนม์ บุญทศ นักศึกษาฝึกประสบการณ์ กรรมการ
๑๒.๕ สิบเอกศุภชัย แก้วสาลี พนักงานราชการ กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑) จัดเตรียมเครื่องมือและอุปกรณ์เวชภัณฑ์เพื่อการปฐมพยาบาล

๒) จัดเตรียมห้องพยาบาลและให้บริการการปฐมพยาบาลเบื้องต้นแก่นักเรียนและบุคลากร

๑๓. คณะกรรมการฝ่ายบันทึกภาพ/วีดีทัศน์ ประกอบด้วย

๑๓.๑ นายสุริยกรศาสตร์ ปริโยทัย ครูชำนาญการพิเศษ ประธานกรรมการ
๑๓.๒ นายอานนท์ ขันติวงษ์ ครูชำนาญการ รองประธานกรรมการ
๑๓.๓ นายอนันท์ แสนทวีสุข ครู กรรมการและเลขานุการ
๑๓.๔ นายวิทยา กะก่ำ ครู กรรมการและผู้ช่วยเลขาฯ

มีหน้าที่ ๑) บันทึกภาพ/วีดีทัศน์

๒) เผยแพร่การจัดนิทรรศการวิชาการ ตามช่องทางต่างๆ

๑๔. คณะกรรมการฝ่ายจัดทำเกียรติบัตร ประกอบด้วย

/๑๔. คณะกรรมการฝ่ายจัดทำ...

๑๔.๑ นางสาวกรรณิกา วงศ์พิมพ์ ครูชำนาญการ ประธานกรรมการ
๑๔.๒ นางสาวปรียาพร แก้วคำสอน ครู รองประธานกรรมการ
๑๔.๓ นางสาวอารียา แก้วคูณ นักศึกษาฝึกประสบการณ์ กรรมการ
๑๔.๔ นายวิทยา กะก่ำ ครู กรรมการและเลขานุการ
๑๔.๕ นายพงษ์พัฒน์ ประทุมมา ครูชำนาญการ กรรมการและผู้ช่วยเลขาฯ

มีหน้าที่ ๑) ประสานข้อมูล ผลการแข่งขันกิจกรรมต่างๆ

๒) จัดทำเกียรติบัตรสำหรับผู้เข้าร่วมกิจกรรมแข่งขันทักษะวิชาการ

๕) จัดทำเกียรติบัตรสำหรับโรงเรียนที่เข้าชมนิทรรศการและหน่วยงานที่ร่วมจัดนิทรรศการ

๑๕. คณะกรรมการฝ่ายรางวัล ประกอบด้วย

๑๕.๑ นางสาววินิจดา ปรัสเพ็ชร ครูชำนาญการ ประธานกรรมการ
๑๕.๒ นางสาวมะปรางค์ อินทพรม ครูชำนาญการ รองประธานกรรมการ
๑๕.๓ นางสาววิไลพร สูงสุมาลย์ ครู กรรมการ
๑๕.๔ นางสาวพรพเยาว์ ปิยะวงษ์ ครูอัตราจ้าง กรรมการและเลขานุการ
๑๔.๕ นางรัตนา นุชพิเลน ครูธุรการ กรรมการและผู้ช่วยเลขาฯ

มีหน้าที่ ๑) จัดเตรียมของรางวัลสำหรับกิจกรรมต่างๆ

๒) ประสานข้อมูลลำดับการมอบรางวัลในกิจกรรมต่างๆ

๑๖. คณะกรรมการดำเนินงานประเมิลผล ประกอบด้วย

๑๖.๑ นางสุภาพร แสนเสาร์	ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๑๖.๒ นางสาวพรนภา ศิลาอ่อน	ครูชำนาญการพิเศษ	รองประธานกรรมการ
๑๖.๓ นางสาวปราณี วันโมลา	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๑๖.๔ นายวสันต์ สรกเมียก	ครูชำนาญการ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑) จัดทำแบบสอบถามประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรม และทำการวิเคราะห์ด้วยวิธีการทางสถิติ

๒) สรุปผลรายงานผลการดำเนินงาน ให้ผู้บริหารได้รับทราบ

ขอให้บุคลากรที่ได้รับมอบหมายปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ เอาใจใส่ เสียสละ เพื่อให้การดำเนินงานบังเกิดผลดีแก่นักเรียนและองค์กร หากมีปัญหาและอุปสรรคใดๆ ให้รายงานหัวหน้าสถานศึกษาทราบเพื่อกำกับดูแล และดำเนินการแก้ไขปัญหาตามขั้นตอนต่อไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๘ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘

ว่าที่ร้อยตรี

(สมควร กงเงิน)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร

ประมวลภาพกิจกรรมพิธีเปิด

“๔๕ ปี Open House เปิดบ้านเฮา ส.ว.ค.” ตามโครงการนิทรรศการวิชาการ

ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗





ประมวลภาพกิจกรรมพิธีเปิด

“๔๕ ปี Open House เปิดบ้านเฮา ส.ว.ค.” ตามโครงการนิทรรศการวิชาการ

ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗





ประมวลภาพกิจกรรมการแข่งขันส้มตำลีลา

“๔๕ ปี Open House เปิดบ้านเฮา ส.ว.ค.” ตามโครงการนิทรรศการวิชาการ

ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗





ประมวลภาพกิจกรรมการการประกวดชุดใบไม้

“๔๕ ปี Open House เปิดบ้านเฮา ส.ว.ค.” ตามโครงการนิทรรศการวิชาการ

ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗





ประมวลภาพกิจกรรมการเปิดร้านทำได้ ขายเป็น

“๔๕ ปี Open House เปิดบ้านเฮา ส.ว.ค.” ตามโครงการนิทรรศการวิชาการ

ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗





ประมวลภาพกิจกรรมการจัดนิทรรศการ

“๔๕ ปี Open House เปิดบ้านเฮา ส.ว.ค.” ตามโครงการนิทรรศการวิชาการ

ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗





ประมวลภาพกิจกรรมการจัดนิทรรศการ

“๔๕ ปี Open House เปิดบ้านเฮา ส.ว.ค.” ตามโครงการนิทรรศการวิชาการ

ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗





ประมวลภาพกิจกรรมการแสดงดนตรี

“๔๕ ปี Open House เปิดบ้านเฮา ส.ว.ค.” ตามโครงการนิทรรศการวิชาการ

ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗







แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ
ตามแผนปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา ๒๕๖๗

การนิเทศการจัดการเรียนรู้
ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๗

กลุ่มบริหารวิชาการ

โรงเรียนสำโรงวิทยาคาร
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุบลราชธานี อำนาจเจริญ
กระทรวงศึกษาธิการ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนสำโรงวิทยาคาร อำเภอสำโรง จังหวัดอุบลราชธานี
ที่...../..... **วันที่** ๕ มีนาคม ๒๕๖๘
เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานโครงการนิเทศการจัดการเรียนรู้ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๗

เรียน ผู้อำนวยการ โรงเรียนสำโรงวิทยาคาร

ตามที่งานนิเทศการศึกษา กลุ่มบริหารวิชาการ ได้ดำเนินโครงการนิเทศการจัดการเรียนรู้ ตามแผนปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ในภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ระหว่างวันที่วันที่ ๑๗ - ๓๑ มกราคม ๒๕๖๘ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมให้ครูสามารถจัดเรียนการรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และนำผลการนิเทศ มาปรับเปลี่ยนการจัดการเรียนการสอนเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้เต็มศักยภาพตามหลักสูตรสถานศึกษา

บัดนี้ได้ดำเนินงานโครงการนิเทศการจัดการเรียนรู้ ครั้งที่ ๒ เสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว จึงขอรายงานผลการดำเนินงาน ตามแบบรายงานการดำเนินงานโครงการ เอกสารตามแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ ผู้รายงาน
(นางสาวปรียาพร แก้วคำสอน)

ลงชื่อ ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นายวสันต์ สรกเมียก)

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการโรงเรียน

.....
.....

(นางสาวเกศินี วงศ์ชาลี)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ความคิดเห็นผู้อำนวยการโรงเรียน

.....
.....

ว่าที่ร้อยตรี
(สมควร กงเงิน)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร



แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ
ตามแผนปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา ๒๕๖๗

ชื่อโครงการ นิเทศการจัดการเรียนรู้

ลักษณะโครงการ	☑ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่
ระยะเวลาดำเนินการ	เริ่มวันที่ ๑๖/๐๗/๒๕๖๗ ถึง วันที่ ๑๖/๐๗/๒๕๖๗
สอดคล้องกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์โรงเรียนข้อที่ ๑, ๒ พันธกิจข้อที่ ๑ เป้าประสงค์ข้อที่ ๑, ๕
สอดคล้องและสนองนโยบาย	☐ มีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง ☑ มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง-มีคุณธรรม
พระบรมราโชบาย	☐ มีงานทำ-มีอาชีพ ☐ เป็นพลเมืองดี
แผนการศึกษาแห่งชาติ	ยุทธศาสตร์ที่ ๑, ๖
นโยบายและจุดเน้น สพฐ.	ข้อที่ ๓, ๗
มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	มาตรฐานที่ ๓

---

๑. ผู้รับผิดชอบโครงการ

ชื่อผู้รับผิดชอบ 1. นายวสันต์ สรกเมียก 2. นางสาวปรียาพร แก้วคำสอน

กลุ่มบริหาร วิชาการ

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อส่งเสริมให้ครูสามารถจัดเรียนการรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ สู่การพัฒนาทักษะวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง
๒. เพื่อนำผลการนิเทศมาปรับเปลี่ยนการเรียนการสอนเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้เต็มตามศักยภาพ
๓. เพื่อส่งเสริมประสิทธิภาพงานวิชาการและตอบสนองต่อนโยบายการศึกษา
๔. เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนให้สูงขึ้น

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

ครูได้รับการนิเทศจากคณะกรรมการนิเทศการจัดการเรียนรู้ เพื่อพัฒนาการจัดการเรียนรู้ ภาคเรียนละ ๑ ครั้ง ร้อยละ ๙๐

๓.๒ เชิงคุณภาพ

ครูมีความรู้ความเข้าใจและทักษะเกี่ยวกับวิธีการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นและสำคัญและนำไปใช้ปรับปรุงการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพ

๔. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

๑. ครูมีแผนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นและสำคัญ Active learning อย่างน้อย ๑ แผน ร้อยละ ๙๐
๒. ครูได้รับการนิเทศจากคณะกรรมการนิเทศการจัดการเรียนรู้ เพื่อพัฒนาการจัดการเรียนรู้ ภาคเรียนละ ๑ ครั้ง ร้อยละ ๙๐
๓. ครูมีความพึงพอใจต่อการนิเทศการจัดการเรียนรู้อยู่ในระดับ ดี ขึ้นไป

การดำเนินงาน

การดำเนินงานโครงการนิเทศการจัดการเรียนรู้ประกอบด้วยกิจกรรม จำนวน ๑ กิจกรรม โดยมีการดำเนินงานดังนี้

กิจกรรม การนิเทศการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นและสำคัญ Active learning เพื่อพัฒนาการจัดการเรียนรู้ของครูให้มีประสิทธิภาพ โดยมีระยะวันที่ ๑๗ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘ มีผู้เข้าร่วมกิจกรรมทั้งหมด จำนวน ๔๘ คน

๕. การมีส่วนร่วมของหน่วยงานภายนอก / ชุมชน

-

๖. ผลสำเร็จของโครงการ

๖.๑ ผลสำเร็จตามตัวชี้วัดความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ร้อยละของผลสำเร็จ	
	เป้าหมาย	ผลการดำเนิน
๑. ครูมีแผนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นและสำคัญ Active learning อย่างน้อย ๑ แผน	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐
๒. ครูได้รับการนิเทศจากคณะกรรมการนิเทศการจัดการเรียนรู้ เพื่อพัฒนาการจัดการเรียนรู้ ภาคเรียนละ ๑ ครั้ง	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๙๕.๘๓
๓. ครูมีความพึงพอใจต่อการนิเทศการจัดการเรียนรู้	ระดับ มาก	มากที่สุด

๖.๒ สรุปผลสำเร็จของโครงการ

ผลสำเร็จของโครงการโดยรวม	คิดเป็นร้อยละ	๙๖.๘๘
ระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการโดยรวม	มีค่าเฉลี่ย	๔.๘๒
	อยู่ในระดับ	ดีมาก

๗. งบประมาณ

๑๑.๑ ประเภทงบประมาณ (/) เงินอุดหนุนการศึกษา ( ) เงินรายได้สถานศึกษา
( ) เงินระดมทรัพยากร ( ) เงินอื่นๆ.....

๑๑.๒ การใช้งบประมาณ

๑. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ	๔,๐๐๐	บาท
๒. งบประมาณที่ใช้ไป	-	บาท
๓. งบประมาณคงเหลือ	๔,๐๐๐	บาท

๘. สรุปในภาพรวม

จากการดำเนินงานโครงการนิเทศการจัดการเรียนรู้มีข้อพิจารณาในการดำเนินงาน ดังนี้

๑. จุดเด่นของโครงการ

เป็นโครงการที่มุ่งเน้นการพัฒนาการจัดการเรียนรู้โดยมีรูปแบบการนิเทศอย่างกัลยาณมิตร สร้างขวัญกำลังใจให้คำแนะนำเพื่อพัฒนาการจัดการเรียนรู้ให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น และยังเป็นการกระตุ้นให้ครูได้ค้นหาวิธีการ รูปแบบ และสื่อเทคโนโลยี มาออกแบบการเรียนรู้และจัดการเรียนรู้ที่

เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ นอกจากนี้ยังเป็นการติดตามการจัดการเรียนรู้ให้เป็นไปตามหลักสูตรสถานศึกษาสู่การสถานศึกษา

๒. จุดควรพัฒนาของโครงการ

การวัดประเมินผลการจัดการเรียนรู้โดยมีการคิดคะแนนเป็นรายบุคคล โดยผลคะแนนมาจากกรรมการคนละชุด หรือมีคณะกรรมการไม่ครบ ๓ ในการประเมินครั้งนั้นๆ ส่งผลต่อมาตรฐานและความเชื่อมั่นต่อผลการประเมิน ซึ่งผลคะแนนดังกล่าวต้องสะท้อนให้ผู้รับการประเมินทราบแล้วนั้นจึงเป็นความรู้สึกในเชิงเปรียบเทียบต่อผลการประเมินด้วย

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาโครงการ

ควรมีการประชุมคณะกรรมการการนิเทศการจัดการเรียนรู้เพื่อกำหนดแนวทางการวัดและประเมินผลให้มีความสอดคล้องและมีมาตรฐานใกล้เคียงกันให้มากที่สุด

ลงชื่อ ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นายวสันต์ สรกเมียก)

ลงชื่อ ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวปรียาพร แก้วคำสอน)

ความคิดเห็นหัวหน้างานแผนงาน .... (นางสุภาพร แสนเสาร์) ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการพิเศษ	**ความคิดเห็นหัวหน้างานงบประมาณ** .... (นางมารัตยา วงศ์สุวรรณ) ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการพิเศษ
ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ .... (นางสาวเกศินี วงศ์ชาลี) ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ	**ความคิดเห็นผู้อำนวยการโรงเรียน** .... ว่าที่ร้อยตรี (สมควร กงเงิน) ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร



ภาคผนวก

สรุปการประเมินสมรรถนะการจัดการเรียนรู้

ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2567

(รายบุคคล)

สรุปผลการประเมินสมรรถนะการจัดการเรียนรู้

ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2567

ที่	ชื่อ - สกุล	คะแนน (75)	คิดเป็นร้อยละ	หมายเหตุ
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย				
1	นางศุภาวรรณ จุลทัศน์	71.67	**95.56**	
2	นางสาวพรินพร ทองจัตุ	73.67	**98.22**	
3	นางสาวปรียาพร แก้วคำสอน	72.50	**96.67**	
4	ว่าที่ร้อยตรีหญิงสิริยากร ศรสันติ์	67.67	**90.22**	
5	นางสาวจินตนา สารเสนา	64.33	**85.78**	
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ				
1	นางสมพร ชื่นตา	69.33	**92.44**	
2	นางดลยา ทาระศรี	70.00	**93.33**	
3	นางสาวกนกวรรณ เหล่าจำปา	72.33	**96.44**	
4	นางสาววินิจดา ปรัสเพ็ชร	73.33	**97.78**	
5	นางสาวมะปรางค์ อินทพรม	73.00	**97.33**	
6	นางสาวสุดารัตน์ วรกุลจิตรโสภิต	-	**-**	
7	นางสาวชินานันท์ ศรีโชค	70.00	**93.33**	
8	นางเบ็ญจมาศ มะลัย	66.33	**88.44**	
กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์				
1	นางประภา ประสมทอง	67.33	**89.78**	
2	นายสุริยกรศาสตร์ ปริโยทัย	68.67	**91.56**	
3	นายชิโนรส นุชพิเลน	69.50	**92.67**	
4	นายวสันต์ สรกเมียก	74.33	**99.11**	
5	นางสาวพรพเยาว์ ปิยะวงษ์	67.67	**90.22**	
กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ				
1	นายกฤษณะพงศ์ ไชยกาล	70.50	**94.00**	
2	นายเกียรติศักดิ์ โคตะสิน	69.50	**92.67**	
3	นางสุพรรณี พิมพ์หล่อ	70.00	**93.33**	
4	นายอนันท์ แสนทวีสุข	70.00	**93.33**	
กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม				
1	นางอสมา บุดดีเสาร์	69.33	**92.44**	
2	นางมารัตยา วงศ์สุวรรณ	72.00	**96.00**	
3	นายวนัฐธพงษ์ พึ่งเพ็ง	65.50	**87.33**	

ที่	ชื่อ - สกุล	คะแนน (75)	คิดเป็นร้อยละ	หมายเหตุ
4	นายพงษ์พัฒน์ ประทุมมา	74.00	**98.67**	
5	นางสาวแพนณภา ไชยปัญญา	71.50	**95.33**	
6	นายสุดเขต ศรีโท	66.33	**88.44**	
7	นางสาวพรนิภา นามปัญญา	71.00	**94.67**	
กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี				
1	นายนพดล นาคแนวดี	61.67	**82.22**	
2	นายทรงศักดิ์ จันทิมา	70.67	**94.22**	
3	นางนิตยา ส่งศรีสุข	-	**-**	
4	นางเรวดี ปัญญา	69.33	**92.44**	
5	นางสุภาพร แสนเสาร์	72.00	**96.00**	
6	นางสาวพรนภา ศิลาอ่อน	71.00	**94.67**	
7	นายอานนท์ ขันติวงษ์	72.33	**96.44**	
8	นางกรรณิกา วงศ์พิมพ์	71.00	**94.67**	
9	นางสาวปราณี วันโมลา	71.00	**94.67**	
10	นายสุภัทโท เค้ากล้า	67.67	**90.22**	
11	นายวิทยา กะก่ำ	69.00	**92.00**	
กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ				
1	นายธณรักษ์ คล่องแคล่ว	69.50	**92.67**	
2	นายพงษ์ศิริ อ่อนอัฐ	70.00	**93.33**	
3	ส.อ.ศุภชัย แก้วสาลี	71.00	**94.67**	
กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา				
1	นางสาววิไลพร สูงสุมาลย์	71.00	**94.67**	
2	นายจติพงษ์ ม่วงอ่อน	67.33	**89.78**	

ภาพประกอบการนิเทศการสอน

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย











ภาพประกอบการนิเทศการสอน

กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์











ภาพประกอบการนิเทศการสอน

กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม











ภาพประกอบการนิเทศการสอน

กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ







ภาพประกอบการนิเทศการสอน

กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา









ภาพประกอบการนิเทศการสอน

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ









ภาพประกอบการนิเทศการสอน

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ







ภาพประกอบการนิเทศการสอน

กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ









ภาพประกอบการนิเทศการสอน

กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี













ภาพประกอบการนิเทศการสอน

กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี







รายงานผลการดำเนินโครงการ
ตามแผนปฏิบัติการประจำปี

โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการแนวทางการจัดการเรียนรู้ตัวชี้วัดระหว่างทาง ตัวชี้วัดปลายทาง และการทบทวนหลักสูตรสถานศึกษา สู่การพัฒนาสมรรถนะผู้เรียน

ปีการศึกษา 2567



งานพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา
กลุ่มบริหารวิชาการ

โรงเรียนสำโรงวิทยาคาร
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุบลราชธานี อำนาจเจริญ
กระทรวงศึกษาธิการ



แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ
ตามแผนปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา ๒๕๖๗

โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการแนวทางการจัดการเรียนรู้ตัวชี้วัดระหว่างทาง ตัวชี้วัดปลายทาง และการทบทวนหลักสูตรสถานศึกษาสู่การพัฒนาสมรรถนะผู้เรียน

งานพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา
กลุ่มบริหารวิชาการ

โรงเรียนสำโรงวิทยาคาร
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุบลราชธานี อำนาจเจริญ
กระทรวงศึกษาธิการ



แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ
ตามแผนปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา ๒๕๖๗

ชื่อโครงการ อบรมเชิงปฏิบัติการแนวทางการจัดการเรียนรู้ตัวชี้วัดระหว่างทาง ตัวชี้วัดปลายทาง และการทบทวนหลักสูตรสถานศึกษาสู่การพัฒนาสมรรถนะผู้เรียน

ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☑ โครงการใหม่

ระยะเวลาดำเนินการ เริ่มวันที่ ๑๖/๐๗/๒๕๖๗ ถึง วันที่ ๑๖/๐๗/๒๕๖๗

สอดคล้องกลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์โรงเรียนข้อที่ ๑ พันธกิจข้อที่ ๑, ๖ เป้าประสงค์ข้อที่ ๒

สอดคล้องและสนองนโยบายพระบรมราโชบาย ☐ มีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง ☑ มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง-มีคุณธรรม ☐ มีงานทำ-มีอาชีพ ☑ เป็นพลเมืองดี

แผนการศึกษาแห่งชาติ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ และ ๔

นโยบายและจุดเน้น สพฐ. ข้อที่ ๒ และ ๗

มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ ๑ และ ๓

---

๑. ผู้รับผิดชอบโครงการ

ชื่อผู้รับผิดชอบ	นายวสันต์ สรกเมียก
กลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้	งานพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา
กลุ่มบริหาร	วิชาการ

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้ครูมีความรู้ ความเข้าใจ ในการจัดการเรียนรู้ตัวชี้วัดระหว่างทางและตัวชี้วัดปลายทาง ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑

๒. เพื่อให้ครูมีแนวทางในการออกแบบกิจกรรมการเรียนรู้ การวัดและประเมินผลการเรียนรู้ตัวชี้วัดระหว่างทางและตัวชี้วัดปลายทางได้อย่างเหมาะสม

๓. เพื่อให้ครูจัดทำคำอธิบายรายวิชาให้สอดคล้องต่อการเปลี่ยนแปลงที่มุ่งเน้นการสร้างทักษะสำคัญสำหรับผู้เรียนได้อย่างเหมาะสม

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

๑. ครูได้เข้ารับการอบรมเชิงปฏิบัติการแนวทางการจัดการเรียนรู้ตัวชี้วัดระหว่างทาง ตัวชี้วัดปลายทาง และการทบทวนหลักสูตรสถานศึกษาสู่การพัฒนาสมรรถนะผู้เรียน ร้อยละ ๙๐

๒. ครูได้จัดทำคำอธิบายรายวิชาให้สอดคล้องต่อการเปลี่ยนแปลงที่มุ่งเน้นการสร้างทักษะสำคัญสำหรับผู้เรียนได้อย่างน้อย ๑ รายวิชา ร้อยละ ๙๐

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๑. ครูมีแนวทางในการออกแบบกิจกรรมการเรียนรู้ การวัดและประเมินผลการเรียนรู้ตัวชี้วัดระหว่างทางและตัวชี้วัดปลายทางได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

๒. ครูมีความพึงพอใจต่อการอบรมเรื่อง การอบรมเชิงปฏิบัติการแนวทางการจัดการเรียนรู้ตัวชี้วัดระหว่างทาง ตัวชี้วัดปลายทาง และการทบทวนหลักสูตรสถานศึกษาสู่การพัฒนาสมรรถนะผู้เรียน

๔. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

๑. ครูได้เข้ารับการอบรมเชิงปฏิบัติการแนวทางการจัดการเรียนรู้ตัวชี้วัดระหว่างทาง ตัวชี้วัดปลายทาง และการทบทวนหลักสูตรสถานศึกษาสู่การพัฒนาสมรรถนะผู้เรียน ร้อยละ ๙๐

๒. ครูมีความรู้ ความเข้าใจเรื่องแนวทางการจัดการเรียนรู้ตัวชี้วัดระหว่างทาง ตัวชี้วัดปลายทาง และการทบทวนหลักสูตรสถานศึกษาสู่การพัฒนาสมรรถนะผู้เรียน ร้อยละ ๙๐

๓. ครูสามารถจัดทำคำอธิบายรายวิชาให้สอดคล้องต่อการเปลี่ยนแปลงที่มุ่งเน้นการสร้างทักษะสำคัญสำหรับผู้เรียนได้อย่างน้อย ๑ รายวิชา ร้อยละ ๙๐

๘. การดำเนินงาน

การดำเนินงานโครงการการอบรมเชิงปฏิบัติการแนวทางการจัดการเรียนรู้ตัวชี้วัดระหว่างทาง ตัวชี้วัดปลายทาง และการทบทวนหลักสูตรสถานศึกษาสู่การพัฒนาสมรรถนะผู้เรียน ประกอบด้วยกิจกรรม จำนวน ๑ กิจกรรม โดยแต่ละกิจกรรมมีการดำเนินงานดังนี้

๑. **กิจกรรม** การอบรมเชิงปฏิบัติการแนวทางการจัดการเรียนรู้ตัวชี้วัดระหว่างทาง ตัวชี้วัดปลายทาง และการทบทวนหลักสูตรสถานศึกษาสู่การพัฒนาสมรรถนะผู้เรียน เป็นกิจกรรมที่มีลักษณะของกิจกรรม คือจัดกิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการให้ความรู้ความเข้าใจและลงมือปฏิบัติโดยมีวิทยากรจากหน่วยงานภายนอก

โดยจัดขึ้นเมื่อวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ณ ห้องโสตทัศนศึกษา โรงเรียนสำโรงวิทยาคาร มีผู้เข้าร่วมกิจกรรมทั้งหมด จำนวน ๔๘ คน

๕. การมีส่วนร่วมของหน่วยงานภายนอก / ชุมชน

การดำเนินงานโครงการการอบรมเชิงปฏิบัติการแนวทางการจัดการเรียนรู้ตัวชี้วัดระหว่างทาง ตัวชี้วัดปลายทาง และการทบทวนหลักสูตรสถานศึกษาสู่การพัฒนาสมรรถนะผู้เรียน ได้มีหน่วยงานภายนอกและชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานในด้านต่างๆ ได้แก่ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุบลราชธานีอำนาจเจริญ

๖. ผลสำเร็จของโครงการ

๖.๑ ผลสำเร็จตามตัวชี้วัดความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ร้อยละของผลสำเร็จ	
	เป้าหมาย	ผลการดำเนิน
๑. ครูได้เข้ารับการอบรมเชิงปฏิบัติการแนวทางการจัดการเรียนรู้ตัวชี้วัดระหว่างทาง ตัวชี้วัดปลายทาง และการทบทวนหลักสูตรสถานศึกษาสู่การพัฒนาสมรรถนะผู้เรียน	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๙๕.๘๓
๒. ครูมีความรู้ ความเข้าใจเรื่องแนวทางการจัดการเรียนรู้ตัวชี้วัดระหว่างทาง ตัวชี้วัดปลายทาง และการทบทวนหลักสูตรสถานศึกษาสู่การพัฒนาสมรรถนะผู้เรียน	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๙๕.๘๓
๓. ครูสามารถจัดทำคำอธิบายรายวิชาให้สอดคล้องต่อการเปลี่ยนแปลงที่มุ่งเน้นการสร้างทักษะสำคัญสำหรับผู้เรียนได้อย่างน้อย ๑ รายวิชาสถานศึกษา	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๙๕.๘๓

๖.๒ สรุปผลสำเร็จของโครงการ

ผลสำเร็จของโครงการโดยรวม	คิดเป็นร้อยละ	๙๕.๘๓
ระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการโดยรวม	มีค่าเฉลี่ย	๔.๘๓
	อยู่ในระดับ	ดีมาก

๗. งบประมาณ

๑๑.๑ ประเภทงบประมาณ (/) เงินอุดหนุนการศึกษา ( ) เงินรายได้สถานศึกษา
( ) เงินระดมทรัพยากร ( ) เงินอื่นๆ.....

๑๑.๒ การใช้งบประมาณ

๑. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ	๙,๐๐๐	บาท
๒. งบประมาณที่ใช้ไป	๙,๐๐๐	บาท
๓. งบประมาณคงเหลือ	๐	บาท

๘. สรุปในภาพรวม

จากการดำเนินงานโครงการ โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการแนวทางการจัดการเรียนรู้ตัวชี้วัดระหว่างทาง ตัวชี้วัดปลายทาง และการทบทวนหลักสูตรสถานศึกษาสู่การพัฒนาสมรรถนะผู้เรียน มีข้อพิจารณาในการดำเนินงาน ดังนี้

๑. จุดเด่นของโครงการ

โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการแนวทางการจัดการเรียนรู้ตัวชี้วัดระหว่างทาง ตัวชี้วัดปลายทาง และการทบทวนหลักสูตรสถานศึกษาสู่การพัฒนาสมรรถนะผู้เรียน เป็นโครงการที่มุ่งเน้นสร้างความรู้ความเข้าใจทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติให้กับครูและบุคลากร ในการพัฒนาทางการจัดการเรียนรู้ตัวชี้วัดระหว่างทาง ตัวชี้วัดปลายทาง และพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาสู่การพัฒนาสมรรถนะผู้เรียน ซึ่งสอดคล้องกับการเข้าสู่โรงเรียนนำร่องเขตพื้นที่นวัตกรรม

๒. จุดควรพัฒนาของโครงการ

การปฏิบัติงานในภาคปฏิบัติของการอบรมโดยผู้เข้ารับการอบรมจะต้องใช้ข้อมูลจากภาคทฤษฎีที่ครูผู้เข้าอบรมจะต้องจัดเตรียมมาซึ่งหลายครั้งที่การได้ข้อมูลที่ไม่ถูกต้องหรือแหล่งข้อมูลที่ไม่น่าเชื่อถือ ไม่ครบถ้วนจึงควรจำทำเอกสารและการเตรียมเนื้อหาที่จำเป็นในภาคปฏิบัติให้กับครูและบุคลากรผู้เข้ารับการอบรมเพื่อความสะดวกและรวดเร็วในการปฏิบัติงานตามที่วิทยากรได้มอบหมาย

๓. ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาโครงการ

ควรมีกรอบกำหนดปฏิทินในการติดตามผลการปฏิบัติที่ต่อเนื่องหลังการอบรบ

ลงชื่อ.....

(นายวสันต์ สรกเมียก)

ผู้รายงาน

ความคิดเห็นหัวหน้างานแผนงาน .... (นางสุภาพร แสนเสาร์) ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการพิเศษ	**ความคิดเห็นหัวหน้างานบุคคลและงบประมาณ** .... (นางมารัตยา วงศ์สุวรรณ) ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการพิเศษ
ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคลฯ .... (นางสาวเกศินี วงศ์ชาลี) ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร	**ความคิดเห็นผู้อำนวยการโรงเรียน** .... ว่าที่ ร.ต. (สมควร กงเงิน) ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร

ประมวลภาพการดำเนินงาน

โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการแนวทางการจัดการเรียนรู้ตัวชี้วัดระหว่างทาง ตัวชี้วัดปลายทาง และการทบทวนหลักสูตรสถานศึกษาสู่การพัฒนาสมรรถนะผู้เรียน





ประมวลภาพการดำเนินงาน

โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการแนวทางการจัดการเรียนรู้ตัวชี้วัดระหว่างทาง ตัวชี้วัดปลายทาง และการทบทวนหลักสูตรสถานศึกษาสู่การพัฒนาสมรรถนะผู้เรียน





ประมวลภาพการดำเนินงาน

โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการแนวทางการจัดการเรียนรู้ตัวชี้วัดระหว่างทาง ตัวชี้วัดปลายทาง และการทบทวนหลักสูตรสถานศึกษาสู่การพัฒนาสมรรถนะผู้เรียน





รายงานผลการปฏิบัติงาน
กิจกรรมปฐมนิเทศนักเรียน
ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗



นายวนัฐพงษ์ พึ่งเพ็ง

ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ชำนาญการ

โรงเรียนสำโรงวิทยาคาร

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุบลราชธานี อำนาจเจริญ

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กระทรวงศึกษาธิการ



บันทึกข้อความ

โรงเรียนสำโรงวิทยาคาร อำเภอสำโรง จังหวัดอุบลราชธานี

ที่ ..... วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....๒๕๖๗.....

เรื่อง รายงานผลการดำเนินโครงการปฐมนิเทศนักเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๗ /กิจกรรมปฐมนิเทศ.

.....

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร

ข้าพเจ้านายวนัฐธพงษ์ พึ่งเพ็ง ตำแหน่ง ครู ได้รับมอบหมายให้เป็นผู้รับผิดชอบโครงการปฐมนิเทศนักเรียน /กิจกรรมปฐมนิเทศ ตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ เพื่อดำเนินการบริหารโครงการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการ คือ

๑) เพื่อจัดกิจกรรมปฐมนิเทศทุกระดับชั้น

๒) เพื่อให้นักเรียนทราบข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับนักเรียน

๓) เพื่อให้นักเรียนปฏิบัติตนได้ถูกต้องตามกฎระเบียบของโรงเรียน

๔)เพื่อให้นักเรียนเกิดความภาคภูมิใจต่อตนเองและต่อสถาบันแห่งนี้ โดยมีระยะเวลาการดำเนินงานตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๗

บัดนี้ โครงการพัฒนางานประชาสัมพันธ์และชุมชน

☐ ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการ.....กิจกรรม คือ .....

เนื่องจาก.....

☑ ได้ดำเนินการตามโครงการ๑กิจกรรม คือ ปฐมนิเทศนักเรียน

เนื่องจาก.....

เอกสารตามแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

ลงชื่อ

(นายวนัฐธพงษ์ พึ่งเพ็ง)

ผู้รายงาน

....

(นางสุภาพร แสนเสาร์) (นางสาวเกศินี วงศ์ชาลี)

หัวหน้างานแผนงาน รองผู้อำนวยการโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร

ความคิดเห็นผู้อำนวยการ

☐ ทราบ

☐ ขอบคุณ

.....

ลงชื่อว่าที่ ร.ต.

(สมควร กงเงิน)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร

คำนำ

รายงานการดำเนินงานโครงการปฐมนิเทศนักเรียน/กิจกรรมปฐมนิทเศ จัดทำขึ้นเพื่อรวบรวมหลักฐานเอกสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องการกับการดำเนินงานของโครงการ รูปแบบการจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีศักยภาพ การดำเนินงานที่ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชุมชนและหน่วยงานภายนอก รายงานฉบับนี้ได้รวบรวมผลการดำเนินงาน การวิเคราะห์ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ การสรุปผลความสำเร็จและความพึงพอใจของผู้ที่มีส่วนร่วมในการดำเนินงาน ประมวลภาพการจัดกิจกรรม และหลักฐานที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้เพื่อเป็นส่วนหนึ่งในการนำข้อมูลสำหรับการวางแผนการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีของโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร เป็นข้อมูลพื้นฐานประกอบการตัดสินใจต่าง ๆ ของผู้บริหารในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนสำโรงวิทยาคารให้มีคุณภาพ สามารถพัฒนานักเรียนให้มีมาตรฐานทางการศึกษาเป็นข้อมูลสำหรับบุคลากรและผู้ที่เกี่ยวข้องสำหรับการจัดกิจกรรมต่างๆเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาของนักเรียนสร้างความเชื่อมั่นต่อชุมชนต่อไป

สารบัญ

หน้า

บันทึกข้อความ รายงานผลการดำเนินงานโครงการ ก

คำนำ ..... ข

สารบัญ ..... ค

แบบรายงานการดำเนินงานโครงการ ๑

แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ
ตามแผนปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา ๒๕๖๗

๑. ชื่อโครงการ ปฐมนิเทศนักเรียน /กิจกรรมปฐมนิเทศ

๒. สนองกลยุทธ์โรงเรียนที่ ๑ พันธกิจข้อที่ ๑ เป้าประสงค์ข้อที่ ๑

๓. สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ 1 คุณภาพผู้เรียน

๔. ผู้รับผิดชอบโครงการ นายวนัฐธพงษ์ พึ่งเพ็ง

กลุ่มบริหารวิชาการ

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อจัดกิจกรรมปฐมนิเทศนักเรียนโรงเรียนสำโรงวิทยาคารทุกระดับชั้น

๕.๒ เพื่อให้นักเรียนทราบข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับนักเรียน

๕.๓ เพื่อให้นักเรียนปฏิบัติตนได้ถูกต้องตามกฎระเบียบของโรงเรียน

๕.๔ เพื่อให้นักเรียนเกิดความภาคภูมิใจต่อตนเองและต่อสถาบันแห่งนี้

๖. เป้าหมาย

๖.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๖.๑.๑ นักเรียนชั้น ม.๑ และ ม.๔ จำนวน ๒๒๐ คน เข้าร่วมกิจกรรมปฐมนิเทศ และกิจกรรมค่ายปรับพื้นฐาน นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ และ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔

๖.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๖.๒.๑ นักเรียนทราบ กฎ กติกา ระเบียบปฏิบัติต่างๆ ของโรงเรียน และปฏิบัติได้ถูกต้องเหมาะสม

๖.๒.๒ นักเรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ รู้จักการทำงานเป็นทีม มีความรักสามัคคีในหมู่คณะ มีมนุษย์สัมพันธ์ที่ดีต่อผู้อื่น มีความคิดสร้างสรรค์และการกล้าแสดงออกอย่างถูกวิธี

๗. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

๑. นักเรียนชั้น ม.๑ และ ม.๔ จำนวน ๒๒๐ คน เข้าร่วมกิจกรรมปฐมนิเทศ

๒. นักเรียนทราบ กฎ กติกา ระเบียบปฏิบัติต่างๆ ของโรงเรียน และปฏิบัติได้ถูกต้องเหมาะสม

๓. นักเรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ รู้จักการทำงานเป็นทีม มีความรักสามัคคีในหมู่คณะ มีมนุษย์สัมพันธ์ที่ดีต่อผู้อื่น มีความคิดสร้างสรรค์และการกล้าแสดงออกอย่างถูกวิธี

๔. นักเรียนมีความพึงพอใจต่อการเข้าร่วมกิจกรรม

๘. การดำเนินงาน

การดำเนินงานโครงการปฐมนิเทศนักเรียน ประกอบด้วยกิจกรรม จำนวน ๑ กิจกรรม โดยแต่ละกิจกรรมที่การดำเนินงานดังนี้

๑. กิจกรรมปฐมนิเทศ เป็นกิจกรรมที่มีลักษณะของกิจกรรม คือ นักเรียนเข้ารับฟังการแนะนำประวัติความเป็นมาของโรงเรียนและแนะนำโครงสร้างขององค์กร ผู้บริหารและบุคลากร อาคารสถานที่ กฎระเบียบข้อบังคับ วินัย ตลอดจนถึงการปฏิบัติตัวของนักเรียน

มีผู้เข้าร่วมกิจกรมทั้งหมด จำนวน ๒๒๐ คน

๙. การมีส่วนร่วมของหน่วยงานภายนอก / ชุมชน

การดำเนินงานโครงการประชาสัมพันธ์และชุมชน ได้มีหน่วยงานภายนอกและชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานในด้านต่างๆ ดังนี้

๑. .....

๒. .....

๑๐. ผลสำเร็จของโครงการ

๑๐.๑ ผลสำเร็จตามตัวชี้วัดความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ร้อยละของผลสำเร็จ	
	เป้าหมาย	ผลการดำเนิน
๑. นักเรียนชั้น ม.๑ และ ม.๔ จำนวน ๒๒๐ คน เข้าร่วมกิจกรรมปฐมนิเทศ	๑๐๐	***ร้อยละ ๑๐๐*** ของนักเรียนโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ และ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ เข้าร่วมกิจกรรม
๒. นักเรียนทราบ กฎ กติกา ระเบียบปฏิบัติต่างๆ ของโรงเรียน และปฏิบัติได้ถูกต้องเหมาะสม	๙๐	ผู้เรียนมีความรู้เรื่องประวัติความเป็นมาของโรงเรียนและแนะนำโครงสร้างขององค์กร ผู้บริหารและบุคลากร อาคารสถานที่ กฎระเบียบข้อบังคับ วินัย ตลอดจนถึงการปฏิบัติตัวของนักเรียน
๓. นักเรียนมีความพึงพอใจต่อการเข้าร่วมกิจกรรม	.....	***ร้อยละ ๑๐๐*** ของนักเรียนโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ และ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ เข้าร่วมกิจกรรมมีความพึงพอใจ

๑๐.๒ สรุปผลสำเร็จของโครงการ

ผลสำเร็จของโครงการโดยรวม คิดเป็นร้อยละ .....
ระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการโดยรวม มีค่าเฉลี่ย .....
อยู่ในระดับ .....

เกณฑ์การสรุปผลค่าเฉลี่ยของระดับความพึงพอใจ
ค่าเฉลี่ย .....๙๐-๑๐๐.....หมายถึง ระดับ ดีเยี่ยม
ค่าเฉลี่ย .....๗๐-๘๐..... หมายถึง ระดับ ดีมาก
ค่าเฉลี่ย .....๕๐-๖๐..... หมายถึง ระดับ ดี
ค่าเฉลี่ย .....๓๐-๔๐..... หมายถึง ระดับ พอใช้
ค่าเฉลี่ย .....๑๐-๒๐..... หมายถึง ระดับ ควรปรับปรุง

๑๑. งบประมาณ

๑๑.๑ ประเภทงบประมาณ (/) เงินอุดหนุนการศึกษา
( ) เงินระดมทรัพยากร
( ) เงินรายได้สถานศึกษา
( ) เงินอื่นๆ .....

๑๑.๒ การใช้งบประมาณ

๑. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ ๕,๐๐๐ บาท
๒. งบประมาณที่ใช้ไป ๓,๓๐๐ บาท
๓. งบประมาณคงเหลือ ๑,๗๐๐ บาท

๑๒. สรุปในภาพรวม

จากการดำเนินงานโครงการปฐมนิเทศนักเรียน/กิจกรรมการปฐมนิเทศ มีข้อค้นพบในการดำเนินงานดังนี้

๑. จุดเด่นของโครงการ

โครงการปฐมนิเทศเป็นโครงการที่ทำให้รักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ และ ๔ ได้รับทราบข้อมูลประวัติความเป็นมาของโรงเรียนและแนะนำโครงสร้างขององค์กร ผู้บริหารและบุคลกร อาคารสถานที่ กฎระเบียบ ข้อบังคับ วินัย ตลอดจนถึงการปฏิบัติตัวของนักเรียน ซึ่งจะทำให้นักเรียนสามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นในโรงเรียนต่อไป

๒. จุดควรพัฒนาของโครงการ

.....
.....

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาโครงการ

.....
.....

ลงชื่อ.....

(นายวนัฐธพงษ์ พึ่งเพ็ง)
ผู้รายงาน

ภาคผนวก

- คำสั่ง
- รายชื่อนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม
- รูปภาพกิจกรรมที่ทำ



คำสั่งโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร
ที่ ๖๗ /๒๕๖๗
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการปฐมนิเทศนักเรียนปีการศึกษา ๒๕๖๗
****

ด้วยโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร ได้กำหนดการปฐมนิเทศนักเรียน ในวันที่ ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ณ หอประชุมโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร เพื่อการปฐมนิเทศนักเรียนให้นักเรียนมีความพร้อมที่จะศึกษาใหม่ในปีการศึกษา ๒๕๖๗ ให้ทราบข้อมูลด้านต่างๆ แนวทางการปฏิบัติตนและสถานที่ต่างๆในโรงเรียน รู้จักการปรับตัวในสิ่งแวดล้อมใหม่ เกิดเจตคติที่ดีต่อโรงเรียน

เพื่อให้การดำเนินการบรรลุวัตถุประสงค์เป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจมาตรา ๓๙ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ และมาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการปฐมนิเทศนักเรียนประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ ประกอบด้วย

๑.๑	ว่าที่ร้อยตรีสมควร กงเงิน	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๑.๒	นางสาวเกศินี วงศ์ชาลี	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	รองประธานกรรมการ
๑.๓	นายสาคร ก้อนทรัพย์	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑.๔	นายทรงศักดิ์ จันทิมา	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑.๕	นางมารัตยา วงศ์สุวรรณ	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑.๖	นายชิโนรส นุชพิเลน	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑.๗	นางสาววินิจดา ปรัชเพ็ชร	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๑.๘	นายวสันต์ สรกเมียก	ครูชำนาญการ	กรรมการและเลขานุการ
๑.๙	นายวนัฐธพงษ์ พึ่งเพ็ง	ครูชำนาญการ	กรรมการและผู้ช่วยเลขาฯ

มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา อำนวยความสะดวกให้คำแนะนำ สนับสนุนเพื่อให้กิจกรรมดำเนินไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุผลตามวัตถุประสงค์

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน ประกอบด้วย

๒.๑	นางสาวเกศินี วงศ์ชาลี	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๒.๒	นางนิตยา ส่งศรีสุข	ครูชำนาญการพิเศษ	รองประธานกรรมการ
๒.๓	นางนิชาภัทร จันทิมา	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๒.๔	นางสมพร ชื่นตา	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๒.๕	นางสาวพรนภา ศิลาอ่อน	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๒.๖	นางสาวปรียาภรณ์ แก้วคำสอน	ครู	กรรมการ
๒.๗	นายวิทยา กะก่ำ	ครู	กรรมการ
๒.๘	นายสุดเขต ศรีโท	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๒.๙	นายวสันต์ สรกเมียก	ครูชำนาญการ	กรรมการและเลขานุการ

๒.๑๐ นายวนัฐธพงษ์ พึ่งเพ็ง ครูชำนาญการ กรรมการและผู้ช่วยเลขาฯ

มีหน้าที่ ๑) ประชุม วางแผน ประสานงานและอำนวยความสะดวกกับคณะทำงานฝ่ายต่างๆ

๒) จัดเตรียมคำสั่ง กำหนดการ ประสานงานให้นักเรียน ม.๑ และม.๔ เพื่อทราบรายละเอียด

๓. คณะกรรมการฝ่ายรับลงทะเบียน ประกอบด้วย

๓.๑	นางนิตยา ส่งศรีสุข	ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๓.๒	นางสาวปรียาภรณ์ แก้วคำสอน	ครู	รองประธานกรรมการ
๓.๓	คณะกรรมการสภานักเรียน		กรรมการ
๓.๔	นางสาวพรนภา ศิลาอ่อน	ครูชำนาญการ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑) จัดทำใบรายชื่อนักเรียนชั้น ม.๑ และ ม.๔ สำหรับลงทะเบียนกิจกรรมปฐมนิเทศ

๒) รับลงทะเบียนนักเรียน ม.๑ และ ม.๔ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๔. คณะกรรมการควบคุมนักเรียนประกอบด้วย

๔.๑ ครูที่ปรึกษาระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑

๔.๑.๑	นางศุภวรรณ จุลทัศน์	ครูที่ปรึกษาระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑/๑
๔.๑.๒	นายอานนท์ ขันติวงษ์	ครูที่ปรึกษาระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑/๑
๔.๑.๓	นายทรงศักดิ์ จันทิมา	ครูที่ปรึกษาระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑/๒
๔.๑.๔	นางนิชาภัทร จันทิมา	ครูที่ปรึกษาระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑/๒
๔.๑.๕	นายเกียรติศักดิ์ โคตะสิน	ครูที่ปรึกษาระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑/๓
๔.๑.๖	นายสุริยกรศาสตร์ ปริโยทัย	ครูที่ปรึกษาระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑/๓
๔.๑.๗	นางสาวอารียา แก้วคูณ	ครูที่ปรึกษาระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑/๓ (นศ.)
๔.๑.๘	นายอนันท์ แสนทวีสุข	ครูที่ปรึกษาระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑/๔
๔.๑.๙	นายสุดเขต ศรีโท	ครูที่ปรึกษาระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑/๔

๔.๒ ครูที่ปรึกษาระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒

๔.๒.๑	นายซิโนรส นุชพิแลน	ครูที่ปรึกษาระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒/๑
๔.๒.๒	นางสาวพรนิภา นามปัญญา	ครูที่ปรึกษาระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒/๑
๔.๒.๓	นางสาวพรนภา ศิลาอ่อน	ครูที่ปรึกษาระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒/๒
๔.๒.๔	นายศุภกร ผดุงแดน	ครูที่ปรึกษาระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒/๒
๔.๒.๕	นางสาวพรินพร ทองจัตุ	ครูที่ปรึกษาระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒/๓
๔.๒.๖	นางสาวจินตนา สารเสนา	ครูที่ปรึกษาระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒/๓
๔.๒.๗	นางมารัตยา วงศ์สุวรรณ	ครูที่ปรึกษาระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒/๔
๔.๒.๘	นายวิทยา กะก่ำ	ครูที่ปรึกษาระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒/๔

๔.๓ ครูที่ปรึกษาระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒

๔.๓.๑	นางอัสมา บุดดีเสาร์	ครูที่ปรึกษาระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓/๑
๔.๓.๒	นายธนวัตร ลบบำรุง	ครูที่ปรึกษาระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓/๑
๔.๓.๓	นางเรวดี ปัญญา	ครูที่ปรึกษาระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓/๒
๔.๓.๔	นางสาวแพนณภา ไชยปัญญา	ครูที่ปรึกษาระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓/๒
๔.๓.๕	นางสาววินิจดา ปรัสเพ็ชร	ครูที่ปรึกษาระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓/๓
๔.๓.๖	นายวสันต์ สรกเมียก	ครูที่ปรึกษาระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓/๓
๔.๓.๗	นางสมพร ชื่นตา	ครูที่ปรึกษาระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓/๔

๔.๔ ครูที่ปรึกษาระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔

๔.๔.๑ นายอริยะ ชาววัง	ครูที่ปรึกษาระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔/๑
๔.๔.๒ นางสาวสุดารัตน์ วรกุลวิจิตโสภิต	ครูที่ปรึกษาระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔/๑
๔.๔.๓ นางสาวกนกวรรณ เหล่าจำปา	ครูที่ปรึกษาระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔/๒
๔.๔.๔ นางสาวชินานันท์ ศรีโชค	ครูที่ปรึกษาระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔/๒
๔.๔.๕ นายสัทรโท เค้ากล้า	ครูที่ปรึกษาระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔/๓
๔.๔.๖ นางเบ็ญจมาศ มะลัย	ครูที่ปรึกษาระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔/๓
๔.๔.๗ นางสาวมะปรางค์ อินทพรม	ครูที่ปรึกษาระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔/๔
๔.๔.๘ นางสาววิไลพร สูงสุมาลย์	ครูที่ปรึกษาระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔/๔

๔.๕ ครูที่ปรึกษาระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๕

๔.๕.๑ นายสาคร ก้อนทรัพย์	ครูที่ปรึกษาระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๕/๑
๔.๕.๒ นายธนรักษ์ คลิองแคล่ว	ครูที่ปรึกษาระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๕/๑
๔.๕.๓ นายกฤษณะพงษ์ ไชยกาล	ครูที่ปรึกษาระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๕/๒
๔.๕.๔ สิบเอกศุภชัย แก้วสาลี	ครูที่ปรึกษาระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๕/๒
๔.๕.๕ นางสาววิลักษ์ ดอนดู่สถิตย์	ครูที่ปรึกษาระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๕/๓
๔.๕.๖ นางประภา ประสมทอง	ครูที่ปรึกษาระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๕/๔
๔.๕.๗ นายวนัฐธพงษ์ พึ่งเพ็ง	ครูที่ปรึกษาระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๕/๔

๔.๖ ครูที่ปรึกษาระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖

๔.๖.๑ นางสุภาพร แสนเสาร์	ครูที่ปรึกษาระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖/๑
๔.๖.๒ นางนิตยา ส่งศรีสุข	ครูที่ปรึกษาระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖/๑
๔.๖.๓ นายพงษ์ศิริ อ่อนอัฐ	ครูที่ปรึกษาระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖/๒
๔.๖.๔ นางสาวปรียาภร แก้วคำสอน	ครูที่ปรึกษาระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖/๒
๔.๖.๕ นางดลยา ทาระศรี	ครูที่ปรึกษาระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖/๓
๔.๖.๖ นายนพดล นาคแนวดี	ครูที่ปรึกษาระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖/๔
๔.๔.๘ นางสาวพรพเยาว์ ปิยะวงษ์	ครูที่ปรึกษาระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖/๔

มีหน้าที่ ๑) จัดนักเรียนในที่ปรึกษาเข้ารับการปฐมนิเทศตามกำหนดระยะเวลา

๒) กำกับ ควบคุม ดูแล และเช็คชื่อนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมเพื่อนับเวลาเรียน

๕. คณะกรรมการฝ่ายปฏิคม

๔.๑ นางเรวดี ปัญญา	ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๔.๒ นางสมพร ชื่นตา	ครูชำนาญการพิเศษ	รองประธานกรรมการ
๔.๓ นางสาวมะปรางค์ อินทพรม	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๔.๔ นางสาวชินานันท์ ศรีโชค	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๔.๕ นางสาวแพนณภา ไชยปัญญา	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๔.๖ นางเบญจมาศ มะลัย	พนักงานราชการ	กรรมการ
๔.๗ นางสาวพรนิภา นามปัญญา	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๔.๘ นางสาวพรพเยาว์ ปิยะวงษ์	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๔.๙ นางสาวจินตนา สารเสนา	ครูพี่เลี้ยง	กรรมการ
๔.๑๐ คณะกรรมการสภานักเรียน		กรรมการ
๔.๑๑ นางสาววินิจดา ปรัสเพ็รช	ครูชำนาญการ	กรรมการและเลขานุการ
๕.๑๓ นางรัตนา นุชพิเลน	ครูธุรการ	กรรมการและผู้ช่วยเลขาฯ

มีหน้าที่ ๑) ให้การต้อนรับ แนะนำเพื่ออำนวยความสะดวกให้กับผู้เข้าร่วมกิจกรรม
๒) จัดเตรียมอาหารว่าง น้ำดื่มเพื่อบริการครู และนักเรียนตามสมควร
๓) ดำเนินการอื่นใดตามที่เห็นสมควร เพื่อให้กิจกรรมเกิดความสะดวก เรียบร้อยตามวัตถุประสงค์

๖. คณะกรรมการฝ่ายสถานที่และแสง ประกอบด้วย

๕.๑	นายทรงศักดิ์ จันทิมา	ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๕.๒	นายกฤษณะพงศ์ ไชยกาล	ครูชำนาญการพิเศษ	รองประธานกรรมการ
๕.๓	นายอริยะ ชาววัง	ครูชำนาญการพิเศษ	รองประธานกรรมการ
๕.๔	นายนพดล นาคแนวดี	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๕.๕	นายธนวัฒน์ ลบบำรุง	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๕.๖	นายอานนท์ ขันติวงษ์	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๕.๗	นายอนันต์ แสนทวีสุข	ครู	กรรมการ
๕.๘	นายพงษ์ศิริ อ่อนอัฐ	ครู	กรรมการ
๕.๙	นายสุภัทโท เค้ากล้า	ครู	กรรมการ
๕.๑๐	คณะกรรมการสภานักเรียน		กรรมการ
๕.๑๑	นายธณรักษ์ คล่องแคล่ว	ครู	กรรมการและเลขานุการ
๕.๑๒	สิบเอกศุภชัย แก้วสาลี	พนักงานราชการ	กรรมการและผู้ช่วยเลขาฯ

มีหน้าที่ ๑) จัดเตรียมสถานที่ เวที ระบบเสียง ป้ายเวที โต๊ะหมู่บูชา ให้เหมาะสม
๒) จัดที่นั่งสำหรับผู้เข้าร่วมกิจกรรมปฐมนิเทศให้เพียงพอ
๓) จัดเตรียมโต๊ะรับลงทะเบียนสำหรับนักเรียน ม.๑ และ ม.๔
๔) ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้กิจกรรมดำเนินไปด้วยความเรียบร้อยและเหมาะสม

๗. คณะกรรมการฝ่ายโสตทัศนศึกษาและสารสนเทศ ประกอบด้วย

๖.๑	นายสุริยกรศาสตร์ ปริโยทัย	ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๖.๒	นายอานนท์ ขันติวงษ์	ครูชำนาญการ	รองประธานกรรมการ
๖.๓	นายอนันท์ แสนทวีสุข	ครู	กรรมการและเลขานุการ
๖.๔	นายวิทยา กะก่ำ	ครู	กรรมการและผู้ช่วยเลขาฯ

มีหน้าที่ บันทึกภาพนิ่งและภาพเคลื่อนไหว ตลอดจนนำเสนอภาพประชาสัมพันธ์กิจกรรมสู่หน่วยงานภายนอกทางเว็บไซต์และเพจ FACEBOOK

๘. คณะกรรมการฝ่ายพิธีการและประชาสัมพันธ์ ประกอบด้วย

๗.๑	นางดลยา ทาระศรี	ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๗.๒	นางสาวกนกวรรณ เหล่าจำปา	ครูชำนาญการ	รองประธานกรรมการ
๗.๓	นายวสันต์ สรกเมียก	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๗.๔	นางสาวสุดารัตน์ วรกุลจิตรโสภิต	ครูผู้ช่วย	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ เป็นพิธีกร ประชาสัมพันธ์กิจกรรมและประสานงานกับฝ่ายต่าง ๆ เพื่อดำเนินการจัดกิจกรรมให้ดำเนินไปตามกำหนดการและเกิดความเรียบร้อย

๙. คณะกรรมการประเมินผล ประกอบด้วย

๘.๑	นางนิตยา ส่งศรีสุข	ครูชำนาญการพิเศษ	รองประธานกรรมการ
๘.๒	นางสาวพรนภา ศิลาอ่อน	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๘.๓	นายวิทยา กะก่ำ	ครู	กรรมการ
๘.๔	นายวนัฐธพงษ์ พึ่งเพ็ง	ครูชำนาญการ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑) ดำเนินการจัดทำแบบสอบถาม และแจกให้กับผู้เข้าร่วมกิจกรรม
๒) รวบรวมแบบสอบถามและทำการวิเคราะห์ด้วยวิธีการทางสถิติ
๓) รายงานผลการวิเคราะห์ส่งที่คณะกรรมการดำเนินงาน กลุ่มบริหารวิชาการ

ให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเอาใจใส่ เสียสละ เพื่อให้เกิดประโยชน์แก่ทางราชการ หากมีปัญหาหรืออุปสรรคใดๆ ให้รายงานผู้บริหารสถานศึกษาทราบ เพื่อพิจารณาดำเนินการแก้ไขต่อไป

สั่ง ณ วันที่ ๘ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นางสาวเกศนี วงศ์ชาลี)
รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร

กำหนดการ
การปฐมนิเทศนักเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๗
วันจันทร์ที่ ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๗
ณ หอประชุมโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร
****

เวลา ๐๗.๓๐ - ๐๘.๐๐ นักเรียนลงทะเบียนรายงานตัว ณ หอประชุมโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร

เวลา ๐๘.๐๐ - ๐๘.๓๐ นักเรียนชั้น ม.๑ , ม.๔ และครูที่ปรึกษาพร้อมกันที่หอประชุมเพื่อแนะนำครูที่ปรึกษา

เวลา ๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ พิธีเปิดการปฐมนิเทศ โดยผู้อำนวยการโรงเรียนประธานในพิธี

เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๐.๓๐ ปฐมนิเทศนักเรียนชั้น ม.๑,ม.๔ กิจกรรมให้คำแนะนำและให้คำชี้แจงกับนักเรียนจากกลุ่มงานต่างๆ

- กลุ่มบริหารวิชาการ โดย รองผู้อำนวยการและหัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ
- กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน โดยหัวหน้ากลุ่มบริหารกิจการนักเรียน
- กลุ่มบริหารงบประมาณ โดยหัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ
- กลุ่มบริหารทั่วไป โดยหัวหน้ากลุ่มบริหารทั่วไป

เวลา ๑๐.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. ปฐมนิเทศนักเรียนชั้น ม.๒,ม.๓,ม.๕,ม.๖ กิจกรรมให้คำแนะนำและให้คำชี้แจงกับนักเรียนจากกลุ่มงานต่างๆ

- กลุ่มบริหารวิชาการ โดย รองผู้อำนวยการและหัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ
- กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน โดยหัวหน้ากลุ่มบริหารกิจการนักเรียน
- กลุ่มบริหารงบประมาณ โดยหัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ
- กลุ่มบริหารทั่วไป โดยหัวหน้ากลุ่มบริหารทั่วไป

เวลา ๑๒.๐๐ น. ปิดการปฐมนิเทศนักเรียน

หมายเหตุ กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม

ชัญชีลงเวลาการเข้าร่วมกิจกรรมปฐมนิเทศนักเรียน ปีการศึกษา 2567

วันที่ 13 พฤษภาคม 2567 ณ หอประชุมโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร

ที่	ชื่อ - สกุล	ลายมือชื่อนักเรียน	เวลามา	ลายมือชื่อนักเรียน	เวลากลับ	ห้อง
1	เด็กชายกฤตเมธ ไวยวรรณ	กฤตเมธ	07.30	กฤตเมธ	12.00	ม.1/1
2	เด็กชายชนะพล กันยามา	ชนะพล	07.30	ชนะพล	12.00	ม.1/1
3	เด็กชายนิติภูมิ ดวงศรี	นิติภูมิ	07.30	นิติภูมิ	12.00	ม.1/1
4	เด็กชายพงศกร นาคใหญ่	พงศกร	07.30	พงศกร	12.00	ม.1/1
5	เด็กชายวงศกร แก้วสีใส	วงศกร	07.30	วงศกร	12.00	ม.1/1
6	เด็กชายศิรพัฒน์ ปราณีวัฒน์	ศิรพัฒน์	07.30	ศิรพัฒน์	12.00	ม.1/1
7	เด็กชายศิรวิทย์ ทาดาวงษา	ศิรวิทย์	07.30	ศิรวิทย์	12.00	ม.1/1
8	เด็กชายสรวิชญ์ ศรีอักษร	สรวิชญ์	07.30	สรวิชญ์	12.00	ม.1/1
9	เด็กชายอติรุจ รากวงค์	อติรุจ	07.30	อติรุจ	12.00	ม.1/1
10	เด็กชายอภิวิช ทองคำผุย	อภิวิช	07.30	อภิวิช	12.00	ม.1/1
11	เด็กหญิงกัญญาภัค นันทะริน	กัญญาภัค	07.30	กัญญาภัค	12.00	ม.1/1
12	เด็กหญิงกัญญารัตน์ สิงห์แก้ว	กัญญารัตน์	07.30	กัญญารัตน์	12.00	ม.1/1
13	เด็กหญิงกุลลัดดา คำนาโฮม	กุลลัดดา	07.30	กุลลัดดา	12.00	ม.1/1
14	เด็กหญิงชาลิสา สาระบูรณ์	ชาลิสา	07.30	สาระบูรณ์	12.00	ม.1/1
15	เด็กหญิงณภัทร โสภาพรม	ณภัทร	07.30	ณภัทร	12.00	ม.1/1
16	เด็กหญิงณิชานันท์ โสดา	ณิชานันท์	07.30	โสดา ณิชานันท์	12.00	ม.1/1
17	เด็กหญิงดวงฤดี คำหอม	ดวงฤดี	07.30	ดวงฤดี	12.00	ม.1/1
18	เด็กหญิงทิษฎยา จรรยากรณ์	ทิษฎยา	07.30	ทิษฎยา	12.00	ม.1/1
19	เด็กหญิงนภัทตาพร ภู่มพันธ์	นภัทตาพร	07.30	นภัทตาพร	12.00	ม.1/1
20	เด็กหญิงนริศรา บุญศรี	นริศรา	07.30	นริศรา	12.00	ม.1/1
21	เด็กหญิงนิจชยา สุพันธมาศ	นิจชยา	07.30	นิจชยา	12.00	ม.1/1
22	เด็กหญิงปภัสณิดา หนูสุวรรณ	ปภัสณิดา	07.30	ปภัสณิดา	12.00	ม.1/1
23	เด็กหญิงปรายฉัตร บุญมางำ	ปรายฉัตร	07.30	ปรายฉัตร	12.00	ม.1/1
24	เด็กหญิงพฤทธิพร หิตะ	พฤทธิพร	07.30	พฤทธิพร	12.00	ม.1/1
25	เด็กหญิงเพชรรัตน์ สุพรม	เพชรรัตน์	07.30	เพชรรัตน์	12.00	ม.1/1
26	เด็กหญิงวรัญญา สิงห์แจ่ม	วรัญญา	07.30	สิงห์ วรัญญา	12.00	ม.1/1
27	เด็กหญิงวราภรณ์ ใจภักดี	วราภรณ์	07.30	วราภรณ์	12.00	ม.1/1
28	เด็กหญิงวิภาวานี สืบเคน	วิภาวานี	07.30	วิภาวานี	12.00	ม.1/1
29	เด็กหญิงศุภากร อิ้มคำ	ศุภากร	07.30	ศุภากร	12.00	ม.1/1
30	เด็กหญิงสิรี มังคะกาล	สิรี	07.30	สิรี	12.00	ม.1/1
31	เด็กหญิงสุชาดา ศรีพันธ์ภูมิ	สุชาดา	07.30	สุชาดา	12.00	ม.1/1
32	เด็กหญิงสุชารัตน์ ปัดนาพันธ์	สุชารัตน์	07.30	สุชารัตน์	12.00	ม.1/1
33	เด็กหญิงสุพิชญา โสภากุล	สุพิชญา	07.30	สุพิชญา	12.00	ม.1/1
34	เด็กหญิงอาภาสิริ ศิริบูรณ์	อาภาสิริ	07.30	อาภาสิริ	12.00	ม.1/1

ชัญชีลงเวลาการเข้าร่วมกิจกรรมปฐมนิเทศนักเรียน ปีการศึกษา 2567

วันที่ 13 พฤษภาคม 2567 ณ หอประชุมโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร

ที่	ชื่อ - สกุล	ลายมือชื่อนักเรียน	เวลามา	ลายมือชื่อนักเรียน	เวลากลับ	ห้อง
1	เด็กชายจิตติพัฒน์ ศรีประดับ	จิตติพัฒน์	07.10	ศรีประดับ	12.00	ม.1/2
3	เด็กชายณัฐพร สายเสน	ณัฐพร	07.10	ณัฐพร	12.00	ม.1/2
4	เด็กชายณัฐภูมิ ชาติเชื้อ	ณัฐภูมิ	07.10	ณัฐภูมิ	12.00	ม.1/2
5	เด็กชายธนกร ทองมั่น	ธนกร	07.10	ทองมั่น	12.00	ม.1/2
6	เด็กชายธนพงษ์ วันทอง	ธนพงษ์	07.10	ธนพงษ์	12.00	ม.1/2
7	เด็กชายธนานนท์ บัวเงิน	ธนานนท์	07.10	ธนานนท์	12.00	ม.1/2
8	เด็กชายพีรดนย์ สานา	พีรดนย์	07.10	พีรดนย์	12.00	ม.1/2
9	เด็กชายวราพล สุดประเสริฐ	วราพล	07.10	วราพล	12.00	ม.1/2
10	เด็กชายวิศรัตน์ ไชยแก้ว	วิศรัตน์	07.10	วิศรัตน์	12.00	ม.1/2
11	เด็กชายวีรภัทร ชัยธรรม	วีรภัทร	07.10	วีรภัทร	12.00	ม.1/2
12	เด็กชายศิวัช จุลทัศน์	ศิวัช	07.10	ศิวัช	12.00	ม.1/2
13	เด็กชายศุภกิตติ์ วิลาวรรณ์	ศุภกิตติ์	07.10	ศุภกิตติ์	12.00	ม.1/2
14	เด็กชายสิงหา เพ็งพา	สิงหา	07.10	เพ็งพา	12.00	ม.1/2
16	เด็กหญิงกัลยา ศรีถาการ	กัลยา	07.10	กัลยา	12.00	ม.1/2
17	เด็กหญิงกุลธิดา สาริโย	กุลธิดา	07.10	สาริโย	12.00	ม.1/2
18	เด็กหญิงขวัญชนก หฤทัยถาวร	ขวัญชนก	07.10	หฤทัยถาวร	12.00	ม.1/2
19	เด็กหญิงชนม์นิภา แก่นลา	ชนม์นิภา	07.10	ชนม์นิภา	12.00	ม.1/2
20	เด็กหญิงญาติกา พิมพร	ญาติกา	07.10	ญาติกา	12.00	ม.1/2
21	เด็กหญิงณิชนันท์ ปาคำทอง	นิชนันท์	07.10	ณิชนันท์	12.00	ม.1/2
22	เด็กหญิงพัชริดา กุคำพุทธ	พัชริดา	07.10	พัชริดา	12.00	ม.1/2
24	เด็กหญิงยิ่งลักษณ์ ปรัสพันธ์	ยิ่งลักษณ์	07.10	ยิ่งลักษณ์	12.00	ม.1/2
25	เด็กหญิงวิภาดา ดาวประสงค์	วิภาดา	07.10	วิภาดา	12.00	ม.1/2
26	เด็กหญิงศิรารัตน์ ไชยภักดี	ศิรารัตน์	07.10	ศิรารัตน์	12.00	ม.1/2
27	เด็กหญิงสุทธิตา ธรรมนิยม	สุทธิตา	07.10	สุทธิตา	12.00	ม.1/2
28	เด็กหญิงสุภัสสร ปิดด้วง	สุภัสสร	07.10	สุภัสสร	12.00	ม.1/2
29	เด็กหญิงอภินิษฐาญ์ บุญประเสริฐ	อภินิษฐาญ์	07.10	อภินิษฐาญ์	12.00	ม.1/2
30	เด็กหญิงอรุณลักษณ์ สุวรรณคำ	อรุณลักษณ์	07.10	อรุณลักษณ์	12.00	ม.1/2
31	เด็กหญิงวลัยลักษณ์ บัวหลาย	วลัยลักษณ์	07.10	วลัยลักษณ์	12.00	ม.1/2
32	เด็กหญิงสุภัสสรา มะสัน					ม.1/2

ครูชาย อนุชิต ครูหญิง ณัฐชิตา

ชัญชีลงเวลาการเข้าร่วมกิจกรรมปฐมนิเทศนักเรียน ปีการศึกษา 2567

วันที่ 13 พฤษภาคม 2567 ณ หอประชุมโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร

ที่	ชื่อ - สกุล	ลายมือชื่อนักเรียน	เวลามา	ลายมือชื่อนักเรียน	เวลากลับ	ห้อง
1	เด็กชายณัฐครเดช อำนวย		07.30		12.00	ม.1/3
2	เด็กชายณัฐคุณ สิมเจริญ		07.30		12.00	ม.1/3
3	เด็กชายณัฐภพ วงเสน่ห์		07.30		12.00	ม.1/3
4	เด็กชายณัฐวุฒิ พุทธเคน		07.30		12.00	ม.1/3
5	เด็กชายทนพัฒน์ อยู่ทิม		07.30		12.00	ม.1/3
6	เด็กชายธนพนธ์ เวลา		07.30		12.00	ม.1/3
7	เด็กชายธนากร กันหาสาย					ม.1/3
8	เด็กชายปริวัฒน์ ปริโยทัย		07.30		12.00	ม.1/3
9	เด็กชายพชร กุลบุญญา		07.30		12.00	ม.1/3
10	เด็กชายภูตะวัน เจริญทัศ		07.30		12.00	ม.1/3
11	เด็กชายอดิศักดิ์ แก้วคำชาติ		07.30		12.00	ม.1/3
12	เด็กชายอดุลศักดิ์ อนุสิม		07.30		12.00	ม.1/3
13	เด็กชายอธิวรา โสภาพันธ์		07.30		12.00	ม.1/3
14	เด็กหญิงกิตติยากร มีไผ่ล้อม		07.30		12.00	ม.1/3
15	เด็กหญิงแก้วกิริยา ปัญญาวัน		07.30		12.00	ม.1/3
16	เด็กหญิงเขมจิรา เรือนชิน		07.30		12.00	ม.1/3
17	เด็กหญิงชญาดา เต็มดวง		07.30		12.00	ม.1/3
18	เด็กหญิงชนัญชิดา ชนะคำ		07.30		12.00	ม.1/3
19	เด็กหญิงชนิดาภา ปัสสาวัน		07.30		12.00	ม.1/3
20	เด็กหญิงฐิตินันท์ นันทบรรณ์		07.30		12.00	ม.1/3
21	เด็กหญิงนรินทิรา อาริกุล		07.30		12.00	ม.1/3
22	เด็กหญิงปัทมาพร คำภารัตน์		07.30		12.00	ม.1/3
23	เด็กหญิงปารวีร์ พาชื่น		07.30		12.00	ม.1/3
24	เด็กหญิงเปรมสุดา จันทาอ่อน		07.30		12.00	ม.1/3
25	เด็กหญิงพิมธิดา อุดมพันธ์		07.30		12.00	ม.1/3
26	เด็กหญิงภัทรธิดา เบ็ญจรักษ์		07.30		12.00	ม.1/3
27	เด็กหญิงลัดพ้า คงบุญมี		07.30		12.00	ม.1/3
28	เด็กหญิงอภิญญา ป้อมพิทักษ์		07.30		12.00	ม.1/3
29	เด็กหญิงสุชาวดี จันทร์วิเศษ		07.30		12.00	ม.1/3
30	เด็กหญิงอารียา ค้ำชู		07.30		12.00	ม.1/3

ชัญชีลงเวลาการเข้าร่วมกิจกรรมปฐมนิเทศนักเรียน ปีการศึกษา 2567

วันที่ 13 พฤษภาคม 2567 ณ หอประชุมโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร

ที่	ชื่อ - สกุล	ลายมือชื่อนักเรียน	เวลามา	ลายมือชื่อนักเรียน	เวลากลับ	ห้อง
1	เด็กชายกกฤษฎา ดวงแก้ว		๐๗.๓๐		12.00	ม.1/4
2	เด็กชายฐปกรณ์ อะโรคา		๐๗.๓๐		12.00	ม.1/4
3	เด็กชายธนกร เชื้อพรมทำ		๐๗.๓๐		12.00	ม.1/4
4	เด็กชายธนัญชัย พันเกษราช		๐๗.๓๐		12.00	ม.1/4
5	เด็กชายธีรภัส บุญเชื้อ					ม.1/4
6	เด็กชายธีรวีร์ จันลุน		๐๗.๓๐		12.00	ม.1/4
7	เด็กชายนพรัตน์ ยะริรมย์		๐๗.๓๐		12.00	ม.1/4
8	เด็กชายนฤเบศร์ อินทะพรม		๐๗.๓๐		12.00	ม.1/4
9	เด็กชายภูวนัย ปุณประวัติ		๐๗.๓๐		12.00	ม.1/4
10	เด็กชายยศกร บัวหลาย		๐๗.๓๐		12.00	ม.1/4
11	เด็กชายวัชรชัย ลอยเลื่อน					ม.1/4
12	เด็กชายวัชรพล เงาศรี		๐๗.๓๐		12.00	ม.1/4
13	เด็กชายวิทยา คำกระจาย		๐๗.๓๐		12.00	ม.1/4
14	เด็กชายอัฐพล ทัดเทียม		๐๗.๓๐		12.00	ม.1/4
15	เด็กหญิงกัลยรัตน์ บุดดาสิม		๐๗.๓๐		12.00	ม.1/4
16	เด็กหญิงชัชฎาภรณ์ สินสว่าง		๐๗.๓๐		12.00	ม.1/4
17	เด็กหญิงณิชชาภัทร สารีพันธ์		๐๗.๓๐		12.00	ม.1/4
18	เด็กหญิงนัดดา นามมาลี		๐๗.๓๐		12.00	ม.1/4
19	เด็กหญิงนัทธิตา ทองทิพย์		๐๗.๓๐		12.00	ม.1/4
20	เด็กหญิงนันทิพัฒน์ สายสาร		๐๗.๓๐		12.00	ม.1/4
21	เด็กหญิงนาตยา คูณคก		๐๗.๓๐		12.00	ม.1/4
22	เด็กหญิงพิชญาภา บุญมางำ		๐๗.๓๐		12.00	ม.1/4
23	เด็กหญิงวันทิตา ปานเหลา		๐๗.๓๐		12.00	ม.1/4
24	เด็กหญิงวันวิสา กุลบุตรดี		๐๗.๓๐		12.00	ม.1/4
25	เด็กหญิงวิยดา ยอดหอ		๐๗.๓๐		12.00	ม.1/4
26	เด็กหญิงศุภาพิศ แก้วคำกอง		๐๗.๓๐		12.00	ม.1/4
27	เด็กหญิงสุธีมนต์ สายพันธ์		๐๗.๓๐		12.00	ม.1/4
28	เด็กหญิงอนุชนารถ สุดสอาด		๐๗.๓๐		12.00	ม.1/4
29	เด็กหญิงณพชิรา สีหงษา		๐๗.๓๐		12.00	ม.1/4
30	เด็กหญิงรุ่งทิวา แก้วแจ่ม		๐๗.๓๐		12.00	ม.1/4

ชัญชีลงเวลาการเข้าร่วมกิจกรรมปฐมนิเทศนักเรียน ปีการศึกษา 2567

วันที่ 13 พฤษภาคม 2567 ณ หอประชุมโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร

ที่	ชื่อ - สกุล	ลายมือชื่อนักเรียน	เวลามา	ลายมือชื่อนักเรียน	เวลากลับ	ห้อง
1	นางสาวฐิติมา โอชา	ฐิติมา	07.30	ฐิติมา	12.00	ม.4/1
2	นายมงคลชัย ทำมาด้วง	มงคลชัย	07.30	มงคลชัย	12.00	ม.4/1
3	นายชยกร กุลบุตรดี	ชยกร	07.30	ชยกร	12.00	ม.4/1
4	นายธีรวัฒน์ พลเยี่ยม					ม.4/1
5	นางสาวภิญญดา สารักษ์	ภิญญดา	07.30	ภิญญดา	12.00	ม.4/1
6	นางสาวพัชราภรณ์ ปทุมรัตน์	พัชราภรณ์	07.30	พัชราภรณ์	12.00	ม.4/1
8	เด็กหญิงมณีรัตน์ เรืองแสน	มณีรัตน์	07.30	มณีรัตน์	12.00	ม.4/1
9	นางสาวปุณญาพร พันธ์กิ่งทิพย์	ปุณญาพร	07.30	ปุณญาพร	12.00	ม.4/1
10	นางสาวรัชนีกร ทำสะอาด	รัชนีกร	07.30	รัชนีกร	12.00	ม.4/1
11	นายธันวา ไสยกิจ	ธันวา	07.30	ธันวา	12.00	ม.4/1
12	นายพันกร ศิลาโชติ	พันกร	07.30	พันกร	12.00	ม.4/1
13	นายกฤษณพงศ์ โนเปลือย	กฤษณพงศ์	07.30	กฤษณพงศ์	12.00	ม.4/1
14	นายอลงกรณ์ บรรมณี	อลงกรณ์	07.30	อลงกรณ์	12.00	ม.4/1
15	นายกฤษฎา นารีสา					ม.4/1
16	นายธนพงษ์ ภูมะลี	ธนพงษ์	07.30	ภูมะลี	12.00	ม.4/1
17	นายพศิน ทำสะอาด	พศิน	07.30	พศิน	12.00	ม.4/1
18	นางสาวกนกนิภา ภูมีสวย	กนกนิภา	07.30	กนกนิภา	12.00	ม.4/1

ขัญชีลงเวลาการเข้าร่วมกิจกรรมปฐมนิเทศนักเรียน ปีการศึกษา 2567

วันที่ 13 พฤษภาคม 2567 ณ หอประชุมโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร

ที่	ชื่อ - สกุล	ลายมือชื่อนักเรียน	เวลามา	ลายมือชื่อนักเรียน	เวลากลับ	ห้อง
1	เด็กหญิงอุมาพร แก้ววงษา	อุมาพร	07.30	อุมาพร	12.00	ม.4/2
2	นายธนวิชญ์ จำปาขีด	ธนวิชญ์	07.30	ธนวิชญ์	12.00	ม.4/2
3	นางสาวนฤมล เหมกัน	นฤมล	07.30	นฤมล	12.00	ม.4/2
4	นางสาววิชสุดา ชนะคำ	วิชสุดา	07.30	วิชสุดา	12.00	ม.4/2
5	นางสาวชนสรณ์ เอกสิริ	ชนสรณ์	07.30	ชนสรณ์	12.00	ม.4/2
6	นางสาวชัญญานุช ศรีพันธ์ภูมิ	ชัญญานุช	07.30	ชัญญานุช	12.00	ม.4/2
7	เด็กหญิงพัชรพร แก้ววงษา	พัชรพร	07.30	พัชรพร	12.00	ม.4/2
8	นายปิยวัฒน์ สีหาบุตร	ปิยวัฒน์	07.30	ปิยวัฒน์	12.00	ม.4/2
9	นางสาวอาภาภรณ์ เอกา	อาภาภรณ์	07.30	อาภาภรณ์	12.00	ม.4/2
10	นางสาวศิริประภา โสภากุ	ศิริประภา	07.30	ศิริประภา	12.00	ม.4/2
11	นางสาวกฤติยา โคตรพิลา	กฤติยา	07.30	กฤติยา	12.00	ม.4/2
12	นายศุทธวีร์ ทาดาวงษา		0			ม.4/2
13	นางสาวนันธิชา ใจภักดี	นันธิชา	07.30	นันธิชา	12.00	ม.4/2
14	นายจักรภัทร อุบแก้ว	จักรภัทร	07.30	จักรภัทร	12.00	ม.4/2
15	นายนิรุต วงษาทุม	นิรุต	07.30	นิรุต	12.00	ม.4/2
16	นางสาวอินทิรา แสนคำภา	อินทิรา	07.30	อินทิรา	12.00	ม.4/2
17	นางสาวทัตพิชา ทองลือ	ทัตพิชา	07.30	ทัตพิชา	12.00	ม.4/2
18	นางสาวธารารัตน์ โอชา	ธารารัตน์	07.30	ธารารัตน์	12.00	ม.4/2
19	นายกิตติธัช ทองคำตอน	กิตติธัช	07.30	กิตติธัช	12.00	ม.4/2
20	นายวายุ ผ่องศรี	วายุ	07.30	วายุ	12.00	ม.4/2
21	นายเพชรเอก จูมสีมา					ม.4/2

[redacted]

ชัญชีลงเวลาการเข้าร่วมกิจกรรมปฐมนิเทศนักเรียน ปีการศึกษา 2567

วันที่ 13 พฤษภาคม 2567 ณ หอประชุมโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร

ที่	ชื่อ - สกุล	ลายมือชื่อนักเรียน	เวลามา	ลายมือชื่อนักเรียน	เวลากลับ	ห้อง
1	นางสาวพรนัชชา กุลบุตรดี	พรนัชชา	07.30	พรนัชชา	12.00	ม.4/3
2	นางสาวอรจิรา วรรณะเวช	อรจิรา	07.30	อรจิรา	12.00	ม.4/3
3	นางสาวนิดา สารจันทร์	นิดา	07.30	นิดา	12.00	ม.4/3
4	นางสาวกัญญาวีร์ บุญเสนอ	กัญญาวีร์	07.30	กัญญาวีร์	12.00	ม.4/3
5	นางสาวพัชรนันท์ โชติสนธิ์	พัชรนันท์	07.30	พัชรนันท์	12.00	ม.4/3
6	นายณัฐวุฒิ ศรีทอง	ณัฐวุฒิ	07.30	ณัฐวุฒิ	12.00	ม.4/3
7	นางสาวอนันตญา โป่งจิตร	อนันตญา	07.30	อนันตญา	12.00	ม.4/3
8	นางสาวเชาวรัตน์ พิมพรัตน์	เชาวรัตน์	07.30	เชาวรัตน์	12.00	ม.4/3
9	นางสาวตรีทิพยนิภา สอนหยุก	ตรีทิพยนิภา	07.30	ตรีทิพยนิภา	12.00	ม.4/3
10	นายชนะชัย ลุนศรี	ชนะชัย	07.30	ชนะชัย	12.00	ม.4/3
11	นายณัฐพล กุลบุตรดี	ณัฐพล	07.30	ณัฐพล	12.00	ม.4/3
12	นายพิทวัส จันดีบุตร	พิทวัส	07.30	พิทวัส	12.00	ม.4/3
13	นางสาวชลลฎา บุญบุตร	ชลลฎา	07.30	ชลลฎา	12.00	ม.4/3
14	นางสาวศุภากร คำแสนราช	ศุภากร	07.30	ศุภากร	12.00	ม.4/3
15	นางสาวศรัญญา สองสีโรจน์	ศรัญญา	07.30	ศรัญญา	12.00	ม.4/3
16	นางสาวจิตาภา ชูวงค์	จิตาภา	07.30	จิตาภา	12.00	ม.4/3
17	นางสาวณัฏฐพร โสดาโคตร	ณัฏฐพร	07.30	ณัฏฐพร	12.00	ม.4/3
18	นายกฤตเมธ ทองวัน	กฤตเมธ	07.30	กฤตเมธ	12.00	ม.4/3
19	นางสาวมนต์นภา พรมสวัสดิ์	มนต์นภา	07.30	มนต์นภา	12.00	ม.4/3
20	นางสาวภัทราพร แสวงวงค์	ภัทราพร	07.30	ภัทราพร	12.00	ม.4/3
21	นายธนกร สิงหาเวช	ธนกร	07.30	ธนกร	12.00	ม.4/3
22	นางสาวชลิตา บุญบุตร	ชลิตา	07.30	ชลิตา	12.00	ม.4/3
23	นางสาวอริสา ศรีอัดชา	อริสา	07.30	อริสา	12.00	ม.4/3
24	เด็กหญิงภัทราพร ลอดคำทุย	ภัทราพร	07.30	ภัทราพร	12.00	ม.4/3
25	นางสาวปัณฑิตา ชาวดอน	ปัณฑิตา	07.30	ปัณฑิตา	12.00	ม.4/3
26	นางสาวเกสรา บุญเสี้ยง	เกสรา	07.30	เกสรา	12.00	ม.4/3
27	เด็กหญิงแพรวพราว ทารักษ์	แพรวพราว	07.30	แพรวพราว	12.00	ม.4/3
28	นางสาวปภัสสร แสงคำ	ปภัสสร	07.30	ปภัสสร	12.00	ม.4/3
29	นางสาวนิตยา สายเคน	นิตยา	07.30	นิตยา	12.00	ม.4/3
30	เด็กหญิงนภาพร สุพรม	นภาพร	07.30	นภาพร	12.00	ม.4/3
31	นายอิทธิกร แสงกระจ่าง	อิทธิกร	07.30	อิทธิกร	12.00	ม.4/3
32	เด็กหญิงอาริยา อะโรคา	อาริยา	07.30	อาริยา	12.00	ม.4/3
33	เด็กหญิงอรวรรณ สลักคำ	อรวรรณ	07.30	อรวรรณ	12.00	ม.4/3
34	นางสาวปุณยาพร เจริญทัศน์	ปุณยาพร	07.30	ปุณยาพร	12.00	ม.4/3
35	นางสาวสิริมณี นันทะบัน	สิริมณี	07.30	สิริมณี	12.00	ม.4/3

ชัญชีลงเวลาการเข้าร่วมกิจกรรมปฐมนิเทศนักเรียน ปีการศึกษา 2567

วันที่ 13 พฤษภาคม 2567 ณ หอประชุมโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร

ที่	ชื่อ - สกุล	ลายมือชื่อนักเรียน	เวลามา	ลายมือชื่อนักเรียน	เวลากลับ	ห้อง
1	เด็กชายกฤตเมธ ไวยวรรณ	กฤตเมธ	07.30	กฤตเมธ	12.00	ม.1/1
2	เด็กชายชนะพล กันยามา	ชนะพล	07.30	ชนะพล	12.00	ม.1/1
3	เด็กชายนิติภูมิ ดวงศรี	นิติภูมิ	07.30	นิติภูมิ	12.00	ม.1/1
4	เด็กชายพงศกร นาคใหญ่	พงศกร	07.30	พงศกร	12.00	ม.1/1
5	เด็กชายวงศกร แก้วสีใส	วงศกร	07.30	วงศกร	12.00	ม.1/1
6	เด็กชายศิรพัฒน์ ปราณีวัฒน์	ศิรพัฒน์	07.30	ศิรพัฒน์	12.00	ม.1/1
7	เด็กชายศิรวิทย์ ทาดาวงษา	ศิรวิทย์	07.30	ศิรวิทย์	12.00	ม.1/1
8	เด็กชายสรวิชญ์ ศรีอักษร	สรวิชญ์	07.30	สรวิชญ์	12.00	ม.1/1
9	เด็กชายอติรุจ รากวงค์	อติรุจ	07.30	อติรุจ	12.00	ม.1/1
10	เด็กชายอภิวิช ทองคำผุย	อภิวิช	07.30	อภิวิช	12.00	ม.1/1
11	เด็กหญิงกัญญาภัค นันทะริน	กัญญาภัค	07.30	กัญญาภัค	12.00	ม.1/1
12	เด็กหญิงกัญญารัตน์ สิงห์แก้ว	กัญญารัตน์	07.30	กัญญารัตน์	12.00	ม.1/1
13	เด็กหญิงกุลลัดดา คำนาโฮม	กุลลัดดา	07.30	กุลลัดดา	12.00	ม.1/1
14	เด็กหญิงชาลิสา สาระบูรณ์	ชาลิสา	07.30	สาระบูรณ์	12.00	ม.1/1
15	เด็กหญิงณภัทร โสภาพรม	ณภัทร	07.30	ณภัทร	12.00	ม.1/1
16	เด็กหญิงณิชานันท์ โสดา	ณิชานันท์	07.30	โสดา ณิชานันท์	12.00	ม.1/1
17	เด็กหญิงดวงฤดี คำหอม	ดวงฤดี	07.30	ดวงฤดี	12.00	ม.1/1
18	เด็กหญิงทิษฎยา จรรยากรณ์	ทิษฎยา	07.30	ทิษฎยา	12.00	ม.1/1
19	เด็กหญิงนภัทตาพร ภู่มพันธ์	นภัทตาพร	07.30	นภัทตาพร	12.00	ม.1/1
20	เด็กหญิงนริศรา บุญศรี	นริศรา	07.30	นริศรา	12.00	ม.1/1
21	เด็กหญิงนิจชยา สุพันธมาศ	นิจชยา	07.30	นิจชยา	12.00	ม.1/1
22	เด็กหญิงปภัสณิดา หนูสุวรรณ	ปภัสณิดา	07.30	ปภัสณิดา	12.00	ม.1/1
23	เด็กหญิงปรายฉัตร บุญมางำ	ปรายฉัตร	07.30	ปรายฉัตร	12.00	ม.1/1
24	เด็กหญิงพฤทธิพร หิตะ	พฤทธิพร	07.30	พฤทธิพร	12.00	ม.1/1
25	เด็กหญิงเพชรรัตน์ สุพรม	เพชรรัตน์	07.30	เพชรรัตน์	12.00	ม.1/1
26	เด็กหญิงวรัญญา สิงห์แจ่ม	วรัญญา	07.30	สิงห์ วรัญญา	12.00	ม.1/1
27	เด็กหญิงวราภรณ์ ใจภักดี	วราภรณ์	07.30	วราภรณ์	12.00	ม.1/1
28	เด็กหญิงวิภาวานี สืบเคน	วิภาวานี	07.30	วิภาวานี	12.00	ม.1/1
29	เด็กหญิงศุภากร อิ้มคำ	ศุภากร	07.30	ศุภากร	12.00	ม.1/1
30	เด็กหญิงสิรี มังคะกาล	สิรี	07.30	สิรี	12.00	ม.1/1
31	เด็กหญิงสุชาดา ศรีพันธ์ภูมิ	สุชาดา	07.30	สุชาดา	12.00	ม.1/1
32	เด็กหญิงสุชารัตน์ ปัดนาพันธ์	สุชารัตน์	07.30	สุชารัตน์	12.00	ม.1/1
33	เด็กหญิงสุพิชญา โสภากุล	สุพิชญา	07.30	สุพิชญา	12.00	ม.1/1
34	เด็กหญิงอาภาสิริ ศิริบูรณ์	อาภาสิริ	07.30	อาภาสิริ	12.00	ม.1/1



คำกล่าวรายงาน
กิจกรรมปฐมนิเทศ นักเรียน ม.๑ และ ม.๔ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗
โรงเรียนสำโรงวิทยาคาร
วันจันทร์ที่ ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ณ หอประชุมโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร



เรียน ว่าที่ร้อยตรีสมควร กงเงิน ผู้อำนวยการโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร

กระผม นายวนัฐพงษ์ พึ่งเพ็ง ผู้รับผิดชอบกิจกรรมการปฐมนิเทศนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ โรงเรียนสำโรงวิทยาคาร ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

ในนามของกลุ่มบริหารวิชาการ โรงเรียนสำโรงวิทยาคาร ได้จัดกิจกรรมการปฐมนิเทศนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ โรงเรียนสำโรงวิทยาคาร ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ขอขอบพระคุณท่านเป็นอย่างสูงที่ให้เกียรติมาเป็นประธานในวันนี้

การปฐมนิเทศนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ ได้จัดขึ้นอย่างต่อเนื่องเป็นประจำทุกปี โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้นักเรียนที่เข้าใหม่ ในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ ได้ตระหนักถึงความสำคัญว่า ตนเองได้เป็นส่วนหนึ่งของโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร นักเรียนทุกคนจึงต้องมีหน้าที่รักษาและเชิดชูคุณค่าของสถาบันแห่งนี้ โดยการประพฤติตนให้อยู่ในกฎ ระเบียบของโรงเรียน มีวินัย มีความรับผิดชอบ ตั้งใจ ขยัน หมั่นศึกษาเล่าเรียน และฝึกฝนตนให้เป็นคนดี มีความรัก ความสามัคคี รู้จักเสียสละเพื่อส่วนรวม มีส่วนร่วมในกิจกรรมต่างๆ ที่โรงเรียนจัดขึ้น อย่างเต็มใจ

กิจกรรมการปฐมนิเทศ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ในครั้งนี้ มีนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ จำนวน ๑๒๓ คน นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ จำนวน ๑๐๓ คน รวมทั้งสิ้น ๒๒๕ คน เข้าร่วมกิจกรรมโดยพร้อมเพรียงกัน บัดนี้ ได้เวลาอันสมควรแล้ว ขอเรียนเชิญท่านประธานในพิธี ได้กล่าวต้อนรับและให้โอวาท เพื่อเป็นการเปิดกิจกรรมการปฐมนิเทศนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ โรงเรียนสำโรงวิทยาคาร ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ในลำดับต่อไป

ขอเรียนเชิญครับ



คำกล่าวประธานพิธีเปิด
กิจกรรมปฐมนิเทศ นักเรียน ม.๑ และ ม.๔ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗
โรงเรียนสำโรงวิทยาคาร
วันจันทร์ที่ ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ณ หอประชุมโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร



คณะครู และนักเรียนโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร

จากการกล่าวรายงานของผู้รับผิดชอบกิจกรรมการปฐมนิเทศนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ของโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร

แน่นอนว่า กิจกรรมนี้ เป็นกิจกรรมที่จัดขึ้นเป็นประจำในโอกาสแรกของการเปิดภาคเรียนใหม่ในทุกปี เป็นกิจกรรมที่ทำให้นักเรียนรู้และเข้าใจแนวทางการปฏิบัติตนเมื่อมาอยู่ในความดูแลของโรงเรียน โดยเฉพาะนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ที่เป็นปีแรกที่ก้าวสู่ระดับการศึกษาที่ต้องปรับตัวหลายอย่าง ปรับตัวให้เข้ากับเพื่อนใหม่ ปรับตัวให้เข้ากับบรรยากาศการเรียนรู้ใหม่ๆ ปรับตัวให้เข้ากับระบบการจัดการเรียนการสอนใหม่ ใครปรับตัวได้ดี ได้เร็ว ก็จะสามารถเอาตัวรอดได้ เป็นคนดี มีความสุขกับการเรียน ได้มีผลการเรียนที่ดี สร้างความภาคภูมิใจให้กับตนเองได้ ในขณะที่นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ ซึ่งผ่านระบบการจัดการเรียนการสอนในระดับมัธยมศึกษามาแล้ว ก็ขอให้นำไปปรับปรุง พัฒนาตนเองให้ได้รู้จักตนเอง สามารถเลือกเส้นทางอาชีพที่ตนเองชอบ และถนัดตามศักยภาพได้

ลูกๆ นักเรียนครับ บัดนี้ ลูกๆ ได้มาเป็นสมาชิกของครอบครัวสำโรงวิทยาคารแล้ว อย่างเต็มตัว และหวังว่าคงเต็มใจที่จะมาศึกษาเล่าเรียนที่นี่ ถ้าจะพูดให้ได้รู้สึกถึงความภาคภูมิใจ ก็ไม่ผิดที่จะพูดว่า "ยินดีต้อนรับลูกๆ ทุกคน เข้าสู่รั้วขาวแดง" เพราะขาวแดงคือสีประจำโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร ขอเสียงปรบมือดังๆ จากลูกๆ ทุกคน เพื่อเป็นการยืนยัน ตอบรับการเป็นสมาชิกใหม่ของสำโรงวิทยาคารครับ (ทุกคนปรบมือ ...ถ้าไม่ดังมากพอ ก็ขอให้ปรบมือใหม่)

เมื่อมาอยู่ที่นี่ ครูทุกท่าน ก็เปรียบเสมือนพ่อแม่ที่จะคอยอบรม สั่งสอน ทั้งด้านวิชาการ ทักษะอาชีพ คุณธรรม จริยธรรม หวังว่าลูกๆ ทุกคนคงพร้อมแล้ว จากการสังเกตการณ์แต่งกายของนักเรียนวันนี้ ครูเชื่อว่าหลายคนภูมิใจที่ได้ใส่ชุดนี้ มาโรงเรียนวันนี้ ปักชื่อย่อของโรงเรียน ปักชื่อ-สกุลของตัวเอง แล้วแต่งตัวออกจากบ้านด้วยความเรียบร้อย ครูอยากเห็นภาพแบบนี้ทุกวัน ไม่ใช่แค่วันแรก ได้ไหมลูก (ฟังเสียงตอบรับ)

ขอขอบคุณคุณครูผู้รับผิดชอบกิจกรรม คณะครูทุกท่านที่มีส่วนเกี่ยวข้อง และคณะกรรมการสภานักเรียน ที่ทำให้การจัดกิจกรรมครั้งนี้ บรรลุตามวัตถุประสงค์ ขออำนาจคุณพระศรีรัตนตรัยที่ทุกคนนับถือ พระพุทธสำโรงวิทยมงคล จงดลบันดาลให้ทุกคนประสบแต่ความสุขความเจริญ คิดหวังสิ่งใดให้สมปรารถนา ที่สำคัญ...ขอให้ลูกๆ ของครูทุกคนมีความสุขในการเรียนที่สำโรงวิทยาคาร

บัดนี้ ได้เวลาอันเป็นมงคลแล้ว ขอเปิดกิจกรรมการปฐมนิเทศนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ของโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร ณ บัดนี้

ภาพกิจกรรมการปฐมนิเทศ ปีการศึกษา ๒๕๖๗





ภาพกิจกรรมการปฐมนิเทศ ปีการศึกษา ๒๕๖๗





ภาพกิจกรรมการปฐมนิเทศ ปีการศึกษา ๒๕๖๗





ภาพกิจกรรมการปฐมนิเทศ ปีการศึกษา ๒๕๖๗





นักเรียนระดับชั้น ม.1 และ ม.4 ประจำปีการศึกษา 2567
ณ หอประชุมโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร จังหวัดอุบลราชธานี
ในวันที่ 13 พฤษภาคม 2567

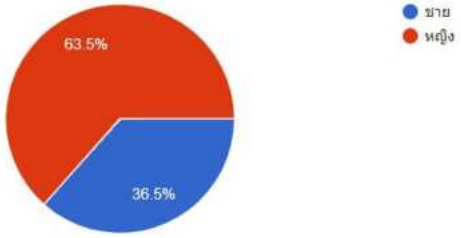
ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

1. เพศ

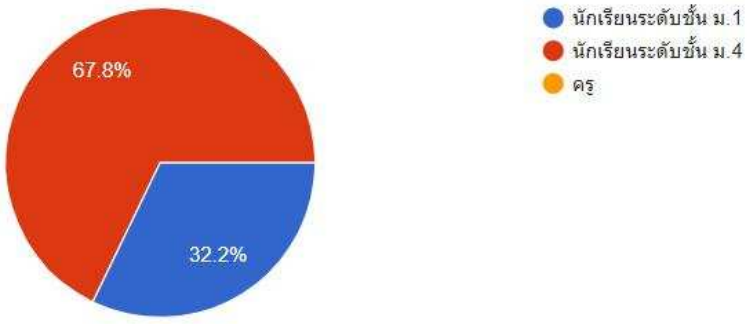
คำตอบ 115 ข้อ

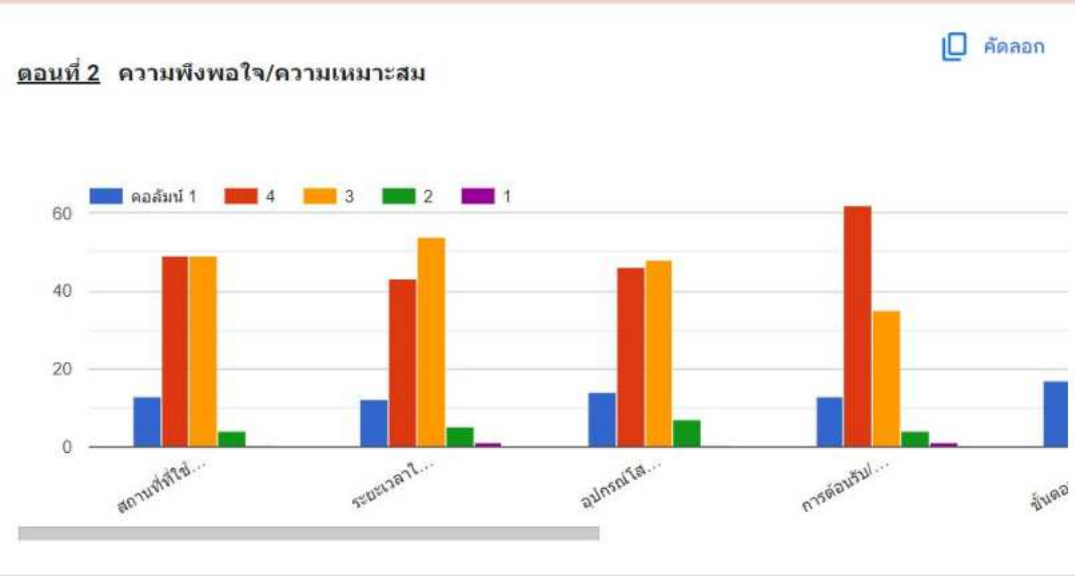
คัดลอก

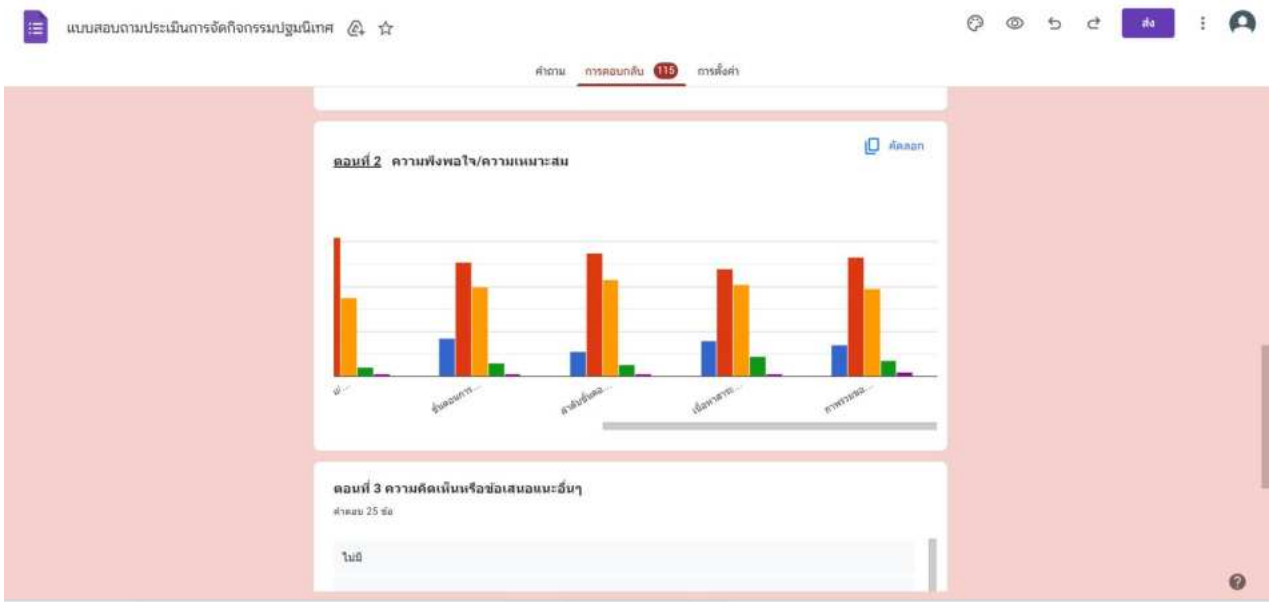


เภาพ

5 ข้อ




คัดลอก
ตอนที่ 2 ความพึงพอใจ/ความเหมาะสม
คอลัมน์ 1
4
3
2
1
60
40
20
0
สถานที่ที่ใช้...
ระยะเวลาใ...
อุปกรณ์โส...
การต้อนรับ/...


แบบสอบถามประเมินการจัดกิจกรรมปฐมนิเทศ
ส่ง
คำถาม
การตอบกลับ 115
การตั้งค่า
คัดลอก
ตอนที่ 2 ความพึงพอใจ/ความเหมาะสม
ตอนที่ 3 ความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะอื่นๆ
คำตอบ 25 ข้อ
ไม่มี



โรงเรียนสำโรงวิทยาคาร

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุบลราชธานี อำนาจเจริญ

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กระทรวงศึกษาธิการ



รายงานผลการดำเนินงานโครงการ
ตามแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๗
โรงเรียนสำโรงวิทยาคาร

โครงการ พัฒนาการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
(กิจกรรม วันสุนทรภู่คู่วันภาษาไทยแห่งชาติ)

โรงเรียนสำโรงวิทยาคาร
อำเภอสำโรง จังหวัดอุบลราชธานี
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา อุบลราชธานี อำนาจเจริญ



บันทึกข้อความ

โรงเรียนสำโรงวิทยาคาร อำเภอสำโรง จังหวัดอุบลราชธานี

ที่ ..... **วันที่** ๘ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานการดำเนินงานโครงการ

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร

ข้าพเจ้า นางศุภาวรรณ จุลทัศน์ ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการพิเศษ ได้รับมอบหมายให้เป็นผู้รับผิดชอบโครงการ พัฒนาการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย (กิจกรรม วันสุนทรภูคู่วันภาษาไทยแห่งชาติ) ตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ เพื่อดำเนินการบริหารโครงการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการ คือ

๑. เพื่อเป็นการเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับประวัติ และความสำคัญของวันสุนทรภู่และวันภาษาไทยแห่งชาติ

๒. เพื่อให้นักเรียนใช้ภาษาไทยได้อย่างถูกต้อง

๓. เพื่อให้นักเรียนได้เห็นความสำคัญ และคุณค่าของภาษาไทย มีความตระหนักและมีจิตสำนึกที่ดีในความเป็นไทย โดยรู้จักรัก และภูมิใจในความเป็นไทย

โดยมีระยะเวลาการดำเนินงานระหว่างวันที่ ๑ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๗ ถึง วันที่ ๑ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๗ บัดนี้ โครงการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย (กิจกรรม วันสุนทรภูคู่วันภาษาไทยแห่งชาติ) ได้ดำเนินการเสร็จสิ้นเป็นที่เรียบร้อยแล้ว รายงานผลการดำเนินงานตามแบบรายงานการดำเนินงานโครงการ เอกสารตามแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ.....
(นางศุภาวรรณ จุลทัศน์)
ผู้รายงาน

ลงชื่อ.....
(นางสาวเกศินี วงศ์ชาลี)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร

ความคิดเห็นผู้บริหารสถานศึกษา

.....

ว่าที่ร้อยตรี
(สมควร กงเงิน)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร

คำนำ

รายงานการดำเนินงานโครงการ พัฒนาการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย (กิจกรรมวันสุนทรภูคู่วันภาษาไทยแห่งชาติ) จัดทำขึ้นเพื่อรวบรวมหลักฐานเอกสารต่างๆ ที่เกี่ยวข้องการกับการดำเนินงานของโครงการ รูปแบบการจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีศักยภาพ การดำเนินงานที่ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชุมชนและหน่วยงานภายนอก รายงานฉบับนี้ได้รวบรวมผลการดำเนินงาน การวิเคราะห์ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ การสรุปผลความสำเร็จและความพึงพอใจของผู้ที่มีส่วนร่วมในการดำเนินงาน ประมวลภาพการจัดกิจกรรม และหลักฐานที่เกี่ยวข้อง

ทั้งนี้เพื่อเป็นส่วนหนึ่งในการนำข้อมูลสำหรับการวางแผนการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีของโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร เป็นข้อมูลพื้นฐานประกอบการตัดสินใจต่างๆ ของผู้บริหารในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนสำโรงวิทยาคารให้มีคุณภาพ สามารถพัฒนานักเรียนให้มีมาตรฐานทางการศึกษา เป็นข้อมูลสำหรับบุคลากรและผู้ที่เกี่ยวข้องสำหรับการจัดกิจกรรมต่างๆ เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาของนักเรียน สร้างความเชื่อมั่นต่อชุมชนต่อไป

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
๘ สิงหาคม ๒๕๖๗

สารบัญ

หน้า

บันทึกข้อความ รายงานผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม ๑

คำนำ ๒

สารบัญ . ๓

แบบรายงานการดำเนินงานโครงการ ๔

ภาคผนวก ๕

- ประมวลภาพการดำเนินงาน
- คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารโครงการ
- รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารโครงการ
- ตัวอย่างแบบประเมินความพึงพอใจ
- เอกสารอื่นๆ (ถ้ามี)

แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ
ตามแผนปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา ๒๕๖๗

๑. ชื่อโครงการ พัฒนาการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
(กิจกรรมวันสุนทรภู่คู่วันภาษาไทยแห่งชาติ)

๒. สนองกลยุทธ์โรงเรียน

ข้อที่ ๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนและการจัดการเรียนการสอนให้เป็นไปตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๓. สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

๔. ผู้รับผิดชอบโครงการ

ชื่อผู้รับผิดชอบ นางศุภาวรรณ จุลทัศน์ , นางสาวปรียาพร แก้วคำสอน
กลุ่มสาระการเรียนรู้ ภาษาไทย
กลุ่มบริหาร วิชาการ

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อเป็นการเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับประวัติ และความสำคัญของวันสุนทรภู่และวันภาษาไทยแห่งชาติ

๕.๒ เพื่อให้นักเรียนใช้ภาษาไทยได้อย่างถูกต้อง

๕.๓ เพื่อให้นักเรียนได้เห็นความสำคัญ และคุณค่าของภาษาไทย มีความตระหนักและมีจิตสำนึกที่ดีในความเป็นไทย โดยรู้จักรัก และภูมิใจในความเป็นไทย

๖. เป้าหมาย

๖.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

นักเรียนจำนวน ๗๙๓ คน เข้าร่วมกิจกรรมและได้รับข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับประวัติความสำคัญของวันสุนทรภู่และวันภาษาไทยแห่งชาติ

๖.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- นักเรียนเห็นความสำคัญของวันภาษาไทย มีความตระหนักและมีจิตสำนึกที่ดีในความเป็นไทย
- นักเรียนรักและภูมิใจในความเป็นไทยมากขึ้น

๗. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

- นักเรียนจำนวน ๗๙๓ คน ได้รับข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับประวัติ ความสำคัญของวันภาษาไทย
- นักเรียนเห็นความสำคัญของวันภาษาไทย มีความตระหนักและมีจิตสำนึกที่ดีในความเป็นไทย
- นักเรียนรักและภูมิใจในความเป็นไทยมากขึ้น

๘. การดำเนินงาน

การดำเนินงานโครงการ พัฒนาการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ประกอบด้วยกิจกรรม จำนวน ๑ กิจกรรม โดยแต่ละกิจกรรมทีการดำเนินงานดังนี้

๑. กิจกรรมวันสุนทรภู่คู่วันภาษาไทยแห่งชาติ เป็นกิจกรรมที่มีลักษณะของกิจกรรม คือ การจัดกิจกรรมทักษะทางวิชาการ ๘ รายการ ดังนี้

๑.๑ กิจกรรมประกวดการคัดลายมือ

๑.๒ กิจกรรมประกวดการเขียนเรียงความ

๑.๓ กิจกรรมประกวดการแต่งคำประพันธ์

๑.๔ กิจกรรมตอบปัญหาพาเพลิน

๑.๕ กิจกรรมประกวดตัวละครในวรรณคดีไทย

๑.๖ กิจกรรมประกวดการจัดป้ายนิเทศ

๑.๗ กิจกรรมขับร้องเพลงลูกทุ่ง

๑.๘ กิจกรรมวาดภาพระบายสีตัวละครในวรรณคดีไทย

โดยจัดขึ้นเมื่อวันที่ ๑ กรกฎาคม ถึง ๑ สิงหาคม ๒๕๖๗ ณ โรงเรียนสำโรงวิทยาคาร มีผู้เข้าร่วมกิจกรรมทั้งหมด จำนวน ๗๙๓ คน

๙. การมีส่วนร่วมของหน่วยงานภายนอก / ชุมชน

การดำเนินงานโครงการ พัฒนาการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย (กิจกรรมวันสุนทรภู่คู่วันภาษาไทยแห่งชาติ) ได้มีหน่วยงานภายนอกและชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานในด้านต่างๆ ดังนี้

๑. โรงเรียนบกวิทยาคม ต.บก อ.โนนคูณ จ.ศรีสะเกษ

๑๐. ผลสำเร็จของโครงการ

๑๐.๑ ผลสำเร็จตามตัวชี้วัดความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ร้อยละของผลสำเร็จ	
	เป้าหมาย	ผลการดำเนิน
- นักเรียนโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร ร้อยละ ๙๐ เห็นคุณค่าความสำคัญของภาษาไทยและภูมิปัญญาไทย	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๙๕
- นักเรียนร้อยละ ๘๕ มีทักษะและสื่อสารภาษาไทยได้ถูกต้องและมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงตามเกณฑ์	ร้อยละ ๘๕	ร้อยละ ๙๐

๑๐.๒ สรุปผลสำเร็จของโครงการ

ผลสำเร็จของโครงการโดยรวม	คิดเป็นร้อยละ	.....๙๕.....
ระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการโดยรวม	มีค่าเฉลี่ย	.....๙๕.....
	อยู่ในระดับ	.....ดีมาก.....

๑๑. งบประมาณ

๑๑.๑ ประเภทงบประมาณ (✓) เงินอุดหนุนการศึกษา
( ) เงินระดมทรัพยากร
( ) เงินรายได้สถานศึกษา
( ) เงินอื่นๆ

.....

๑๑.๒ การใช้งบประมาณ

๑. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ	๒๒,๐๐๐	บาท
๒. งบประมาณที่ใช้ไป	๒๒,๐๐๐	บาท
๓. งบประมาณคงเหลือ	-	บาท

๑๒. สรุปในภาพรวม

จากการดำเนินงานโครงการ พัฒนาการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย (กิจกรรมวันสุนทรภู่คู่วันภาษาไทยแห่งชาติ) มีข้อค้นพบในการดำเนินงาน ดังนี้

๑. จุดเด่นของโครงการ
- นักเรียนได้แสดงออกในด้านวิชาการเกี่ยวกับความรู้ในวันสุนทรภู่และวันภาษาไทยแห่งชาติ สร้างความตระหนักในการใช้ภาษาไทยให้ถูกต้อง และอนุรักษ์ภาษาไทยให้คงอยู่ต่อไป

๒. จุดควรพัฒนาของโครงการ
- การวางแผนยังไม่ชัดเจนและเวลาในการประชุมวางแผนการดำเนินงานค่อนข้างน้อย กิจกรรมของโรงเรียนเยอะ มีกิจกรรมแทรกในช่วงการดำเนินกิจกรรมและการเลื่อนกำหนดของโรงเรียน ทำให้กระทบการดำเนินกิจกรรม

๓. ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาโครงการ
- ประชุมวางแผนการดำเนินงานมากขึ้น เพื่อให้มีความพร้อมในการดำเนินกิจกรรมให้มีความสมบูรณ์มากยิ่งขึ้น

ลงชื่อ..... ลงชื่อ.....
(นายสาคร ก้อนทรัพย์) (นางนิชาภัทร จันทิมา)
ผู้รายงาน ผู้รายงาน

ลงชื่อ..... ลงชื่อ..... ลงชื่อ.....
(นางศุภาวรรณ จุลทัศน์) (นางสาวพรินพร ทองจัตุ) (นางสาวปรียาพร แก้วคำสอน)
ผู้รายงาน ผู้รายงาน ผู้รายงาน

ความเห็นหัวหน้างานแผนงาน .... (นางสุภาพร แสนเสาร์) ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการพิเศษ	**ความเห็นหัวหน้างานงบประมาณ** .... (นางมารัตยา วงศ์สุวรรณ) ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการพิเศษ
ความเห็นรองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ .... (นางสาวเกศินี วงศ์ชาลี) รองผู้อำนวยการโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร	**ความเห็นผู้อำนวยการโรงเรียน** .... ว่าที่ร้อยตรี (สมควร กงเงิน) ผู้อำนวยการโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร


ภาคผนวก

ประมวลภาพการดำเนิน
กิจกรรมวันสุนทรภู่คู่วันภาษาไทยแห่งชาติ
ปีการศึกษา ๒๕๖๗


จดหมายข่าว
โรงเรียนสำโรงวิทยาคาร
SAMRONGWITTAYAKARN SCHOOL
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุบลราชธานี อำนาจเจริญ
สำโรงวิทยาคาร
WWW.SAMRONGWIT.AC.TH
045-854426
นางสาวเกสินี วงศ์ชาลี
ว่าที่ ร.ต.สมควร ทองเงิน
ฉบับที่ 34 ประจำเดือนสิงหาคม 2567
กิจกรรม "วันสุนทรภู่คู่วันภาษาไทยแห่งชาติ 2567"
วันพฤหัสบดีที่ 1 สิงหาคม 2567 โรงเรียนสำโรงวิทยาคาร นำโดยว่าที่ร้อยตรี สมควร ทองเงิน ผู้อำนวยการโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร พร้อมด้วยคณะผู้บริหาร คณะครู บุคลากร และนักเรียนโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร ได้ร่วมจัดกิจกรรม "วันสุนทรภู่คู่วันภาษาไทยแห่งชาติ" ประจำปีการศึกษา 2567 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนได้ตระหนักในคุณค่าและเห็นความสำคัญของการใช้ภาษาไทยให้ถูกต้องมีกิจกรรมให้นักเรียนได้ฝึกฝนทักษะ และแสดงความสามารถมากมายหลายรายการ ณ หอประชุมโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร
งานประชาสัมพันธ์ โรงเรียนสำโรงวิทยาคาร


"วันสุนทรภู่
ครูภาษาไทยแห่งชาติ"
























































รางวัลชนะเลิศ






รางวัลชนะเลิศ



เกียรติบัตรการแข่งขัน



2567

แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงงาน ตามแผนปฏิบัติการประจำ ปีการศึกษา 2567

งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ 72

ปีการศึกษา 2567 ระดับเขตพื้นที่ กลุ่ม 3 อุบลใต้







จัดทำโดย
กลุ่มบริหารงานวิชาการ

โรงเรียนสำโรงวิทยาคาร ตำบลโนนกลาง อำเภอสำโรง จังหวัดอุบลราชธานี

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนสำโรงวิทยาคาร ตำบลโนนกลาง อำเภอสำโรง จังหวัดอุบลราชธานี

ที่ ..... **วันที่** 12 ธันวาคม 2567

เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานแข่งขันทักษะวิชาการ งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ 72 ปีการศึกษา 2567 ระดับเขตพื้นที่ กลุ่ม 3 อุบลใต้

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร

ตามที่ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุบลราชธานี อำนาจเจริญ ได้กำหนดการจัดงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ 72 ประจำปีการศึกษา 2567 ระดับเขตพื้นที่ กลุ่ม 3 อุบลใต้ ขึ้น ระหว่างวันที่ 3-4 ธันวาคม 2567 โดยใช้สถานที่แข่งขันโรงเรียนเดชอุดม นั้น

โรงเรียนสำโรงวิทยาคารเข้าร่วมการแข่งขันทั้งหมดจำนวน 29 รายการ เป็นครูผู้ควบคุมและฝึกซ้อมจำนวน 33 คน นักเรียนจำนวน 64 คน โดยได้รับงบประมาณจัดสรรตามโครงการพัฒนาทักษะทางวิชาการเพื่อการแข่งขันความสามารถทางการศึกษาระดับเขตพื้นที่การศึกษาและระดับชาติ จำนวน 90,000 บาท การดำเนินการครั้งนี้ใช้งบประมาณทั้งสิ้นจำนวน 69,745 บาท คงเหลือจำนวน 19,765 บาท บัดนี้การเข้าร่วมการแข่งขัน ได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว จึงขอรายงานผลการแข่งขันตามรายการที่ส่งเข้าร่วมแข่งขัน ดังนี้

1. แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการการแข่งขันทักษะวิชาการ งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ 72 ปีการศึกษา 2567 ระดับเขตพื้นที่ กลุ่ม 3 อุบลใต้ (เอกสารแนบหมายเลข ๑)
2. ผลการแข่งขันรายละเอียดแต่ละกิจกรรม ประกอบด้วย เหรียญรางวัล อันดับ รายชื่อนักเรียนและครูผู้ฝึกซ้อมแต่ละรายการ (เอกสารแนบหมายเลข 2)
3. สรุปอันดับ และเหรียญรางวัล กลุ่ม 3 อุบลใต้ สพม. อุบลราชธานี อำนาจเจริญ (เอกสารแนบหมายเลข 3)
4. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน (เอกสารแนบหมายเลข 4)
5. ภาพประกอบการดำเนินงาน (เอกสารแนบหมายเลข 5)

รายละเอียดดังเอกสารแนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ ..... ผู้รายงาน

(นางกรรณิกา วงศ์พิมพ์)

ลงชื่อ ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นายนัฐพงษ์ พึ่งเพ็ง)

ความเห็นของรองผู้อำนวยการโรงเรียน	ความเห็นของผู้อำนวยการโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร
-เสนอพิจารณา - การดำเนินการตามโครงการนี้ให้ดำเนินการด้วยความเรียบร้อย (ลงชื่อ) (นางสาวเกศินี วงศ์ชาลี) รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ	- - (ลงชื่อ) ว่าที่ร้อยตรี (สมควร กงเงิน) ผู้อำนวยการโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร



แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ
ตามแผนปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา 2567

การแข่งขันทักษะวิชาการ งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ 72 ปีการศึกษา 2567
ระดับเขตพื้นที่ กลุ่ม 3 อุบลใต้
โครงการพัฒนาทักษะทางวิชาการเพื่อการแข่งขันความสามารถทางการศึกษา
ระดับเขตพื้นที่การศึกษาและระดับชาติ

กลุ่มบริหารวิชาการ

โรงเรียนสำโรงวิทยาคาร
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาอุบลราชธานี อำนาจเจริญ



แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ
ตามแผนปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา 2567

1. ชื่อโครงการ โครงการพัฒนาทักษะทางวิชาการเพื่อการแข่งขันความสามารถทางการศึกษาระดับเขตพื้นที่การศึกษาและระดับชาติ

2. สนองกลยุทธ์โรงเรียนที่ 1 พันธกิจข้อที่ 1 และข้อที่ 2 เป้าประสงค์ข้อที่ 1 และข้อที่ 2

3. สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ 1 คุณภาพผู้เรียน

4. ผู้รับผิดชอบโครงการ

ชื่อผู้รับผิดชอบ นายนัฐพงษ์ พึ่งเพ็ง

กลุ่มบริหาร วิชาการ

5. วัตถุประสงค์

1. เพื่อส่งเสริม สนับสนุนให้เด็กทุกคน ทั้งเด็กปกติ และเด็กพิเศษ เด็กที่มีความสามารถพิเศษได้เข้าถึงการศึกษาและคุณภาพอย่างเท่าเทียมกันทุกคนพัฒนาความสามารถเต็มตามศักยภาพของผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศด้านต่าง ๆ ให้มีคุณลักษณะอันพึ่งประสงค์ตามหลักสูตรฯ มีทักษะชีวิตไปประยุกต์ใช้กับการดำเนินชีวิตประจำวัน

2. เพื่อพัฒนาเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษาผ่านกิจกรรมการแข่งขันศิลปหัตถกรรมนักเรียน เป็นไปตามแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 (พ.ศ.2560-2564)

6. เป้าหมาย

6.1 เชิงปริมาณ

1. ครูผู้ฝึกสอน และควบคุมนักเรียนเข้าร่วมแข่งขัน จำนวน 33 คน
2. นักเรียนได้รับการฝึกทักษะและเข้าร่วมกิจกรรม จำนวน 64 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

1. ครู นักเรียน ได้เพิ่มพูนประสบการณ์เต็มตามศักยภาพผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศ นำความรู้และทักษะไปใช้ในชีวิตประจำวัน
2. ครู นักเรียน ได้มีโอกาสแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ศิลปวัฒนธรรมและหัตถกรรม งานอาชีพและต่อยอดเพื่อการประกอบอาชีพในอนาคตได้อย่างยั่งยืน

7. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. คณะครูและบุคลากรทางการศึกษาได้เป็นผู้ฝึกสอน และควบคุมนักเรียนเข้าร่วมแข่งขัน ร้อยละ100
2. ครู นักเรียน ได้เพิ่มพูนประสบการณ์เต็มตามศักยภาพผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศ โดยมีผลการแข่งขันในระดับเหรียญทอง ร้อยละ 96.55 ของกิจกรรมที่เข้าร่วมทั้งหมด

8. การดำเนินงาน

การดำเนินงานโครงการพัฒนาทักษะทางวิชาการเพื่อการแข่งขันความสามารถทางการศึกษาระดับเขตพื้นที่การศึกษาและระดับชาติ ประกอบด้วยกิจกรรม จำนวน 4 กิจกรรม โดยแต่ละกิจกรรมมีการดำเนินงานดังนี้

1. ขั้นเตรียมการ (Plan) คณะกรรมการ ประชุม แบ่งหน้าที่ และมอบหมาย**ภารกิจ**โดยจัดขึ้นเมื่อวันศุกร์ ที่ 8 พฤศจิกายน พ.ศ.2567 เวลา 12.40 น. ณ ห้องเกียรติยศ
2. ขั้นดำเนินการ (Do) ตัวแทนนักเรียนเข้าร่วมแข่งขันในระดับเขตพื้นที่ กลุ่ม 3 อุบลใต้ ณ โรงเรียนเดชอุดม ระหว่างวันที่ 3-4 ธันวาคม 2567 จำนวน 30 รายการแข่งขัน
3. ขั้นตรวจสอบ (Check) ตรวจสอบผลการแข่งขันและสรุปตัวแทนนักเรียนที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นตัวแทนระดับสหวิทยาเขตเข้าร่วมแข่งขันระดับภาค
4. ขั้นประเมินผล(Action)คณะกรรมการ ประชุมสรุปประเด็นปัญหา อุปสรรค รายงานผลการแข่งขันระดับชาติเพื่อพัฒนานักเรียนเข้าร่วมแข่งขันในปีต่อไป

9. การมีส่วนร่วมของหน่วยงานภายนอก / ชุมชน

การดำเนินงานโครงการพัฒนาทักษะทางวิชาการเพื่อการแข่งขันความสามารถทางการศึกษาระดับเขตพื้นที่การศึกษาและระดับชาติ ได้มีโอกาสแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ศิลปวัฒนธรรมและหัตถกรรม งานอาชีพและต่อยอดเพื่อการประกอบอาชีพในอนาคตได้อย่างยั่งยืน จาก กลุ่ม 3 อุบลใต้ จำนวน 32 โรงเรียน

10. ผลสำเร็จของโครงการ

10.1 ผลสำเร็จตามตัวชี้วัดความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ร้อยละของผลสำเร็จ	
	เป้าหมาย	ผลการดำเนิน
1. คณะครูและบุคลากรทางการศึกษาได้เป็นผู้ฝึกสอน และควบคุมนักเรียนเข้าร่วมแข่งขัน ร้อยละ 90	ร้อยละ 80	ร้อยละ 100
1. ครู นักเรียน ได้เพิ่มพูนประสบการณ์เต็มตามศักยภาพผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศ โดยมีผลการแข่งขันในระดับเหรียญทอง	ร้อยละ 80	ร้อยละ 100

10.2 สรุปผลสำเร็จของโครงการ

ผลสำเร็จของโครงการโดยรวม	คิดเป็นร้อยละ	96.55
ระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการโดยรวม	มีค่าเฉลี่ย	4.83
	อยู่ในระดับ	ดีมาก

11. งบประมาณ

11.1 ประเภทงบประมาณ ( ) เงินอุดหนุนการศึกษา ( ) เงินรายได้สถานศึกษา

(/) กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ( ) เงินอื่นๆ.....

11.2 การใช้งบประมาณ 90,000 บาท

1. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ 69,745 บาท
2. งบประมาณที่ใช้ไป 69,745 บาท
3. งบประมาณคงเหลือ 19,765 บาท

12. สรุปในภาพรวม

จากการดำเนินกิจกรรมการแข่งขันทักษะวิชาการ งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ 72 ปีการศึกษา 2567 ระดับเขตพื้นที่ กลุ่ม 3 อุบลใต้ ตามโครงการพัฒนาทักษะทางวิชาการเพื่อการแข่งขันความสามารถทางการศึกษาระดับมีข้อพิจารณาในการดำเนินงาน ดังนี้

1. จุดเด่นของโครงการ

การแข่งขันทักษะวิชาการ งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ 72 ปีการศึกษา 2567 ระดับเขตพื้นที่ กลุ่ม 3 อุบลใต้ เป็นการส่งเสริม สนับสนุนให้นักเรียนทุกคน ได้แสดงความสนใจในทักษะด้านต่างๆ และมีโอกาสในการได้รับการฝึกทักษะที่ถูกต้องโดยมีครูผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านคอยให้การแนะนำอย่างสม่ำเสมอ ทำให้นักเรียนได้รับการพัฒนาความสามารถเต็มตามศักยภาพของผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศด้านต่าง ๆ ให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรฯ มีทักษะชีวิตไปประยุกต์ใช้กับการดำเนินชีวิตประจำวัน มีความมุ่งมั่น ตั้งใจและเสียสละ เป็นการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม

2. จุดควรพัฒนาของโครงการ

การวิเคราะห์ผลการแข่งขันทักษะวิชาการ งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ 72 ปีการศึกษา 2567 ระดับเขตพื้นที่ กลุ่ม 3 อุบลใต้และแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับชุมชนทางวิชาชีพ เพื่อค้นหาความรู้ใหม่ๆ นำมาปรับปรุงและพัฒนาความสามารถเต็มตามศักยภาพของผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศด้านต่าง ๆ ตลอดจนการกำหนดระยะเวลาในการฝึกซ้อมที่เหมาะสมกับแต่ละกิจกรรมและมีความต่อเนื่องตลอดทั้งภาคเรียน

3. ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาโครงการ

เป็นกิจกรรมที่ได้มุ่งพัฒนานักเรียนในแต่ละด้านและได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ทั้งด้านวิชาการศิลปหัตถกรรม ศิลปะ และการงานอาชีพ

ลงชื่อ.....

(นางกรรณิกา วงศ์พิมพ์)

ผู้รายงาน

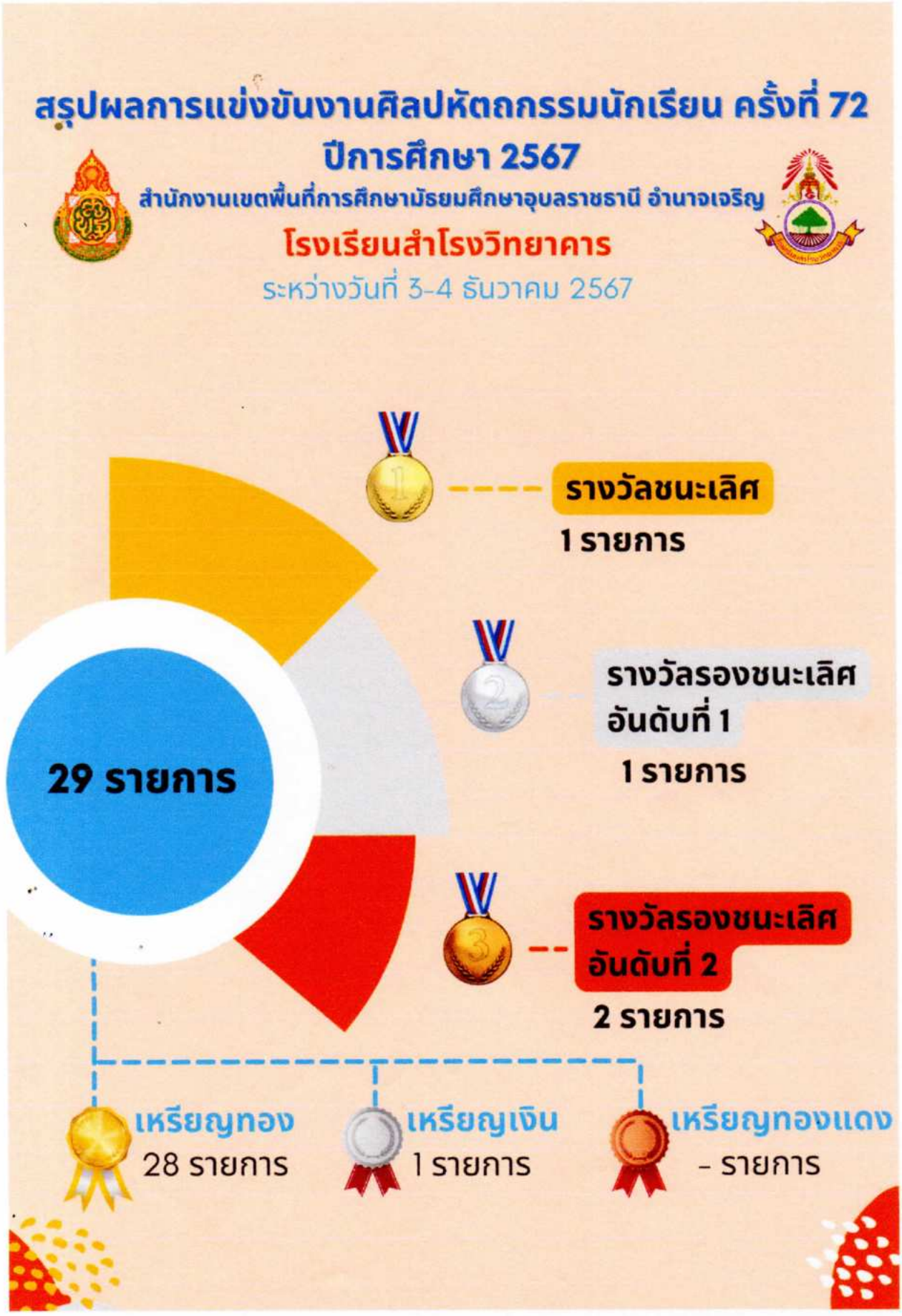
ลงชื่อ.....

(นายนัฐพงษ์ พึ่งเพ็ง)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ความคิดเห็นหัวหน้างานแผนงาน	ความคิดเห็นหัวหน้างานบุคคลและงบประมาณ
..... – เพื่อโปรดทราบ ..... (นางสุภาพร แสนเสาร์) ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการพิเศษ	..... – เพื่อโปรดทราบ ..... (นางมารัตยา วงศ์สุวรรณ) ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการพิเศษ
ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการโรงเรียน – เพื่อการปรับปรุงแก้ไขพัฒนาการดำเนินงานในส่วนที่ยังมีประสิทธิภาพไม่ถึงนั้น เห็นควรนำข้อมูลไปปรับใช้ต่อไป. (ลงชื่อ) (นางสาวเกศินี วงศ์ชาลี) รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ	**ความคิดเห็นผู้อำนวยการโรงเรียน** .... (ลงชื่อ) ว่าที่ร้อยตรี (สมควร กงเงิน) ผู้อำนวยการโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร

เอกสารแนบ


สรุปผลการแข่งขันงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ 72
ปีการศึกษา 2567
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุบลราชธานี อำนาจเจริญ
โรงเรียนสำโรงวิทยาคาร
ระหว่างวันที่ 3-4 ธันวาคม 2567
29 รายการ
รางวัลชนะเลิศ
1 รายการ
รางวัลรองชนะเลิศ
อันดับที่ 1
1 รายการ
รางวัลรองชนะเลิศ
อันดับที่ 2
2 รายการ
เหรียญทอง
28 รายการ
เหรียญเงิน
1 รายการ
เหรียญทองแดง
- รายการ

สรุปผลกิจกรรมแข่งขัน
โรงเรียนสำโรงวิทยาคาร สพม. อุบลราชธานี อำนาจเจริญ

งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ 72 ปีการศึกษา 2567 กลุ่ม 3 อุบลใต้
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาศึกษาอุบลราชธานี อำนาจเจริญ
ณ โรงเรียนเดชอุดม
ระหว่าง วันที่ 3-4 เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2567

ลำดับ	หมวดหมู่	รายการ	คะแนน	เหรียญ	อันดับ	นักเรียน	ครู
1	คอมพิวเตอร์ Soft Power สาขาเกม	การสร้างการ์ตูนเรื่องสั้น (Comic Strip) ม.1-ม.3	85	ทอง	11	1. เด็กหญิงบุณยาพร พิมพ์เถือน 2. เด็กหญิงสุพัตรา นามจำปา	1. นายวิทยา กะก่ำ 2. นายอานนท์ ขันติวงษ์
2	คอมพิวเตอร์ Soft Power สาขาเกม	การออกแบบสิ่งของเครื่องใช้ด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์ ม.1-ม.3	90	ทอง	4	1. เด็กชายกฤตเมธ ไวยวรรณ 2. เด็กชายนิติภูมิ ดวงศรี	1. นางกรรณิกา วงศ์พิมพ์ 2. นายวิทยา กะก่ำ
3	คอมพิวเตอร์ Soft Power สาขาเกม	การออกแบบสิ่งของเครื่องใช้ด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์ ม.4-ม.6	94	ทอง	5	1. นางสาวศุพิชญา โมลานิล 2. นางสาวอรณี สุวรรณสิงห์	1. นายอานนท์ ขันติวงษ์ 2. นางกรรณิกา วงศ์พิมพ์
4	การงานอาชีพ Soft Power สาขาอาหาร/สาขาออกแบบ/สาขาศิลปะ	การแข่งขันจักสานไม้ไผ่ ม.4-ม.6	89	ทอง	รองชนะเลิศ อันดับที่ ๒	1. นายธัญวิชญ์ ชาเสน 2. นายพูลทรัพย์ สอนอาจ 3. นางสาวอนันตญา โป่งจิตร	1. นายวนัฐธพงษ์ พึ่งเพ็ง 2. นางสาวแพนณภา ไชยปัญญา 3. นายพงษ์พัฒน์ ประทุมมา
5	การงานอาชีพ Soft Power สาขาอาหาร/สาขาออกแบบ/สาขาศิลปะ	การประกวดโครงงานอาชีพ ม.1-ม.3	86	ทอง	7	1. เด็กหญิงพิชยา ชัยดี 2. เด็กหญิงวรัญญา รุจิโพชน์ 3. เด็กหญิงอภิญญา เบ็ญจรักษ์	1. นางสาวปราณี วันโมลา 2. นางสาวพรนภา ศิลาอ่อน
6	การงานอาชีพ Soft Power สาขาอาหาร/สาขาออกแบบ/สาขาศิลปะ	การประกวดโครงงานอาชีพ ม.4-ม.6	83	ทอง	13	1. นางสาวปริยากร บุญประสิทธิ์ 2. นางสาวอรยา แหมสันเทียะ 3. นางสาวเบญจภรณ์ อุระวงษ์	1. นางสาวพรนภา ศิลาอ่อน 2. นายสุภัทโท เค้ากล้า
7	การงานอาชีพ Soft Power สาขาอาหาร/สาขาออกแบบ/สาขาศิลปะ	การแข่งขันจัดสวนถาด - แบบชื่น ม.1-ม.3	96	ทอง	4	1. เด็กชายจิรโชติ สินสว่าง 2. เด็กชายธีรภัทร น้อยชิน 3. เด็กชายเกรียงศักดิ์ เงาศรี	1. สิบเอกศุภชัย แก้วสาลี 2. นายพงษ์ศิริ อ่อนอัฐ

8	การงานอาชีพ Soft Power สาขาอาหาร/สาขาออกแบบ/สาขาศิลปะ	การแข่งขันจัดสวนถาด - แบบสวนแก้ว ม.4-ม.6	92	ทอง	7	1. นายจักรกฤษ ลีชา 2. นายพงษ์ภิษณุ วัคชัยภูมิ 3. นายศักดิ์ไผท จันดี	1. สิบเอกศุภชัย แก้วสาลี 2. นายธณรักษ์ คล่องแคล่ว
9	การงานอาชีพ Soft Power สาขาอาหาร/สาขาออกแบบ/สาขาศิลปะ	การแข่งขันทำอาหาร - น้ำพริก ผักสด เครื่องเคียง ม.4-ม.6	89.6	ทอง	7	1. นางสาวภชนันท์ ส่องสีโรจน์ 2. นางสาววรรัตน์ พิมพา 3. นายเศรษฐพงค์ เครือบคนโท	1. นายธณรักษ์ คล่องแคล่ว 2. นางสาวมะปรางค์ อินทพรม
10	ทัศนศิลป์ Soft Power สาขาศิลปะ	จิตรกรรมเทคนิคผสม (Mixed Media) ม.1-ม.3	88	ทอง	5	1. เด็กหญิงเกตนิกา ทาดาวงษา	1. นายอนันท์ แสนทวีสุข
11	ทัศนศิลป์ Soft Power สาขาศิลปะ	จิตรกรรมเทคนิคผสม (Mixed Media) ม.4-ม.6	86	ทอง	7	1. นางสาวรัตนาภรณ์ พวงทวี	1. นายอนันท์ แสนทวีสุข
12	ทัศนศิลป์ Soft Power สาขาศิลปะ	วาดภาพระบายสี ม.1-ม.3	84	ทอง	7	1. เด็กหญิงณัฐพร กุลบุดดี	1. นายอนันท์ แสนทวีสุข
13	ทัศนศิลป์ Soft Power สาขาศิลปะ	วาดภาพระบายสี ม.4-ม.6	87	ทอง	9	1. นางสาวเอมอร อัมพรัตน์	1. นายอนันท์ แสนทวีสุข
14	ทัศนศิลป์ Soft Power สาขาศิลปะ	เขียนภาพไทยประเพณี ม.1-ม.3	88	ทอง	5	1. เด็กหญิงสิรินภา วันทาสุข	1. นายอนันท์ แสนทวีสุข
15	ทัศนศิลป์ Soft Power สาขาศิลปะ	เขียนภาพไทยประเพณี ม.4-ม.6	82	ทอง	9	1. นางสาวอาภากรณ์ เอกา	1. นายอนันท์ แสนทวีสุข
16	ทัศนศิลป์ Soft Power สาขาศิลปะ	การออกแบบร่าง (Sketch Design) ม.4-ม.6	88	ทอง	6	1. นายภูทิตพล บุญมาวงศ์	1. นายอนันท์ แสนทวีสุข
17	ทัศนศิลป์ Soft Power สาขาศิลปะ	วาดเส้น (Drawing) ม.1-ม.3	88	ทอง	5	1. เด็กหญิงกชนันท์ ทรัพย์ประสาร	1. นายอนันท์ แสนทวีสุข
18	ทัศนศิลป์ Soft Power สาขาศิลปะ	วาดเส้น (Drawing) ม.4-ม.6	82	ทอง	13	1. นางสาวกมลทิพย์ พันทองดี	1. นายอนันท์ แสนทวีสุข
19	ทัศนศิลป์ Soft Power สาขาศิลปะ	ประติมากรรม ม.4-ม.6	91	ทอง	4	1. นางสาวกิตติญากร พวงพันธ์ 2. นางสาววิรัลยุพา สิงห์แจ่ม 3. นางสาวสุภวดี วงค์คำภู่	1. นางสาวเกศินี วงศ์ชาลี 2. นายอนันท์ แสนทวีสุข
20	กิจกรรมนาฏศิลป์ Soft Power สาขาเฟสติวัล	นาฏศิลป์ไทยอนุรักษ์ ม.1-ม.3	-1	-		1. เด็กหญิงณพชิรา สีหงษา 2. เด็กหญิงณภัทร โสภาพรม 3. เด็กหญิงนัดถา นามมาลี 4. เด็กหญิงนัทธิ	1. นางสาวสุพรรณี พิมพ์หล่อ 2. นางสาวปราณี วันโมลา 3. นางสาวพรนภา ศิลาอ่อน

						ตา ทองทิพย์ 5. เด็กหญิง นันธิญา สิงห์แจ่ม 6. เด็กหญิงปารวีร์ พาชื่น 7. เด็กหญิงพิมล เมฆ สอนคำเสน 8. เด็กหญิงภัทร ธิดา เบ็ญจะรักษ์ 9. เด็กหญิงสุธีมนต์ สายพันธ์ 10. เด็กหญิงอนุช นารถ สุดสอาด	
21	กิจกรรมนาฏศิลป์ Soft Power สาขาเฟสติวัล	นาฏศิลป์ไทยอนุรักษ์ ม.4-ม.6	82	ทอง	8	1. นางสาว กาญจนา ถุงพลอย 2. นายธนวัฒน์ ทำมาด้วง 3. นางสาวน ภัสสร สิมาทอง 4. นางสาวปิย พร ศรีอักษร 5. นางสาวพัช รนันท์ โชติสนธิ์ 6. นางสาวพัชร มัย ช่วงชัย 7. นางสาววรรณ ภา ขวัญแก้ว 8. นางสาวอัญชลี ดา ชาเสน	1. นายสุดเขต ศรีโท 2. นางสาวชินา นันท์ ศรีโชค 3. นางสาวสุดา รัตน์ วรกุลจิตรโสภิต
22	กิจกรรมนาฏศิลป์ Soft Power สาขาเฟสติวัล	รำวงมาตรฐาน ม.1-ม.3	85	ทอง	รองชนะเลิศ อันดับที่ ๑	1. เด็กหญิงกัญญา รัตน์ สิงห์แก้ว 2. เด็กชายกัล ยกร แก้วคำชาติ 3. เด็กหญิงกิตติยา กร มีไผ่ล้อม 4. เด็กชายจารุ พัฒน์ พรมบุญ 5. เด็กหญิงปราย ฉัตร บุญมางำ 6. เด็กชาย ภูมินทร์ บุญอาสา 7. เด็กชายภู เพชร แก้วคำชาติ 8. เด็กชาย อดิเทพ เผาสุข 9. เด็กชายเด็กชาย ศิรวิทย์ ทาดาวงษา 10. เด็กหญิง ไพริน โคตพิลา	1. นายสุดเขต ศรีโท 2. นางสาวสุดา รัตน์ วรกุลจิตรโสภิต 3. นางสาวชินา นันท์ ศรีโชค
23	ดนตรี Soft Power สาขาดนตรี	การแข่งขันเดี่ยวดนตรีไทย-เดี่ยวขลุ่ยเพียงออ ม.4-ม.6	83	ทอง	ชนะเลิศ	1. นางสาวชลิตา บุญบุตร	1. นาย เกียรติศักดิ์ โคตะสิน
24	ดนตรี Soft Power สาขาดนตรี	การแข่งขันขับร้องเพลงไทย ม.4-ม.6	-1	-			
25	ดนตรี Soft Power สาขาดนตรี	การแข่งขันขับร้องเพลงไทยลูกทุ่ง-ประเภทชายเดี่ยว ม.4-ม.6	97	ทอง	รองชนะเลิศ อันดับที่ ๒	1. นายปาณชัย มุกดาหาร	1. นางสาวพรพเยาว์ ปียะวงษ์

26	ดนตรี Soft Power สาขาดนตรี	การแข่งขันขับร้องเพลงไทยลูกทุ่ง-ประเภทหญิงเดี่ยว ม.1-ม.3	72.25	เงิน	23	1. เด็กหญิงยิ่งลักษณ์ ปรัสพันธ์	1. นางดลยา ทาระศรี
27	ดนตรี Soft Power สาขาดนตรี	การแข่งขันขับร้องเพลงไทยลูกทุ่ง-ประเภทหญิงเดี่ยว ม.4-ม.6	91	ทอง	9	1. นางสาวนวรัตน์ วงษ์คำชิน	1. นางดลยา ทาระศรี
28	ดนตรี Soft Power สาขาดนตรี	การแข่งขันขับร้องเพลงไทยลูกกรุง-ประเภทชายเดี่ยว ม.4-ม.6	88	ทอง	12	1. นายอนุชิต จำปา	1. นางสาวพรพเยาว์ ปียะวงษ์
29	ดนตรี Soft Power สาขาดนตรี	การแข่งขันขับร้องเพลงไทยลูกกรุง-ประเภทหญิงเดี่ยว ม.1-ม.3	91.66	ทอง	4	1. นางสาวพรประภา มะสัน	1. นางดลยา ทาระศรี
30	ดนตรี Soft Power สาขาดนตรี	การแข่งขันขับร้องเพลงไทยลูกกรุง-ประเภทหญิงเดี่ยว ม.4-ม.6	92	ทอง	8	1. นางสาวทัตพิชา ทองลือ	1. นายกฤษณะพงศ์ ไชยกาล
31	หนังสือเล่มเล็ก Soft Power สาขาหนังสือ	การจัดทำหนังสือเล่มเล็ก ม.4-ม.6	84	ทอง	15	1. นางสาวปาริชาติ ศรีทอง 2. นางสาวปิยดา ทารักษ์ 3. นางสาววนิดา ชะนะชาญ	1. นางสาวปรียาพร แก้วคำสอน 2. ว่าที่ร้อยตรีหญิงสิริยากร ศรสันติ์



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุบลราชธานี อำนาจเจริญ
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานจัดการแข่งขันศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ ๗๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๗
กลุ่ม ๓ อุบลใต้

.....

ด้วย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุบลราชธานี อำนาจเจริญ ได้ดำเนินโครงการส่งเสริมการจัดการแข่งขันงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ ๗๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ตามประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรื่อง การจัดการแข่งขันงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ ๗๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนได้ค้นพบศักยภาพของตนเอง ผ่านกิจกรรมการประกวดแข่งขัน โดยมอบแต่ละกลุ่มกำหนดวันแข่งขันและดำเนินการจัดการแข่งขันนั้น

เพื่อให้การดำเนินงานดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล จึงประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน กลุ่ม ๓ อุบลใต้ ระหว่างวันที่ ๓ -๔ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ณ โรงเรียนเดชอุดม ดังนี้

๑. คณะกรรมการที่ปรึกษา ประกอบด้วย

๑. นางจารุวรรณ บุญโต	ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุบลราชธานี อำนาจเจริญ
๒. นายเอกลักษณ์ พลศักดิ์	รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุบลราชธานี อำนาจเจริญ
๓. นายโกสินทร์ บุญมาก	รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุบลราชธานี อำนาจเจริญ
๔. นายปิยะวุฒิ ศรีชนะ	รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุบลราชธานี อำนาจเจริญ
๕. นางสมปอง บุระดำ	ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์
๖. นายเกรียงศักดิ์ มายอด	ผู้แทนผู้บริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐานของเอกชน
๗. นางอนงค์นุช วิริยสุขหทัย	ผู้แทนผู้บริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐานของรัฐ
๘. นางปรีระดา ปริปุรณะ	ผู้ทรงคุณวุฒิ ด้านการวิจัยและประเมินผล
๙. นายดุริยะ จันทร์ประจำ	ผู้ทรงคุณวุฒิด้านศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม
๑๐. นายวีระพงษ์ ไตรศิวะกุล	ผู้ทรงคุณวุฒิด้านการศึกษาขั้นพื้นฐาน
๑๑. นายวิเชียร แสงศรี	ผู้ทรงคุณวุฒิด้านการบริหารการศึกษา
๑๒. นางสาวอัญชนา เฉียงขวา	ผู้ทรงคุณวุฒิ ด้านการศึกษาปฐมวัย
๑๓. นายธนา ธุศรีวรรณ	ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา
๑๔. นางดอกคูณ วงศ์วรรณวัฒนา	ศึกษานิเทศก์
๑๕. นางสาวปุณณดา จิระจงวัฒนา	ศึกษานิเทศก์
๑๖. นางสาวจามรี เชื้อชัย	ศึกษานิเทศก์

มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา ตลอดจนพิจารณาตัดสินใจแก้ไขปัญหาอุปสรรคที่อาจเกิดขึ้น ให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๒. คณะกรรมการอำนวยการ ประกอบด้วย

๑. นายบุญธรรม กล้าหาญ	ผู้อำนวยการโรงเรียนเดชอุดม	ประธานกรรมการ
๒. นายกิติณรงค์ มาสงค์	ผู้อำนวยการโรงเรียนนาจะหลวย	รองประธานกรรมการ
๓. นายจงศักดิ์ อุทรามนตรี	ผู้อำนวยการโรงเรียนบุณฑริกวิทยาคาร	กรรมการ
๔. นายประดิษฐ์ พันยา	ผู้อำนวยการโรงเรียนน้ำยืนวิทยา	กรรมการ
๕. นายชัชวาล ใจเดี่ยว	ผู้อำนวยการโรงเรียนนากระแชงศึกษา	กรรมการ
๖. นายสง่า แสวงหา	ผู้อำนวยการโรงเรียนนาโพธิ์วิทยา	กรรมการ
๗. นายองอาจ พงษ์อารีย์	ผู้อำนวยการโรงเรียนโดมประดิษฐ์วิทยา	กรรมการ
๘. นายพิทักษ์ แผงอ่อน	ผู้อำนวยการโรงเรียนทุ่งศรีอุดม	กรรมการ
๙. นายพรพิชิต ทองหมื่น	ผู้อำนวยการโรงเรียนทุ่งเทิงยิ่งวัฒนา	กรรมการ
๑๐. นายธำรงค์ วิเศษรอด	ผู้อำนวยการโรงเรียนนาเยียศึกษา รัชมังคลาภิเษก	กรรมการ
๑๑. นางวิมล อินธิสอน	ผู้อำนวยการโรงเรียนดงสว่างวิทยา	กรรมการ
๑๒. ว่าที่ร้อยตรีสมควร กงเงิน	ผู้อำนวยการโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร	กรรมการ
๑๓. นางจิราพร ธรรมเจริญ	ผู้อำนวยการโรงเรียนสว่างวีระวงศ์	กรรมการ
๑๔. นางสุนีรัตน์ พวงพั่ว	ผู้อำนวยการโรงเรียนวารินชำราบ	กรรมการ
๑๕. นายวสันต์ นวลอินทร์	ผู้อำนวยการโรงเรียนวิจิตราพิทยา	กรรมการ
๑๖. นายอุทัย จันทะเวช	ผู้อำนวยการโรงเรียนห้วยขะยุงวิทยา	กรรมการ
๑๗. นายไกร เฉลิมพงษ์	ผู้อำนวยการโรงเรียนโคกสว่างคุ้มวิทยานุสรณ์	กรรมการ
๑๘. นางสริยา ป้องโล่ห์	ผู้อำนวยการโรงเรียนบุเปือยวิทยาคาร	กรรมการ
๑๙. นายไพบูลย์ บุณฑริก	ผู้อำนวยการโรงเรียนปลาขาววิทยานุสรณ์	กรรมการ
๒๐. นายอำพา ประทุมชัย	ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลสุพรรณิกา	กรรมการ
๒๑. นายธีรศักดิ์ ปทุมราษฎร์	ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลน้ำยืน	กรรมการ
๒๒. นางแจ่มใส กัลยาพงศ์	ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีอุดมปัญญาคม	กรรมการ
๒๓. นายอมร ศิริราช	ผู้อำนวยการโรงเรียนศิริเกษวิทยา	กรรมการ
๒๔. นายพิศ ฉวี	ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดเวตวันวิทยาราม	กรรมการ
๒๕. นางสาวกุสุมา ดาวประสงค์	ผู้อำนวยการโรงเรียนบัวงามวิทยา	กรรมการ
๒๖. นายแดนไทย สายโสภา	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านสำโรง(คุรุประชาสามัคคี)	กรรมการ
๒๗. นายณัฐวุฒิ นาชัยภูมิ	ผู้อำนวยการโรงเรียนท่าโพธิ์ศรีพิทยา	กรรมการ
๒๘. นางจินตนาพร ศรีจันทร์	รองผู้อำนวยการโรงเรียน รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนนาส่วงวิทยา	กรรมการ
๒๙. ว่าที่ร.ต.หญิงกอบสมุทร ศรีดา	ผู้อำนวยการโรงเรียนลือคำหาญวารินชำราบ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ วางแผนการดำเนินงาน กำกับ ติดตาม ประสานงานผู้เกี่ยวข้อง และอำนวยความสะดวกทั่วไป เพื่อให้การจัดการแข่งขันบรรลุวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพ

๓. คณะกรรมการดำเนินงาน ประกอบด้วย

๑. นายบุญธรรม กล้าหาญ	ผู้อำนวยการโรงเรียนเดชอุดม	ประธานกรรมการ
๒. นายกิติณรงค์ มาสงค์	ผู้อำนวยการโรงเรียนนาจะหลวย	รองประธานกรรมการ
๓. นายจงศักดิ์ อุทรามนตรี	ผู้อำนวยการโรงเรียนบุณฑริกวิทยาคาร	กรรมการ
๔. นายประดิษฐ์ พันยา	ผู้อำนวยการโรงเรียนน้ำยืนวิทยา	กรรมการ
๕. นายชัชวาล ใจเดี่ยว	ผู้อำนวยการโรงเรียนนากระแชงศึกษา	กรรมการ
๖. นายสง่า แสวงหา	ผู้อำนวยการโรงเรียนนาโพธิ์วิทยา	กรรมการ
๗. นายองอาจ พงษ์อารีย์	ผู้อำนวยการโรงเรียนโดมประดิษฐ์วิทยา	กรรมการ
๘. นายพิทักษ์ แผงอ่อน	ผู้อำนวยการโรงเรียนทุ่งศรีอุดม	กรรมการ
๙. นายพรพิชิต ทองหมื่น	ผู้อำนวยการโรงเรียนทุ่งเทิงยิ่งวัฒนา	กรรมการ
๑๐. ว่าที่ร้อยตรีสมควร กงเงิน	ผู้อำนวยการโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร	กรรมการ
๑๑. นางจิราพร ธรรมเจริญ	ผู้อำนวยการโรงเรียนสว่างวีระวงศ์	กรรมการ
๑๒. นางสุนีรัตน์ พวงพั่ว	ผู้อำนวยการโรงเรียนวารินชำราบ	กรรมการ
๑๓. นายวสันต์ นวลอินทร์	ผู้อำนวยการโรงเรียนวิจิตราพิทยา	กรรมการ
๑๔. นายไกร เฉลิมพงษ์	ผู้อำนวยการโรงเรียนโคกสว่างคุ้มวิทยานุสรณ์	กรรมการ
๑๕. นางสริยา ป้องโล่ห์	ผู้อำนวยการโรงเรียนบุเปือยวิทยาคาร	กรรมการ
๑๖. นายไพบูลย์ บุณฑริก	ผู้อำนวยการโรงเรียนปลาขาววิทยานุสรณ์	กรรมการ
๑๗. นายอำพา ประทุมชัย	ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลสุพรรณิกา	กรรมการ
๑๘. นายธีรศักดิ์ ปทุมราษฎร์	ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลน้ำยืน	กรรมการ
๑๙. นางแจ่มใส กัลยาพงศ์	ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีอุดมปัญญาคม	กรรมการ
๒๐. นายอมร ศิริราช	ผู้อำนวยการโรงเรียนศิริเกษวิทยา	กรรมการ
๒๑. นายพิศ ฉวี	ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดเวตวันวิทยาราม	กรรมการ
๒๒. นางสาวกุสุมา ดาวประสงค์	ผู้อำนวยการโรงเรียนบัวงามวิทยา	กรรมการ
๒๓. นายแดนไทย สายโสภา	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านสำโรง(คุรุประชาสามัคคี)	กรรมการ
๒๔. นายณัฐวุฒิ นาชัยภูมิ	ผู้อำนวยการโรงเรียนท่าโพธิ์ศรีพิทยา	กรรมการ
๒๕. นางจินตนาพร ศรีจันทร์	รองผู้อำนวยการโรงเรียน รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนนาส่วงวิทยา	กรรมการ
๒๖.นายชัยวัฒน์ แสงทอง	รองผู้อำนวยการโรงเรียนเดชอุดม	กรรมการ
๒๗.นายพุฒิธร บุญสุข	รองผู้อำนวยการโรงเรียนเดชอุดม	กรรมการ
๒๘.นายทองสอน โพธิ์ศรี	รองผู้อำนวยการโรงเรียนเดชอุดม	กรรมการ
๒๙.นางสาวศรีแพร เพชรยะโส	รองผู้อำนวยการโรงเรียนบุณฑริกวิทยาคาร	กรรมการ
๓๐.นางวรุณรัตน์ จิตต์รุจิพงษ์	รองผู้อำนวยการโรงเรียนน้ำยืนวิทยา	กรรมการ
๓๑.นางปฏิมาวรรณ์ จันทร์สมาน	รองผู้อำนวยการโรงเรียนนาจะหลวย	กรรมการ
๓๒.นายพรภิรมย์ แก้วมหา	รองผู้อำนวยการโรงเรียนวารินชำราบ	กรรมการ
๓๓.นางบงกชกร ไชยกาล	รองผู้อำนวยการโรงเรียนวิจิตราพิทยา	กรรมการ
๓๔.นางสาวโสรัจจิ ปทุมทอง	รองผู้อำนวยการโรงเรียนนาเยียศึกษา รัชมังคลาภิเษก	กรรมการ
๓๕.นางสาวเกศินี วงศ์ชาลี	รองผู้อำนวยการโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร	กรรมการ
๓๖.นายโคสิต อ่อนประทุม	รองผู้อำนวยการโรงเรียนบัวงามวิทยา	กรรมการ

๓๗.นางราตรี บั้งทอง	รองผู้อำนวยการโรงเรียนบุเปือยวิทยาคาร	กรรมการ
๓๘.นายสนองรัตน์ แสงผา	รองผู้อำนวยการโรงเรียนนาโพธิ์วิทยา	กรรมการ
๓๙.นายนิรันดร์ บุตรสง่า	รองผู้อำนวยการโรงเรียนทุ่งเทิงยิ่งวัฒนา	กรรมการ
๔๐.นางสาวพวงเพชร โชคทรัพย์ทวี	รองผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านสำโรง(คุรุประชาสามัคคี)	กรรมการ
๔๑.นายธวัชชัย นามวงศ์	รองผู้อำนวยการโรงเรียนนากระแซงศึกษา	กรรมการ
๔๒.นางวนิดา สืบผง	รองผู้อำนวยการโรงเรียนศรีอุดมปัญญาคม	กรรมการ
๔๓.นางนิภาพร บัวชม	รองผู้อำนวยการโรงเรียนทุ่งศรีอุดม	กรรมการ
๔๔.นางสาวภูมิพิชญา จันทร์ส่อง	รองผู้อำนวยการโรงเรียนโดมประดิษฐ์วิทยา	กรรมการ
๔๕.นางพรรณทิพา สุตาสุข	รองผู้อำนวยการโรงเรียนสว่างวีระวงศ์	กรรมการ
๔๖.นายคำภู วัฒราช	รองผู้อำนวยการโรงเรียนโคกสว่างคุ้มวิทยานุสรณ์	กรรมการ
๔๗.นางสาวปาหนัน เกษียร	รองผู้อำนวยการโรงเรียนศิริเกษวิทยา	กรรมการ
๔๘.นายนิรันดร์ นวลอินทร์	รองผู้อำนวยการโรงเรียนห้วยขะยุงวิทยา	กรรมการ
๔๙.นายพีระเดช มีธรรม	รองผู้อำนวยการโรงเรียนวัดเวตวันวิทยาราม	กรรมการ
๕๐.นายสนธยา เสียงใส	รองผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลสุพรรณิกา	กรรมการ
๕๑.นายชวนากร ใจภักดี	รองผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลน้ำยืน	กรรมการ
๕๒.นายศักดิ์สิทธิ์ จำเริญ	รองผู้อำนวยการโรงเรียนปลาขาววิทยานุสรณ์	กรรมการ
๕๓.นางรัชณีกร ทาสมบูรณ์	รองผู้อำนวยการโรงเรียนท่าโพธิ์ศรีพิทยา	กรรมการ
๕๔.นายวันเฉลิม นามชวัด	รองผู้อำนวยการโรงเรียนท่าโพธิ์ศรีพิทยา	กรรมการ
๕๕.นายธนวัฒน์ ลบบำรุง	รองผู้อำนวยการโรงเรียนนาจะหลวย	กรรมการ
๕๖.นางวัฒนา อ่อนประทุม	รองผู้อำนวยการโรงเรียนนาจะหลวย	กรรมการ
๕๗.ว่าที่ร.ต.หญิงกอบสมุทร ศรีดา	ผู้อำนวยการโรงเรียนลือคำหาญวารินชำราบ	กรรมการและเลขานุการ
๕๘.นายธำรงค์ วิเศษรอด	ผู้อำนวยการโรงเรียนนาเยียศึกษา รัชมังคลาภิเษก	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๕๙.นางวิมล อินธิสอน	ผู้อำนวยการโรงเรียนดงสว่างวิทยา	กรรมการและ ผู้ช่วยเลขานุการ
๖๐.นายอุทัย จันทะเวช	ผู้อำนวยการโรงเรียนห้วยขะยุงวิทยา	กรรมการและ ผู้ช่วยเลขานุการ
๖๑.นางสาวดัสรี ครองยุติ	รองผู้อำนวยการโรงเรียนลือคำหาญวารินชำราบ	กรรมการและ ผู้ช่วยเลขานุการ
๖๒.นางวราภรณ์ ช่างถม	รองผู้อำนวยการโรงเรียนเดชอุดม	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ : ๑. ประสานงาน เตรียมการวางแผนการดำเนินงานการจัดแข่งขัน

๒. ควบคุมและจัดการแข่งขันให้เสร็จสิ้นตามตารางการแข่งขัน

๓. พิจารณาแก้ไขปัญหาและสรุปผลการแข่งขันตามกลุ่มกิจกรรมที่รับผิดชอบ

๔. ใช้ห้อง Meeting room อาคาร ๑ เป็นห้องกองอำนวยการ

๔. คณะกรรมการกองเลขานุการ ประกอบด้วย

๑. นายธำรงค์ วิเศษรอด	ผู้อำนวยการโรงเรียนนาเยียศึกษา รัชมังคลาภิเษก	ประธานกรรมการ
๒. นางวิมล อินธิสอน	ผู้อำนวยการโรงเรียนดงสว่างวิทยา	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวดัสรี ครองยุติ	รองผู้อำนวยการโรงเรียนลือคำหาญวารินชำราบ	กรรมการ
๔. นางสาวศุภมาน นิชรัตน์	ครูโรงเรียนเดชอุดม	กรรมการ
๕. นางสาวขวัญเรือน หนูย้อย	ครูโรงเรียนเดชอุดม	กรรมการ
๖. นางปรียา บุญผง	ครูโรงเรียนเดชอุดม	กรรมการ
๗. นางสาวศิริวรรณ ละบาป	ครูโรงเรียนเดชอุดม	กรรมการ

๘. นายสมพร ทองใบ	ครูโรงเรียนเดชอุดม	กรรมการ
๙. นายณฐกฤต ทรัพย์สิน	ครูโรงเรียนเดชอุดม	กรรมการ
๑๐. นางสาวดวงกมล ดาวเรือง	ครูโรงเรียนเดชอุดม	กรรมการ
๑๑. นายศักดิ์นรินทร์ พูลเพิ่ม	ครูโรงเรียนเดชอุดม	กรรมการ
๑๒. นางสาวเดือนดารา พลแสน	ครูโรงเรียนเดชอุดม	กรรมการ
๑๓. นางสาวปัทมา อ้วนทูล	ครูโรงเรียนเดชอุดม	กรรมการ
๑๔. นางสาวอรนิด ยืนสุข	ครูโรงเรียนเดชอุดม	กรรมการ
๑๕. นางสาวนิศาชล โคจร	ครูโรงเรียนเดชอุดม	กรรมการ
๑๖. นางสาวณัฐวรรณ บุญยิ่ง	ครูโรงเรียนเดชอุดม	กรรมการ
๑๗. นายสังเวียน ไสว	ครูโรงเรียนทุ่งเทิงยิ่งวัฒนา	กรรมการ
๑๘. นายชุมพล อักโข	ครูโรงเรียนน้ำยืนวิทยา	กรรมการ
๑๙. นายสันติภาพ ภิรมย์ตระกูล	ครูโรงเรียนทุ่งศรีอุดม	กรรมการ
๒๐. นางสาวพรทิพย์ เมืองแก้ว	ครูโรงเรียนลือคำหาญวารินชำราบ	กรรมการ
๒๑. นายวันชนะ คงศรี	ครูโรงเรียนเดชอุดม	กรรมการ
๒๒. นางสาวมุกดา จันทร์เขียว	ครูโรงเรียนเดชอุดม	กรรมการ
๒๓. นางสาวนวลพรรณ จันทพิมพ์	ครูโรงเรียนเดชอุดม	กรรมการ
๒๔. นางวราภรณ์ ช่างถม	รองผู้อำนวยการโรงเรียนเดชอุดม	กรรมการและเลขานุการ
๒๕. นางนราภรณ์ โคลงชัย	ครูโรงเรียนเดชอุดม	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒๖. นางณฐวรรษ์ ไสว	ครูโรงเรียนเดชอุดม	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ : ดำเนินงาน ประสานงานกับบุคคลและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง จัดประชุมชี้แจง จัดทำกำหนดการและเอกสารที่เกี่ยวข้อง จัดการประกวดและแข่งขันรายงานผลการประกวดและแข่งขัน ประมวลผลและประกาศผลคณะกรรมการตัดสินการแข่งขันทุกกลุ่มกิจกรรมที่แข่งขัน ใช้ห้อง Meeting room อาคาร ๑ เป็นห้องกองเลขานุการ

๕. คณะกรรมการประกวดและแข่งขันภาพยนตร์สั้น Soft Power สาขาภาพยนตร์ ละคร และซีรี่ส์

๕.๑ คณะกรรมการจัดการแข่งขันภาพยนตร์สั้น Soft Power สาขาภาพยนตร์ ละคร และซีรี่ส์ ประกอบด้วย

๑. ว่าที่ร.ต.หญิงกอบสมุทร ศรีดา	ผู้อำนวยการโรงเรียนลือคำหาญวารินชำราบ	ประธานกรรมการ
๒. นายวสันต์ นวลอินทร์	ผู้อำนวยการโรงเรียนวิจิตราพิทยา	รองประธานกรรมการ
๓. นางจิราพร ธรรมเจริญ	ผู้อำนวยการโรงเรียนสว่างวีระวงศ์	กรรมการ
๔. นางสุนีรัตน์ พวงพั่ว	ผู้อำนวยการโรงเรียนวารินชำราบ	กรรมการ
๕. นายอุทัย จันทะเวช	ผู้อำนวยการโรงเรียนห้วยขะยุงวิทยา	กรรมการ
๖. นายไกร เฉลิมพงษ์	ผู้อำนวยการโรงเรียนโคกสว่างคุ้มวิทยานุสรณ์	กรรมการ
๗. นางสาวกุสุมา ดาวประสงค์	ผู้อำนวยการโรงเรียนบัวงามวิทยา	กรรมการ
๘. ว่าที่ร้อยตรีสมควร กงเงิน	ผู้อำนวยการโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร	กรรมการและเลขานุการ
๙. นางสาวดัสรี ครองยุติ	รองผู้อำนวยการโรงเรียนลือคำหาญวารินชำราบ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๐. นายณฐกฤต ทรัพย์สิน	ครูโรงเรียนเดชอุดม	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๑. นางสาวรุ่งนภา จุลทัศน์	ครูโรงเรียนเดชอุดม	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ : ดูแล กำกับติดตามการแข่งขัน ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย อำนวยความสะดวก ให้คำปรึกษา วางแผน ตามกลุ่มกิจกรรมที่ได้รับมอบหมาย จัดหาวัสดุ – อุปกรณ์ และเครื่องอำนวยความสะดวกให้กับคณะกรรมการและผู้เข้าแข่งขัน กรณีกิจกรรมใดมีปัญหาให้พิจารณาชี้ขาด ดำเนินการให้แล้วเสร็จโดยยึดถือตามเกณฑ์การประกวดและแข่งขันเป็นสำคัญ

๕.๒ คณะกรรมการตัดสินการแข่งขันการประกวดภาพยนตร์สั้น ม.๑-ม.๓ ประกอบด้วย

๑. นายณัฐพล ทองทวี	โรงเรียนเดชอุดม	ประธานกรรมการ
๒. นางพิมพ์วิมล พลภูมิชัย	โรงเรียนลือคำหาญวารินชำราบ	กรรมการ
๓. นางสาวกรองแก้ว จันทาโทอ่อน	โรงเรียนบ้านสำโรง(คุรุประชาสามัคคี)	กรรมการ
๔. นางสาวกานต์จิรารัตน์ เตชะชุดานันท์	โรงเรียนนาจะหลวย	กรรมการ
๕. นางสาวชุรีพร วันโสภา	โรงเรียนน้ำยืนวิทยา	กรรมการและเลขานุการ

๕.๓ คณะกรรมการตัดสินการแข่งขันการประกวดภาพยนตร์สั้น ม.๔-ม.๖ ประกอบด้วย

๑. นางวันเพ็ญ คำประเสริฐ	โรงเรียนลือคำหาญวารินชำราบ	ประธานกรรมการ
๒. นายพิษณุ หอมสมบัติ	โรงเรียนนากระแซงศึกษา	กรรมการ
๓. นางสาวสุมินตรา งามล้วน	โรงเรียนวิจิตราพิทยา	กรรมการ
๔. นายยุทธการ ควรนาม	โรงเรียนบ้านสำโรง(คุรุประชาสามัคคี)	กรรมการ
๕. นางสาวพิศมัย การกล้า	โรงเรียนเดชอุดม	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ : ปฏิบัติหน้าที่คณะกรรมการการประกวดและแข่งขันกิจกรรมที่ได้รับมอบหมาย จัดทำเครื่องมือหรือแบบทดสอบสำหรับใช้ในการประกวดและแข่งขัน พิจารณาตัดสินตามเกณฑ์ที่กำหนดจัดทำเอกสารรายงานผลคณะกรรมการตัดสินการแข่งขันและเอกสารที่เกี่ยวข้องให้ถูกต้องเรียบร้อย พร้อมนำส่งกองเลขาจัดการแข่งขันโดยให้ดำเนินการอย่างบริสุทธิ์ยุติธรรม

๖. คณะกรรมการประกวดและแข่งขันคอมพิวเตอร์ Soft Power สาขาเกม

๖.๑ คณะกรรมการจัดการแข่งขันคอมพิวเตอร์ Soft Power สาขาเกม ประกอบด้วย

๑. นายบุญธรรม กล้าหาญ	ผู้อำนวยการโรงเรียนเดชอุดม	ประธานกรรมการ
๒. นายพรพิชิต ทองหมื่น	ผู้อำนวยการโรงเรียนทุ่งเทิงยิ่งวัฒนา	รองประธานกรรมการ
๓. นายพิทักษ์ แผงอ่อน	ผู้อำนวยการโรงเรียนทุ่งศรีอุดม	กรรมการ
๔. นายชัชวาล ใจเดี่ยว	ผู้อำนวยการโรงรียนนากระแซงศึกษา	กรรมการ
๕. นายธำรงค์ วิเศษรอด	ผู้อำนวยการโรงเรียนนาเยียศึกษา รัชมังคลาภิเษก	กรรมการ
๖. นางจินตนาพร ศรีจันทร์	รองผู้อำนวยการโรงเรียน รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนนาส่วงวิทยา	กรรมการ
๗. นายณัฐวุฒิ นาชัยภูมิ	ผู้อำนวยการโรงเรียนท่าโพธิ์ศรีพิทยา	กรรมการและเลขานุการ
๘. นางสาวนิพาภรณ์ ส่งเสริม	ครูโรงเรียนเดชอุดม	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๙. นางณิชกานต์ นามวงษ์	ครูโรงเรียนเดชอุดม	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๐. นางสาววรรณภา พิลาทอง	ครูโรงเรียนเดชอุดม	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ : ให้คำปรึกษา วางแผน ตามกลุ่มกิจกรรมที่ได้รับมอบหมาย จัดหาวัสดุ – อุปกรณ์ และเครื่องอำนวยความสะดวกให้กับคณะกรรมการและผู้เข้าแข่งขัน กรณีกิจกรรมใดมีปัญหาให้พิจารณาชี้ขาด ดำเนินการให้แล้วเสร็จโดยยึดถือตามเกณฑ์การประกวดและแข่งขันเป็นสำคัญ

๖.๒ คณะกรรมการตัดสินการแข่งขันการสร้างการ์ตูนเรื่องสั้น (Comic Strip) ม.๑-ม.๓ ประกอบด้วย

๑. นายสังเวียน ไสว	โรงเรียนทุ่งเทิงยิ่งวัฒนา	ประธานกรรมการ
๒. นายอรุณชัย บัวใหญ่	โรงเรียนนาส่วงวิทยา	กรรมการ
๓. นายชุมพล อักโข	โรงเรียนน้ำยืนวิทยา	กรรมการ
๔. นางสาวยุพาภรณ์ บุญไพโรจน์	โรงเรียนลือคำหาญวารินชำราบ	กรรมการ
๕. นายชยุต พรมวิชัย	โรงเรียนวารินชำราบ	กรรมการ
๖. นายวิทยา กะก่ำ	โรงเรียนสำโรงวิทยาคาร	กรรมการ
๗. นางสาววรรณภา พิลาทอง	โรงเรียนเดชอุดม	กรรมการและเลขานุการ

๖.๓ คณะกรรมการตัดสินการแข่งขันการออกแบบสิ่งของเครื่องใช้ด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์ ม.๑-ม.๓ประกอบด้วย

๑. นางวาสนา เกษียร	โรงเรียนลือคำหาญวารินชำราบ	ประธานกรรมการ
๒. นายอนุพงศ์ ประเสริฐ	โรงเรียนบุเปือยวิทยาคาร	กรรมการ
๓. นางสาวอัจฉรา คำเลิศ	โรงเรียนนาจะหลวย	กรรมการ
๔. นางกรรณิกา วงศ์พิมพ์	โรงเรียนสำโรงวิทยาคาร	กรรมการ
๕. นายณัฏฐภัทร์ สุโคตร	โรงเรียนบ้านสำโรง(คุรุประชาสามัคคี)	กรรมการ
๖. นายอรุณชัย บัวใหญ่	โรงเรียนนาส่วงวิทยา	กรรมการและเลขานุการ

๖.๔ คณะกรรมการตัดสินการแข่งขันการออกแบบสิ่งของเครื่องใช้ด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์ ม.๔-ม.๖ประกอบด้วย

๑. นางสาวนิพาภรณ์ ส่งเสริม	โรงเรียนเดชอุดม	ประธานกรรมการ
๒. นางขวัญเรือน พันธุ์ทอง	โรงเรียนทุ่งเทิงยิ่งวัฒนา	กรรมการ
๓. นางสาวประทุมพร เพ็ญมาก	โรงเรียนบุณฑริกวิทยาคาร	กรรมการ
๔. นายธวัชชัย พันธ์ศิริ	โรงเรียนนาเยียศึกษารัชมังคลาภิเษก	กรรมการ
๕. นางสาวภัทราวรรณ อุทธสิงห์	โรงเรียนลือคำหาญวารินชำราบ	กรรมการ
๖. นายอานนท์ ขันติวงษ์	โรงเรียนสำโรงวิทยาคาร	กรรมการ
๗. นางสาวมณีนุช ทองเกลี้ยง	โรงเรียนบ้านสำโรง(คุรุประชาสามัคคี)	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ : ปฏิบัติหน้าที่คณะกรรมการการประกวดและแข่งขันกิจกรรมที่ได้รับมอบหมาย จัดทำเครื่องมือหรือแบบทดสอบสำหรับใช้ในการประกวดและแข่งขัน พิจารณาตัดสินตามเกณฑ์ที่กำหนดจัดทำเอกสารรายงานผลคณะกรรมการตัดสินการแข่งขันและเอกสารที่เกี่ยวข้องให้ถูกต้องเรียบร้อย พร้อมนำส่งกองเลขานุการจัดการแข่งขันโดยให้ดำเนินการอย่างบริสุทธิ์ยุติธรรม

๗. คณะกรรมการจัดการแข่งขันการงานอาชีพ Soft Power สาขาอาหาร/สาขาออกแบบ/สาขาศิลปะ

๗.๑ คณะกรรมการจัดการการงานอาชีพ Soft Power สาขาอาหาร/สาขาออกแบบ/สาขาศิลปะประกอบด้วย

๑. นายกิติณรงค์ มาสงค์	ผู้อำนวยการโรงเรียนนาจะหลวย	ประธานกรรมการ
๒. นายจงศักดิ์ อุทรามนตรี	ผู้อำนวยการโรงเรียนบุณฑริกวิทยาคาร	รองประธานกรรมการ
๓. นางสริยา ป้องโล่	ผู้อำนวยการโรงเรียนบุเปือยวิทยาคาร	กรรมการ
๔. นายประดิษฐ์ พันยา	ผู้อำนวยการโรงเรียนน้ำยืนวิทยา	กรรมการ
๕. นายสง่า แสวงหา	ผู้อำนวยการโรงเรียนนาโพธิ์วิทยา	กรรมการ
๖. นายองอาจ พงษ์อารีย์	ผู้อำนวยการโรงเรียนโดมประดิษฐ์วิทยา	กรรมการ
๗. นายอมร ศิริราช	ผู้อำนวยการโรงเรียนศิริเกษวิทยา	กรรมการ
๘. นายไพบูลย์ บุณฑริก	ผู้อำนวยการโรงเรียนปลาขาววิทยานุสรณ์	กรรมการ
๙. นางวิมล อินธิสอน	ผู้อำนวยการโรงเรียนดงสว่างวิทยา	กรรมการและเลขานุการ

๑๐. นางสาวศุภมาน นิชรัตน์ ครูโรงเรียนเดชอุดม กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๑. นางเนตรนพิศ จิตรวิชาม ครูโรงเรียนเดชอุดม กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ : ให้คำปรึกษา วางแผน ตามกลุ่มกิจกรรมที่ได้รับมอบหมาย จัดหาวัสดุ – อุปกรณ์ และเครื่องอำนวยความสะดวกให้กับคณะกรรมการและผู้เข้าแข่งขัน กรณีกิจกรรมใดมีปัญหาให้พิจารณาชี้ขาด ดำเนินการให้แล้วเสร็จโดยยึดถือตามเกณฑ์การประกวดและแข่งขันเป็นสำคัญ

๗.๒ คณะกรรมการตัดสินการแข่งขันการแข่งขันงานประดิษฐ์ของใช้จากวัสดุธรรมชาติในท้องถิ่น ม.๑-ม.๓ ประกอบด้วย

๑. นายศิรสิทธิ์ จำปาพันธ์ โรงเรียนบุเปือยวิทยาคาร ประธานกรรมการ
๒. นายสิทธิพล หงษ์มณีย์ โรงเรียนน้ำยืนวิทยา กรรมการ
๓. นายศักดายุทธ ทวีพัฒน์ โรงเรียนบุณฑริกวิทยาคาร กรรมการ
๔. นายจรูณย์ พรมสีใหม่ โรงเรียนลือคำหาญวารินชำราบ กรรมการ
๕. นายธีระศักดิ์ กัญจนา โรงเรียนนาจะหลวย กรรมการและเลขานุการ

๗.๓ คณะกรรมการแข่งขันการแข่งขันงานประดิษฐ์ของใช้จากวัสดุธรรมชาติในท้องถิ่น ม.๔-ม.๖ ประกอบด้วย

๑. นายศิรสิทธิ์ จำปาพันธ์ โรงเรียนบุเปือยวิทยาคาร ประธานกรรมการ
๒. นางสาวสุธิดา เมียดธิมาต โรงเรียนน้ำยืนวิทยา กรรมการ
๓. นายคงศิริ พรนิคม โรงเรียนบุณฑริกวิทยาคาร กรรมการ
๔. นายจรูณย์ พรมสีใหม่ โรงเรียนลือคำหาญวารินชำราบ กรรมการ
๕. นายชำนาญ แสนชาติ โรงเรียนเดชอุดม กรรมการและเลขานุการ

๗.๔ คณะกรรมการตัดสินการแข่งขันการแข่งขันจักสานไม้ไผ่ ม.๑-ม.๓ ประกอบด้วย

๑. นางรัชดา วิลามาศ โรงเรียนลือคำหาญวารินชำราบ ประธานกรรมการ
๒. นายจีระศักดิ์ พรมภักดี โรงเรียนดงสว่างวิทยา กรรมการ
๓. นางสาวปวีณ์นุช พานิชกุล โรงเรียนบุณฑริกวิทยาคาร กรรมการ
๔. นายเทอดสิทธิ์ จงราช โรงเรียนนาจะหลวย กรรมการ
๕. นายวรวุฒิ อินทรา โรงเรียนน้ำยืนวิทยา กรรมการและเลขานุการ

๗.๕ คณะกรรมการตัดสินการแข่งขันการแข่งขันจักสานไม้ไผ่ ม.๔-ม.๖ ประกอบด้วย

๑. นางรัชดา วิลามาศ โรงเรียนลือคำหาญวารินชำราบ ประธานกรรมการ
๒. นายสมยศ โฉมเฉลา โรงเรียนนาจะหลวย กรรมการ
๓. นายสมพงษ์ศักดิ์ แก้วกิ่ง โรงเรียนบุณฑริกวิทยาคาร กรรมการ
๔. นายวรวุฒิ อินทรา โรงเรียนน้ำยืนวิทยา กรรมการ
๕. นางเนตรนพิศ จิตรวิชาม โรงเรียนเดชอุดม กรรมการและเลขานุการ

๗.๖ คณะกรรมการตัดสินการแข่งขันการประดิษฐ์ดอกไม้ใบตอง – กระทงดอกไม้ธูปเทียนแพ ม.๑-ม.๓ ประกอบด้วย

๑. นางสาวโสรัจจิ ปทุมทอง โรงเรียนนาเยียศึกษารัชมังคลาภิเษก ประธานกรรมการ
๒. นางสาวจิราพร น้อยคำพวง โรงเรียนนากระแซงศึกษา กรรมการ
๓. นางสำรวย ไชยมาตย์ โรงเรียนวารินชำราบ กรรมการ
๔. นางสาวสีดา สีลากุล โรงเรียนวิจิตราพิทยา กรรมการ
๕. นางกุหลาบทิพย์ สืบสา โรงเรียนทุ่งศรีอุดม กรรมการและเลขานุการ

๗.๗ คณะกรรมการตัดสินการแข่งขันการประดิษฐ์ดอกไม้ใบตอง - บายศรีสู่ขวัญ ม.๔-ม.๖ ประกอบด้วย

๑. นางสาวสีดา สีลากุล	โรงเรียนวิจิตราพิทยา	ประธานกรรมการ
๒. นายอุดมศักดิ์ สาทำโล	โรงเรียนท่าโพธิ์ศรีพิทยา	กรรมการ
๓. นางรัชดา วิลามาศ	โรงเรียนลือคำหาญวารินชำราบ	กรรมการ
๔. นางสำรวย ไชยมาตย์	โรงเรียนวารินชำราบ	กรรมการ
๕. นายคนาธิป สายคูณ	โรงเรียนบัวงามวิทยา	กรรมการและเลขานุการ

๗.๘ คณะกรรมการตัดสินการแข่งขันการประกวดโครงงานอาชีพ ม.๑-ม.๓ ประกอบด้วย

๑. นางละมัย สุวรรณสิงห์	โรงเรียนน้ำยืนวิทยา	ประธานกรรมการ
๒. นางรัชดา วิลามาศ	โรงเรียนลือคำหาญวารินชำราบ	กรรมการ
๓. นายณัฐกิตติ์ บุญจันทร์	โรงเรียนดงสว่างวิทยา	กรรมการ
๔. นายพลพรรธน์ จรัสใส	โรงเรียนท่าโพธิ์ศรีพิทยา	กรรมการ
๕. นางสาวธัญชนก จวนสาง	โรงเรียนนากระแซงศึกษา	กรรมการและเลขานุการ

๗.๙ คณะกรรมการตัดสินการแข่งขันการประกวดโครงงานอาชีพ ม.๔-ม.๖ ประกอบด้วย

๑. นางละมัย สุวรรณสิงห์	โรงเรียนน้ำยืนวิทยา	ประธานกรรมการ
๒. นายณัฐกิตติ์ บุญจันทร์	โรงเรียนดงสว่างวิทยา	กรรมการ
๓. นางสาวยุวภา เหลากลม	โรงเรียนนากระแซงศึกษา	กรรมการ
๔. นางรัชดา วิลามาศ	โรงเรียนลือคำหาญวารินชำราบ	กรรมการ
๕. นายธนชาติ หาระสาร	โรงเรียนเดชอุดม	กรรมการและเลขานุการ

๗.๑๐ คณะกรรมการตัดสินการแข่งขันการแข่งขันจัดสวนถาด - แบบชั้น ม.๑-ม.๓ ประกอบด้วย

๑. นางสาวกานต์ระพี พรหมจารีย์	โรงเรียนลือคำหาญวารินชำราบ	ประธานกรรมการ
๒. นายเฉลิมวัฒน์ แสนวิเศษ	โรงเรียนนาโพธิ์วิทยา	กรรมการ
๓. นายธณรักษ์ คล่องแคล่ว	โรงเรียนสำโรงวิทยาคาร	กรรมการ
๔. นายยงยุทธ ใจแก้ว	โรงเรียนบ้านสำโรง(คุรุประชาสามัคคี)	กรรมการ
๕. นายปิยะพนธ์ ดอกแขมกลาง	โรงเรียนท่าโพธิ์ศรีพิทยา	กรรมการและเลขานุการ

๗.๑๑ คณะกรรมการตัดสินการแข่งขันการแข่งขันจัดสวนถาด - แบบสวนแก้ว ม.๔-ม.๖ ประกอบด้วย

๑. นางสาวกานต์ระพี พรหมจารีย์	โรงเรียนลือคำหาญวารินชำราบ	ประธานกรรมการ
๒. นายปิยะพนธ์ ดอกแขมกลาง	โรงเรียนท่าโพธิ์ศรีพิทยา	กรรมการ
๓. นายเฉลิวัฒน์ แสนวิเศษ	โรงเรียนนาโพธิ์วิทยา	กรรมการ
๔. นายยงยุทธ์ ใจแก้ว	โรงเรียนบ้านสำโรง(คุรุประชาสามัคคี)	กรรมการ
๕. นางสาวอรวรรณ เครือคุณ	โรงเรียนบุเปือยวิทยาคาร	กรรมการและเลขานุการ

๗.๑๒ คณะกรรมการตัดสินการแข่งขันการประกวดแปรรูปอาหาร ม.๑-ม.๓ ประกอบด้วย

๑. นางสาวนรินทรา ใจเอื้อ	โรงเรียนวิจิตราพิทยา	ประธานกรรมการ
๒. ว่าที่ร้อยตรีสุกัญญา อานุสาสนันท์	โรงเรียนดงสว่างวิทยา	กรรมการ
๓. นางสาวปวีณา สุระพล	โรงเรียนทุ่งเทิงยิ่งวัฒนา	กรรมการ
๔. นายปัญญา จันทร์ทอง	โรงเรียนปลาขาววิทยานุสรณ์	กรรมการ
๕. นายชินณพัฒน์ ทองทับณสิษฐ์	โรงเรียนนาโพธิ์วิทยา	กรรมการและเลขานุการ

๗.๑๓ คณะกรรมการตัดสินการแข่งขันการประกวดแปรรูปอาหาร ม.๔-ม.๖ ประกอบด้วย

๑. นางสาวโสรัจจิ ปทุมทอง	โรงเรียนนาเยียศึกษารัชมังคลาภิเษก	ประธานกรรมการ
๒. นายอรรถพล บัวผัน	โรงเรียนนาจะหลวย	กรรมการ
๓. นายชินณพัฒน์ ทองทับณสิษฐ์	โรงเรียนนาโพธิ์วิทยา	กรรมการ
๔. นางสาวเสาวนีย์ ปราบวงษา	โรงเรียนวิจิตราพิทยา	กรรมการ
๕. นางสาวอุไรวรรณ โคตะสา	โรงเรียนบุเปือยวิทยาคาร	กรรมการและเลขานุการ

๗.๑๔ คณะกรรมการตัดสินการแข่งขันการแข่งขันทำอาหาร - น้ำพริก ผักสด เครื่องเคียง ม.๑-ม.๓ ประกอบด้วย

๑. นางจิราพร ยศศรีสุราษฎร์	โรงเรียนลือคำหาญวารินชำราบ	ประธานกรรมการ
๒. ว่าที่ร้อยเอกเจษฎา ทองมี	โรงเรียนทุ่งเทิงยิ่งวัฒนา	กรรมการ
๓. นายปรีชา รักษา	โรงเรียนนาจะหลวย	กรรมการ
๔. นางสาวเพชรรัตน์ ภาคสุโพธิ์	โรงเรียนบุณฑริกวิทยาคาร	กรรมการ
๕. นางนงคราญ ศิริอำนาจ	โรงเรียนวิจิตราพิทยา	กรรมการและเลขานุการ

๗.๑๕ คณะกรรมการตัดสินการแข่งขันการแข่งขันทำอาหาร - น้ำพริก ผักสด เครื่องเคียง ม.๔-ม.๖ ประกอบด้วย

๑. นางจิราพร ยศศรีสุราษฎร์	โรงเรียนลือคำหาญวารินชำราบ	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวอณัฐธิดา อุตราช	โรงเรียนบุเปือยวิทยาคาร	กรรมการ
๓. นางสาวปรียาภรณ์ ผิวจันทร์	โรงเรียนนาจะหลวย	กรรมการ
๔. นางสาวเพชรรัตน์ ภาคสุโพธิ์	โรงเรียนบุณฑริกวิทยาคาร	กรรมการ
๕. นางประดุจเพชร เกศรินหอมหวน	โรงเรียนวารินชำราบ	กรรมการและเลขานุการ

๗.๑๖ คณะกรรมการตัดสินการแข่งขันการแข่งขันทำอาหารหวานเพื่อสุขภาพเชิงธุรกิจ ม.๑-ม.๓ ประกอบด้วย

๑. นางมนัญชยา หาระชัย	โรงเรียนวารินชำราบ	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวชุติกาญจน์ สมสัตย์	โรงเรียนเดชอุดม	กรรมการ
๓. นายอรรถพล บัวผัน	โรงเรียนนาจะหลวย	กรรมการ
๔. นางโสภิตนภา กาญจนรักษ์	โรงเรียนนาเยียศึกษารัชมังคลาภิเษก	กรรมการ
๕. นางณัฐธยาน์ แย้มงามจิตต์	โรงเรียนนาส่วงวิทยา	กรรมการและเลขานุการ

๗.๑๗ คณะกรรมการตัดสินการแข่งขันการแข่งขันทำอาหารหวานเพื่อสุขภาพเชิงธุรกิจ ม.๔-ม.๖ ประกอบด้วย

๑. นางณัฐธยาน์ แย้มงามจิตต์	โรงเรียนนาส่วงวิทยา	ประธานกรรมการ
๒. นางมนัญชยา หาระชัย	โรงเรียนวารินชำราบ	กรรมการ
๓. นางสาวเพชรรัตน์ ภาคสุโพธิ์	โรงเรียนบุณฑริกวิทยาคาร	กรรมการ
๔. นางจงกลนี อาษาสิงห์	โรงเรียนวารินชำราบ	กรรมการ
๕. นางสาวอนัญญา บุญล้อม	โรงเรียนบัวงามวิทยา	กรรมการและเลขานุการ

๗.๑๘ คณะกรรมการตัดสินการแข่งขันการแข่งขันแกะสลักผักและผลไม้ ม.๑-ม.๓ ประกอบด้วย

๑. นางสกาวเดือน ชัยกลาง	โรงเรียนเดชอุดม	ประธานกรรมการ
๒. นายอุดมศักดิ์ สาทำโล	โรงเรียนท่าโพธิ์ศรีพิทยา	กรรมการ
๓. นางสาวนภาวรรณ แสนทวีสุข	โรงเรียนบุณฑริกวิทยาคาร	กรรมการ
๔. นางดารินทร์ ไหลหลั่ง	โรงเรียนบ้านสำโรง(คุรุประชาสามัคคี)	กรรมการ
๕. นางจิราพร ยศศรีสุราษฎร์	โรงเรียนลือคำหาญวารินชำราบ	กรรมการและเลขานุการ

๗.๑๙ คณะกรรมการตัดสินการแข่งขันการแข่งขันแกะสลักผักและผลไม้ ม.๔-ม.๖ ประกอบด้วย

๑. นางรินทร์ชิสา ทองพันธ์สกุล	โรงเรียนนาจะหลวย	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวจุฑามาศ บุษภาค	โรงเรียนบุณฑริกวิทยาคาร	กรรมการ
๓. นางจิราพร ยศศรีสุราษฎร์	โรงเรียนลือคำหาญวารินชำราบ	กรรมการ
๔. สิบเอกศุภชัย แก้วสาลี	โรงเรียนสำโรงวิทยาคาร	กรรมการ
๕. นางสกาวเดือน ชัยกลาง	โรงเรียนเดชอุดม	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ปฏิบัติหน้าที่คณะกรรมการการประกวดและแข่งขันกิจกรรมที่ได้รับมอบหมาย จัดทำเครื่องมือหรือแบบทดสอบสำหรับใช้ในการประกวดและแข่งขัน พิจารณาตัดสินตามเกณฑ์ที่กำหนดจัดทำเอกสารรายงานผล คณะกรรมการตัดสินการแข่งขันและเอกสารที่เกี่ยวข้องให้ถูกต้องเรียบร้อย พร้อมนำส่งกองเลขาจัดการแข่งขันโดยให้ดำเนินการอย่างบริสุทธิ์ยุติธรรม

๘. คณะกรรมการจัดการแข่งขันสุขศึกษาและพลศึกษา Soft Power สาขากีฬา (มวย)

๘.๑ คณะกรรมการจัดการแข่งขันสุขศึกษาและพลศึกษา Soft Power สาขากีฬา (มวย)ประกอบด้วย

๑. ว่าที่ร.ต.หญิงกอบสมุทร ศรีดา	ผู้อำนวยการโรงเรียนลือคำหาญวารินชำราบ	ประธานกรรมการ
๒. นางจิราพร ธรรมเจริญ	ผู้อำนวยการโรงเรียนสว่างวีระวงศ์	รองประธานกรรมการ
๓. นายวสันต์ นวลอินทร์	ผู้อำนวยการโรงเรียนวิจิตราพิทยา	กรรมการ
๔. นายไกร เฉลิมพงษ์	ผู้อำนวยการโรงเรียนโคกสว่างคุ้มวิทยานุสรณ์	กรรมการ
๕. นายอุทัย จันทะเวช	ผู้อำนวยการโรงเรียนห้วยขะยุงวิทยา	กรรมการ
๖. ว่าที่ร้อยตรีสมควร กงเงิน	ผู้อำนวยการโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร	กรรมการ
๗. นายแดนไทย สายโสภา	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านสำโรง(คุรุประชาสามัคคี)	กรรมการ
๘. นางราตรี บั้งทอง	รองผู้อำนวยการโรงเรียนบุเปือยวิทยาคาร	กรรมการ
๙. นางสุนีรัตน์ พวงพั่ว	ผู้อำนวยการโรงเรียนวารินชำราบ	กรรมการและเลขานุการ
๑๐. นายสมาน โพธิ์สุวรรณ	ครูโรงเรียนเดชอุดม	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๑. นางพีรญา บุญสืบ	ครูโรงเรียนเดชอุดม	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ : ให้คำปรึกษาวางแผน ตามกลุ่มกิจกรรมที่ได้รับมอบหมาย จัดหาวัสดุ– อุปกรณ์ และเครื่องอำนวยความสะดวกให้กับคณะกรรมการและผู้เข้าแข่งขัน กรณีกิจกรรมใดมีปัญหาให้พิจารณาชี้ขาด ดำเนินการให้แล้วเสร็จโดยยึดถือตามเกณฑ์การประกวดและแข่งขันเป็นสำคัญ

๘.๒ คณะกรรมการตัดสินการแข่งขันการออกกำลังกายประกอบเพลง - แอโรบิก ม.๑-ม.๖ ประกอบด้วย

๑. นายศรีถา ชูชื่น	โรงเรียนวิจิตราพิทยา	ประธานกรรมการ
๒. นายพิชาณัฐ เตชะพิสุทธิกุล	โรงเรียนนากระแซงศึกษา	กรรมการ
๓. นางณัฐกฤตา วรพิมรัฐ	โรงเรียนนาส่วงวิทยา	กรรมการ
๔. นายธีรภัทร นามมูล	โรงเรียนน้ำยืนวิทยา	กรรมการ
๕. นางพีรญา บุญสืบ	โรงเรียนเดชอุดม	กรรมการและเลขานุการ

๘.๓ คณะกรรมการตัดสินการแข่งขันการออกกำลังกายประกอบเพลง - คีตะมวยไทย ม.๑-ม.๖ ประกอบด้วย

๑. นายพงศ์พัฒน์ เจริญเชาว์	โรงเรียนเดชอุดม	ประธานกรรมการ
๒. นายประกิตกร อ้ายวงศ์	โรงเรียนน้ำยืนวิทยา	กรรมการ
๓. นายเอกฉัตร บูรณะ	โรงเรียนวิจิตราพิทยา	กรรมการ
๔. นางสาวสรัญธรณ์ เกษกุ	โรงเรียนนากระแซงศึกษา	กรรมการ
๕. นายวรชัย สาขา	โรงเรียนทุ่งเทิงยิ่งวัฒนา	กรรมการและเลขานุการ

๘.๔ คณะกรรมการตัดสินการแข่งขันการออกกำลังกายประกอบเพลง - คีตศิลป์มวยไทย ม.๑-ม.๖ ประกอบด้วย

๑. นายประยงค์ สิทธิ	โรงเรียนเดชอุดม	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวรัตนา จอมหงษ์	โรงเรียนทุ่งเทิงยิ่งวัฒนา	กรรมการ
๓. นายบุญเสริม เสาร์ปา	โรงเรียนนาจะหลวย	กรรมการ
๔. นางสาวหนูกูล อ่อนมณี	โรงเรียนห้วยขะยุงวิทยา	กรรมการ
๕. นายสมพงษ์ ศรีพารา	โรงเรียนบุณฑริกวิทยาคาร	กรรมการ
๖. นายไชยสิทธิ์ ทองรัง	โรงเรียนทุ่งศรีอุดม	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ปฏิบัติหน้าที่คณะกรรมการการประกวดและแข่งขันกิจกรรมที่ได้รับมอบหมาย จัดทำเครื่องมือ หรือแบบทดสอบสำหรับใช้ในการประกวดและแข่งขัน พิจารณาตัดสินตามเกณฑ์ที่กำหนดจัดทำเอกสารรายงานผล คณะกรรมการตัดสินการแข่งขันและเอกสารที่เกี่ยวข้องให้ถูกต้องเรียบร้อย พร้อมนำส่งกองเลขาจัดการแข่งขัน โดยให้ดำเนินการอย่างบริสุทธิ์ยุติธรรม

๙. คณะกรรมการประกวดและแข่งขันทัศนศิลป์ Soft Power สาขาศิลปะ

๙.๑ คณะกรรมการจัดการแข่งขันทัศนศิลป์ Soft Power สาขาศิลปะ ประกอบด้วย

๑. ว่าที่ร.ต.หญิงกอบสมุทร ศรีดา	ผู้อำนวยการโรงเรียนลือคำหาญวารินชำราบ	ประธานกรรมการ
๒. นายอุทัย จันทะเวช	ผู้อำนวยการโรงเรียนห้วยขะยุงวิทยา	รองประธานกรรมการ
๓. นางจิราพร ธรรมเจริญ	ผู้อำนวยการโรงเรียนสว่างวีระวงศ์	กรรมการ
๔. นายไกร เฉลิมพงษ์	ผู้อำนวยการโรงเรียนโคกสว่างคุ้มวิทยานุสรณ์	กรรมการ
๕. นางสุนีรัตน์ พวงพั่ว	ผู้อำนวยการโรงเรียนวารินชำราบ	กรรมการ
๖. ว่าที่ร้อยตรีสมควร กงเงิน	ผู้อำนวยการโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร	กรรมการ
๗. นายแดนไทย สายโสภา	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านสำโรง(คุรุประชาสามัคคี)	กรรมการ
๘. นายวสันต์ นวลอินทร์	ผู้อำนวยการโรงเรียนวิจิตราพิทยา	กรรมการและเลขานุการ
๙. นายสลักเกียรติ ทองทับ	ครูโรงเรียนเดชอุดม	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๐. นางปิยะวราภา อัปกาญจน์	ครูโรงเรียนเดชอุดม	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ : ให้คำปรึกษา วางแผน ตามกลุ่มกิจกรรมที่ได้รับมอบหมาย จัดหาวัสดุ – อุปกรณ์ และเครื่องอำนวยความสะดวกให้กับคณะกรรมการและผู้เข้าแข่งขัน กรณีกิจกรรมใดมีปัญหาให้พิจารณาชี้ขาด ดำเนินการให้แล้วเสร็จโดยยึดถือตามเกณฑ์การประกวดและแข่งขันเป็นสำคัญ

๙.๒ คณะกรรมการตัดสินการแข่งขันจิตรกรรมเทคนิคผสม (Mixed Media) ม.๑-ม.๓ ประกอบด้วย

๑. นายสุชาติ บุญอินทร์	โรงเรียนท่าโพธิ์ศรีพิทยา	ประธานกรรมการ
๒. นายเอกชัย พิณทอง	โรงเรียนบุณฑริกวิทยาคาร	กรรมการ
๓. นายสนธยา เสียงใส	โรงเรียนอนุบาลสุพรรณิกา	กรรมการ
๔. นางสาวมุกมณี ไพอุปรี	โรงเรียนลือคำหาญวารินชำราบ	กรรมการ
๕. นางสาววิรัตน์ พิบูลวรรณพงษ์	โรงเรียนบุเปือยวิทยาคาร	กรรมการและเลขานุการ

๙.๓ คณะกรรมการตัดสินการแข่งขันจิตรกรรมเทคนิคผสม (Mixed Media) ม.๔-ม.๖ ประกอบด้วย

๑. นายสุชาติ บุญอินทร์	โรงเรียนท่าโพธิ์ศรีพิทยา	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวชไมพร บุญมาทน	โรงเรียนน้ำยืนวิทยา	กรรมการ
๓. นายสุเทพ ทรัพย์ศิริ	โรงเรียนบุณฑริกวิทยาคาร	กรรมการ
๔. นางสาวมุกมณี ไพอุปรี	โรงเรียนลือคำหาญวารินชำราบ	กรรมการ
๕. นายคมสรร พาสง่า	โรงเรียนบ้านสำโรง(คุรุประชาสามัคคี)	กรรมการและเลขานุการ

๙.๔ คณะกรรมการตัดสินการแข่งขันวาดภาพระบายสี ม.๑-ม.๓ ประกอบด้วย

๑. นางมะลิวัลย์ รุ่งเรือง	โรงเรียนนาจะหลวย	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวพิจิตรา ดวงจันทร์	โรงเรียนดงสว่างวิทยา	กรรมการ
๓. นางสาวชไมพร บุญมาทน	โรงเรียนน้ำยืนวิทยา	กรรมการ
๔. นายสุเทพ ทรัพย์ศิริ	โรงเรียนบุณฑริกวิทยาคาร	กรรมการ
๕. นางสาวมุกมณี ไพอุปรี	โรงเรียนลือคำหาญวารินชำราบ	กรรมการและเลขานุการ

๙.๕ คณะกรรมการตัดสินการแข่งขันวาดภาพระบายสี ม.๔-ม.๖ ประกอบด้วย

๑. นายจงรัก วิเศษรอด	โรงเรียนทุ่งเทิงยิ่งวัฒนา	ประธานกรรมการ
๒. นายสุเทพ ทรัพย์ศิริ	โรงเรียนบุณฑริกวิทยาคาร	กรรมการ
๓. นางสาวมุกมณี ไพอุปรี	โรงเรียนลือคำหาญวารินชำราบ	กรรมการ
๔. นายรณกฤต อ่อนเจริญ	โรงเรียนห้วยขะยุงวิทยา	กรรมการ
๕. นางสาววศินี ทองบริสุทธิ์	โรงเรียนสว่างวีระวงศ์	กรรมการและเลขานุการ

๙.๖ คณะกรรมการตัดสินการแข่งขันเขียนภาพไทยประเพณี ม.๑-ม.๓ ประกอบด้วย

๑. นายธีรวัฒน์ สืบเสน	โรงเรียนโดมประดิษฐ์วิทยา	ประธานกรรมการ
๒. นายกมลเทพ แสงกล้า	โรงเรียนท่าโพธิ์ศรีพิทยา	กรรมการ
๓. นางสาวชไมพร บุญมาทน	โรงเรียนน้ำยืนวิทยา	กรรมการ
๔. นางสาวมุกมณี ไพอุปรี	โรงเรียนลือคำหาญวารินชำราบ	กรรมการ
๕. นายสุเทพ ทรัพย์ศิริ	โรงเรียนบุณฑริกวิทยาคาร	กรรมการและเลขานุการ

๙.๗ คณะกรรมการตัดสินการแข่งขันเขียนภาพไทยประเพณี ม.๔-ม.๖ ประกอบด้วย

๑. นายธีรวัฒน์ สืบเสน	โรงเรียนโดมประดิษฐ์วิทยา	ประธานกรรมการ
๒. นายกมลเทพ แสงกล้า	โรงเรียนท่าโพธิ์ศรีพิทยา	กรรมการ
๓. นางสาวชไมพร บุญมาทน	โรงเรียนน้ำยืนวิทยา	กรรมการ
๔. นางสาวมุกมณี ไพอุปรี	โรงเรียนลือคำหาญวารินชำราบ	กรรมการ
๕. นายเอกชัย พิณทอง	โรงเรียนบุณฑริกวิทยาคาร	กรรมการและเลขานุการ

๙.๘ คณะกรรมการตัดสินการแข่งขันการออกแบบร่าง (Sketch Design) ม.๑-ม.๓ ประกอบด้วย

๑. นายจงรัก วิเศษรอด	โรงเรียนทุ่งเทิงยิ่งวัฒนา	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวชไมพร บุญมาทน	โรงเรียนน้ำยืนวิทยา	กรรมการ
๓. นายเอกชัย พิณทอง	โรงเรียนบุณฑริกวิทยาคาร	กรรมการ
๔. นางสาวณัฏฐิมา พูลเสมา	โรงเรียนวารินชำราบ	กรรมการ
๕. นายสุนทร สายแวว	โรงเรียนลือคำหาญวารินชำราบ	กรรมการและเลขานุการ

๙.๙ คณะกรรมการตัดสินการแข่งขันการออกแบบร่าง (Sketch Design) ม.๔-ม.๖ ประกอบด้วย

๑. นายจงรัก วิเศษรอด	โรงเรียนทุ่งเทิงยิ่งวัฒนา	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวชไมพร บุญมาทน	โรงเรียนน้ำยืนวิทยา	กรรมการ
๓. นางสาวณัฏฐิมา พูลเสมา	โรงเรียนวารินชำราบ	กรรมการ
๔. นายเอกชัย พิณทอง	โรงเรียนบุณฑริกวิทยาคาร	กรรมการ
๕. นางสาวพนิดา วงศ์สมบัติ	โรงเรียนลือคำหาญวารินชำราบ	กรรมการและเลขานุการ

๙.๑๐ คณะกรรมการตัดสินการแข่งขันวาดเส้น (Drawing) ม.๑-ม.๓ ประกอบด้วย

๑. นางอรนุช บุญอินทร์	โรงเรียนท่าโพธิ์ศรีพิทยา	ประธานกรรมการ
๒. นายจงรัก วิเศษรอด	โรงเรียนทุ่งเทิงยิ่งวัฒนา	กรรมการ
๓. นายสุเทพ ทรัพย์ศิริ	โรงเรียนบุณฑริกวิทยาคาร	กรรมการ
๔. นายอภิสิทธิ์ ปลื้มจิตร	โรงเรียนวิจิตราพิทยา	กรรมการ
๕. นายธีรวัฒน์ สืบเสน	โรงเรียนโดมประดิษฐ์วิทยา	กรรมการและเลขานุการ

๙.๑๑ คณะกรรมการตัดสินการแข่งขันวาดเส้น (Drawing) ม.๔-ม.๖ ประกอบด้วย

๑. นางอรนุช บุญอินทร์	โรงเรียนท่าโพธิ์ศรีพิทยา	ประธานกรรมการ
๒. นางสาววิรัตน์ พิบูลวรรณพงษ์	โรงเรียนบุเปือยวิทยาคาร	กรรมการ
๓. นายจงรัก วิเศษรอด	โรงเรียนทุ่งเทิงยิ่งวัฒนา	กรรมการ
๔. นายอภิสิทธิ์ ปลื้มจิตร	โรงเรียนวิจิตราพิทยา	กรรมการ
๕. นายธีรวัฒน์ สืบเสน	โรงเรียนโดมประดิษฐ์วิทยา	กรรมการและเลขานุการ

๙.๑๒ คณะกรรมการตัดสินการแข่งขันประติมากรรม ม.๑-ม.๓ ประกอบด้วย

๑. นางสาววิรัตน์ พิบูลวรรณพงษ์	โรงเรียนบุเปือยวิทยาคาร	ประธานกรรมการ
๒. นายรณกฤต อ่อนเจริญ	โรงเรียนห้วยขะยุงวิทยา	กรรมการ
๓. นายเอกชัย พิณทอง	โรงเรียนบุณฑริกวิทยาคาร	กรรมการ
๔. นายอนันท์ แสนทวีสุข	โรงเรียนสำโรงวิทยาคาร	กรรมการ
๕. นางสาวชไมพร บุญมาทน	โรงเรียนน้ำยืนวิทยา	กรรมการและเลขานุการ

๙.๑๓ คณะกรรมการตัดสินการแข่งขันประติมากรรม ม.๔-ม.๖ ประกอบด้วย

๑. นางสาววิรัตน์ พิบูลวรรณพงษ์	โรงเรียนบุเปือยวิทยาคาร	ประธานกรรมการ
๒. นายเอกชัย พิณทอง	โรงเรียนบุณฑริกวิทยาคาร	กรรมการ
๓. นายอนันท์ แสนทวีสุข	โรงเรียนสำโรงวิทยาคาร	กรรมการ
๔. นายรณกฤต อ่อนเจริญ	โรงเรียนห้วยขะยุงวิทยา	กรรมการ
๕. นางสาวชไมพร บุญมาทน	โรงเรียนน้ำยืนวิทยา	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ปฏิบัติหน้าที่คณะกรรมการการประกวดและแข่งขันกิจกรรมที่ได้รับมอบหมาย จัดทำเครื่องมือหรือแบบทดสอบสำหรับใช้ในการประกวดและแข่งขัน พิจารณาตัดสินตามเกณฑ์ที่กำหนดจัดทำเอกสารรายงานผลคณะกรรมการตัดสินการแข่งขันและเอกสารที่เกี่ยวข้องให้ถูกต้องเรียบร้อย พร้อมนำส่งกองเลขาจัดการแข่งขันโดยให้ดำเนินการอย่างบริสุทธิ์ยุติธรรม

๑๐. คณะกรรมการประกวดและแข่งขันกิจกรรมนาฏศิลป์ Soft Power สาขาเฟสติวัล

๑๐.๑ คณะกรรมการจัดการแข่งขันกิจกรรมนาฏศิลป์ Soft Power สาขาเฟสติวัล ประกอบด้วย

๑. นายบุญธรรม กล้าหาญ	ผู้อำนวยการโรงเรียนเดชอุดม	ประธานกรรมการ
๒. นายณัฐวุฒิ นาชัยภูมิ	ผู้อำนวยการโรงเรียนท่าโพธิ์ศรีพิทยา	รองประธานกรรมการ
๓. นายพิทักษ์ แผงอ่อน	ผู้อำนวยการโรงเรียนทุ่งศรีอุดม	กรรมการ
๔. นายธำรงค์ วิเศษรอด	ผู้อำนวยการโรงเรียนนาเยียศึกษา รัชมังคลาภิเษก	กรรมการ
๕. นายพรพิชิต ทองหมื่น	ผู้อำนวยการโรงเรียนทุ่งเทิงยิ่งวัฒนา	กรรมการ
๖. นางจินตนาพร ศรีจันทร์	รองผู้อำนวยการโรงเรียน รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนนาส่วงวิทยา	กรรมการ
๗. นายชัชวาล ใจเดี่ยว	ผู้อำนวยการโรงเรียนนากระแชงศึกษา	กรรมการและเลขานุการ

๘. นางวราภรณ์ ช่างถม	รองผู้อำนวยการโรงเรียนเดชอุดม	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๙. นายสลักเกียรติ ทองทับ	ครูโรงเรียนเดชอุดม	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๐. นางสาวอังศุนิตย์ วรรณลี	ครูโรงเรียนเดชอุดม	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ : ให้คำปรึกษา วางแผน ตามกลุ่มกิจกรรมที่ได้รับมอบหมาย จัดหาวัสดุ – อุปกรณ์ และเครื่องอำนวยความสะดวกให้กับคณะกรรมการและผู้เข้าแข่งขัน กรณีกิจกรรมใดมีปัญหาให้พิจารณาชี้ขาด ดำเนินการให้แล้วเสร็จโดยยึดถือตามเกณฑ์การประกวดและแข่งขันเป็นสำคัญ

๑๐.๒ คณะกรรมการตัดสินการแข่งขันรำหรือระบำมาตรฐาน ม.๔-ม.๖ ประกอบด้วย

๑. นางสาวอังศุนิตย์ วรรณลี	โรงเรียนเดชอุดม	ประธานกรรมการ
๒. นายสนอง ถมหิรัญ	โรงเรียนวารินชำราบ	กรรมการ
๓. นางสาวสุวรรณี กองทอง	โรงเรียนโดมประดิษฐ์วิทยา	กรรมการ
๔. นางสาวเอมอร แก้วพงษ์	โรงเรียนทุ่งเทิงยิ่งวัฒนา	กรรมการ
๕. นางสาวกรกนก โพธิ์สาชัย	โรงเรียนวิจิตราพิทยา	กรรมการและเลขานุการ

๑๐.๓ คณะกรรมการตัดสินการแข่งขันนาฏศิลป์ไทยอนุรักษ์ ม.๑-ม.๓ ประกอบด้วย

๑. นางสาวอังศุนิตย์ วรรณลี	โรงเรียนเดชอุดม	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวดารินทร์ ชริด	โรงเรียนบุณฑริกวิทยาคาร	กรรมการ
๓. นางสาวเอมอร แก้วพงษ์	โรงเรียนทุ่งเทิงยิ่งวัฒนา	กรรมการ
๔. นางสาวพิจิตรา ดวงจันทร์	โรงเรียนดงสว่างวิทยา	กรรมการ
๕. นางสาวกรกนก โพธิ์สาชัย	โรงเรียนวิจิตราพิทยา	กรรมการและเลขานุการ

๑๐.๔ คณะกรรมการตัดสินการแข่งขันนาฏศิลป์ไทยอนุรักษ์ ม.๔-ม.๖ ประกอบด้วย

๑. นางสาวอังศุนิตย์ วรรณลี	โรงเรียนเดชอุดม	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวพิจิตรา ดวงจันทร์	โรงเรียนดงสว่างวิทยา	กรรมการ
๓. นางสาวสุวรรณี กองทอง	โรงเรียนโดมประดิษฐ์วิทยา	กรรมการ
๔. นางสาวกรกนก โพธิ์สาชัย	โรงเรียนวิจิตราพิทยา	กรรมการ
๕. นางสาวเอมอร แก้วพงษ์	โรงเรียนทุ่งเทิงยิ่งวัฒนา	กรรมการและเลขานุการ

๑๐.๕ คณะกรรมการตัดสินการแข่งขันนาฏศิลป์ไทยสร้างสรรค์ ม.๑-ม.๓ ประกอบด้วย

๑. นางสาวอังศุนิตย์ วรรณลี	โรงเรียนเดชอุดม	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวเอมอร แก้วพงษ์	โรงเรียนทุ่งเทิงยิ่งวัฒนา	กรรมการ
๓. นางสาวดารินทร์ ชริด	โรงเรียนบุณฑริกวิทยาคาร	กรรมการ
๔. นายสนอง ถมหิรัญ	โรงเรียนวารินชำราบ	กรรมการ
๕. นางสาวกรกนก โพธิ์สาชัย	โรงเรียนวิจิตราพิทยา	กรรมการและเลขานุการ

๑๐.๖ คณะกรรมการตัดสินการแข่งขันนาฏศิลป์ไทยสร้างสรรค์ ม.๔-ม.๖ ประกอบด้วย

๑. นางสาวอังศุนิตย์ วรรณลี	โรงเรียนเดชอุดม	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวเอมอร แก้วพงษ์	โรงเรียนทุ่งเทิงยิ่งวัฒนา	กรรมการ
๓. นายสนอง ถมหิรัญ	โรงเรียนวารินชำราบ	กรรมการ
๔. นางสาวพิจิตรา ดวงจันทร์	โรงเรียนดงสว่างวิทยา	กรรมการ
๕. นางสาวกรกนก โพธิ์สาชัย	โรงเรียนวิจิตราพิทยา	กรรมการและเลขานุการ

๑๐.๗ คณะกรรมการตัดสินการแข่งขันรำวงมาตรฐาน ม.๑-ม.๓ ประกอบด้วย

๑. นางสาวอังศุนิตย์ วรรณลี	โรงเรียนเดชอุดม	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวดารินทร์ ชริด	โรงเรียนบุณฑริกวิทยาคาร	กรรมการ
๓. นายสนอง ถมหิรัญ	โรงเรียนวารินชำราบ	กรรมการ
๔. นางสาวเอมอร แก้วพงษ์	โรงเรียนทุ่งเทิงยิ่งวัฒนา	กรรมการ
๕. นางสาวกรกนก โพธิ์สาชัย	โรงเรียนวิจิตราพิทยา	กรรมการและเลขานุการ

๑๐.๘ คณะกรรมการตัดสินการแข่งขันรำวงมาตรฐาน ม.๔-ม.๖ ประกอบด้วย

๑. นางสาวอังศุนิตย์ วรรณลี	โรงเรียนเดชอุดม	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวพิจิตรา ดวงจันทร์	โรงเรียนดงสว่างวิทยา	กรรมการ
๓. นายสนอง ถมหิรัญ	โรงเรียนวารินชำราบ	กรรมการ
๔. นางสาวเอมอร แก้วพงษ์	โรงเรียนทุ่งเทิงยิ่งวัฒนา	กรรมการ
๕. นางสาวกรกนก โพธิ์สาชัย	โรงเรียนวิจิตราพิทยา	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ปฏิบัติหน้าที่คณะกรรมการการประกวดและแข่งขันกิจกรรมที่ได้รับมอบหมาย จัดทำเครื่องมือหรือแบบทดสอบสำหรับใช้ในการประกวดและแข่งขัน พิจารณาตัดสินตามเกณฑ์ที่กำหนดจัดทำเอกสารรายงานผลคณะกรรมการตัดสินการแข่งขันและเอกสารที่เกี่ยวข้องให้ถูกต้องเรียบร้อย พร้อมนำส่งกองเลขานุการจัดการแข่งขันโดยให้ดำเนินการอย่างบริสุทธิ์ยุติธรรม

๑๑. คณะกรรมการประกวดและแข่งขันดนตรี Soft Power สาขาดนตรี

๑๑.๑ คณะกรรมการจัดการแข่งขันดนตรี Soft Power สาขาดนตรี ประกอบด้วย

๑. นายบุญธรรม กล้าหาญ	ผู้อำนวยการโรงเรียนเดชอุดม	ประธานกรรมการ
๒. นายพรพิชิต ทองหมื่น	ผู้อำนวยการโรงเรียนทุ่งเทิงยิ่งวัฒนา	รองประธานกรรมการ
๓. นายชัชวาล ใจเดี่ยว	ผู้อำนวยการโรงรียนนากระแซงศึกษา	กรรมการ
๔. นายธำรงค์ วิเศษรอด	ผู้อำนวยการโรงเรียนนาเยียศึกษา รัชมังคลาภิเษก	กรรมการ
๕. นายธีรศักดิ์ ปทุมราษฎร์	ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลน้ำยืน	กรรมการ
๖. นายณัฐวุฒิ นาชัยภูมิ	ผู้อำนวยการโรงเรียนท่าโพธิ์ศรีพิทยา	กรรมการ
๗. นายพิทักษ์ แผงอ่อน	ผู้อำนวยการโรงเรียนทุ่งศรีอุดม	กรรมการ
๘. นางแจ่มใส กัลยาพงศ์	ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีอุดมปัญญาคม	กรรมการ
๙. นายโคสิต อ่อนประทุม	รองผู้อำนวยการโรงเรียนบัวงามวิทยา	กรรมการ
๑๐. นางจินตนาพร ศรีจันทร์	รองผู้อำนวยการโรงเรียน รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนนาส่วงวิทยา	กรรมการและเลขานุการ
๑๑. นางวราภรณ์ ช่างถม	รองผู้อำนวยการโรงเรียนเดชอุดม	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๒. นายสลักเกียรติ ทองทับ	ครูโรงเรียนเดชอุดม	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๓. นายอรันยะ บุญสาลี	ครูโรงเรียนเดชอุดม	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๔. ว่าที่ร.ต.หญิงกมลทิพย์ ชารีชุม	ครูโรงเรียนเดชอุดม	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ : ให้คำปรึกษา วางแผน ตามกลุ่มกิจกรรมที่ได้รับมอบหมาย จัดหาวัสดุ – อุปกรณ์ และเครื่องอำนวยความสะดวกให้กับคณะกรรมการและผู้เข้าแข่งขัน กรณีกิจกรรมใดมีปัญหาให้พิจารณาชี้ขาด ดำเนินการให้แล้วเสร็จโดยยึดถือตามเกณฑ์การประกวดและแข่งขันเป็นสำคัญ

๑๑.๒ คณะกรรมการตัดสินการแข่งขันเดี่ยวดนตรีไทย-เดี่ยวระนาดเอก ม.๑-ม.๓ ประกอบด้วย

๑. ว่าที่ร้อยตรีหญิงกมลทิพย์ ชารีชุม	โรงเรียนเดชอุดม	ประธานกรรมการ
๒. นางประภาภรณ์ นันทบุตร	โรงเรียนบ้านสำโรง(คุรุประชาสามัคคี)	กรรมการ
๓. นางสาวเทจิต ทองดี	โรงเรียนนาส่วงวิทยา	กรรมการ
๔. นางพิมพ์ชนก จันทร์พิมพ์	โรงเรียนน้ำยืนวิทยา	กรรมการ
๕. นายชวนินทร์ ศรีโยหะ	โรงเรียนนาจะหลวย	กรรมการและเลขานุการ

๑๑.๓ คณะกรรมการตัดสินการแข่งขันเดี่ยวดนตรีไทย-เดี่ยวระนาดเอก ม.๔-ม.๖ ประกอบด้วย

๑. ว่าที่ร้อยตรีหญิงกมลทิพย์ ชารีชุม	โรงเรียนเดชอุดม	ประธานกรรมการ
๒. นางประภาภรณ์ นันทบุตร	โรงเรียนบ้านสำโรง(คุรุประชาสามัคคี)	กรรมการ
๓. นางสาวเทจิต ทองดี	โรงเรียนนาส่วงวิทยา	กรรมการ
๔. นางพิมพ์ชนก จันทร์พิมพ์	โรงเรียนน้ำยืนวิทยา	กรรมการ
๕. นายชวนินทร์ ศรีโยหะ	โรงเรียนนาจะหลวย	กรรมการและเลขานุการ

๑๑.๔ คณะกรรมการตัดสินการแข่งขันเดี่ยวดนตรีไทย-เดี่ยวระนาดทุ้ม ม.๑-ม.๓ ประกอบด้วย

๑. ว่าที่ร้อยตรีหญิงกมลทิพย์ ชารีชุม	โรงเรียนเดชอุดม	ประธานกรรมการ
๒. นางประภาภรณ์ นันทบุตร	โรงเรียนบ้านสำโรง(คุรุประชาสามัคคี)	กรรมการ
๓. นางสาวเทจิต ทองดี	โรงเรียนนาส่วงวิทยา	กรรมการ
๔. นางพิมพ์ชนก จันทร์พิมพ์	โรงเรียนน้ำยืนวิทยา	กรรมการ
๕. นายชวนินทร์ ศรีโยหะ	โรงเรียนนาจะหลวย	กรรมการและเลขานุการ

๑๑.๕ คณะกรรมการตัดสินการแข่งขันเดี่ยวดนตรีไทย-เดี่ยวระนาดทุ้ม ม.๔-ม.๖ ประกอบด้วย

๑. ว่าที่ร้อยตรีหญิงกมลทิพย์ ชารีชุม	โรงเรียนเดชอุดม	ประธานกรรมการ
๒. นางประภาภรณ์ นันทบุตร	โรงเรียนบ้านสำโรง(คุรุประชาสามัคคี)	กรรมการ
๓. นางสาวเทจิต ทองดี	โรงเรียนนาส่วงวิทยา	กรรมการ
๔. นางพิมพ์ชนก จันทร์พิมพ์	โรงเรียนน้ำยืนวิทยา	กรรมการ
๕. นายชวนินทร์ ศรีโยหะ	โรงเรียนนาจะหลวย	กรรมการและเลขานุการ

๑๑.๖ คณะกรรมการตัดสินการแข่งขันเดี่ยวดนตรีไทย-เดี่ยวฆ้องวงใหญ่ ม.๑-ม.๓ ประกอบด้วย

๑. ว่าที่ร้อยตรีหญิงกมลทิพย์ ชารีชุม	โรงเรียนเดชอุดม	ประธานกรรมการ
๒. นางประภาภรณ์ นันทบุตร	โรงเรียนบ้านสำโรง(คุรุประชาสามัคคี)	กรรมการ
๓. นางสาวเทจิต ทองดี	โรงเรียนนาส่วงวิทยา	กรรมการ
๔. นางพิมพ์ชนก จันทร์พิมพ์	โรงเรียนน้ำยืนวิทยา	กรรมการ
๕. นายชวนินทร์ ศรีโยหะ	โรงเรียนนาจะหลวย	กรรมการและเลขานุการ

๑๑.๗ คณะกรรมการตัดสินการแข่งขันเดี่ยวดนตรีไทย-เดี่ยวฆ้องวงใหญ่ ม.๔-ม.๖ ประกอบด้วย

๑. ว่าที่ร้อยตรีหญิงกมลทิพย์ ชารีชุม	โรงเรียนเดชอุดม	ประธานกรรมการ
๒. นางประภาภรณ์ นันทบุตร	โรงเรียนบ้านสำโรง(คุรุประชาสามัคคี)	กรรมการ
๓. นางสาวเทจิต ทองดี	โรงเรียนนาส่วงวิทยา	กรรมการ
๔. นางพิมพ์ชนก จันทร์พิมพ์	โรงเรียนน้ำยืนวิทยา	กรรมการ
๕. นายชวนินทร์ ศรีโยหะ	โรงเรียนนาจะหลวย	กรรมการและเลขานุการ

๑๑.๘ คณะกรรมการตัดสินการแข่งขันเดี่ยวดนตรีไทย-เดี่ยวฆ้องวงเล็ก ม.๑-ม.๓ ประกอบด้วย

๑. ว่าที่ร้อยตรีหญิงกมลทิพย์ ชารีชุม	โรงเรียนเดชอุดม	ประธานกรรมการ
๒. นางประภาภรณ์ นันทบุตร	โรงเรียนบ้านสำโรง(คุรุประชาสามัคคี)	กรรมการ
๓. นางสาวเทจิต ทองดี	โรงเรียนนาส่วงวิทยา	กรรมการ
๔. นางพิมพ์ชนก จันทร์พิมพ์	โรงเรียนน้ำยืนวิทยา	กรรมการ
๕. นายชวนินทร์ ศรีโยหะ	โรงเรียนนาจะหลวย	กรรมการและเลขานุการ

๑๑.๙ คณะกรรมการตัดสินการแข่งขันเดี่ยวดนตรีไทย-เดี่ยวฆ้องวงเล็ก ม.๔-ม.๖ ประกอบด้วย

๑. ว่าที่ร้อยตรีหญิงกมลทิพย์ ชารีชุม	โรงเรียนเดชอุดม	ประธานกรรมการ
๒. นางประภาภรณ์ นันทบุตร	โรงเรียนบ้านสำโรง(คุรุประชาสามัคคี)	กรรมการ
๓. นางสาวเทจิต ทองดี	โรงเรียนนาส่วงวิทยา	กรรมการ
๔. นางพิมพ์ชนก จันทร์พิมพ์	โรงเรียนน้ำยืนวิทยา	กรรมการ
๕. นายชวนินทร์ ศรีโยหะ	โรงเรียนนาจะหลวย	กรรมการและเลขานุการ

๑๑.๑๐ คณะกรรมการตัดสินการแข่งขันเดี่ยวดนตรีไทย-เดี่ยวขลุ่ยเพียงออ ม.๑-ม.๓ ประกอบด้วย

๑. ว่าที่ร้อยตรีหญิงกมลทิพย์ ชารีชุม	โรงเรียนเดชอุดม	ประธานกรรมการ
๒. นางประภาภรณ์ นันทบุตร	โรงเรียนบ้านสำโรง(คุรุประชาสามัคคี)	กรรมการ
๓. นางสาวเทจิต ทองดี	โรงเรียนนาส่วงวิทยา	กรรมการ
๔. นางพิมพ์ชนก จันทร์พิมพ์	โรงเรียนน้ำยืนวิทยา	กรรมการ
๕. นายชวนินทร์ ศรีโยหะ	โรงเรียนนาจะหลวย	กรรมการและเลขานุการ

๑๑.๑๑ คณะกรรมการตัดสินการแข่งขันเดี่ยวดนตรีไทย-เดี่ยวขลุ่ยเพียงออ ม.๔-ม.๖ ประกอบด้วย

๑. ว่าที่ร้อยตรีหญิงกมลทิพย์ ชารีชุม	โรงเรียนเดชอุดม	ประธานกรรมการ
๒. นางประภาภรณ์ นันทบุตร	โรงเรียนบ้านสำโรง(คุรุประชาสามัคคี)	กรรมการ
๓. นางสาวเทจิต ทองดี	โรงเรียนนาส่วงวิทยา	กรรมการ
๔. นางพิมพ์ชนก จันทร์พิมพ์	โรงเรียนน้ำยืนวิทยา	กรรมการ
๕. นายชวนินทร์ ศรีโยหะ	โรงเรียนนาจะหลวย	กรรมการและเลขานุการ

๑๑.๑๒ คณะกรรมการตัดสินการแข่งขันเดี่ยวดนตรีไทย-เดี่ยวซอด้วง ม.๑-ม.๓ ประกอบด้วย

๑. ว่าที่ร้อยตรีหญิงกมลทิพย์ ชารีชุม	โรงเรียนเดชอุดม	ประธานกรรมการ
๒. นางประภาภรณ์ นันทบุตร	โรงเรียนบ้านสำโรง(คุรุประชาสามัคคี)	กรรมการ
๓. นางสาวเทจิต ทองดี	โรงเรียนนาส่วงวิทยา	กรรมการ
๔. นางพิมพ์ชนก จันทร์พิมพ์	โรงเรียนน้ำยืนวิทยา	กรรมการ
๕. นายชวนินทร์ ศรีโยหะ	โรงเรียนนาจะหลวย	กรรมการและเลขานุการ

๑๑.๑๓ คณะกรรมการตัดสินการแข่งขันเดี่ยวดนตรีไทย-เดี่ยวซอด้วง ม.๔-ม.๖ ประกอบด้วย

๑. ว่าที่ร้อยตรีหญิงกมลทิพย์ ชารีชุม	โรงเรียนเดชอุดม	ประธานกรรมการ
๒. นางประภาภรณ์ นันทบุตร	โรงเรียนบ้านสำโรง(คุรุประชาสามัคคี)	กรรมการ
๓. นางสาวเทจิต ทองดี	โรงเรียนนาส่วงวิทยา	กรรมการ
๔. นางพิมพ์ชนก จันทร์พิมพ์	โรงเรียนน้ำยืนวิทยา	กรรมการ
๕. นายชวนินทร์ ศรีโยหะ	โรงเรียนนาจะหลวย	กรรมการและเลขานุการ

๑๑.๑๔ คณะกรรมการตัดสินการแข่งขันเดี่ยวดนตรีไทย-เดี่ยวซออู้ ม.๑-ม.๓ ประกอบด้วย

๑. ว่าที่ร้อยตรีหญิงกมลทิพย์ ชารีชุม	โรงเรียนเดชอุดม	ประธานกรรมการ
๒. นางประภาภรณ์ นันทบุตร	โรงเรียนบ้านสำโรง(คุรุประชาสามัคคี)	กรรมการ
๓. นางสาวเทจิต ทองดี	โรงเรียนนาส่วงวิทยา	กรรมการ
๔. นางพิมพ์ชนก จันทร์พิมพ์	โรงเรียนน้ำยืนวิทยา	กรรมการ
๕. นายชวนินทร์ ศรีโยหะ	โรงเรียนนาจะหลวย	กรรมการและเลขานุการ

๑๑.๑๕ คณะกรรมการตัดสินการแข่งขันเดี่ยวดนตรีไทย-เดี่ยวซออู้ ม.๔-ม.๖ ประกอบด้วย

๑. ว่าที่ร้อยตรีหญิงกมลทิพย์ ชารีชุม	โรงเรียนเดชอุดม	ประธานกรรมการ
๒. นางประภาภรณ์ นันทบุตร	โรงเรียนบ้านสำโรง(คุรุประชาสามัคคี)	กรรมการ
๓. นางสาวเทจิต ทองดี	โรงเรียนนาส่วงวิทยา	กรรมการ
๔. นางพิมพ์ชนก จันทร์พิมพ์	โรงเรียนน้ำยืนวิทยา	กรรมการ
๕. นายชวนินทร์ ศรีโยหะ	โรงเรียนนาจะหลวย	กรรมการและเลขานุการ

๑๑.๑๖ คณะกรรมการตัดสินการแข่งขันเดี่ยวดนตรีไทย-เดี่ยวจะเข้ ม.๑-ม.๓ ประกอบด้วย

๑. ว่าที่ร้อยตรีหญิงกมลทิพย์ ชารีชุม	โรงเรียนเดชอุดม	ประธานกรรมการ
๒. นางประภาภรณ์ นันทบุตร	โรงเรียนบ้านสำโรง(คุรุประชาสามัคคี)	กรรมการ
๓. นางสาวเทจิต ทองดี	โรงเรียนนาส่วงวิทยา	กรรมการ
๔. นางพิมพ์ชนก จันทร์พิมพ์	โรงเรียนน้ำยืนวิทยา	กรรมการ
๕. นายชวนินทร์ ศรีโยหะ	โรงเรียนนาจะหลวย	กรรมการและเลขานุการ

๑๑.๑๗ คณะกรรมการตัดสินการแข่งขันเดี่ยวดนตรีไทย-เดี่ยวจะเข้ ม.๔-ม.๖ ประกอบด้วย

๑. ว่าที่ร้อยตรีหญิงกมลทิพย์ ชารีชุม	โรงเรียนเดชอุดม	ประธานกรรมการ
๒. นางประภาภรณ์ นันทบุตร	โรงเรียนบ้านสำโรง(คุรุประชาสามัคคี)	กรรมการ
๓. นางสาวเทจิต ทองดี	โรงเรียนนาส่วงวิทยา	กรรมการ
๔. นางพิมพ์ชนก จันทร์พิมพ์	โรงเรียนน้ำยืนวิทยา	กรรมการ
๕. นายชวนินทร์ ศรีโยหะ	โรงเรียนนาจะหลวย	กรรมการและเลขานุการ

๑๑.๑๘ คณะกรรมการตัดสินการแข่งขันเดี่ยวดนตรีไทย-เดี่ยวขิม ๗ หย่อง ม.๑-ม.๓ ประกอบด้วย

๑. ว่าที่ร้อยตรีหญิงกมลทิพย์ ชารีชุม	โรงเรียนเดชอุดม	ประธานกรรมการ
๒. นางประภาภรณ์ นันทบุตร	โรงเรียนบ้านสำโรง(คุรุประชาสามัคคี)	กรรมการ
๓. นางสาวเทจิต ทองดี	โรงเรียนนาส่วงวิทยา	กรรมการ
๔. นางพิมพ์ชนก จันทร์พิมพ์	โรงเรียนน้ำยืนวิทยา	กรรมการ
๕. นายชวนินทร์ ศรีโยหะ	โรงเรียนนาจะหลวย	กรรมการและเลขานุการ

๑๑.๑๙ คณะกรรมการตัดสินการแข่งขันเดี่ยวดนตรีไทย-เดี่ยวขิม ๗ หย่อง ม.๔-ม.๖ ประกอบด้วย

๑. ว่าที่ร้อยตรีหญิงกมลทิพย์ ชารีชุม	โรงเรียนเดชอุดม	ประธานกรรมการ
๒. นางประภาภรณ์ นันทบุตร	โรงเรียนบ้านสำโรง(คุรุประชาสามัคคี)	กรรมการ
๓. นางสาวเทจิต ทองดี	โรงเรียนนาส่วงวิทยา	กรรมการ
๔. นางพิมพ์ชนก จันทร์พิมพ์	โรงเรียนน้ำยืนวิทยา	กรรมการ
๕. นายชวนินทร์ ศรีโยหะ	โรงเรียนนาจะหลวย	กรรมการและเลขานุการ

๑๑.๒๐ คณะกรรมการตัดสินการแข่งขันขับร้องเพลงไทย ม.๑-ม.๓ ประกอบด้วย

๑. ว่าที่ร้อยตรีหญิงกมลทิพย์ ชารีชุม	โรงเรียนเดชอุดม	ประธานกรรมการ
๒. นายชวนินทร์ ศรีโยหะ	โรงเรียนนาจะหลวย	กรรมการ
๓. นางสาวเทจิต ทองดี	โรงเรียนนาส่วงวิทยา	กรรมการ
๔. นางประภาภรณ์ นันทบุตร	โรงเรียนบ้านสำโรง(คุรุประชาสามัคคี)	กรรมการ
๕. นางพิมพ์ชนก จันทร์พิมพ์	โรงเรียนน้ำยืนวิทยา	กรรมการและเลขานุการ

๑๑.๒๑ คณะกรรมการตัดสินการแข่งขันขับร้องเพลงไทย ม.๔-ม.๖ ประกอบด้วย

๑. ว่าที่ร้อยตรีหญิงกมลทิพย์ ชารีชุม	โรงเรียนเดชอุดม	ประธานกรรมการ
๒. นายชวนินทร์ ศรีโยหะ	โรงเรียนนาจะหลวย	กรรมการ
๓. นายสุธี บาตสุวรรณ	โรงเรียนทุ่งเทิงยิ่งวัฒนา	กรรมการ
๔. นางสาวเทจิต ทองดี	โรงเรียนนาส่วงวิทยา	กรรมการ
๕. นางพิมพ์ชนก จันทร์พิมพ์	โรงเรียนน้ำยืนวิทยา	กรรมการและเลขานุการ

๑๑.๒๒ คณะกรรมการตัดสินการแข่งขันขับร้องเพลงไทยลูกทุ่ง-ประเภทชายเดี่ยว ม.๑-ม.๓ ประกอบด้วย

๑. นายสุธี บาตสุวรรณ	โรงเรียนทุ่งเทิงยิ่งวัฒนา	ประธานกรรมการ
๒. นายชัยรัตน์ จบศรี	โรงเรียนนาจะหลวย	กรรมการ
๓. นายกฤษฎา กมุทมาศ	โรงเรียนบุณฑริกวิทยาคาร	กรรมการ
๔. นายอภิรัชลา จันทร์หอม	โรงเรียนวารินชำราบ	กรรมการ
๕. นายมานพ บุตรงาม	โรงเรียนเดชอุดม	กรรมการและเลขานุการ

๑๑.๒๓ คณะกรรมการตัดสินการแข่งขันขับร้องเพลงไทยลูกทุ่ง-ประเภทชายเดี่ยว ม.๔-ม.๖ ประกอบด้วย

๑. นายชัยรัตน์ จบศรี	โรงเรียนนาจะหลวย	ประธานกรรมการ
๒. นายณัฐกานต์ บุตรให้	โรงเรียนนาโพธิ์วิทยา	กรรมการ
๓. นายอลงกรณ์ ศรศิลป์	โรงเรียนวารินชำราบ	กรรมการ
๔. นายวัทน์สิริ นิตอินทร์	โรงเรียนดงสว่างวิทยา	กรรมการ
๕. นายวรัญชัย บุญฤทธิ์	โรงเรียนเดชอุดม	กรรมการและเลขานุการ

๑๑.๒๔ คณะกรรมการตัดสินการแข่งขันขับร้องเพลงไทยลูกทุ่ง-ประเภทหญิงเดี่ยว ม.๑-ม.๓ ประกอบด้วย

๑. นายสุธี บาตสุวรรณ	โรงเรียนทุ่งเทิงยิ่งวัฒนา	ประธานกรรมการ
๒. นายชัยรัตน์ จบศรี	โรงเรียนนาจะหลวย	กรรมการ
๓. นายอภิรัชลา จันทร์หอม	โรงเรียนวารินชำราบ	กรรมการ
๔. นายณัฐกานต์ บุตรให้	โรงเรียนนาโพธิ์วิทยา	กรรมการ
๕. นายมานพ บุตรงาม	โรงเรียนเดชอุดม	กรรมการและเลขานุการ

๑๑.๒๕ คณะกรรมการตัดสินการแข่งขันขับร้องเพลงไทยลูกทุ่ง-ประเภทหญิงเดี่ยว ม.๔-ม.๖ ประกอบด้วย

๑. นายชัยรัตน์ จบศรี	โรงเรียนนาจะหลวย	ประธานกรรมการ
๒. นายวัทน์สิริ นิตอินทร์	โรงเรียนดงสว่างวิทยา	กรรมการ
๓. นายกฤษฎา กมุทมาศ	โรงเรียนบุณฑริกวิทยาคาร	กรรมการ
๔. นายอลงกรณ์ ศรศิลป์	โรงเรียนวารินชำราบ	กรรมการ
๕. นายวรัญชัย บุญฤทธิ์	โรงเรียนเดชอุดม	กรรมการและเลขานุการ

๑๑.๒๖ คณะกรรมการตัดสินการแข่งขันขับร้องเพลงไทยลูกกรุง-ประเภทชายเดี่ยว ม.๑-ม.๓ ประกอบด้วย

๑. นายชัยรัตน์ จบศรี	โรงเรียนนาจะหลวย	ประธานกรรมการ
๒. นายวัทน์สิริ นิตอินทร์	โรงเรียนดงสว่างวิทยา	กรรมการ
๓. นายนาครินทร์ ทองขาว	โรงเรียนนาโพธิ์วิทยา	กรรมการ
๔. นายกฤษฎา กมุทมาศ	โรงเรียนบุณฑริกวิทยาคาร	กรรมการ
๕. นายมานพ บุตรงาม	โรงเรียนเดชอุดม	กรรมการและเลขานุการ

๑๑.๒๗ คณะกรรมการตัดสินการแข่งขันขับร้องเพลงไทยลูกกรุง-ประเภทชายเดี่ยว ม.๔-ม.๖ ประกอบด้วย

๑. นางสาวบุษณีย์ บุญสุขเกษม	โรงเรียนเดชอุดม	ประธานกรรมการ
๒. นายชัยรัตน์ จบศรี	โรงเรียนนาจะหลวย	กรรมการ
๓. นายกฤษฎา กมุทมาศ	โรงเรียนบุณฑริกวิทยาคาร	กรรมการ
๔. นายวัทน์สิริ นิตอินทร์	โรงเรียนดงสว่างวิทยา	กรรมการ
๕. ว่าที่ร้อยตรีครรชิต เยาวเรศ	โรงเรียนวารินชำราบ	กรรมการและเลขานุการ

๑๑.๒๘ คณะกรรมการตัดสินการแข่งขันขับร้องเพลงไทยลูกกรุง-ประเภทหญิงเดี่ยว ม.๑-ม.๓ ประกอบด้วย

๑. นายชัยรัตน์ จบศรี	โรงเรียนนาจะหลวย	ประธานกรรมการ
๒. นายกฤษฎา กมุทมาศ	โรงเรียนบุณฑริกวิทยาคาร	กรรมการ
๓. นายวัทน์สิริ นิตอินทร์	โรงเรียนดงสว่างวิทยา	กรรมการ
๔. นายนาครินทร์ ทองขาว	โรงเรียนนาโพธิ์วิทยา	กรรมการ
๕. นายมานพ บุตรงาม	โรงเรียนเดชอุดม	กรรมการและเลขานุการ

๑๑.๒๙ คณะกรรมการตัดสินการแข่งขันขับร้องเพลงไทยลูกกรุง-ประเภทหญิงเดี่ยว ม.๔-ม.๖ ประกอบด้วย

๑. นางสาวบุษณีย์ บุญสุขเกษม	โรงเรียนเดชอุดม	ประธานกรรมการ
๒. นายชัยรัตน์ จบศรี	โรงเรียนนาจะหลวย	กรรมการ
๓. นายกฤษฎา กมุทมาศ	โรงเรียนบุณฑริกวิทยาคาร	กรรมการ
๔. นายวัทน์สิริ นิตอินทร์	โรงเรียนดงสว่างวิทยา	กรรมการ
๕. ว่าที่ร้อยตรีครรชิต เยาวเรศ	โรงเรียนวารินชำราบ	กรรมการและเลขานุการ

๑๑.๓๐ คณะกรรมการตัดสินการแข่งขันขับร้องเพลงไทยหมู่ ม.๑-ม.๖ ประกอบด้วย

๑. ว่าที่ร้อยตรีหญิงกมลทิพย์ ชารีชุม	โรงเรียนเดชอุดม	ประธานกรรมการ
๒. นางประภาภรณ์ นันทบุตร	โรงเรียนบ้านสำโรง(คุรุประชาสามัคคี)	กรรมการ
๓. นางสาวเทจิต ทองดี	โรงเรียนนาส่วงวิทยา	กรรมการ
๔. นางพิมพ์ชนก จันทร์พิมพ์	โรงเรียนน้ำยืนวิทยา	กรรมการ
๕. นายชวนินทร์ ศรีโยหะ	โรงเรียนนาจะหลวย	กรรมการและเลขานุการ

๑๑.๓๑ คณะกรรมการตัดสินการแข่งขันวงเครื่องสายผสมขิม ม.๑-ม.๖ ประกอบด้วย

๑. ว่าที่ร้อยตรีหญิงกมลทิพย์ ชารีชุม	โรงเรียนเดชอุดม	ประธานกรรมการ
๒. นางประภาภรณ์ นันทบุตร	โรงเรียนบ้านสำโรง(คุรุประชาสามัคคี)	กรรมการ
๓. นางสาวเทจิต ทองดี	โรงเรียนนาส่วงวิทยา	กรรมการ
๔. นางพิมพ์ชนก จันทร์พิมพ์	โรงเรียนน้ำยืนวิทยา	กรรมการ
๕. นายชวนินทร์ ศรีโยหะ	โรงเรียนนาจะหลวย	กรรมการและเลขานุการ

๑๑.๓๒ คณะกรรมการตัดสินการแข่งขันวงเครื่องสายผสมปี่พาทย์ไม้นวม ม.๑-ม.๖ ประกอบด้วย

๑. ว่าที่ร้อยตรีหญิงกมลทิพย์ ชารีชุม	โรงเรียนเดชอุดม	ประธานกรรมการ
๒. นางประภาภรณ์ นันทบุตร	โรงเรียนบ้านสำโรง(คุรุประชาสามัคคี)	กรรมการ
๓. นางสาวเทจิต ทองดี	โรงเรียนนาส่วงวิทยา	กรรมการ
๔. นางพิมพ์ชนก จันทร์พิมพ์	โรงเรียนน้ำยืนวิทยา	กรรมการ
๕. นายชวนินทร์ ศรีโยหะ	โรงเรียนนาจะหลวย	กรรมการและเลขานุการ

๑๑.๓๓ คณะกรรมการตัดสินการแข่งขันวงปี่พาทย์ไม้แข็ง ม.๑-ม.๖ ประกอบด้วย

๑. ว่าที่ร้อยตรีหญิงกมลทิพย์ ชารีชุม	โรงเรียนเดชอุดม	ประธานกรรมการ
๒. นางประภาภรณ์ นันทบุตร	โรงเรียนบ้านสำโรง(คุรุประชาสามัคคี)	กรรมการ
๓. นางสาวเทจิต ทองดี	โรงเรียนนาส่วงวิทยา	กรรมการ
๔. นางพิมพ์ชนก จันทร์พิมพ์	โรงเรียนน้ำยืนวิทยา	กรรมการ
๕. นายชวนินทร์ ศรีโยหะ	โรงเรียนนาจะหลวย	กรรมการและเลขานุการ

๑๑.๓๔ คณะกรรมการตัดสินการแข่งขันดนตรีสากล-คณะกรรมการตัดสินการแข่งขันวงดุริยางค์เครื่องลม (Winds) ม.๑-ม.๖ ประกอบด้วย

๑. นายอรันยะ บุญสาลี	โรงเรียนเดชอุดม	ประธานกรรมการ
๒. นายสมพล อาษาพล	โรงเรียนนาจะหลวย	กรรมการ
๓. นายศราวุฒิ มีระวาน	โรงเรียนบุณฑริกวิทยาคาร	กรรมการ
๔. นายชัยสงวน พรมมาโฮม	โรงเรียนโคกสว่างคุ้มวิทยานุสรณ์	กรรมการ
๕. นายฐาปนา สิทธิผล	โรงเรียนนาเยียศึกษารัชมังคลาภิเษก	กรรมการและเลขานุการ

๑๑.๓๕ คณะกรรมการตัดสินการแข่งขันดนตรีสากล-คณะกรรมการตัดสินการแข่งขันวงดนตรีร่วมสมัย (Contemporary Ensemble) ม.๑-ม.๖ ประกอบด้วย

๑. นายวิรัช หมอนเสมอ	โรงเรียนลือคำหาญวารินชำราบ	ประธานกรรมการ
๒. นายสมพล อาสาพล	โรงเรียนนาจะหลวย	กรรมการ
๓. นายฐาปนา สิทธิพล	โรงเรียนนาเยียศึกษารัชมังคลาภิเษก	กรรมการ
๔. นายอิทธิพร นาถ้ำพลอย	โรงเรียนนาส่วงวิทยา	กรรมการ
๕. นายนาครินทร์ ทองขาว	โรงเรียนนาโพธิ์วิทยา	กรรมการและเลขานุการ

๑๑.๓๖ คณะกรรมการตัดสินการแข่งขันดนตรีสากล-คณะกรรมการตัดสินการแข่งขันวงดนตรีสากลเครื่องผสม (Various Ensemble) ม.๑-ม.๖ ประกอบด้วย

๑. นายอรันยะ บุญสาลี	โรงเรียนเดชอุดม	ประธานกรรมการ
๒. นายสมพล อาษาพล	โรงเรียนนาจะหลวย	กรรมการ
๓. นายชัยสงวน พรมมาโฮม	โรงเรียนโคกสว่างคุ้มวิทยานุสรณ์	กรรมการ
๔. นายอภิวิช ปทุมบาล	โรงเรียนวิจิตราพิทยา	กรรมการ
๕. นายทวิชชัย หมั่นนิยม	โรงเรียนบัวงามวิทยา	กรรมการและเลขานุการ

๑๑.๓๗ คณะกรรมการตัดสินการแข่งขันดนตรีสากล-คณะกรรมการตัดสินการแข่งขันขับร้องประสานเสียง ม.๑-ม.๖ ประกอบด้วย

๑. นายอรันยะ บุญสาลี	โรงเรียนเดชอุดม	ประธานกรรมการ
๒. นายสมพล อาษาพล	โรงเรียนนาจะหลวย	กรรมการ
๓. นายชัยสงวน พรมมาโฮม	โรงเรียนบุณฑริกวิทยาคาร	กรรมการ

๔. นายอภิวิช ปทุมบาล	โรงเรียนวิจิตราพิทยา	กรรมการ
๕. นายทวิชชัย หมั่นนิยม	โรงเรียนบัวงามวิทยา	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ : ปฏิบัติหน้าที่คณะกรรมการการประกวดและแข่งขันกิจกรรมที่ได้รับมอบหมาย จัดทำเครื่องมือหรือแบบทดสอบสำหรับใช้ในการประกวดและแข่งขัน พิจารณาตัดสินตามเกณฑ์ที่กำหนดจัดทำเอกสารรายงานผลคณะกรรมการตัดสินการแข่งขันและเอกสารที่เกี่ยวข้องให้ถูกต้องเรียบร้อย พร้อมนำส่งกองเลขานุการจัดการแข่งขัน โดยให้ดำเนินการอย่างบริสุทธิ์ยุติธรรม

๑๒. คณะกรรมการประกวดและแข่งขันหนังสือเล่มเล็ก Soft Power สาขาหนังสือ

๑๒.๑ คณะกรรมการจัดการแข่งขันหนังสือเล่มเล็ก Soft Power สาขาหนังสือ ประกอบด้วย

๑. ว่าที่ร.ต.หญิงกอบสมุทร ศรีดา	ผู้อำนวยการโรงเรียนลือคำหาญวารินชำราบ	ประธานกรรมการ
๒. นางสุนีรัตน์ พวงพั่ว	ผู้อำนวยการโรงเรียนวารินชำราบ	รองประธานกรรมการ
๓. นายอุทัย จันทะเวช	ผู้อำนวยการโรงเรียนห้วยขะยุงวิทยา	กรรมการ
๔. นางจิราพร ธรรมเจริญ	ผู้อำนวยการโรงเรียนสว่างวีระวงศ์	กรรมการ
๕. นายไกร เฉลิมพงษ์	ผู้อำนวยการโรงเรียนโคกสว่างคุ้มวิทยานุสรณ์	กรรมการ
๖. นายวสันต์ นวลอินทร์	ผู้อำนวยการโรงเรียนวิจิตราพิทยา	กรรมการ
๗. ว่าที่ร้อยตรีสมควร กงเงิน	ผู้อำนวยการโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร	กรรมการ
๘. นางอำพา ประทุมชัย	ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลสุพรรณิกา	กรรมการและเลขานุการ
๙. นางจันทร์เพ็ญ คุณาพรสถิต	ครูโรงเรียนเดชอุดม	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๐. นางเนตรนภา สระแผง	ครูโรงเรียนเดชอุดม	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ : ให้คำปรึกษา วางแผน ตามกลุ่มกิจกรรมที่ได้รับมอบหมาย จัดหาวัสดุ – อุปกรณ์ และเครื่องอำนวยความสะดวกให้กับคณะกรรมการและผู้เข้าแข่งขัน กรณีกิจกรรมใดมีปัญหาให้พิจารณาชี้ขาด ดำเนินการให้แล้วเสร็จโดยยึดถือตามเกณฑ์การประกวดและแข่งขันเป็นสำคัญ

๑๒.๒ คณะกรรมการตัดสินการจัดทำหนังสือเล่มเล็ก ม.๑-ม.๓ ประกอบด้วย

๑. นางสาวเกศสุดา พรหมสิงห์	โรงเรียนวารินชำราบ	ประธานกรรมการ
๒. นายไชยนิรันต์ โพธิทัด	โรงเรียนโดมประดิษฐ์วิทยา	กรรมการ
๓. นางสาวปนัดดา คงมาก	โรงเรียนน้ำยืนวิทยา	กรรมการ
๔. นางสาวพัสนี ปราบจันดี	โรงเรียนอนุบาลสุพรรณิกา	กรรมการ
๕. นางสาวสรารัตน์ พรมนวล	โรงเรียนนาจะหลวย	กรรมการ
๖. นางสาวกมลชนก ขุนเมือง	โรงเรียนห้วยขะยุงวิทยา	กรรมการ
๗. นางสาวนิรมล วิภาหะ	โรงเรียนบุณฑริกวิทยาคาร	กรรมการ
๘.นายนราธิป สาริพันธ์	โรงเรียนนาส่วงวิทยา	กรรมการ
๙. นายสมเกียรติ อัฐนาค	โรงเรียนดงสว่างวิทยา	กรรมการและเลขานุการ

๑๒.๓ คณะกรรมการตัดสินการจัดทำหนังสือเล่มเล็ก ม.๔-ม.๖ ประกอบด้วย

๑. นายรัชวุฒิ ทองเลิศ	โรงเรียนนาเยียศึกษารัชมังคลาภิเษก	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวขนิษฐา วงค์เทพ	โรงเรียนดงสว่างวิทยา	กรรมการ
๓. นางสาวทัศนี ดีโพธิ์กลาง	โรงเรียนวารินชำราบ	กรรมการ
๔. นางสาวขนิษฐา บุญทา	โรงเรียนน้ำยืนวิทยา	กรรมการ
๕. นางสาวศิริพร บัวจูม	โรงเรียนโคกสว่างคุ้มวิทยานุสรณ์	กรรมการ
๖. นางสาวชฎาธาร พิมพ์รัตน์	โรงเรียนนาจะหลวย	กรรมการ

๗. นางชยารัตน์ โพธิ์พุทธภูมิ	โรงเรียนวิจิตราพิทยา	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ปฏิบัติหน้าที่คณะกรรมการการประกวดและแข่งขันกิจกรรมที่ได้รับมอบหมาย จัดทำเครื่องมือหรือแบบทดสอบสำหรับใช้ในการประกวดและแข่งขัน พิจารณาตัดสินตามเกณฑ์ที่กำหนดจัดทำเอกสารรายงานผลคณะกรรมการตัดสินการแข่งขันและเอกสารที่เกี่ยวข้องให้ถูกต้องเรียบร้อย พร้อมนำส่งกองเลขานุการจัดการแข่งขันโดยให้ดำเนินการอย่างบริสุทธิ์ยุติธรรม

๑๓. คณะกรรมการประกวดและแข่งขันกิจกรรมเรียนรวม

๑๓.๑ คณะกรรมการจัดการแข่งขันกิจกรรมเรียนรวม ประกอบด้วย

๑. นายบุญธรรม กล้าหาญ	ผู้อำนวยการโรงเรียนเดชอุดม	ประธานกรรมการ
๒. นายพรพิชิต ทองหมื่น	ผู้อำนวยการโรงเรียนทุ่งเทิงยิ่งวัฒนา	รองประธานกรรมการ
๓. นายพิทักษ์ แผงอ่อน	ผู้อำนวยการโรงเรียนทุ่งศรีอุดม	กรรมการ
๔. นายธำรงค์ วิเศษรอด	ผู้อำนวยการโรงเรียนนาเยียศึกษา รัชมังคลาภิเษก	กรรมการ
๕. นายณัฐวุฒิ นาชัยภูมิ	ผู้อำนวยการโรงเรียนท่าโพธิ์ศรีพิทยา	กรรมการ
๖. นางจินตนาพร ศรีจันทร์	รองผู้อำนวยการโรงเรียน รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนนาส่วงวิทยา	กรรมการ
๗. นายชัชวาล ใจเดี่ยว	ผู้อำนวยการโรงเรียนนากระแชงศึกษา	กรรมการและเลขานุการ
๘. นางวราภรณ์ ช่างถม	รองผู้อำนวยการโรงเรียนเดชอุดม	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๙. นางปิยะวราภา อัปกาญจน์	ครูโรงเรียนเดชอุดม	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ : ให้คำปรึกษา วางแผน ตามกลุ่มกิจกรรมที่ได้รับมอบหมาย จัดหาวัสดุ – อุปกรณ์ และเครื่องอำนวยความสะดวกให้กับคณะกรรมการและผู้เข้าแข่งขัน กรณีกิจกรรมใดมีปัญหาให้พิจารณาชี้ขาด ดำเนินการให้แล้วเสร็จโดยยึดถือตามเกณฑ์การประกวดและแข่งขันเป็นสำคัญ

๑๓.๒ คณะกรรมการตัดสินการแข่งขันการประกวดการขับร้องเพลงไทยลูกทุ่ง-บกพร่องทางการเห็น ม.๔-ม.๖ ประกอบด้วย

๑. นายชัยรัตน์ จบศรี	โรงเรียนนาจะหลวย	ประธานกรรมการ
๒. นายวัทน์สิริ นิตอินทร์	โรงเรียนดงสว่างวิทยา	กรรมการ
๓. นายกฤษฎา กมุทมาศ	โรงเรียนบุณฑริกวิทยาคาร	กรรมการ
๔. นายอลงกรณ์ ศรศิลป์	โรงเรียนวารินชำราบ	กรรมการ
๕. นายวรัญชัย บุญฤทธิ์	โรงเรียนเดชอุดม	กรรมการและเลขานุการ

๑๓.๓ คณะกรรมการตัดสินการแข่งขันการประกวดการขับร้องเพลงไทยลูกทุ่ง-ออทิสติก ม.๔-ม.๖ประกอบด้วย

๑. นายชัยรัตน์ จบศรี	โรงเรียนนาจะหลวย	ประธานกรรมการ
๒. นายวัทน์สิริ นิตอินทร์	โรงเรียนดงสว่างวิทยา	กรรมการ
๓. นายกฤษฎา กมุทมาศ	โรงเรียนบุณฑริกวิทยาคาร	กรรมการ
๔. นายอลงกรณ์ ศรศิลป์	โรงเรียนวารินชำราบ	กรรมการ
๕. นายวรัญชัย บุญฤทธิ์	โรงเรียนเดชอุดม	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ : ปฏิบัติหน้าที่คณะกรรมการการประกวดและแข่งขันกิจกรรมที่ได้รับมอบหมาย จัดทำเครื่องมือหรือแบบทดสอบสำหรับใช้ในการประกวดและแข่งขัน พิจารณาตัดสินตามเกณฑ์ที่กำหนดจัดทำเอกสารรายงานผลคณะกรรมการตัดสินการแข่งขันและเอกสารที่เกี่ยวข้องให้ถูกต้องเรียบร้อย พร้อมนำส่งกองเลขาจัดการแข่งขันโดยให้ดำเนินการอย่างบริสุทธิ์ยุติธรรม

๑๔. คณะกรรมการจัดเตรียมอาคาร สถานที่ และโสตทัศนูปกรณ์ ประกอบด้วย

๑. นายชัยวัฒน์ แสงทอง	รองผู้อำนวยการโรงเรียนเดชอุดม	ประธานกรรมการ
๒. นายจรรยา ขนทอง	ครูโรงเรียนเดชอุดม	รองประธานกรรมการ
๓. นายสิทธิพงษ์ แสงสว่าง	ครูโรงเรียนเดชอุดม	กรรมการ
๔. นายสลักเกียรติ ทองทับ	ครูโรงเรียนเดชอุดม	กรรมการ
๕. นางสาวศุภมาน นิชรัตน์	ครูโรงเรียนเดชอุดม	กรรมการ
๖. นางจันทร์เพ็ญ คุณาพรสถิต	ครูโรงเรียนเดชอุดม	กรรมการ
๗. นางดาวิกา อนุพันธ์	ครูโรงเรียนเดชอุดม	กรรมการ
๘. นายอนุชิต จันทป	ครูโรงเรียนเดชอุดม	กรรมการ
๙. นายภคพล พรมกอง	ครูโรงเรียนเดชอุดม	กรรมการ
๑๐. นายสมาน โพธิ์สุวรรณ	ครูโรงเรียนเดชอุดม	กรรมการ
๑๑. นางสาววิไลลักษณ์ อักโข	ครูโรงเรียนเดชอุดม	กรรมการ
๑๒. นางสาวชุติกาญจน์ สมสัตย์	ครูโรงเรียนเดชอุดม	กรรมการ
๑๓. นางสาวสุภาวดี มาลี	ครูโรงเรียนเดชอุดม	กรรมการ
๑๔. นางชัชฎาพร จูมลี	ครูโรงเรียนเดชอุดม	กรรมการ
๑๕. นางเนตรนพิศ จิตรวิขาม	ครูโรงเรียนเดชอุดม	กรรมการ
๑๖. นายจิรายุทธ มีลาภ	ครูโรงเรียนเดชอุดม	กรรมการ
๑๗. นายวรัญชัย บุญฤทธิ์	ครูโรงเรียนเดชอุดม	กรรมการ
๑๘. นางสาวพิศมัย การกล้า	ครูโรงเรียนเดชอุดม	กรรมการ
๑๙. นางสาวนิพาภรณ์ ส่งเสริม	ครูโรงเรียนเดชอุดม	กรรมการ
๒๐. นายพงศ์พัฒน์ เจริญเชาว์	ครูโรงเรียนเดชอุดม	กรรมการ
๒๑. นายธนชาติ หาระสาร	ครูโรงเรียนเดชอุดม	กรรมการ
๒๒. นางเนตรนภา สระแผง	ครูโรงเรียนเดชอุดม	กรรมการ
๒๓. นางสาวณพัชกร ริทัศโส	ครูโรงเรียนเดชอุดม	กรรมการ
๒๔. นายนันทศักดิ์ ทุมมี	ครูโรงเรียนเดชอุดม	กรรมการ
๒๕. นายปฏิพัทธ์ กัญญาพันธ์	ครูโรงเรียนเดชอุดม	กรรมการ
๒๖. นายอรันยะ บุญสาลี	ครูโรงเรียนเดชอุดม	กรรมการ
๒๗. นายเทพมนตรี ดาภา	ครูโรงเรียนเดชอุดม	กรรมการ
๒๘. นายทศพร บุญทูรย์	ครูโรงเรียนเดชอุดม	กรรมการ
๒๙. นายมานพ บุตรงาม	ครูโรงเรียนเดชอุดม	กรรมการ
๓๐. นักศึกษาฝึกประสบการณ์โรงเรียนเดชอุดม		กรรมการ
๓๑. นักศึกษาวิชาทหารโรงเรียนเดชอุดม		กรรมการ
๓๒. นักการภารโรง โรงเรียนเดชอุดม		กรรมการ
๓๓. แม่บ้านโรงเรียนเดชอุดม		กรรมการ
๓๔. นางสกาวเดือน ชัยกลาง	ครูโรงเรียนเดชอุดม	กรรมการและเลขานุการ
๓๕. นายชำนาญ แสนชาติ	ครูโรงเรียนเดชอุดม	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. วางแผน จัดสถานที่เตรียมความพร้อมในพิธีเปิดการจัดงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน .ณ หอประชุมผึ้งหลวงโรงเรียนเดชอุดม เตรียมเครื่องเสียง สำหรับใช้ในพิธีเปิด ตกแต่งสถานที่ให้สวยงาม

จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ อำนวยความสะดวกสำหรับสถานที่แข่งขันจัดหาวัสดุ – อุปกรณ์ จัดระบบอาคารสถานที่ที่ใช้ในการแข่งขันทุกกิจกรรม จัดเตรียมป้ายติดประกาศผลคณะกรรมการตัดสินการแข่งขัน และอำนวยความสะดวกต่างๆ ให้กับผู้ที่เกี่ยวข้อง

๒. ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๑๕. คณะกรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์ ประกอบด้วย

๑. นายชัยวัฒน์ แสงทอง	รองผู้อำนวยการโรงเรียนเดชอุดม	ประธานกรรมการ
๒. นายพุฒิธร บุญสุข	รองผู้อำนวยการโรงเรียนเดชอุดม	รองประธานกรรมการ
๓. นายทองสอน โพธิ์ศรี	รองผู้อำนวยการโรงเรียนเดชอุดม	รองประธานกรรมการ
๔. นางวราภรณ์ ช่างถม	รองผู้อำนวยการโรงเรียนเดชอุดม	รองประธานกรรมการ
๕. นางนิภาพร เป็นมงคล	ครูโรงเรียนเดชอุดม	รองประธานกรรมการ
๖. นายไอยราวรรณ จวบบุญ	ครูโรงเรียนเดชอุดม	กรรมการ
๗. คณะกรรมการสภานักเรียนโรงเรียนเดชอุดม		กรรมการ
๘. ว่าที่ร้อยตรีหญิงอรสา ศรีโพธิ์	ครูโรงเรียนเดชอุดม	กรรมการและเลขานุการ
๙. นายมานพ บุตรงาม	ครูโรงเรียนเดชอุดม	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. ลำดับพิธีการและเป็นพิธีกรการเปิดการแข่งขัน

๒. ประกาศประชาสัมพันธ์การจัดงานแข่งขัน แจ้งจุดคณะกรรมการตัดสินการแข่งขันแต่ละกิจกรรม และอำนวยความสะดวกต่างๆ แก่คณะกรรมการและผู้เข้าร่วมคณะกรรมการตัดสินการแข่งขัน

๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่ได้รับมอบหมาย

๑๖. คณะกรรมการงบประมาณ การเงินและพัสดุ ประกอบด้วย

๑. นายบุญธรรม กล้าหาญ	ผู้อำนวยการโรงเรียนเดชอุดม	ประธานกรรมการ
๒. นายกิติณรงค์ มาสงค์	ผู้อำนวยการโรงเรียนนาจะหลวย	รองประธานกรรมการ
๓. ว่าที่ร.ต.หญิงกอบสมุทร ศรีดา	ผู้อำนวยการโรงเรียนลือคำหาญวารินชำราบ	รองประธานกรรมการ
๔. นางสุนีรัตน์ พวงพั่ว	ผู้อำนวยการโรงเรียนวารินชำราบ	กรรมการ
๕. นางวิมล อินธิสอน	ผู้อำนวยการโรงเรียนดงสว่างวิทยา	กรรมการ
๖. ว่าที่ร้อยตรีสมควร กงเงิน	ผู้อำนวยการโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร	กรรมการ
๗. นายอุทัย จันทะเวช	ผู้อำนวยการโรงเรียนห้วยขะยุงวิทยา	กรรมการ
๘. นางวราภรณ์ ช่างถม	รองผู้อำนวยการโรงเรียนเดชอุดม	กรรมการและเลขานุการ
๙. นางนราภรณ์ โคลงชัย	ครูโรงเรียนเดชอุดม	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๐. นายสมพงษ์ คุณาพรสถิต	ครูโรงเรียนเดชอุดม	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๑. นางสาวดวงกมล ดาวเรือง	ครูโรงเรียนเดชอุดม	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๒. นางสุกันยา กระก่ำ	ครูโรงเรียนเดชอุดม	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ : ๑. รับ – จ่าย เงิน ออกใบสำคัญรับเงินให้กับโรงเรียนที่เข้าร่วมการประกวด

๒. จัดซื้อ จัดหา อุปกรณ์ที่จำเป็นตามระเบียบพัสดุ

๓. ประสานและอำนวยความสะดวก และรวบรวมหลักฐานให้ถูกต้องเรียบร้อย

๔. ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่ได้รับมอบหมาย

๑๗. คณะกรรมการฝ่ายปฏิคม ประกอบด้วย

๑. นายทองสอน โพธิ์ศรี	รองผู้อำนวยการโรงเรียนเดชอุดม	ประธานกรรมการ
๒. นางนราภรณ์ โคลงชัย	ครูโรงเรียนเดชอุดม	รองประธานกรรมการ

๓. นางสาวสุมาลี ปะระจะ	ครูโรงเรียนเดชอุดม	กรรมการ
๔. นางปาริฉัตร ไกรสรสวัสดิ์	ครูโรงเรียนเดชอุดม	กรรมการ
๕. นางสาวรณิดา อินทร์เลิศ	ครูโรงเรียนเดชอุดม	กรรมการ
๖. นางณัฐญา ศิริชัย	ครูโรงเรียนเดชอุดม	กรรมการ
๗. นางสาวรัตติมา แผงอ่อน	ครูโรงเรียนเดชอุดม	กรรมการ
๘. นางสาวเยาวรัตน์ สายโน	ครูโรงเรียนเดชอุดม	กรรมการ
๙. นางสาวชนิดา โชคเหมาะ	ครูโรงเรียนเดชอุดม	กรรมการ
๑๐. นางสาวสุพัตรา ตันเจริญ	ครูโรงเรียนเดชอุดม	กรรมการ
๑๑. นางสาวปวีณา จังกาจิตติ์	ครูโรงเรียนเดชอุดม	กรรมการ
๑๒. นางสาวชนิดา บุญเฉลิม	ครูโรงเรียนเดชอุดม	กรรมการ
๑๓. นางสาวธิรนันท์ จีงจงสวัสดิ์	ครูโรงเรียนเดชอุดม	กรรมการ
๑๔. นายวุฒิชัย จำปาสา	ครูโรงเรียนเดชอุดม	กรรมการ
๑๕. นางสาวจิดาภา ยศวิไล	ครูโรงเรียนเดชอุดม	กรรมการ
๑๖. นางสาวบุญยะนุช ศิริบูรณ์	ครูโรงเรียนเดชอุดม	กรรมการ
๑๗. นางสาวสุภาภรณ์ จันทา	ครูโรงเรียนเดชอุดม	กรรมการ
๑๘. นางสาวณัฐชนานันท์ กิตติณิชกานต์	ครูโรงเรียนเดชอุดม	กรรมการ
๑๙. นางสาวจิราภรณ์ จันทพรม	ครูโรงเรียนเดชอุดม	กรรมการ
๒๐. นางสาวปิยะกมล ฐิตะสาร	ครูโรงเรียนเดชอุดม	กรรมการ
๒๑. นางสาววรัชยา พุ่มพฤกษา	ครูโรงเรียนเดชอุดม	กรรมการ
๒๒. นางสาวกานต์ธิดา จูมสิมมา	ครูโรงเรียนเดชอุดม	กรรมการ
๒๓. นางสาวสิริกร ป้อมหิน	ครูโรงเรียนเดชอุดม	กรรมการ
๒๔. นางสาวปิยะธิดา บับพิบูลย์	ครูโรงเรียนเดชอุดม	กรรมการ
๒๕. นางสาวจันทนา มาคะจันทร์	ครูโรงเรียนเดชอุดม	กรรมการ
๒๖. นางสาวสังวาลย์ วงค์สุทา	ครูโรงเรียนเดชอุดม	กรรมการ
๒๗. นางสาวคริษฐา ทองคำ	ครูโรงเรียนเดชอุดม	กรรมการ
๒๘. นางสาวปุณชรัสมิ์ ดวงแก้ว	ครูโรงเรียนเดชอุดม	กรรมการ
๒๙. นางสาววิริญากิจ โพรัง	ครูโรงเรียนเดชอุดม	กรรมการ
๓๐. นางสาวทิพย์เกสร ถาพร	ครูโรงเรียนเดชอุดม	กรรมการ
๓๑. แม่บ้านโรงเรียนเดชอุดม		กรรมการ
๓๒. นักศึกษาฝึกประสบการณ์โรงเรียนเดชอุดม		กรรมการ
๓๓. นักเรียนจิตอาสา ๑๐ คน		กรรมการ
๓๔. นางสาวทัณฑิกา ชะบาศรี	ครูโรงเรียนเดชอุดม	กรรมการและเลขานุการ
๓๕. นางสาวจุฬาลักษณ์ ชะบาศรี	ครูโรงเรียนเดชอุดม	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ : จัดเตรียมรับรอง ดูแลอาหาร เครื่องดื่ม ให้กับผู้บริหาร คณะกรรมการตัดสินการแข่งขันในพิธีเปิด และห้องรับรอง ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่ได้รับมอบหมาย

๑๘. คณะกรรมการฝ่ายต้อนรับ ประกอบด้วย

๑. นายชัยวัฒน์ แสงทอง	รองผู้อำนวยการโรงเรียนเดชอุดม	ประธานกรรมการ
๒. นายพุฒิธร บุญสุข	รองผู้อำนวยการโรงเรียนเดชอุดม	รองประธานกรรมการ

๓. นายทองสอน โพธิ์ศรี	รองผู้อำนวยการโรงเรียนเดชอุดม	รองประธานกรรมการ
๔. นางวราภรณ์ ช่างถม	รองผู้อำนวยการโรงเรียนเดชอุดม	รองประธานกรรมการ
๕. นางดาวิกา อนุพันธ์	ครูโรงเรียนเดชอุดม	กรรมการ
๖. นางจิราภา กูฏโสม	ครูโรงเรียนเดชอุดม	กรรมการ
๗. นางกนกอร พันธุ์ไพโรจน์	ครูโรงเรียนเดชอุดม	กรรมการ
๘. ว่าที่ร้อยตรีหญิงอรสา ศรีโพธิ์	ครูโรงเรียนเดชอุดม	กรรมการ
๙. นางสาวประภัสสร บุญลา	ครูโรงเรียนเดชอุดม	กรรมการ
๑๐. นางอุบลทิพย์ สิทธิ	ครูโรงเรียนเดชอุดม	กรรมการ
๑๑. นางวิไลพร สุระวนิชกุล	ครูโรงเรียนเดชอุดม	กรรมการ
๑๒. นางสาวสุภาพร คำเชื้อ	ครูโรงเรียนเดชอุดม	กรรมการ
๑๓. นางณปภัช บัวกิ่ง	ครูโรงเรียนเดชอุดม	กรรมการ
๑๔. นางลินดา กิจไพบูลย์ชัย	ครูโรงเรียนเดชอุดม	กรรมการ
๑๕. นักศึกษาฝึกประสบการณ์โรงเรียนเดชอุดม		กรรมการ
๑๖. นางวิไลลักษณ์ อักโข	ครูโรงเรียนเดชอุดม	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ : ต้อนรับ รับรองผู้บริหารและแขกผู้มีเกียรติที่มาร่วมงานเข้าที่นั่ง และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่ได้รับมอบหมาย

๑๘. คณะกรรมการฝ่ายการแสดงพิธีเปิด ประกอบด้วย

๑. นายพุฒิธร บุญสุข	รองผู้อำนวยการโรงเรียนเดชอุดม	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวบุษณีย์ บุญสุขเกษม	ครูโรงเรียนเดชอุดม	รองประธานกรรมการ
๓. นายอรันยะ บุญสาลี	ครูโรงเรียนเดชอุดม	กรรมการ
๔. ว่าที่ร้อยตรีหญิงกมลทิพย์ ชารีชุม	ครูโรงเรียนเดชอุดม	กรรมการ
๕. นางปิยะวราภา อัปกาญจน์	ครูโรงเรียนเดชอุดม	กรรมการ
๖. นายทศพร บุญทูรย์	ครูโรงเรียนเดชอุดม	กรรมการ
๗. นางสาวอังศุนิตย์ วรรณลี	ครูโรงเรียนเดชอุดม	กรรมการ
๘. นายมานพ บุตรงาม	ครูโรงเรียนเดชอุดม	กรรมการ
๙. นายเทพมนตรี ดาภา	ครูโรงเรียนเดชอุดม	กรรมการ
๑๐. นายสลักเกียรติ ทองทับ	ครูโรงเรียนเดชอุดม	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ : จัดการแสดงในพิธีเปิดและปฏิบัติหน้าที่อื่นที่ได้รับมอบหมาย

๑๙. คณะกรรมการฝ่ายจราจรและรักษาความปลอดภัย ประกอบด้วย

๑. นายพุฒิธร บุญสุข	รองผู้อำนวยการโรงเรียนเดชอุดม	ประธานกรรมการ
๒. นายจักรพันธ์ สุวรรณพิมพ์	โรงเรียนเดชอุดม	รองประธานกรรมการ
๓. นายพงศ์พัฒน์ เจริญเชาว์	โรงเรียนเดชอุดม	กรรมการ
๔. นายรวีโรจน์ พวงพันธ์	โรงเรียนเดชอุดม	กรรมการ
๕. นักศึกษาวิชาทหารโรงเรียนเดชอุดม ๔๐ นาย		กรรมการ
๖. นายยุทธพงศ์ แก้วพล	ครูโรงเรียนเดชอุดม	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ อำนวยความสะดวกและรักษาความปลอดภัย และจัดระบบการจราจรภายในสถานที่จัดกิจกรรม

๒๐. คณะกรรมการฝ่ายปฐมพยาบาล ประกอบด้วย

๑. นายชัยวัฒน์ แสงทอง	รองผู้อำนวยการโรงเรียนเดชอุดม	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวไข่ขวัญ ชาปะวัง	ครูโรงเรียนเดชอุดม	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวภาวิณี พจนเสนี	ครูโรงเรียนเดชอุดม	กรรมการ
๔. นางพีรญา บุญสืบ	ครูโรงเรียนเดชอุดม	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดเตรียมพื้นที่ปฐมพยาบาล ยารักษาโรคเบื้องต้น ประสานเจ้าหน้าที่และสถานพยาบาล เพื่อขอความร่วมมือ

๒๑. คณะกรรมการฝ่ายประเมินผลและบันทึกภาพ ประกอบด้วย

๑. นางสาวศิริวรรณ ละบาป	ครูโรงเรียนเดชอุดม	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวนิพาภรณ์ ส่งเสริม	ครูโรงเรียนเดชอุดม	รองประธานกรรมการ
๓. นางเนตรนพิศ จิตรวิขาม	ครูโรงเรียนเดชอุดม	กรรมการ
๔. ว่าที่ร.ต.หญิงกมลทิพย์ ชารีชุม	ครูโรงเรียนเดชอุดม	กรรมการ
๕. นางนิภาพร เป็นมงคล	ครูโรงเรียนเดชอุดม	กรรมการ
๖. นางสาวบุษณีย์ บุญสุขเกษม	ครูโรงเรียนเดชอุดม	กรรมการ
๗. นางพีรญา บุญสืบ	ครูโรงเรียนเดชอุดม	กรรมการ
๘. นายณฐกฤต ทรัพย์สิน	ครูโรงเรียนเดชอุดม	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ : ๑. บันทึกภาพตลอดการแข่งขันและเก็บภาพไว้ที่ google drive ที่กองเลขานุการกำหนด
๒. สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน
๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๒๒. คณะกรรมการดูแลระบบประจำโรงเรียน ประกอบด้วย

๑. นายบุญธรรม กล้าหาญ	ผู้อำนวยการโรงเรียนเดชอุดม	ประธานกรรมการ
๒. นางวราภรณ์ ช่างถม	รองผู้อำนวยการโรงเรียนเดชอุดม	รองประธานกรรมการ
๓. นายณรงค์วิทย์ สิงคิบุตร	ครูโรงเรียนลือคำหาญวารินชำราบ	กรรมการ
๔. นายไพรฑูรย์ คุริโน	ครูโรงเรียนบุณฑริกวิทยาคาร	กรรมการ
๕. นายยงยุทธ์ จันทิมา	ครูโรงเรียนน้ำยืนวิทยา	กรรมการ
๖. นางสาวภาวิกา ทองเพ็ญ	ครูโรงเรียนนาจะหลวย	กรรมการ
๗. นายขจรยศ เถาว์ทวี	ครูโรงเรียนวารินชำราบ	กรรมการ
๘. นางสาวบุญธิดา ลุนศรี	ครูโรงเรียนท่าโพธิ์ศรีพิทยา	กรรมการ
๙. นางไขแสง บุญโสภา	ครูโรงเรียนวิจิตราพิทยา	กรรมการ
๑๐. นางสาวสุลักขณา อุณวงศ์	ครูโรงเรียนนาเยียศึกษา รัชมังคลาภิเษก	กรรมการ
๑๑. นายวสันต์ สรกเมียก	ครูโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร	กรรมการ
๑๒. นางสาวภัชริญา วรรณอ่อน	ครูโรงเรียนบัวงามวิทยา	กรรมการ
๑๓. นายอรุณชัย บัวใหญ่	ครูโรงเรียนนาส่วงวิทยา	กรรมการ
๑๔. นางสาววิภา แก้ววงษา	ครูโรงเรียนบุเปือยวิทยาคาร	กรรมการ
๑๕. นายตุลาการ สมสุวรรณ	ครูโรงเรียนนาโพธิ์วิทยา	กรรมการ
๑๖. นางสาวศุลีมาศ ศิลปะศาสตร์	ครูโรงเรียนทุ่งเทิงยิ่งวัฒนา	กรรมการ
๑๗. นายณัฏฐภัทร์ สุโคตร	ครูโรงเรียนบ้านสำโรง(คุรุประชาสามัคคี)	กรรมการ
๑๘. นางสาวธัญชนก จวนสาง	ครูโรงเรียนนากระแซงศึกษา	กรรมการ
๑๙. นางสาวเพ็ญนภา ผิวอ้วน	ครูโรงเรียนศรีอุดมปัญญาคม	กรรมการ

๒๐. นางกุหลาบทิพย์ สืบสา	ครูโรงเรียนทุ่งศรีอุดม	กรรมการ
๒๑. นายคมสันต์ พึ่งภพ	ครูโรงเรียนโดมประดิษฐ์วิทยา	กรรมการ
๒๒. นายสุริยา หลงสิงห์	ครูโรงเรียนสว่างวีระวงศ์	กรรมการ
๒๓. นางสาวทิฆัมพร กอมณี	ครูโรงเรียนดงสว่างวิทยา	กรรมการ
๒๔. นางจิตติมา วัฒราช	ครูโรงเรียนโคกสว่างคุ้มวิทยานุสรณ์	กรรมการ
๒๕. นางสาวพัชราพร แสนทวีสุข	ครูโรงเรียนศิริเกษวิทยา	กรรมการ
๒๖. นางสาวสิริรัตน์ บุญประชม	ครูโรงเรียนห้วยขะยุงวิทยา	กรรมการ
๒๗. นางสาวอาธิญา พลปัญญา	ครูโรงเรียนวัดเวตวันวิทยาราม	กรรมการ
๒๘. นายสนธยา เสียงใส	ครูโรงเรียนอนุบาลสุพรรณิกา	กรรมการ
๒๙. นางสาวณัฐณิชา รื่นเริง	ครูโรงเรียนอนุบาลน้ำยืน	กรรมการ
๓๐. นางสาวยุพาภักดิ์ นินหล้า	ครูโรงเรียนปลาขาววิทยานุสรณ์	กรรมการ
๓๑. นางณฐวรรษ์ ไสว	ครูโรงเรียนเดชอุดม	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ : ดูแลความเรียบร้อย ครบถ้วน ของข้อมูลกรรมการตัดสินคณะกรรมการตัดสินการแข่งขัน นักเรียนที่เข้าร่วมคณะกรรมการตัดสินการแข่งขันแต่ละโรงเรียน

๒๓. คณะกรรมการรับเรื่องการทักท้วงผลการแข่งขัน ประกอบด้วย

๑. นายบุญธรรม กล้าหาญ	ผู้อำนวยการโรงเรียนเดชอุดม	ประธานกรรมการ
๒. นายกิติณรงค์ มาสงค์	ผู้อำนวยการโรงเรียนนาจะหลวย	รองประธานกรรมการ
๓. นายธำรงค์ วิเศษรอด	ผู้อำนวยการโรงเรียนนายเยียศึกษา รัชมังคลาภิเษก	กรรมการ
๔. นางวิมล อินธิสอน	ผู้อำนวยการโรงเรียนดงสว่างวิทยา	กรรมการ
๕. นายอุทัย จันทะเวช	ผู้อำนวยการโรงเรียนห้วยขะยุงวิทยา	กรรมการ
๖. ว่าที่ร.ต.หญิงกอบสมุทร ศรีดา	ผู้อำนวยการโรงเรียนลือคำหาญวารินชำราบ	กรรมการและเลขานุการ
๗. นางวราภรณ์ ช่างถม	รองผู้อำนวยการโรงเรียนเดชอุดม	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ : รับเรื่องการทักท้วงผลการแข่งขันและพิจารณาตัดสินชี้ขาดผลการแข่งขันทุกรายการ

ทั้งนี้ให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายอย่างเคร่งครัดมุ่งเน้นผลสำเร็จของงาน เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ราชการ ปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต ตามหลักธรรมาภิบาล หากเกิดปัญหาใดในทางปฏิบัติให้รายงานผู้ควบคุม ผู้ดูแล ผู้บังคับบัญชาตามลำดับขั้นตอน เพื่อแก้ไข ปรับปรุงและพัฒนาต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗

(นางจารุวรรณ บุญโต)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุบลราชธานี อำนาจเจริญ

กิจกรรมแข่งขัน
โรงเรียนสำโรงวิทยาคาร สพม. อุบลราชธานี อำนาจเจริญ

งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ 72 ปีการศึกษา 2567 กลุ่ม 3 อุบลใต้
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาศึกษาอุบลราชธานี อำนาจเจริญ
ณ โรงเรียนเดชอุดม
ระหว่าง วันที่ 3-4 เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2567

ลำดับ	หมวดหมู่	รายการ	วันที่	เวลา	สถานที่	นักเรียน	ครู
1	คอมพิวเตอร์ Soft Power สาขาเกม	การสร้างการ์ตูนเรื่องสั้น (Comic Strip) ม.1-ม.3	วันที่แข่งขัน 3 ธ.ค. 2567	09.00-12.00	โรงเรียนเดชอุดม อาคาร 6 ชั้น 3 ห้อง 6303	1. เด็กหญิงบุณยาพร พิมพ์เถื่อน 2. เด็กหญิงสุพัตรา นามจำปา	1. นายวิทยา กะก่ำ 2. นายอานนท์ ขันติวงษ์
2	คอมพิวเตอร์ Soft Power สาขาเกม	การออกแบบสิ่งของเครื่องใช้ด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์ ม.1-ม.3	วันที่แข่งขัน 3 ธ.ค. 2567	09.00-12.00	โรงเรียนเดชอุดม อาคาร 6 ชั้น 3 ห้อง 6307	1. เด็กชายกฤตเมธ ไวยวรรณ 2. เด็กชายนิติภูมิ ดวงศรี	1. นางกรรณิกา วงศ์พิมพ์ 2. นายวิทยา กะก่ำ
3	คอมพิวเตอร์ Soft Power สาขาเกม	การออกแบบสิ่งของเครื่องใช้ด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์ ม.4-ม.6	วันที่แข่งขัน 3 ธ.ค. 2567	09.00-12.00	โรงเรียนเดชอุดม อาคาร 6 ชั้น 3 ห้อง 6301	1. นางสาวศุพิชญา โมลานิล 2. นางสาวอรณี สุวรรณสิงห์	1. นายอานนท์ ขันติวงษ์ 2. นางกรรณิกา วงศ์พิมพ์
4	การงานอาชีพ Soft Power สาขาอาหาร/สาขาออกแบบ/สาขาศิลปะ	การประกวดโครงงานอาชีพ ม.1-ม.3	วันที่แข่งขัน 3 ธ.ค. 2567	09.00 - 12.00	โรงเรียนเดชอุดม ใต้ถุนอาคาร 7	1. เด็กหญิงพิชยา ชัยดี 2. เด็กหญิงวรัญญา รุจิโพชน์ 3. เด็กหญิงอภิญญา เบิญจรักษ์	1. นางสาวปราณี วันโมลา 2. นางสาวพรนภา ศิลาอ่อน
5	การงานอาชีพ Soft Power สาขาอาหาร/สาขาออกแบบ/สาขาศิลปะ	การประกวดโครงงานอาชีพ ม.4-ม.6	วันที่แข่งขัน 3 ธ.ค. 2567	13.00 - 16.00	โรงเรียนเดชอุดม ใต้ถุนอาคาร 7	1. นางสาวปริยากร บุญประสิทธิ์ 2. นางสาวอรยา แหมสันเทียะ 3. นางสาวเบญจภรณ์ อุระวงษ์	1. นางสาวพรนภา ศิลาอ่อน 2. นายสุภัทโท เค้ากล้า
6	การงานอาชีพ Soft Power สาขาอาหาร/สาขาออกแบบ/สาขาศิลปะ	การแข่งขันจัดสวนถาด - แบบชื้น ม.1-ม.3	วันที่แข่งขัน 3 ธ.ค. 2567	09.00 - 12.00	โรงเรียนเดชอุดม การงานอาชีพ	1. เด็กชายจิรโชติ สินสว่าง 2. เด็กชายธีรภัทร น้อยชิน 3. เด็กชายเกรียงศักดิ์ เงาศรี	1. สิบเอกศุภชัย แก้วสาลี 2. นายพงษ์ศิริ อ่อนอ้ฐ
7	การงานอาชีพ Soft Power สาขาอาหาร/สาขาออกแบบ/สาขาศิลปะ	การแข่งขันจัดสวนถาด - แบบสวนแก้ว ม.4-ม.6	วันที่แข่งขัน 3 ธ.ค. 2567	13.00 - 16.00	โรงเรียนเดชอุดม การงานอาชีพ	1. นายจักรกฤษ ลีชา 2. นายพงษ์ภิษณุ วัคชัยภูมิ 3. นายศักดิ์ไผท จันดี	1. สิบเอกศุภชัย แก้วสาลี 2. นายธณรักษ์ คล่องแคล่ว

8	การงานอาชีพ Soft Power สาขาอาหาร/สาขาออกแบบ/สาขาศิลปะ	การแข่งขันทำอาหาร - น้ำพริก ผักสด เครื่องเคียง ม.4-ม.6	วันที่แข่งขัน 3 ธ.ค. 2567	13.00 - 16.00	โรงเรียนเดชอุดมอาคาร 4 ชั้น 1	1. นางสาวภชนันท์ ส่องสีโรจน์ 2. นางสาววรัตน์ พิมพา 3. นายเศรษฐพงค์ เครือบคนโท	1. นายธณรักษ์ คล่องแคล่ว 2. นางสาวมะปรางค์ อินทพรม
9	ทัศนศิลป์ Soft Power สาขาศิลปะ	จิตรกรรมเทคนิคผสม (Mixed Media) ม.1-ม.3	วันที่แข่งขัน 3 ธ.ค. 2567	09.00 เป็นต้นไป	โรงเรียนเดชอุดมอาคาร 5 ชั้น 2 ห้อง 5204 - 5205	1. เด็กหญิงเกตนิกา ทาดาวงษา	1. นายอนันท์ แสนทวีสุข
10	ทัศนศิลป์ Soft Power สาขาศิลปะ	วาดภาพระบายสี ม.1-ม.3	วันที่แข่งขัน 3 ธ.ค. 2567	09.00 เป็นต้นไป	โรงเรียนเดชอุดมอาคาร 5 ชั้น 2 ห้อง 5206 - 5207	1. เด็กหญิงณัฐพร กุลบุดดี	1. นายอนันท์ แสนทวีสุข
11	ทัศนศิลป์ Soft Power สาขาศิลปะ	เขียนภาพไทยประเพณี ม.1-ม.3	วันที่แข่งขัน 3 ธ.ค. 2567	09.00 เป็นต้นไป	โรงเรียนเดชอุดมอาคาร 6 ชั้น 2 ห้อง 6201 - 6202	1. เด็กหญิงสิรินภา วันทาสุข	1. นายอนันท์ แสนทวีสุข
12	ทัศนศิลป์ Soft Power สาขาศิลปะ	วาดเส้น (Drawing) ม.1-ม.3	วันที่แข่งขัน 3 ธ.ค. 2567	09.00 เป็นต้นไป	โรงเรียนเดชอุดมอาคาร 6 ชั้น 2 ห้อง 6205 - 6206	1. เด็กหญิงกชนันท์ ทรัพย์ประสาร	1. นายอนันท์ แสนทวีสุข
13	กิจกรรมนาฏศิลป์ Soft Power สาขาเฟสติวัล	นาฏศิลป์ไทยอนุรักษ์ ม.1-ม.3	วันที่แข่งขัน 3 ธ.ค. 2567	11.00 - 13.00	โรงเรียนเดชอุดมเวทีโดมเอนกประสงค์	1. เด็กหญิงณพชิรา สีหงษา 2. เด็กหญิงณภัทร โสภาพรม 3. เด็กหญิงนัดถา นามมาลี 4. เด็กหญิงนัทธิตา ทองทิพย์ 5. เด็กหญิงนันธิญา สิงห์แจ่ม 6. เด็กหญิงปารวีร์ พาชื่น 7. เด็กหญิงพิมลเมฆ สอนคำเสน 8. เด็กหญิงภัทรธิดา เบ็ญจะรักษ์ 9. เด็กหญิงสุธีมนต์ สายพันธ์ 10. เด็กหญิงอนุชนารถ สุดสอาด	1. นางสาวสุพรรณี พิมพ์หล่อ 2. นางสาวปราณี วันโมลา 3. นางสาวพรนภา ศิลาอ่อน
14	กิจกรรมนาฏศิลป์ Soft Power สาขาเฟสติวัล	รำวงมาตรฐาน ม.1-ม.3	วันที่แข่งขัน 3 ธ.ค. 2567	15.00 - 17.00	โรงเรียนเดชอุดมเวที 1 โดมอเนกประสงค์	1. เด็กหญิงกัญญารัตน์ สิงห์แก้ว 2. เด็กชายกัลยกร แก้วคำชาติ 3. เด็กหญิงกิตติยากร มีไผล้อม 4. เด็กชายจารุพัฒน์ พรมบุญ 5. เด็กหญิงปรายฉัตร บุญมางำ 6. เด็กชายภูมินทร์ บุญอาสา 7. เด็กชายภูเพชร แก้วคำชาติ 8. เด็กชายอดิเทพ เผาสุข 9. เด็กชายเด็กชายศิรวิทย์ ทาดาวงษา	1. นายสุดเขต ศรีโท 2. นางสาวสุดารัตน์ วรกุลจิตรโสภิต 3. นางสาวชินานันท์ ศรีโชค

						10. เด็กหญิง ไพริน โตตพิลา	
15	ดนตรี Soft Power สาขาดนตรี	การแข่งขันขับร้องเพลงไทยลูกทุ่ง-ประเภทชายเดี่ยว ม.4-ม.6	วันที่แข่งขัน 3 ธ.ค. 2567	09.00 เป็นต้นไป	โรงเรียนเดชอุดมห้องศิลปะ 2	1. นายปาณชัย มุกดาหาร	1. นางสาวพรพเยาว์ ปิยะวงษ์
16	ดนตรี Soft Power สาขาดนตรี	การแข่งขันขับร้องเพลงไทยลูกทุ่ง-ประเภทหญิงเดี่ยว ม.1-ม.3	วันที่แข่งขัน 3 ธ.ค. 2567	09.00 เป็นต้นไป	โรงเรียนเดชอุดมห้องศิลปะ 1	1. เด็กหญิงยิ่งลักษณ์ ปรัสพันธ์	1. นางดลยา ทาระศรี
17	ดนตรี Soft Power สาขาดนตรี	การแข่งขันขับร้องเพลงไทยลูกทุ่ง-ประเภทหญิงเดี่ยว ม.4-ม.6	วันที่แข่งขัน 3 ธ.ค. 2567	09.00 เป็นต้นไป	โรงเรียนเดชอุดมห้องศิลปะ 2	1. นางสาวนวรัตน์ วงษ์คำชิน	1. นางดลยา ทาระศรี
18	การงานอาชีพ Soft Power สาขาอาหาร/สาขาออกแบบ/สาขาศิลปะ	การแข่งขันจักสานไม้ไผ่ ม.4-ม.6	วันที่แข่งขัน 4 ธ.ค. 2567	13.00 - 16.00	โรงเรียนเดชอุดมการงาน 2	1. นายธัญวิชญ์ ชาเสน 2. นายพูลทรัพย์ สอนอาจ 3. นางสาวอนันตญา โป่งจิตร	1. นายวนัฐธพงษ์ พึ่งเพ็ง 2. นางสาวแพนณภา ไชยปัญญา 3. นายพงษ์พัฒน์ ประทุมมา
19	ทัศนศิลป์ Soft Power สาขาศิลปะ	จิตรกรรมเทคนิคผสม (Mixed Media) ม.4-ม.6	วันที่แข่งขัน 4 ธ.ค. 2567	09.00 เป็นต้นไป	โรงเรียนเดชอุดมอาคาร 5 ชั้น 2 ห้อง 5204 - 5205	1. นางสาวรัตนาภรณ์ พวงทวี	1. นายอนันท์ แสนทวิสุข
20	ทัศนศิลป์ Soft Power สาขาศิลปะ	วาดภาพระบายสี ม.4-ม.6	วันที่แข่งขัน 4 ธ.ค. 2567	09.00 เป็นต้นไป	โรงเรียนเดชอุดมอาคาร 5 ชั้น 2 ห้อง 5206 - 5207	1. นางสาวเอมอร อัมพรัตน์	1. นายอนันท์ แสนทวิสุข
21	ทัศนศิลป์ Soft Power สาขาศิลปะ	เขียนภาพไทยประเพณี ม.4-ม.6	วันที่แข่งขัน 4 ธ.ค. 2567	09.00 เป็นต้นไป	โรงเรียนเดชอุดมอาคาร 6 ชั้น 2 ห้อง 6201 - 6202	1. นางสาวอาภากรณ์ เอกา	1. นายอนันท์ แสนทวิสุข
22	ทัศนศิลป์ Soft Power สาขาศิลปะ	การออกแบบร่าง (Sketch Design) ม.4-ม.6	วันที่แข่งขัน 4 ธ.ค. 2567	09.00 เป็นต้นไป	โรงเรียนเดชอุดมอาคาร 6 ชั้น 2 ห้อง 6203 - 6204	1. นายภูทิตพล บุญมาวงศ์	1. นายอนันท์ แสนทวิสุข
23	ทัศนศิลป์ Soft Power สาขาศิลปะ	วาดเส้น (Drawing) ม.4-ม.6	วันที่แข่งขัน 4 ธ.ค. 2567	09.00 เป็นต้นไป	โรงเรียนเดชอุดมอาคาร 6 ชั้น 2 ห้อง 6205 - 6206	1. นางสาวกมลทิพย์ พันทองดี	1. นายอนันท์ แสนทวิสุข
24	ทัศนศิลป์ Soft Power สาขาศิลปะ	ประติมากรรม ม.4-ม.6	วันที่แข่งขัน 4 ธ.ค. 2567	09.00 เป็นต้นไป	โรงเรียนเดชอุดมอาคาร 5 ชั้น 1 ห้อง 5103	1. นางสาวกิตติญากร พวงพันธ์ 2. นางสาววิรัลยุพา สิงห์แจ่ม 3. นางสาวสุภวดี วงค์คำกู่	1. นางสาวเกศินี วงศ์ชาลี 2. นายอนันท์ แสนทวิสุข
25	กิจกรรมนาฏศิลป์ Soft Power สาขาเฟสติวัล	นาฏศิลป์ไทยอนุรักษ์ ม.4-ม.6	วันที่แข่งขัน 4 ธ.ค. 2567	11.00 - 13.00	โรงเรียนเดชอุดมเวทีโดมเอนกประสงค์	1. นางสาวกาญจนา ถุงพลอย 2. นายธนวัฒน์ ทำมาด้วง 3. นางสาวนภัสสร สิมาทอง 4. นางสาวปิยพร ศรีอักษร 5. นางสาวพัชรนันท์ โชติสนธิ์ 6. นางสาวพัชรมัย ช่วงชัย	1. นายสุดเขต ศรีโท 2. นางสาวชินานันท์ ศรีโชค 3. นางสาวสุดารัตน์ วรกุลจิตรโสภิต

						7. นางสาววรรณภา ขวัญแก้ว 8. นางสาวอัญชลีดา ชาเสน	
26	ดนตรี Soft Power สาขาดนตรี	การแข่งขันเดี่ยวดนตรีไทย-เดี่ยวขลุ่ยเพียงออ ม.4-ม.6	วันที่แข่งขัน 4 ธ.ค. 2567	13.00 เป็นต้นไป	โรงเรียนเดชอุดมอาคาร 5 ชั้น 1 ห้องโสตทัศนศึกษา 2	1. นางสาวชลิตา บุญบุตร	1. นายเกียรติศักดิ์ โคตะสิน
27	ดนตรี Soft Power สาขาดนตรี	การแข่งขันขับร้องเพลงไทย ม.4-ม.6	วันที่แข่งขัน 4 ธ.ค. 2567	09.00 เป็นต้นไป	โรงเรียนเดชอุดมอาคาร 5 ชั้น 1 ห้องโสตทัศนศึกษา 2		
28	ดนตรี Soft Power สาขาดนตรี	การแข่งขันขับร้องเพลงไทยลูกกรุง-ประเภทชายเดี่ยว ม.4-ม.6	วันที่แข่งขัน 4 ธ.ค. 2567	09.00 เป็นต้นไป	โรงเรียนเดชอุดมห้องศิลปะ 2	1. นายอนุชิต จำปา	1. นางสาวพรพเยาว์ ปียะวงษ์
29	ดนตรี Soft Power สาขาดนตรี	การแข่งขันขับร้องเพลงไทยลูกกรุง-ประเภทหญิงเดี่ยว ม.1-ม.3	วันที่แข่งขัน 4 ธ.ค. 2567	09.00 เป็นต้นไป	โรงเรียนเดชอุดมห้องศิลปะ 1	1. นางสาวพรประภา มะสัน	1. นางดลยา ทาระศรี
30	ดนตรี Soft Power สาขาดนตรี	การแข่งขันขับร้องเพลงไทยลูกกรุง-ประเภทหญิงเดี่ยว ม.4-ม.6	วันที่แข่งขัน 4 ธ.ค. 2567	09.00 เป็นต้นไป	โรงเรียนเดชอุดมห้องศิลปะ 2	1. นางสาวทัตพิชา ทองลือ	1. นายกฤษณะ พงศ์ ไชยกาล
31	หนังสือเล่มเล็ก Soft Power สาขาหนังสือ	การจัดทำหนังสือเล่มเล็ก ม.4-ม.6	วันที่แข่งขัน 4 ธ.ค. 2567	09.00 เป็นต้นไป	โรงเรียนเดชอุดมอาคารห้องสมุด ชั้น 1 ห้อง ห้องสมุด	1. นางสาวปาริชาติ ศรีทอง 2. นางสาวปิยดา ทารักษ์ 3. นางสาววนิดา ชะนะชาญ	1. นางสาวปรียาพร แก้วคำสอน 2. ว่าที่ร้อยตรีหญิงสิริยากร ศรสันติ
รวม						74	48



ประมาณการค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน โรงเรียนสำโรงวิทยาคาร สพม.อบอจ

งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ ๗๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๗

ระดับเขตพื้นที่การศึกษา กลุ่ม ๓ อุบลใต้

ระหว่างวันที่ ๓-๔ ธันวาคม ๒๕๖๗

งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ ๗๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๗

กิจกรรมที่ขอใช้งบประมาณดำเนินการ ได้แก่

๑. การประกวดโครงงานอาชีพ ม.๑-๓	เป็นเงิน	๓,๕๕๗	บาท
๒. การประกวดโครงงานอาชีพ ม.๔-๖	เป็นเงิน	๓,๔๕๙	บาท
๓. จิตรกรรมเทคนิคผสม ม.ต้น/ม.ปลาย	เป็นเงิน	๙๓๐	บาท
๔. วาดภาพระบายสี ม.ต้น/ม.ปลาย	เป็นเงิน	๒,๕๘๐	บาท
๕. เขียนภาพไทยประเพณี ม.ต้น/ม.ปลาย	เป็นเงิน	๑,๐๒๐	บาท
๖. การออกแบบร่าง ม.ปลาย	เป็นเงิน	๑,๑๗๐	บาท
๗. วาดเส้น (Drawing) ม.ต้น/ม.ปลาย	เป็นเงิน	๒,๘๑๕	บาท
๘. ประติมากรรม ม.ปลาย	เป็นเงิน	๙๐๐	บาท
๙. นาฏศิลป์ไทยอนุรักษ์ ม.ต้น	เป็นเงิน	๔,๐๐๐	บาท
๑๐. รำวงมาตรฐาน ม.ต้น	เป็นเงิน	๖,๕๐๐	บาท
๑๑. การแข่งขันจักสานไม้ไผ่ ม.ปลาย	เป็นเงิน	๒,๔๐๐	บาท
๑๒. นาฏศิลป์ไทยอนุรักษ์ ม.๔-๖	เป็นเงิน	๖,๘๐๐	บาท
๑๓. การจัดทำหนังสือเล่มเล็ก ม.๔-๖	เป็นเงิน	๑,๘๖๓	บาท
๑๔. การแข่งขันทำอาหารน้ำพริก ผักสดฯ ม.ปลาย	เป็นเงิน	๒,๖๙๐	บาท
รวมทั้งสิ้น	เป็นเงิน	๔๐,๖๘๔	บาท

(-สี่หมื่นหกร้อยแปดสิบสี่บาทถ้วน)

เป็นสัญญายืมเงิน ๘ รายการ ดังนี้

๑. คุณครูมะปรางค์ อินทพรม	เป็นเงิน	๒.๖๙๐	บาท	
๒. คุณครูสุดารัตน์ วรกุลจิตรโสภิต	เป็นเงิน	๑๓,๓๐๐	บาท	
๓. คุณครูปราณี วันโมลา	เป็นเงิน	๒,๕๕๑	บาท	
๔. คุณครูอนันท์ แสนทวีสุข	เป็นเงิน	๙๐๐	บาท	
๕. คุณครูวนัฐธพงษ์ พึ่งเพ็ง	เป็นเงิน	๒,๔๐๐	บาท	
๖. คุณครูพรนภา ศิลาอ่อน	เป็นเงิน	๒,๘๑๙	บาท	
๗. คุณครูสุพรรณี พรมหล่อ	เป็นเงิน	๔,๐๐๐	บาท	
๘. ครูครูกรรณิกา วงศ์พิมพ์ (เดินทางไปราชการ)	เป็นเงิน	๒๙,๐๖๑	บาท	๕๗,๗๒๑ บาท

เครดิต

๑. หนังสือเล่มเล็ก	เป็นเงิน	๑,๘๖๓	บาท	
๒. โครงงานอาชีพ ม.ต้น/ม.ปลาย (ไวนิล)	เป็นเงิน	๑,๖๔๖	บาท	
๓. ศิลปะ	เป็นเงิน	๘,๕๑๕	บาท	๑๒,๐๒๔ บาท

รวมขออนุมัติใช้งบประมาณ ทั้งสิ้น ๖๙,๗๔๕ บาท (-หกหมื่นเก้าพันเจ็ดร้อยสี่สิบห้าบาทถ้วน-)

ประมาณการค่าใช้จ่าย
งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ ๗๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๗
รายการ การเดินทางไปราชการ ณ โรงเรียนเดชอุดม

ลำดับ	รายการ	ราคา/หน่วย	จำนวน	เป็นเงิน	หมายเหตุ
๑.	ค่าเหมาจ้างรถหกล้อโดยสาร	๒,๕๐๐	๓ คัน	๗,๕๐๐	
๒.	ค่าชดเชยน้ำมัน (รถยนต์ส่วนตัว)	๔๖๔	๖ คัน	๒,๗๘๔	
๓.	ค่าเบี้ยเลี้ยงครูผู้ควบคุม	๒๐๐	๓๖ คน	๗,๒๐๐	
๔.	ค่าอาหารนักเรียนเข้าร่วมการแข่งขัน	๖๐	๗๔ คน	๔,๔๔๐	
๕.	ค่ารายหัวนักเรียน	๙	๗๙๓ คน	๗,๑๓๗	
รวมเป็นเงิน (ตัวอักษร -สองหมื่นเก้าพันหกสิบเอ็ดบาทถ้วน-)				๒๙,๐๖๑	

ลงชื่อ ผู้ประมาณการ

(นางกรรณิกา วงศ์พิมพ์)

ประมาณการค่าใช้จ่าย

งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ ๗๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๗

กิจกรรม ปฏิทินการงาน ปกาม ระดับ ม.ต้น/ม.ปลาย

ลำดับ	รายการ	ราคา/หน่วย	จำนวน	เป็นเงิน	หมายเหตุ
1	ดินเหนียว (ธีโอ)	90	10	900	

ประมาณการค่าใช้จ่าย

งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ ๗๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๗

กิจกรรม จิตรกรรมไทย ต้น, ปลาย ระดับ ม.ต้น/ม.ปลาย

ลำดับ	รายการ	ราคา/หน่วย	จำนวน	เป็นเงิน	หมายเหตุ
1	Master Art ชุดพาสเทลพิเศษ ขนาด 15 มม. จำนวน 12 สี	170	3	510	
2	Master Art ชุดพาสเทลพิเศษ 15 มม. จำนวน 12 สี	170	3	510	

ประมาณการค่าใช้จ่าย

งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ ๗๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๗

กิจกรรม จิตรกรรมสีน้ำ ปกติ ระดับ ม.ต้น/ม.ปลาย

ลำดับ	รายการ	ราคา/หน่วย	จำนวน	เป็นเงิน	หมายเหตุ
1	สีโปสเตอร์ ยี่ห้อท้องพลอย 12 สี	140	3	420	
	มาสเตอร์คาร์ด				
2	สีโปสเตอร์ 15 มล. 12 สี	170	3	510	

ประมาณการค่าใช้จ่าย

งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ ๗๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๗

กิจกรรม ผลงานแขน (ช. ชาย) ระดับ ม.ต้น/ม.ปลาย

ลำดับ	รายการ	ราคา/หน่วย	จำนวน	เป็นเงิน	หมายเหตุ
1.	สีน้ำ เฟรชชมง	390	3	1,170	

ประมาณการค่าใช้จ่าย

งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ ๗๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๗

กิจกรรม วาดเส้น Drawing กันยายน ระดับ ม.ต้น/ม.ปลาย

ลำดับ	รายการ	ราคา/หน่วย	จำนวน	เป็นเงิน	หมายเหตุ
1	กาวแท่ง	145	3	435	
2	ดินสอ EE	200	6	1,340	
3	กระดาษ 100 แผ่นเรียน	25	20	500	
4	กระดาษ 100 ปรายน	25	20	500	
รวมเป็นเงิน (ตัวอักษร สองพันเก้าร้อยสิบห้าบาทถ้วน)				2,915	

ลงชื่อ ผู้ประมาณการ

( )

โรงเรียนสำโรงวิทยาคาร

ประมาณการค่าใช้จ่าย

งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ ๗๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๗

กิจกรรม ภาคภาษาไทย ต้น, ปลาย ระดับ ม.ต้น/ม.ปลาย

ลำดับ	รายการ	ราคา/หน่วย	จำนวน	เป็นเงิน	หมายเหตุ
1	Master Art ชุดพิเศษมีสี 15 มล.	170	3	510	
	12 สี				
2	Master Art ชุดพิเศษมีสี 15 มล.	170	3	510	
	ชนิด 12 สี				
3	ชุดพู่กันสีน้ำ เบอร์ต่างๆ	195	8	1,560	
รวมเป็นเงิน (ตัวอักษร	สองพันห้าร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน	)		2540	

ลงชื่อ ผู้ประมาณการ

( )

ประมาณการค่าใช้จ่าย

งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ 72 ปีการศึกษา 2567

กิจกรรม การแข่งขันทำอาหาร - น้ำพริก ผักสด เครื่องเคียง ม.4-ม.6 ระดับ ม.ปลาย

ลำดับ	รายการ	ราคา/หน่วย	จำนวน	เป็นเงิน	หมายเหตุ
1	ปลาร้า	80/กก.	2	160	
2	น้ำปลา	30/ขวด	1	30	
3	ผงชูรส	30/ซอง	2	60	
4	น้ำตาล	35/กก.	1	35	
5	พริกแห้ง	200/กก.	2	400	
6	หอมแดง	40/กก.	2	80	
7	กระเทียม	100/กก.	2	200	
8	ตระไคร้บ้า	50/กก.	2	100	
9	ข่าบ้า	50/กก.	2	100	
10	เตาถ่าน	150/ลูก	1	150	
11	เหล็กปิ้งย่าง	30/อัน	1	30	
12	ปลาแห้ง	300/กก.	1	300	
13	ฝักทอง	20/กก.	5	100	
14	ถั่วฝักยาว	100/กก.	1	100	
15	แตงกวา	50/กก.	1	50	
16	มะเขือเปราะ	30/กก	1	30	
17	ถั่วพู	50/กก.	1	50	
18	มะระ	35/กก.	1	35	
19	ไข่	5/ลูก	20	100	
20	ปลาทู	30/เข่ง	3	90	
21	ผ้ากันเปื้อน	100/ผืน	3	300	
22	หมวกคลุมผม	30/อัน	3	90	
23	ถุงมือ	10/คู่	10	100	
รวมเป็นเงิน (ตัวอักษร **สองพันหกร้อยเก้าสิบบาทถ้วน**)				2,690	

ลงชื่อ ..... ผู้ประมาณการ

(นางสาวมะปรางค์ อินทพรม)

ประมาณการค่าใช้จ่าย

งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ ๗๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๗

กิจกรรม การประดิษฐ์โครงงานอาชีพ ระดับ ม.ต้น/ม.ปลาย

ลำดับ	รายการ	ราคา/หน่วย	จำนวน	เป็นเงิน	หมายเหตุ
1	ปลาแซลมอน	185	5 กก	925	
2	มะขามป้อม	25	10 กก	250	
3	กระป๋องบรรจุ	7	48 ใบ	336	
4	กระโหยว	70	5 กก	350	
5	หอมแดง	50	5 กก	250	
6	น้ำมันเมล็ดทำ	90	4 กก	360	
7.	พริกสด	80	1 กก	80	
8	กระดาษโฟโต้ 180 แกรม	145	1 รีม	145	
9	กระดาษทราย 2 หน้ายาง	20	1 อัน	20	
10	กระดาษ A4 80 แกรม	125	1 รีม	125	
11	กระดาษสติกเกอร์ ขาวมัน	76	1 ห่อ	76	
12	ป้ายไวนิล ขนาด 80×200 cm	200	2 ป้าย	400	
13	ป้ายไวนิล ขนาด 100×200 cm	240	1 ป้าย	240	
..					
..					
รวมเป็นเงิน (ตัวอักษร สามพันแปดร้อยเจ็ดสิบบาท)				3,857	

ลงชื่อ ผู้ประมาณการ

(ชลลงปราณี ศิโลมาก)

ประมาณการค่าใช้จ่าย

งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ ๗๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๗

กิจกรรม การประกวดโครงงานอาชีพ ระดับ ม.ต้น/ม.ปลาย

ลำดับ	รายการ	ราคา/หน่วย	จำนวน	เป็นเงิน	หมายเหตุ
1	ปลาแซลมอน	185	3 กก.	550	
2	มะขามป้อม	25	10 กก	250	
3	กระปกบรรจุ	7	36 ใบ	252	
4	กระเทียม	70	3 กก	210	
5	หอมแดง	50	3 กก	150	
6	น้ำส้มสายชู	90	3 กก	270	
7	พริกสด	80	1 กก	80	
8	กระดาษโฟโต้ 180 แกรม A4(100 แผ่น)	145	1 ห่อ	145	
9	กระดาษกาว 2 หน้า บาง ขนาด 12 มม	25	1 ม้วน	25	
10	กระดาษ A4 80 แกรม	125	1 รีม	125	
11	ค่าจ้างเหมา ทำป้ายโฟมบอร์ด	1,500	1 ชิ้น	1,500	
รวมเป็นเงิน (ตัวอักษร สามพันห้าร้อยห้าสิบเจ็ด บาทถ้วน)				3,557	

ลงชื่อ ผู้ประมาณการ

(นางสาวปราณี ศันโสสา)

ประมาณการค่าใช้จ่าย

งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ ๗๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๗

กิจกรรม การประกวดโครงงานอาชีพ ระดับ ม.ต้น/ม.ปลาย

ลำดับ	รายการ	ราคา/หน่วย	จำนวน	เป็นเงิน	หมายเหตุ
1	กลอยแห้ง	94	4 กก.	376	
2	แป้งสาลี	70	6 กก.	420	
3	แป้งข้าวเจ้า	35	5 กก.	175	
4	แป้งคุกกี้	46	5 กก.	230	
5	ลูกชิ้นสุขสกส	198	1 กก.	198	
6	ไดร์ดชีส	500	1 เครื่อง	500	
7	น้ำมัน ม.พร้าว	90	3 ขวด	270	
8.	ถังขยะกระดาษ	100	2 แพ็ค	200	
9.	กล้วย	30	10 หวี	300	
10	ผัก	30	5 กก.	150	
11	ป้ายไวนิล ขนาด 80 x 200 cm	200	2 ป้าย	400	
12	ป้ายไวนิล ขนาด 100 x 200 cm	240	1 ป้าย	240	
				3,459	
รวมเป็นเงิน (ตัวอักษร สามพันสี่ร้อย ห้าสิบเก้าบาท)					

ลงชื่อ ผู้ประมาณการ

(นางสาวพรนภา ศิลาชัย)

ประมาณการค่าใช้จ่าย

งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ ๗๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๗

กิจกรรม ประดิษฐ์ ม.4-6 ระดับ ม.ต้น/ม.ปลาย

ลำดับ	รายการ	ราคา/หน่วย	จำนวน	เป็นเงิน	หมายเหตุ
1	ดอกลำโพง	350	4	1,400	
2	โครงกระโปรง	500	2	1,000	

ประมาณการค่าใช้จ่าย

งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ ๗๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๗

กิจกรรม ขบวนศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับ ม.ต้น/ม.ปลาย

ลำดับ	รายการ	ราคา/หน่วย	จำนวน	เป็นเงิน	หมายเหตุ
1	ค่าชุดแข่งขัน + ค่าเสื้อหน้าทำผม	500	8	4,000	

* สมบูรณ์ ศรีอนันต์

ประมาณการค่าใช้จ่าย

งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ ๗๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๗

กิจกรรม หนังสือเล่มเล็ก (ม.ปลาย) ระดับ ม.ต้น/ม.ปลาย

ลำดับ	รายการ	ราคา/หน่วย	จำนวน	เป็นเงิน	หมายเหตุ
1	กระดาษ 100 ปอนด์ ขนาด A4	185	1 หน	185	
2	สติ๊กเกอร์ใส ขนาด A4	165	1 หน	165	
3	สติ๊กเกอร์ใส (53×50 cm)	28	5 แผ่น	140	
4	สีไม้ระบายน้ำ (36 สี)	154	2 กล่อง	308	
5	คัตเตอร์	50	2 อัน	100	
6	กระดาษถ่านอ้อย ขนาด A4	50	4 แผ่น	200	
7	หมึกซึมสีดำ	185	1 กล่อง	185	
8	ยางลบ	5	6 ก้อน	30	
9	ไม้บรรทัดเหล็ก (12 นิ้ว)	25	2 อัน	50	
10	กาวอ้อหน้าบาง (24 mm.)	30	10 ม้วน	300	
11	กาวแท่ง (8.2 g)	40	5 หลอด	200	
รวมเป็นเงิน (ตัวอักษร หนึ่งพันแปดร้อยหกสิบสามบาทถ้วน)				1,863	

ลงชื่อ ผู้ประมาณการ

(นางสาวปรียาพร แก้วคำสอน)

ประมาณการค่าใช้จ่าย

งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ ๗๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๗

กิจกรรม ช่างมหาดูน ม.1 - ม.3 ระดับ ม.ต้น/ม.ปลาย

ลำดับ	รายการ	ราคา/หน่วย	จำนวน	เป็นเงิน	หมายเหตุ
1	ชุดแข่งขันช่างมหาดูน ม.ต้นที่ 5	550	10	5,500	
2.	ไม้ค้ำงานช่างทั่วไป	300	10	3,000	

ประมาณการค่าใช้จ่าย
งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ ๗๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๗
กิจกรรม นาฏศิลป์ไทยอนุรักษ์ ม.๔-ม.๖ ระดับ ม.ต้น/ม.ปลาย

ลำดับ	รายการ	ราคา/หน่วย	จำนวน	เป็นเงิน	หมายเหตุ
1	ชุดแข่งขันระบำเชียงแสน	650	8	5,200	
2	แต่งหน้าทำผม	200	8	1,600	
รวมเป็นเงิน (ตัวอักษร หกพันแปดร้อยบาทถ้วน)				6,800	

ลงชื่อ ผู้ประมาณการ

(นางสาวศิริพร ดวงพิลาศ)

สรุปผลกิจกรรมแข่งขัน
โรงเรียนสำโรงวิทยาคาร สพม. อุบลราชธานี อำนาจเจริญ

งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ 72 ปีการศึกษา 2567 กลุ่ม 3 อุบลใต้
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาศึกษาอุบลราชธานี อำนาจเจริญ
ณ โรงเรียนเดชอุดม
ระหว่าง วันที่ 3-4 เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2567

ลำดับ	หมวดหมู่	รายการ	คะแนน	เหรียญ	อันดับ	นักเรียน	ครู
1	คอมพิวเตอร์ Soft Power สาขาเกม	การสร้างการ์ตูนเรื่องสั้น (Comic Strip) ม.1-ม.3	85	ทอง	11	1. เด็กหญิงบุณยาพร พิมพ์เถื่อน 2. เด็กหญิงสุพัตรา นามจำปา	1. นายวิทยา กะก่ำ 2. นายอานนท์ ขันติวงษ์
2	คอมพิวเตอร์ Soft Power สาขาเกม	การออกแบบสิ่งของเครื่องใช้ด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์ ม.1-ม.3	90	ทอง	4	1. เด็กชายกฤตเมธ ไวยวรรณ 2. เด็กชายนิติภูมิ ดวงศรี	1. นางกรรณิกา วงศ์พิมพ์ 2. นายวิทยา กะก่ำ
3	คอมพิวเตอร์ Soft Power สาขาเกม	การออกแบบสิ่งของเครื่องใช้ด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์ ม.4-ม.6	94	ทอง	5	1. นางสาวศุพิชญา โมลานิล 2. นางสาวอรณี สุวรรณสิงห์	1. นายอานนท์ ขันติวงษ์ 2. นางกรรณิกา วงศ์พิมพ์
4	การงานอาชีพ Soft Power สาขาอาหาร/สาขาออกแบบ/สาขาศิลปะ	การแข่งขันจักสานไม้ไผ่ ม.4-ม.6	89	ทอง	รองชนะเลิศอันดับที่ ๒	1. นายธัญวิชญ์ ชาเสน 2. นายพูลทรัพย์ สอนอาจ 3. นางสาวอนันตญา โป่งจิตร	1. นายวนัฐธพงษ์ พึ่งเพ็ง 2. นางสาวแพนณภา ไชยปัญญา 3. นายพงษ์พัฒน์ ประทุมมา
5	การงานอาชีพ Soft Power สาขาอาหาร/สาขาออกแบบ/สาขาศิลปะ	การประกวดโครงงานอาชีพ ม.1-ม.3	86	ทอง	7	1. เด็กหญิงพิชยา ชัยดี 2. เด็กหญิงวรัญญา รุจิโพชน์ 3. เด็กหญิงอภิญญา เบ็ญจรักษ์	1. นางสาวปราณี วันโมลา 2. นางสาวพรนภา ศิลาอ่อน
6	การงานอาชีพ Soft Power สาขาอาหาร/สาขาออกแบบ/สาขาศิลปะ	การประกวดโครงงานอาชีพ ม.4-ม.6	83	ทอง	13	1. นางสาวปริยากร บุญประสิทธิ์ 2. นางสาวอรยา แหมสันเทียะ 3. นางสาวเบญจภรณ์ อุระวงษ์	1. นางสาวพรนภา ศิลาอ่อน 2. นายสุภัทโท เค้ากล้า
7	การงานอาชีพ Soft Power สาขาอาหาร/สาขาออกแบบ/สาขาศิลปะ	การแข่งขันจัดสวนถาด - แบบชื้น ม.1-ม.3	96	ทอง	4	1. เด็กชายจิรโชติ สินสว่าง 2. เด็กชายธีรภัทร น้อยชิน 3. เด็กชายเกรียงศักดิ์ เงาศรี	1. สิบเอกศุภชัย แก้วสาลี 2. นายพงษ์ศิริ อ่อนอัฐ

8	การงานอาชีพ Soft Power สาขาอาหาร/สาขาออกแบบ/สาขาศิลปะ	การแข่งขันจัดสวนถาด - แบบสวนแก้ว ม.4-ม.6	92	ทอง	7	1. นายจักรกฤษ ลีชา 2. นายพงษ์ภิษณุ วัคชัยภูมิ 3. นายศักดิ์ไผท จันดี	1. สิบเอกศุภชัย แก้วสาลี 2. นายธณรักษ์ คล่องแคล่ว
9	การงานอาชีพ Soft Power สาขาอาหาร/สาขาออกแบบ/สาขาศิลปะ	การแข่งขันทำอาหาร - น้ำพริก ผักสด เครื่องเคียง ม.4-ม.6	89.6	ทอง	7	1. นางสาวภชนันท์ ส่องสิโรจน์ 2. นางสาววรรัตน์ พิมพา 3. นายเศรษฐพงศ์ เครือบคนโท	1. นายธณรักษ์ คล่องแคล่ว 2. นางสาวมะปรางค์ อินทพรม
10	ทัศนศิลป์ Soft Power สาขาศิลปะ	จิตรกรรมเทคนิคผสม (Mixed Media) ม.1-ม.3	88	ทอง	5	1. เด็กหญิงเกตนิกา ทาดาวงษา	1. นายอนันท์ แสนทวิสุข
11	ทัศนศิลป์ Soft Power สาขาศิลปะ	จิตรกรรมเทคนิคผสม (Mixed Media) ม.4-ม.6	86	ทอง	7	1. นางสาวรัตนาภรณ์ พวงทวี	1. นายอนันท์ แสนทวิสุข
12	ทัศนศิลป์ Soft Power สาขาศิลปะ	วาดภาพระบายสี ม.1-ม.3	84	ทอง	7	1. เด็กหญิงณัฐพร กุลบุดดี	1. นายอนันท์ แสนทวิสุข
13	ทัศนศิลป์ Soft Power สาขาศิลปะ	วาดภาพระบายสี ม.4-ม.6	87	ทอง	9	1. นางสาวเอมอร อัมพรัตน์	1. นายอนันท์ แสนทวิสุข
14	ทัศนศิลป์ Soft Power สาขาศิลปะ	เขียนภาพไทยประเพณี ม.1-ม.3	88	ทอง	5	1. เด็กหญิงสิรินภา วันทาสุข	1. นายอนันท์ แสนทวิสุข
15	ทัศนศิลป์ Soft Power สาขาศิลปะ	เขียนภาพไทยประเพณี ม.4-ม.6	82	ทอง	9	1. นางสาวอาภากรณ์ เอกา	1. นายอนันท์ แสนทวิสุข
16	ทัศนศิลป์ Soft Power สาขาศิลปะ	การออกแบบร่าง (Sketch Design) ม.4-ม.6	88	ทอง	6	1. นายภูทิตพล บุญมาวงศ์	1. นายอนันท์ แสนทวิสุข
17	ทัศนศิลป์ Soft Power สาขาศิลปะ	วาดเส้น (Drawing) ม.1-ม.3	88	ทอง	5	1. เด็กหญิงกชนันท์ ทรัพย์ประสาร	1. นายอนันท์ แสนทวิสุข
18	ทัศนศิลป์ Soft Power สาขาศิลปะ	วาดเส้น (Drawing) ม.4-ม.6	82	ทอง	13	1. นางสาวกมลทิพย์ พันทองดี	1. นายอนันท์ แสนทวิสุข
19	ทัศนศิลป์ Soft Power สาขาศิลปะ	ประติมากรรม ม.4-ม.6	91	ทอง	4	1. นางสาวกิตติญากร พวงพันธ์ 2. นางสาววิรัลยุพา สิงห์แจ่ม 3. นางสาวสุภวดี วงค์คำกู่	1. นางสาวเกศินี วงศ์ชาลี 2. นายอนันท์ แสนทวิสุข
20	กิจกรรมนาฏศิลป์ Soft Power สาขาเฟสติวัล	นาฏศิลป์ไทยอนุรักษ์ ม.1-ม.3	-1	-		1. เด็กหญิงณพชิรา สีหงษา 2. เด็กหญิงณภัทร โสภาพรม 3. เด็กหญิงนัดถา นามมาลี 4. เด็กหญิงนัทธิ	1. นางสาวสุพรรณี พิมพ์หล่อ 2. นางสาวปราณี วันโมลา 3. นางสาวพรนภา ศิลาอ่อน

						ตา ทองทิพย์ 5. เด็กหญิง นันธิญา สิงห์แจ่ม 6. เด็กหญิงปารวีร์ พาชื่น 7. เด็กหญิงพิมล เมฆ สอนคำเสน 8. เด็กหญิงภัทร ธิดา เบ็ญจะรักษ์ 9. เด็กหญิงสุธิมนต์ สายพันธ์ 10. เด็กหญิงอนุช นารถ สุดสอาด	
21	กิจกรรมนาฏศิลป์ Soft Power สาขาเฟสติวัล	นาฏศิลป์ไทยอนุรักษ์ ม.4-ม.6	82	ทอง	8	1. นางสาว กาญจนา ถุงพลอย 2. นายธนวัฒน์ ทำ มาด้วง 3. นางสาวน ภัสสร สิมาทอง 4. นางสาวปิย พร ศรีอักษร 5. นางสาวพัช รนันท์ โชติสนธิ์ 6. นางสาวพัชร มัย ช่วงชัย 7. นางสาววรรณ ภา ขวัญแก้ว 8. นางสาวอัญชลี ดา ชาเสน	1. นายสุดเขต ศรีโท 2. นางสาวชินา นันท์ ศรีโชค 3. นางสาวสุดา รัตน์ วรกุลจิตรโสภิต
22	กิจกรรมนาฏศิลป์ Soft Power สาขาเฟสติวัล	รำวงมาตรฐาน ม.1-ม.3	85	ทอง	รองชนะเลิศอันดับที่ ๑	1. เด็กหญิงกัญญา รัตน์ สิงห์แก้ว 2. เด็กชายกัล ยกร แก้วคำชาติ 3. เด็กหญิงกิตติยา กร มีไผ่ล้อม 4. เด็กชายจารุ พัฒน์ พรมบุญ 5. เด็กหญิงปราย ฉัตร บุญมางำ 6. เด็กชาย ภูมินทร์ บุญอาสา 7. เด็กชายภู เพชร แก้วคำชาติ 8. เด็กชาย อดิเทพ เผาสุข 9. เด็กชายเด็กชาย ศิรวิทย์ ทาดาวงษา 10. เด็กหญิง ไพริน โคตพิลา	1. นายสุดเขต ศรีโท 2. นางสาวสุดา รัตน์ วรกุลจิตรโสภิต 3. นางสาวชินา นันท์ ศรีโชค
23	ดนตรี Soft Power สาขาดนตรี	การแข่งขันเดี่ยวดนตรีไทย-เดี่ยวขลุ่ยเพียงออ ม.4-ม.6	83	ทอง	ชนะเลิศ	1. นางสาวชลิ ตา บุญบุตร	1. นาย เกียรติศักดิ์ โคตะสิน
24	ดนตรี Soft Power สาขาดนตรี	การแข่งขันขับร้องเพลงไทย ม.4-ม.6	-1	-			
25	ดนตรี Soft Power สาขาดนตรี	การแข่งขันขับร้องเพลงไทยลูกทุ่ง-ประเภทชายเดี่ยว ม.4-ม.6	97	ทอง	รองชนะเลิศอันดับที่ ๒	1. นายปาณ ชัย มุกดาหาร	1. นางสาวพรพ เยาว์ ปิยะวงษ์

26	ดนตรี Soft Power สาขาดนตรี	การแข่งขันขับร้องเพลงไทยลูกทุ่ง-ประเภทหญิงเดี่ยว ม.1-ม.3	72.25	เงิน	23	1. เด็กหญิงยิ่งลักษณ์ ปรัสพันธ์	1. นางดลยา ทาระศรี
27	ดนตรี Soft Power สาขาดนตรี	การแข่งขันขับร้องเพลงไทยลูกทุ่ง-ประเภทหญิงเดี่ยว ม.4-ม.6	91	ทอง	9	1. นางสาว นวรัตน์ วงษ์คำชิน	1. นางดลยา ทาระศรี
28	ดนตรี Soft Power สาขาดนตรี	การแข่งขันขับร้องเพลงไทยลูกกรุง-ประเภทชายเดี่ยว ม.4-ม.6	88	ทอง	12	1. นายอนุชิต จำปา	1. นางสาวพรพเยาว์ ปิยะวงษ์
29	ดนตรี Soft Power สาขาดนตรี	การแข่งขันขับร้องเพลงไทยลูกกรุง-ประเภทหญิงเดี่ยว ม.1-ม.3	91.66	ทอง	4	1. นางสาวพร ประภา มะสัน	1. นางดลยา ทาระศรี
30	ดนตรี Soft Power สาขาดนตรี	การแข่งขันขับร้องเพลงไทยลูกกรุง-ประเภทหญิงเดี่ยว ม.4-ม.6	92	ทอง	8	1. นางสาวทัตพิชา ทองลือ	1. นายกฤษณะ พงศ์ ไชยกาล
31	หนังสือเล่มเล็ก Soft Power สาขาหนังสือ	การจัดทำหนังสือเล่มเล็ก ม.4-ม.6	84	ทอง	15	1. นางสาว ปาริชาติ ศรีทอง 2. นางสาวปิยดา ทารักษ์ 3. นางสาว วนิดา ชะนะชาญ	1. นางสาวปรียาพร แก้วคำสอน 2. ว่าที่ร้อยตรีหญิงสิริยากร ศรสันติ

สรุปผลการแข่งขันงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ 72
ปีการศึกษา 2567

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุบลราชธานี อำนาจเจริญ

โรงเรียนสำโรงวิทยาคาร

ระหว่างวันที่ 3-4 ธันวาคม 2567



รางวัลชนะเลิศ
1 รายการ

รางวัลรองชนะเลิศ อันดับที่ 1
1 รายการ

รางวัลรองชนะเลิศ อันดับที่ 2
2 รายการ

เหรียญทอง
28 รายการ

เหรียญเงิน
1 รายการ

เหรียญทองแดง
- รายการ

ภาพประกอบการดำเนินงาน



ซ้อมกิจกรรมนาฏศิลป์ไทยอนุรักษ์ ระดับ ม.๔-๖



ซ้อมกิจกรรมทางศิลปะ ทั้ง ม.ต้น และ ม.ปลาย



ชื่อมกิจกรรมจัดสวนแก้ว ระดับชั้น ม.๔-๖



ชื่อมกิจกรรมการออกแบบสิ่งของเครื่องใช้ด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์ ระดับชั้น ม.๑-๓



ชื่อมกิจกรรมการแข่งขันทำอาหาร-น้ำพริก ผักสด เครื่องเคียง ระดับชั้น ม.๔-๖



ชื่อมกิจกรรมการจัดทำหนังสือเล่มเล็ก

ภาพวันเข้าร่วมการแข่งขัน



นายปิยะวุฒิ ศรีชนะ รองผู้อำนวยการ สพม.อบจ เป็นประธานในพิธีเปิด



คณะผู้บริหารสถานศึกษา บุคลากรทางการศึกษา ร่วมเป็นเกียรติในพิธีเปิด



การแสดงพิธีเปิดของโรงเรียนเดชอุดม



กิจกรรมการจัดสวนถาด-แบบชั้น ระดับชั้น ม.๑-๓



กิจกรรมการจัดสวนถาด-แบบสวนแก้ว ระดับชั้น ม.๔-๖



กิจกรรมประติมากรรม ระดับชั้น ม.๔-๖



กิจกรรมนาฏศิลป์ไทยอนุรักษ์ ระดับชั้น ม.๔-๖



กิจกรรมการประกวดโครงงานอาชีพ ระดับชั้น ม.๑-๓

ตัวอย่างบัตรประจำตัวครูฝึกสอน





ตัวอย่างบัตรประจำตัวผู้เข้าแข่งขัน





รายนามข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่เดินทางไปราชการ
งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ ๗๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๗
ณ โรงเรียนเดชอุดม อำเภอเดชอุดม จังหวัดอุบลราชธานี
ระหว่างวันที่ ๓-๔ ธันวาคม ๒๕๖๗

วันที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๖๗

ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

๑. ว่าที่ร้อยตรีสมควร กงเงิน	ผู้อำนวยการโรงเรียน
๒. นางสาวเกศินี วงศ์ชาลี	รองผู้อำนวยการโรงเรียน
๓. นางสาวสุพรรณี พิมพ์หล่อ	ครูชำนาญการพิเศษ
๔. นางดลยา ทาระศรี	ครูชำนาญการพิเศษ
๕. นางสาวปราณี วันโมลา	ครูชำนาญการ
๖. นางสาวพรนภา ศิลาอ่อน	ครูชำนาญการ
๗. นางกรรณิกา วงศ์พิมพ์	ครูชำนาญการ
๘. นายอานนท์ ขันติวงษ์	ครูชำนาญการ
๙. นางสาวมะปรางค์ อินทพรม	ครูชำนาญการ
๑๐.นายวิทยา กะก่ำ	ครู
๑๑.นายสุภัทโท เค้ากล้า	ครู
๑๒.นายพงษ์ศิริ อ่อนอัฐ	ครู
๑๓.นายธณรักษ์ คล่องแคล่ว	ครู
๑๔.นายอนันท์ แสนทวีสุข	ครู
๑๕.นางสาวสุดารัตน์ วรกุลจิตรโสภิต	ครู
๑๖.นางสาวชินานันท์ ศรีโชค	ครู
๑๗.สิบเอกศุภชัย แก้วสาลี	พนักงานราชการ
๑๘.นางสาวพรพเยาว์ ปิยะวงษ์	ครูอัตราจ้าง
๑๙.นายสุดเขต ศรีโท	ครูอัตราจ้าง

นักเรียน

๑. เด็กหญิงบุณยาพร พิมพ์เถื่อน	๒๙. เด็กหญิงสุพัตรา นามจำปา
๒. เด็กชายกฤตเมธ ไวยวรรณ	๓๐. เด็กชายนิติภูมิ ดวงศรี
๓. นางสาวศุพิชญา โมลานิล	๓๑. นางสาวอรณรี สุวรรณสิงห์
๔. เด็กหญิงพิชยา ชัยดี	๓๒. เด็กหญิงวรัญญา รุจิโพชน์
๕. เด็กหญิงศศินา กิ่งวงษา	๓๓. นางสาวปรียากร บุญประสิทธิ์
๖. นางสาวอรยา แหมสันเทียะ	๓๔. นางสาวเบญจภรณ์ อุระวงษ์
๗. เด็กชายจิรโชติ สินสว่าง	๓๕. เด็กชายธีรภัทร น้อยชิน
๘. เด็กชายเกรียงศักดิ์ เงาศรี	๓๖. นายจักรกฤษ ลีชา
๙. นายพงษ์ภิษณุ วัคชัยภูมิ	๓๗. นายศักดิ์ไผท จันดี
๑๐.นางสาวภชนันท์ ส่องสีโรจน์	๓๘. นางสาววรรัตน์ พิมพา
๑๑.นายเศรษฐพงศ์ เครือบคนโท	๓๙. เด็กหญิงเกตนิกา ทาดาวงษา
๑๒.นางสาวรัตนาภรณ์ พวงทวี	๔๐. เด็กหญิงณัฐพร กุลบุดดี
๑๓.นางสาวเอมอร อัมพรัตน์	๔๑. เด็กหญิงสิรินภา วันทาสุข
๑๔.นางสาวอาภาภรณ์ เอกา	๔๒. นายภูทิตพล บุญมาวงค์
๑๕.เด็กหญิงกชนันท์ ทรัพย์ประสาน	๔๓. นางสาวกมลทิพย์ พันทองดี

๑๖. นางสาวกิตติญากร พวงพันธ์
๑๗. นางสาวสุภวดี วงค์คำกู่
๑๘. เด็กหญิงณภัทร โสภาพรม
๑๙. เด็กหญิงนัทธิตา ทองทิพย์
๒๐. เด็กหญิงปารวีร์ พาชื่น
๒๑. เด็กหญิงภัทรธิดา เพ็ญจะรักษ์
๒๒. เด็กหญิงอนุชนารถ สุดสะอาด
๒๓. เด็กชายกัลป์ยกร แก้วคำชาติ
๒๔. เด็กหญิงปรายฉัตร บุญมางำ
๒๕. เด็กชายจารุพัฒน์ พรมบุญ
๒๖. เด็กชายสืบศักดิ์ บูระวงศ์
๒๗. เด็กชายภูเพชร แก้วคำชาติ
๒๘. เด็กหญิงยิ่งลักษณ์ ปรัสพันธ์

๔๔. นางสาววิรัลยุพา สิงห์แจ่ม
๔๕. เด็กหญิงณพชิรา สีหงษา
๔๖. เด็กหญิงนัดถา นามมาลี
๔๗. เด็กหญิงนันธิญา สิงห์แจ่ม
๔๘. เด็กหญิงพิมลเมฆ เสนคำสอน
๔๙. เด็กหญิงสุธีมนต์ สายพันธ์
๕๐. เด็กหญิงกัญญารัตน์ สิงห์แก้ว
๕๑. เด็กหญิงจิราพร ดาสะอาด
๕๒. เด็กหญิงไพลิน โคตพิลา
๕๓. เด็กชายภูมินทร์ บุญอาสา
๕๔. เด็กชายอดิเทพ ผาสุก
๕๕. นายปาณชัย มุกดาหาร
๕๖. นางสาวนวรัตน์ วงษ์คำชิน

วันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๗

ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

๑. ว่าที่ร้อยตรีสมควร กงเงิน	ผู้อำนวยการโรงเรียน
๒. นางสาวเกศินี วงศ์ชาลี	รองผู้อำนวยการโรงเรียน
๓. นายกฤษณะพงษ์ ไชยกาล	ครูชำนาญการพิเศษ
๔. นายเกียรติศักดิ์ โคตะสิน	ครูชำนาญการพิเศษ
๕. นางดลยา ทาระศรี	ครูชำนาญการพิเศษ
๖. นายวนัฐธพงษ์ พึ่งเพ็ง	ครูชำนาญการ
๗. นายพงษ์พัฒน์ ประทุมมา	ครูชำนาญการ
๘. นางสาวปรียาพร เสนคำสอน	ครู
๙. นางสาวสุดารัตน์ วรกุลจิตรโสภิต	ครู
๑๐. นางสาวชินานันท์ ศรีโชค	ครู
๑๑. นางสาวแพนณภา ไชยปัญญา	ครู
๑๒. ว่าที่ร้อยตรีหญิงสิริยากร ศรสันติ์	ครูผู้ช่วย
๑๓. นางสาวพรพเยาว์ ปิยะวงษ์	ครูอัตราจ้าง
๑๔. นายสุดเขต ศรีโท	ครูอัตราจ้าง

นักเรียน

๑. นายพูลทรัพย์ สอนอาจ	๑๐. นางสาวอนันตญา โป่งจิตร
๒. นายอลงกรณ์ บรรมณี	๑๑. นางสาวกาญจนา ถุงพลอย
๓. นายธนวัฒน์ ทำมาด้วง	๑๒. นางสาวนภัสสร สิมาทอง
๔. นางสาวปิยพร ศรีอักษร	๑๓. นางสาวพัชรนันท์ โชติสนธิ์
๕. นางสาวพัชรมัย ช่วงชัย	๑๔. นางสาววรรณภา ขวัญแก้ว
๖. นางสาวอัญชลีดา ชาเสน	๑๕. นางสาวชลิตา บุญบุตร
๗. นายอนุชิต จำปา	๑๖. เด็กหญิงยิ่งลักษณ์ ปรัสพันธ์
๘. นางสาวทัตพิชา ทองลือ	๑๗. นางสาวปาริชาติ ศรีทอง
๙. นางสาวปิยดา ทารักษ์	๑๘. นางสาววนิดา ชะนะชาญ



รายชื่อนักเรียนที่เข้าร่วมการแข่งขันงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ ๗๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๗
ณ โรงเรียนเดชอุดม อำเภอเดชอุดม จังหวัดอุบลราชธานี
วันที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๖๗

๑. เด็กหญิงบุณยาพร พิมพ์เถื่อน
๒. เด็กชายกฤตเมธ ไวยวรรณ
๓. นางสาวศุพิชญา โมลานิล
๔. เด็กหญิงพิชยา ชัยดี
๕. เด็กหญิงศศินา กิ่งวงษา
๖. นางสาวอรยา แหมสันเทียะ
๗. เด็กชายจิรโชติ สินสว่าง
๘. เด็กชายเกรียงศักดิ์ เงาศรี
๙. นายพงษ์ภิษณุ วัคชัยภูมิ
๑๐. นางสาวภชนันท์ ส่องสีโรจน์
๑๑. นายเศรษฐพงศ์ เครือบคนโท
๑๒. นางสาวรัตนาภรณ์ พวงทวี
๑๓. นางสาวเอมอร อัมพรัตน์
๑๔. นางสาวอาภาภรณ์ เอกา
๑๕. เด็กหญิงกชนันท์ ทรัพย์ประสาน
๑๖. นางสาวกิตติญากร พวงพันธ์
๑๗. นางสาวสุภาวดี วงค์คำกู่
๑๘. เด็กหญิงณภัทร โสภาพรม
๑๙. เด็กหญิงนัทธิตา ทองทิพย์
๒๐. เด็กหญิงปารวีร์ พาชื่น
๒๑. เด็กหญิงภัทรธิดา เพ็ญจะรักษ์
๒๒. เด็กหญิงอนุชนารถ สุดสะอาด
๒๓. เด็กชายกัลป์ยกร แก้วคำชาติ
๒๔. เด็กหญิงปรายฉัตร บุญมางำ
๒๕. เด็กชายจารุพัฒน์ พรมบุญ
๒๖. เด็กชายสืบศักดิ์ บูระวงศ์
๒๗. เด็กชายภูเพชร แก้วคำชาติ
๒๘. เด็กหญิงยิ่งลักษณ์ ปรัสพันธ์
๒๙. เด็กหญิงสุพัตรา นามจำปา
๓๐. เด็กชายนิติภูมิ ดวงศรี
๓๑. นางสาวอรณรี สุวรรณสิงห์
๓๒. เด็กหญิงวรัญญา รุจิโพชน์
๓๓. นางสาวปรียากร บุญประสิทธิ์
๓๔. นางสาวเบญจภรณ์ อุระวงษ์
๓๕. เด็กชายธีรภัทร น้อยชิน
๓๖. นายจักรกฤษ ลีชา
๓๗. นายศักดิ์ไผท จันดี
๓๘. นางสาววรรัตน์ พิมพา
๓๙. เด็กหญิงเกตนิกา ทาดาวงษา
๔๐. เด็กหญิงณัฐพร กุลบุดดี
๔๑. เด็กหญิงสิรินภา วันทาสุข
๔๒. นายภูทิตพล บุญมาวงค์
๔๓. นางสาวกมลทิพย์ พันทองดี
๔๔. นางสาววิรัลยุพา สิงห์แจ่ม
๔๕. เด็กหญิงณพชิรา สีหงษา
๔๖. เด็กหญิงนัดถา นามมาลี
๔๗. เด็กหญิงนันธิญา สิงห์แจ่ม
๔๘. เด็กหญิงพิมลเมฆ เสนคำสอน
๔๙. เด็กหญิงสุธีมนต์ สายพันธ์
๕๐. เด็กหญิงกัญญารัตน์ สิงห์แก้ว
๕๑. เด็กหญิงจิราพร ดาสะอาด
๕๒. เด็กหญิงไพลิน โคตพิลา
๕๓. เด็กชายภูมินทร์ บุญอาสา
๕๔. เด็กชายอดิเทพ ผาสุก
๕๕. นายปาณชัย มุกดาหาร
๕๖. นางสาวนวรัตน์ วงษ์คำชิน



รายชื่อนักเรียนที่เข้าร่วมการแข่งขันงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ ๗๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๗
ณ โรงเรียนเดชอุดม อำเภอเดชอุดม จังหวัดอุบลราชธานี
วันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๗

๑. นายพูลทรัพย์ สอนอาจ
๒. นายอลงกรณ์ บรรมณี
๓. นายธนวัฒน์ ทำมาด้วง
๔. นางสาวปิยพร ศรีอักษร
๕. นางสาวพัชรมัย ช่วงชัย
๖. นางสาวอัญชลีดา ชาเสน
๗. นายอนุชิต จำปา
๘. นางสาวทัตพิชา ทองลือ
๙. นางสาวปิยดา ทารักษ์
๑๐. นางสาวอนันตญา โป่งจิตร
๑๑.นางสาวกาญจนา ถุงพลอย
๑๒. นางสาวนภัสสร สิมาทอง
๑๓. นางสาวพัชรนันท์ โชติสนธิ์
๑๔. นางสาววรรณภา ขวัญแก้ว
๑๕. นางสาวชลิตา บุญบุตร
๑๖. เด็กหญิงยิ่งลักษณ์ ปรัสพันธ์
๑๗. นางสาวปาริชาติ ศรีทอง
๑๘. นางสาววนิดา ชะนะชาญ



รายชื่อนักเรียนที่เข้าร่วมการแข่งขันงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ ๗๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๗
ณ โรงเรียนเดชอุดม อำเภอเดชอุดม จังหวัดอุบลราชธานี
วันที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๖๗

รายชื่อนักเรียนที่เดินทางโดยรถโดยสาร

๑. เด็กหญิงบุณยาพร พิมพ์เถื่อน
๒. เด็กชายกฤตเมธ ไวยวรรณ
๓. นางสาวศุพิชญา โมลานิล
๔. เด็กหญิงกชนันท์ ทรัพย์ประสาน
๕. เด็กหญิงสิรินภา วันทาสุข
๖. เด็กชายศิรวิทย์ ทาดาวงษา
๗. เด็กชายกัลป์ยกร แก้วคำชาติ
๘. เด็กหญิงปรายฉัตร บุญมางำ
๙. เด็กชายจารุพัฒน์ พรมบุญ
๑๐. เด็กชายภูเพชร แก้วคำชาติ
๑๑. นางสาวนวรัตน์ วงษ์คำชิน
๑๒. เด็กหญิงยิ่งลักษณ์ ปรัสพันธ์
๑๓. เด็กหญิงสุพัตรา นามจำปา
๑๔. เด็กชายนิติภูมิ ดวงศรี
๑๕. นางสาวอรณี สุวรรณสิงห์
๑๖. เด็กหญิงเกตนิกา ทาดาวงษา
๑๗. เด็กหญิงณัฐพร กุลบุดดี
๑๘. เด็กหญิงกัญญารัตน์ สิงห์แก้ว
๑๙. เด็กหญิงจิราพร ดาสะอาด
๒๐. เด็กหญิงไพลิน โคตพิลา
๒๑. เด็กชายภูมินทร์ บุญอาสา
๒๒. เด็กชายอดิเทพ ผาสุก
๒๓. นายปาณชัย มุกดาหาร



รายชื่อนักเรียนที่เข้าร่วมการแข่งขันงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ ๗๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๗
ณ โรงเรียนเดชอุดม อำเภอเดชอุดม จังหวัดอุบลราชธานี
วันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๗

รายชื่อนักเรียนที่เดินทางโดยรถโดยสาร

๑. นางสาวกาญจนา ถุงพลอย
๒. นางสาวทัตพิชา ทองลือ
๓. นายธนวัฒน์ ทำมาด้วง
๔. นางสาวปิยพร ศรีอักษร
๕. นางสาวพัชรมัย ช่วงชัย
๖. นางสาวอัญชลีดา ชาเสน
๗. นายอนุชิต จำปา
๘. เด็กหญิงยิ่งลักษณ์ ปรัสพันธ์
๙. นางสาวชลิตา บุญบุตร
๑๐. นางสาวนภัสสร สิมาทอง
๑๑. นางสาวพัชรนันท์ โชติสนธิ์
๑๒. นางสาววรรณภา ขวัญแก้ว

ระเบียบวาระการประชุม
การเตรียมความพร้อมการจัดการแข่งขันงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ ๗๒
ปีการศึกษา ๒๕๖๗ กลุ่ม ๓ อุบลใต้
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุบลราชธานี อำนาจเจริญ
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗
วันอังคารที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ เวลา ๑๓.๐๐ น.
ณ ห้องโสตทัศนศึกษา ๒ โรงเรียนเดชอุดม

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑ ให้ความหมายประ: ชุมชี้แจงเพิ่มเติม / การแต่งตัวคุณภาพการตัดสินผลการแข่งขัน / การปรับปรุงข้อมูลครูนิเทศน์ - ครูที่ปรึกษาการแข่งขัน

๑.๒ .....

.....

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

.....

.....

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเสนอให้ที่ประชุมทราบ

๓.๑ การจัดทำเสื้อ ติดหมายประกวดราคาจัดกิจกรรมแข่งขันศิลปหัตถกรรม + สีพา
* แต่ละเวอร์ชั่นก็จะมี ๑. ภาษาไทย 953-000684-8 นศ. กมลสรรณ เหล่าจีนา (เสื้อ)
ลงทุน 22 พ.ย. 67 จะเอาเสื้อ 26-27 พ.ย. 67

.....

.....

๓.๒ อาหารกลางวัน 3-4 ธ.ค. 67 จะมีอาหาร VIP ให้ด้วย ลองดูเมนู จะมีแบบมังสวิรัติด้วยมั้ย
Info เข้ากลุ่มไลน์

.....

.....

.....

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

๔.๑ ประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ ๗๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ กลุ่ม ๓ อุบลใต้ (ฉบับร่าง)

๑) คณะกรรมการกำกับ ติดตามการแข่งขัน (ผู้บริหารสถานศึกษา)

๒) รับสมัครคณะกรรมการการตัดสินการแข่งขันที่ยังไม่ครบ

.....

เลขานุการที่ประชุม 27 พ.ย. 67 (สมัย)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

๔.๒ งบประมาณ ดำเนินการ

๑. อาหารว่าง (วันที่มีการประชุม)

๒. อาหารว่าง และอาหารกลางวัน (วันดำเนินการแข่งขัน)

๓. สถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดการแข่งขัน (ป้าย, เต็นท์, เจ้าหน้าที่จราจรอำนวยความสะดวก, ระบบเครื่องเสียง)

๔. ค่าดำเนินการระบบไฟฟ้าเพื่อดำเนินการแข่งขัน

๕. พิธีเปิดการแข่งขัน

๑) ป้ายเวที

๒) การแสดงพิธีเปิด

๓) ปฏิคม

๔) เครื่องเสียง

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

๔.๓ เกณฑ์การให้คะแนน

๑. ตามเกณฑ์ของงานศิลปหัตถกรรมนักเรียนฯ)

๒. กรอบแนวทางการให้คะแนนในภาพรวมการตัดสิน

๑) ดูจากลำดับที่ของกรรมการแต่ละท่าน

๒) ดูคะแนนรวมของกรรมการทั้งหมด

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)

- โรงเรียนชี้แจง / ไม่แจ้ง (ยอดนักเรียน ๑๐ มิ.ย. ๖๗)
- การติดต่อประสานงานนักเรียน / ครู ที่ปรึกษา ผู้ประสานงาน ผู้ประสานงาน ผู้ประสานงาน

รายงานการประชุม ฝ่ายวิชาการ

การเตรียมความพร้อมการจัดการแข่งขันงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ ๗๒

ปีการศึกษา ๒๕๖๗ กลุ่ม ๓ อุบลใต้

วันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๔.๓๐ น.

ณ ห้องโสตทัศนศึกษา ๒ โรงเรียนเดชอุดม

****

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๔๕ น. โดยมีนายบุญธรรม กล้าหาญ ผู้อำนวยการโรงเรียนเป็นประธานกล่าวเปิดประชุมตามระเบียบวาระดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นายบุญธรรม กล้าหาญ ผู้อำนวยการโรงเรียนแจ้งดังนี้

- โรงเรียนเดชอุดม ได้รับมอบหมายให้เป็นศูนย์การประชุมการแข่งขันงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่๗๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ กลุ่ม ๓ อุบลใต้ เชิญท่านประธานสหวิทยาเขตน้ำนาบุญพบปะกับคณะครูผู้บริหาร

นายกิติณรงค์ มาสงค์ ผู้อำนวยการโรงเรียนนาจะหลวย

- ชื่นชม คณะครูโรงเรียนเดชอุดม รองผู้อำนวยการ หัวหน้างาน นักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู สำหรับบรรยากาศการประชุมมี สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุบลราชธานี อำนาจเจริญ กลุ่มโรงเรียนเอกชน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ร่วมกันดำเนินการสำเร็จลุล่วงด้วยดี ประทับใจ หวังว่าจะได้รับความร่วมมือจากอุบลโซนใต้ ๓ ทุกโรงเรียน มีกีฬา ตามนโยบายของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ให้เกิดประโยชน์สูงสุดของผู้เรียน

ระเบียบวาระการประชุมที่ ๒ รับรองการประชุมครั้งที่แล้ว

ไม่มี

ระเบียบวาระการประชุมที่ ๓ เรื่องเสนอเพื่อทราบ

๓.๑ งบประมาณในการแข่งขันงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ ๗๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ ได้รับการสนับสนุนจาก สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุบลราชธานี อำนาจเจริญและงบประมาณสนับสนุนจากโรงเรียนที่เข้าร่วมการแข่งขัน ๒๑ โรงเรียน รายหัว หัวละ ๑๒ บาท เหลือ ๕๗๔ บาท มติที่ประชุมเห็นควรนำสมทบงานศิลปหัตถกรรมนักเรียนครั้งที่ ๗๒

ระเบียบวาระการประชุมที่ ๔ เพื่อพิจารณา

๔.๑ การเลือกประธาน,รองประธาน,เลขานุการในการจัดการแข่งขันกิจกรรมงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ ๗๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ มติที่ประชุมเห็นควร

ประธาน ดร.บุญธรรม กล้าหาญ ผู้อำนวยการโรงเรียนเดชอุดม

รองประธาน นายกิติณรงค์ มาสงค์ ผู้อำนวยการโรงเรียนนาจะหลวย

เลขานุการ ว่าที่ ร.ต.หญิง กอบสมุทร ศรีดา ผู้อำนวยการโรงเรียนลือคำหาญวารินชำราบ

ผู้ช่วยเลขานุการ ดร.อัมพา ประทุมชัย ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลสุพรรณิกา และนางสาวพวงเพชร โชคทรัพย์ทวี รองผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านสำโรง(คุรุประชาสามัคคี) สพป.

๔.๒ รายการแข่งขันทั้ง ๙ กิจกรรม ได้แก่

- ภาพยนตร์สั้น Soft Power สาขาภาพยนตร์ ละครและซีรีส์
- คอมพิเตอร์ Soft Power สาขาเกม
- การงานอาชีพ Soft Power สาขาอาหาร/ สาขาออกแบบ/ สาขาศิลปะ
- สุขศึกษาและพลศึกษา Soft Power สาขากีฬา
- ทัศนศิลป์ Soft Power สาขาศิลปะ
- นาฏศิลป์ Soft Power สาขาเฟสติวัล
- ดนตรี Soft Power สาขาดนตรี
- หนังสือเล่มเล็ก Soft Power สาขาหนังสือ
- โรงเรียนเรียนรวม

ตามมติที่ประชุม โรงเรียนเดชอุดมเป็นจุดศูนย์กลางในการแข่งขันทุกกิจกรรม

๔.๓ วันเวลาในการแข่งขันงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ ๗๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๗

ตามมติที่ประชุม วันที่ ๓ – ๔ ธันวาคม ๒๕๖๗

๔.๔ งบประมาณในการแข่งขันงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ ๗๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๗

- เบื้องต้นได้รับจัดสรรงบประมาณจากเขตพื้นที่การศึกษา ๓๐,๐๐๐ บาท
- ตามมติที่ประชุมเก็บรายหัวนักเรียน ๗ บาทต่อคน โดยใช้ข้อมูลจำนวนนักเรียนวันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๗

๔.๕ เกณฑ์ในการแข่งขันงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ ๗๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๗

- แจ้งภายหลังผ่านโปรแกรมรับสมัคร การรับสมัครของคณะกรรมการในการตัดสินการแข่งขัน กองเลขาจะส่งลิงค์ให้ในการสมัคร ถ้าหากกรรมการไม่เพียงพอร่วมกันจัดหาอีกครั้ง

๔.๖ กลุ่มโรงเรียนที่ดูแลแต่ละกิจกรรม กำหนดวันคัดเลือกกรรมการ

๔.๗ ปฏิทินดำเนินการ

- ตารางการแข่งขันและสถานที่ วันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๗
- รับสมัครกรรมการ วันที่ ๑๑ – ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๗
- รับสมัครนักเรียน วันที่ ๑๑ - ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๗
- ผู้ประสานงานตรวจสอบรายชื่อ เพิ่มเติมรายชื่อ วันที่ ๑๘ - ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๗
- ประชุมสรุปการรับสมัคร นำส่งค่าสนับสนุน วันที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๗
- ประกาศรายชื่อคณะกรรมการในการตัดสินกิจกรรมแข่งขัน วันที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๗
- คำสั่งดำเนินการ ลงนามแต่งตั้งคณะกรรมการตัดสินผลการแข่งขันวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๗
- ประชุมคณะกรรมการย่อย เกณฑ์การแข่งขันย่อยวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๗
- จัดการแข่งขันวันที่ ๓ - ๔ ธันวาคม ๒๕๖๗

ระเบียบวาระการประชุมที่ ๕ เรื่องอื่นๆ

ไม่มี

ปิดประชุม ๑๕.๑๘ น.

(นางสาวดวงกมล ดาวเรือง)
ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(นางวราภรณ์ ช่างถม)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นายบุญธรรม กล้าหาญ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนเดชอุดม

งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ ๗๒/๕

เกียรติบัตรที่ได้รับจากการเข้าร่วมการแข่งขัน














สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุบลราชธานี อำนาจเจริญ
มอบเกียรติบัตรฉบับนี้ไว้เพื่อแสดงว่า
นางสาวสุพิชญา ไมชานิล
โรงเรียนสำโรงวิทยาคาร
ได้รับรางวัลระดับเหรียญทอง
กิจกรรม การออกแบบสิ่งของเครื่องใช้ด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ระดับชั้น ม.๔ - ม.๖
จากใจสปาร์ตกกรรมนักเรียน ครั้งที่ ๗๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๗
กลุ่ม ๓ อุบลใต้
ระหว่างวันที่ ๓-๔ ธันวาคม ๒๕๖๗ ณ โรงเรียนเดชอุดม อำเภอเดชอุดม จังหวัดอุบลราชธานี
ขอให้ความมีชัย อุดมสาพ และความสามารถของท่านเป็นที่ประจักษ์แก่ใจ
ให้ไว้ ณ วันที่ ๔ เดือน ธันวาคม พุทธศักราช ๒๕๖๗
(นางอารุวรรณ บุญใต)
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุบลราชธานี อำนาจเจริญ


สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุบลราชธานี อำนาจเจริญ
มอบเกียรติบัตรฉบับนี้ไว้เพื่อแสดงว่า
นางสาวอารี ชุวรรณสิงห
โรงเรียนสำโรงวิทยาคาร
ได้รับรางวัลระดับเหรียญทอง
กิจกรรม การออกแบบสิ่งของเครื่องใช้ด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ระดับชั้น ม.๔ - ม.๖
จากใจสปาร์ตกกรรมนักเรียน ครั้งที่ ๗๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๗
กลุ่ม ๓ อุบลใต้
ระหว่างวันที่ ๓-๔ ธันวาคม ๒๕๖๗ ณ โรงเรียนเดชอุดม อำเภอเดชอุดม จังหวัดอุบลราชธานี
ขอให้ความมีชัย อุดมสาพ และความสามารถของท่านเป็นที่ประจักษ์แก่ใจ
ให้ไว้ ณ วันที่ ๔ เดือน ธันวาคม พุทธศักราช ๒๕๖๗
(นางอารุวรรณ บุญใต)
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุบลราชธานี อำนาจเจริญ


สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุบลราชธานี อำนาจเจริญ
มอบเกียรติบัตรฉบับนี้ไว้เพื่อแสดงว่า
นางกรรณิกา วงศ์พิมพ์
โรงเรียนสำโรงวิทยาคาร
ครูผู้สอนนักเรียน ได้รับรางวัลระดับเหรียญทอง
กิจกรรม การออกแบบสิ่งของเครื่องใช้ด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ระดับชั้น ม.๔ - ม.๖
จากใจสปาร์ตกกรรมนักเรียน ครั้งที่ ๗๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๗
กลุ่ม ๓ อุบลใต้
ระหว่างวันที่ ๓-๔ ธันวาคม ๒๕๖๗ ณ โรงเรียนเดชอุดม อำเภอเดชอุดม จังหวัดอุบลราชธานี
ขอให้ความมีชัย อุดมสาพ และความสามารถของท่านเป็นที่ประจักษ์แก่ใจ
ให้ไว้ ณ วันที่ ๔ เดือน ธันวาคม พุทธศักราช ๒๕๖๗
(นางอารุวรรณ บุญใต)
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุบลราชธานี อำนาจเจริญ


สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุบลราชธานี อำนาจเจริญ
มอบเกียรติบัตรฉบับนี้ไว้เพื่อแสดงว่า
นายธนนท์ ชันสิงห
โรงเรียนสำโรงวิทยาคาร
ครูผู้สอนนักเรียน ได้รับรางวัลระดับเหรียญทอง
กิจกรรม การออกแบบสิ่งของเครื่องใช้ด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ระดับชั้น ม.๔ - ม.๖
จากใจสปาร์ตกกรรมนักเรียน ครั้งที่ ๗๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๗
กลุ่ม ๓ อุบลใต้
ระหว่างวันที่ ๓-๔ ธันวาคม ๒๕๖๗ ณ โรงเรียนเดชอุดม อำเภอเดชอุดม จังหวัดอุบลราชธานี
ขอให้ความมีชัย อุดมสาพ และความสามารถของท่านเป็นที่ประจักษ์แก่ใจ
ให้ไว้ ณ วันที่ ๔ เดือน ธันวาคม พุทธศักราช ๒๕๖๗
(นางอารุวรรณ บุญใต)
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุบลราชธานี อำนาจเจริญ


สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุบลราชธานี อำนาจเจริญ
มอบเกียรติบัตรฉบับนี้ไว้เพื่อแสดงว่า
เด็กชายกฤตเดช ไวยวรณ
โรงเรียนสำโรงวิทยาคาร
ได้รับรางวัลระดับเหรียญทอง
กิจกรรม การออกแบบสิ่งของเครื่องใช้ด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ระดับชั้น ม.๔ - ม.๖
จากใจสปาร์ตกกรรมนักเรียน ครั้งที่ ๗๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๗
กลุ่ม ๓ อุบลใต้
ระหว่างวันที่ ๓-๔ ธันวาคม ๒๕๖๗ ณ โรงเรียนเดชอุดม อำเภอเดชอุดม จังหวัดอุบลราชธานี
ขอให้ความมีชัย อุดมสาพ และความสามารถของท่านเป็นที่ประจักษ์แก่ใจ
ให้ไว้ ณ วันที่ ๔ เดือน ธันวาคม พุทธศักราช ๒๕๖๗
(นางอารุวรรณ บุญใต)
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุบลราชธานี อำนาจเจริญ


สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุบลราชธานี อำนาจเจริญ
มอบเกียรติบัตรฉบับนี้ไว้เพื่อแสดงว่า
เณิกรเศมิศิฤมิ ดวงศรี
โรงเรียนสำโรงวิทยาคาร
ได้รับรางวัลระดับเหรียญทอง
กิจกรรม การออกแบบสิ่งของเครื่องใช้ด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ระดับชั้น ม.๔ - ม.๖
จากใจสปาร์ตกกรรมนักเรียน ครั้งที่ ๗๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๗
กลุ่ม ๓ อุบลใต้
ระหว่างวันที่ ๓-๔ ธันวาคม ๒๕๖๗ ณ โรงเรียนเดชอุดม อำเภอเดชอุดม จังหวัดอุบลราชธานี
ขอให้ความมีชัย อุดมสาพ และความสามารถของท่านเป็นที่ประจักษ์แก่ใจ
ให้ไว้ ณ วันที่ ๔ เดือน ธันวาคม พุทธศักราช ๒๕๖๗
(นางอารุวรรณ บุญใต)
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุบลราชธานี อำนาจเจริญ


สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุบลราชธานี อำนาจเจริญ
มอบเกียรติบัตรฉบับนี้ไว้เพื่อแสดงว่า
นางกรรณิกา วงศ์พิมพ์
โรงเรียนสำโรงวิทยาคาร
ครูผู้สอนนักเรียน ได้รับรางวัลระดับเหรียญทอง
กิจกรรม การออกแบบสิ่งของเครื่องใช้ด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ระดับชั้น ม.๔ - ม.๖
จากใจสปาร์ตกกรรมนักเรียน ครั้งที่ ๗๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๗
กลุ่ม ๓ อุบลใต้
ระหว่างวันที่ ๓-๔ ธันวาคม ๒๕๖๗ ณ โรงเรียนเดชอุดม อำเภอเดชอุดม จังหวัดอุบลราชธานี
ขอให้ความมีชัย อุดมสาพ และความสามารถของท่านเป็นที่ประจักษ์แก่ใจ
ให้ไว้ ณ วันที่ ๔ เดือน ธันวาคม พุทธศักราช ๒๕๖๗
(นางอารุวรรณ บุญใต)
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุบลราชธานี อำนาจเจริญ


สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุบลราชธานี อำนาจเจริญ
มอบเกียรติบัตรฉบับนี้ไว้เพื่อแสดงว่า
นายวิทยา กะก่า
โรงเรียนสำโรงวิทยาคาร
ครูผู้สอนนักเรียน ได้รับรางวัลระดับเหรียญทอง
กิจกรรม การออกแบบสิ่งของเครื่องใช้ด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ระดับชั้น ม.๔ - ม.๖
จากใจสปาร์ตกกรรมนักเรียน ครั้งที่ ๗๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๗
กลุ่ม ๓ อุบลใต้
ระหว่างวันที่ ๓-๔ ธันวาคม ๒๕๖๗ ณ โรงเรียนเดชอุดม อำเภอเดชอุดม จังหวัดอุบลราชธานี
ขอให้ความมีชัย อุดมสาพ และความสามารถของท่านเป็นที่ประจักษ์แก่ใจ
ให้ไว้ ณ วันที่ ๔ เดือน ธันวาคม พุทธศักราช ๒๕๖๗
(นางอารุวรรณ บุญใต)
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุบลราชธานี อำนาจเจริญ









รายงานผลการปฏิบัติงานเล่มนี้ เป็นส่วนหนึ่งของผลงานวิชาการ



รายงานผลการดำเนินงานโครงการ
ตามแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๗
โรงเรียนสำโรงวิทยาคาร

โครงการพัฒนาสื่อ ICT ในชั้นเรียนเพื่อการเรียนการสอน

โรงเรียนสำโรงวิทยาคาร
อำเภอสำโรง จังหวัดอุบลราชธานี
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุบลราชธานี
อำนาจเจริญ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนสำโรงวิทยาคาร อำเภอสำโรง จังหวัดอุบลราชธานี
ที่ วันที่ ๒๑ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘
เรื่อง รายงานการดำเนินงานโครงการพัฒนาสื่อ ICT ในชั้นเรียนเพื่อการเรียนการสอน

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร

ข้าพเจ้านายอานนท์ ขันติวงษ์ ตำแหน่ง ครู คศ. ๒ ได้รับมอบหมายให้เป็นผู้รับผิดชอบโครงการพัฒนาสื่อ ICT ในชั้นเรียนเพื่อการเรียนการสอน ตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ เพื่อดำเนินการบริหารโครงการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการ คือ ๑.เพื่อให้นักเรียนได้รับการพัฒนาทักษะในด้านต่างๆ อย่างเต็มตามศักยภาพโดยการใช้สื่อประกอบการเรียนการสอน ๒.เพื่อพัฒนาสื่อการเรียนการสอน ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ให้ทันสมัย ๓.เพื่อให้ครู บุคลากรทางการศึกษา และผู้เรียนสามารถใช้งาน และเข้าถึงแหล่งการเรียนรู้ออนไลน์ได้อย่างทั่วถึง ๔.เพื่อส่งเสริมและพัฒนาครูในด้านการผลิตสื่อนวัตกรรมทางการศึกษา และ ๕.เพื่อส่งเสริมให้ครูมีความกระตือรือร้น หาความรู้ใหม่ๆ มาประยุกต์ใช้ในการจัดการเรียนการสอนให้ทันโลกทันเหตุการณ์ในยุคโลกาภิวัตน์ โดยมีระยะเวลาการดำเนินงานตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๗

บัดนี้ โครงการพัฒนาสื่อ ICT ในชั้นเรียนเพื่อการเรียนการสอน ได้ดำเนินการตามกิจกรรมของโครงการเสร็จสิ้นแล้ว เอกสารตามแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ.....

ผู้รายงาน

(นายอานนท์ ขันติวงษ์)

ลงชื่อ..... ลงชื่อ.....
(นางสุภาพร แสนเสาร์) (นางสาวเกศินี วงศ์ชาลี)
หัวหน้างานแผนงาน รองผู้อำนวยการโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร

ความคิดเห็นผู้อำนวยการ
☐ ทราบ
☐ ขอบคุณ

.....

ลงชื่อว่าที่ ร.ต. .....
(สมควร กงเงิน)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร

คำนำ

รายงานการดำเนินงานโครงการพัฒนาสื่อ ICT ในชั้นเรียนเพื่อการเรียนการสอน จัดทำขึ้นเพื่อรวบรวมหลักฐานเอกสารต่างๆ ที่เกี่ยวข้องการกับการดำเนินงานของโครงการ รูปแบบการจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีศักยภาพ การดำเนินงานที่ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชุมชนและหน่วยงานภายนอก รายงานฉบับนี้ได้รวบรวมผลการดำเนินงาน การวิเคราะห์ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ การสรุปผลความสำเร็จและความพึงพอใจของผู้ที่มีส่วนร่วมในการดำเนินงาน ประมวลภาพการจัดกิจกรรม และหลักฐานที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้เพื่อเป็นส่วนหนึ่งในการนำข้อมูลสำหรับการวางแผนการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีของโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร เป็นข้อมูลพื้นฐานประกอบการตัดสินใจต่างๆ ของผู้บริหารในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร ให้มีคุณภาพ สามารถพัฒนานักเรียนให้มีมาตรฐานทางการศึกษา เป็นข้อมูลสำหรับบุคลากรและผู้ที่เกี่ยวข้องสำหรับการจัดกิจกรรมต่างๆ เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาของนักเรียน สร้างความเชื่อมั่นต่อชุมชนต่อไป

สาระเทคโนโลยี กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

๒๑ มีนาคม ๒๕๖๘

สารบัญ

หน้า

บันทึกข้อความ รายงานผลการดำเนินงานโครงการ ก

คำนำ ข

.....

..

สารบัญ ค

.....

แบบรายงานการดำเนินงานโครงการ ๑

ภาคผนวก ๔

.....

แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ
ตามแผนปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา ๒๕๖๗

๑. ชื่อโครงการ พัฒนาสื่อ ICT ในชั้นเรียนเพื่อการเรียนการสอน

๒. สนองกลยุทธ์โรงเรียนที่ ข้อที่ ๑,๒ พันธกิจข้อที่ ๑,๒,๕ เป้าประสงค์ข้อที่ ๑,๒,๕

๓. สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพผู้เรียน
มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

๔. ผู้รับผิดชอบโครงการ

นายอานนท์ ขันติวงษ์ และคณะ

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อให้นักเรียนได้รับการพัฒนาทักษะในด้านต่างๆ อย่างเต็มตามศักยภาพโดยการใช้สื่อประกอบการเรียนการสอน

๕.๒เพื่อพัฒนาสื่อการเรียนการสอน ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ให้ทันสมัย

๕.๓ เพื่อให้ครู บุคลากรทางการศึกษา และผู้เรียนสามารถใช้งาน และเข้าถึงแหล่งการเรียนรู้ออนไลน์ได้อย่างทั่วถึง

๕.๔ เพื่อส่งเสริมและพัฒนาครูในด้านการผลิตสื่อนวัตกรรมทางการศึกษา

๕.๕ เพื่อส่งเสริมให้ครูมีความกระตือรือร้น หาความรู้ใหม่ๆ มาประยุกต์ใช้ในการจัดการเรียนการสอนให้ทันโลกทันเหตุการณ์ในยุคโลกาภิวัตน์

๖. เป้าหมาย

๖.๑ ด้านปริมาณ (ระบุจำนวน)

๖.๑.๑ โรงเรียนสำโรงวิทยาคาร มีสื่อการเรียนการสอน เครื่องคอมพิวเตอร์ที่จำนวน ๓๑ เครื่อง

๖.๒ ด้านคุณภาพ (บรรยายถึงคุณภาพที่ได้)

๖.๒.๑ นักเรียนโรงเรียนสำโรงวิทยาคารได้รับการพัฒนาทักษะในด้านต่างๆ อย่างเต็มตามศักยภาพ

๖.๒.๒ นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา และผู้เรียนสามารถใช้งาน และเข้าถึงแหล่งการเรียนรู้ออนไลน์ได้อย่างทั่วถึง ร้อยละ ๘๐

๖.๒.๓ ครูสามารถผลิตสื่อ นวัตกรรมทางการศึกษาได้

๗. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ผลผลิต (Outputs)

๑. นักเรียนได้รับการพัฒนาทักษะในด้าน ต่างๆ อย่างเต็มตามศักยภาพ

๒. นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา และผู้เรียนสามารถใช้งาน และเข้าถึงแหล่งการเรียนรู้ออนไลน์ได้อย่างทั่วถึง

๓. ครูผลิตสื่อนวัตกรรมทางการศึกษา

ผลลัพธ์ (Outcomes)

๑. นักเรียนมีทักษะในการใช้คอมพิวเตอร์ อย่างเต็มศักยภาพ

๒. ครูมีสื่อนวัตกรรมในการจัดการเรียนการ สอน

๓. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน โรงเรียนสำโรงวิทยาคารสูงขึ้น

๘. การดำเนินงาน

การดำเนินงานโครงการพัฒนาสื่อ ICT ในชั้นเรียนเพื่อการเรียนการสอน ได้ดำการจัดกิจกรรมตามโครงการ ดังนี้

จัดหาและเช่าซื้อสื่อ ICT ในชั้นเรียน เป็นเครื่องคอมพิวเตอร์พร้อมโปรแกรมใช้งาน จำนวน ๓๑ เครื่อง โดยการเช่าซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์พร้อมโปรแกรมใช้งาน จำนวน ๓๑ เครื่อง จากบริษัท บางกอกซอฟแวร์ จำกัด

๙. การมีส่วนร่วมของหน่วยงานภายนอก / ชุมชน

-

๑๐. ผลสำเร็จของโครงการ

๑๐.๑ ผลสำเร็จตามตัวชี้วัดความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ร้อยละของผลสำเร็จ	
	เป้าหมาย	ผลการดำเนิน
๑. มีสื่อการเรียนการสอน เครื่องคอมพิวเตอร์ที่เพียงพอต่อความต้องการของนักเรียน ๒. นักเรียนได้รับการพัฒนาทักษะทางด้านคอมพิวเตอร์อย่างเต็มตามศักยภาพ ๓.นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา และผู้เรียนสามารถใช้งาน และเข้าถึงแหล่งการเรียนรู้ออนไลน์ได้อย่างทั่วถึง	๘๐.๐๐	๑๐๐
๔. ครูผลิตสื่อนวัตกรรมทางการศึกษา ใช้ในการจัดการเรียนการสอน ๕. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน โรงเรียนสำโรงวิทยาคาร สูงขึ้น	๘๐.๐๐	๘๐

๑๐.๒ สรุปผลสำเร็จของโครงการ

ผลสำเร็จของโครงการโดยรวม คิดเป็นร้อยละ .....๙๐.๐๐.....

ระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการโดยรวม มีค่าเฉลี่ย .....๕.๐๐.....

อยู่ในระดับ .....ดีมาก.....

๑๑. งบประมาณ

๑๑.๑ ประเภทงบประมาณ ☑ เงินอุดหนุนการศึกษา

❑ เงินระดมทรัพยากร

❑ เงินรายได้สถานศึกษา

❑ เงินอื่นๆ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

๑๑.๒ การใช้งบประมาณ

๑. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ ๔๐๔,๙๖๘.- บาท

๒. งบประมาณที่ใช้ไป ๔๐๔,๙๖๘.- บาท

๓. งบประมาณคงเหลือ .- บาท

๑๒. สรุปในภาพรวม

จากการดำเนินงานโครงการพัฒนาสื่อ ICT ในชั้นเรียนเพื่อการเรียนการสอน ตามกิจกรรมของโครงการ คือการจัดหาและเช่าซื้อสื่อ ICT ในชั้นเรียน เป็นเครื่องคอมพิวเตอร์พร้อมโปรแกรมใช้งาน จำนวน ๓๑ เครื่อง โดยการเช่าซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์พร้อมโปรแกรมใช้งาน จำนวน ๓๑ เครื่อง จากบริษัท บางกอกซอฟแวร์ จำกัด ดำเนินการตามโครงการเป็นที่เรียบร้อย

ลงชื่อ.....

(นายอานนท์ ขันติวงษ์)

ผู้รายงาน

ภาคผนวก

ประมวลภาพการดำเนินงาน
โครงการพัฒนาสื่อ ICT ในชั้นเรียนเพื่อการเรียนการสอน





การจัดการเรียนการสอนในห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์

ประมวลภาพการดำเนินงาน
โครงการพัฒนาสื่อ ICT ในชั้นเรียนเพื่อการเรียนการสอน





การจัดการเรียนการสอนในห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์



รายงานผลการดำเนินงานโครงการ
ตามแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๗
โรงเรียนสำโรงวิทยาคาร

กิจกรรมเฉลิมพระชนพรรษา ในหลวง รัชกาลที่ ๑๐
ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗
โครงการ สร้างจิตสำนึกต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และประเพณีทางสังคม

กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

โรงเรียนสำโรงวิทยาคาร
อำเภอสำโรง จังหวัดอุบลราชธานี
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุบลราชธานี อำนาจเจริญ

รายงานการดำเนินงานโครงการ



บันทึกข้อความ

โรงเรียนสำโรงวิทยาคาร อำเภอสำโรง จังหวัดอุบลราชธานี
ที่ ..... วันที่ ..... เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗
เรื่อง รายงานผลการดำเนินการจัดกิจกรรมเฉลิมพระชนพรรษา ในหลวง รัชกาลที่ ๑๐ โครงการสร้างจิตสำนึกต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และประเพณีทางสังคม ปีการศึกษา ๒๕๖๗

.....
เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร

ข้าพเจ้า นางอสมา บุดดีเสาร์ ตำแหน่ง.ครู .ได้รับมอบหมายให้เป็นผู้รับผิดชอบกิจกรรมเฉลิมพระชนพรรษา ในหลวง รัชกาลที่ ๑๐ โครงการ สร้างจิตสำนึกต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และประเพณีทางสังคม ตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ เพื่อดำเนินการบริหารโครงการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการ คือ ๑)เพื่อให้นักเรียนได้แสดงออกถึงความจงรักภักดีต่อสถาบัน ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ ๒) เพื่อให้นักเรียนมทีคุณธรรมจริยธรรม มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามมาตรฐานการศึกษา ๓) เพื่อให้นักเรียนมีระเบียบวินัยเคารพกฎกติกาและใช้ชีวิตในสังคมได้อย่างมีความสุข

โดยมีระยะเวลาการดำเนินงาน ระหว่างวันที่ ๓๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

บัดนี้ กิจกรรมเฉลิมพระชนพรรษา ในหลวง รัชกาลที่ ๑๐ โครงการสร้างจิตสำนึกต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และประเพณีทางสังคม

☐ ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการ.....กิจกรรม คือ .....
เนื่องจาก.....

☑ ได้ดำเนินการตามโครงการ.....๑.....โครงการตามเอกสารตามแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

ลงชื่อ
(นางอสมา บุดดีเสาร์)
ผู้รายงาน

เสนอ หัวหน้ากลุ่มบริหารกิจการนักเรียน .... (ลงชื่อ)..... (นายชิโนรส นุชพิเลน).	**เสนอ** หัวหน้างานแผนงาน .... (ลงชื่อ)..... (นางสุภาพร แสนเสาร์)
เสนอ รองผู้อำนวยการโรงเรียนสำโรงวิทยาคร .... (ลงชื่อ)..... (นางสาวเกศินี วงศ์ชาลี)).	**ความคิดเห็นผู้อำนวยการ** ☐ ทราบ ☐ ขอบคุณ (ลงชื่อ) ว่าที่ ร.ต. (สมควร กงเงิน) ผู้อำนวยการโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร

คำนำ

รายงานการดำเนินงานกิจกรรมเฉลิมพระชนพรรษา ในหลวง รัชกาลที่ ๑๐ โครงการสร้างจิตสำนึกต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และประเพณีทางสังคม จัดทำขึ้นเพื่อรวบรวมหลักฐานเอกสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องการกับการดำเนินกิจกรรมของโครงการ รูปแบบการจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีศักยภาพ การดำเนินงานที่ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชุมชนและหน่วยงานภายนอก รายงานฉบับนี้ได้รวบรวมผลการดำเนินงาน การวิเคราะห์ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ การสรุปผลความสำเร็จและความพึงพอใจของผู้ที่มีส่วนร่วมในการดำเนินงาน ประมวลภาพการจัดกิจกรรม และหลักฐานที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้เพื่อเป็นส่วนหนึ่งในการนำข้อมูลสำหรับการวางแผนการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีของโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร เป็นข้อมูลพื้นฐานประกอบการตัดสินใจต่าง ๆ ของผู้บริหารในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนสำโรงวิทยาคารให้มีคุณภาพ สามารถพัฒนานักเรียนให้มีมาตรฐานทางการศึกษาเป็นข้อมูลสำหรับบุคลากรและผู้ที่เกี่ยวข้องสำหรับการจัดกิจกรรมต่างๆเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาของนักเรียนสร้างความเชื่อมั่นต่อชุมชนต่อไป

สารบัญ

	หน้า
บันทึกข้อความ รายงานผลการดำเนินงานโครงการ	ก
คำนำ	ข
สารบัญ	ค
แบบรายงานการดำเนินงานโครงการ	๑-๓
ภาคผนวก	๔

แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ
ตามแผนปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา ๒๕๖๗

๑.ชื่อโครงการ กิจกรรมเฉลิมพระชนพรรษา ในหลวง รัชกาลที่ ๑๐ โครงการสร้างจิตสำนึกต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และประเพณีทางสังคม

๒.สนองกลยุทธ์โรงเรียนที่ .....๒,๓,๔. **พันธกิจข้อที่** ..๒,๓.. **เป้าประสงค์ข้อที่** ...๒,.๓,

๓.สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด้านที่ ๑ คุณภาพผู้เรียน

๔. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางอสมา บุดดีเสาร์ และคณะ

กลุ่มบริหาร กิจการนักเรียน

๕.วัตถุประสงค์

๑) เพื่อให้นักเรียนได้แสดงออกถึงความจงรักภักดีต่อสถาบัน ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์

๒) เพื่อให้นักเรียนมีคุณธรรมจริยธรรม มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามมาตรฐานการศึกษา

๓) เพื่อให้นักเรียนมีระเบียบวินัยเคารพกฎกติกาและใช้ชีวิตในสังคมได้อย่างมีความสุข

๖. เป้าหมาย

๖.๑ ด้านปริมาณ

๑) นักเรียนโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร จำนวน ๘๔๒ คน

๒) ครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน ๕๐ คน

๓) นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีผลการประเมิน “ผ่าน” กิจกรรมเฉลิมพระชนพรรษาในหลวง รัชกาลที่ ๑๐ โครงการสร้างจิตสำนึกต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และประเพณีทางสังคม

๖.๒ ด้านคุณภาพ

๑) นักเรียนได้แสดงออกถึงความจงรักภักดีต่อสถาบัน ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์

๒) นักเรียนมีคุณธรรมจริยธรรม มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามมาตรฐานการศึกษา

๓) นักเรียนมีระเบียบวินัยเคารพกฎกติกาและใช้ชีวิตในสังคมได้อย่างมีความสุข

๗. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ผลผลิต(Outputs)

นักเรียนร้อยละ ๘๐ เข้าร่วมกิจกรรมเฉลิมพระชนพรรษาในหลวง รัชกาลที่ ๑๐ โครงการสร้างจิตสำนึกต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และประเพณีทางสังคม

ผลลัพธ์ (Outcomes)

นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีผลการประเมิน “ผ่าน” กิจกรรมเฉลิมพระชนพรรษาในหลวง รัชกาลที่ ๑๐ โครงการสร้างจิตสำนึกต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และประเพณีทางสังคม

๘. การดำเนินงาน

การดำเนินกิจกรรมเฉลิมพระชนพรรษาในหลวง รัชกาลที่ ๑๐ โครงการสร้างจิตสำนึกต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และประเพณีทางสังคม มีขั้นตอนการดำเนินงานดังนี้

๑. ประชุมคณะกรรมการกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน และจัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน ตามคำสั่งที่ ๑๔๖ /๒๕๖๗ เรื่อง แต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาดำเนินกิจกรรมเฉลิมพระชนพรรษาในหลวง รัชกาลที่ ๑๐ ปีการศึกษา ๒๕๖๗

๒. จัดเตรียมสถานที่ อุปกรณ์ต่างๆ เพื่อเตรียมความพร้อมในการจัดกิจกรรม

๓. ดำเนินโครงการตามตารางกิจกรรมและซ้อมกิจกรรมเฉลิมพระชนพรรษาในหลวง รัชกาลที่ ๑๐ ในวันอังคารที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ณ หอประชุมโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร

๔. ดำเนินโครงการตามตารางกิจกรรมเฉลิมพระชนพรรษา ในหลวง รัชกาลที่ ๑๐ ในวันพุธที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ณ หอประชุมโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร

๕.ประชุมคณะกรรมการดำเนินงานเพื่อรวบรวมข้อมูลการจัดกิจกรรมตามโครงการ สรุป ประเมินผลการดำเนินงาน นำเสนอผู้เกี่ยวข้องทราบตามลำดับ

๖.นำเสนอผลการจัดกิจกรรมต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารกลุ่มกิจการนักเรียนเพื่อเป็นข้อมูลในการดำเนินกิจกรรมในครั้งต่อไป

๙. การมีส่วนร่วมของหน่วยงานภายนอก / ชุมชน

การดำเนินงาน กิจกรรมเฉลิมพระชนพรรษาในหลวง รัชกาลที่ ๑๐ โครงการสร้างจิตสำนึกต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และประเพณีทางสังคม ได้มีการประชาสัมพันธ์และมีหน่วยงานภายนอกและชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานในด้านต่างๆ ดังนี้

๑. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์การจัดกิจกรรมผ่าน website , face book จดหมายข่าวประชาสัมพันธ์โรงเรียน

๑๐. ผลสำเร็จของโครงการ

๑๐.๑ ผลสำเร็จตามตัวชี้วัดความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ร้อยละของผลสำเร็จ	
	เป้าหมาย	ผลการดำเนิน
ผลผลิต กิจกรรมเฉลิมพระชนพรรษาในหลวง รัชกาลที่ ๑๐ โครงการสร้างจิตสำนึกต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และประเพณีทางสังคม	ร้อยละ ๘๐	นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมเฉลิมพระชนพรรษาในหลวง รัชกาลที่ ๑๐ โครงการสร้างจิตสำนึกต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และประเพณีทางสังคม เข้าร่วมกิจกรรมคิดเป็นร้อยละ ๘๐
ผลลัพธ์ นักเรียนร้อยละ มีผลการประเมิน “ผ่าน” ในกิจกรรมเฉลิมพระชนพรรษาในหลวง รัชกาลที่ ๑๐ โครงการสร้างจิตสำนึกต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และประเพณีทางสังคม	ร้อยละ ๘๐	นักเรียนร้อยละ มีผลการประเมิน “ผ่าน” ในการประเมิน กิจกรรมเฉลิมพระชนพรรษาในหลวง รัชกาลที่ ๑๐ โครงการสร้างจิตสำนึกต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และประเพณีทางสังคม คิดเป็นร้อยละ ๘๐

๑๐.๒ สรุปผลสำเร็จของโครงการ

ผลสำเร็จของโครงการโดยรวม คิดเป็นร้อยละ ๘๐

ระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการโดยรวม มีค่าเฉลี่ย ๘๐

อยู่ในระดับ ดีมาก

เกณฑ์การสรุปผลค่าเฉลี่ยของระดับความพึงพอใจ

ค่าเฉลี่ย .....๙๐-๑๐๐.....หมายถึง ระดับ ดีเยี่ยม

ค่าเฉลี่ย .....๗๐-๘๐..... หมายถึง ระดับ ดีมาก

ค่าเฉลี่ย .....๕๐-๖๐..... หมายถึง ระดับ ดี
ค่าเฉลี่ย .....๓๐-๔๐..... หมายถึง ระดับ พอใช้
ค่าเฉลี่ย .....๑๐-๒๐..... หมายถึง ระดับ ควรปรับปรุง

๑๑. งบประมาณ

๑๑.๑ ประเภทงบประมาณ (/) เงินอุดหนุนการศึกษา
( ) เงินระดมทรัพยากร
( ) เงินรายได้สถานศึกษา
( ) เงินอื่นๆ .....

๑๑.๒ การใช้งบประมาณ

๑. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ ๖,๕๐๐ บาท
๒. งบประมาณที่ใช้ไป ๖,๕๐๐ บาท
๓. งบประมาณคงเหลือ .....-..... บาท

๑๒. สรุปในภาพรวม

จากการดำเนินกิจกรรมเฉลิมพระชนพรรษาในหลวง รัชกาลที่ ๑๐ ประจำภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ โครงการสร้างจิตสำนึกต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และประเพณีทางสังคม มีข้อค้นพบในการดำเนินงาน ดังนี้

๑. จุดเด่นของโครงการ
๑.๑ คณะผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา นักเรียนให้ความร่วมมือในการปฏิบัติกิจกรรมเป็นอย่างดี

๒. จุดควรพัฒนาของโครงการ
-

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนากิจกรรม/โครงการ

-

(ลงชื่อ).....

(นางอสมา บุดดีเสาร์)
ผู้รายงาน

ภาคผนวก

กิจกรรมเฉลิมพระชนพรรษาในหลวง รัชกาลที่ ๑๐ ประจำภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗
โครงการสร้างจิตสำนึกต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และประเพณีทางสังคม



พระฉายาลักษณ์พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร



ว่าที่ร้อยตรีสมควร กงเงิน ผู้อำนวยการโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร
ประธานในพิธีเดินทางมาถึงบริเวณพิธี ณ หอประชุมโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร

กิจกรรมเฉลิมพระชนพรรษาในหลวง รัชกาลที่ ๑๐ ประจำภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗
โครงการสร้างจิตสำนึกต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และประเพณีทางสังคม



ว่าที่ร้อยตรีสมควร กงเงิน ผู้อำนวยการโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร
ประธานในพิธีขึ้นบนเวที เปิดกรวยดอกไม้ ธูปเทียนแพเพื่อถวายราชสักการะเบื้องหน้า
พระฉายาลักษณ์พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร



ว่าที่ร้อยตรีสมควร กงเงิน ผู้อำนวยการโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร
ประธานในพิธีขึ้นบนเวที ถวายพานพุ่มทอง พานพุ่มเงิน เพื่อถวายราชสักการะเบื้อง
หน้าพระฉายาลักษณ์พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวราง

กิจกรรมเฉลิมพระชนพรรษาในหลวง รัชกาลที่ ๑๐ ประจำภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗
โครงการสร้างจิตสำนึกต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และประเพณีทางสังคม



ว่าที่ร้อยตรีสมควร กงเงิน ผู้อำนวยการโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร
ประธานในพิธีลงนามถวายพระพรชัยมงคลในสมุดลงนามถวายพระพรชัยมงคล
เฉลิมพระชนมพรรษาในหลวงราชกาลที่ ๑๐



ว่าที่ร้อยตรีสมควร กงเงิน ผู้อำนวยการโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร
ประธานในพิธีกล่าวคำอาศิรวาทถวาย สดุดี เฉลิมพระเกียรติ
แด่พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร

กิจกรรมเฉลิมพระชนพรรษาในหลวง รัชกาลที่ ๑๐ ประจำภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗
โครงการสร้างจิตสำนึกต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และประเพณีทางสังคม



ว่าที่ร้อยตรีสมควร กงเงิน ผู้อำนวยการโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร
ประธานในพิธีกล่าวคำอาศิรวาทถวาย สดุดี เฉลิมพระเกียรติ
แด่พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร



ว่าที่ร้อยตรีสมควร กงเงิน ผู้อำนวยการโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร
ประธานในพิธีกล่าวคำอาศิรวาทถวาย สดุดี เฉลิมพระเกียรติ
แด่พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร

กิจกรรมเฉลิมพระชนพรรษาในหลวง รัชกาลที่ ๑๐ ประจำภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗
โครงการสร้างจิตสำนึกต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และประเพณีทางสังคม



คณะครูและบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนสำโรงวิทยาคาร
ถวายสดุดีเฉลิมพระเกียรติ แด่พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทร เทพยวรางกูร



คณะครูและบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนสำโรงวิทยาคาร
ถวายสดุดีเฉลิมพระเกียรติ แด่พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทร เทพยวรางกูร

กิจกรรมเฉลิมพระชนพรรษาในหลวง รัชกาลที่ ๑๐ ประจำภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗
โครงการสร้างจิตสำนึกต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และประเพณีทางสังคม



การแสดงรำเทิดพระเกียรติ
ถวายสดุดีเฉลิมพระเกียรติ แด่พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ
บดินทรเทพยวรางกูร



คณะครูและบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนสำโรงวิทยาคาร
ร่วมกันปล่อยปลาทำบุญ เนื่องในวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว
มหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร

กิจกรรมเฉลิมพระชนพรรษาในหลวง รัชกาลที่ ๑๐ ประจำภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗
โครงการสร้างจิตสำนึกต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และประเพณีทางสังคม



ว่าที่ร้อยตรีสมควร กงเงิน ผู้อำนวยการโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร
ปล่อยปลาทำบุญ เนื่องในวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหา
วชิรา ลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร



นางสาวเกศินี วงศ์ชาลี รองผู้อำนวยการโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร
ปล่อยปลาทำบุญ เนื่องในวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหา
วชิรา ลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร

กิจกรรมเฉลิมพระชนพรรษาในหลวง รัชกาลที่ ๑๐ ประจำภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗
โครงการสร้างจิตสำนึกต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และประเพณีทางสังคม



ว่าที่ร้อยตรีสมควร กงเงิน ผู้อำนวยการโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร
ปลูกต้นไม้ เนื่องในวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร



นางสาวเกศินี วงศ์ชาลี รองผู้อำนวยการโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร
ปลูกต้นไม้ เนื่องในวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิรา ลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร

รายงานผลการดำเนินงานโครงการ
ตามแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๗
โรงเรียนสำโรงวิทยาคาร

กิจกรรมเฉลิมพระชนมพรรษาพระราชินี รัชกาลที่๑๐
ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗
โครงการ สร้างจิตสำนึกต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และประเพณีทางสังคม

กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

โรงเรียนสำโรงวิทยาคาร
อำเภอสำโรง จังหวัดอุบลราชธานี
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุบลราชธานี อำนาจเจริญ

รายงานการดำเนินงานโครงการ



บันทึกข้อความ

โรงเรียนสำโรงวิทยาคาร อำเภอสำโรง จังหวัดอุบลราชธานี
ที่ ..... วันที่ ..... เดือน .....พ.ศ. ๒๕๖๗
เรื่อง รายงานผลการดำเนินการจัดกิจกรรมเฉลิมพระชนมพรรษาพระราชินี รัชกาลที่๑๐ โครงการ สร้างจิตสำนึกต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และประเพณีทางสังคม ปีการศึกษา ๒๕๖๗

.....
เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร

ข้าพเจ้า นางอสมา บุดดีเสาร์ ตำแหน่ง.ครู ได้รับมอบหมายให้เป็นผู้รับผิดชอบกิจกรรมเฉลิมพระชนมพรรษาพระราชินี รัชกาลที่๑๐ โครงการ สร้างจิตสำนึกต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และประเพณีทางสังคม ตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ เพื่อดำเนินการบริหารโครงการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการ คือ ๑)เพื่อให้นักเรียนได้แสดงออกถึงความจงรักภักดีต่อสถาบัน ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ ๒) เพื่อให้นักเรียนมทีคุณธรรมจริยธรรม มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามมาตรฐานการศึกษา ๓) เพื่อให้นักเรียนมีระเบียบวินัยเคารพกฎกติกาและใช้ชีวิตในสังคมได้อย่างมีความสุข

โดยมีระยะเวลาการดำเนินงาน ระหว่างวันที่ ๓ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗

บัดนี้ กิจกรรมเฉลิมพระชนพรรษาพระราชินี รัชกาลที่๑๐ โครงการ สร้างจิตสำนึกต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และประเพณีทางสังคม

☐ ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการ.....กิจกรรม คือ .....
เนื่องจาก.....

☑ ได้ดำเนินการตามโครงการ.....๑.....โครงการตามเอกสารตามแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

ลงชื่อ
(นางอสมา บุดดีเสาร์)
ผู้รายงาน

เสนอ หัวหน้ากลุ่มบริหารกิจการนักเรียน .... (ลงชื่อ)..... (นายชิโนรส นุชพิเลน).	**เสนอ** หัวหน้างานแผนงาน .... (ลงชื่อ)..... (นางสุภาพร แสนเสาร์)
เสนอ รองผู้อำนวยการโรงเรียนสำโรงวิทยาคร .... (ลงชื่อ)..... (นางสาวเกศินี วงศ์ชาลี)).	**ความคิดเห็นผู้อำนวยการ** ☐ ทราบ ☐ ขอบคุณ (ลงชื่อ) ว่าที่ ร.ต. (สมควร กงเงิน) ผู้อำนวยการโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร

คำนำ

รายงานการดำเนินงานกิจกรรมเฉลิมพระชนมพรรษาพระราชินี รัชกาลที่๑๐ โครงการสร้างจิตสำนึกต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และประเพณีทางสังคม จัดทำขึ้นเพื่อรวบรวมหลักฐานเอกสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องการกับการดำเนินกิจกรรมของโครงการ รูปแบบการจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีศักยภาพ การดำเนินงานที่ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชุมชนและหน่วยงานภายนอก รายงานฉบับนี้ได้รวบรวมผลการดำเนินงาน การวิเคราะห์ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ การสรุปผลความสำเร็จและความพึงพอใจของผู้ที่มีส่วนร่วมในการดำเนินงาน ประมวลภาพการจัดกิจกรรม และหลักฐานที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้เพื่อเป็นส่วนหนึ่งในการนำข้อมูลสำหรับการวางแผนการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีของโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร เป็นข้อมูลพื้นฐานประกอบการตัดสินใจต่าง ๆ ของผู้บริหารในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนสำโรงวิทยาคารให้มีคุณภาพ สามารถพัฒนานักเรียนให้มีมาตรฐานทางการศึกษาเป็นข้อมูลสำหรับบุคลากรและผู้ที่เกี่ยวข้องสำหรับการจัดกิจกรรมต่างๆเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาของนักเรียนสร้างความเชื่อมั่นต่อชุมชนต่อไป

สารบัญ

	หน้า
บันทึกข้อความ รายงานผลการดำเนินงานโครงการ	ก
คำนำ	ข
สารบัญ	ค
แบบรายงานการดำเนินงานโครงการ	๑-๓
ภาคผนวก	๔

แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ
ตามแผนปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา ๒๕๖๗

๑.ชื่อโครงการ กิจกรรมเฉลิมพระชนมพรรษาพระราชินี รัชกาลที่๑๐ โครงการสร้างจิตสำนึกต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และประเพณีทางสังคม

๒.สนองกลยุทธ์โรงเรียนที่ .....๒,๓,๔. **พันธกิจข้อที่** ..๒,๓.. **เป้าประสงค์ข้อที่** ...๒,.๓,

๓.สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด้านที่ ๑ คุณภาพผู้เรียน

๔. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางอสมา บุดดีเสาร์ และคณะ

กลุ่มบริหาร กิจการนักเรียน

๕.วัตถุประสงค์

๑) เพื่อให้นักเรียนได้แสดงออกถึงความจงรักภักดีต่อสถาบัน ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์

๒) เพื่อให้นักเรียนมีคุณธรรมจริยธรรม มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามมาตรฐานการศึกษา

๓) เพื่อให้นักเรียนมีระเบียบวินัยเคารพกฎกติกาและใช้ชีวิตในสังคมได้อย่างมีความสุข

๖. เป้าหมาย

๖.๑ ด้านปริมาณ

๑) นักเรียนโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร จำนวน ๘๔๒ คน

๒) ครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน ๕๐ คน

๓) นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีผลการประเมิน “ผ่าน” กิจกรรมเฉลิมพระชนพรรษาพระราชินี รัชกาลที่๑๐ โครงการสร้างจิตสำนึกต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และประเพณีทางสังคม

๖.๒ ด้านคุณภาพ

๑) นักเรียนได้แสดงออกถึงความจงรักภักดีต่อสถาบัน ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์

๒) นักเรียนมีคุณธรรมจริยธรรม มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามมาตรฐานการศึกษา

๓) นักเรียนมีระเบียบวินัยเคารพกฎกติกาและใช้ชีวิตในสังคมได้อย่างมีความสุข

๗. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ผลผลิต(Outputs)

นักเรียนร้อยละ ๘๐ เข้าร่วมกิจกรรมเฉลิมพระชนมพรรษาพระราชินี รัชกาลที่๑๐ โครงการสร้างจิตสำนึกต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และประเพณีทางสังคม

ผลลัพธ์ (Outcomes)

นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีผลการประเมิน “ผ่าน” กิจกรรมเฉลิมพระชนมพรรษาพระราชินี รัชกาลที่๑๐ โครงการสร้างจิตสำนึกต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และประเพณีทางสังคม

๘. การดำเนินงาน

การดำเนินกิจกรรมเฉลิมพระชนมพรรษาพระราชินี รัชกาลที่๑๐ โครงการสร้างจิตสำนึกต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และประเพณีทางสังคม มีขั้นตอนการดำเนินงานดังนี้

๑. ประชุมคณะกรรมการกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน และจัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน ตามคำสั่งที่ ๙๕/๒๕๖๗ เรื่อง กิจกรรมวันสำคัญเกี่ยวกับชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์ (วันรัฐพิธี) ปีการศึกษา ๒๕๖๗

๒. จัดเตรียมสถานที่ อุปกรณ์ต่างๆ เพื่อเตรียมความพร้อมในการจัดกิจกรรม

๓. ดำเนินโครงการตามตารางกิจกรรมเฉลิมพระชนมพรรษาพระราชินี รัชกาลที่ ๑๐

๔. ดำเนินโครงการตามตารางกิจกรรมเฉลิมพระชนมพรรษาพระราชินี รัชกาลที่ ๑๐ ในวันจันทร์ที่ ๓ มิถุนายน ๒๕๖๗ ณ ที่ว่าการอำเภอสำโรง

๕.ประชุมคณะกรรมการดำเนินงานเพื่อรวบรวมข้อมูลการจัดกิจกรรมตามโครงการ สรุป ประเมินผลการดำเนินงาน นำเสนอผู้เกี่ยวข้องทราบตามลำดับ

๖.นำเสนอผลการจัดกิจกรรมต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารกลุ่มกิจการนักเรียนเพื่อเป็นข้อมูลในการดำเนินกิจกรรมในครั้งต่อไป

๙. การมีส่วนร่วมของหน่วยงานภายนอก / ชุมชน

การดำเนินงาน กิจกรรมเฉลิมพระชนมพรรษาพระราชินี รัชกาลที่๑๐ โครงการสร้างจิตสำนึกต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และประเพณีทางสังคม ได้มีการประชาสัมพันธ์และมีหน่วยงานภายนอกและชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานในด้านต่างๆ ดังนี้

๑. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์การจัดกิจกรรมผ่าน website , face book จดหมายข่าวประชาสัมพันธ์โรงเรียน

๑๐. ผลสำเร็จของโครงการ

๑๐.๑ ผลสำเร็จตามตัวชี้วัดความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ร้อยละของผลสำเร็จ	
	เป้าหมาย	ผลการดำเนิน
ผลผลิต กิจกรรมเฉลิมพระชนมพรรษาพระราชินี รัชกาลที่๑๐ โครงการสร้างจิตสำนึกต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และประเพณีทางสังคม	ร้อยละ ๘๐	นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมเฉลิมพระชนมพรรษาพระราชินี รัชกาลที่๑๐โครงการสร้างจิตสำนึกต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และประเพณีทางสังคม เข้าร่วมกิจกรรมคิดเป็นร้อยละ ๘๐
ผลลัพธ์ นักเรียนร้อยละ มีผลการประเมิน “ผ่าน” ในกิจกรรมเฉลิมพระชนมพรรษาพระราชินี รัชกาลที่๑๐ โครงการสร้างจิตสำนึกต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และประเพณีทางสังคม	ร้อยละ ๘๐	นักเรียนร้อยละ มีผลการประเมิน “ผ่าน” ในการประเมิน กิจกรรมเฉลิมพระชนมพรรษาพระราชินี รัชกาลที่๑๐โครงการสร้างจิตสำนึกต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และประเพณีทางสังคม คิดเป็นร้อยละ ๘๐

๑๐.๒ สรุปผลสำเร็จของโครงการ

ผลสำเร็จของโครงการโดยรวม คิดเป็นร้อยละ ๘๐
ระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการโดยรวม มีค่าเฉลี่ย ๘๐
อยู่ในระดับ ดีมาก

เกณฑ์การสรุปผลค่าเฉลี่ยของระดับความพึงพอใจ
ค่าเฉลี่ย .....๙๐-๑๐๐.....หมายถึง ระดับ ดีเยี่ยม
ค่าเฉลี่ย .....๗๐-๘๐..... หมายถึง ระดับ ดีมาก
ค่าเฉลี่ย .....๕๐-๖๐..... หมายถึง ระดับ ดี

ค่าเฉลี่ย .....๓๐-๔๐..... หมายถึง ระดับ พอใช้
ค่าเฉลี่ย .....๑๐-๒๐..... หมายถึง ระดับ ควรปรับปรุง

๑๑. งบประมาณ

๑๑.๑ ประเภทงบประมาณ (/) เงินอุดหนุนการศึกษา
( ) เงินระดมทรัพยากร
( ) เงินรายได้สถานศึกษา
( ) เงินอื่นๆ .....

๑๑.๒ การใช้งบประมาณ

๑. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ ๓,๐๐๐ บาท
๒. งบประมาณที่ใช้ไป ๓,๐๐๐ บาท
๓. งบประมาณคงเหลือ .....-..... บาท

๑๒. สรุปในภาพรวม

จากการดำเนินกิจกรรมเฉลิมพระชนมพรรษาพระราชินี รัชกาลที่๑๐ ประจำภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ โครงการสร้างจิตสำนึกต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และประเพณีทางสังคม มีข้อค้นพบในการดำเนินงาน ดังนี้

๑. จุดเด่นของโครงการ
๑.๑ คณะผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา นักเรียนให้ความร่วมมือในการปฏิบัติกิจกรรมเป็นอย่างดี

๒. จุดควรพัฒนาของโครงการ
-

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนากิจกรรม/โครงการ

-

(ลงชื่อ).....

(นางอสมา บุดดีเสาร์)
ผู้รายงาน


ภาคผนวก

กิจกรรมเฉลิมพระชนมพรรษาพระราชินี รัชกาลที่๑๐ ประจำภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗
โครงการสร้างจิตสำนึกต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และประเพณีทางสังคม



นางสาวเกศินี วงศ์ชาลี รองผู้อำนวยการโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร
คณะครูและบุคลากรทางการศึกษาเดินมาถึงบริเวณพิธี ณ หอประชุมที่ว่าการอำเภอสำโรงวิทยาคาร



นางสาวเกศินี วงศ์ชาลี รองผู้อำนวยการโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร
คณะครูและบุคลากรทางการศึกษา วางพานพุ่มเงิน พุ่มทองหน้าพระฉายาลักษณ์พระราชินี รัชกาลที่๑๐

กิจกรรมเฉลิมพระชนมพรรษาพระราชินี รัชกาลที่๑๐ ประจำภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗
โครงการสร้างจิตสำนึกต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และประเพณีทางสังคม



นางสาวเกศินี วงศ์ชาลี รองผู้อำนวยการโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร
คณะครูและบุคลากรทางการศึกษา ร่วมพิธีเฉลิมพระชนมพรรษาพระราชินี รัชกาลที่ ๑๐



นางสาวเกศินี วงศ์ชาลี รองผู้อำนวยการโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร
และคณะครูและบุคลากรทางการศึกษา

กิจกรรมเฉลิมพระชนมพรรษาพระราชินี รัชกาลที่๑๐ ประจำภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗
โครงการสร้างจิตสำนึกต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และประเพณีทางสังคม





รายงานผลการดำเนินงานโครงการ
ตามแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๗
โรงเรียนสำโรงวิทยาคาร

กิจกรรมวันปิยมหาราช
ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗
โครงการ สร้างจิตสำนึกต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และประเพณีทางสังคม

กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

โรงเรียนสำโรงวิทยาคาร
อำเภอสำโรง จังหวัดอุบลราชธานี
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุบลราชธานี อำนาจเจริญ

รายงานการดำเนินงานโครงการ



บันทึกข้อความ

โรงเรียนสำโรงวิทยาคาร อำเภอสำโรง จังหวัดอุบลราชธานี
ที่ ..... วันที่ ..... เดือน .....พ.ศ. ๒๕๖๗
เรื่อง รายงานผลการดำเนินการจัดกิจกรรมวันปิยมหาราช โครงการ สร้างจิตสำนึกต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และประเพณีทางสังคม ปีการศึกษา ๒๕๖๗

.....
เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร

ข้าพเจ้า นางอสมา บุดดีเสาร์ ตำแหน่ง.ครู ได้รับมอบหมายให้เป็นผู้รับผิดชอบกิจกรรมวันปิยมหาราช โครงการ สร้างจิตสำนึกต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และประเพณีทางสังคม ตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ เพื่อดำเนินการบริหารโครงการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการ คือ ๑)เพื่อให้นักเรียนได้แสดงออกถึงความจงรักภักดีต่อสถาบัน ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ ๒) เพื่อให้นักเรียนมทีคุณธรรม จริยธรรม มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามมาตรฐานการศึกษา ๓) เพื่อให้นักเรียนมีระเบียบวินัยเคารพกฎกติกาและใช้ชีวิตในสังคมได้อย่างมีความสุข

โดยมีระยะเวลาการดำเนินงาน ระหว่างวันที่ ๑๓ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

บัดนี้ กิจกรรมวันปิยมหาราช โครงการ สร้างจิตสำนึกต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และประเพณีทางสังคม

☐ ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการ.....กิจกรรม คือ .....
เนื่องจาก.....

☑ ได้ดำเนินการตามโครงการ.....๑.....โครงการตามเอกสารตามแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

ลงชื่อ
(นางอสมา บุดดีเสาร์)
ผู้รายงาน

เสนอ หัวหน้ากลุ่มบริหารกิจการนักเรียน .... (ลงชื่อ)..... (นายชิโนรส นุชพิเลน).	**เสนอ** หัวหน้างานแผนงาน .... (ลงชื่อ)..... (นางสุภาพร แสนเสาร์)
เสนอ รองผู้อำนวยการโรงเรียนสำโรงวิทยาคร .... (ลงชื่อ)..... (นางสาวเกศินี วงศ์ชาลี)).	**ความคิดเห็นผู้อำนวยการ** ☐ ทราบ ☐ ขอบคุณ (ลงชื่อ) ว่าที่ ร.ต. (สมควร กงเงิน) ผู้อำนวยการโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร

คำนำ

รายงานการดำเนินงานกิจกรรมวันปิยมหาราช โครงการสร้างจิตสำนึกต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และประเพณีทางสังคม จัดทำขึ้นเพื่อรวบรวมหลักฐานเอกสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องการกับการดำเนินกิจกรรมของโครงการ รูปแบบการจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีศักยภาพ การดำเนินงานที่ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชุมชนและหน่วยงานภายนอก รายงานฉบับนี้ได้รวบรวมผลการดำเนินงาน การวิเคราะห์ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ การสรุปผลความสำเร็จและความพึงพอใจของผู้ที่มีส่วนร่วมในการดำเนินงาน ประมวลภาพการจัดกิจกรรม และหลักฐานที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้เพื่อเป็นส่วนหนึ่งในการนำข้อมูลสำหรับการวางแผนการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีของโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร เป็นข้อมูลพื้นฐานประกอบการตัดสินใจต่าง ๆ ของผู้บริหารในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนสำโรงวิทยาคารให้มีคุณภาพ สามารถพัฒนานักเรียนให้มีมาตรฐานทางการศึกษาเป็นข้อมูลสำหรับบุคลากรและผู้ที่เกี่ยวข้องสำหรับการจัดกิจกรรมต่างๆ เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาของนักเรียนสร้างความเชื่อมั่นต่อชุมชนต่อไป

สารบัญ

	หน้า
บันทึกข้อความ รายงานผลการดำเนินงานโครงการ	ก
คำนำ	ข
สารบัญ	ค
แบบรายงานการดำเนินงานโครงการ	๑-๓
ภาคผนวก	๔

แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ
ตามแผนปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา ๒๕๖๗

๑.ชื่อโครงการ กิจกรรมวันปิยมหาราช โครงการสร้างจิตสำนึกต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และประเพณีทางสังคม

๒.สนองกลยุทธ์โรงเรียนที่ .....๒,๓,๔. **พันธกิจข้อที่** ..๒,๓.. **เป้าประสงค์ข้อที่** ...๒,.๓,

๓.สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด้านที่ ๑ คุณภาพผู้เรียน

๔. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางอสมา บุดดีเสาร์ และคณะ

กลุ่มบริหาร กิจการนักเรียน

๕.วัตถุประสงค์

๑) เพื่อให้นักเรียนได้แสดงออกถึงความจงรักภักดีต่อสถาบัน ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์

๒) เพื่อให้นักเรียนมีคุณธรรมจริยธรรม มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามมาตรฐานการศึกษา

๓) เพื่อให้นักเรียนมีระเบียบวินัยเคารพกฎกติกาและใช้ชีวิตในสังคมได้อย่างมีความสุข

๖. เป้าหมาย

๖.๑ ด้านปริมาณ

๑) นักเรียนโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร จำนวน ๘๔๒ คน

๒) ครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน ๕๐ คน

๓) นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีผลการประเมิน “ผ่าน” กิจกรรมวันปิยมหาราช โครงการสร้างจิตสำนึกต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และประเพณีทางสังคม

๖.๒ ด้านคุณภาพ

๑) นักเรียนได้แสดงออกถึงความจงรักภักดีต่อสถาบัน ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์

๒) นักเรียนมีคุณธรรมจริยธรรม มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามมาตรฐานการศึกษา

๓) นักเรียนมีระเบียบวินัยเคารพกฎกติกาและใช้ชีวิตในสังคมได้อย่างมีความสุข

๗. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ผลผลิต(Outputs)

นักเรียนร้อยละ ๘๐ เข้าร่วมกิจกรรมวันปิยมหาราช โครงการสร้างจิตสำนึกต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และประเพณีทางสังคม

ผลลัพธ์ (Outcomes)

นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีผลการประเมิน “ผ่าน” กิจกรรมวันปิยมหาราช โครงการสร้างจิตสำนึกต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และประเพณีทางสังคม

๘. การดำเนินงาน

การดำเนินกิจกรรมวันปิยมหาราช โครงการสร้างจิตสำนึกต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และประเพณีทางสังคม มีขั้นตอนการดำเนินงานดังนี้

๑. ประชุมคณะกรรมการกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน และจัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน ตามคำสั่งที่ ๙๕/๒๕๖๗ เรื่อง กิจกรรมวันสำคัญเกี่ยวกับชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์ (วันรัฐพิธี) ปีการศึกษา ๒๕๖๗

๒. จัดเตรียมสถานที่ อุปกรณ์ต่างๆ เพื่อเตรียมความพร้อมในการจัดกิจกรรม

๓. ดำเนินโครงการตามตารางกิจกรรมวันปิยมหาราช

๔. ดำเนินโครงการตามตารางกิจกรรมวันปิยมหาราช ในวันพุธที่ ๒๓ ตุลาคม ๒๕๖๗ ณ หน้าที่ว่าการอำเภอสำโรง

๕.ประชุมคณะกรรมการดำเนินงานเพื่อรวบรวมข้อมูลการจัดกิจกรรมตามโครงการ สรุป ประเมินผลการดำเนินงาน นำเสนอผู้เกี่ยวข้องทราบตามลำดับ

๖.นำเสนอผลการจัดกิจกรรมต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารกลุ่มกิจการนักเรียนเพื่อเป็นข้อมูลในการดำเนินกิจกรรมในครั้งต่อไป

๙. การมีส่วนร่วมของหน่วยงานภายนอก / ชุมชน

การดำเนินงาน กิจกรรมวันปิยมหาราช โครงการสร้างจิตสำนึกต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และประเพณีทางสังคม ได้มีการประชาสัมพันธ์และมีหน่วยงานภายนอกและชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานในด้านต่างๆ ดังนี้

๑. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์การจัดกิจกรรมผ่าน website , face book จดหมายข่าวประชาสัมพันธ์โรงเรียน

๑๐. ผลสำเร็จของโครงการ

๑๐.๑ ผลสำเร็จตามตัวชี้วัดความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ร้อยละของผลสำเร็จ	
	เป้าหมาย	ผลการดำเนิน
ผลผลิต กิจกรรมวันปิยมหาราช โครงการสร้างจิตสำนึกต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และประเพณีทางสังคม	ร้อยละ ๘๐	นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมวันปิยมหาราช โครงการสร้างจิตสำนึกต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และประเพณีทางสังคม เข้าร่วมกิจกรรมคิดเป็นร้อยละ ๘๐
ผลลัพธ์ นักเรียนร้อยละ มีผลการประเมิน “ผ่าน” ในกิจกรรมวันปิยมหาราช โครงการสร้างจิตสำนึกต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และประเพณีทางสังคม	ร้อยละ ๘๐	นักเรียนร้อยละ มีผลการประเมิน “ผ่าน” ในการประเมิน กิจกรรมวันปิยมหาราช โครงการสร้างจิตสำนึกต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และประเพณีทางสังคม คิดเป็นร้อยละ ๘๐

๑๐.๒ สรุปผลสำเร็จของโครงการ

ผลสำเร็จของโครงการโดยรวม คิดเป็นร้อยละ ๘๐
ระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการโดยรวม มีค่าเฉลี่ย ๘๐
อยู่ในระดับ ดีมาก

เกณฑ์การสรุปผลค่าเฉลี่ยของระดับความพึงพอใจ
ค่าเฉลี่ย .....๙๐-๑๐๐.....หมายถึง ระดับ ดีเยี่ยม
ค่าเฉลี่ย .....๗๐-๘๐..... หมายถึง ระดับ ดีมาก
ค่าเฉลี่ย .....๕๐-๖๐..... หมายถึง ระดับ ดี
ค่าเฉลี่ย .....๓๐-๔๐..... หมายถึง ระดับ พอใช้

ค่าเฉลี่ย .....๑๐-๒๐..... หมายถึง ระดับ ควรปรับปรุง

๑๑. งบประมาณ

๑๑.๑ ประเภทงบประมาณ (/) เงินอุดหนุนการศึกษา
( ) เงินระดมทรัพยากร
( ) เงินรายได้สถานศึกษา
( ) เงินอื่นๆ .....

๑๑.๒ การใช้งบประมาณ

๑. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ ๒,๕๐๐ บาท
๒. งบประมาณที่ใช้ไป ๒,๕๐๐ บาท
๓. งบประมาณคงเหลือ .....-..... บาท

๑๒. สรุปในภาพรวม

จากการดำเนินกิจกรรมวันปิยมหาราช ประจำภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ โครงการสร้างจิตสำนึกต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และประเพณีทางสังคม มีข้อค้นพบในการดำเนินงาน ดังนี้

๑. จุดเด่นของโครงการ
๑.๑ คณะผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา นักเรียนให้ความร่วมมือในการปฏิบัติกิจกรรมเป็นอย่างดี

๒. จุดควรพัฒนาของโครงการ
-

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนากิจกรรม/โครงการ

-

(ลงชื่อ).....

(นางอสมา บุดดีเสาร์)
ผู้รายงาน

ภาคผนวก

กิจกรรมวันปิยมหาราช ประจำภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗
โครงการสร้างจิตสำนึกต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และประเพณีทางสังคม



ว่าที่ร้อยตรีสมควร กงเงิน ผู้อำนวยการโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร
นายกิตติศักดิ์ กัญญาสาย นางสาวเกศินี วงศ์ชาลี รองผู้อำนวยการโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร
คณะครูและบุคลากรทางการศึกษาเดินมาถึงบริเวณพิธี ณ ที่ว่าการอำเภอสำโรง



ว่าที่ร้อยตรีสมควร กงเงิน ผู้อำนวยการโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร
นายกิตติศักดิ์ กัญญาสาย นางสาวเกศินี วงศ์ชาลี รองผู้อำนวยการโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร
คณะครูและบุคลากรทางการศึกษา ร่วมพิธีวางพวงมาลา ในปิยมหาราช

กิจกรรมวันปิยมหาราช ประจำภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗
โครงการสร้างจิตสำนึกต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และประเพณีทางสังคม



ว่าที่ร้อยตรีสมควร กงเงิน ผู้อำนวยการโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร
นายกิตติศักดิ์ กัญญาสาย นางสาวเกศินี วงศ์ชาลี รองผู้อำนวยการโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร
คณะครูและบุคลากรทางการศึกษา ร่วมพิธีวางพวงมาลา ในวันปิยมหาราช



ว่าที่ร้อยตรีสมควร กงเงิน ผู้อำนวยการโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร
นายกิตติศักดิ์ กัญญาสาย นางสาวเกศินี วงศ์ชาลี รองผู้อำนวยการโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร
คณะครูและบุคลากรทางการศึกษาร่วมพิธีวางพวงมาลา ในวันปิยมหาราช

กิจกรรมวันปิยมหาราช ประจำภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗
โครงการสร้างจิตสำนึกต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และประเพณีทางสังคม





รายงานผลการดำเนินงานโครงการ
ตามแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๗
โรงเรียนสำโรงวิทยาคาร

กิจกรรมวันพ่อแห่งชาติ
ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗
โครงการ สร้างจิตสำนึกต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และประเพณีทางสังคม

กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

โรงเรียนสำโรงวิทยาคาร
อำเภอสำโรง จังหวัดอุบลราชธานี
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุบลราชธานี อำนาจเจริญ

รายงานการดำเนินงานโครงการ



บันทึกข้อความ

โรงเรียนสำโรงวิทยาคาร อำเภอสำโรง จังหวัดอุบลราชธานี
ที่ ..... วันที่ ..... เดือน .....พ.ศ. ๒๕๖๗
เรื่อง รายงานผลการดำเนินการกิจกรรมวันพ่อแห่งชาติ โครงการ สร้างจิตสำนึกต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และประเพณีทางสังคม ปีการศึกษา ๒๕๖๗

.....
เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร

ข้าพเจ้า นางอสมา บุดดีเสาร์ ตำแหน่ง.ครู ได้รับมอบหมายให้เป็นผู้รับผิดชอบกิจกรรมวันพ่อแห่งชาติ โครงการ สร้างจิตสำนึกต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และประเพณีทางสังคม ตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ เพื่อดำเนินการบริหารโครงการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการ คือ ๑)เพื่อให้นักเรียนได้แสดงออกถึงความจงรักภักดีต่อสถาบัน ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ ๒) เพื่อให้นักเรียนมทีคุณธรรม จริยธรรม มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามมาตรฐานการศึกษา ๓) เพื่อให้นักเรียนมีระเบียบวินัยเคารพกฎกติกาและใช้ชีวิตในสังคมได้อย่างมีความสุข

โดยมีระยะเวลาการดำเนินงาน ระหว่างวันที่ ๑๓ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

บัดนี้ กิจกรรมวันพ่อแห่งชาติ โครงการ สร้างจิตสำนึกต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และประเพณีทางสังคม

☐ ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการ.....กิจกรรม คือ .....
เนื่องจาก.....

☑ ได้ดำเนินการตามโครงการ.....๑.....โครงการตามเอกสารตามแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

ลงชื่อ
(นางอสมา บุดดีเสาร์)
ผู้รายงาน

เสนอ หัวหน้ากลุ่มบริหารกิจการนักเรียน .... (ลงชื่อ)..... (นายชิโนรส นุชพิเลน).	**เสนอ** หัวหน้างานแผนงาน .... (ลงชื่อ)..... (นางสุภาพร แสนเสาร์)
เสนอ รองผู้อำนวยการโรงเรียนสำโรงวิทยาคร .... (ลงชื่อ)..... (นางสาวเกศินี วงศ์ชาลี)).	**ความคิดเห็นผู้อำนวยการ** ☐ ทราบ ☐ ขอบคุณ (ลงชื่อ) ว่าที่ ร.ต. (สมควร กงเงิน) ผู้อำนวยการโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร

คำนำ

รายงานการดำเนินงานกิจกรรมวันพ่อแห่งชาติ โครงการสร้างจิตสำนึกต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และประเพณีทางสังคม จัดทำขึ้นเพื่อรวบรวมหลักฐานเอกสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องการกับการดำเนินกิจกรรมของโครงการ รูปแบบการจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีศักยภาพ การดำเนินงานที่ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชุมชนและหน่วยงานภายนอก รายงานฉบับนี้ได้รวบรวมผลการดำเนินงาน การวิเคราะห์ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ การสรุปผลความสำเร็จและความพึงพอใจของผู้ที่มีส่วนร่วมในการดำเนินงาน ประมวลภาพการจัดกิจกรรม และหลักฐานที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้เพื่อเป็นส่วนหนึ่งในการนำข้อมูลสำหรับการวางแผนการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีของโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร เป็นข้อมูลพื้นฐานประกอบการตัดสินใจต่าง ๆ ของผู้บริหารในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนสำโรงวิทยาคารให้มีคุณภาพ สามารถพัฒนานักเรียนให้มีมาตรฐานทางการศึกษาเป็นข้อมูลสำหรับบุคลากรและผู้ที่เกี่ยวข้องสำหรับการจัดกิจกรรมต่างๆ เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาของนักเรียนสร้างความเชื่อมั่นต่อชุมชนต่อไป

สารบัญ

	หน้า
บันทึกข้อความ รายงานผลการดำเนินงานโครงการ	ก
คำนำ	ข
สารบัญ	ค
แบบรายงานการดำเนินงานโครงการ	๑-๓
ภาคผนวก	๔

แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ
ตามแผนปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา ๒๕๖๗

๑.ชื่อโครงการ กิจกรรมวันพ่อแห่งชาติ โครงการสร้างจิตสำนึกต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และประเพณีทางสังคม

๒.สนองกลยุทธ์โรงเรียนที่ .....๒,๓,๔. **พันธกิจข้อที่** ..๒,๓.. **เป้าประสงค์ข้อที่** ...๒,.๓,

๓.สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด้านที่ ๑ คุณภาพผู้เรียน

๔. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางอสมา บุดดีเสาร์ และคณะ

กลุ่มบริหาร กิจการนักเรียน

๕.วัตถุประสงค์

๑) เพื่อให้นักเรียนได้แสดงออกถึงความจงรักภักดีต่อสถาบัน ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์

๒) เพื่อให้นักเรียนมีคุณธรรมจริยธรรม มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามมาตรฐานการศึกษา

๓) เพื่อให้นักเรียนมีระเบียบวินัยเคารพกฎกติกาและใช้ชีวิตในสังคมได้อย่างมีความสุข

๖. เป้าหมาย

๖.๑ ด้านปริมาณ

๑) นักเรียนโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร จำนวน ๘๔๒ คน

๒) ครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน ๕๐ คน

๓) นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีผลการประเมิน “ผ่าน” กิจกรรมวันพ่อแห่งชาติ โครงการสร้างจิตสำนึกต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และประเพณีทางสังคม

๖.๒ ด้านคุณภาพ

๑) นักเรียนได้แสดงออกถึงความจงรักภักดีต่อสถาบัน ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์

๒) นักเรียนมีคุณธรรมจริยธรรม มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามมาตรฐานการศึกษา

๓) นักเรียนมีระเบียบวินัยเคารพกฎกติกาและใช้ชีวิตในสังคมได้อย่างมีความสุข

๗. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ผลผลิต(Outputs)

นักเรียนร้อยละ ๘๐ เข้าร่วมกิจกรรมวันพ่อแห่งชาติ โครงการสร้างจิตสำนึกต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และประเพณีทางสังคม

ผลลัพธ์ (Outcomes)

นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีผลการประเมิน “ผ่าน” กิจกรรมวันพ่อแห่งชาติ โครงการสร้างจิตสำนึกต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และประเพณีทางสังคม

๘. การดำเนินงาน

การดำเนินกิจกรรมวันพ่อแห่งชาติ โครงการสร้างจิตสำนึกต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และประเพณีทางสังคม มีขั้นตอนการดำเนินงานดังนี้

๑. ประชุมคณะกรรมการกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน และจัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน ตามคำสั่งที่ ๙๕/๒๕๖๗ เรื่อง กิจกรรมวันสำคัญเกี่ยวกับชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์ (วันรัฐพิธี) ปีการศึกษา ๒๕๖๗

๒. จัดเตรียมสถานที่ อุปกรณ์ต่างๆ เพื่อเตรียมความพร้อมในการจัดกิจกรรม

๓. ดำเนินโครงการตามตารางกิจกรรมวันพ่อแห่งชาติ

๔. ดำเนินโครงการตามตารางกิจกรรมวันพ่อแห่งชาติ ในวันพฤหัสบดีที่ ๕ ธันวาคม ๒๕๖๗ ณ หอประชุมที่ว่าการอำเภอสำโรง

๕.ประชุมคณะกรรมการดำเนินงานเพื่อรวบรวมข้อมูลการจัดกิจกรรมตามโครงการ สรุป ประเมินผลการดำเนินงาน นำเสนอผู้เกี่ยวข้องทราบตามลำดับ

๖.นำเสนอผลการจัดกิจกรรมต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารกลุ่มกิจการนักเรียนเพื่อเป็นข้อมูลในการดำเนินกิจกรรมในครั้งต่อไป

๙. การมีส่วนร่วมของหน่วยงานภายนอก / ชุมชน

การดำเนินงาน กิจกรรมวันพ่อแห่งชาติ โครงการสร้างจิตสำนึกต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และประเพณีทางสังคม ได้มีการประชาสัมพันธ์และมีหน่วยงานภายนอกและชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานในด้านต่างๆ ดังนี้

๑. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์การจัดกิจกรรมผ่าน website , face book จดหมายข่าวประชาสัมพันธ์โรงเรียน

๑๐. ผลสำเร็จของโครงการ

๑๐.๑ ผลสำเร็จตามตัวชี้วัดความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ร้อยละของผลสำเร็จ	
	เป้าหมาย	ผลการดำเนิน
ผลผลิต กิจกรรมวันพ่อแห่งชาติ โครงการสร้างจิตสำนึกต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และประเพณีทางสังคม	ร้อยละ ๘๐	นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมวันพ่อแห่งชาติ โครงการสร้างจิตสำนึกต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และประเพณีทางสังคม เข้าร่วมกิจกรรมคิดเป็นร้อยละ ๘๐
ผลลัพธ์ นักเรียนร้อยละ มีผลการประเมิน “ผ่าน” ในกิจกรรมวันพ่อแห่งชาติ โครงการสร้างจิตสำนึกต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และประเพณีทางสังคม	ร้อยละ ๘๐	นักเรียนร้อยละ มีผลการประเมิน “ผ่าน” ในการประเมิน กิจกรรมวันพ่อแห่งชาติ โครงการสร้างจิตสำนึกต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และประเพณีทางสังคม คิดเป็นร้อยละ ๘๐

๑๐.๒ สรุปผลสำเร็จของโครงการ

ผลสำเร็จของโครงการโดยรวม คิดเป็นร้อยละ ๘๐
ระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการโดยรวม มีค่าเฉลี่ย ๘๐
อยู่ในระดับ ดีมาก

เกณฑ์การสรุปผลค่าเฉลี่ยของระดับความพึงพอใจ
ค่าเฉลี่ย .....๙๐-๑๐๐.....หมายถึง ระดับ ดีเยี่ยม
ค่าเฉลี่ย .....๗๐-๘๐..... หมายถึง ระดับ ดีมาก
ค่าเฉลี่ย .....๕๐-๖๐..... หมายถึง ระดับ ดี
ค่าเฉลี่ย .....๓๐-๔๐..... หมายถึง ระดับ พอใช้

ค่าเฉลี่ย .....๑๐-๒๐..... หมายถึง ระดับ ควรปรับปรุง

๑๑. งบประมาณ

๑๑.๑ ประเภทงบประมาณ (/) เงินอุดหนุนการศึกษา

( ) เงินระดมทรัพยากร

( ) เงินรายได้สถานศึกษา

( ) เงินอื่นๆ .....

๑๑.๒ การใช้งบประมาณ

๑. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ ๒,๐๐๐ บาท

๒. งบประมาณที่ใช้ไป ๒,๐๐๐ บาท

๓. งบประมาณคงเหลือ .....-..... บาท

๑๒. สรุปในภาพรวม

จากการดำเนินกิจกรรมวันพ่อแห่งชาติ ประจำภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ โครงการสร้างจิตสำนึกต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และประเพณีทางสังคม มีข้อค้นพบในการดำเนินงาน ดังนี้

๑. จุดเด่นของโครงการ

๑.๑ คณะผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา นักเรียนให้ความร่วมมือในการปฏิบัติกิจกรรมเป็นอย่างดี

๒. จุดควรพัฒนาของโครงการ

-

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนากิจกรรม/โครงการ

-

(ลงชื่อ).....

(นางอสมา บุดดีเสาร์)

ผู้รายงาน

ภาคผนวก

กิจกรรมวันพ่อแห่งชาติ ประจำภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗
โครงการสร้างจิตสำนึกต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และประเพณีทางสังคม



นายกิตติศักดิ์ กัญญาสาย นางสาวเกศินี วงศ์ชาลี รองผู้อำนวยการโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร
คณะครูและบุคลากรทางการศึกษาเดินมาถึงบริเวณพิธี ณ หอประชุมที่ว่าการอำเภอสำโรง



นายกิตติศักดิ์ กัญญาสาย นางสาวเกศินี วงศ์ชาลี รองผู้อำนวยการโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร
คณะครูและบุคลากรทางการศึกษา ร่วมพิธีวางพานพุ่ม ณ หอประชุมที่ว่าการอำเภอสำโรง ในวันพ่อแห่งชาติ

กิจกรรมวันพ่อแห่งชาติ ประจำภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗
โครงการสร้างจิตสำนึกต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และประเพณีทางสังคม



นายกิตติศักดิ์ กัญญาสาย นางสาวเกศินี วงศ์ชาลี รองผู้อำนวยการโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร คณะครูและบุคลากรทางการศึกษา ร่วมพิธีวางพานพุ่ม ณ หอประชุมที่ว่าการอำเภอสำโรง ในวันพ่อแห่งชาติ



นายกิตติศักดิ์ กัญญาสาย นางสาวเกศินี วงศ์ชาลี รองผู้อำนวยการโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร คณะครูและบุคลากรทางการศึกษา ร่วมพิธีวางพานพุ่ม ณ หอประชุมที่ว่าการอำเภอสำโรง ในวันพ่อแห่งชาติ

กิจกรรมวันพ่อแห่งชาติ ประจำภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗
โครงการสร้างจิตสำนึกต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และประเพณีทางสังคม





รายงานผลการดำเนินงานโครงการ
ตามแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๗
โรงเรียนสำโรงวิทยาคาร

กิจกรรมเฉลิมพระชนพรรษา ในหลวง รัชกาลที่ ๑๐
ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗
โครงการ สร้างจิตสำนึกต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และประเพณีทางสังคม

กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

โรงเรียนสำโรงวิทยาคาร
อำเภอสำโรง จังหวัดอุบลราชธานี
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุบลราชธานี อำนาจเจริญ

รายงานการดำเนินงานโครงการ



บันทึกข้อความ

โรงเรียนสำโรงวิทยาคาร อำเภอสำโรง จังหวัดอุบลราชธานี
ที่ ..... วันที่ ..... เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗
เรื่อง รายงานผลการดำเนินการจัดกิจกรรมวันแม่แห่งชาติ โครงการสร้างจิตสำนึกต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และประเพณีทางสังคม ปีการศึกษา ๒๕๖๗

.....
เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร

ข้าพเจ้า นางอสมา บุดดีเสาร์ ตำแหน่ง.ครู .ได้รับมอบหมายให้เป็นผู้รับผิดชอบกิจกรรมวันแม่แห่งชาติ โครงการ สร้างจิตสำนึกต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และประเพณีทางสังคม ตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ เพื่อดำเนินการบริหารโครงการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการ คือ ๑)เพื่อให้นักเรียนได้แสดงออกถึงความจงรักภักดีต่อสถาบัน ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ ๒) เพื่อให้นักเรียนมทีคุณธรรม จริยธรรม มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามมาตรฐานการศึกษา ๓) เพื่อให้นักเรียนมีระเบียบวินัยเคารพกฎกติกาและใช้ชีวิตในสังคมได้อย่างมีความสุข

โดยมีระยะเวลาการดำเนินงาน ระหว่างวันที่ ๓๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

บัดนี้ กิจกรรมวันแม่แห่งชาติ โครงการสร้างจิตสำนึกต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และประเพณีทางสังคม

☐ ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการ.....กิจกรรม คือ .....
เนื่องจาก.....

☑ ได้ดำเนินการตามโครงการ.....๑.....โครงการตามเอกสารตามแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

ลงชื่อ
(นางอสมา บุดดีเสาร์)
ผู้รายงาน

เสนอ หัวหน้ากลุ่มบริหารกิจการนักเรียน .... (ลงชื่อ)..... (นายชิโนรส นุชพิเลน).	**เสนอ** หัวหน้างานแผนงาน .... (ลงชื่อ)..... (นางสุภาพร แสนเสาร์)
เสนอ รองผู้อำนวยการโรงเรียนสำโรงวิทยาคร .... (ลงชื่อ)..... (นางสาวเกศินี วงศ์ชาลี)).	**ความคิดเห็นผู้อำนวยการ** ☐ ทราบ ☐ ขอบคุณ (ลงชื่อ) ว่าที่ ร.ต. (สมควร กงเงิน) ผู้อำนวยการโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร

คำนำ

รายงานการดำเนินงานกิจกรรมวันแม่แห่งชาติ โครงการสร้างจิตสำนึกต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และประเพณีทางสังคม จัดทำขึ้นเพื่อรวบรวมหลักฐานเอกสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องการกับการดำเนินกิจกรรมของโครงการ รูปแบบการจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีศักยภาพ การดำเนินงานที่ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชุมชนและหน่วยงานภายนอก รายงานฉบับนี้ได้รวบรวมผลการดำเนินงาน การวิเคราะห์ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ การสรุปผลความสำเร็จและความพึงพอใจของผู้ที่มีส่วนร่วมในการดำเนินงาน ประมวลภาพการจัดกิจกรรม และหลักฐานที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้เพื่อเป็นส่วนหนึ่งในการนำข้อมูลสำหรับการวางแผนการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีของโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร เป็นข้อมูลพื้นฐานประกอบการตัดสินใจต่าง ๆ ของผู้บริหารในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนสำโรงวิทยาคารให้มีคุณภาพ สามารถพัฒนานักเรียนให้มีมาตรฐานทางการศึกษาเป็นข้อมูลสำหรับบุคลากรและผู้ที่เกี่ยวข้องสำหรับการจัดกิจกรรมต่างๆ เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาของนักเรียนสร้างความเชื่อมั่นต่อชุมชนต่อไป

สารบัญ

	หน้า
บันทึกข้อความ รายงานผลการดำเนินงานโครงการ	ก
คำนำ	ข
สารบัญ	ค
แบบรายงานการดำเนินงานโครงการ	๑-๓
ภาคผนวก	๔

แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ
ตามแผนปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา ๒๕๖๗

๑.ชื่อโครงการ กิจกรรมวันแม่แห่งชาติ โครงการสร้างจิตสำนึกต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และประเพณีทางสังคม

๒.สนองกลยุทธ์โรงเรียนที่ .....๒,๓,๔. **พันธกิจข้อที่** ..๒,๓.. **เป้าประสงค์ข้อที่** ...๒,.๓,

๓.สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด้านที่ ๑ คุณภาพผู้เรียน

๔. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางอสมา บุดดีเสาร์ และคณะ

กลุ่มบริหาร กิจการนักเรียน

๕.วัตถุประสงค์

๑) เพื่อให้นักเรียนได้แสดงออกถึงความจงรักภักดีต่อสถาบัน ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์

๒) เพื่อให้นักเรียนมีคุณธรรมจริยธรรม มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามมาตรฐานการศึกษา

๓) เพื่อให้นักเรียนมีระเบียบวินัยเคารพกฎกติกาและใช้ชีวิตในสังคมได้อย่างมีความสุข

๖. เป้าหมาย

๖.๑ ด้านปริมาณ

๑) นักเรียนโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร จำนวน ๘๔๒ คน

๒) ครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน ๕๐ คน

๓) นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีผลการประเมิน “ผ่าน” กิจกรรมวันแม่แห่งชาติ โครงการสร้างจิตสำนึกต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และประเพณีทางสังคม

๖.๒ ด้านคุณภาพ

๑) นักเรียนได้แสดงออกถึงความจงรักภักดีต่อสถาบัน ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์

๒) นักเรียนมีคุณธรรมจริยธรรม มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามมาตรฐานการศึกษา

๓) นักเรียนมีระเบียบวินัยเคารพกฎกติกาและใช้ชีวิตในสังคมได้อย่างมีความสุข

๗. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ผลผลิต(Outputs)

นักเรียนร้อยละ ๘๐ เข้าร่วมกิจกรรมวันแม่แห่งชาติ โครงการสร้างจิตสำนึกต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และประเพณีทางสังคม

ผลลัพธ์ (Outcomes)

นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีผลการประเมิน “ผ่าน” กิจกรรมวันแม่แห่งชาติ โครงการสร้างจิตสำนึกต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และประเพณีทางสังคม

๘. การดำเนินงาน

การดำเนินกิจกรรมวันแม่แห่งชาติ โครงการสร้างจิตสำนึกต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และประเพณีทางสังคม มีขั้นตอนการดำเนินงานดังนี้

๑. ประชุมคณะกรรมการกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน และจัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน ตามคำสั่งที่ ๑๕๕ /๒๕๖๗ เรื่อง แต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาดำเนินกิจกรรมวันแม่แห่งชาติ ปีการศึกษา ๒๕๖๗

๒. จัดเตรียมสถานที่ อุปกรณ์ต่างๆ เพื่อเตรียมความพร้อมในการจัดกิจกรรม

๓. ดำเนินโครงการตามตารางกิจกรรมและซ้อมกิจกรรมวันแม่แห่งชาติ ในวันพุธที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๗ ณ หอประชุมโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร

๔. ดำเนินโครงการตามตารางกิจกรรมวันแม่แห่งชาติ ในวันพฤหัสบดีที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๗ ณ หอประชุมโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร

๕.ประชุมคณะกรรมการดำเนินงานเพื่อรวบรวมข้อมูลการจัดกิจกรรมตามโครงการ สรุป ประเมินผลการดำเนินงาน นำเสนอผู้เกี่ยวข้องทราบตามลำดับ

๖.นำเสนอผลการจัดกิจกรรมต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารกลุ่มกิจการนักเรียนเพื่อเป็นข้อมูลในการดำเนินกิจกรรมในครั้งต่อไป

๙. การมีส่วนร่วมของหน่วยงานภายนอก / ชุมชน

การดำเนินงาน กิจกรรมวันแม่แห่งชาติ โครงการสร้างจิตสำนึกต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และประเพณีทางสังคม ได้มีการประชาสัมพันธ์และมีหน่วยงานภายนอกและชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานในด้านต่างๆ ดังนี้

๑. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์การจัดกิจกรรมผ่าน website , face book จดหมายข่าวประชาสัมพันธ์โรงเรียน

๑๐. ผลสำเร็จของโครงการ

๑๐.๑ ผลสำเร็จตามตัวชี้วัดความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ร้อยละของผลสำเร็จ	
	เป้าหมาย	ผลการดำเนิน
ผลผลิต กิจกรรมวันแม่แห่งชาติ โครงการสร้างจิตสำนึกต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และประเพณีทางสังคม	ร้อยละ ๘๐	นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมวันแม่แห่งชาติ โครงการสร้างจิตสำนึกต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และประเพณีทางสังคม เข้าร่วมกิจกรรมคิดเป็นร้อยละ ๘๐
ผลลัพธ์ นักเรียนร้อยละ มีผลการประเมิน “ผ่าน” ในกิจกรรมวันแม่แห่งชาติ โครงการสร้างจิตสำนึกต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และประเพณีทางสังคม	ร้อยละ ๘๐	นักเรียนร้อยละ มีผลการประเมิน “ผ่าน” ในการประเมิน กิจกรรมวันแม่แห่งชาติ โครงการสร้างจิตสำนึกต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และประเพณีทางสังคม คิดเป็นร้อยละ ๘๐

๑๐.๒ สรุปผลสำเร็จของโครงการ

ผลสำเร็จของโครงการโดยรวม คิดเป็นร้อยละ ๘๐
ระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการโดยรวม มีค่าเฉลี่ย ๘๐
อยู่ในระดับ ดีมาก

เกณฑ์การสรุปผลค่าเฉลี่ยของระดับความพึงพอใจ
ค่าเฉลี่ย .....๙๐-๑๐๐.....หมายถึง ระดับ ดีเยี่ยม
ค่าเฉลี่ย .....๗๐-๘๐..... หมายถึง ระดับ ดีมาก
ค่าเฉลี่ย .....๕๐-๖๐..... หมายถึง ระดับ ดี
ค่าเฉลี่ย .....๓๐-๔๐..... หมายถึง ระดับ พอใช้
ค่าเฉลี่ย .....๑๐-๒๐..... หมายถึง ระดับ ควรปรับปรุง

๑๑. งบประมาณ

๑๑.๑ ประเภทงบประมาณ (/) เงินอุดหนุนการศึกษา

( ) เงินระดมทรัพยากร

( ) เงินรายได้สถานศึกษา

( ) เงินอื่นๆ .....

๑๑.๒ การใช้งบประมาณ

๑. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ ๔,๐๐๐ บาท

๒. งบประมาณที่ใช้ไป ๔,๐๐๐ บาท

๓. งบประมาณคงเหลือ .....-..... บาท

๑๒. สรุปในภาพรวม

จากการดำเนินกิจกรรมวันแม่แห่งชาติ ประจำภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ โครงการสร้างจิตสำนึกต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และประเพณีทางสังคม มีข้อค้นพบในการดำเนินงาน ดังนี้

๑. จุดเด่นของโครงการ

๑.๑ คณะผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา นักเรียนให้ความร่วมมือในการปฏิบัติกิจกรรมเป็นอย่างดี

๒. จุดควรพัฒนาของโครงการ

-

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนากิจกรรม/โครงการ

-

(ลงชื่อ).....

(นางอสมา บุดดีเสาร์)

ผู้รายงาน

ภาคผนวก

กิจกรรมเฉลิมพระชนพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง
ประจำภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗
โครงการสร้างจิตสำนึกต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และประเพณีทางสังคม



คณะครูบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนสำโรงวิทยาคาร
ร่วมพิธีพร้อมกัน ณ หอประชุมโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร



ว่าที่ร้อยตรีสมควร กงเงิน ผู้อำนวยการโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร
ประธานในพิธีเดินทางมาถึงบริเวณพิธี ณ หอประชุมโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร

กิจกรรมเฉลิมพระชนพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง
ประจำภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗
โครงการสร้างจิตสำนึกต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และประเพณีทางสังคม



ว่าที่ร้อยตรีสมควร กงเงิน ผู้อำนวยการโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร
ประธานในพิธีขึ้นบนเวที เปิดกรวยดอกไม้ ธูปเทียนแพเพื่อถวายราชสักการะเบื้องหน้า
พระฉายาลักษณ์สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปี



ว่าที่ร้อยตรีสมควร กงเงิน ผู้อำนวยการโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร
ประธานในพิธีขึ้นบนเวที ถวายพานพุ่มทอง พานพุ่มเงิน เพื่อถวายราชสักการะเบื้องหน้า
พระฉายาลักษณ์สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง

กิจกรรมเฉลิมพระชนพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง
ประจำภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗
โครงการสร้างจิตสำนึกต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และประเพณีทางสังคม



ว่าที่ร้อยตรีสมควร กงเงิน ผู้อำนวยการโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร
ประธานในพิธีลงนามถวายพระพรชัยมงคลในสมุดลงนามถวายพระพรชัยมงคล
เฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง



นางสาวเกศินี วงศ์ชาลี รองผู้อำนวยการโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร
ลงนามถวายพระพรชัยมงคลในสมุดลงนามถวายพระพรชัยมงคล
เฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง

กิจกรรมเฉลิมพระชนพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง
ประจำภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗
โครงการสร้างจิตสำนึกต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และประเพณีทางสังคม



นายกิตติศักดิ์ กัญญาสาย รองผู้อำนวยการโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร
ลงนามถวายพระพรชัยมงคลในสมุดลงนามถวายพระพรชัยมงคล
เฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง



ว่าที่ร้อยตรีสมควร กงเงิน ผู้อำนวยการโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร
ประธานในพิธีกล่าวคำอาศิรวาทถวาย สดุดี เฉลิมพระเกียรติ
แด่สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง

กิจกรรมเฉลิมพระชนพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง
ประจำภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗
โครงการสร้างจิตสำนึกต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และประเพณีทางสังคม



ว่าที่ร้อยตรีสมควร กงเงิน ผู้อำนวยการโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร
ประธานในพิธีกล่าวคำอาศิรวาทถวาย สดุดี เฉลิมพระเกียรติ
แด่สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง



คณะครูและบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนสำโรงวิทยาคาร
ถวายสดุดีเฉลิมพระเกียรติ แด่สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ
พระบรมราชชนนีพันปีหลวง

กิจกรรมเฉลิมพระชนพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง
ประจำภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗
โครงการสร้างจิตสำนึกต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และประเพณีทางสังคม



นักเรียน โรงเรียนสำโรงวิทยาคาร
นั่งสมาธิระลึกถึงสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ
พระบรมราชชนนีพันปีหลวง



นักเรียน โรงเรียนสำโรงวิทยาคาร
นั่งสมาธิระลึกถึงสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ
พระบรมราชชนนีพันปีหลวง



รายงานผลการดำเนินงานโครงการ
ตามแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๗
โรงเรียนสำโรงวิทยาคาร

กิจกรรมวันนวมินทรมหาราช ๑๓ ตุลาคม
ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗
โครงการ สร้างจิตสำนึกต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และประเพณีทางสังคม

กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

โรงเรียนสำโรงวิทยาคาร
อำเภอสำโรง จังหวัดอุบลราชธานี
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุบลราชธานี อำนาจเจริญ

รายงานการดำเนินงานโครงการ



บันทึกข้อความ

โรงเรียนสำโรงวิทยาคาร อำเภอสำโรง จังหวัดอุบลราชธานี
ที่ ..... วันที่ ..... เดือน .....พ.ศ. ๒๕๖๗
เรื่อง รายงานผลการดำเนินการจัดกิจกรรมวันนวมินทรมหาราช ๑๓ ตุลาคม โครงการ สร้างจิตสำนึกต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และประเพณีทางสังคม ปีการศึกษา ๒๕๖๗

.....

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร

ข้าพเจ้า นางอสมา บุดดีเสาร์ ตำแหน่ง.ครู ได้รับมอบหมายให้เป็นผู้รับผิดชอบกิจกรรมวันนวมินทรมหาราช ๑๓ ตุลาคมโครงการ สร้างจิตสำนึกต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และประเพณีทางสังคม ตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ เพื่อดำเนินการบริหารโครงการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการ คือ ๑)เพื่อให้นักเรียนได้แสดงออกถึงความจงรักภักดีต่อสถาบัน ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ ๒) เพื่อให้นักเรียนมีคุณธรรมจริยธรรม มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามมาตรฐานการศึกษา ๓) เพื่อให้นักเรียนมีระเบียบวินัยเคารพกฎกติกาและใช้ชีวิตในสังคมได้อย่างมีความสุข

โดยมีระยะเวลาการดำเนินงาน ระหว่างวันที่ ๑๓ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

บัดนี้ กิจกรรมวันนวมินทรมหาราช ๑๓ ตุลาคม โครงการ สร้างจิตสำนึกต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และประเพณีทางสังคม

☐ ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการ.....กิจกรรม คือ .....
เนื่องจาก.....

☑ ได้ดำเนินการตามโครงการ.....๑.....โครงการตามเอกสารตามแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

ลงชื่อ
(นางอสมา บุดดีเสาร์)
ผู้รายงาน

เสนอ หัวหน้ากลุ่มบริหารกิจการนักเรียน .... (ลงชื่อ)..... (นายชิโนรส นุชพิเลน).	**เสนอ** หัวหน้างานแผนงาน .... (ลงชื่อ)..... (นางสุภาพร แสนเสาร์)
เสนอ รองผู้อำนวยการโรงเรียนสำโรงวิทยาคร .... (ลงชื่อ)..... (นางสาวเกศินี วงศ์ชาลี)).	**ความคิดเห็นผู้อำนวยการ** ☐ ทราบ ☐ ขอบคุณ (ลงชื่อ) ว่าที่ ร.ต. (สมควร กงเงิน) ผู้อำนวยการโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร

คำนำ

รายงานการดำเนินงานกิจกรรมวันนวมินทรมหาราช ๑๓ ตุลาคม โครงการสร้างจิตสำนึกต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และประเพณีทางสังคม จัดทำขึ้นเพื่อรวบรวมหลักฐานเอกสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องการกับการดำเนินกิจกรรมของโครงการ รูปแบบการจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีศักยภาพ การดำเนินงานที่ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชุมชนและหน่วยงานภายนอก รายงานฉบับนี้ได้รวบรวมผลการดำเนินงาน การวิเคราะห์ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ การสรุปผลความสำเร็จและความพึงพอใจของผู้ที่มีส่วนร่วมในการดำเนินงาน ประมวลภาพการจัดกิจกรรม และหลักฐานที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้เพื่อเป็นส่วนหนึ่งในการนำข้อมูลสำหรับการวางแผนการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีของโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร เป็นข้อมูลพื้นฐานประกอบการตัดสินใจต่าง ๆ ของผู้บริหารในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนสำโรงวิทยาคารให้มีคุณภาพ สามารถพัฒนานักเรียนให้มีมาตรฐานทางการศึกษาเป็นข้อมูลสำหรับบุคลากรและผู้ที่เกี่ยวข้องสำหรับการจัดกิจกรรมต่างๆ เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาของนักเรียนสร้างความเชื่อมั่นต่อชุมชนต่อไป

สารบัญ

หน้า

บันทึกข้อความ รายงานผลการดำเนินงานโครงการ ก

คำนำ ..... ข

สารบัญ ..... ค

แบบรายงานการดำเนินงานโครงการ ๑-๓

ภาคผนวก ๔

แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ
ตามแผนปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา ๒๕๖๗

๑.ชื่อโครงการ กิจกรรมวันนวมินทรมหาราช ๑๓ ตุลาคม โครงการสร้างจิตสำนึกต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และประเพณีทางสังคม

๒.สนองกลยุทธ์โรงเรียนที่ .....๒,๓,๔. **พันธกิจข้อที่** ..๒,๓.. **เป้าประสงค์ข้อที่** ...๒,.๓,

๓.สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด้านที่ ๑ คุณภาพผู้เรียน

๔. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางอสมา บุดดีเสาร์ และคณะ

กลุ่มบริหาร กิจการนักเรียน

๕.วัตถุประสงค์

๑) เพื่อให้นักเรียนได้แสดงออกถึงความจงรักภักดีต่อสถาบัน ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์

๒) เพื่อให้นักเรียนมีคุณธรรมจริยธรรม มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามมาตรฐานการศึกษา

๓) เพื่อให้นักเรียนมีระเบียบวินัยเคารพกฎกติกาและใช้ชีวิตในสังคมได้อย่างมีความสุข

๖. เป้าหมาย

๖.๑ ด้านปริมาณ

๑) นักเรียนโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร จำนวน ๘๔๒ คน

๒) ครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน ๕๐ คน

๓) นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีผลการประเมิน “ผ่าน” กิจกรรมวันนวมินทรมหาราช ๑๓ ตุลาคม โครงการสร้างจิตสำนึกต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และประเพณีทางสังคม

๖.๒ ด้านคุณภาพ

๑) นักเรียนได้แสดงออกถึงความจงรักภักดีต่อสถาบัน ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์

๒) นักเรียนมีคุณธรรมจริยธรรม มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามมาตรฐานการศึกษา

๓) นักเรียนมีระเบียบวินัยเคารพกฎกติกาและใช้ชีวิตในสังคมได้อย่างมีความสุข

๗. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ผลผลิต(Outputs)

นักเรียนร้อยละ ๘๐ เข้าร่วมกิจกรรมวันนวมินทรมหาราช ๑๓ ตุลาคม โครงการสร้างจิตสำนึกต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และประเพณีทางสังคม

ผลลัพธ์ (Outcomes)

นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีผลการประเมิน “ผ่าน” กิจกรรมวันนวมินทรมหาราช ๑๓ ตุลาคม โครงการสร้างจิตสำนึกต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และประเพณีทางสังคม

๘. การดำเนินงาน

การดำเนินกิจกรรมวันนวมินทรมหาราช ๑๓ ตุลาคม โครงการสร้างจิตสำนึกต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และประเพณีทางสังคม มีขั้นตอนการดำเนินงานดังนี้

๑. ประชุมคณะกรรมการกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน และจัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน ตามคำสั่งที่ ๙๕/๒๕๖๗ เรื่อง กิจกรรมวันสำคัญเกี่ยวกับชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์ (วันรัฐพิธี) ปีการศึกษา ๒๕๖๗

๒. จัดเตรียมสถานที่ อุปกรณ์ต่างๆ เพื่อเตรียมความพร้อมในการจัดกิจกรรม

๓. ดำเนินโครงการตามตารางกิจกรรมวันนวมินทรมหาราช ๑๓ ตุลาคม

๔. ดำเนินโครงการตามตารางกิจกรรมวันนวมินทรมหาราช ๑๓ ตุลาคม ในวันอาทิตย์ที่ ๑๓ ตุลาคม ๒๕๖๗ ณ หอประชุมที่ว่าการอำเภอสำโรง

๕.ประชุมคณะกรรมการดำเนินงานเพื่อรวบรวมข้อมูลการจัดกิจกรรมตามโครงการ สรุป ประเมินผลการดำเนินงาน นำเสนอผู้เกี่ยวข้องทราบตามลำดับ

๖.นำเสนอผลการจัดกิจกรรมต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารกลุ่มกิจการนักเรียนเพื่อเป็นข้อมูลในการดำเนินกิจกรรมในครั้งต่อไป

๙. การมีส่วนร่วมของหน่วยงานภายนอก / ชุมชน

การดำเนินงาน กิจกรรมวันนวมินทรมหาราช ๑๓ ตุลาคม โครงการสร้างจิตสำนึกต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และประเพณีทางสังคม ได้มีการประชาสัมพันธ์และมีหน่วยงานภายนอกและชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานในด้านต่างๆ ดังนี้

๑. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์การจัดกิจกรรมผ่าน website , face book จดหมายข่าวประชาสัมพันธ์โรงเรียน

๑๐. ผลสำเร็จของโครงการ

๑๐.๑ ผลสำเร็จตามตัวชี้วัดความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ร้อยละของผลสำเร็จ	
	เป้าหมาย	ผลการดำเนิน
ผลผลิต กิจกรรมวันนวมินทรมหาราช ๑๓ ตุลาคม โครงการสร้างจิตสำนึกต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และประเพณีทางสังคม	ร้อยละ ๘๐	นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมวันนวมินทรมหาราช ๑๓ ตุลาคม โครงการสร้างจิตสำนึกต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และประเพณีทางสังคม เข้าร่วมกิจกรรมคิดเป็นร้อยละ ๘๐
ผลลัพธ์ นักเรียนร้อยละ มีผลการประเมิน “ผ่าน” ในกิจกรรมวันนวมินทรมหาราช ๑๓ ตุลาคม โครงการสร้างจิตสำนึกต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และประเพณีทางสังคม	ร้อยละ ๘๐	นักเรียนร้อยละ มีผลการประเมิน “ผ่าน” ในการประเมิน กิจกรรมวันนวมินทรมหาราช ๑๓ ตุลาคม โครงการสร้างจิตสำนึกต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และประเพณีทางสังคม คิดเป็นร้อยละ ๘๐

๑๐.๒ สรุปผลสำเร็จของโครงการ

ผลสำเร็จของโครงการโดยรวม คิดเป็นร้อยละ ๘๐
ระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการโดยรวม มีค่าเฉลี่ย ๘๐
อยู่ในระดับ ดีมาก

เกณฑ์การสรุปผลค่าเฉลี่ยของระดับความพึงพอใจ
ค่าเฉลี่ย .....๙๐-๑๐๐.....หมายถึง ระดับ ดีเยี่ยม
ค่าเฉลี่ย .....๗๐-๘๐..... หมายถึง ระดับ ดีมาก
ค่าเฉลี่ย .....๕๐-๖๐..... หมายถึง ระดับ ดี

ค่าเฉลี่ย .....๓๐-๔๐..... หมายถึง ระดับ พอใช้
ค่าเฉลี่ย .....๑๐-๒๐..... หมายถึง ระดับ ควรปรับปรุง

๑๑. งบประมาณ

๑๑.๑ ประเภทงบประมาณ (/) เงินอุดหนุนการศึกษา
( ) เงินระดมทรัพยากร
( ) เงินรายได้สถานศึกษา
( ) เงินอื่นๆ .....

๑๑.๒ การใช้งบประมาณ

๑. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ ๒,๐๐๐ บาท
๒. งบประมาณที่ใช้ไป ๒,๐๐๐ บาท
๓. งบประมาณคงเหลือ .....-..... บาท

๑๒. สรุปในภาพรวม

จากการดำเนินกิจกรรมวันนวมินทรมหาราช ๑๓ ตุลาคม ประจำภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ โครงการสร้างจิตสำนึกต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และประเพณีทางสังคม มีข้อค้นพบในการดำเนินงาน ดังนี้

๑. จุดเด่นของโครงการ
๑.๑ คณะผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา นักเรียนให้ความร่วมมือในการปฏิบัติกิจกรรมเป็นอย่างดี

๒. จุดควรพัฒนาของโครงการ
-

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนากิจกรรม/โครงการ

-

(ลงชื่อ).....

(นางอสมา บุดดีเสาร์)
ผู้รายงาน


ภาคผนวก

กิจกรรมวันนวมินทรมหาราช ๑๓ ตุลาคม ประจำภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗
โครงการสร้างจิตสำนึกต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และประเพณีทางสังคม



ว่าที่ร้อยตรีสมควร กงเงิน ผู้อำนวยการโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร
นายกิตติศักดิ์ กัญญาสาย นางสาวเกศินี วงศ์ชาลี รองผู้อำนวยการโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร
คณะครูและบุคลากรทางการศึกษาเดินมาถึงบริเวณพิธี ณ หอประชุมที่ว่าการอำเภอสำโรงวิทยาคาร



ว่าที่ร้อยตรีสมควร กงเงิน ผู้อำนวยการโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร
นายกิตติศักดิ์ กัญญาสาย นางสาวเกศินี วงศ์ชาลี รองผู้อำนวยการโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร
คณะครูและบุคลากรทางการศึกษา ร่วมพิธีวางพวงมาลา ในวันนวมินทรมหาราช

กิจกรรมวันนวมินทรมหาราช ๑๓ ตุลาคม ประจำภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗
โครงการสร้างจิตสำนึกต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และประเพณีทางสังคม



ว่าที่ร้อยตรีสมควร กงเงิน ผู้อำนวยการโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร
นายกิตติศักดิ์ กัญญาสาย นางสาวเกศินี วงศ์ชาลี รองผู้อำนวยการโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร
คณะครูและบุคลากรทางการศึกษา ร่วมพิธีวางพวงมาลา วันนวมินทรมหาราช ๑๓ ตุลาคม



ว่าที่ร้อยตรีสมควร กงเงิน ผู้อำนวยการโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร
นายกิตติศักดิ์ กัญญาสาย นางสาวเกศินี วงศ์ชาลี รองผู้อำนวยการโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร
คณะครูและบุคลากรทางการศึกษาร่วมพิธีวางพวงมาลา วันนวมินทรมหาราช ๑๓ ตุลาคม

กิจกรรมวันนวมินทรมหาราช ๑๓ ตุลาคม ประจำภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗
โครงการสร้างจิตสำนึกต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และประเพณีทางสังคม





รายงานผลการดำเนินงานโครงการ
ตามแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๗
โรงเรียนสำโรงวิทยาคาร

กิจกรรมแห่เทียนเข้าพรรษา
ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗
โครงการ สร้างจิตสำนึกต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และประเพณีทางสังคม

กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

โรงเรียนสำโรงวิทยาคาร
อำเภอสำโรง จังหวัดอุบลราชธานี
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุบลราชธานี อำนาจเจริญ

รายงานการดำเนินงานโครงการ



บันทึกข้อความ

โรงเรียนสำโรงวิทยาคาร อำเภอสำโรง จังหวัดอุบลราชธานี
ที่ ..... วันที่ ..... เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗
เรื่อง รายงานผลการดำเนินการจัดกิจกรรมแห่เทียนเข้าพรรษา โครงการสร้างจิตสำนึกต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และประเพณีทางสังคม ปีการศึกษา ๒๕๖๗

.....
เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร

ข้าพเจ้า นางอสมา บุดดีเสาร์ ตำแหน่ง.ครู .ได้รับมอบหมายให้เป็นผู้รับผิดชอบกิจกรรมแห่เทียนเข้าพรรษา โครงการ สร้างจิตสำนึกต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และประเพณีทางสังคม ตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ เพื่อดำเนินการบริหารโครงการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการ คือ ๑)เพื่อให้นักเรียนได้แสดงออกถึงความจงรักภักดีต่อสถาบัน ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ ๒) เพื่อให้นักเรียนมทีคุณธรรม จริยธรรม มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามมาตรฐานการศึกษา ๓) เพื่อให้นักเรียนมีระเบียบวินัยเคารพกฎกติกาและใช้ชีวิตในสังคมได้อย่างมีความสุข

โดยมีระยะเวลาการดำเนินงาน ระหว่างวันที่ ๑๙ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

บัดนี้ กิจกรรมแห่เทียนเข้าพรรษา โครงการสร้างจิตสำนึกต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และประเพณีทางสังคม

☐ ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการ.....กิจกรรม คือ .....
เนื่องจาก.....

☑ ได้ดำเนินการตามโครงการ.....๑.....โครงการตามเอกสารตามแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

ลงชื่อ
(นางอสมา บุดดีเสาร์)
ผู้รายงาน

เสนอ หัวหน้ากลุ่มบริหารกิจการนักเรียน .... (ลงชื่อ)..... (นายชิโนรส นุชพิเลน).	**เสนอ** หัวหน้างานแผนงาน .... (ลงชื่อ)..... (นางสุภาพร แสนเสาร์)
เสนอ รองผู้อำนวยการโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร .... (ลงชื่อ)..... (นางสาวเกศินี วงศ์ชาลี)).	**ความคิดเห็นผู้อำนวยการ** ☐ ทราบ ☐ ขอบคุณ (ลงชื่อ) ว่าที่ ร.ต. (สมควร กงเงิน) ผู้อำนวยการโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร

คำนำ

รายงานการดำเนินงานกิจกรรมแห่เทียนเข้าพรรษาโครงการสร้างจิตสำนึกต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และประเพณีทางสังคม จัดทำขึ้นเพื่อรวบรวมหลักฐานเอกสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องการกับการดำเนินกิจกรรมของโครงการ รูปแบบการจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีศักยภาพ การดำเนินงานที่ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชุมชนและหน่วยงานภายนอก รายงานฉบับนี้ได้รวบรวมผลการดำเนินงาน การวิเคราะห์ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ การสรุปผลความสำเร็จและความพึงพอใจของผู้ที่มีส่วนร่วมในการดำเนินงาน ประมวลภาพการจัดกิจกรรม และหลักฐานที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้เพื่อเป็นส่วนหนึ่งในการนำข้อมูลสำหรับการวางแผนการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีของโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร เป็นข้อมูลพื้นฐานประกอบการตัดสินใจต่าง ๆ ของผู้บริหารในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนสำโรงวิทยาคารให้มีคุณภาพ สามารถพัฒนานักเรียนให้มีมาตรฐานทางการศึกษาเป็นข้อมูลสำหรับบุคลากรและผู้ที่เกี่ยวข้องสำหรับการจัดกิจกรรมต่างๆ เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาของนักเรียนสร้างความเชื่อมั่นต่อชุมชนต่อไป

สารบัญ

	หน้า
บันทึกข้อความ รายงานผลการดำเนินงานโครงการ	ก
คำนำ	ข
สารบัญ	ค
แบบรายงานการดำเนินงานโครงการ	๑-๓
ภาคผนวก	๔

แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ
ตามแผนปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา ๒๕๖๗

๑.ชื่อโครงการ กิจกรรมแห่เทียนเข้าพรรษา โครงการสร้างจิตสำนึกต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และประเพณีทางสังคม

๒.สนองกลยุทธ์โรงเรียนที่ .....๒,๓,๔. **พันธกิจข้อที่** ..๒,๓.. **เป้าประสงค์ข้อที่** ...๒,.๓,

๓.สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด้านที่ ๑ คุณภาพผู้เรียน

๔. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางอสมา บุดดีเสาร์ และคณะ

กลุ่มบริหาร กิจการนักเรียน

๕.วัตถุประสงค์

๑) เพื่อให้นักเรียนได้แสดงออกถึงความจงรักภักดีต่อสถาบัน ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์

๒) เพื่อให้นักเรียนมีคุณธรรมจริยธรรม มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามมาตรฐานการศึกษา

๓) เพื่อให้นักเรียนมีระเบียบวินัยเคารพกฎกติกาและใช้ชีวิตในสังคมได้อย่างมีความสุข

๖. เป้าหมาย

๖.๑ ด้านปริมาณ

๑) นักเรียนโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร จำนวน ๘๔๒ คน

๒) ครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน ๕๐ คน

๓) นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีผลการประเมิน “ผ่าน” กิจกรรมแห่เทียนเข้าพรรษา โครงการสร้างจิตสำนึกต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และประเพณีทางสังคม

๖.๒ ด้านคุณภาพ

๑) นักเรียนได้แสดงออกถึงความจงรักภักดีต่อสถาบัน ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์

๒) นักเรียนมีคุณธรรมจริยธรรม มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามมาตรฐานการศึกษา

๓) นักเรียนมีระเบียบวินัยเคารพกฎกติกาและใช้ชีวิตในสังคมได้อย่างมีความสุข

๗. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ผลผลิต(Outputs)

นักเรียนร้อยละ ๘๐ เข้าร่วมกิจกรรมแห่เทียนเข้าพรรษา โครงการสร้างจิตสำนึกต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และประเพณีทางสังคม

ผลลัพธ์ (Outcomes)

นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีผลการประเมิน “ผ่าน” กิจกรรมแห่เทียนเข้าพรรษา โครงการสร้างจิตสำนึกต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และประเพณีทางสังคม

๘. การดำเนินงาน

การดำเนินกิจกรรมแห่เทียนเข้าพรรษา โครงการสร้างจิตสำนึกต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และประเพณีทางสังคม มีขั้นตอนการดำเนินงานดังนี้

๑. ประชุมคณะกรรมการกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน และจัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน ตามคำสั่งที่ / ๒๕๖๗ เรื่อง แต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาดำเนินกิจกรรมแห่เทียนเข้าพรรษาปีการศึกษา ๒๕๖๗

๒. จัดเตรียมสถานที่ อุปกรณ์ต่างๆ เพื่อเตรียมความพร้อมในการจัดกิจกรรม

๓. ดำเนินโครงการตามตารางกิจกรรมแห่เทียนเข้าพรรษา คณะครุบุคลากรทางการศึกษาร่วมกันทำบุญถวายเทียนพรรษา ในวันศุกร์ที่ ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ณ วัดบ้านหนองไฮ อำเภอสำโรง จังหวัดอุบลราชธานี

๔.ประชุมคณะกรรมการดำเนินงานเพื่อรวบรวมข้อมูลการจัดกิจกรรมตามโครงการ สรุป ประเมินผลการดำเนินงาน นำเสนอผู้เกี่ยวข้องทราบตามลำดับ

๕.นำเสนอผลการจัดกิจกรรมต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารกลุ่มกิจการนักเรียนเพื่อเป็นข้อมูลในการดำเนินกิจกรรมในครั้งต่อไป

๙. การมีส่วนร่วมของหน่วยงานภายนอก / ชุมชน

การดำเนินงาน กิจกรรมแห่เทียนเข้าพรรษา โครงการสร้างจิตสำนึกต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และประเพณีทางสังคม ได้มีการประชาสัมพันธ์และมีหน่วยงานภายนอกและชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานในด้านต่างๆ ดังนี้

๑. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์การจัดกิจกรรมผ่าน website , face book จดหมายข่าวประชาสัมพันธ์โรงเรียน

๑๐. ผลสำเร็จของโครงการ

๑๐.๑ ผลสำเร็จตามตัวชี้วัดความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ร้อยละของผลสำเร็จ	
	เป้าหมาย	ผลการดำเนิน
ผลผลิต กิจกรรมแห่เทียนเข้าพรรษา โครงการสร้างจิตสำนึกต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และประเพณีทางสังคม	ร้อยละ ๘๐	นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมแห่เทียนเข้าพรรษา โครงการสร้างจิตสำนึกต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และประเพณีทางสังคม เข้าร่วมกิจกรรมคิดเป็นร้อยละ ๘๐
ผลลัพธ์ นักเรียนร้อยละ มีผลการประเมิน “ผ่าน” ในกิจกรรมแห่เทียนเข้าพรรษา โครงการสร้างจิตสำนึกต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และประเพณีทางสังคม	ร้อยละ ๘๐	นักเรียนร้อยละ มีผลการประเมิน “ผ่าน” ในการประเมิน กิจกรรมแห่เทียนเข้าพรรษา โครงการสร้างจิตสำนึกต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และประเพณีทางสังคม คิดเป็นร้อยละ ๘๐

๑๐.๒ สรุปผลสำเร็จของโครงการ

ผลสำเร็จของโครงการโดยรวม คิดเป็นร้อยละ ๘๐
ระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการโดยรวม มีค่าเฉลี่ย ๘๐
อยู่ในระดับ ดีมาก

เกณฑ์การสรุปผลค่าเฉลี่ยของระดับความพึงพอใจ
ค่าเฉลี่ย .....๙๐-๑๐๐.....หมายถึง ระดับ ดีเยี่ยม
ค่าเฉลี่ย .....๗๐-๘๐..... หมายถึง ระดับ ดีมาก
ค่าเฉลี่ย .....๕๐-๖๐..... หมายถึง ระดับ ดี

ค่าเฉลี่ย .....๓๐-๔๐..... หมายถึง ระดับ พอใช้
ค่าเฉลี่ย .....๑๐-๒๐..... หมายถึง ระดับ ควรปรับปรุง

๑๑. งบประมาณ

๑๑.๑ ประเภทงบประมาณ (/) เงินอุดหนุนการศึกษา
( ) เงินระดมทรัพยากร
( ) เงินรายได้สถานศึกษา
( ) เงินอื่นๆ .....

๑๑.๒ การใช้งบประมาณ

๑. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ ๙,๐๐๐ บาท
๒. งบประมาณที่ใช้ไป ๙,๐๐๐ บาท
๓. งบประมาณคงเหลือ .....-..... บาท

๑๒. สรุปในภาพรวม

จากการดำเนินกิจกรรมแห่เทียนเข้าพรรษา ประจำภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ โครงการสร้างจิตสำนึกต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และประเพณีทางสังคม มีข้อค้นพบในการดำเนินงาน ดังนี้

๑. จุดเด่นของโครงการ
๑.๑ คณะผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา นักเรียนให้ความร่วมมือในการปฏิบัติกิจกรรมเป็นอย่างดี

๒. จุดควรพัฒนาของโครงการ
-

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนากิจกรรม/โครงการ

-

(ลงชื่อ).....

(นางอสมา บุดดีเสาร์)
ผู้รายงาน


ภาคผนวก

กิจกรรมแห่เทียนเข้าพรรษา ประจำภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗
โครงการสร้างจิตสำนึกต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และประเพณีทางสังคม



ตัวแทนนักเรียนผู้ถือป้ายโรงเรียนนำขบวนแห่เทียนพรรษา



เทียนพรรษาโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร นำไปถวาย ณ วัดหนองไฮ

กิจกรรมแห่เทียนเข้าพรรษา ประจำภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗
โครงการสร้างจิตสำนึกต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และประเพณีทางสังคม



ขบวนนางรำแห่เทียนเข้าพรรษา หน้า อบต.หนองไฮ



ขบวนนางรำแห่เทียนเข้าพรรษา รำหน้า อบต.หนองไฮ

กิจกรรมแห่เทียนเข้าพรรษา ประจำภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗
โครงการสร้างจิตสำนึกต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และประเพณีทางสังคม



ขบวนนางรำแห่เทียนเข้าพรรษา รำหน้า อบต.หนองไฮ



ครูสดเขต ศรีโท ครูผู้ฝึกซ้อมนางรำงานแห่เทียนเข้าพรรษา

กิจกรรมแห่เทียนเข้าพรรษา ประจำภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗
โครงการสร้างจิตสำนึกต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และประเพณีทางสังคม



ผู้บริหาร คณะครูและบุคลากรทางการศึกษา ดูแลควบคุมขบวนแห่เทียนเข้าพรรษา



คณะครูและบุคลากรทางการศึกษา เข้าร่วมแสดงวงกลองยาวแห่เทียนเข้าพรรษา

กิจกรรมแห่เทียนเข้าพรรษา ประจำภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗
โครงการสร้างจิตสำนึกต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และประเพณีทางสังคม



ขบวนนางรำแห่เทียนเข้าพรรษา เคลื่อนขบวนมายังวัดบ้านหนองไฮ



ขบวนนางรำแห่เทียนเข้าพรรษา เคลื่อนขบวนมายังวัดบ้านหนองไฮ

กิจกรรมแห่เทียนเข้าพรรษา ประจำภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗
โครงการสร้างจิตสำนึกต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และประเพณีทางสังคม



คณะครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร
ร่วมขบวนแห่เทียนเข้าพรรษา ณ วัดบ้านหนองไฮ



คณะครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร
ร่วมขบวนแห่เทียนเข้าพรรษา ณ วัดบ้านหนองไฮ

กิจกรรมแห่เทียนเข้าพรรษา ประจำภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗
โครงการสร้างจิตสำนึกต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และประเพณีทางสังคม



ว่าที่ร้อยตรีสมควร กงเงิน ผู้อำนวยการโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร
ประธานในพิธีถวายเทียนพรรษาและเครื่องไทยทาน เนื่องในวันเข้าพรรษา



นายสาคร ก้อนทรัพย์ หัวหน้ากลุ่มบริหารกิจการนักเรียน
เป็นตัวแทนทำหน้าที่พิธีกรถวายเทียนพรรษาและเครื่องไทยทาน เนื่องในวันเข้าพรรษา

กิจกรรมแห่เทียนเข้าพรรษา ประจำภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗
โครงการสร้างจิตสำนึกต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และประเพณีทางสังคม



คณะครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร มาพร้อมกันบริเวณศาลา วัดบ้านหนองไฮ เพื่อร่วมพิธีถวายเทียนพรรษา



คณะครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร มาพร้อมกันบริเวณศาลา วัดบ้านหนองไฮ เพื่อร่วมพิธีถวายเทียนพรรษา

กิจกรรมแห่เทียนเข้าพรรษา ประจำภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗
โครงการสร้างจิตสำนึกต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และประเพณีทางสังคม



ว่าที่ร้อยตรีสมควร กงเงิน ผู้อำนวยการโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร
ประธานในพิธีถวายปัจจัยเครื่องไทยทาน เนื่องในวันเข้าพรรษา



ว่าที่ร้อยตรีสมควร กงเงิน ผู้อำนวยการโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร
ประธานในพิธีถวายปัจจัยเครื่องไทยทาน เนื่องในวันเข้าพรรษา

กิจกรรมแห่เทียนเข้าพรรษา ประจำภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗
โครงการสร้างจิตสำนึกต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และประเพณีทางสังคม



คณะครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร ร่วมกันถวายเทียนพรรษา และปัจจัยเครื่องไทยทาน เนื่องในวันเข้าพรรษา



คณะครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร ร่วมกันถวายปัจจัยไทยทาน เนื่องในวันเข้าพรรษา



รายงานผลการดำเนินงานโครงการ
ตามแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๗
โรงเรียนสำโรงวิทยาคาร

กิจกรรมไหว้ครู
ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗
โครงการ สร้างจิตสำนึกต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และประเพณีทางสังคม

กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

โรงเรียนสำโรงวิทยาคาร
อำเภอสำโรง จังหวัดอุบลราชธานี
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุบลราชธานี อำนาจเจริญ

รายงานการดำเนินงานโครงการ



บันทึกข้อความ

โรงเรียนสำโรงวิทยาคาร อำเภอสำโรง จังหวัดอุบลราชธานี
ที่ ..... วันที่ ..... เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗
เรื่อง รายงานผลการดำเนินการจัดกิจกรรมไหว้ครูโครงการ สร้างจิตสำนึกต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และประเพณีทางสังคม ปีการศึกษา ๒๕๖๗

.....

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร

ข้าพเจ้า นางอสมา บุดดีเสาร์ ตำแหน่ง.ครู .ได้รับมอบหมายให้เป็นผู้รับผิดชอบกิจกรรมไหว้ครู โครงการสร้างจิตสำนึกต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และประเพณีทางสังคม ตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ เพื่อดำเนินการบริหารโครงการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการ คือ ๑)เพื่อให้นักเรียนได้แสดงออกถึงความจงรักภักดีต่อสถาบัน ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ ๒) เพื่อให้นักเรียนมทีคุณธรรมจริยธรรม มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามมาตรฐานการศึกษา ๓) เพื่อให้นักเรียนมีระเบียบวินัยเคารพกฎกติกาและใช้ชีวิตในสังคมได้อย่างมีความสุข

โดยมีระยะเวลาการดำเนินงาน ระหว่างวันที่ ๑๒-๑๓ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗

บัดนี้ กิจกรรมไหว้ครูโครงการ สร้างจิตสำนึกต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และประเพณีทางสังคม

☐ ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการ.....กิจกรรม คือ .....
เนื่องจาก.....

☑ ได้ดำเนินการตามโครงการ.....๑.....โครงการตามเอกสารตามแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

ลงชื่อ
(นางอสมา บุดดีเสาร์)
ผู้รายงาน

เสนอ หัวหน้ากลุ่มบริหารกิจการนักเรียน .... (ลงชื่อ)..... (นายชิโนรส นุชพิเลน).	**เสนอ** หัวหน้างานแผนงาน .... (ลงชื่อ)..... (นางสุภาพร แสนเสาร์)
เสนอ รองผู้อำนวยการโรงเรียนสำโรงวิทยาคร .... (ลงชื่อ)..... (นางสาวเกศินี วงศ์ชาลี)).	**ความคิดเห็นผู้อำนวยการ** ☐ ทราบ ☐ ขอบคุณ (ลงชื่อ) ว่าที่ ร.ต. (สมควร กงเงิน) ผู้อำนวยการโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร

คำนำ

รายงานการดำเนินงานกิจกรรมไหว้ครู โครงการสร้างจิตสำนึกต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์และประเพณีทางสังคม จัดทำขึ้นเพื่อรวบรวมหลักฐานเอกสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องการกับการดำเนินกิจกรรมของโครงการ รูปแบบการจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีศักยภาพ การดำเนินงานที่ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชุมชนและหน่วยงานภายนอก รายงานฉบับนี้ได้รวบรวมผลการดำเนินงาน การวิเคราะห์ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ การสรุปผลความสำเร็จและความพึงพอใจของผู้ที่มีส่วนร่วมในการดำเนินงาน ประมวลภาพการจัดกิจกรรม และหลักฐานที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้เพื่อเป็นส่วนหนึ่งในการนำข้อมูลสำหรับการวางแผนการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีของโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร เป็นข้อมูลพื้นฐานประกอบการตัดสินใจต่าง ๆ ของผู้บริหารในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนสำโรงวิทยาคารให้มีคุณภาพ สามารถพัฒนานักเรียนให้มีมาตรฐานทางการศึกษาเป็นข้อมูลสำหรับบุคลากรและผู้ที่เกี่ยวข้องสำหรับการจัดกิจกรรมต่างๆเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาของนักเรียนสร้างความเชื่อมั่นต่อชุมชนต่อไป

สารบัญ

	หน้า
บันทึกข้อความ รายงานผลการดำเนินงานโครงการ	ก
คำนำ	ข
สารบัญ	ค
แบบรายงานการดำเนินงานโครงการ	๑-๓
ภาคผนวก	๔

แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ
ตามแผนปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา ๒๕๖๗

๑.ชื่อโครงการ กิจกรรมไหว้ครู โครงการสร้างจิตสำนึกต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และประเพณีทางสังคม

๒.สนองกลยุทธ์โรงเรียนที่ .....๒,๓,๔. **พันธกิจข้อที่** ..๒,๓.. **เป้าประสงค์ข้อที่** ...๒,.๓,

๓.สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด้านที่ ๑ คุณภาพผู้เรียน

๔. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางอสมา บุดดีเสาร์ และคณะ

กลุ่มบริหาร กิจการนักเรียน

๕.วัตถุประสงค์

๑) เพื่อให้นักเรียนได้แสดงออกถึงความจงรักภักดีต่อสถาบัน ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์

๒) เพื่อให้นักเรียนมีคุณธรรมจริยธรรม มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามมาตรฐานการศึกษา

๓) เพื่อให้นักเรียนมีระเบียบวินัยเคารพกฎกติกาและใช้ชีวิตในสังคมได้อย่างมีความสุข

๖. เป้าหมาย

๖.๑ ด้านปริมาณ

๑) นักเรียนโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร จำนวน ๘๔๒ คน

๒) ครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน ๕๐ คน

๓) นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีผลการประเมิน “ผ่าน” กิจกรรมไหว้ครู โครงการสร้างจิตสำนึกต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และประเพณีทางสังคม

๖.๒ ด้านคุณภาพ

๑) นักเรียนได้แสดงออกถึงความจงรักภักดีต่อสถาบัน ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์

๒) นักเรียนมีคุณธรรมจริยธรรม มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามมาตรฐานการศึกษา

๓) นักเรียนมีระเบียบวินัยเคารพกฎกติกาและใช้ชีวิตในสังคมได้อย่างมีความสุข

๗. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ผลผลิต(Outputs)

นักเรียนร้อยละ ๘๐ เข้าร่วมกิจกรรมไหว้ครู โครงการสร้างจิตสำนึกต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และประเพณีทางสังคม

ผลลัพธ์ (Outcomes)

นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีผลการประเมิน “ผ่าน” กิจกรรมไหว้ครู โครงการสร้างจิตสำนึกต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และประเพณีทางสังคม

๘. การดำเนินงาน

การดำเนินกิจกรรมไหว้ครู โครงการสร้างจิตสำนึกต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และประเพณีทางสังคม มีขั้นตอนการดำเนินงานดังนี้

๑. ประชุมคณะกรรมการกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน และจัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน ตามคำสั่งที่ ๑๐๗/๒๕๖๗ เรื่อง แต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาดำเนินกิจกรรมไหว้ครู ปีการศึกษา ๒๕๖๗

๒. จัดเตรียมสถานที่ อุปกรณ์ต่างๆ เพื่อเตรียมความพร้อมในการจัดกิจกรรม

๓. ดำเนินโครงการตามตารางกิจกรรมนักเรียนตัวแทนร่วมกันทำพานไหว้ครู และซ้อมกิจกรรมไหว้ครู ในวันพุธที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๗ ณ หอประชุมโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร

๔. ดำเนินโครงการตามตารางกิจกรรมไหว้ครู ในวันพฤหัสบดีที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๗ ณ หอประชุมโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร

๕.ประชุมคณะกรรมการดำเนินงานเพื่อรวบรวมข้อมูลการจัดกิจกรรมตามโครงการ สรุป ประเมินผลการดำเนินงาน นำเสนอผู้เกี่ยวข้องทราบตามลำดับ

๖.นำเสนอผลการจัดกิจกรรมต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารกลุ่มกิจการนักเรียนเพื่อเป็นข้อมูลในการดำเนินกิจกรรมในครั้งต่อไป

๙. การมีส่วนร่วมของหน่วยงานภายนอก / ชุมชน

การดำเนินงาน กิจกรรมไหว้ครู โครงการสร้างจิตสำนึกต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และประเพณีทางสังคม ได้มีการประชาสัมพันธ์และมีหน่วยงานภายนอกและชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานในด้านต่างๆ ดังนี้

๑. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์การจัดกิจกรรมผ่าน website , face book จดหมายข่าวประชาสัมพันธ์โรงเรียน

๑๐. ผลสำเร็จของโครงการ

๑๐.๑ ผลสำเร็จตามตัวชี้วัดความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ร้อยละของผลสำเร็จ	
	เป้าหมาย	ผลการดำเนิน
ผลผลิต กิจกรรมไหว้ครู โครงการสร้างจิตสำนึกต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และประเพณีทางสังคม	ร้อยละ ๘๐	นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมไหว้ครู โครงการสร้างจิตสำนึกต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และประเพณีทางสังคม เข้าร่วมกิจกรรมคิดเป็นร้อยละ ๘๐
ผลลัพธ์ นักเรียนร้อยละ มีผลการประเมิน “ผ่าน” ในกิจกรรมไหว้ครู โครงการสร้างจิตสำนึกต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และประเพณีทางสังคม	ร้อยละ ๘๐	นักเรียนร้อยละ มีผลการประเมิน “ผ่าน” ในการประเมิน กิจกรรมไหว้ครู โครงการสร้างจิตสำนึกต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และประเพณีทางสังคม คิดเป็นร้อยละ ๘๐

๑๐.๒ สรุปผลสำเร็จของโครงการ

ผลสำเร็จของโครงการโดยรวม คิดเป็นร้อยละ ๘๐
ระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการโดยรวม มีค่าเฉลี่ย ๘๐
อยู่ในระดับ ดีมาก

เกณฑ์การสรุปผลค่าเฉลี่ยของระดับความพึงพอใจ
ค่าเฉลี่ย .....๙๐-๑๐๐.....หมายถึง ระดับ ดีเยี่ยม
ค่าเฉลี่ย .....๗๐-๘๐..... หมายถึง ระดับ ดีมาก
ค่าเฉลี่ย .....๕๐-๖๐..... หมายถึง ระดับ ดี
ค่าเฉลี่ย .....๓๐-๔๐..... หมายถึง ระดับ พอใช้
ค่าเฉลี่ย .....๑๐-๒๐..... หมายถึง ระดับ ควรปรับปรุง

๑๑. งบประมาณ

๑๑.๑ ประเภทงบประมาณ (/) เงินอุดหนุนการศึกษา

( ) เงินระดมทรัพยากร

( ) เงินรายได้สถานศึกษา

( ) เงินอื่นๆ .....

๑๑.๒ การใช้งบประมาณ

๑. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ ๗,๐๐๐ บาท

๒. งบประมาณที่ใช้ไป ๗,๐๐๐ บาท

๓. งบประมาณคงเหลือ .....-..... บาท

๑๒. สรุปในภาพรวม

จากการดำเนินกิจกรรมไหว้ครู ประจำภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ โครงการสร้างจิตสำนึกต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และประเพณีทางสังคม มีข้อค้นพบในการดำเนินงาน ดังนี้

๑. จุดเด่นของโครงการ

๑.๑ คณะผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา นักเรียนให้ความร่วมมือในการปฏิบัติกิจกรรมเป็นอย่างดี

๒. จุดควรพัฒนาของโครงการ

-

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนากิจกรรม/โครงการ

-

(ลงชื่อ).....

(นางอสมา บุดดีเสาร์)

ผู้รายงาน

ภาคผนวก

กิจกรรมไหว้ครู ประจำภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗
โครงการสร้างจิตสำนึกต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และประเพณีทางสังคม



ว่าที่ร้อยตรีสมควร กงเงิน ผู้อำนวยการโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร
ประธานในพิธีเดินมาถึงบริเวณพิธี



ว่าที่ร้อยตรีสมควร กงเงิน ผู้อำนวยการโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร
ประธานในพิธีจุดธูปเทียน บูชาพระรัตนตรัย

กิจกรรมไหว้ครู ประจำภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗
โครงการสร้างจิตสำนึกต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และประเพณีทางสังคม



ตัวแทนนักเรียนนำสวดมนต์ไหว้พระ



ตัวแทนนักเรียนนำสวดคำฉันท์ (ปาเจรา)

กิจกรรมไหว้ครู ประจำภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗
โครงการสร้างจิตสำนึกต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และประเพณีทางสังคม



ประธานนักเรียนนำกล่าวคำปฏิญาณ



นักเรียนร่วมกันร้องเพลงพระคุณที่สาม

กิจกรรมไหว้ครู ประจำภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗
โครงการสร้างจิตสำนึกต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และประเพณีทางสังคม



ตัวแทนนักเรียนแต่ละห้องนำพานธูปเทียน พานดอกไม้ ขึ้นไหว้ครู



ตัวแทนนักเรียนแต่ละห้องนำพานธูปเทียน พานดอกไม้ ขึ้นไหว้ครู

กิจกรรมไหว้ครู ประจำภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗
โครงการสร้างจิตสำนึกต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และประเพณีทางสังคม



ตัวแทนนักเรียนแต่ละห้องนำพานธูปเทียน พานดอกไม้ ขึ้นไหว้ครู



ตัวแทนนักเรียนแต่ละห้องนำพานธูปเทียน พานดอกไม้ ขึ้นไหว้ครู

กิจกรรมไหว้ครู ประจำภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗
โครงการสร้างจิตสำนึกต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และประเพณีทางสังคม



ตัวแทนนักเรียนแต่ละห้องนำพานธูปเทียน พานดอกไม้ ขึ้นไหว้ครู



ตัวแทนนักเรียนแต่ละห้องนำพานธูปเทียน พานดอกไม้ ขึ้นไหว้ครู

กิจกรรมไหว้ครู ประจำภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗
โครงการสร้างจิตสำนึกต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และประเพณีทางสังคม



ตัวแทนศิษย์เก่า และสภานักเรียนนำพานดอกไม้ ขึ้นไหว้ครู



ตัวแทนศิษย์เก่า และสภานักเรียนนำพานดอกไม้ ขึ้นไหว้ครู

กิจกรรมไหว้ครู ประจำภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗
โครงการสร้างจิตสำนึกต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และประเพณีทางสังคม



ว่าที่ร้อยตรีสมควร กงเงิน ผู้อำนวยการโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร
ประธานในพิธีเจิมหนังสือ



ว่าที่ร้อยตรีสมควร กงเงิน ผู้อำนวยการโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร
ประธานในพิธีเจิมหนังสือ

กิจกรรมไหว้ครู ประจำภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗
โครงการสร้างจิตสำนึกต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และประเพณีทางสังคม



การแสดงรำไหว้ครู



ครูสาคร ก้อนทรัพย์ มอบรางวัลให้นางรำ
กิจกรรมไหว้ครู

กิจกรรมไหว้ครู ประจำภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗
โครงการสร้างจิตสำนึกต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และประเพณีทางสังคม



ตัวแทนสภานักเรียนแสดงละครกิจกรรมไหว้ครู



ตัวแทนสภานักเรียนแสดงละครกิจกรรมไหว้ครู

กิจกรรมไหว้ครู ประจำภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗
โครงการสร้างจิตสำนึกต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และประเพณีทางสังคม



ตัวแทนสภานักเรียนแสดงละครกิจกรรมไหว้ครู



ตัวแทนสภานักเรียนแสดงละครกิจกรรมไหว้ครู

กิจกรรมไหว้ครู ประจำภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗
โครงการสร้างจิตสำนึกต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และประเพณีทางสังคม



ว่าที่ร้อยตรีสมควร กงเงิน ผู้อำนวยการโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร
ประธานมอบรางวัลให้ตัวแทนนักเรียนแต่ละชั้นเรียน



นางสาวเกศินี วงศ์ชาลี รองผู้อำนวยการโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร
ประธานมอบรางวัลให้ตัวแทนนักเรียนแต่ละชั้นเรียน

กิจกรรมไหว้ครู ประจำภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗
โครงการสร้างจิตสำนึกต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และประเพณีทางสังคม



นาสาคร ก้อนทรัพย์
มอบรางวัลให้สภานักเรียน



นางนิชาภัทร จันทิมา
มอบรางวัลให้ตัวแทนนักเรียนแต่ละชั้นเรียน

กิจกรรมไหว้ครู ประจำภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗
โครงการสร้างจิตสำนึกต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และประเพณีทางสังคม



คณะครูและบุคลากรทางการศึกษา
ร่วมกันจัดกิจกรรมการไหว้ครู



คณะครูและบุคลากรทางการศึกษา
ร่วมกันจัดกิจกรรมการไหว้ครู

กิจกรรมไหว้ครู ประจำภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗
โครงการสร้างจิตสำนึกต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และประเพณีทางสังคม



ตัวแทนนักเรียนนำพานดอกไม้ ธูปเทียนมาไหว้ครู



ตัวแทนนักเรียนนำพานดอกไม้ ธูปเทียนมาไหว้ครู

กิจกรรมไหว้ครู ประจำภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗
โครงการสร้างจิตสำนึกต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และประเพณีทางสังคม



ว่าที่ร้อยตรีสมควร กงเงิน ผู้อำนวยการโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร
ประธานกล่าวให้โอวาทแก่นักเรียน



คณะครูและบุคลากรทางการศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมวันไหว้ครู



รายงานผลการดำเนินงานโครงการ
ตามแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๗
โรงเรียนสำโรงวิทยาคาร

โครงการงานส่งเสริมและพัฒนาครูด้านการผลิตสื่อและประยุกต์ใช้เทคโนโลยี

โรงเรียนสำโรงวิทยาคาร
อำเภอสำโรง จังหวัดอุบลราชธานี
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุบลราชธานี
อำนาจเจริญ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนสำโรงวิทยาคาร อำเภอสำโรง จังหวัดอุบลราชธานี
ที่ วันที่ ๒๑ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘
เรื่อง รายงานการดำเนินงานโครงการส่งเสริมและพัฒนาครูด้านการผลิตสื่อและประยุกต์ใช้เทคโนโลยี

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร

ข้าพเจ้านายอานนท์ ขันติวงษ์ ตำแหน่ง ครู คศ. ๒ ได้รับมอบหมายให้เป็นผู้รับผิดชอบโครงการส่งเสริมและพัฒนาครูด้านการผลิตสื่อและประยุกต์ใช้เทคโนโลยี ตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ เพื่อดำเนินการบริหารโครงการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการ คือ ๑.เพื่อส่งเสริมให้ครูมีศักยภาพ สามารถปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผล ๒. เพื่อส่งเสริมให้ครูสามารถสร้างสื่อและใช้เทคโนโลยีในการจัดการเรียนการสอนอย่างหลากหลายรูปแบบ และ ๓.เพื่อส่งเสริมให้ครูได้พัฒนาผลงานการจัดการเรียนการสอนของตนให้มีประสิทธิภาพสูง จนสามารถเผยแพร่แก่สาธารณชนเชิงประจักษ์ได้ โดยมีระยะเวลาการดำเนินงานตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๗

บัดนี้ โครงการส่งเสริมและพัฒนาครูด้านการผลิตสื่อและประยุกต์ใช้เทคโนโลยี ได้ดำเนินการตามกิจกรรมเสริมสรางศักยภาพครูด้านการผลิตสื่อและประยุกต์ใช้เทคโนโลยีในการจัดการเรียนการสอนเสร็จสิ้นแล้ว เอกสารตามแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ.....

ผู้รายงาน

(นายอานนท์ ขันติวงษ์)

ลงชื่อ..... ลงชื่อ.....
(นางสุภาพร แสนเสาร์) (นางสาวเกศินี วงศ์ชาลี)
หัวหน้างานแผนงาน รองผู้อำนวยการโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร

ความคิดเห็นผู้อำนวยการ
☐ ทราบ
☐ ขอบคุณ

.....

ลงชื่อว่าที่ ร.ต. .....
(สมควร กงเงิน)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร

คำนำ

รายงานการดำเนินงานโครงการส่งเสริมและพัฒนาครูด้านการผลิตสื่อและประยุกต์ใช้เทคโนโลยี จัดทำขึ้นเพื่อรวบรวมหลักฐานเอกสารต่างๆ ที่เกี่ยวข้องการกับการดำเนินงานของโครงการ รูปแบบการจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีศักยภาพ การดำเนินงานที่ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชุมชนและหน่วยงานภายนอก รายงานฉบับนี้ได้รวบรวมผลการดำเนินงาน การวิเคราะห์ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ การสรุปผลความสำเร็จและความพึงพอใจของผู้ที่มีส่วนร่วมในการดำเนินงาน ประมวลภาพการจัดกิจกรรม และหลักฐานที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้เพื่อเป็นส่วนหนึ่งในการนำข้อมูลสำหรับการวางแผนการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีของโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร เป็นข้อมูลพื้นฐานประกอบการตัดสินใจต่างๆ ของผู้บริหารในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร ให้มีคุณภาพ สามารถพัฒนานักเรียนให้มีมาตรฐานทางการศึกษา เป็นข้อมูลสำหรับบุคลากรและผู้ที่เกี่ยวข้องสำหรับการจัดกิจกรรมต่างๆ เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาของนักเรียน สร้างความเชื่อมั่นต่อชุมชนต่อไป

สาระเทคโนโลยี กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
๒๑ มีนาคม ๒๕๖๘

สารบัญ

หน้า

บันทึกข้อความ รายงานผลการดำเนินงานโครงการ ก

คำนำ ข

.....

..

สารบัญ ค

.....

แบบรายงานการดำเนินงานโครงการ ๑

ภาคผนวก ๔

.....

แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ
ตามแผนปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา ๒๕๖๗

๑. ชื่อโครงการ ส่งเสริมและพัฒนาครูด้านการผลิตสื่อและประยุกต์ใช้เทคโนโลยี

๒. สนองกลยุทธ์โรงเรียนที่ ข้อที่ ๒ พันธกิจข้อที่ ๒,๕ เป้าประสงค์ข้อที่ ๒,๕

๓. สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

๔. ผู้รับผิดชอบโครงการ

นายอานนท์ ขันติวงษ์ และคณะ

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อส่งเสริมให้ครูมีศักยภาพ สามารถปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผล

๕.๒ เพื่อส่งเสริมให้ครูสามารถสร้างสื่อและใช้เทคโนโลยีในการจัดการเรียนการสอนอย่างหลากหลายรูปแบบ

๕.๓ เพื่อส่งเสริมให้ครูได้พัฒนาผลงานการจัดการเรียนการสอนของตนให้มีประสิทธิภาพสูง จนสามารถ เผยแพร่แก่สาธารณชนเชิงประจักษ์ได้

๖. เป้าหมาย

๖.๑ ด้านปริมาณ (ระบุจำนวน)

๖.๑.๑ ครูโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร จำนวน ๔๙ คน สามารถพัฒนาสื่อ หรือนวัตกรรม หรือกิจกรรมประกอบการจัดการเรียนได้

๖.๒ ด้านคุณภาพ (บรรยายถึงคุณภาพที่ได้)

๖.๒.๑ ครูมีสื่อ หรือนวัตกรรม เทคโนโลยีประกอบการสอนรู้ที่มีคุณภาพ ประสิทธิภาพ เหมาะสมกับธรรมชาติ และศักยภาพผู้เรียนอย่างน้อย ๑ ชิ้นต่อ ๑ ภาคเรียน

๗. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ผลผลิต (Outputs)

๑. ครูโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร ทุกคนสามารถพัฒนาสื่อ หรือนวัตกรรม หรือกิจกรรม ประกอบการจัดการเรียนได้ ร้อยละ ๘๐

ผลลัพธ์ (Outcomes)

๑. ครูมีสื่อ หรือนวัตกรรม เทคโนโลยีประกอบการสอนรู้ที่มีคุณภาพ ประสิทธิภาพ เหมาะสมกับธรรมชาติ และศักยภาพผู้เรียนอย่างน้อย ๑ ชิ้นต่อ ๑ ภาคเรียน

๘. การดำเนินงาน

การดำเนินงานโครงการส่งเสริมและพัฒนาครูด้านการผลิตสื่อและประยุกต์ใช้เทคโนโลยี ได้ดำการจัดกิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนด้านวิทยาการคำนวณ ดังนี้

เนื่องจากมีงบประมาณในโครงการของกลุ่มบริหารงานบุคคลที่ใช้ในการจัดการอบรมเพื่อพัฒนาครูและบุคลากรอยู่แล้ว และได้มีการดำเนินการตามโครงการของกลุ่มบริหารงานบุคคลไปแล้วนั้น จึงทำให้โครงการส่งเสริมและพัฒนาครูด้านการผลิตสื่อและประยุกต์ใช้เทคโนโลยีไม่ได้จัดกิจกรรมตาโครงการเพื่อลดความซ้ำซ้อนของโครงการ

๙. การมีส่วนร่วมของหน่วยงานภายนอก / ชุมชน

-

๑๐. ผลสำเร็จของโครงการ

๑๐.๑ ผลสำเร็จตามตัวชี้วัดความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ร้อยละของผลสำเร็จ	
	เป้าหมาย	ผลการดำเนิน
๑. ครูโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร ทุกคนสามารถพัฒนาสื่อหรือนวัตกรรม หรือกิจกรรม ประกอบการจัดการเรียนได้	๘๐.๐๐	-
๒. ครูมีสื่อ หรือนวัตกรรม เทคโนโลยีประกอบการสอนรู้ที่มีคุณภาพ ประสิทธิภาพ เหมาะสมกับธรรมชาติ และศักยภาพผู้เรียนอย่างน้อย ๑ ชิ้นต่อ ๑ ภาคเรียน	๘๐.๐๐	-

๑๐.๒ สรุปผลสำเร็จของโครงการ

ผลสำเร็จของโครงการโดยรวม คิดเป็นร้อยละ .....-.....

ระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการโดยรวม มีค่าเฉลี่ย .....-.....

อยู่ในระดับ .....-.....

๑๑. งบประมาณ

๑๑.๑ ประเภทงบประมาณ ☑ เงินอุดหนุนการศึกษา

❑ เงินระดมทรัพยากร

❑ เงินรายได้สถานศึกษา

❑ เงินอื่นๆ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

๑๑.๒ การใช้งบประมาณ

๑. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ ๑๒,๐๐๐.- บาท

๒. งบประมาณที่ใช้ไป - .- บาท

๓. งบประมาณคงเหลือ ๑๒,๐๐๐.- บาท

๑๒. สรุปในภาพรวม

จากการดำเนินงานโครงการส่งเสริมและพัฒนาครูด้านการผลิตสื่อและประยุกต์ใช้เทคโนโลยี เนื่องจากมีงบประมาณในโครงการของกลุ่มบริหารงานบุคคลที่ใช้ในการจัดการอบรมเพื่อพัฒนาครูและบุคลากรอยู่แล้ว และได้มีการดำเนินการตามโครงการของกลุ่มบริหารงานบุคคลไปแล้วนั้น จึงทำให้โครงการส่งเสริมและพัฒนาครูด้านการผลิตสื่อและประยุกต์ใช้เทคโนโลยีไม่ได้จัดกิจกรรมตาโครงการเพื่อลดความซ้ำซ้อนของโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายอานนท์ ขันติวงษ์)

ผู้รายงาน



รายงานผลการดำเนินงานโครงการ
ตามแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๗
โรงเรียนสำโรงวิทยาคาร

โครงการงานส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนด้านวิทยาการคำนวณ

โรงเรียนสำโรงวิทยาคาร
อำเภอสำโรง จังหวัดอุบลราชธานี
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุบลราชธานี
อำนาจเจริญ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนสำโรงวิทยาคาร อำเภอสำโรง จังหวัดอุบลราชธานี
ที่ วันที่ ๒๑ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘
เรื่อง รายงานการดำเนินงานโครงการส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนด้านวิทยาการคำนวณ

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร

ข้าพเจ้านายอานนท์ ขันติวงษ์ ตำแหน่ง ครู คศ. ๒ ได้รับมอบหมายให้เป็นผู้รับผิดชอบโครงการส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนด้านวิทยาการคำนวณ ตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ เพื่อดำเนินการบริหารโครงการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการ คือ ๑.เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ความเข้าใจ เรียนรู้วิทยาการคำนวณ มีความพร้อมและเรียนรู้วิชาวิทยาการคำนวณได้อย่างมีประสิทธิภาพ ๒.เพื่อให้นักเรียนใช้เทคโนโลยีอย่างเหมาะสม (Digital technology) เทคนิคและวิธีการต่างๆ เกี่ยวกับเทคโนโลยีดิจิทัลในยุค ๔.๐ และ ๓.เพื่อให้นักเรียนรู้เท่าทันสื่อและเทคโนโลยีดิจิทัล (Media and information literacy) การรู้เท่าทันข้อมูลข่าวสาร การสื่อสารอย่างรับผิดชอบ การใช้งานเทคโนโลยีอย่างถูกต้องและปลอดภัย โดยมีระยะเวลาการดำเนินงานตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๗

บัดนี้ โครงการส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนด้านวิทยาการคำนวณ ได้ดำเนินการตามกิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนด้านวิทยาการคำนวณเสร็จสิ้นแล้ว เอกสารตามแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
(นายอานนท์ ขันติวงษ์)

ลงชื่อ..... ลงชื่อ.....
(นางสุภาพร แสนเสาร์) (นางสาวเกศินี วงศ์ชาลี)
หัวหน้างานแผนงาน รองผู้อำนวยการโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร

ความคิดเห็นผู้อำนวยการ
☐ ทราบ
☐ ขอบคุณ

.....

ลงชื่อว่าที่ ร.ต. .....
(สมควร กงเงิน)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร

คำนำ

รายงานการดำเนินงานโครงการส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนด้านวิทยาการคำนวณ จัดทำขึ้นเพื่อรวบรวมหลักฐานเอกสารต่างๆ ที่เกี่ยวข้องการกับการดำเนินงานของโครงการ รูปแบบการจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีศักยภาพ การดำเนินงานที่ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชุมชนและหน่วยงานภายนอก รายงานฉบับนี้ได้รวบรวมผลการดำเนินงาน การวิเคราะห์ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ การสรุปผลความสำเร็จและความพึงพอใจของผู้ที่มีส่วนร่วมในการดำเนินงาน ประมวลภาพการจัดกิจกรรม และหลักฐานที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้เพื่อเป็นส่วนหนึ่งในการนำข้อมูลสำหรับการวางแผนการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีของโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร เป็นข้อมูลพื้นฐานประกอบการตัดสินใจต่างๆ ของผู้บริหารในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร ให้มีคุณภาพ สามารถพัฒนานักเรียนให้มีมาตรฐานทางการศึกษา เป็นข้อมูลสำหรับบุคลากรและผู้ที่เกี่ยวข้องสำหรับการจัดกิจกรรมต่างๆ เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาของนักเรียน สร้างความเชื่อมั่นต่อชุมชนต่อไป

สาระเทคโนโลยี กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
๒๑ มีนาคม ๒๕๖๘

สารบัญ

หน้า

บันทึกข้อความ รายงานผลการดำเนินงานโครงการ ก

คำนำ ข

.....

..

สารบัญ ค

.....

แบบรายงานการดำเนินงานโครงการ ๑

ภาคผนวก ๔

.....

แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ
ตามแผนปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา ๒๕๖๗

๑. ชื่อโครงการ ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนด้านวิทยาการคำนวณ

๒. สนองกลยุทธ์โรงเรียนที่ ข้อที่ ๑ พันธกิจข้อที่ ๑ เป้าประสงค์ข้อที่ ๑

๓. สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพผู้เรียน

มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

๔. ผู้รับผิดชอบโครงการ

นายอานนท์ ขันติวงษ์ และคณะ

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ความเข้าใจเรียนรู้วิทยาการคำนวณ มีความพร้อมและเรียนรู้วิชาวิทยาการคำนวณได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๕.๒ เพื่อให้นักเรียนใช้เทคโนโลยีอย่างเหมาะสม (Digital technology) เทคนิคและวิธีการต่าง ๆ เกี่ยวกับ เทคโนโลยีดิจิทัลในยุค ๔.๐

๕.๓ เพื่อให้นักเรียนรู้เท่าทันสื่อและเทคโนโลยีดิจิทัล (Media and information literacy) การรู้เท่าทันข้อมูลข่าวสาร การสื่อสารอย่างรับผิดชอบ การใช้งานเทคโนโลยีอย่างถูกต้องและปลอดภัย

๖. เป้าหมาย

๖.๑ ด้านปริมาณ (ระบุจำนวน)

๖.๑.๑ นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น จำนวน ๔๐ คน

๖.๑.๒ นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย จำนวน ๔๐ คน

๖.๒ ด้านคุณภาพ (บรรยายถึงคุณภาพที่ได้)

๖.๒.๑ นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น และมัธยมศึกษาตอนปลาย มีความรู้ ความเข้าใจ เรียนรู้วิทยาการคำนวณ มีความพร้อม และเรียนรู้วิชาวิทยาการคำนวณได้อย่างมีประสิทธิภาพ ร้อยละ ๘๐

๗. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ผลผลิต (Outputs)

๑. นักเรียนเรียนรู้วิธีคิดอย่างเป็นระบบ การลำดับความคิด แก้ปัญหา และวางแผนเชิงวิเคราะห์ รวมถึงการเขียนโปรแกรม

ผลลัพธ์ (Outcomes)

๑. นักเรียนใช้เทคโนโลยีอย่างเหมาะสม

๒. นักเรียนรู้เท่าทันข้อมูลข่าวสาร การสื่อสารอย่างรับผิดชอบ การใช้งานเทคโนโลยีอย่างถูกต้องและปลอดภัย

๘. การดำเนินงาน

การดำเนินงานโครงการส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนด้านวิทยาการคำนวณ ได้ดำการจัดกิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนด้านวิทยาการคำนวณ ดังนี้

เนื่องจากระยะเวลาและความเหมาะสมระหว่างวิทยากรผู้ให้ความรู้ในโครงการจัดการอบรมนั้นไม่ตรงกับนักเรียน จึงไม่สามารถจัดการอบรมตามโครงการส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนด้านวิทยาการคำนวณได้

๙. การมีส่วนร่วมของหน่วยงานภายนอก / ชุมชน

-

๑๐. ผลสำเร็จของโครงการ

๑๐.๑ ผลสำเร็จตามตัวชี้วัดความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ร้อยละของผลสำเร็จ	
	เป้าหมาย	ผลการดำเนิน
๑. นักเรียนเรียนรู้วิธีคิดอย่างเป็นระบบ การลำดับความคิด แก้ปัญหา และวางแผนเชิงวิเคราะห์ รวมถึงการเขียนโปรแกรม	๘๐.๐๐	-
๒. นักเรียนรู้เท่าทันข้อมูลข่าวสาร การสื่อสารอย่างรับผิดชอบ การใช้งานเทคโนโลยีอย่างถูกต้องเหมาะสมและปลอดภัย	๘๐.๐๐	-

๑๐.๒ สรุปผลสำเร็จของโครงการ

ผลสำเร็จของโครงการโดยรวม คิดเป็นร้อยละ .....-.....

ระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการโดยรวม มีค่าเฉลี่ย .....-.....

อยู่ในระดับ .....-.....

๑๑. งบประมาณ

๑๑.๑ ประเภทงบประมาณ ❑ เงินอุดหนุนการศึกษา

❑ เงินระดมทรัพยากร

❑ เงินรายได้สถานศึกษา

☑ เงินอื่นๆ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

๑๑.๒ การใช้งบประมาณ

๑. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ ๑๙,๗๒๐.- บาท

๒. งบประมาณที่ใช้ไป - .- บาท

๓. งบประมาณคงเหลือ ๑๙,๗๒๐.- บาท

๑๒. สรุปในภาพรวม

จากการดำเนินงานโครงการส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนด้านวิทยาการคำนวณ เนื่องจากระยะเวลาและความเหมาะสมระหว่างวิทยากรผู้ให้ความรู้ในโครงการจัดการอบรมนั้นไม่ตรงกับนักเรียน จึงไม่สามารถจัดการอบรมตามโครงการส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนด้านวิทยาการคำนวณได้ดังนี้

๑. จุดเด่นของโครงการ

- นักเรียนเรียนรู้วิธีคิดอย่างเป็นระบบ การลำดับความคิด แก้ปัญหา และวางแผนเชิงวิเคราะห์ รวมถึงการเขียนโปรแกรม
- นักเรียนรู้เท่าทันข้อมูลข่าวสาร การสื่อสารอย่างรับผิดชอบ การใช้งานเทคโนโลยีอย่างถูกต้องเหมาะสม และปลอดภัย

๒. จุดควรพัฒนาของโครงการ

- การดำเนินงานในการวางแผนกำหนดการวัน เวลา และสถานที่จัดการอบมให้ชัดเจน

๓. ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาโครงการ

- วางแผนการจัดกิจกรรมอย่างรอบคอบและทั่วถึง

ลงชื่อ.....

(นายอานนท์ ขันติวงษ์)

ผู้รายงาน



แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ
ตามแผนปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา 2567

การแข่งขันทักษะวิชาการ งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ 72 ปีการศึกษา 2567
ระดับเขตพื้นที่ กลุ่ม 3 อุบลใต้
โครงการพัฒนาทักษะทางวิชาการเพื่อการแข่งขันความสามารถทางการศึกษา
ระดับเขตพื้นที่การศึกษาและระดับชาติ

กลุ่มบริหารวิชาการ

โรงเรียนสำโรงวิทยาคาร
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาอุบลราชธานี อำนาจเจริญ



แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ
ตามแผนปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา 2567

1. ชื่อโครงการ โครงการพัฒนาทักษะทางวิชาการเพื่อการแข่งขันความสามารถทางการศึกษาระดับเขตพื้นที่การศึกษาและระดับชาติ

2. สนองกลยุทธ์โรงเรียนที่ 1 พันธกิจข้อที่ 1 และข้อที่ 2 เป้าประสงค์ข้อที่ 1 และข้อที่ 2

3. สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ 1 คุณภาพผู้เรียน

4. ผู้รับผิดชอบโครงการ

ชื่อผู้รับผิดชอบ นายนัฐพงษ์ พึ่งเพ็ง

กลุ่มบริหาร วิชาการ

5. วัตถุประสงค์

1. เพื่อส่งเสริม สนับสนุนให้เด็กทุกคน ทั้งเด็กปกติ และเด็กพิเศษ เด็กที่มีความสามารถพิเศษได้เข้าถึงการศึกษาและคุณภาพอย่างเท่าเทียมกันทุกคนพัฒนาความสามารถเต็มตามศักยภาพของผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศด้านต่าง ๆ ให้มีคุณลักษณะอันพึ่งประสงค์ตามหลักสูตรฯ มีทักษะชีวิตไปประยุกต์ใช้กับการดำเนินชีวิตประจำวัน

2. เพื่อพัฒนาเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษาผ่านกิจกรรมการแข่งขันศิลปหัตถกรรมนักเรียน เป็นไปตามแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 (พ.ศ.2560-2564)

6. เป้าหมาย

6.1 เชิงปริมาณ

1. ครูผู้ฝึกสอน และควบคุมนักเรียนเข้าร่วมแข่งขัน จำนวน 33 คน
2. นักเรียนได้รับการฝึกทักษะและเข้าร่วมกิจกรรม จำนวน 64 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

1. ครู นักเรียน ได้เพิ่มพูนประสบการณ์เต็มตามศักยภาพผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศ นำความรู้และทักษะไปใช้ในชีวิตประจำวัน

2. ครู นักเรียน ได้มีโอกาสแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ศิลปวัฒนธรรมและหัตถกรรม งานอาชีพและต่อยอดเพื่อการประกอบอาชีพในอนาคตได้อย่างยั่งยืน

7. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. คณะครูและบุคลากรทางการศึกษาได้เป็นผู้ฝึกสอน และควบคุมนักเรียนเข้าร่วมแข่งขัน ร้อยละ100

2. ครู นักเรียน ได้เพิ่มพูนประสบการณ์เต็มตามศักยภาพผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศ โดยมีผลการแข่งขันในระดับเหรียญทอง ร้อยละ 96.55 ของกิจกรรมที่เข้าร่วมทั้งหมด

8. การดำเนินงาน

การดำเนินงานโครงการพัฒนาทักษะทางวิชาการเพื่อการแข่งขันความสามารถทางการศึกษาระดับเขตพื้นที่การศึกษาและระดับชาติ ประกอบด้วยกิจกรรม จำนวน 4 กิจกรรม โดยแต่ละกิจกรรมมีการดำเนินงานดังนี้

1. ขั้นเตรียมการ (Plan) คณะกรรมการ ประชุม แบ่งหน้าที่ และมอบหมาย**ภารกิจ**โดยจัดขึ้นเมื่อวันศุกร์ ที่ 8 พฤศจิกายน พ.ศ.2567 เวลา 12.40 น. ณ ห้องเกียรติยศ
2. ขั้นดำเนินการ (Do) ตัวแทนนักเรียนเข้าร่วมแข่งขันในระดับเขตพื้นที่ กลุ่ม 3 อุบลใต้ ณ โรงเรียนเดชอุดม ระหว่างวันที่ 3-4 ธันวาคม 2567 จำนวน 30 รายการแข่งขัน
3. ขั้นตรวจสอบ (Check) ตรวจสอบผลการแข่งขันและสรุปตัวแทนนักเรียนที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นตัวแทนระดับสหวิทยาเขตเข้าร่วมแข่งขันระดับภาค
4. ขั้นประเมินผล(Action)คณะกรรมการ ประชุมสรุปประเด็นปัญหา อุปสรรค รายงานผลการแข่งขันระดับชาติเพื่อพัฒนานักเรียนเข้าร่วมแข่งขันในปีต่อไป

9. การมีส่วนร่วมของหน่วยงานภายนอก / ชุมชน

การดำเนินงานโครงการพัฒนาทักษะทางวิชาการเพื่อการแข่งขันความสามารถทางการศึกษาระดับเขตพื้นที่การศึกษาและระดับชาติ ได้มีโอกาสแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ศิลปวัฒนธรรมและหัตถกรรม งานอาชีพและต่อยอดเพื่อการประกอบอาชีพในอนาคตได้อย่างยั่งยืน จาก กลุ่ม 3 อุบลใต้ จำนวน 32 โรงเรียน

10. ผลสำเร็จของโครงการ

10.1 ผลสำเร็จตามตัวชี้วัดความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ร้อยละของผลสำเร็จ	
	เป้าหมาย	ผลการดำเนิน
1. คณะครูและบุคลากรทางการศึกษาได้เป็นผู้ฝึกสอน และควบคุมนักเรียนเข้าร่วมแข่งขัน ร้อยละ 90	ร้อยละ 80	ร้อยละ 100
1. ครู นักเรียน ได้เพิ่มพูนประสบการณ์เต็มตามศักยภาพผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศ โดยมีผลการแข่งขันในระดับเหรียญทอง	ร้อยละ 80	ร้อยละ 100

10.2 สรุปผลสำเร็จของโครงการ

ผลสำเร็จของโครงการโดยรวม	คิดเป็นร้อยละ	96.55
ระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการโดยรวม	มีค่าเฉลี่ย	4.83
	อยู่ในระดับ	ดีมาก

11. งบประมาณ

11.1 ประเภทงบประมาณ ( ) เงินอุดหนุนการศึกษา ( ) เงินรายได้สถานศึกษา
(/) กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ( ) เงินอื่นๆ.....

11.2 การใช้งบประมาณ 90,000 บาท

1. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ 69,745 บาท
2. งบประมาณที่ใช้ไป 69,745 บาท
3. งบประมาณคงเหลือ 19,765 บาท

12. สรุปในภาพรวม

จากการดำเนินกิจกรรมการแข่งขันทักษะวิชาการ งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ 72 ปีการศึกษา 2567 ระดับเขตพื้นที่ กลุ่ม 3 อุบลใต้ ตามโครงการพัฒนาทักษะทางวิชาการเพื่อการแข่งขันความสามารถทางการศึกษาระดับมีข้อพิจารณาในการดำเนินงาน ดังนี้

1. จุดเด่นของโครงการ

การแข่งขันทักษะวิชาการ งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ 72 ปีการศึกษา 2567 ระดับเขตพื้นที่ กลุ่ม 3 อุบลใต้ เป็นการส่งเสริม สนับสนุนให้นักเรียนทุกคน ได้แสดงความสนใจในทักษะด้านต่างๆ และมีโอกาสในการได้รับการฝึกทักษะที่ถูกต้องโดยมีครูผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านคอยให้การแนะนำอย่างสม่ำเสมอ ทำให้นักเรียนได้รับการพัฒนาความสามารถเต็มตามศักยภาพของผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศด้านต่าง ๆ ให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรฯ มีทักษะชีวิตไปประยุกต์ใช้กับการดำเนินชีวิตประจำวัน มีความมุ่งมั่น ตั้งใจและเสียสละเป็นการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม

2. จุดควรพัฒนาของโครงการ

การวิเคราะห์ผลการแข่งขันทักษะวิชาการ งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ 72 ปีการศึกษา 2567 ระดับเขตพื้นที่ กลุ่ม 3 อุบลใต้และแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับชุมชนทางวิชาชีพ เพื่อค้นหาความรู้ใหม่ๆ นำมาปรับปรุงและพัฒนาความสามารถเต็มตามศักยภาพของผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศด้านต่าง ๆ ตลอดจนการกำหนดระยะเวลาในการฝึกซ้อมที่เหมาะสมกับแต่ละกิจกรรมและมีความต่อเนื่องตลอดทั้งภาคเรียน

3. ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาโครงการ

เป็นกิจกรรมที่ได้มุ่งพัฒนานักเรียนในแต่ละด้านและได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ทั้งด้านวิชาการศิลปหัตถกรรม ศิลปะ และการงานอาชีพ

ลงชื่อ.....

(นางกรรณิกา วงศ์พิมพ์)

ผู้รายงาน

ลงชื่อ.....

(นายนัฐพงษ์ พึ่งเพ็ง)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ความคิดเห็นหัวหน้างานแผนงาน ..... (นางสุภาพร แสนเสาร์) ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการพิเศษ	**ความคิดเห็นหัวหน้างานบุคคลและงบประมาณ** ..... (นางมารัตยา วงศ์สุวรรณ) ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการพิเศษ
ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการโรงเรียน ..... (ลงชื่อ) (นางสาวเกศินี วงศ์ชาลี) รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ	**ความคิดเห็นผู้อำนวยการโรงเรียน** ..... (ลงชื่อ) ว่าที่ร้อยตรี (สมควร กงเงิน) ผู้อำนวยการโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร



แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ
ตามแผนปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา ๒๕๖๗

ชื่อโครงการ จัดการและพัฒนาสื่อการเรียนรู้เพื่อส่งเสริมการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน

ลักษณะโครงการ	☐ โครงการต่อเนื่อง ☑ โครงการใหม่
ระยะเวลาดำเนินการ	ตลอดปีการศึกษา
สอดคล้องกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์โรงเรียนข้อที่ ๑ พันธกิจข้อที่ ๕ เป้าประสงค์ข้อที่ ๕
สอดคล้องและสนองนโยบาย	☐ มีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง ☑ มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง-มีคุณธรรม
พระบรมราโชบาย	☐ มีงานทำ-มีอาชีพ ☑ เป็นพลเมืองดี
แผนการศึกษาแห่งชาติ	ยุทธศาสตร์ที่ ๔
นโยบายและจุดเน้น สพฐ.	ข้อที่ ๙
มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	มาตรฐานที่ ๑

---

๑. ผู้รับผิดชอบโครงการ

ชื่อผู้รับผิดชอบ	นางสาวกนกวรรณ เหล่าจำปา
กลุ่มบริหาร	วิชาการ

๒. วัตถุประสงค์

๑ เพื่อพัฒนาสื่อการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ของนักเรียน
๒ เพื่อจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ ในการสอบวัดผล ประเมินผล
๓ เพื่อซ่อมบำรุงอุปกรณ์ในการผลิตสื่อในการจัดการเรียนการสอน

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

๑. ร้อยละ ๑๐๐ วัสดุ อุปกรณ์ มีเพียงพอในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้
๒. ร้อยละ ๙๐ ของครูในโรงเรียนสำโรงวิทยาคารมีความพึงพอใจ

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๑. มีวัสดุ อุปกรณ์ ในการพัฒนาสื่อการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ของนักเรียน
๒. มีวัสดุ อุปกรณ์ ในการสอบวัดผลประเมินผล

๔. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

๑. ร้อยละ ๑๐๐ วัสดุ อุปกรณ์ มีเพียงพอ ในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้
๒. ร้อยละ ๙๐ ของครูในโรงเรียนสำโรง วิทยาคารมีความพึงพอใจ
๓. ครูมีวัสดุ อุปกรณ์ ในการพัฒนาสื่อ การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ของนักเรียน และการสอบวัดผลประเมินผล

๕. การดำเนินงาน

การดำเนินงานโครงการการจัดการและพัฒนาสื่อการเรียนรู้เพื่อส่งเสริมการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนประกอบด้วยกิจกรรมมีการดำเนินงานดังนี้

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑	เสนอโครงการเพื่อพิจารณา	๒ เม.ย. ๖๗	นางสาวกนกวรรณ เหล่าจำปา
๒	จัดซื้อ จัดจ้างของสถานศึกษา	๒ เม.ย. ๖๔ – ๓๑ มี.ค. ๖๘	นางสาวกนกวรรณ เหล่าจำปา
๓	จัดทำเอกสารการเบิกจ่ายงบประมาณ	๒ เม.ย. ๖๗ – ๓๑ มี.ค. ๖๘	นางสาวกนกวรรณ เหล่าจำปา
๔	ดำเนินการเบิกจ่ายงบประมาณ	๒ เม.ย. ๖๗ – ๓๑ มี.ค. ๖๘	นางสาวกนกวรรณ เหล่าจำปา
๕	จัดทำบัญชีวัสดุ	๒ เม.ย. ๖๗ – ๓๑ มี.ค. ๖๘	นางสาวพรินพร ทองจัตุ
๖	จัดทำทะเบียนทรัพย์สิน	๒ เม.ย. ๖๗ – ๓๑ มี.ค. ๖๘	นางเบ็ญจมาศ มะลัย
๗	สรุปและรายงานผล	๓๑ มี.ค. ๖๘	นางสาวกนกวรรณ เหล่าจำปา

๕. การมีส่วนร่วมของหน่วยงานภายนอก / ชุมชน

-

๖. ผลสำเร็จของโครงการ

๖.๑ ผลสำเร็จตามตัวชี้วัดความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ร้อยละของผลสำเร็จ	
	เป้าหมาย	ผลการดำเนิน
๑. ครูมี วัสดุ อุปกรณ์ มีเพียงพอในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐
๒. ครูในโรงเรียนสำโรงวิทยาคารมีความพึงพอใจต่อการดำเนินงาน	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐
๓. ครูมีวัสดุ อุปกรณ์ ในการพัฒนาสื่อการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ของนักเรียนและการสอบวัดผลประเมินผล	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐

๖.๒ สรุปผลสำเร็จของโครงการ

ผลสำเร็จของโครงการโดยรวม คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

ระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการโดยรวม มีค่าเฉลี่ย ๔.๘๓ อยู่ในระดับ ดีมาก

๗. งบประมาณ

๑๑.๑ ประเภทงบประมาณ (/) เงินอุดหนุนการศึกษา ( ) เงินรายได้สถานศึกษา

( ) เงินระดมทรัพยากร ( ) เงิน

อื่นๆ.....

๑๑.๒ การใช้งบประมาณ

๑. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ ๔๐๐,๐๐๐ บาท

๒. งบประมาณที่ใช้ไป ๒๘๓,๖๖๘.๗๐ บาท

๓. งบประมาณคงเหลือ ๑๑๖,๓๓๑.๒๕ บาท

๘. สรุปในภาพรวม

จากการดำเนินงานโครงการ จัดการและพัฒนาสื่อการเรียนรู้เพื่อส่งเสริมการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน มีข้อพิจารณาในการดำเนินงานดังนี้

๑. จุดเด่นของโครงการ

๑. นักเรียนมีสื่อการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่มีคุณภาพและเหมาะสมต่อผู้เรียน

๒. งานวัดผลประเมินผลมีวัสดุอุปกรณ์ที่เพียงพอและทันต่อการใช้งาน

๓. อุปกรณ์ในการผลิตสื่อในการจัดการเรียนการสอนมีความพร้อมต่อการใช้งานอยู่เสมอ

๔. โรงเรียนใช้งบประมาณในการบริหารสถานศึกษาอย่างถูกต้อง ชัดเจน สามารถตรวจสอบได้

๕. บุคลากรมีความตระหนักในการใช้งบประมาณ

๖.โรงเรียนมีระบบงานการเงิน การบัญชี พัสดุ และแผนงานถูกต้อง เป็นปัจจุบันมีประสิทธิภาพ และสามารถตรวจสอบได้

๗ สถานศึกษามีสื่อเทคโนโลยีและครุภัณฑ์ที่อยู่ในสภาพดีใช้งานอย่างมีประสิทธิภาพ

๒.จุดควรพัฒนาของโครงการ

๑. ความไม่แน่นอนของค่าวัสดุ อุปกรณ์ และค่าบริการซ่อมแซม จึงทำให้ยอดขอใช้เงินไม่ตรงกับราคาในใบส่งของ

๒. วัสดุอุปกรณ์ไม่ตรงตามความต้องการในการใช้งาน

๓.ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาโครงการ

๑. แจ้งให้ผู้ขอซื้อสอบถามราคากลางสินค้าก่อนทำการเขียนขอใช้เงินโครงการและรายงานขอซื้อ

๒. แจ้งให้ผู้ขอซื้อระบุชนิดสินค้าให้ชัดเจนในใบรายงานขอซื้อ

ลงชื่อ.....

(นางสาวกนกวรรณ เหล่าจำปา)

ผู้รายงาน

ความคิดเห็นหัวหน้างานแผนงาน	**ความคิดเห็นหัวหน้างานบุคคลและงบประมาณ**
.....	.....
.....	.....
(นางสุภาพร แสนเสาร์)	(นางมารัตยา วงศ์สุวรรณ)
ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการพิเศษ	ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการพิเศษ
ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคลฯ	**ความคิดเห็นผู้อำนวยการโรงเรียน**
.....	.....
.....	.....
(นางสาวเกศินี วงศ์ชาลี)	ว่าที่ ร.ต.
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร	(สมควร กงเงิน)
	ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร



รายงานผลการดำเนินงานโครงการ
ตามแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๗
โรงเรียนสำโรงวิทยาคาร

กิจกรรม การประเมินโครงการสถานศึกษาสีขาวปลอดยาเสพติดและอบายมุข
ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ระดับเขตพื้นที่การศึกษา(ระดับเงิน)
ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗
โครงการ สถานศึกษาสีขาวปลอดยาเสพติดและอบายมุข ปีการศึกษา ๒๕๖๗

กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

โรงเรียนสำโรงวิทยาคาร
อำเภอสำโรง จังหวัดอุบลราชธานี
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุบลราชธานี อำนาจเจริญ



บันทึกข้อความ

โรงเรียนสำโรงวิทยาคาร อำเภอสำโรง จังหวัดอุบลราชธานี
ที่ ..... วันที่ ..... เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘
เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานโครงการสถานศึกษาสีขาวปลอดยาเสพติดและอบายมุข ปีการศึกษา ๒๕๖๗
.....
เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร

ข้าพเจ้า นายพงษ์ศิริ อ่อนอัฐ ตำแหน่ง.ครู ได้รับมอบหมายให้เป็นผู้รับผิดชอบกิจกรรมการประเมินโครงการสถานศึกษาสีขาวปลอดยาเสพติดและอบายมุขปีการศึกษา๒๕๖๗ ระดับเขตพื้นที่การศึกษา(ระดับเงิน) ตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา๒๕๖๗เพื่อดำเนินการบริหารโครงการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการ คือ ๑.เพื่อป้องกันการแพร่ระบาดของยาเสพติดและอบายมุขในสถานศึกษา ๒.เพื่อลดปัญหาการแพร่ระบาดของยาเสพติดและอบายมุขทั้งในและนอกสถานศึกษา๓.เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมกระบวนการดำเนินงานป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดและอบายมุขในโรงเรียนให้มีกระบวนการที่เข้มแข็ง ต่อเนื่อง และยั่งยืน ๔.ให้สถานศึกษาเป็นแหล่งเรียนรู้ในการนำไปพัฒนาและสร้างระบบการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดอบายมุข ปัจจัยเสี่ยงรอบสถานศึกษาในทุกพื้นที่ ๕.กลุ่มภาคีเครือข่ายให้การสนับสนุนและมีส่วนร่วมในการดำเนินงานโครงการสถานศึกษาสีขาว

โดยรับการประเมิน วันที่ ๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘

บัดนี้ กิจกรรมการประเมินโครงการสถานศึกษาสีขาวปลอดยาเสพติดและอบายมุข ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ระดับเขตพื้นที่การศึกษา(ระดับเงิน)

☐ ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการ.....กิจกรรม คือ .....
เนื่องจาก.....

☑ ได้ดำเนินการตามโครงการ.....๑.....โครงการตามเอกสารตามแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

ลงชื่อ
(นายพงษ์ศิริ อ่อนอัฐ)
ผู้รายงาน

ความคิดเห็นหัวหน้างานแผนงาน .... (ลงชื่อ)..... (นางสุภาพร แสนเสาร์)	**ความคิดเห็นหัวหน้างานงบประมาณ** .... (ลชื่อ)..... (นางมารัตยา วงศ์สุวรรณ)
ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการโรงเรียน .... (ลงชื่อ)..... (นางสาวเกศินี วงศ์ชาลี) รองผู้อำนวยการโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร	**ความคิดเห็นผู้อำนวยการโรงเรียน** .... ลงชื่อ ว่าที่ร้อยตรี..... (สมควร กงเงิน) ผู้อำนวยการโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร

คำนำ

รายงานการดำเนินงานกิจกรรมการประเมินโครงการสถานศึกษาสีขาวปลอดยาเสพติดและอบายมุข ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ระดับเขตพื้นที่การศึกษา(ระดับเงิน) จัดทำขึ้นเพื่อรวบรวมหลักฐานเอกสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องการกับการดำเนินกิจกรรมของโครงการ รูปแบบการจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีศักยภาพ การดำเนินงานที่ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชุมชนและหน่วยงานภายนอก รายงานฉบับนี้ได้รวบรวมผลการดำเนินงาน การวิเคราะห์ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ การสรุปผลความสำเร็จและความพึงพอใจของผู้ที่มีส่วนร่วมในการดำเนินงาน ประมวลภาพการจัดกิจกรรม และหลักฐานที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้เพื่อเป็นส่วนหนึ่งในการนำข้อมูลสำหรับการวางแผนการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีของโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร เป็นข้อมูลพื้นฐานประกอบการตัดสินใจต่าง ๆ ของผู้บริหารในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนสำโรงวิทยาคารให้มีคุณภาพ สามารถพัฒนานักเรียนให้มีมาตรฐานทางการศึกษาเป็นข้อมูลสำหรับบุคลากรและผู้ที่เกี่ยวข้องสำหรับการจัดกิจกรรมต่างๆเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาของนักเรียนสร้างความเชื่อมั่นต่อชุมชนต่อไป

สารบัญ

หน้า

บันทึกข้อความ รายงานผลการดำเนินงานโครงการ ก

คำนำ ..... ข

สารบัญ ..... ค

แบบรายงานการดำเนินงานโครงการ ๑-๓

ภาคผนวก ๔



แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ
ตามแผนปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา ๒๕๖๗

๑. ชื่อโครงการ สถานศึกษาสีขาวปลอดยาเสพติดและอบายมุข ปีการศึกษา ๒๕๖๗

๒. กลยุทธ์โรงเรียน

☑ ๑. พัฒนาคุณภาพผู้เรียนและการจัดการเรียนการสอนให้เป็นไปตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน
☐ ๒. เสริมสร้างระบบพัฒนาบุคลากรให้มีประสิทธิภาพ
☐ ๓. ส่งเสริมให้เกิดการมีส่วนร่วมขององค์กรและเครือข่ายในการจัดการศึกษา
☐ ๔. พัฒนาสภาพแวดล้อมและแหล่งเรียนรู้ให้เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนรู้และให้บริการชุมชน
☐ ๕. กระจายอำนาจการบริการจัดการศึกษาที่ส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียนตามหลักธรรมาภิบาล

พันธกิจ

☑ ๑. พัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีความรู้ตามมาตรฐานการศึกษาและมีทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑
☐ ๒. ส่งเสริมให้ครูและบุคลากรทางการศึกษามีความตระหนัก ทำงานเต็มศักยภาพและเป็นครูมืออาชีพ
☐ ๓. พัฒนาระบบบริหารจัดการสถานศึกษาให้ทันสมัย มีประสิทธิภาพ โดยการมีส่วนร่วมของชุมชน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
☐ ๔. พัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะอาชีพตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
☐ ๕. พัฒนาสื่อ เทคโนโลยี และแหล่งเรียนรู้ภายในสถานศึกษาให้เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนรู้
☐ ๖. พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาให้สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียน

เป้าประสงค์

☑ ๑. ผู้เรียนมีความรู้ตามมาตรฐานการศึกษาและมีทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑
☐ ๒. ครูและบุคลากรทางการศึกษามีความตระหนักและได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง
☐ ๓. โรงเรียนบริหารจัดการศึกษาด้วยระบบคุณธรรม ยึดหลักธรรมาภิบาลโดยมีส่วนร่วมของชุมชน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
☐ ๔. นักเรียนมีทักษะอาชีพและน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่การดำรงชีวิตวิถีไทย
☐ ๕. โรงเรียนมีสื่อ เทคโนโลยี สภาพแวดล้อม และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการพัฒนาผู้เรียน
☐ ๖. โรงเรียนมีหลักสูตรที่หลากหลายและตรงตามความต้องการของผู้เรียนและชุมชน

๓. สอดคล้องและสนองนโยบาย

๒.๑ พระบรมราโชบายด้านการศึกษาในหลวงรัชกาลที่ ๑๐

☐ มีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง ☑ มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง-มีคุณธรรม
☐ มีงานทำ-มีอาชีพ ☑ เป็นพลเมืองดี

๑.๒แผนการศึกษาแห่งชาติ (๒๕๖๐ – ๒๕๗๙)

☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคมและประเทศชาติ
☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การผลิตและพัฒนากำลังคน การวิจัย และนวัตกรรม เพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขัน ของประเทศ

☑ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัย และการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษา

☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การจัดการศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การ พัฒนาประสิทธิภาพของระบบบริหารจัดการศึกษา

๑.๓นโยบายและจุดเน้น สพฐ.ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๖๘

☐ ๑. ปลูกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติและน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติ (ข้อสั่งการ รมว.ศธ. ข้อ ๓)

☐ ๒. จัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศีลธรรม และประชาธิปไตย

☐ ๓. ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้มีคุณภาพ ทันสมัยและการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ (ข้อสั่งการ รมว.ศธ. ข้อ ๔)

☐ ๔. ส่งเสริมการอ่าน เพื่อเป็นวิถีในการค้นหาความรู้และต่อยอดองค์ความรู้ที่สูงขึ้น (ข้อสั่งการ รมว.ศธ. ข้อ ๕)

☐ ๕. ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

☐ ๖. จัดการศึกษาแบบเรียนรวม

☐ ๗. จัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศ

☐ ๘. เสริมสร้างความสุขและความปลอดภัยของสถานศึกษา

☐ ๙. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

☐ ๑๐. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

๒.๔ มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

☐ มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพผู้เรียน

☐ มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

☐ มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

๔. **กลุ่มที่รับผิดชอบ** ☐ กลุ่มบริหารงานบุคคล ☐ กลุ่มบริหารวิชาการ

☐ กลุ่มบริหารทั่วไป ☐ กลุ่มบริหารงบประมาณ

☑ กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ผู้รับผิดชอบโครงการ

๑. นายพงษ์ศิริ อ่อนอัฐ

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อป้องกันการแพร่ระบาดของยาเสพติดและอบายมุขในสถานศึกษา

๕.๒ เพื่อลดปัญหาการแพร่ระบาดของยาเสพติดและอบายมุขทั้งในและนอกสถานศึกษา

๕.๓ เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมกระบวนการดำเนินงานป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดและอบายมุขในโรงเรียนให้มีกระบวนการที่เข้มแข็ง ต่อเนื่อง และยั่งยืน

๕.๔ ให้สถานศึกษาเป็นแหล่งเรียนรู้ในการนำไปพัฒนาและสร้างระบบการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด อบายมุข ปัจจัยเสี่ยงรอบสถานศึกษา ในทุกพื้นที่

๕.๕ กลุ่มภาคีเครือข่ายให้การสนับสนุนและมีส่วนร่วมในการดำเนินงานโครงการสถานศึกษาสีขาว

๖. เป้าหมาย

๖.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

นักเรียนโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร ร้อยละ 80 ขึ้นไป เป็นผู้มีสุขภาพร่างกายแข็งแรง ปลอดยาเสพติดและไม่เกี่ยวข้องกับอบายมุข การพนันและการทะเลาะวิวาท

๖.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๖.๒.๑ นักเรียนมีสุขภาพร่างกายแข็งแรง ปราศจากสิ่งเสพติดและอบายมุข

๖.๒.๒ นักเรียนโรงเรียนสำโรงวิทยาคารเป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรม ที่ดีงาม ดำรงชีวิตอย่างมีความสุข

๗. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
<u>ผลผลิต</u> (Outputs) ๑.นักเรียนโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป เป็นผู้มีสุขภาพร่างกายแข็งแรงปลอดยาเสพติดและไม่เกี่ยวข้องกับอบายมุข การพนันและการทะเลาะวิวาท	ประเมินผลการจัดกิจกรรม	แบบประเมิน
<u>ผลลัพธ์</u> (Outcomes) ๑.นักเรียนมีสุขภาพร่างกายแข็งแรง ปราศจากสิ่งเสพติดและอบายมุข ๒.นักเรียนโรงเรียนสำโรงวิทยาคารเป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรม ที่ดีงาม ดำรงชีวิตอย่างมีความสุข	ประเมินผลการจัดกิจกรรม	แบบประเมิน

๘. การดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ												ผู้รับผิดชอบ
	เดือน												
	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	
๑. ขั้นเตรียมการ (Plan) ๑.๑ ประชุมวางแผน ๑.๒ เขียนโครงการ ๑.๓ เสนอโครงการ	✓												
๒. ขั้นดำเนินการ (Do) ๒.๑ ดำเนินการกิจกรรมที่ ๑		✓											
๓.ขั้นตรวจสอบ (Check) ๓.๑ ประเมินความสำเร็จของกิจกรรมที่ ๑-๒ ๓.๒ ตรวจสอบประเมินผลความพึงพอใจของกิจกรรม ๑-๒			✓										
๔. ขั้นประเมินผล(Action) ๔.๑ สรุปผลการดำเนินงาน ๔.๒ รายงานผลการจัดกิจกรรมตามโครงการ				✓									

การดำเนินงานโครงการ สถานศึกษาสีขาวปลอดยาเสพติดละอบายมุข ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ประกอบด้วย กิจกรรม จำนวน ๑ กิจกรรม โดยมีการดำเนินงานดังนี้

๑.กิจกรรม การประเมินโครงการสถานศึกษาสีขาวปลอดยาเสพติดและอบายมุข ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ระดับเขตพื้นที่การศึกษา(ระดับเงิน)

โดยจัดขึ้นเมื่อวันที่ ๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ โรงเรียนปทุมพิทยาคม อ.เมือง จังหวัดอุบลราชธานี มีผู้เข้าร่วมกิจกรรมทั้งหมด จำนวน ๕ คน

๙. การมีส่วนร่วมของหน่วยงานภายนอก / ชุมชน

การดำเนินงานโครงการ การประเมินโครงการสถานศึกษาสีขาวปลอดยาเสพติดและอบายมุข ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ระดับเขตพื้นที่การศึกษา(ระดับเงิน) ได้มีหน่วยงานภายนอกและชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานในด้านต่างๆ ดังนี้

๑. สถานีตำรวจภูธรสำโรง
๒. โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพประจำตำบลโนนกลาง
๓. โรงเรียนบ้านหนองไฮ(ประชานุกูลวิทยา)

๑๐. ผลสำเร็จของโครงการ

๑๐.๑ ผลสำเร็จตามตัวชี้วัดความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ร้อยละของผลสำเร็จ	
	เป้าหมาย	ผลการดำเนิน
๑. ผลผลิต (Outputs) ๑.นักเรียนโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป เป็นผู้มีสุขภาพร่างกายแข็งแรงปลอดยาเสพติดและไม่เกี่ยวข้องกับอบายมุข การพนันและการทะเลาะวิวาท	ร้อยละ ๘๐	นักเรียนโรงเรียนสำโรงวิทยาคารเป็นผู้มีสุขภาพร่างกายแข็งแรงปลอดยาเสพติดและไม่เกี่ยวข้องกับอบายมุข การพนันและการทะเลาะวิวาทร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป
๒. ผลลัพธ์ (Outcomes) ๑.นักเรียนมีสุขภาพร่างกายแข็งแรง ปราศจากสิ่งเสพติดและอบายมุข ๒.นักเรียนโรงเรียนสำโรงวิทยาคารเป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรม ที่ดีงาม ดำรงชีวิตอย่างมีความสุข	ร้อยละ ๘๐	-นักเรียนโรงเรียนสำโรงวิทยาคารมีสุขภาพร่างกายแข็งแรง ปราศจากสิ่งเสพติดและอบายมุขร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป -นักเรียนโรงเรียนสำโรงวิทยาคารเป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรม ที่ดีงาม ดำรงชีวิตอย่างมีความสุขร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป

๑๐.๒ สรุปผลสำเร็จของโครงการ

ผลสำเร็จของโครงการโดยรวม	คิดเป็นร้อยละ	๘๐
ระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการโดยรวม	มีค่าเฉลี่ย	๘๐
	อยู่ในระดับ	ดีมาก

เกณฑ์การสรุปผลค่าเฉลี่ยของระดับความพึงพอใจ

ค่าเฉลี่ย .....๙๐-๑๐๐.....หมายถึง ระดับ ดีเยี่ยม
ค่าเฉลี่ย .....๗๐-๘๐..... หมายถึง ระดับ ดีมาก
ค่าเฉลี่ย .....๕๐-๖๐..... หมายถึง ระดับ ดี
ค่าเฉลี่ย .....๓๐-๔๐..... หมายถึง ระดับ พอใช้
ค่าเฉลี่ย .....๑๐-๒๐..... หมายถึง ระดับ ควรปรับปรุง

๑๑. งบประมาณ

๑๑.๑ ประเภทงบประมาณ (✓) เงินอุดหนุนการศึกษา ( ) เงินรายได้สถานศึกษา

( ) เงินระดมทรัพยากร ( ) เงิน

อื่นๆ.....

๑๑.๒ การใช้งบประมาณการดำเนินงานโครงการ การประเมินโครงการสถานศึกษาสีขาวปลอดยาเสพติดและอบายมุข ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ระดับเขตพื้นที่การศึกษา(ระดับเงิน)

๑. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ	๑๔,๐๐๐	บาท
๒. งบประมาณที่ใช้ไป	-	บาท
๓. งบประมาณคงเหลือ	๑๔,๐๐๐	บาท

๑๒. สรุปในภาพรวม

จากการดำเนินงานโครงการ การประเมินโครงการสถานศึกษาสีขาวปลอดยาเสพติดและอบายมุข ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ระดับเขตพื้นที่การศึกษา(ระดับเงิน) มีข้อพิจารณาในการดำเนินงาน ดังนี้

๑. จุดเด่นของโครงการ

๑.๑ คณะผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา นักเรียนให้ความร่วมมือในการปฏิบัติกิจกรรมเป็นอย่างดี

๒. จุดควรพัฒนาของโครงการ

-

๓. ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาโครงการ

๓.๑ ควรให้มีการดำเนินการโครงการสถานศึกษาสีขาวปลอดยาเสพติดและอบายมุข ระดับเขตพื้นที่การศึกษา(ระดับทอง)ในปีการศึกษาต่อไป

ลงชื่อ.....

(นายพงษ์ศิริ อ่อนอัฐ)

ผู้รายงาน

ความคิดเห็นหัวหน้างานแผนงาน .... (นางสุภาพร แสนเสาร์) ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการพิเศษ	**ความคิดเห็นหัวหน้างานงบประมาณ** .... (นางมารัตยา วงศ์สุวรรณ) ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการพิเศษ
ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการสถานศึกษา .... (นางสาวเกศินี วงศ์ชาลี) ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร	**ความคิดเห็นผู้อำนวยการโรงเรียน** .... ลงชื่อ ว่าที่ร้อยตรี (สมควร กงเงิน) ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร

ประมวลภาพการดำเนินงาน
โครงการ การประเมินโครงการสถานศึกษาสีขาวปลอดยาเสพติดและอบายมุข
ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ระดับเขตพื้นที่การศึกษา(ระดับเงิน)

ประชุมคณะกรรมการดำเนินงานการประเมินโครงการสถานศึกษาสีขาวปลอดยาเสพติด
และอบายมุขปีการศึกษา ๒๕๖๗ ระดับเขตพื้นที่การศึกษา(ระดับเงิน)





ตัวอย่าง เกียรติบัตรกิจกรรมห้องเรียนสีขาว ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๗





ตัวอย่าง เกียรติบัตร คนดีศรีสำโรง ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๗



โรงเรียนสำโรงวิทยาคาร จังหวัดอุบลราชธานี
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุบลราชธานี อำนาจเจริญ
เกียรติบัตรฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

นายเศรษฐพงษ์ อิ้มคำ
นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๕/๒

เป็นผู้มีความซื่อสัตย์ สุจริต สมควรได้รับการยกย่องเป็นแบบอย่าง "คนดีศรีสำโรง" (เก็บโทรศัพท์มือถือได้)
ขอให้มีความสุข ความเจริญ ด้วยจตุรพิธพรชัย ทุกประการ
ให้ไว้ ณ วันที่ ๘ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ว่าที่ร้อยตรี
(สมควร กงเงิน)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร



โรงเรียนสำโรงวิทยาคาร จังหวัดอุบลราชธานี
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุบลราชธานี อำนาจเจริญ
เกียรติบัตรฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

นายพัทธนันท์ บุตรทองทิม
นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔/๓

เป็นผู้มีความซื่อสัตย์ สุจริต สมควรได้รับการยกย่องเป็นแบบอย่าง "คนดีศรีสำโรง" (เก็บเงินได้)
ขอให้มีความสุข ความเจริญ ด้วยจตุรพิธพรชัย ทุกประการ
ให้ไว้ ณ วันที่ ๘ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ว่าที่ร้อยตรี
(สมควร กงเงิน)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร

การมีส่วนร่วมของหน่วยงานภายนอก / ชุมชน







ภาพการประเมินโครงการสถานศึกษาสีขาวปลอดยาเสพติดและ
อบายมุขปีการศึกษา ๒๕๖๗ ระดับเขตพื้นที่การศึกษา(ระดับเงิน)
๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ โรงเรียนปทุมพิทยาคม อ.เมือง จังหวัดอุบลราชธานี





ผลการปะเมินโครงการสถานศึกษาสีขาว ปีการศึกษา ๒๕๖๗



ที่ ศธ ๐๔๓๕๑/๖๒๕๓

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา
อุบลราชธานี อำนาจเจริญ ตำบลกุดลาด
อำเภอเมืองฯ จังหวัดอุบลราชธานี ๓๔๐๐๐

๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

เรื่อง ผลการประเมินโครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดยาเสพติดและอบายมุข ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนทุกแห่งในสังกัด

อ้างถึง หนังสือสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุบลราชธานี อำนาจเจริญ ที่ ศธ ๐๔๓๕๑/ว๓๗๗๑ ลงวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาประกาศผลการประเมินโครงการสถานศึกษาสีขาว ฯ (จังหวัดอุบลราชธานี) จำนวน ๑ ชุด
๒. สำเนาประกาศผลการประเมินโครงการสถานศึกษาสีขาว ฯ (จังหวัดอำนาจเจริญ) จำนวน ๑ ชุด

ตามที่ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุบลราชธานี อำนาจเจริญ ได้แจ้งแนวทางการดำเนินงานโครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดยาเสพติดและอบายมุข ปีการศึกษา ๒๕๖๗ และปฏิทินขั้นตอนการดำเนินงาน และกำหนดให้สถานศึกษาในสังกัดที่ประสงค์จะส่งใบสมัครขอรับการประเมินผลงาน ให้จัดทำเอกสารสรุปผลงานโครงการ ฯ ตามคู่มือสถานศึกษาสีขาว ปลอดยาเสพติดและอบายมุข ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔ ส่งกลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา ภายในวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๗ ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

ในการนี้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุบลราชธานี อำนาจเจริญ ได้ดำเนินการพิจารณาประเมินโครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดยาเสพติดและอบายมุข ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เรียบร้อยแล้ว จึงขอส่งประกาศผลการประเมินฯ ระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เพื่อประชาสัมพันธ์ให้สถานศึกษาในสังกัดได้ทราบโดยทั่วกัน รายละเอียดดังแนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นางจารุวรรณ บุญโต)
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุบลราชธานี อำนาจเจริญ

กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา
โทรศัพท์ ๐ ๔๕๔๒ ๒๑๘๖ โทรสาร ๐ ๔๕๔๒ ๒๑๘๕
ผู้ประสานงาน ธันยาพชร พิสุทธิ์ มือถือ ๐๙๕ ๕๖๑๔๔๔๑๔

"เรียนดี มีความสุข"



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุบลราชธานี อำนาจเจริญ
เรื่อง ผลการพิจารณาสถานศึกษาสีขาว ปอลดยาเสพติดและอบายมุข ปีการศึกษา ๒๕๖๗
ระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (จังหวัดอุบลราชธานี)

ตามที่ กระทรวงศึกษาธิการ มีนโยบายให้สถานศึกษาในสังกัด ดำเนินโครงการสถานศึกษาสีขาวปลอดยาเสพติด และอบายมุข เป็นโครงการหลักในการขับเคลื่อนงานการสร้างภูมิคุ้มกันและป้องกันยาเสพติดในสถานศึกษา และได้จัดทำคู่มือดำเนินการโครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดยาเสพติดและอบายมุข ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อให้สถานศึกษาใช้เป็นแนวทางดำเนินงานดังกล่าว และมีขั้นตอนการประเมินสถานศึกษาสีขาวที่มีความพร้อม เพื่อขอรับการประเมินจากคณะกรรมการประเมินระดับหน่วยงานต้นสังกัด การประเมินระดับจังหวัด และการประเมินระดับกระทรวง สำหรับปีการศึกษา ๒๕๖๗ หากสถานศึกษาผ่านเกณฑ์การประเมินในแต่ละระดับตามที่กำหนด สถานศึกษาจะได้รับการประกาศเป็น "สถานศึกษาสีขาว ปลอดยาเสพติดและอบายมุข" ดีเด่น ระดับเงิน ระดับทอง ระดับเพชร และรักษามาตรฐานระดับเพชรปีที่ ๑ และปีที่ ๒ ตามลำดับ นั้น

บัดนี้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุบลราชธานี อำนาจเจริญ ได้ดำเนินการพิจารณาผลงานของสถานศึกษาที่เข้ารับการประเมินเสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว จึงประกาศรายชื่อสถานศึกษาที่ผ่านเกณฑ์การประเมินเป็น "สถานศึกษาสีขาว ปลอดยาเสพติดและอบายมุข" ประเภทผลงานดีเด่น ปีการศึกษา ๒๕๖๗ จังหวัดอุบลราชธานี โดยไม่เรียงตามลำดับคะแนน ดังนี้

ประเภทผลงานดีเด่น ระดับเงิน ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ประกอบด้วย

ที่	ชื่อสถานศึกษา	ชื่อ - สกุล (ผู้บริหาร)	ชื่อ - สกุล (ครูผู้รับผิดชอบ)	สังกัด
๑	ชีทวนวิทยาสามัคคี	นายนฤพล สายวิลัย	นางสาววรินทร ผลจันทร์	สพม.อบอจ
๒	โนนสวางประชาสรรค์	นายพงษ์ธวัช โหมดม่วง	นายสาคร สุจันทรา	สพม.อบอจ
๓	นาเยียศึกษา รัชมังคลาภิเษก	นายธำรงค์ วิเศษรอด	นายยุทธพงศ์ หาดทรายทอง	สพม.อบอจ
๔	โนนกุงวิทยาคม	นายสนอง ตระทอง	นายพัทธนันท์ ชมกลิ่น	สพม.อบอจ
๕	หกสิบพรรษาวิทยาคม ฯ	นางกมลพรรณ วีระชาติ	นายบุญธรรม ศรีบัว	สพม.อบอจ
๖	สหธาตุศึกษา	นายสฤษดิ์ รุ่งแสง	นายพีรพัฒน์ มีราช	สพม.อบอจ
๗	เสียมทองพิทยาคม	นายธวัฒชัย กุคำวงษ์	นางสาวดารกา บุญกาญจน์	สพม.อบอจ
๘	นาโพธิ์วิทยา	นายสง่า แสวงหา	นายพัทรพงษ์ ลือเดช	สพม.อบอจ
๙	สำโรงวิทยาคาร	ว่าที่ ร.ต.สมควร กงเงิน	นายพงษ์ศิริ อ่อนอัฐ	สพม.อบอจ
๑๐	เอือดใหญ่พิทยา	นายบรรพต แก่นลา	นายพลวัฒน์ พฤกษาสิทธิ์	สพม.อบอจ
๑๑	สิรินธรวิทยานุสรณ์	นายสมปอง พวงพั่ว	นายวันชนะ คงรอด	สพม.อบอจ

/ประเภทผลงาน...



คำสั่งโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร
ที่ ๒๐๑/ ๒๕๖๗
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการดำเนินงานโครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดยาเสพติดและอบายมุข ปีการศึกษา ๒๕๖๗(แก้ไขเพิ่มเติม)

****

อาศัยอำนาจบังคับบัญชาและอำนาจหน้าที่มาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานที่ ๑๖๒๖/๑๕๕๑ เรื่องการมอบอำนาจของการปฏิบัติราชการแทนเกี่ยวกับพนักงานราชการและคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานที่ ๑๗๖๓/๒๕๕๖ เรื่องอำนาจเกี่ยวกับลูกจ้างชั่วคราว เพื่อให้การบริการสถานศึกษาเกิดประสิทธิภาพสูงสุดต่อทางราชการ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการดำเนินงานโครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดยาเสพติดและอบายมุข ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ ประกอบด้วย

๒.๑	ว่าที่ร้อยตรีสมควร กงเงิน	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธาน
๒.๒	นางสาวเกศินี วงศ์ชาลี	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	รองประธานกรรมการ
๒.๓	นายกิตติศักดิ์ กัญญาสาย	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	รองประธานกรรมการ
๒.๔	นางเรวดี ปัญญา	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๒.๕	นางศุภาวรรณ จุลทัศน์	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๒.๖	นายชิโนรส นุชพิเลน	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๒.๗	นางดลยา ทาระศรี	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการและเลขานุการ
๒.๘	นายพงษ์ศิริ อ่อนอัฐ	ครู	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. ให้คำปรึกษาเสนอแนะและช่วยแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นจากการดำเนินงานของคณะกรรมการทุกฝ่ายในการจัดทำข้อมูลเพื่อรองรับการประเมินโครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดยาเสพติดและอบายมุข ปีการศึกษา ๒๕๖๗

๒. วางแผนการดำเนินการและกำกับติดตามในการจัดทำข้อมูลแต่ละด้านเพื่อให้เกิดความเรียบร้อยและเกิดประสิทธิภาพสูงสุด

๒. คณะกรรมการประสานงาน ประกอบด้วย

๒.๑	นายกิตติศักดิ์ กัญญาสาย	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๒.๒	นายชิโนรส นุชพิเลน	ครูชำนาญการพิเศษ	รองประธานกรรมการ
๒.๓	นางเรวดี ปัญญา	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๒.๔	นางศุภาวรรณ จุลทัศน์	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๒.๕	นายเกียรติศักดิ์ โคตะสิน	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๒.๖	นางอสมา บุดดีเสาร์	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๒.๗	นายสุริยกรศาสตร์ ปริโยทัย	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ

๒.๘ นางสาวสุดารัตน์ วรกุลจิตรโสภิต ครู กรรมการ
๒.๙ นายสุภัทโท เค้ากล้า ครู กรรมการ
๒.๑๐ นายธณรักษ์ คล่องแคล่ว ครู กรรมการ
๒.๑๑ นายจติพงษ์ ม่วงอ่อน ครูผู้ช่วย กรรมการ
๒.๑๒ สิบเอกศุภชัย แก้วสาลี พนักงานราชการ กรรมการ
๒.๑๓ นางสาวพรนิภา นามปัญญา ครูอัตราจ้าง กรรมการ
๒.๑๔ นางดลยา ทาระศรี ครูชำนาญการพิเศษ กรรมการและเลขานุการ
๒.๑๕ นายพงษ์ศิริ อ่อนอัฐ ครู กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๓. คณะกรรมการประเมินมาตรฐานด้านการป้องกัน ประกอบด้วย

๓.๑ นางเรวดี ปัญญา ครูชำนาญการพิเศษ ประธานกรรมการ
๓.๒ นายทรงศักดิ์ จันทิมา ครูชำนาญการพิเศษ รองประธานกรรมการ
๓.๓ นายนพดล นาคแนวดี ครูชำนาญการพิเศษ กรรมการ
๓.๔ นางสาวกนกวรรณ เหล่าจำปา ครูชำนาญการ กรรมการ
๓.๕ นางสาววินิจดา ปรัสเพ็ชร ครูชำนาญการ กรรมการ
๓.๖ นางสาวมะปรางค์ อินทพรม ครูชำนาญการ กรรมการ
๓.๗ นายอนันท์ แสนทวีสุข ครู กรรมการ
๓.๘ นางสาวพรพเยาว์ ปิยะวงษ์ ครูอัตราจ้าง กรรมการ
๓.๙ นางสาวชินานันท์ ศรีโชด ครู กรรมการเลขานุการ
๓.๑๐ นายพงษ์ศิริ อ่อนอัฐ ครู กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ดำเนินการประเมินตามเกณฑ์การประเมินด้านมาตรฐานด้านการป้องกัน ตามรายการประเมิน ๔ รายการ และตามเกณฑ์การชี้วัดหรือขั้นตอนการดำเนินงาน จัดเก็บร่องรอย หลักฐาน รูปภาพ เพื่อเตรียมรับการประเมินให้แล้วเสร็จ พร้อมทั้งสรุปรวบรวมคะแนนมาตรฐานด้านการป้องกันส่งผู้ประสานงานด้านการป้องกัน

ผู้ประสานงานด้านการป้องกัน ๑. นางสาวชินานันท์ ศรีโชด ๒. นางสาวพรพเยาว์ ปิยะวงษ์

๔. คณะกรรมการประเมินมาตรฐานด้านค้นหา ประกอบด้วย

๔.๑ นางศุภาวรรณ จุลทัศน์ ครูชำนาญการพิเศษ ประธานกรรมการ
๔.๒ นายกฤษณะพงศ์ ไชยกาล ครูชำนาญการพิเศษ รองประธานกรรมการ
๔.๓ นายเกียรติศักดิ์ โคตะสิน ครูชำนาญการพิเศษ กรรมการ
๔.๔ นายอานนท์ ขันติวงษ์ ครูชำนาญการ กรรมการ
๔.๕ นางสาวพรนภา ศิลาอ่อน ครูชำนาญการ กรรมการ
๔.๖ นางกรรณิกา วงศ์พิมพ์ ครูชำนาญการ กรรมการ
๔.๗ นางสาวพรินพร ทองจัตุ ครูชำนาญการ กรรมการ
๔.๘ ว่าที่ร้อยตรีหญิงสิริยากร ศรสันติ ครูผู้ช่วย กรรมการเลขานุการ
๔.๙ นางสาวปรียาพร แก้วคำสอน ครู กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ดำเนินการประเมินตามเกณฑ์การประเมินด้านมาตรฐานด้านค้นหา ตามรายการประเมิน ๔ ตัวบ่งชี้ และตามเกณฑ์การประเมินและหลักฐานร่องรอย พร้อมทั้งสรุปรวบรวมคะแนนมาตรฐานด้านค้นหาส่งผู้ประสานงานมาตรฐานด้านค้นหา

ผู้ประสานงานมาตรฐานด้านค้นหา ๑.ว่าที่ร้อยตรีหญิงสิริยากร ศรสันติ๒.นางสาวปรียาพร แก้วคำสอน

๕. คณะกรรมการประเมินมาตรฐานด้านการรักษา ประกอบด้วย

๕.๑	นางดลยา ทาระศรี	ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๕.๒	นางนิตยา ส่งศรีสุข	ครูชำนาญการพิเศษ	รองประธานกรรมการ
๕.๓	นางสุภาพร แสนเสาร์	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๕.๔	นายวนัฐธพงษ์ พึ่งเพ็ง	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๕.๖	สิบเอกศุภชัย แก้วสาลี	พนักงานราชการ	กรรมการ
๕.๗	นายสุดเขต ศรีโท	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๕.๘	นายพงษ์พัฒน์ ประทุมมา	ครู	กรรมการเลขานุการ
๕.๙	นางสาวปราณี วันโมลา	ครูชำนาญการ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ดำเนินการประเมินตามเกณฑ์การประเมินด้านมาตรฐานด้านการรักษา ตามรายการประเมิน ๒ ตัวบ่งชี้ และตามเกณฑ์การประเมินและหลักฐานร่องรอย พร้อมทั้งสรุปรวบรวมคะแนนมาตรฐานด้านการรักษา ผู้ประสานงานมาตรฐานด้านการรักษา

ผู้ประสานงานมาตรฐานด้านการรักษา ๑.นายพงษ์พัฒน์ ประทุมมา๒.นางสาวปราณี วันโมลา

๖. คณะกรรมการประเมินมาตรฐานด้านการเฝ้าระวัง ประกอบด้วย

๖.๑	นางมารัตยา วงศ์สุวรรณ	ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๖.๒	นางอสมา บุดดีเสาร์	ครูชำนาญการพิเศษ	รองประธานกรรมการ
๖.๓	นายกฤษณะพงษ์ ไชยกาล	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๖.๔	นายธณรักษ์ คล่องแคล่ว	ครู	กรรมการ
๖.๕	นายสุภัทโท เค้ากล้า	ครู	กรรมการ
๖.๖	นางเบ็จมาศ มะลัย	พนักงานราชการ	กรรมการ
๖.๗	นางสาวพรนิภา นามปัญญา	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๖.๘	นายวิทยา กะก่ำ	ครู	กรรมการเลขานุการ
๖.๙	นางสาวแพนณภา ไชยปัญญา	ครูผู้ช่วย	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ดำเนินการประเมินตามเกณฑ์การประเมินด้านมาตรฐานด้านการเฝ้าระวัง ตามรายการประเมิน ๒ ตัวบ่งชี้ และตามเกณฑ์การประเมินและหลักฐานร่องรอย พร้อมทั้งสรุปรวบรวมคะแนนมาตรฐานด้านการเฝ้าระวังส่งผู้ประสานงานมาตรฐานด้านการเฝ้าระวัง

ผู้ประสานงานมาตรฐานด้านการเฝ้าระวัง ๑.นายวิทยา กะก่ำ๒.นางสาวแพนณภา ไชยปัญญา

๗. คณะกรรมการประเมินมาตรฐานด้านการบริหารจัดการ ประกอบด้วย

๗.๑	นายชิโนรส นุชพิเลน	ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๗.๒	นายสุริยกรศาสตร์ ปริโยทัย	ครูชำนาญการพิเศษ	รองประธานกรรมการ
๗.๓	นางประภา ประสมทอง	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๗.๔	นางสาวสุพรรณี พิมพ์หล่อ	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๗.๕	นายจติพงษ์ ม่วงอ่อน	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๗.๖	นางสาวสุดารัตน์ วรกุลจิตรโสภิต	ครู	กรรมการ
๗.๗	นางสาวจินตนา สารเสนา	ครูพี่เลี้ยงเด็กพิการ	กรรมการ
๗.๘	นายวสันต์ สรกเมียก	ครูชำนาญการ	กรรมการเลขานุการ
๗.๙	นางสาววิไลพร สูงสุมาลย์	ครู	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ดำเนินการประเมินตามเกณฑ์การประเมินด้านมาตรฐานด้านการบริหารจัดการ ตามรายการประเมิน ๕ ตัวบ่งชี้ และตามเกณฑ์การประเมินและหลักฐานร่องรอย พร้อมทั้งสรุปรวบรวมคะแนนมาตรฐานด้านการบริหารจัดการ ส่งผู้ประสานงานมาตรฐานด้านการบริหารจัดการ

ผู้ประสานงานฝ่ายบริหารจัดการ ๑.นายวสันต์ สรกเมียก๒.นางสาววิไลพร สูงสุมาลย์

ให้คณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้ง ดำเนินงานประเมินผลงานการดำเนินการประเมินโครงการโรงเรียนสีขาวปลอดยาเสพติดและอบายมุข ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ทั้งนี้ขอให้คำนึงถึงผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ของโครงโรงเรียนสีขาวให้เกิดประสิทธิภาพ และประสิทธิผล

สั่ง ณ วันที่ ๗ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(ลงชื่อ) ว่าที่ร้อยตรี

(สมควร กงเงิน)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร



รายงานผลการดำเนินงานโครงการ
ตามแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๗
โรงเรียนสำโรงวิทยาคาร

โครงการโรงเรียนแกนนำจัดการเรียนร่วม

โรงเรียนสำโรงวิทยาคาร
อำเภอสำโรง จังหวัดอุบลราชธานี
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุบลราชธานี อำนาจเจริญ



บันทึกข้อความ

โรงเรียนสำโรงวิทยาคาร

ที่ ..... วันที่ ๒๑ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานการดำเนินงานโครงการ

.....

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร

ข้าพเจ้า นางสาวจินตนา สารเสนา ตำแหน่ง พี่เลี้ยงเด็กพิการ ได้รับมอบหมายให้เป็นผู้รับผิดชอบโครงการโรงเรียนแกนนำจัดการเรียนร่วม ตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๕๙ เพื่อดำเนินการบริหารโครงการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการ คือ ๑) เพื่อให้เด็กพิการเรียนร่วมทุกคนได้รับการพัฒนาการเรียนรู้ให้เป็นไปตามศักยภาพของแต่ละบุคคล ๒) เพื่อให้เด็กพิการเรียนร่วมทุกคนได้รับสื่อ วัสดุอุปกรณ์ สิ่งอำนวยความสะดวก บริการและความช่วยเหลือ ตลอดจนได้รับการพัฒนาการเรียนรู้ให้เป็นไปตามศักยภาพของแต่ละคน และสามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข ๓) เพื่อให้ครูและผู้ปกครองเข้าใจและปฏิบัติต่อนักเรียนพิการเรียนร่วมอย่างถูกต้อง ๔) เพื่อให้ครูและผู้เกี่ยวข้องมีสื่อนวัตกรรมในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ตามศักยภาพของนักเรียนพิการเรียนร่วม โดยมีระยะเวลาการดำเนินงานระหว่างวันที่ . ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ถึง วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘

บัดนี้ โครงการ โรงเรียนแกนนำจัดการเรียนร่วม ได้ดำเนินการเสร็จสิ้นเป็นที่เรียบร้อยแล้ว รายงานผลการดำเนินงานโครงการโรงเรียนแกนนำจัดการเรียนร่วม ตามแบบรายงานการดำเนินงานโครงการ เอกสารตามแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ
(นางสาวจินตนา สารเสนา)
ผู้รายงาน

ลงชื่อ
(นางสาวเกศินี วงศ์ชาลี)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ความคิดเห็นผู้อำนวยการ

.....

.....

.....

ว่าที่ร้อยตรี
(สมควร กงเงิน)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร

คำนำ

รายงานการดำเนินงานโครงการโรงเรียนแกนนำจัดการเรียนร่วม. จัดทำขึ้นเพื่อรวบรวมหลักฐานเอกสารต่างๆ ที่เกี่ยวข้องการกับการดำเนินงานของโครงการ รูปแบบการจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีศักยภาพ การดำเนินงานที่ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชุมชนและหน่วยงานภายนอก รายงานฉบับนี้ได้รวบรวมผลการดำเนินงาน การวิเคราะห์ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ การสรุปผลความสำเร็จและความพึงพอใจของผู้ที่มีส่วนร่วมในการดำเนินงาน ประมวลภาพการจัดกิจกรรม และหลักฐานที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้เพื่อเป็นส่วนหนึ่งในการนำข้อมูลสำหรับการวางแผนการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีของโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร เป็นข้อมูลพื้นฐานประกอบการตัดสินใจต่างๆ ของผู้บริหารในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนสำโรงวิทยาคารให้มีคุณภาพ สามารถพัฒนานักเรียนให้มีมาตรฐานทางการศึกษา เป็นข้อมูลสำหรับบุคลากรและผู้ที่เกี่ยวข้องสำหรับการจัดกิจกรรมต่างๆ เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาของนักเรียน สร้างความเชื่อมั่นต่อชุมชนต่อไป

กลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระฯ .....
วัน/เดือน/ปี

สารบัญ

หน้า

บันทึกข้อความ รายงานผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม ๑

คำนำ ๒

สารบัญ ๓

แบบรายงานการดำเนินงานโครงการ ๔

ภาคผนวก ๕

- ประมวลภาพการดำเนินงาน

แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ
ตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

๑. ชื่อโครงการ โรงเรียนแกนนำจัดการเรียนร่วม

๒. สนองกลยุทธ์โรงเรียนที่ ๑ และ๖

๓. สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ข้อที่ ๑ คุณภาพผู้เรียน และข้อที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

๔. ผู้รับผิดชอบโครงการ

ชื่อผู้รับผิดชอบ นางสาวจินตนา สารเสนา

กลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

กลุ่มบริหาร กลุ่มบริหารวิชาการ

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อให้เด็กพิการเรียนร่วมทุกคนได้รับการพัฒนาการเรียนรู้ให้เป็นไปตามศักยภาพของแต่ละบุคคล

๕.๒ เพื่อให้เด็กพิการเรียนร่วมทุกคนได้รับสื่อ วัสดุอุปกรณ์ สิ่งอำนวยความสะดวก บริการและความช่วยเหลือตลอดจนได้รับการพัฒนาการเรียนรู้ให้เป็นไปตามศักยภาพของแต่ละคน และสามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

๕.๓ เพื่อให้ครูและผู้ปกครองเข้าใจและปฏิบัติต่อนักเรียนพิการเรียนร่วมอย่างถูกต้อง

๕.๔ เพื่อให้ครูและผู้เกี่ยวข้องมีสื่อนวัตกรรมในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ตามศักยภาพของนักเรียนพิการเรียนร่วม

๖. เป้าหมาย

๖.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๑. นักเรียนพิการเรียนร่วมและนักเรียนที่มีความบกพร่องทางการเรียนรู้ทุกคนในโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ได้รับการพัฒนาการเรียนรู้ให้เป็นไปตามศักยภาพของแต่ละบุคคล

๒. นักเรียนพิการเรียนร่วมและนักเรียนที่มีความบกพร่องทางการเรียนรู้ทุกคนในโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ได้รับสื่อ วัสดุอุปกรณ์ สิ่งอำนวยความสะดวก

๖.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๑. เด็กพิการเรียนร่วมและนักเรียนที่มีความบกพร่องทางการเรียนรู้โรงเรียนสำโรงวิทยาคาร ได้รับการพัฒนาการเรียนรู้ให้เป็นไปตามศักยภาพ

๒. นักเรียนพิการเรียนร่วมและนักเรียนที่มีความบกพร่องทางการเรียนรู้สามารถอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

๓. ครูและผู้ปกครองเข้าใจและปฏิบัติต่อนักเรียนพิการเรียนร่วมและนักเรียนที่มีความบกพร่องทางการเรียนรู้ได้อย่างถูกต้อง

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

๑. เด็กพิการเรียนร่วมและนักเรียนที่มีความบกพร่องทางการเรียนรู้โรงเรียนสำโรงวิทยาคาร ได้รับการพัฒนาการเรียนรู้ให้เป็นไปตามศักยภาพ

๒. นักเรียนพิการเรียนร่วมและนักเรียนที่มีความบกพร่องทางการเรียนรู้สามารถอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

๘. การดำเนินงาน

การดำเนินงานโครงการ โรงเรียนแกนนำจัดการเรียนร่วม ประกอบด้วยกิจกรรม จำนวน .....๑..... กิจกรรม โดยแต่ละกิจกรรมทีการดำเนินงานดังนี้

๑. กิจกรรม โรงเรียนแกนนำจัดการเรียนร่วม เป็นกิจกรรมที่มีลักษณะของกิจกรรม คือ คัดกรองนักเรียนที่มีความบกพร่องทางการเรียนรู้กลุ่มใหม่ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ และดูแลนักเรียนที่มีความบกพร่องทางการเรียนรู้กลุ่มเก่า ให้มีทักษะการคิด การอ่าน การเขียนที่ดีขึ้น รวมถึงมีความมั่นใจในการเรียนมากขึ้น และมีความสุขในการอยู่ในสังคมมากขึ้น รวมไปถึงนักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนดีขึ้น โดยจัดขึ้นเมื่อวันที่ . ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ถึง วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘ มีผู้เข้าร่วมกิจกรมทั้งหมด จำนวน .....๒๔..... คน

๙. การมีส่วนร่วมของหน่วยงานภายนอก / ชุมชน

การดำเนินงานโครงการ โรงเรียนแกนนำจัดการเรียนร่วม ได้มีหน่วยงานภายนอกและชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานในด้านต่างๆ ดังนี้

๑. ผู้ปกครองนักเรียน

๒. คณะครู

๓. นักเรียน

๑๐. ผลสำเร็จของโครงการ

๑๐.๑ ผลสำเร็จตามตัวชี้วัดความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ร้อยละของผลสำเร็จ	
	เป้าหมาย	ผลการดำเนิน
๑. นักเรียนพิการเรียนร่วมและนักเรียนที่มีความบกพร่องทางการเรียนรู้ทุกคนในโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ได้รับการพัฒนาการเรียนรู้ให้เป็นไปตามศักยภาพของแต่ละบุคคล	เด็กพิการเรียนร่วมและนักเรียนที่มีความบกพร่องทางการเรียนรู้โรงเรียนสำโรงวิทยาคารได้รับการพัฒนาการเรียนรู้ให้เป็นไปตามศักยภาพ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่ดีขึ้น	เด็กพิการเรียนร่วมและนักเรียนที่มีความบกพร่องทางการเรียนรู้โรงเรียนสำโรงวิทยาคารได้รับการพัฒนาการเรียนรู้ให้เป็นไปตามศักยภาพ และมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่ดีขึ้น

๑๐.๒ สรุปผลสำเร็จของโครงการ

ผลสำเร็จของโครงการโดยรวม คิดเป็นร้อยละ .....๑๐๐.....

ระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการโดยรวม มีค่าเฉลี่ย .....๑๐๐.....

อยู่ในระดับ .....ดีมาก.....

เกณฑ์การสรุปผลค่าเฉลี่ยของระดับความพึงพอใจ

ค่าเฉลี่ย .....๑๐๐.....หมายถึง ระดับ .....ดีมาก.....

ค่าเฉลี่ย ..... หมายถึง ระดับ .....

ค่าเฉลี่ย ..... หมายถึง ระดับ .....

ค่าเฉลี่ย ..... หมายถึง ระดับ .....

ค่าเฉลี่ย ..... หมายถึง ระดับ .....

๑๑. งบประมาณ

๑๑.๑ ประเภทงบประมาณ ( ) เงินอุดหนุนการศึกษา

( ) เงินระดมทรัพยากร

( ) เงินรายได้สถานศึกษา

( ) เงินอื่นๆ .....

๑๑.๒ การใช้งบประมาณ

๑. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ .....๔,๐๐๐..... บาท

๒. งบประมาณที่ใช้ไป .....๐..... บาท

๓. งบประมาณคงเหลือ .....๔,๐๐๐..... บาท

๑๒. สรุปในภาพรวม

จากการดำเนินงานโครงการ โรงเรียนแกนนำจัดการเรียนร่วม มีข้อค้นพบในการดำเนินงาน ดังนี้

๑. จุดเด่นของโครงการ

พัฒนาเด็กพิการเรียนร่วมและนักเรียนที่มีความบกพร่องทางการเรียนรู้โรงเรียนสำโรงวิทยาคาร ให้ได้รับการพัฒนาการเรียนรู้ให้เป็นไปตามศักยภาพ เพื่อให้นักเรียนที่มีความบกพร่องทางการเรียนรู้ มีทักษะการคิด การอ่าน การเขียนที่ดีขึ้น รวมถึงมีความมั่นใจในการเรียนมากขึ้น และมีความสุขในการอยู่ในสังคมมากขึ้น รวมไปถึงนักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนดีขึ้น

๒. ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาโครงการ

เสริมกิจกรรมให้นักเรียนให้มีความหลากหลายขึ้นเพื่อพัฒนาศักยภาพนักเรียนให้มากยิ่งขึ้น

ลงชื่อ.....

(นางสาวจินตนา สารเสนา)

ผู้รายงาน

ภาคผนวก

ประมวลภาพการดำเนินงาน

โครงการ.โรงเรียนแกนนำจัดการเรียนร่วม



















รายงานผลการดำเนินงานโครงการ
ตามแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๗
โรงเรียนสำโรงวิทยาคาร

โครงการพัฒนาห้องสมุดโรงเรียนเพื่อเป็นแหล่งเรียนรู้มีชีวิต

โรงเรียนสำโรงวิทยาคาร
อำเภอสำโรง จังหวัดอุบลราชธานี
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุบลราชธานี อำนาจเจริญ



บันทึกข้อความ

โรงเรียนสำโรงวิทยาคาร

ที่ ..... วันที่ ๒๑ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานการดำเนินงานโครงการ

.....

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร

ข้าพเจ้า นางศุภาวรรณ จุลทัศน์ตำแหน่ง ครูชำนาญการพิเศษ ได้รับมอบหมายให้เป็นผู้รับผิดชอบโครงการพัฒนาห้องสมุดโรงเรียนเพื่อเป็นแหล่งเรียนรู้มีชีวิตตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ เพื่อดำเนินการบริหารโครงการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการ คือ ๑) เพื่อส่งเสริมการเรียนการสอนในโรงเรียนให้มีประสิทธิภาพ สามารถตอบสนอง ต่อความต้องการของนักเรียน ครูและชุมชนได้ ๒) เพื่อส่งเสริมนิสัยรักการอ่านและแสวงหาความรู้ด้วยตนเองจากห้องสมุดแหล่งเรียนรู้ และสื่อต่างๆ รอบตัว ๓) เพื่อให้นักเรียนรู้ระเบียบมารยาทในการเข้าใช้ห้องสมุดและปฏิบัติตนได้อย่างถูกต้องโดยมีระยะเวลาการดำเนินงานระหว่างวันที่ . ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ถึง วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘

บัดนี้ โครงการพัฒนาห้องสมุดโรงเรียนเพื่อเป็นแหล่งเรียนรู้มีชีวิตได้ดำเนินการเสร็จสิ้นเป็นที่เรียบร้อยแล้ว รายงานผลการดำเนินงานโครงการพัฒนาห้องสมุดโรงเรียนเพื่อเป็นแหล่งเรียนรู้มีชีวิตตามแบบรายงานการดำเนินงานโครงการ เอกสารตามแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ
(นางศุภาวรรณ จุลทัศน์)
ผู้รายงาน

ลงชื่อ
(นางสาวเกศินี วงศ์ชาลี)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ความคิดเห็นผู้อำนวยการ

.....

.....

.....

ว่าที่ร้อยตรี
(สมควร กงเงิน)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร

คำนำ

รายงานการดำเนินงานโครงการพัฒนาห้องสมุดโรงเรียนเพื่อเป็นแหล่งเรียนรู้มีชีวิต จัดทำขึ้นเพื่อรวบรวมหลักฐานเอกสารต่างๆ ที่เกี่ยวข้องการกับการดำเนินงานของโครงการ รูปแบบการจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีศักยภาพ การดำเนินงานที่ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชุมชนและหน่วยงานภายนอก รายงานฉบับนี้ได้รวบรวมผลการดำเนินงาน การวิเคราะห์ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ การสรุปผลความสำเร็จและความพึงพอใจของผู้ที่มีส่วนร่วมในการดำเนินงาน ประมวลภาพการจัดกิจกรรม และหลักฐานที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้เพื่อเป็นส่วนหนึ่งในการนำข้อมูลสำหรับการวางแผนการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีของโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร เป็นข้อมูลพื้นฐานประกอบการตัดสินใจต่างๆ ของผู้บริหารในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนสำโรงวิทยาคารให้มีคุณภาพ สามารถพัฒนานักเรียนให้มีมาตรฐานทางการศึกษา เป็นข้อมูลสำหรับบุคลากรและผู้ที่เกี่ยวข้องสำหรับการจัดกิจกรรมต่างๆ เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาของนักเรียน สร้างความเชื่อมั่นต่อชุมชนต่อไป

กลุ่มบริหารวิชาการ/ห้องสมุด
๒๑ มีนาคม ๒๕๖๘

สารบัญ

หน้า

บันทึกข้อความ รายงานผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม ๑

คำนำ ๒

สารบัญ ๓

แบบรายงานการดำเนินงานโครงการ ๔

ภาคผนวก ๕

- ประมวลภาพการดำเนินงาน

แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ
ตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

๑. ชื่อโครงการ พัฒนาห้องสมุดโรงเรียนเพื่อเป็นแหล่งเรียนรู้มีชีวิต

๒. สนองกลยุทธ์โรงเรียนที่ ๑ และ๔

๓. สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ข้อที่ ๑ คุณภาพผู้เรียน

๔. ผู้รับผิดชอบโครงการ

ชื่อผู้รับผิดชอบ นางศุภาวรรณ จุลทรรศน์

กลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ งานห้องสมุด

กลุ่มบริหาร กลุ่มบริหารวิชาการ

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อส่งเสริมการเรียนการสอนในโรงเรียนให้มีประสิทธิภาพ สามารถตอบสนอง ต่อความต้องการของนักเรียน ครูและชุมชนได้

๕.๒ เพื่อส่งเสริมนิสัยรักการอ่านและแสวงหาความรู้ด้วยตนเองจากห้องสมุดแหล่งเรียนรู้ และสื่อต่างๆ รอบตัว

๕.๓ เพื่อให้นักเรียนรู้ระเบียบมารยาทในการเข้าใช้ห้องสมุดและปฏิบัติตนได้อย่างถูกต้อง

๖. เป้าหมาย

๖.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๑. ห้องสมุดมีทรัพยากรสารสนเทศเพียงพอตามเกณฑ์และระบบเทคโนโลยีที่ทันสมัย

๒. นักเรียนทุกคนสนใจการอ่านและรักการเรียนรู้และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง

๓. นักเรียนทุกคนเป็นสมาชิกห้องสมุด

๖.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๑. ห้องสมุดมีทรัพยากรสารสนเทศเพียงพอตามเกณฑ์และระบบเทคโนโลยี ที่ทันสมัย

๒. นักเรียนทุกคนมีนิสัยรักการอ่านและเรียนรู้ตลอดชีวิต

๓. นักเรียนทุกคนรู้ระเบียบมารยาทและสามารถใช้ห้องสมุดพร้อมทั้งปฏิบัติตน ได้ถูกต้อง

๗. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

๑. นักเรียนและบุคลากรทุกคนในโรงเรียนที่ได้รับบริการห้องสมุดที่ดีมีความทันสมัยและดึงดูดใจให้นักเรียนเข้ามาใช้บริการอยู่ในระดับดีเยี่ยม

๘. การดำเนินงาน

การดำเนินงานโครงการพัฒนาห้องสมุดโรงเรียนเพื่อเป็นแหล่งเรียนรู้มีชีวิตประกอบด้วยกิจกรรม จำนวน .....๒..... กิจกรรม โดยแต่ละกิจกรรมทีการดำเนินงานดังนี้

๑. กิจกรรม จัดมุมเปิดโลกกว้าง เป็นกิจกรรมที่มีลักษณะของกิจกรรม คือ การคัดเลือกหนังสือและทรัพยากรการเรียนรู้ใหม่ๆเข้าห้องสมุด เพื่อให้นักเรียนได้สืบค้นและส่งเสริมกิจกรรมรักการอ่าน .โดยจัดขึ้นเมื่อวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ถึง วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘ มีผู้เข้าร่วมกิจกรมทั้งหมด จำนวน .....๕๐๐..... คน

๒. กิจกรรม สัปดาห์ห้องสมุด เป็นกิจกรรมที่มีลักษณะของกิจกรรม คือ จัดกิจกรรมเพื่อเสริมสร้างนิสัยรักการอ่านให้กับนักเรียน คุณครูและชุมชนของโรงเรียน เพื่อมุ่งเน้นให้ห้องสมุดเป็นแหล่งการเรียนรู้หลักที่สำคัญของนักเรียน คุณครู และผู้ปกครอง และเพื่อให้นักเรียน คุณครู และผู้ปกครองเห็นความสำคัญและรู้จักใช้ห้องสมุดให้เกิดประโยชน์สูงสุดในการศึกษาค้นคว้าโดยจัดขึ้นเมื่อวันที่ . ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ถึง วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘ มีผู้เข้าร่วมกิจกรมทั้งหมด จำนวน .....๕๐๐..... คน

๙. การมีส่วนร่วมของหน่วยงานภายนอก / ชุมชน

การดำเนินงานโครงการ พัฒนาห้องสมุดโรงเรียนเพื่อเป็นแหล่งเรียนรู้มีชีวิต ได้มีหน่วยงานภายนอกและชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานในด้านต่างๆ ดังนี้

๑. คณะครู

๒. นักเรียน

๑๐. ผลสำเร็จของโครงการ

๑๐.๑ ผลสำเร็จตามตัวชี้วัดความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ร้อยละของผลสำเร็จ	
	เป้าหมาย	ผลการดำเนิน
๑. นักเรียนและบุคลากรทุกคนในโรงเรียนที่ได้รับบริการห้องสมุดที่ดีมีความทันสมัยและดึงดูดใจให้นักเรียนเข้ามาใช้บริการอยู่ในระดับดีเยี่ยม	นักเรียนและบุคลากรในโรงเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ๘๕มีนิสัยรักการอ่านและแสวงหาความรู้ด้วยตนเองจากห้องสมุดแหล่งเรียนรู้และสื่อต่างๆรอบตัว	นักเรียนและบุคลากรในโรงเรียนร้อยละ๙๐มีนิสัยรักการอ่านและแสวงหาความรู้ด้วยตนเองจากห้องสมุดแหล่งเรียนรู้และสื่อต่างๆรอบตัว

๑๐.๒ สรุปผลสำเร็จของโครงการ

ผลสำเร็จของโครงการโดยรวม คิดเป็นร้อยละ .....๙๐.....

ระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการโดยรวม มีค่าเฉลี่ย .....๙๐.....

อยู่ในระดับ .....ดีมาก.....

เกณฑ์การสรุปผลค่าเฉลี่ยของระดับความพึงพอใจ

ค่าเฉลี่ย .....๙๐-๑๐๐.....หมายถึง ระดับ ดีเยี่ยม

ค่าเฉลี่ย .....๗๐-๘๐..... หมายถึง ระดับ ดีมาก

ค่าเฉลี่ย .....๕๐-๖๐..... หมายถึง ระดับ ดี

ค่าเฉลี่ย .....๓๐-๔๐..... หมายถึง ระดับ พอใช้

ค่าเฉลี่ย .....๑๐-๒๐..... หมายถึง ระดับ ควรปรับปรุง

๑๑. งบประมาณ

๑๑.๑ ประเภทงบประมาณ (✓) เงินอุดหนุนการศึกษา

( ) เงินระดมทรัพยากร

( ) เงินรายได้สถานศึกษา

( ) เงินอื่นๆ .....

๑๑.๒ การใช้งบประมาณ

๑. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ .....๑๕,๐๐๐..... บาท

๒. งบประมาณที่ใช้ไป .....๑๐,๐๐๐..... บาท

๓. งบประมาณคงเหลือ .....๕,๐๐๐..... บาท

๑๒. สรุปในภาพรวม

จากการดำเนินงานโครงการ พัฒนาห้องสมุดโรงเรียนเพื่อเป็นแหล่งเรียนรู้มีชีวิต มีข้อค้นพบในการดำเนินงาน ดังนี้

๑. จุดเด่นของโครงการ

พัฒนาห้องสมุดให้มีบริการทรัพยากรสารสนเทศเพียงพอตามเกณฑ์มาตรฐานและระบบเทคโนโลยีที่ทันสมัย นักเรียนมีนิสัยรักการอ่านและแสวงหาความรู้ด้วยตนเองจากห้องสมุด แหล่งเรียนรู้และสื่อต่างๆ รอบตัวนักเรียนทุกคนเป็นสมาชิกห้องสมุดและมีระเบียบ มารยาทในการใช้ห้องสมุดและปฏิบัติได้ถูกต้อง

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาโครงการ

จัดแหล่งสืบค้นข้อมูลให้ทันสมัยตามความต้องการของผู้เรียน จัดกิจกรรมอื่นๆเพื่อส่งเสริมการใช้แหล่งการเรียนรู้ของนักเรียนที่หลากหลายและมีความยั่งยืนยิ่งขึ้น

ลงชื่อ.....

(นางสุภาวรรณ จุลทัศน์)

ผู้รายงาน

ภาคผนวก

ประมวลภาพการดำเนินงาน

โครงการพัฒนาห้องสมุดโรงเรียนเพื่อเป็นแหล่งเรียนรู้มีชีวิต



















บันทึกข้อความ

โรงเรียนสำโรงวิทยาคาร อำเภอสำโรง จังหวัดอุบลราชธานี
ที่ ..... วันที่ .....๒๑..... เดือน ..มีนาคม.. พ.ศ. ....๒๕๖๘.....

เรื่อง รายงานการดำเนินงานโครงการพัฒนาสำนักงานกลุ่มบริหารงานงบประมาณ

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร

ด้วยกลุ่มบริหารงานงบประมาณได้จัดกิจกรรมภายใต้โครงการพัฒนาสำนักงานกลุ่มบริหารงานงบประมาณ เพื่อดำเนินการบริหารโครงการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการคือ ๑ เพื่อเป็นการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพและได้มาตรฐาน ๒ เพื่อให้งานนั้นสะดวกรวดเร็วเกิดความคล่องตัว ๓ เพื่ออำนวยความสะดวกในการดำเนินกิจกรรมด้านต่าง ๆ

บัดนี้ โครงการพัฒนาสำนักงานกลุ่มบริหารงานงบประมาณ ได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว จึงขอรายงานผลดังเอกสารตามแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

ลงชื่อ ผู้รายงาน
(นางสาวพรินพร ทองจัตุ)

....

(นางสุภาพร แสนเสาร์) (นางสาวเกศินี วงศ์ชาลี)
หัวหน้างานแผนงาน รองผู้อำนวยการโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร

ความคิดเห็นผู้อำนวยการ
☐ ทราบ ☐ ขอบคุณ
.....

ว่าที่ร้อยตรี
(สมควร กงเงิน)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร

คำนำ

รายงานการดำเนินงานกิจกรรมตามโครงการจัดการและพัฒนาสื่อการเรียนรู้เพื่อส่งเสริมการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนปีการศึกษา ๒๕๖๗ จัดทำขึ้นเพื่อรวบรวมหลักฐานเอกสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องการกับการดำเนินงานของโครงการ รูปแบบการจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีศักยภาพ รายงานฉบับนี้ได้รวบรวมผลการดำเนินงานการวิเคราะห์ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ การสรุปผลความสำเร็จและความพึงพอใจของผู้ที่มีส่วนร่วมในการดำเนินงาน และหลักฐานที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้เพื่อเป็นส่วนหนึ่งในการนำข้อมูลสำหรับการวางแผนการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีของโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร เป็นข้อมูลพื้นฐานประกอบการตัดสินใจต่าง ๆ ของผู้บริหารในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนสำโรงวิทยาคารให้มีคุณภาพ สามารถที่จะทำงานได้สำเร็จและรวดเร็วยิ่งขึ้น ทั้งยังอำนวยความสะดวกให้นำไปจัดกิจกรรมด้านต่าง ๆ ได้อย่างพอเพียง สำเร็จตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้

งานพัสดุ
กลุ่มบริหารงบประมาณ

สารบัญ

หน้า

บันทึกข้อความ รายงานผลการดำเนินงานโครงการ ก

คำนำ ..... ข

สารบัญ ..... ค

แบบรายงานการดำเนินงานโครงการ ๑

ภาคผนวก



แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ
ตามแผนปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา ๒๕๖๗

.....

๑. ชื่อโครงการ พัฒนาสำนักงานกลุ่มบริหารงานงบประมาณ

๒. สนองกลยุทธ์โรงเรียนที่ ๔ พันธกิจข้อที่ ๓ เป้าประสงค์ข้อที่ ๓

๓. สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

๔. ผู้รับผิดชอบโครงการ

ชื่อผู้รับผิดชอบ	นางสาวพรินพร ทองจัตุ
กลุ่มบริหาร	งบประมาณ

๕. วัตถุประสงค์

๑ เพื่อเป็นการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพและได้มาตรฐาน

๒ เพื่อให้งานนั้นสะดวกรวดเร็วเกิดความคล่องตัว

๓ เพื่ออำนวยความสะดวกในการดำเนินกิจกรรมด้านต่าง ๆ

๖. เป้าหมาย

๖.๑ เชิงปริมาณ

๑ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากลุ่มงานงบประมาณ จำนวน ๘ คน มีวัสดุอุปกรณ์ เพียงพอในการดำเนินกิจกรรมเพื่อสนับสนุนการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ ร้อยละ ๑๐๐

๒ วัสดุอุปกรณ์ภายในกลุ่มงานงบประมาณ มีความพร้อมใช้งานตลอดเวลา ร้อยละ ๙๐

๓ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากลุ่มงานงบประมาณ จำนวน ๘ คน มีความพึงพอใจต่อการใช้

อุปกรณ์สำนักงาน ร้อยละ ๑๐๐

๖.๒ เชิงคุณภาพ

๑ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากลุ่มงานงบประมาณได้รับการอำนวยความสะดวกต่อการจัดระบบการเรียนการทำงาน และมีความพร้อมด้านทรัพยากรการศึกษา วัสดุ ครุภัณฑ์ที่เอื้อต่อการปฏิบัติงาน การจัดการเรียนการรู้รวมทั้งพัฒนาระบบงานของกลุ่มงานงบประมาณสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๗. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ผลผลิต (Outputs)

๑.ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากลุ่มงานงบประมาณจำนวน ๘ คน มีวัสดุ อุปกรณ์เพียงพอในการดำเนินกิจกรรมเพื่อสนับสนุนการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ ร้อยละ ๑๐๐

๒. วัสดุอุปกรณ์ภายในกลุ่มงานงบประมาณมีความพร้อมใช้งานตลอดเวลา ร้อยละ ๙๐

๓. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากลุ่มงานงบประมาณมีความพึงพอใจต่อการใช้อุปกรณ์สำนักงาน ร้อยละ ๙๐

ผลลัพธ์ (Outcomes)

- ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากลุ่มงานงบประมาณได้รับการอำนวยความสะดวกต่อการจัดระบบการเรียนการทำงานและมีความพร้อมด้านทรัพยากรการศึกษา วัสดุครุภัณฑ์ที่เอื้อต่อการปฏิบัติงาน การจัดการเรียนการรู้รวมทั้งพัฒนาระบบงานของกลุ่มงานงบประมาณสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๘. การดำเนินงาน

การดำเนินงานโครงการพัฒนาสำนักงานกลุ่มบริหารงานงบประมาณ ประกอบด้วยกิจกรรม จำนวน ๒ กิจกรรม โดยแต่ละกิจกรรม มีการดำเนินงานดังนี้

๑. ขั้นเตรียมการ (Plan) คณะกรรมการ ประชุม วางแผน สำรวจวัสดุ ครุภัณฑ์ ที่ขาดแคลนและมีความต้องการเพื่ออำนวยความสะดวกต่อการจัดระบบการเทำงานและมีความพร้อมด้านทรัพยากรการศึกษา วัสดุครุภัณฑ์ที่เอื้อต่อการปฏิบัติงานการจัดการเรียนการรู้รวมทั้งพัฒนาระบบงานของกลุ่มงานงบประมาณสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒. ขั้นดำเนินการ (Do) โดยมีการจัดกิจกรรมดังนี้

๑. จัดหาวัสดุ อุปกรณ์เพื่อดำเนินงานสนับสนุนการจัดกิจกรรมการจัดการเรียนการสอน

๒ ซ่อมบำรุงเครื่องพิมพ์เปลี่ยนหลอดไฟและล้างเครื่องปรับอากาศ

๓. ขั้นตรวจสอบ (Check) ตรวจสอบ นิเทศ กำกับ ติดตาม สรุปและรายงานผล

๔. ขั้นประเมินผล(Action) ประเมินโครงการ ปรับปรุงแก้ไขส่วน ที่มีปัญหา เพื่อนำไปใช้ในการทำงานครั้งต่อไป

๙. การมีส่วนร่วมของหน่วยงานภายนอก / ชุมชน

-

๑๐. ผลสำเร็จของโครงการ

๑๐.๑ ผลสำเร็จตามตัวชี้วัดความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ร้อยละของผลสำเร็จ	
	เป้าหมาย	ผลการดำเนิน
๑. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากลุ่มงานงบประมาณ จำนวน ๘ คน มีวัสดุ อุปกรณ์เพียงพอในการดำเนินกิจกรรมเพื่อสนับสนุนการจัดกิจกรรมการเรียนรู้	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐
๒. วัสดุอุปกรณ์ภายในกลุ่มงานงบประมาณมีความพร้อมใช้งานตลอดเวลา	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐
๓. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากลุ่มงานงบประมาณมีความพึงพอใจต่อการใช้อุปกรณ์สำนักงาน	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐

๑๐.๒ สรุปผลสำเร็จของโครงการ

ผลสำเร็จของโครงการโดยรวม คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

ระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการโดยรวม มีค่าเฉลี่ย ๔.๘๕

อยู่ในระดับ ดีมาก

๑๑. งบประมาณ

๑๑.๑ ประเภทงบประมาณ (/) เงินอุดหนุนการศึกษา ( ) เงินรายได้สถานศึกษา
( ) กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ( ) เงินอื่นๆ.....

๑๑.๒ การใช้งบประมาณ

๑. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ	๓๗,๖๑๐	บาท
๒. งบประมาณที่ใช้ไป	๒๘,๔๐๘	บาท
๓. งบประมาณคงเหลือ	๙,๒๐๒	บาท

๑๒. สรุปในภาพรวม

จากการดำเนินกิจกรรมตามโครงการพัฒนาสำนักงานกลุ่มบริหารงานงบประมาณ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ มีข้อพิจารณาในการดำเนินงาน ดังนี้

๑. จุดเด่นของโครงการ

๑. ครูกลุ่มงานงบประมาณสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ต่อเนื่องและทันเวลา

๒. วัสดุครุภัณฑ์ของกลุ่มงานงบประมาณได้รับการดูแลอย่างสม่ำเสมอ

๓. เอกสารงานงบประมาณมีคุณภาพ ครบถ้วน ได้มาตรฐาน

๒. จุดควรพัฒนาของโครงการ

-

๒. ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาโครงการ

-

ลงชื่อ.....

(นางสาวพรินพร ทองจัตุ)
ผู้รับผิดชอบโครงการ

ภาคผนวก



รายงานผลการดำเนินงานโครงการ
ตามแผนปฏิบัติการประจำปี 2567
โรงเรียนสำโรงวิทยาคาร

โครงการ การพัฒนานวัตกรรมทางการศึกษา
เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
“สอนเสริมเติมความรู้ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ O-NET”

โรงเรียนสำโรงวิทยาคาร

อำเภอสำโรง จังหวัดอุบลราชธานี

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา อุบลราชธานี อำนาจเจริญ

สแกนด้วย CamScanner



บันทึกข้อความ

โรงเรียนสำโรงวิทยาคาร อำเภอสำโรง จังหวัดอุบลราชธานี

ที่ 087/2567 วันที่ 13 เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2567

เรื่อง รายงานการดำเนินงานโครงการการพัฒนานวัตกรรมทางการศึกษา เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน "สอนเสริมเติมความรู้ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ O-NET"

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร

ข้าพเจ้านายพงษ์พัฒน์ ประทุมมา ตำแหน่ง ครูชำนาญการ ได้รับมอบหมายให้เป็นผู้รับผิดชอบโครงการการพัฒนานวัตกรรมทางการศึกษา เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน "สอนเสริมเติมความรู้ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ O-NET" ตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2567 เพื่อดำเนินการบริหารโครงการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการ คือ

1) เพื่อเสริมเติมเต็มความรู้ให้กับนักเรียน ให้นักเรียนมีความรู้ที่จะนำไปใช้ในการศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้นหรือเพื่อใช้ในการประกอบอาชีพ

2) เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

3) เพื่อเตรียมความพร้อมในการสอบวัดความรู้ระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O – NET) ให้กับนักเรียน

4) เพื่อเสริมสร้างให้นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์มีนิสัยใฝ่เรียนรู้

โดยมีระยะเวลาการดำเนินงานระหว่างวันที่ 26 พฤศจิกายน 2567 ถึง วันที่ 13 ธันวาคม 2567 บัดนี้ โครงการการพัฒนานวัตกรรมทางการศึกษา เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน "สอนเสริมเติมความรู้ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ O-NET" ได้ดำเนินการเสร็จสิ้นเป็นที่เรียบร้อยแล้ว รายงานผลการดำเนินงานโครงการการพัฒนานวัตกรรมทางการศึกษา เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน "สอนเสริมเติมความรู้ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ O-NET" ตามแบบรายงานการดำเนินงานโครงการ เอกสารตามแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ

(นายพงษ์พัฒน์ ประทุมมา)

ผู้รายงาน

สแกนด้วย CamScanner

ลงชื่อ .....

(นางสาวเกศินี วงศ์ชาลี)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร

ความคิดเห็นผู้บริหารสถานศึกษา

.....ทราบ/อนุญาต/ปรับปรุงแก้ไขตามเสนอ.....

ว่าที่ร้อยตรี .....

(สมควร กงเงิน)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร

สแกนด้วย CamScanner

คำนำ

รายงานการดำเนินงานโครงการการพัฒนานวัตกรรมทางการศึกษา เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน "สอนเสริมเติมความรู้ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ O-NET" จัดทำขึ้นเพื่อรวบรวมหลักฐานเอกสารต่างๆ ที่เกี่ยวข้องการกับการดำเนินงานของโครงการ รูปแบบการจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีศักยภาพ การดำเนินงานที่ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชุมชนและหน่วยงานภายนอก รายงานฉบับนี้ได้รวบรวมผลการดำเนินงาน การวิเคราะห์ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ การสรุปผลความสำเร็จและความพึงพอใจของผู้ที่มีส่วนร่วมในการดำเนินงาน ประมวลภาพการจัดกิจกรรม และหลักฐานที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้เพื่อเป็นส่วนหนึ่งในการนำข้อมูลสำหรับการวางแผนการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีของโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร เป็นข้อมูลพื้นฐานประกอบการตัดสินใจต่างๆ ของผู้บริหารในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนสำโรงวิทยาคารให้มีคุณภาพ สามารถพัฒนานักเรียนให้มีมาตรฐานทางการศึกษา เป็นข้อมูลสำหรับบุคลากรและผู้ที่เกี่ยวข้องสำหรับการจัดกิจกรรมต่างๆ เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาของนักเรียน สร้างความเชื่อมั่นต่อชุมชนต่อไป

กลุ่มงานบริหารวิชาการ

13/ธันวาคม/2567

สแกนด้วย CamScanner

สารบัญ

	หน้า
บันทึกข้อความ รายงานผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม	1
คำนำ	2
สารบัญ .	3
แบบรายงานการดำเนินงานโครงการ	6
ภาคผนวก	14

- ประมวลภาพการดำเนินงาน
- คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารโครงการ
- ตัวอย่างแบบประเมินความพึงพอใจ
- รายชื่อผู้เข้าร่วมกิจกรรม (ถ้ามี)
- จดหมายเชิญเป็นวิทยากร (ถ้ามี)
- เอกสารอื่นๆ (ถ้ามี)

สแกนด้วย CamScanner

แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ
ตามแผนปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา 2567

1. โครงการการพัฒนานวัตกรรมทางการศึกษา เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน "สอนเสริมเติมความรู้ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ O-NET"

2. สนองกลยุทธ์โรงเรียนที่

☑ 1. พัฒนาคุณภาพผู้เรียนและการจัดการเรียนการสอนให้เป็นไปตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

☐ 2. เสริมสร้างระบบพัฒนาบุคลากรให้มีประสิทธิภาพ

☑ 3. ส่งเสริมให้เกิดการมีส่วนร่วมขององค์กรและเครือข่ายในการจัดการศึกษา

☐ 4. พัฒนาสภาพแวดล้อมและแหล่งเรียนรู้ให้เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนรู้และให้บริการชุมชน

☐ 5. กระจายอำนาจการบริการจัดการศึกษาที่ส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียนตามหลักธรรมาภิบาล

3. พื้นที่นวัตกรรมการศึกษา

☑ 1. คิดค้นและพัฒนานวัตกรรมการศึกษาและการเรียนรู้เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษาของผู้เรียน รวมทั้งเพื่อดำเนินการให้มีการขยายผลไปใช้ในสถานศึกษาขั้นพื้นฐานอื่น

☐ 2. ลดความเหลื่อมล้ำในการศึกษา

☐ 3. กระจายอำนาจและให้อิสระแก่หน่วยงานทางการศึกษาและสถานศึกษานำร่องในพื้นที่นวัตกรรมการศึกษา เพื่อเพิ่มความคล่องตัวในการบริหารและการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

☐ 4. สร้างและพัฒนากลไกในการจัดการศึกษาร่วมกันระหว่างภาครัฐ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภาคเอกชน และภาคประชาชนสังคมในพื้นที่นวัตกรรมการศึกษา

4. สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ข้อที่

☑ มาตรฐานที่ 1 คุณภาพผู้เรียน

☐ มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

☑ มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

5. ผู้รับผิดชอบโครงการ

ชื่อผู้รับผิดชอบ นายพงษ์พัฒน์ ประทุมมา

สแกนด้วย CamScanner

กลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ วิชาการ

กลุ่มบริหาร บริหารวิชาการ

6. วัตถุประสงค์

6.1 เพื่อเสริมเติมเต็มความรู้ให้กับนักเรียน ให้นักเรียนมีความรู้ที่จะนำไปใช้ในการศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้นหรือเพื่อใช้ในการประกอบอาชีพ

6.2 เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

6.3 เพื่อเตรียมความพร้อมในการสอบวัดความรู้ระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O – NET) ให้กับนักเรียน

6.4 เพื่อเสริมสร้างให้นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์มีนิสัยใฝ่เรียนรู้

7. เป้าหมาย

7.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

7.1.1 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 เข้าร่วมกิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน “สอนเสริมเติมความรู้ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ O-NET” ร้อยละ 80

7.1.2 ผลการสอบวัดความรู้ระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O – NET) เพิ่มขึ้นร้อยละ 3

7.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

7.2.1 นักเรียนมีความรู้ที่จะนำไปใช้ในการศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้นหรือเพื่อใช้ในการประกอบอาชีพอย่างเหมาะสม

7.2.2 นักเรียนมีความรู้และพร้อมสำหรับการทดสอบวัดความรู้ระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O – NET)

7.2.3 นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์มีนิสัยใฝ่เรียนรู้

8. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

<u>ผลผลิต</u> (Outputs)

1. นักเรียนชั้นม.3 และชั้นม.6 เข้าร่วมกิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน “สอนเสริมเติมความรู้ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ O-NET” ร้อยละ 80

2. ผลการสอบวัดความรู้ระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O – NET) เพิ่มขึ้นร้อยละ 3

<u>ผลลัพธ์</u> (Outcomes)

1. นักเรียนมีความพึงพอใจต่อการเข้าร่วมกิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน “สอนเสริมเติมความรู้ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ O-NET” โดยรวมอยู่ในระดับมากขึ้นไป

2. นักเรียนมีความรู้ที่จะนำไปใช้ในการศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้นหรือเพื่อใช้ในการประกอบอาชีพอย่างเหมาะสม

สแกนด้วย CamScanner

3. นักเรียนมีความรู้และพร้อมสำหรับการทดสอบวัดความรู้ระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O – NET)

4. นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์มีนิสัยใฝ่เรียนรู้

9. การดำเนินงาน

การดำเนินงานโครงการการพัฒนานวัตกรรมทางการศึกษา เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน "สอนเสริมเติมความรู้ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ O-NET" ประกอบด้วยกิจกรรมที่ดำเนินงาน 8 กิจกรรม ดังนี้

<u>ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6</u>

1. กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน "สอนเสริมเติมความรู้ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ O-NET" วิชาคณิตศาสตร์ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 เป็นกิจกรรมที่มีลักษณะของกิจกรรม คือ เชิญวิทยากร คือ นายไพรฑูรย์ คุริโน ตำแหน่งครูชำนาญการ โรงเรียนบุณฑริกวิทยาคาร บรรยายให้ความรู้และเทคนิคการทำข้อสอบวิชาคณิตศาสตร์ให้แก่นักเรียน

ในเนื้อหา 1. จำนวนและพีชคณิต 2. สถิติและความน่าจะเป็น

โดยจัดขึ้นเมื่อวันที่ 26 พฤศจิกายน 2567 ณ ห้องโสตทัศนศึกษา โรงเรียนสำโรงวิทยาคาร มีผู้เข้าร่วมกิจกรรมทั้งหมด จำนวน 91 คน

2. กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน "สอนเสริมเติมความรู้ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ O-NET" วิชาวิทยาศาสตร์ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 เป็นกิจกรรมที่มีลักษณะของกิจกรรม คือ เชิญวิทยากร คือ นายชัชวาลย์ แก้วรักษา จากสถาบันกวดวิชา บ้านลือติวเตอร์ บรรยายให้ความรู้ และเทคนิคการทำข้อสอบวิชาวิทยาศาสตร์ ให้แก่นักเรียน ในเนื้อหา 1. เคมี 2.ชีววิทยา

โดยจัดขึ้นเมื่อวันที่ 27 พฤศจิกายน 2567 ณ ห้องโสตทัศนศึกษา โรงเรียนสำโรงวิทยาคาร มีผู้เข้าร่วมกิจกรรมทั้งหมด จำนวน 93 คน

3. กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน "สอนเสริมเติมความรู้ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ O-NET" วิชาวิทยาศาสตร์ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 เป็นกิจกรรมที่มีลักษณะของกิจกรรม คือ เชิญวิทยากร คือ นายชัชวาลย์ แก้วรักษา จากสถาบันกวดวิชา บ้านลือติวเตอร์ บรรยายให้ความรู้ และเทคนิคการทำข้อสอบวิชาวิทยาศาสตร์ ให้แก่นักเรียน ในเนื้อหา 1. ฟิสิกส์ 2. โลก ดาราศาสตร์และอวกาศ

โดยจัดขึ้นเมื่อวันที่ 28 พฤศจิกายน 2567 ณ ห้องโสตทัศนศึกษา โรงเรียนสำโรงวิทยาคาร มีผู้เข้าร่วมกิจกรรมทั้งหมด จำนวน 104 คน

4. กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน "สอนเสริมเติมความรู้ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ O-NET" วิชาภาษาอังกฤษ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 เป็นกิจกรรมที่มีลักษณะของกิจกรรม คือ เชิญวิทยากร คือ นางสิริกร ขันทอง ตำแหน่งครูชำนาญการพิเศษ โรงเรียนนาส่วงวิทยา บรรยายให้ความรู้และเทคนิคการทำข้อสอบวิชาภาษาอังกฤษ ให้แก่นักเรียน

สแกนด้วย CamScanner

ในเนื้อหา 1. ภาษาเพื่อการสื่อสาร 2. ภาษาและวัฒนธรรม
3. ภาษากับความสัมพันธ์กับกลุ่มสาระการเรียนรู้อื่น
โดยจัดขึ้นเมื่อวันที่ 29 พฤศจิกายน 2567 ณ ห้องโสตทัศนศึกษา โรงเรียนสำโรงวิทยาคาร
มีผู้เข้าร่วมกิจกรรมทั้งหมด จำนวน 72 คน

<u>ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3</u>

5. กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน "สอนเสริมเติมความรู้ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ O-NET" วิชาคณิตศาสตร์ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 เป็นกิจกรรมที่มีลักษณะของกิจกรรม คือ เชิญวิทยากร คือ นายไพรฑูรย์ คุริโน ตำแหน่งครูชำนาญการ โรงเรียนบุณฑริกวิทยาคาร บรรยายให้ความรู้และเทคนิคการทำข้อสอบวิชาคณิตศาสตร์ให้แก่นักเรียน

ในเนื้อหา 1. จำนวนและพีชคณิต 2. การวัดและเรขาคณิต
3. สถิติและความน่าจะเป็น
โดยจัดขึ้นเมื่อวันที่ 26 พฤศจิกายน 2567 ณ ห้องโสตทัศนศึกษา โรงเรียนสำโรงวิทยาคาร
มีผู้เข้าร่วมกิจกรรมทั้งหมด จำนวน 101 คน

6. กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน "สอนเสริมเติมความรู้ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ O-NET" วิชาภาษาไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 เป็นกิจกรรมที่มีลักษณะของกิจกรรม คือ เชิญวิทยากร คือ นางสาวปิยภรณ์ มลิวัลย์ ตำแหน่งครู โรงเรียนนาจะหลวย บรรยายให้ความรู้ และเทคนิคการทำข้อสอบวิชาภาษาไทยให้แก่นักเรียน

ในเนื้อหา 1. การอ่าน 2. การเขียน 3. การฟัง การดู และการพูด
4. หลักการใช้ภาษาไทย 5. วรรณคดีและวรรณกรรม
โดยจัดขึ้นเมื่อวันที่ 4 ธันวาคม 2567 ณ ห้องโสตทัศนศึกษา โรงเรียนสำโรงวิทยาคาร
มีผู้เข้าร่วมกิจกรรมทั้งหมด จำนวน 98 คน

7. กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน "สอนเสริมเติมความรู้ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ O-NET" วิชาภาษาอังกฤษ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 เป็นกิจกรรมที่มีลักษณะของกิจกรรม คือ เชิญวิทยากร คือ นายสมพล แก่นจันทร์ ตำแหน่งครูชำนาญการ โรงเรียนนาจะหลวย บรรยายให้ความรู้ และเทคนิคการทำข้อสอบวิชาภาษาอังกฤษให้แก่นักเรียน

ในเนื้อหา 1. ภาษาเพื่อการสื่อสาร 2. ภาษาและวัฒนธรรม
โดยจัดขึ้นเมื่อวันที่ 4 ธันวาคม 2567 ณ ห้องโสตทัศนศึกษา โรงเรียนสำโรงวิทยาคาร
มีผู้เข้าร่วมกิจกรรมทั้งหมด จำนวน 98 คน

สแกนด้วย CamScanner

8. กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน "สอนเสริมเติมความรู้ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ O-NET" วิชาวิทยาศาสตร์ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 เป็นกิจกรรมที่มีลักษณะของกิจกรรม คือ เชิญวิทยากร คือ นายชัชวาลย์ แก้วรักษา จากสถาบันกวดวิชา บ้านลือติวเตอร์ บรรยายให้ความรู้ และเทคนิคการทำข้อสอบวิชาวิทยาศาสตร์ให้แก่นักเรียน

ในเนื้อหา 1. วิทยาศาสตร์ชีวภาพ 2. วิทยาศาสตร์กายภาพ

3. วิทยาศาสตร์โลกและอวกาศ 4. เทคโนโลยี

โดยจัดขึ้นเมื่อวันที่ 13 ธันวาคม 2567 ณ ห้องโสตทัศนศึกษา โรงเรียนสำโรงวิทยาคาร มีผู้เข้าร่วมกิจกรรมทั้งหมด จำนวน 87 คน

10. การมีส่วนร่วมของหน่วยงานภายนอก / ชุมชน

การดำเนินงานโครงการการพัฒนานวัตกรรมทางการศึกษา เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน "สอนเสริมเติมความรู้ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ O-NET" ได้มีหน่วยงานภายนอกและชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานในด้านต่างๆ ดังนี้

1. โรงเรียนบุณฑริกวิทยาคาร สพม.อุบลราชธานี อำนาจเจริญ
2. โรงเรียนนาส่วงวิทยา สพม.อุบลราชธานี อำนาจเจริญ
3. โรงเรียนนาจะหลวย สพม.อุบลราชธานี อำนาจเจริญ
4. สถาบันกวดวิชา บ้านลือติวเตอร์ อำเภอวารินชำราบ จังหวัดอุบลราชธานี

11. ผลสำเร็จของโครงการ

11.1 ผลสำเร็จตามตัวชี้วัดความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ร้อยละของผลสำเร็จ	
	เป้าหมาย	ผลการดำเนิน
1. นักเรียนชั้นม.3 เข้าร่วมกิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน "สอนเสริมเติมความรู้ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ O-NET"	ร้อยละ 80	ร้อยละ 78.04
2. นักเรียนชั้นม.6 เข้าร่วมกิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน "สอนเสริมเติมความรู้ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ O-NET"	ร้อยละ 80	ร้อยละ 74.26
3. นักเรียนชั้นม.3 มีผลการสอบวัดความรู้ระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O – NET)	เพิ่มขึ้นร้อยละ 3	อยู่ระหว่างการรอการทดสอบและรอผลการทดสอบ

สแกนด้วย CamScanner

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ร้อยละของผลสำเร็จ	
	เป้าหมาย	ผลการดำเนิน
4. นักเรียนชั้นม.6 มีผลการสอบวัดความรู้ระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O – NET)	เพิ่มขึ้นร้อยละ 3	อยู่ระหว่างการรอการทดสอบและรอผลการทดสอบ
5. นักเรียนมีความพึงพอใจต่อการเข้าร่วมกิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน “สอนเสริมเติมความรู้ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ O-NET” โดยรวมอยู่ในระดับมากขึ้นไป	โดยรวมอยู่ในระดับมากขึ้นไป ร้อยละ 80	มีค่าแฉลี่ย 4.34 ความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 86.8
6. นักเรียนมีความรู้ที่จะนำไปใช้ในการศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้นหรือเพื่อใช้ในการประกอบอาชีพอย่างเหมาะสม	ร้อยละ 80	ร้อยละ 89.00
7. นักเรียนมีความรู้และพร้อมสำหรับการทดสอบวัดความรู้ระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O – NET)	ร้อยละ 80	ร้อยละ 85.20
8. นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์มีนิสัยใฝ่เรียนรู้	ร้อยละ 80	ร้อยละ 86.4

11.2 สรุปผลสำเร็จของโครงการ

ผลสำเร็จของโครงการโดยรวม	คิดเป็นร้อยละ	83.28
ระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการโดยรวม	มีค่าเฉลี่ย	4.34
	อยู่ในระดับ	มากที่สุด

สแกนด้วย CamScanner

เกณฑ์การสรุปผลค่าเฉลี่ยของระดับความพึงพอใจ

ค่าเฉลี่ย 4.21-5.00 หมายถึง ระดับ มีความพึงพอใจมากที่สุด

ค่าเฉลี่ย 3.41-4.20 หมายถึง ระดับ มีความพึงพอใจมาก

ค่าเฉลี่ย 2.61-3.40 หมายถึง ระดับ มีความพึงพอใจปานกลาง

ค่าเฉลี่ย 1.81-2.60 หมายถึง ระดับ มีความพึงพอใจน้อย

ค่าเฉลี่ย 1.00-1.80 หมายถึง ระดับ มีความพึงพอใจน้อยที่สุด

12. งบประมาณ

12.1 ประเภทงบประมาณ ( ) เงินอุดหนุนการศึกษา

( ) เงินระดมทรัพยากร

( ) เงินรายได้สถานศึกษา

(/) เงินอื่นๆ เงินอุดหนุนโรงเรียนนำร่องพื้นที่นวัตกรรมการศึกษาฯ

12.2 การใช้งบประมาณ

1. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ 22,800 บาท
2. งบประมาณที่ใช้ไป 22,800 บาท
3. งบประมาณคงเหลือ 0 บาท

13. สรุปในภาพรวม

จากการดำเนินงานโครงการการพัฒนานวัตกรรมทางการศึกษา เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน "สอนเสริมเติมความรู้ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ O-NET" มีข้อค้นพบในการดำเนินงาน ดังนี้

1. จุดเด่นของโครงการ

1.1 โครงการการพัฒนานวัตกรรมทางการศึกษา เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน "สอนเสริมเติมความรู้ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ O-NET" เป็นกิจกรรมโครงการที่มุ่งเน้นความร่วมมือจากวิทยากร บุคคล หน่วยงานภายนอกในการให้ความรู้และเทคนิคการทำข้อสอบในเนื้อหาสาระที่สำคัญในกลุ่มวิชา คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ ภาษาอังกฤษ ภาษาไทย ที่สถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่ง (สทศ.) จัดให้นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ทดสอบ

1.2 เป็นกิจกรรมโครงการที่มุ่งเน้นให้นักเรียนมีความรู้ที่จะนำไปใช้ในการศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้นหรือเพื่อใช้ในการประกอบอาชีพอย่างเหมาะสม

สแกนด้วย CamScanner

1.3 ส่งเสริมให้นักเรียนมีความรู้และมีพร้อมสำหรับการทดสอบวัดความรู้ระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O – NET)

1.4 นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์มีนิสัยใฝ่เรียนรู้

2. จุดควรพัฒนาของโครงการ

2.1 งบประมาณในการดำเนินงาน

2.2 วัสดุ อุปกรณ์ในการดำเนินงาน

2.3 ระยะเวลาในการจัดกิจกรรม

3. ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาโครงการ

3.1 ควรเพิ่มเระยะเวลาในการให้ความรู้ในทุกรายวิชา

3.2 ในระหว่างการดำเนินกิจกรรม“สอนเสริมเติมความรู้ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ O-NET” ครูที่มีหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายให้ควบคุมดูแลนักเรียนในชั่วโมงนั้นๆ ควรอยู่ประจำควบคุมดูแลนักเรียนทุกคน

ลงชื่อ

(นายพงษ์พัฒน์ ประทุมมา)

ผู้รายงาน

สแกนด้วย CamScanner

ประมวลภาพการดำเนินงาน

โครงการการพัฒนานวัตกรรมทางการศึกษา เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

"สอนเสริมเติมความรู้ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ O-NET"

1. กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน "สอนเสริมเติมความรู้ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ O-NET" วิชาคณิตศาสตร์ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 เป็นกิจกรรมที่มีลักษณะของกิจกรรม คือ เชิญวิทยากร คือ นายไพรฑูรย์ คุริโน ตำแหน่งครูชำนาญการ โรงเรียนบุณฑริกวิทยาคาร บรรยายให้ความรู้ และเทคนิคการทำข้อสอบวิชาคณิตศาสตร์ให้แก่นักเรียน

ในเนื้อหา 1. จำนวนและพีชคณิต 2. สถิติและความน่าจะเป็น

โดยจัดขึ้นเมื่อวันที่ 26 พฤศจิกายน 2567 ณ ห้องโสตทัศนศึกษา โรงเรียนสำโรงวิทยาคาร

มีผู้เข้าร่วมกิจกรรมทั้งหมด จำนวน 91 คน



สแกนด้วย CamScanner





สแกนด้วย CamScanner

2. กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน “สอนเสริมเติมความรู้ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ O-NET” วิชาวิทยาศาสตร์ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 เป็นกิจกรรมที่มีลักษณะของกิจกรรม คือ เชิญวิทยากร คือ นายชัชวาลย์ แก้วรักษา จากสถาบันกวดวิชา บ้านลือติวเตอร์ บรรยายให้ความรู้ และเทคนิคการทำข้อสอบวิชาวิทยาศาสตร์ ให้แก่นักเรียน ในเนื้อหา 1. เคมี 2.ชีววิทยา

โดยจัดขึ้นเมื่อวันที่ 27 พฤศจิกายน 2567 ณ ห้องโสตทัศนศึกษา โรงเรียนสำโรงวิทยาคาร

มีผู้เข้าร่วมกิจกรรมทั้งหมด จำนวน 93 คน





สแกนด้วย CamScanner





สแกนด้วย CamScanner

3. กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน "สอนเสริมเติมความรู้ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ O-NET" วิชาวิทยาศาสตร์ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 เป็นกิจกรรมที่มีลักษณะของกิจกรรม คือ เชิญวิทยากร คือ นายชัชวาลย์ แก้วรักษา จากสถาบันกวดวิชา บ้านลือติวเตอร์ บรรยายให้ความรู้ และเทคนิคการทำข้อสอบวิชาวิทยาศาสตร์ ให้แก่นักเรียน ในเนื้อหา 1. ฟิสิกส์ 2. โลก ดาราศาสตร์ และอวกาศ โดยจัดขึ้นเมื่อวันที่ 28 พฤศจิกายน 2567 ณ ห้องโสตทัศนศึกษา โรงเรียนสำโรงวิทยาคาร มีผู้เข้าร่วมกิจกรรมทั้งหมด จำนวน 104 คน





สแกนด้วย CamScanner





สแกนด้วย CamScanner

4. กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน "สอนเสริมเติมความรู้ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ O-NET" วิชาภาษาอังกฤษ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 เป็นกิจกรรมที่มีลักษณะของกิจกรรม คือ เชิญวิทยากร คือ นางสิริกร ขันทอง ตำแหน่งครูชำนาญการพิเศษ โรงเรียนนาส่วงวิทยา บรรยายให้ความรู้ และเทคนิคการทำข้อสอบวิชาภาษาอังกฤษ ให้แก่นักเรียน

ในเนื้อหา 1. ภาษาเพื่อการสื่อสาร 2. ภาษาและวัฒนธรรม

3. ภาษากับความสัมพันธ์กับกลุ่มสาระการเรียนรู้อื่น

โดยจัดขึ้นเมื่อวันที่ 29 พฤศจิกายน 2567 ณ ห้องโสตทัศนศึกษา โรงเรียนสำโรงวิทยาคาร มีผู้เข้าร่วมกิจกรรมทั้งหมด จำนวน 72 คน



สแกนด้วย CamScanner





สแกนด้วย CamScanner

5. กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน "สอนเสริมเติมความรู้ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ O-NET" วิชาคณิตศาสตร์ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 เป็นกิจกรรมที่มีลักษณะของกิจกรรม คือ เชิญวิทยากร คือ นายไพรชูรย์ คุริโน ตำแหน่งครูชำนาญการ โรงเรียนบุณฑริกวิทยาคาร บรรยายให้ความรู้ และเทคนิคการทำข้อสอบวิชาคณิตศาสตร์ให้แก่นักเรียน

ในเนื้อหา 1. จำนวนและพีชคณิต 2. การวัดและเรขาคณิต

3. สถิติและความน่าจะเป็น

โดยจัดขึ้นเมื่อวันที่ 26 พฤศจิกายน 2567 ณ ห้องโสตทัศนศึกษา โรงเรียนสำโรงวิทยาคาร มีผู้เข้าร่วมกิจกรรมทั้งหมด จำนวน 101 คน





สแกนด้วย CamScanner



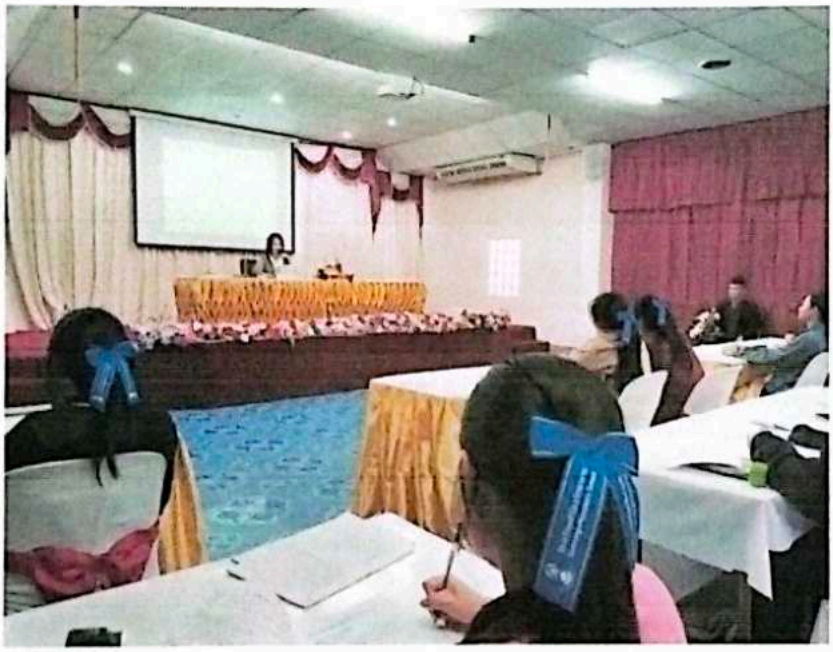


สแกนด้วย CamScanner

6. กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน "สอนเสริมเติมความรู้ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ O-NET" วิชาภาษาไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 เป็นกิจกรรมที่มีลักษณะของกิจกรรม คือ เชิญวิทยากร คือ นางสาวปิยภรณ์ มลิวัลย์ ตำแหน่งครู โรงเรียนนาจะหลวย บรรยายให้ความรู้ และเทคนิคการทำข้อสอบวิชาภาษาไทยให้แก่นักเรียน

ในเนื้อหา 1. การอ่าน 2. การเขียน 3. การฟัง การดู และการพูด
4. หลักการใช้ภาษาไทย 5. วรรณคดีและวรรณกรรม

โดยจัดขึ้นเมื่อวันที่ 4 ธันวาคม 2567 ณ ห้องโสตทัศนศึกษา โรงเรียนสำโรงวิทยาคาร
มีผู้เข้าร่วมกิจกรรมทั้งหมด จำนวน 98 คน





สแกนด้วย CamScanner





สแกนด้วย CamScanner

7. กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน "สอนเสริมเติมความรู้ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ O-NET" วิชาภาษาอังกฤษ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 เป็นกิจกรรมที่มีลักษณะของกิจกรรม คือ เชิญวิทยากร คือ นายสมพล แก่นจันทร์ ตำแหน่งครูชำนาญการ โรงเรียนนาจะหลวย บรรยายให้ความรู้ และเทคนิคการทำข้อสอบวิชาภาษาอังกฤษให้แก่นักเรียน

ในเนื้อหา 1. ภาษาเพื่อการสื่อสาร 2. ภาษาและวัฒนธรรม

โดยจัดขึ้นเมื่อวันที่ 4 ธันวาคม 2567 ณ ห้องโสตทัศนศึกษา โรงเรียนสำโรงวิทยาคาร

มีผู้เข้าร่วมกิจกรรมทั้งหมด จำนวน 98 คน





สแกนด้วย CamScanner





สแกนด้วย CamScanner

8. กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน "สอนเสริมเติมความรู้ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ O-NET" วิชาวิทยาศาสตร์ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 เป็นกิจกรรมที่มีลักษณะของกิจกรรม คือ เชิญวิทยากร คือ นายชัชวาลย์ แก้วรักษา จากสถาบันกวดวิชา บ้านลือติวเตอร์ บรรยายให้ความรู้ และเทคนิคการทำข้อสอบวิชาวิทยาศาสตร์ให้แก่นักเรียน

ในเนื้อหา 1. วิทยาศาสตร์ชีวภาพ 2. วิทยาศาสตร์กายภาพ

3. วิทยาศาสตร์โลกและอวกาศ 4. เทคโนโลยี

โดยจัดขึ้นเมื่อวันที่ 13 ธันวาคม 2567 ณ ห้องโสตทัศนศึกษา โรงเรียนสำโรงวิทยาคาร มีผู้เข้าร่วมกิจกรรมทั้งหมด จำนวน 87 คน





สแกนด้วย CamScanner





สแกนด้วย CamScanner

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนสำโรงวิทยาคาร สังกัด สพม.อุบลราชธานี อำนาจเจริญ
ที่ ๐๓๙/๒๕๖๗ **วันที่** ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๗
เรื่อง ขออนุญาตดำเนินการโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน "สอนเสริมเติมความรู้ยกระดับผลสัมฤทธิ์ O-NET"

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร
สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. โครงการฯและกำหนดการของกิจกรรม จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยงานวางแผนงานด้านวิชาการ กลุ่มบริหารวิชาการ โรงเรียนสำโรงวิทยาคาร ได้เห็นความสำคัญของการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ เพื่อเป็นการเสริมเติมเต็มความรู้ให้กับนักเรียน ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน และเตรียมความพร้อมนักเรียนก่อนเข้าทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน(O-NET) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

ดังนั้น จึงขออนุญาตดำเนินการจัดโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน "สอนเสริมเติมความรู้ยกระดับผลสัมฤทธิ์ O-NET" ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ ในวันที่ ๒๖,๒๗,๒๘, และ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ในวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน และ ๔,๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๗ ณ ห้องโสตทัศนศึกษา โรงเรียนสำโรงวิทยาคาร ตามรายละเอียดและกำหนดการที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาและอนุญาต

(ลงชื่อ).....
(นายพงษ์พัฒน์ ประทุมมา)
ตำแหน่ง ครูชำนาญการ

ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ
- เพื่อโปรดพิจารณา / เห็นควรอนุมัติดำเนินการ เพื่อเตรียมความรู้นักเรียนสอบ Onet

ลงชื่อ.....
(นางสาวเกศินี วงศ์ชาลี)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร

ความคิดเห็นของผู้อำนวยการโรงเรียน
.....

ว่าที่ร้อยตรี.....
(สมควร กงเงิน)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร

สแกนด้วย CamScanner

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนสำโรงวิทยาคาร สังกัด สพม.อุบลราชธานี อำนาจเจริญ
ที่ พิเศษ/๒๕๖๗ **วันที่** ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๗
เรื่อง ขอใช้เวลาเรียน ม.๓ และม.๖ เพื่อเข้าร่วมโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน "สอนเสริมเติมความรู้ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ O-NET"

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียน

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. รายละเอียดและกำหนดการของกิจกรรม จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยงานวางแผนงานด้านวิชาการ กลุ่มบริหารวิชาการ โรงเรียนสำโรงวิทยาคาร ได้เห็นความสำคัญของการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ และเพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมนักเรียนก่อนเข้าทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน(O-NET) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ทางโรงเรียนจึงได้จัดโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน "สอนเสริมเติมความรู้ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ O-NET" ให้กับนักเรียน และให้นักเรียนในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ เข้าร่วมโครงการฯ

ดังนั้น จึงขอความอนุเคราะห์เวลาเรียนของนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ ให้เข้าร่วมโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน "สอนเสริมเติมความรู้ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ O-NET" กำหนดการเข้าร่วมโครงการฯของระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ ในวันที่ ๒๖,๒๗,๒๘, และ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ กำหนดการเข้าร่วมโครงการฯของระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ในวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน และ ๔,๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๗ ณ ห้องโสตทัศนศึกษา โรงเรียนสำโรงวิทยาคาร และขอเรียนเชิญคุณครูประจำวิชาที่มีชั่วโมงสอนตรงกับกิจกรรมทุกท่านได้เข้าร่วมกิจกรรมเพื่อบันทึกเวลาเรียนและควบคุมดูแลนักเรียนตลอดกิจกรรมให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ตามกำหนดการที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

(ลงชื่อ).....
(นายพงษ์พัฒน์ ประทุมมา)
ตำแหน่ง ครูชำนาญการ

ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการ

- เห็นควรเชิญคุณครูประจำวิชาที่สอนในช่วงเวลาที่มีกิจกรรม สามารถบันทึกเวลาเรียนกำกับ ดูแลนักเรียนได้ด้วย

ลงชื่อ.....
(นางสาวเกศินี วงศ์ชาลี)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร

ความคิดเห็นของผู้อำนวยการ

- ทราบ

ว่าที่ร้อยตรี.....
(สมควร กงเงิน)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร

สแกนด้วย CamScanner

กำหนดการโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน "กิจกรรมสอนเสริมเติมความรู้ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ O-NET"
เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์การทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ของนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓
และระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ณ ห้องโสตทัศนศึกษา โรงเรียนสำโรงวิทยาคาร

ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖			
วัน	**เวลา**	**วิชา**	**วิทยากร**
วันอังคารที่ ๒๖ พ.ย. ๒๕๖๗	๑๓.๐๐-๑๖.๐๐	**คณิตศาสตร์** -จำนวนและพีชคณิต -สถิติและความน่าจะเป็น	นายไพรฑูรย์ คุริโน
วันพุธที่ ๒๗ พ.ย. ๒๕๖๗	๐๙.๐๐-๑๒.๐๐	**วิทยาศาสตร์** (เคมี)	นายชัชวาลย์ แก้วรักษา
	๑๓.๐๐-๑๖.๐๐	**วิทยาศาสตร์** (ชีววิทยา)	นายชัชวาลย์ แก้วรักษา
วันพฤหัสบดีที่ ๒๘ พ.ย. ๒๕๖๗	๐๙.๐๐-๑๒.๐๐	**วิทยาศาสตร์** (ฟิสิกส์)	นายชัชวาลย์ แก้วรักษา
	๑๓.๐๐-๑๖.๐๐	**วิทยาศาสตร์** (โลก ดาราศาสตร์ และอวกาศ)	นายชัชวาลย์ แก้วรักษา
วันศุกร์ที่ ๒๙ พ.ย. ๒๕๖๗	๐๙.๐๐-๑๒.๐๐	**ภาษาอังกฤษ** -ภาษาเพื่อการสื่อสาร -ภาษาและวัฒนธรรม -ภาษากับความสัมพันธ์กับกลุ่มสาระการเรียนรู้อื่น	นางสิริกร ขันทอง

ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓			
วัน	**เวลา**	**วิชา**	**วิทยากร**
วันอังคารที่ ๒๖ พ.ย. ๒๕๖๗	๐๙.๐๐-๑๒.๐๐	**คณิตศาสตร์** -จำนวนและพีชคณิต -การวัดและเรขาคณิต -สถิติและความน่าจะเป็น	นายไพรฑูรย์ คุริโน
วันพุธที่ ๔ ธ.ค. ๒๕๖๗	๐๙.๐๐-๑๒.๐๐	**ภาษาไทย** -การอ่าน -การเขียน -การฟัง การดู และการพูด -หลักการใช้ภาษาไทย -วรรณคดีและวรรณกรรม	นางสาวปิยภรณ์ มลิวัลย์
	๑๓.๐๐-๑๖.๐๐	**ภาษาอังกฤษ** -ภาษาเพื่อการสื่อสาร -ภาษาและวัฒนธรรม	นายสมพล แก่นจันทร์
วันศุกร์ที่ ๑๓ ธ.ค. ๒๕๖๗	๐๙.๐๐-๑๒.๐๐	**วิทยาศาสตร์** -วิทยาศาสตร์ชีวภาพ -วิทยาศาสตร์กายภาพ -วิทยาศาสตร์โลกและอวกาศ -เทคโนโลยี	นายชัชวาลย์ แก้วรักษา

หมายเหตุ : กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม

สแกนด้วย CamScanner

รหัสโครงการ .....

โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๗
โรงเรียนสำโรงวิทยาคาร

ชื่องาน / โครงการ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน "สอนเสริมเติมความรู้ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ O-NET"

๑. กลยุทธ์โรงเรียน

- ☑ ๑. พัฒนาคุณภาพผู้เรียนและการจัดการเรียนการสอนให้เป็นไปตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน
- ☐ ๒. เสริมสร้างระบบพัฒนาบุคลากรให้มีประสิทธิภาพ
- ☑ ๓. ส่งเสริมให้เกิดการมีส่วนร่วมขององค์กรและเครือข่ายในการจัดการศึกษา
- ☐ ๔. พัฒนาสภาพแวดล้อมและแหล่งเรียนรู้ให้เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนรู้และให้บริการชุมชน
- ☐ ๕. กระจายอำนาจการบริการจัดการศึกษาที่ส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียนตามหลักธรรมาภิบาล

พันธกิจ

- ☑ ๑. พัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีความรู้ตามมาตรฐานการศึกษาและมีทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑
- ☐ ๒. ส่งเสริมให้ครูและบุคลากรทางการศึกษามีความตระหนัก ทำงานเต็มศักยภาพและเป็นครูมืออาชีพ
- ☐ ๓. พัฒนาระบบบริหารจัดการสถานศึกษาให้ทันสมัย มีประสิทธิภาพ โดยการมีส่วนร่วมของชุมชน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- ☐ ๔. พัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะอาชีพตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
- ☐ ๕. พัฒนาสื่อ เทคโนโลยี และแหล่งเรียนรู้ภายในสถานศึกษาให้เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนรู้
- ☐ ๖. พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาให้สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียน

เป้าประสงค์

- ☑ ๑. ผู้เรียนมีความรู้ตามมาตรฐานการศึกษาและมีทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑
- ☐ ๒. ครูและบุคลากรทางการศึกษามีความตระหนักและได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง
- ☐ ๓. โรงเรียนบริหารจัดการศึกษาด้วยระบบคุณธรรม ยึดหลักธรรมาภิบาลโดยมีส่วนร่วมของชุมชน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- ☐ ๔. นักเรียนมีทักษะอาชีพและน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่การดำรงชีวิตวิถีไทย
- ☐ ๕. โรงเรียนมีสื่อ เทคโนโลยี สภาพแวดล้อม และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการพัฒนาผู้เรียน
- ☐ ๖. โรงเรียนมีหลักสูตรที่หลากหลายและตรงตามความต้องการของผู้เรียนและชุมชน

๒. สอดคล้องและสนองนโยบาย

๒.๑ พระบรมราโชบายด้านการศึกษาในหลวงรัชกาลที่ ๑๐

- ☐ มีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง
- ☑ มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง-มีคุณธรรม
- ☑ มีงานทำ-มีอาชีพ
- ☐ เป็นพลเมืองดี

๒.๒ แผนการศึกษาแห่งชาติ (๒๕๖๐ – ๒๕๗๙)

- ☑ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคมและประเทศชาติ

สแกนด้วย CamScanner

☑ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การผลิตและพัฒนากำลังคน การวิจัย และนวัตกรรม เพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขัน ของประเทศ

☑ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัย และการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

☑ ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษา

☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การจัดการศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การ พัฒนาประสิทธิภาพของระบบบริหารจัดการศึกษา

๒.๓นโยบายและจุดเน้น สพฐ.ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๖๘

☑ ๑. ปลูกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติและน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติ (ข้อสั่งการ รมว.ศธ. ข้อ ๓)

☐ ๒. จัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศีลธรรม และประชาธิปไตย

☑ ๓. ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้มีคุณภาพ ทันสมัยและการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ (ข้อสั่งการ รมว.ศธ. ข้อ ๔)

☑ ๔. ส่งเสริมการอ่าน เพื่อเป็นวิถีในการค้นหาความรู้และต่อยอดองค์ความรู้ที่สูงขึ้น (ข้อสั่งการ รมว.ศธ. ข้อ ๕)

☑ ๕. ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

☐ ๖. จัดการศึกษาแบบเรียนรวม

☑ ๗. จัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศ

☐ ๘. เสริมสร้างความสุขและความปลอดภัยของสถานศึกษา

☑ ๙. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

☐ ๑๐. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

๒.๔ มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

☑ มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพผู้เรียน

☐ มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

☑ มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

๒.๕ พื้นที่นวัตกรรมการศึกษา

☑ ๑. คิดค้นและพัฒนานวัตกรรมการศึกษาและการเรียนรู้เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษาของผู้เรียน รวมทั้งเพื่อดำเนินการให้มีการขยายผลไปใช้ในสถานศึกษาขั้นพื้นฐานอื่น

☐ ๒. ลดความเหลื่อมล้ำในการศึกษา

☐ ๓. กระจายอำนาจและให้อิสระแก่หน่วยงานทางการศึกษาและสถานศึกษานำร่องในพื้นที่นวัตกรรมการศึกษา เพื่อเพิ่มความคล่องตัวในการบริหารและการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

☐ ๔. สร้างและพัฒนากลไกในการจัดการศึกษาร่วมกันระหว่างภาครัฐ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภาคเอกชน และภาคประชาชนสังคมในพื้นที่นวัตกรรมการศึกษา

๓. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☑ โครงการพิเศษ

๔. กลุ่มที่รับผิดชอบ ☐ กลุ่มบริหารงานบุคคล ☑ กลุ่มบริหารวิชาการ

☐ กลุ่มบริหารทั่วไป ☐ กลุ่มบริหารงบประมาณ

☐ กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

สแกนด้วย CamScanner

๕. ผู้รับผิดชอบโครงการ

๕.๑ นายพงษ์พัฒน์ ประทุมมา

๖. หลักการและเหตุผล

จากยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๘๐) และแผนการศึกษาแห่งชาติ (๒๕๖๐-๒๕๗๙) ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคมและประเทศชาติ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การผลิตและพัฒนากำลังคน การวิจัย และนวัตกรรม เพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัย และการสร้างสังคม แห่งการเรียนรู้ และยุทธศาสตร์ที่ ๔ การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษา และนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน นโยบายที่ ๑ – ๔ และแนวนโยบายตามมาตรฐานการศึกษาแห่งชาติ ในด้านแนวทางการจัดการศึกษา ซึ่งมีการจัดการศึกษาที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ครูควรมีความสามารถในการจัดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพและจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ครูนำผลการประเมินมาปรับเปลี่ยนวิธีการจัดการเรียนรู้ เพื่อให้ผู้เรียนได้เรียนรู้อย่างหลากหลายเต็มตามศักยภาพ การยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนจึงเป็นภาระกิจสำคัญของสถานศึกษา เพราะคุณภาพการศึกษาเป็นเป้าหมายสำคัญของการศึกษา กระทรวงศึกษาธิการจึงมีนโยบายพัฒนาและยกระดับคุณภาพการศึกษาเพื่อให้ผู้เรียนได้รับการส่งเสริมให้มีศักยภาพสูงสู่มาตรฐานสากลและทัดเทียมกับนานาชาติ คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานได้ดำเนินการปฏิรูปการศึกษาเป็นการยกระดับคุณภาพผู้เรียนให้เต็มศักยภาพ ซึ่งระบุไว้ในกลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาทุกระดับตามหลักสูตรและส่งเสริมความสามารถด้านเทคโนโลยีเพื่อเป็นเครื่องมือในการเรียนรู้โดยกำหนดตัวชี้วัดความสำเร็จให้สถานศึกษายกระดับคุณภาพผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในวิชาหลักกับนักเรียนโดยเฉพาะชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ อีกทั้งให้เป็นไปตามเป้าหมายยุทธศาสตร์และแผนการดำเนินงานเพื่อขับเคลื่อนพื้นที่นวัตกรรมการศึกษาของจังหวัดอุบลราชธานี ในด้านการคิดค้นและพัฒนานวัตกรรมการศึกษาและการเรียนรู้เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษาของผู้เรียน

โรงเรียนสำโรงวิทยาคาร จึงได้สนองนโยบายดังกล่าว ด้วยการจัดทำโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน “สอนเสริมเติมความรู้ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ O-NET” ให้กับนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ที่ ๓ และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ เพื่อให้นักเรียนมีความรู้ที่จะนำไปใช้ในการศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้นหรือเพื่อใช้ในการประกอบอาชีพ เพื่อเตรียมความพร้อมในการสอบวัดความรู้ระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O - NET) ให้กับนักเรียน และเพื่อเสริมสร้างให้นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์มีนิสัยใฝ่เรียนรู้

๗. วัตถุประสงค์

๗.๑ เพื่อเสริมเติมเต็มความรู้ให้กับนักเรียน ให้นักเรียนมีความรู้ที่จะนำไปใช้ในการศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้นหรือเพื่อใช้ในการประกอบอาชีพ

๗.๒ เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

๗.๓ เพื่อเตรียมความพร้อมในการสอบวัดความรู้ระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O – NET) ให้กับนักเรียน

๗.๔ เพื่อเสริมสร้างให้นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์มีนิสัยใฝ่เรียนรู้

๘. เป้าหมาย

๘.๑ ด้านปริมาณ

๘.๑.๑ นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ เข้าร่วมกิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน “สอนเสริมเติมความรู้ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ O-NET” ร้อยละ ๘๐

๘.๑.๒ ผลการสอบวัดความรู้ระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O – NET) เพิ่มขึ้นร้อยละ ๓

สแกนด้วย CamScanner

๘.๒ ด้านคุณภาพ

๘.๒.๑ นักเรียนมีความรู้ที่จะนำไปใช้ในการศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้นหรือเพื่อใช้ในการประกอบอาชีพอย่างเหมาะสม

๘.๒.๒ นักเรียนมีความรู้และพร้อมสำหรับการทดสอบวัดความรู้ระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O – NET)

๘.๒.๓ นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์มีนิสัยใฝ่เรียนรู้

๙. ระยะเวลาดำเนินงาน ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ – ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๗

๑๐. พื้นที่ดำเนินงาน ห้องโสตทัศนศึกษา โรงเรียนสำโรงวิทยาคาร

๑๑. วิธีดำเนินการ (กิจกรรม/การดำเนินงาน)

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ												ผู้รับผิดชอบ
	เดือน												
	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	
๑. ขั้นเตรียมการ (Plan) - ประชุมคณะครูผู้เกี่ยวข้อง - วางแผนการดำเนินงาน - แต่งตั้งคณะทำงาน							✓ ✓ ✓						กลุ่มบริหารวิชาการ

สแกนด้วย CamScanner

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ												ผู้รับผิดชอบ
	เดือน												
	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	
๒. ขั้นดำเนินการ (Do) ๒.๑ กลุ่มสาระการเรียนรู้วิเคราะห์หาสาระการเรียนรู้ที่นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนต่ำและเนื้อหาสาระสำคัญที่นักเรียนต้องใช้ในการทดสอบ O-NET ๒.๒ จัดกิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน “สอนเสริมเติมความรู้ยกระดับผลสัมฤทธิ์ O-NET”ให้กับนักเรียนใน ๕ กลุ่มสาระฯ ได้แก่ ภาษาไทย คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี สังคมศึกษาฯ และภาษาต่างประเทศ							✓ ✓	✓				
๓.ขั้นตรวจสอบ (Check) - นิเทศ กำกับติดตาม - สรุปและรายงานผล										✓ ✓			
๔. ขั้นประเมินผล (Action) - ประเมินโครงการปรับปรุงแก้ไขส่วน ที่มีปัญหา เพื่อนำไปใช้ในการทำงานครั้งต่อไป											✓		

๑๒. เนื้อหาสาระ (เฉพาะโครงการอบรม/ประชุม/สัมมนา)

.....

สแกนด้วย CamScanner

๑๓. งบประมาณในการดำเนินงาน ๒๒,๘๐๐ บาท
จำแนกเป็นรายการค่าใช้จ่ายและแหล่งงบประมาณดังนี้

รายการ	แหล่งงบประมาณ				รวม	กำหนดดำเนินการ
	เงินอุดหนุนทั่วไปเพื่อพัฒนานวัตกรรมการศึกษา	เงินอุดหนุนรายหัว	เงินรายได้สถานศึกษา	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน		
กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน “สอนเสริมเติมความรู้ยกระดับผลสัมฤทธิ์ O-NET”ให้กับนักเรียนในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖	๒๒,๘๐๐	-	-	-	๒๒,๘๐๐	๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ – ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๗
รวม	**๒๒,๘๐๐**				**๒๒,๘๐๐**	

กิจกรรม/รายละเอียดในการใช้งบประมาณ

กิจกรรม/รายละเอียดในการใช้งบประมาณ	งบประมาณที่ใช้	งบประมาณที่ใช้จำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน “สอนเสริมเติมความรู้ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ O-NET” ให้กับนักเรียนในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖	๒๒,๘๐๐	๒๑,๐๐๐	๑,๘๐๐	-
รวมงบประมาณ	**๒๒,๘๐๐**	**๒๑,๐๐๐**	**๑,๘๐๐**	-

สแกนด้วย CamScanner

๑๔. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

๑๔.๑ ปัจจัยความเสี่ยง

๑) กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน "สอนเสริมเติมความรู้ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ O-NET" ของนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ นักเรียนบางส่วนอาจไม่ให้ความสำคัญกับการทดสอบ เนื่องจากปัจจุบันไม่มีการใช้คะแนน O-NET ในการยื่นเข้าศึกษาในระดับอุดมศึกษา จึงอาจทำให้นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมไม่เป็นไปตามเป้าหมาย

๑๔.๒ แนวทางการบริหารความเสี่ยง

๑) ประชุมคณะครูชี้แจงให้นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ เห็นความสำคัญของการทดสอบระดับชาติ (O-NET) ให้นักเรียนเข้าใจวัตถุประสงค์ของการทดสอบเพื่อนำผลการทดสอบไปใช้ในการปรับปรุงคุณภาพการเรียนการสอนของสถานศึกษา

๑๕. การประเมินผลโครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
<u>ผลผลิต</u> (Outputs) 1. นักเรียน เข้าร่วมกิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน "สอนเสริมเติมความรู้ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ O-NET" ร้อยละ ๘๐	- ตรวจสอบการเข้าร่วมกิจกรรม	- บัญชีลงเวลาเข้าร่วมกิจกรรม
2. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน เพิ่มขึ้นร้อยละ ๓ 3. ผลการสอบวัดความรู้ระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O – NET) เพิ่มขึ้นร้อยละ ๓	- การทดสอบวัดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน - การทดสอบ O-NET	- แบบทดสอบ/ผลการทดสอบ
<u>ผลลัพธ์</u> (Outcomes) นักเรียนมีความพึงพอใจต่อการเข้าร่วมกิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน "สอนเสริมเติมความรู้ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ O-NET" โดยรวมอยู่ในระดับมากขึ้นไป 1. นักเรียนมีความรู้ที่จะนำไปใช้ในการศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้นหรือเพื่อใช้ในการประกอบอาชีพอย่างเหมาะสม 2. นักเรียนมีความรู้และพร้อมสำหรับการทดสอบวัดความรู้ระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O – NET) 3. นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์มีนิสัยใฝ่เรียนรู้	- การสัมภาษณ์ - การสอบถาม - การประเมินความพึงพอใจ	- แบบสัมภาษณ์ - แบบสอบถาม - แบบประเมินความพึงพอใจ

สแกนด้วย CamScanner

๑๖. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๕.๑ นักเรียนมีความรู้และทักษะตามมาตรฐานการเรียนรู้

๑๕.๒ นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและผลการสอบวัดความรู้พื้นฐานระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O - NET) เพิ่มขึ้น

๑๕.๓ นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์มีนิสัยใฝ่เรียนรู้

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นายพงษ์พัฒน์ ประทุมมา)

ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ.....หัวหน้างานแผนงาน

(นางสุภาพร แสนเสาร์)

ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการ

- เห็นควรอนุมัติดำเนินการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวเกศินี วงศ์ชาลี)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร

ความคิดเห็นของผู้บริหาร

ว่าที่ร้อยตรี .....ผู้อนุมัติโครงการ

(สมควร กงเงิน)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร

สแกนด้วย CamScanner

รายละเอียดกิจกรรมแนบท้ายโครงการ
แผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๗

โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน "สอนเสริมเติมความรู้ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ O-NET" ให้กับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ใน ๔ กลุ่มสาระฯ ได้แก่ ภาษาไทย คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และภาษาต่างประเทศ

ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☑ โครงการพิเศษ

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อเสริมเติมเต็มความรู้ให้กับนักเรียน ให้นักเรียนมีความรู้ที่จะนำไปใช้ในการศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้นหรือเพื่อใช้ในการประกอบอาชีพ
๒. เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
๓. เพื่อเตรียมความพร้อมในการสอบวัดความรู้ระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O – NET) ให้กับนักเรียน
๔. เพื่อเสริมสร้างให้นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์มีนิสัยใฝ่เรียนรู้

เป้าหมาย

ด้านปริมาณ
๑. นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ เข้าร่วมกิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน "สอนเสริมเติมความรู้ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ O-NET" ร้อยละ ๘๐
๒. ผลการสอบวัดความรู้ระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O – NET) เพิ่มขึ้นร้อยละ ๓

ด้านคุณภาพ
๑. นักเรียนมีความรู้ที่จะนำไปใช้ในการศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้นหรือเพื่อใช้ในการประกอบอาชีพอย่างเหมาะสม
๒. นักเรียนมีความรู้และพร้อมสำหรับการทดสอบวัดความรู้ระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O – NET)
๓. นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์มีนิสัยใฝ่เรียนรู้

การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
<u>ผลผลิต</u> (Outputs) ๑. นักเรียนชั้นม.๓ เข้าร่วมกิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน "สอนเสริมเติมความรู้ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ O-NET" ร้อยละ ๘๐	- ตรวจสอบการเข้าร่วมกิจกรรม	- บัญชีลงเวลาเข้าร่วมกิจกรรม
๒. ผลการสอบวัดความรู้ระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O – NET) เพิ่มขึ้นร้อยละ ๓	- การทดสอบวัดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน - การทดสอบ O-NET	- แบบทดสอบ/ผลการทดสอบ

สแกนด้วย CamScanner

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
ผลลัพธ์ (Outcomes) ๑. นักเรียนมีความพึงพอใจต่อการเข้าร่วมกิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน “สอนเสริมเติมความรู้ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ O-NET” โดยรวมอยู่ในระดับมากขึ้นไป ๒. นักเรียนมีความรู้ที่จะนำไปใช้ในการศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้นหรือเพื่อใช้ในการประกอบอาชีพอย่างเหมาะสม ๓. นักเรียนมีความรู้และพร้อมสำหรับการทดสอบวัดความรู้ระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O – NET) ๔. นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์มีนิสัยใฝ่เรียนรู้	- การสัมภาษณ์ - การสอบถาม - การประเมินความพึงพอใจ	- แบบสัมภาษณ์ - แบบสอบถาม - แบบประเมินความพึงพอใจ -

ประเภทงบประมาณ ☐ เงินอุดหนุน ☐ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ☐ รายได้สถานศึกษา

☐ กองทุนฯ ☑ เงินอุดหนุนทั่วไปเพื่อพัฒนานวัตกรรมการศึกษา

รายการใช้จ่ายงบประมาณ

กิจกรรม	งบประมาณ			รวม
	ค่าตอบแทน	ค่าวัสดุ	ค่าใช้สอย	
กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน “สอนเสริมเติมความรู้ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ O-NET” ม.๓	๗,๘๐๐	-	๙๐๐	๘,๗๐๐

รายละเอียด

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
๑	ค่าตอบแทนวิทยากร “บุคลากรของรัฐ”	๙	ชั่วโมง	๖๐๐	๕,๔๐๐
๒	ค่าตอบแทนวิทยากร “ไม่ใช่บุคลากรของรัฐ”	๓	ชั่วโมง	๘๐๐	๒,๔๐๐
๓	ค่าอาหารวิทยากร	๓	มื้อ	๑๕๐	๔๕๐
๔	ค่าอาหารครูผู้ดูแลกิจกรรม	๓	มื้อ	๑๕๐	๔๕๐
รวม (แปดพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน)					๘,๗๐๐

ถัวจ่ายทุกรายการที่จ่ายจริง

สแกนด้วย CamScanner

รายละเอียดกิจกรรมแนบท้ายโครงการ

แผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๗

โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน "สอนเสริมเติมความรู้ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ O-NET" ให้กับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ ใน ๓ กลุ่มสาระฯ ได้แก่ คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และภาษาต่างประเทศ

ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☑ โครงการพิเศษ

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อเสริมเติมเต็มความรู้ให้กับนักเรียน ให้นักเรียนมีความรู้ที่จะนำไปใช้ในการศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้นหรือเพื่อใช้ในการประกอบอาชีพ

๒. เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

๓. เพื่อเตรียมความพร้อมในการสอบวัดความรู้ระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O – NET) ให้กับนักเรียน

๔. เพื่อเสริมสร้างให้นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์มีนิสัยใฝ่เรียนรู้

เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

๑. นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ เข้าร่วมกิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน "สอนเสริมเติมความรู้ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ O-NET" ร้อยละ ๘๐

๒. ผลการสอบวัดความรู้ระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O – NET) เพิ่มขึ้นร้อยละ ๓

ด้านคุณภาพ

๑. นักเรียนมีความรู้ที่จะนำไปใช้ในการศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้นหรือเพื่อใช้ในการประกอบอาชีพอย่างเหมาะสม

๒. นักเรียนมีความรู้และพร้อมสำหรับการทดสอบวัดความรู้ระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O – NET)

๓. นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์มีนิสัยใฝ่เรียนรู้

การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
<u>ผลผลิต</u> (Outputs) ๑. นักเรียนชั้นม.๖ เข้าร่วมกิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน "สอนเสริมเติมความรู้ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ O-NET" ร้อยละ ๘๐	- ตรวจสอบการเข้าร่วมกิจกรรม	- บัญชีลงเวลาเข้าร่วมกิจกรรม
๒. ผลการสอบวัดความรู้ระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O – NET) เพิ่มขึ้นร้อยละ ๓	- การทดสอบวัดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน - การทดสอบ O-NET	- แบบทดสอบ/ผลการทดสอบ

สแกนด้วย CamScanner

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
ผลลัพธ์ (Outcomes) ๑. นักเรียนมีความพึงพอใจต่อการเข้าร่วมกิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน “สอนเสริมเติมความรู้ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ O-NET” โดยรวมอยู่ในระดับมากขึ้นไป ๒. นักเรียนมีความรู้ที่จะนำไปใช้ในการศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้นหรือเพื่อใช้ในการประกอบอาชีพอย่างเหมาะสม ๓. นักเรียนมีความรู้และพร้อมสำหรับการทดสอบวัดความรู้ระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O – NET) ๔. นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์มีนิสัยใฝ่เรียนรู้	- การสัมภาษณ์ - การสอบถาม - การประเมินความพึงพอใจ	- แบบสัมภาษณ์ - แบบสอบถาม - แบบประเมินความพึงพอใจ -

ประเภทงบประมาณ ☐ เงินอุดหนุน ☐ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ☐ รายได้สถานศึกษา

☐ กองทุนฯ ☑ เงินอุดหนุนทั่วไปเพื่อพัฒนานวัตกรรมการศึกษา

รายการใช้จ่ายงบประมาณ

กิจกรรม	งบประมาณ			รวม
	ค่าตอบแทน	ค่าวัสดุ	ค่าใช้สอย	
กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน “สอนเสริมเติมความรู้ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ O-NET” ม.๖	๑๓,๒๐๐	-	๙๐๐	**๑๔,๑๐๐**

รายละเอียด

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
๑	ค่าตอบแทนวิทยากร “บุคลากรของรัฐ”	๖	ชั่วโมง	๖๐๐	๓,๖๐๐
๒	ค่าตอบแทนวิทยากร “ไม่ใช่บุคลากรของรัฐ”	๑๒	ชั่วโมง	๘๐๐	๙,๖๐๐
๓	ค่าอาหารวิทยากร	๓	มื้อ	๑๕๐	๔๕๐
๔	ค่าอาหารครูผู้ดูแลกิจกรรม	๓	มื้อ	๑๕๐	๔๕๐
รวม (หนึ่งหมื่นสี่พันหนึ่งร้อยบาทถ้วน)					**๑๔,๑๐๐**

ถัวจ่ายทุกรายการที่จ่ายจริง

สแกนด้วย CamScanner



คำสั่งโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร
ที่ ๒๔๐/ ๒๕๖๗
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
"สอนเสริมเติมความรู้ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ O-NET"

.....

ด้วยงานวางแผนงานด้านวิชาการ กลุ่มบริหารวิชาการ โรงเรียนสำโรงวิทยาคาร ได้เห็นความสำคัญของการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ เพื่อเป็นการเสริมเติมเต็มความรู้ให้กับนักเรียน ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน และเตรียมความพร้อมนักเรียนก่อนเข้าทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน(O-NET) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ทางโรงเรียนจึง ให้นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน "สอนเสริมเติมความรู้ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ O-NET" ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ ในวันที่ ๒๖,๒๗,๒๘, และ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ในวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน และ ๔,๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๗ ณ ห้องโสตทัศน-ศึกษา โรงเรียนสำโรงวิทยาคาร

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานจัดกิจกรรมดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุผลสำเร็จ อาศัยอำนาจพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗(๑) และมาตรา ๘๖ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ ประกอบด้วย

๑. ว่าที่ร้อยตรีสมควร กงเงิน	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวเกศินี วงศ์ชาลี	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	รองประธานกรรมการ
๓. นายกิตติศักดิ์ กัญญาสาย	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	รองประธานกรรมการ
๔. นายทรงศักดิ์ จันทิมา	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๕. นางมารัตยา วงศ์สุวรรณ	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๖. นายชิโนรส นุชพิเลน	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๗. นางสาววินิจดา ปรัสเพ็ชร	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๘. นายวสันต์ สรกเมียก	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๙. นายพงษ์พัฒน์ ประทุมมา	ครูชำนาญการ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา แนะนำ กำกับติดตาม สนับสนุน อำนวยความสะดวก แก้ไขปัญหาในการดำเนินงานให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน ประกอบด้วย

๑. นางสาวเกศินี วงศ์ชาลี	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๒. นายวสันต์ สรกเมียก	ครูชำนาญการ	รองประธานกรรมการ
๓. นางมารัตยา วงศ์สุวรรณ	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๔. นางศุภาวรรณ จุลทรรศน์	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ

/๕. นายชิโนรส...

สแกนด้วย CamScanner

๕. นายชิโนรส นุชพิเลน ครูชำนาญการพิเศษ กรรมการ
๖. นางดลยา ทาระศรี ครูชำนาญการพิเศษ กรรมการ
๗. นางสมพร ชื่นตา ครูชำนาญการพิเศษ กรรมการ
๘. นายนพดล นาคแนวดี ครูชำนาญการพิเศษ กรรมการ
๙. นางนิตยา ส่งศรีสุข ครูชำนาญการพิเศษ กรรมการ
๑๐. นางกรรณิกา วงศ์พิมพ์ ครูชำนาญการ กรรมการ
๑๑. นางสาวพรนภา ศิลาอ่อน ครูชำนาญการ กรรมการ
๑๒. นายอานนท์ ขันติวงษ์ ครูชำนาญการ กรรมการ
๑๓. นางสาวปราณี วันโมลา ครูชำนาญการ กรรมการ
๑๔. นายวนัฐธพงษ์ พึ่งเพ็ง ครูชำนาญการ กรรมการ
๑๕. นายวิทยา กะก่ำ ครู กรรมการ
๑๖. นางสาวปรียาพร แก้วคำสอน ครู กรรมการ
๑๗. นายพงษ์พัฒน์ ประทุมมา ครูชำนาญการ กรรมการและเลขานุการ
๑๘. นางสาวจินตนา สารเสนา ครูพี่เลี้ยงเด็กพิการฯ กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๙. นายสุดเขต ศรีโท ครูอัตราจ้าง กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒๐. นางสาวอารียา แก้วคูณ นศ.ฝึกประสบการณ์ฯ กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒๑. นายวุฒิพงษ์ จุลทัศน์ นศ.ฝึกประสบการณ์ฯ กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒๒. นางสาวกนกพร สุดสุข นศ.ฝึกประสบการณ์ฯ กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒๓. นางสาวกิตติพร จุลทัศน์ นศ.ฝึกประสบการณ์ฯ กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒๔. นางสาวชนกชนม์ บุญทศ นศ.ฝึกประสบการณ์ฯ กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ วางแผน ประสานงานกับวิทยากร จัดทำโครงการ คำสั่ง กำหนดการ แบบลงเวลา รับลงทะเบียน พิมพ์ จัดเรียงและเย็บเอกสารประกอบการดำเนินการกิจกรรมโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน "สอนเสริมเติมความรู้ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ O-NET"

๓. คณะกรรมการฝ่ายปฏิคม ประกอบด้วย

๑. นางสมพร ชื่นตา ครูชำนาญการพิเศษ ประธานกรรมการ
๒. นางกรรณิกา วงศ์พิมพ์ ครูชำนาญการ รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวพรนภา ศิลาอ่อน ครูชำนาญการ กรรมการ
๔. นางสาวปราณี วันโมลา ครูชำนาญการ กรรมการ
๕. นางสาวแพนณภา ไชยปัญญา ครู กรรมการ
๖. นางสาวปรียาพร แก้วคำสอน ครู กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดเตรียมอาหารว่าง อาหารกลางวันสำหรับวิทยากร

๔. คณะกรรมการฝ่ายการเงิน ประกอบด้วย

๑. นางมารัตยา วงศ์สุวรรณ ครูชำนาญการพิเศษ ประธานกรรมการ
๒. นางสุภาพร แสนเสาร์ ครูชำนาญการพิเศษ รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวกนกวรรณ เหล่าจำปา ครูชำนาญการ กรรมการ
๔. นางสาวพรินพร ทองจัตุ ครูชำนาญการ กรรมการ
๕. นางสาวแพนณภา ไชยปัญญา ครู กรรมการ
๖. ว่าที่ร้อยตรีหญิง สิริยากร ศรสันต์ ครูผู้ช่วย กรรมการ

/๗. นางเบ็ญจมาศ...

สแกนด้วย CamScanner

๗. นางเบ็ญจมาศ มะลัย พนักงานราชการ กรรมการ

๘. นางสาวชินานันท์ ศรีโชค ครู กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ อำนวยความสะดวกในการดำเนินงานด้านการใช้จ่ายงบประมาณ จัดเตรียมเอกสารหลักฐานการรับ-จ่ายเงิน ตรวจ ติดตามการจัดทำสรุปงบประมาณ ประสานงานกับฝ่ายต่างๆ รวมทั้งหน้าที่อื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๕. คณะกรรมการฝ่ายพิธีกร พิธีการ ประกอบด้วย

๑. นายวสันต์ สรกเมียก ครูชำนาญการ ประธานกรรมการ

๒. นายพงษ์พัฒน์ ประทุมมา ครูชำนาญการ กรรมการ

๓. ว่าที่ร้อยตรีหญิง สิริยากร ศรสันต์ ครูผู้ช่วย กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดลำดับพิธีการ พิธีเปิด/ปิดกิจกรรมโครงการฯ ประสานงานดำเนินรายการตามลำดับขั้นตอนพิธีการ

๖. คณะกรรมการฝ่ายสถานที่/โสตทัศนูปกรณ์ ประกอบด้วย

๑. นายกิตติศักดิ์ กัญญาสาย รองผู้อำนวยการโรงเรียน ประธานกรรมการ

๒. นายทรงศักดิ์ จันทิมา ครูชำนาญการพิเศษ รองประธานกรรมการ

๓. นายอานนท์ ขันติวงษ์ ครูชำนาญการ กรรมการ

๔. นายวิทยา กะก่ำ ครู กรรมการ

๕. นายพงษ์พัฒน์ ประทุมมา ครูชำนาญการ กรรมการและเลขานุการ

๖. นายเฉลิม บัวเงิน นักการภารโรง กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. จัดเตรียมสื่อ อุปกรณ์ สถานที่ และอำนวยความสะดวกในการจัดกิจกรรม

๒. กำกับ ดูแลความสงบเรียบร้อย และรักษาความปลอดภัยตลอดการจัดกิจกรรม

๓. จัดเตรียมเครื่องเสียง

๔. อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๗. คณะกรรมการควบคุมดูแลนักเรียน ประกอบด้วย

วิชาคณิตศาสตร์ ม.๓ วันอังคารที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๗	
เวลา	**ครูผู้ควบคุมดูแลนักเรียน**
๐๘.๓๐-๐๙.๒๐ น.	๑.นายสุริยกรศาสตร์ ปริโยทัย ๒.นางสาวสุดารัตน์ วรกุลจิตรโสภิต ๓.นายวนัฐธพงษ์ พึ่งเพ็ง ๔.ว่าที่ร้อยตรีหญิง สิริยากร ศรสันต์
๐๙.๒๐-๑๐.๑๐ น.	๑.นางดลยา ทาระศรี ๒.นายวนัฐธพงษ์ พึ่งเพ็ง ๓.นางสาวสุดารัตน์ วรกุลจิตรโสภิต ๔.นายจติพงษ์ ม่วงอ่อน
๑๐.๑๐-๑๑.๐๐ น.	๑.นายสุริยกรศาสตร์ ปริโยทัย ๒.นายนพดล นาคแนวดี ๓.นายวนัฐธพงษ์ พึ่งเพ็ง ๔.นายจติพงษ์ ม่วงอ่อน
๑๑.๐๐-๑๒.๐๐ น.	๑. นายสุริยกรศาสตร์ ปริโยทัย ๒.นายนพดล นาคแนวดี ๓.นายจติพงษ์ ม่วงอ่อน

สแกนด้วย CamScanner

วิชาคณิตศาสตร์ ม.๖ วันอังคารที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๗	
เวลา	ครูผู้ควบคุมดูแลนักเรียน
๑๒.๕๐-๑๓.๔๐ น.	๑.นางสุภาพร แสนเสาร์ ๒.นายพงษ์ศิริ อ่อนอัฐิ ๓.นางดลยา ทาระศรี ๔.นายนพดล นาคแนวดี
๑๓.๔๐-๑๔.๓๐ น.	๑.นายวนัฐธพงษ์ พึ่งเพ็ง ๒.นางเบ็ญจมาศ มะลัย ๓.นายชิโนรส นุชพิเลน ๔.นายวสันต์ สรกเมียก
๑๔.๓๐-๑๖.๐๐ น.	๑. นางดลยา ทาระศรี ๒.นายนพดล นาคแนวดี

วิชาวิทยาศาสตร์(เคมี) ม.๖ วันพุธที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๗	
เวลา	ครูผู้ควบคุมดูแลนักเรียน
๐๘.๓๐-๐๙.๒๐ น.	๑.นายวนัฐธพงษ์ พึ่งเพ็ง ๒.นางสาวพรนิภา นามปัญญา ๓.นายวสันต์ สรกเมียก ๔.นางสาววิไลพร สูงสุมาลย์
๐๙.๒๐-๑๐.๑๐ น.	๑.นางเบ็ญจมาศ มะลัย ๒.นายพงษ์ศิริ อ่อนอัฐิ ๓.นางสาววินิจดา ปรัสเพ็ชร ๔.นายวนัฐธพงษ์ พึ่งเพ็ง
๑๐.๑๐-๑๑.๐๐ น.	๑.นางสาวแพนณภา ไชยปัญญา ๒.นายชิโนรส นุชพิเลน ๓.นางสุภาพร แสนเสาร์
๑๑.๐๐-๑๒.๐๐ น.	๑.นางสุภาพร แสนเสาร์ ๒.นายพงษ์พัฒน์ ประทุมมา

วิชาวิทยาศาสตร์(ชีววิทยา) ม.๖ วันพุธที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๗	
เวลา	ครูผู้ควบคุมดูแลนักเรียน
๑๒.๕๐-๑๓.๔๐ น.	๑.นายธณรักษ์ คล่องแคล่ว ๒.นางสาวปรียาพร แก้วคำสอน ๓.นางสาวชินานันท์ ศรีโชค
๑๓.๔๐-๑๔.๓๐ น.	๑.นายธณรักษ์ คล่องแคล่ว ๒.นางสมพร ชื่นตา ๓.นายอนันท์ แสนทวีสุข
๑๔.๓๐-๑๖.๐๐ น.	๑.นายธณรักษ์ คล่องแคล่ว ๒.นางสาวแพนณภา ไชยปัญญา ๓.นายชิโนรส นุชพิเลน

วิชาวิทยาศาสตร์(ฟิสิกส์) ม.๖ วันพฤหัสบดีที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๗	
เวลา	ครูผู้ควบคุมดูแลนักเรียน
๐๘.๓๐-๐๙.๒๐ น.	๑.นายอานนท์ ขันติวงษ์ ๒.นายวนัฐธพงษ์ พึ่งเพ็ง ๓.นางสาวปรียาพร แก้วคำสอน ๔.นางเบ็ญจมาศ มะลัย
๐๙.๒๐-๑๐.๑๐ น.	๑.นายอานนท์ ขันติวงษ์ ๒.นางสาวปรียาพร แก้วคำสอน ๓.นายธณรักษ์ คล่องแคล่ว ๔.นายวสันต์ สรกเมียก
๑๐.๑๐-๑๑.๐๐ น.	๑.นางสาวปรียาพร แก้วคำสอน ๒.นายอนันท์ แสนทวีสุข ๓.นางเบ็ญจมาศ มะลัย ๔.นายวนัฐธพงษ์ พึ่งเพ็ง
๑๑.๐๐-๑๒.๐๐ น.	๑.นางสาววินิจดา ปรัสเพ็ชร ๒.นายพงษ์พัฒน์ ประทุมมา

สแกนด้วย CamScanner

วิชาวิทยาศาสตร์(โลก ดาราศาสตร์ และอวกาศ) ม.๖ วันพฤหัสบดีที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๗	
เวลา	**ครูผู้ควบคุมดูแลนักเรียน**
๑๒.๕๐-๑๓.๔๐ น.	๑.นายอนันท์ แสนทวีสุข ๒.นางเบ็ญจมาศ มะลัย ๓.นายวสันต์ สรกเมียก ๔.นางสาววินิจดา ปรัสเพ็ชร
๑๓.๔๐-๑๔.๓๐ น.	๑.นางสาววินิจดา ปรัสเพ็ชร ๒.นายวนัฐธพงษ์ พึ่งเพ็ง
๑๔.๓๐-๑๖.๐๐ น.	๑.นางสุภาพร แสนเสาร์ ๒.นางสมพร ชื่นตา ๓.นายสุภัทโท เค้ากล้า ๔.นายชิโนรส นุชพิเลน

วิชาภาษาอังกฤษ ม.๖ วันศุกร์ที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๗	
เวลา	**ครูผู้ควบคุมดูแลนักเรียน**
๐๘.๓๐-๐๙.๒๐ น.	๑.นางสาววินิจดา ปรัสเพ็ชร ๒.นางสาวชินานันท์ ศรีโชค ๓.นางเบ็ญจมาศ มะลัย ๔.นายธณรักษ์ คล่องแคล่ว
๐๙.๒๐-๑๐.๑๐ น.	๑.นายชิโนรส นุชพิเลน ๒.นางสาวชินานันท์ ศรีโชค ๓.นางสุภาพร แสนเสาร์
๑๐.๑๐-๑๑.๐๐ น.	๑.นายชิโนรส นุชพิเลน ๒.นางเบ็ญจมาศ มะลัย ๓.นายวสันต์ สรกเมียก ๔. สิบเอกศุภชัย แก้วสาลี
๑๑.๐๐-๑๒.๐๐ น.	๑.สิบเอกศุภชัย แก้วสาลี ๒.นางสาวปรียาพร แก้วคำสอน ๓.นายวนัฐธพงษ์ พึ่งเพ็ง ๔.นางสาวพรนิภา นามปัญญา

วิชาภาษาไทย ม.๓ วันพุธที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๗	
เวลา	**ครูผู้ควบคุมดูแลนักเรียน**
๐๘.๓๐-๐๙.๒๐ น.	๑.นางอสมา บุดดีเสาร์ ๒.ว่าที่ร้อยตรีหญิง สิริยากร ศรสันติ์ ๓.นายสุดเขต ศรีโท ๔.นางดลยา ทาระศรี
๐๙.๒๐-๑๐.๑๐ น.	๑.นางอสมา บุดดีเสาร์ ๒.นายสุดเขต ศรีโท ๓.นางสาวสุดารัตน์ วรกุลจิตรโสภิต
๑๐.๑๐-๑๑.๐๐ น.	๑.นายทรงศักดิ์ จันทิมา ๒.นายสุริยกรศาสตร์ ปริโยทัย ๓.นายวิทยา กะก่ำ ๔.ว่าที่ร้อยตรีหญิง สิริยากร ศรสันติ์
๑๑.๐๐-๑๒.๐๐ น.	๑.นายทรงศักดิ์ จันทิมา ๒.นายสุริยกรศาสตร์ ปริโยทัย ๓.นางสาวสุดารัตน์ วรกุลจิตรโสภิต

วิชาภาษาอังกฤษ ม.๓ วันพุธที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๗	
เวลา	**ครูผู้ควบคุมดูแลนักเรียน**
๑๒.๕๐-๑๓.๔๐ น.	๑.นางอสมา บุดดีเสาร์ ๒.ว่าที่ร้อยตรีหญิง สิริยากร ศรสันติ์ ๓.นายนพดล นาคแนวดี ๔.นายจติพงษ์ ม่วงอ่อน
๑๓.๔๐-๑๔.๓๐ น.	๑.นายสุริยกรศาสตร์ ปริโยทัย ๒.ว่าที่ร้อยตรีหญิง สิริยากร ศรสันติ์ ๓.นางสาวสุดารัตน์ วรกุลจิตรโสภิต
๑๔.๓๐-๑๖.๐๐ น.	๑.นายสุริยกรศาสตร์ ปริโยทัย ๒.นางสมพร ชื่นตา ๓.นางดลยา ทาระศรี

สแกนด้วย CamScanner

วิชาวิทยาศาสตร์ ม.๓ วันศุกร์ที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๗	
เวลา	ครูผู้ควบคุมดูแลนักเรียน
๐๘.๓๐-๐๙.๒๐ น.	๑.นายสุริยกรศาสตร์ ปริโยทัย ๒.นางดลยา ทาระศรี ๓.นายวนัฐธพงษ์ พึ่งเพ็ง ๔.นางสาวสุดารัตน์ วรกุลจิตรโสภิต
๐๙.๒๐-๑๐.๑๐ น.	๑.นางอสมา บุดดีเสาร์ ๒.นายสุริยกรศาสตร์ ปริโยทัย ๓.นายพงษ์พัฒน์ ประทุมมา ๔.ว่าที่ร้อยตรีหญิง สิริยากร ศรสันติ์
๑๐.๑๐-๑๑.๐๐ น.	๑.นางอสมา บุดดีเสาร์ ๒.นายพงษ์ศิริ อ่อนอัฐ ๓.นางสาวสุดารัตน์ วรกุลจิตรโสภิต
๑๑.๐๐-๑๒.๐๐ น.	๑.นายสุริยกรศาสตร์ ปริโยทัย ๒.ว่าที่ร้อยตรีหญิง สิริยากร ศรสันติ์

มีหน้าที่ อยู่กำกับ ควบคุม ดูแลนักเรียน ตรวจสอบการเข้าร่วมกิจกรรมของนักเรียน และอำนวยความสะดวกแก่นักเรียนตามวัน เวลาที่ตนเองรับผิดชอบ ณ ห้องโสตทัศนศึกษา โรงเรียนสำโรงวิทยาคาร

๘. คณะกรรมการดำเนินงานจัดทำเกียรติบัตร ประกอบด้วย

๑. นายวสันต์ สรกเมียก	ครูชำนาญการ	ประธานกรรมการ
๒. นายพงษ์พัฒน์ ประทุมมา	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๓. นายวิทยา กะก่ำ	ครู	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดทำเกียรติบัตรสำหรับวิทยากร และประสานงานการมอบเกียรติบัตร

๙. คณะกรรมการฝ่ายบันทึกภาพ สรุปผล และรายงานผล ประกอบด้วย

๑. นายวสันต์ สรกเมียก	ครูชำนาญการ	ประธานกรรมการ
๒. นายอานนท์ ขันติวงษ์	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๓. นายอนันท์ แสนทวีสุข	ครู	กรรมการ
๔. นายวิทยา กะก่ำ	ครู	กรรมการ
๕. นายพงษ์พัฒน์ ประทุมมา	ครูชำนาญการ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. บันทึกภาพการประกอบกิจกรรมให้ทั่วถึง และจัดเก็บให้เรียบร้อย
๒. จัดทำแบบสอบถาม สรุป ประเมินผลการจัดกิจกรรม เพื่อรายงานให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ
๓. อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ให้คณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ เอาใจใส่ เสียสละ เพื่อให้การดำเนินงานบังเกิดผลดีแก่นักเรียนและองค์กร หากมีปัญหา อุปสรรคใด ๆ ในการจัดกิจกรรมให้รายงานผู้บริหารให้ทราบ เพื่อกำกับดูแลแลดำเนินการแก้ไขปัญหาตามขั้นตอนต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๙ เดือนพฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๗

ว่าที่ร้อยตรี

(สมควร กงเงิน)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร

สแกนด้วย CamScanner

เอกสารหลักฐานเกี่ยวกับวิทยากร ผู้เข้าร่วมกิจกรรม

โครงการการพัฒนานวัตกรรมทางการศึกษา เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

“สอนเสริมเติมความรู้ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ O-NET”

ปีงบประมาณ พ.ศ.2567

ลิงก์ https://drive.google.com/drive/folders/1wYBkPMzCtUZ8gUe5BIEBMWX5xKs9-Tqo?usp=drive_link

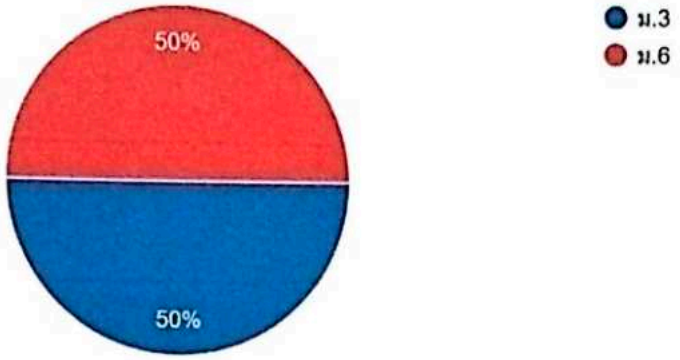
สแกนด้วย CamScanner

สรุปแบบประเมินความพึงพอใจต่อโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
"กิจกรรมสอนเสริมเติมความรู้ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ O-NET" ปีการศึกษา 2567

ตอนที่ 1 ข้อมูลผู้ประเมิน

ระดับชั้น

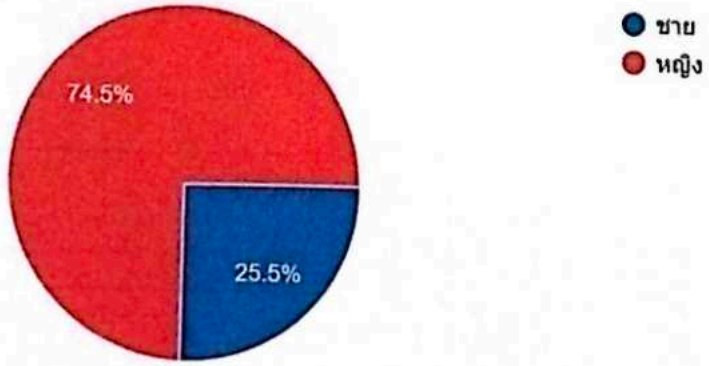
คำตอบ 110 ข้อ



เพศ

เพศ

คำตอบ 110 ข้อ



สแกนด้วย CamScanner

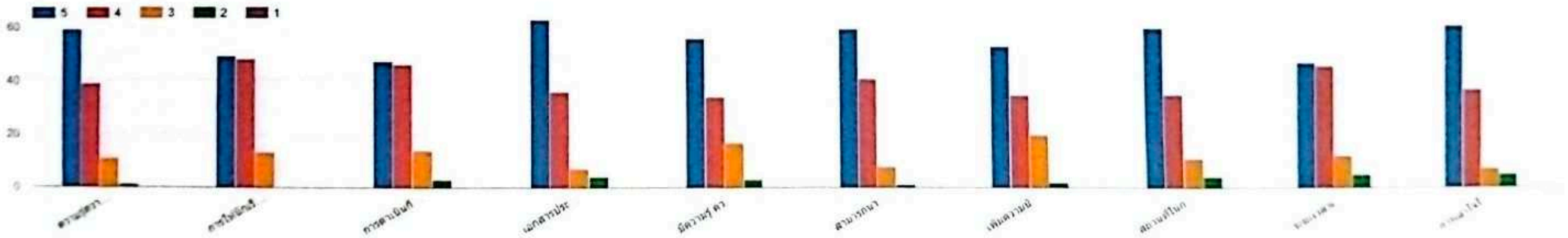
ตอนที่ 2 ความพึงพอใจของผู้ประเมิน

แบบประเมินความพึงพอใจต่อโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน "กิจกรรมสอนเสริมเติมความรู้ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ O-NET"

ปีการศึกษา 2567 โรงเรียนสำโรงวิทยาคาร สพม.อบอจ.

ข้อที่	รายการประเมิน	ค่าเฉลี่ย	ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน	ระดับความพึงพอใจ
1	ความรู้ความสามารถของวิทยากร/เทคนิคการติว	4.42	0.71	มากที่สุด
2	การให้นักเรียนมีส่วนร่วมในการปฏิบัติกิจกรรม มีนิสัยใฝ่เรียนรู้มากยิ่งขึ้น	4.33	0.68	มากที่สุด
3	การดำเนินกิจกรรมเป็นไปอย่างต่อเนื่องและเร้าความสนใจ	4.25	0.78	มากที่สุด
4	เอกสารประกอบเนื้อหาสาระวิชา และข้อสอบ O-NET	4.44	0.77	มากที่สุด
5	มีความรู้ ความเข้าใจในเนื้อหาสาระเพิ่มมากขึ้น	4.30	0.83	มากที่สุด
6	สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการสอบได้จริง นำไปใช้ในการศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้นหรือเพื่อใช้ในการประกอบอาชีพอย่างเหมาะสม	4.45	0.67	มากที่สุด
7	เพิ่มความมั่นใจในการสอบ O-NET	4.26	0.82	มากที่สุด
8	สถานที่ในการจัดกิจกรรม	4.37	0.81	มากที่สุด
9	ระยะเวลาเหมาะสมกับเนื้อหาที่ใช้ในการติว O-NET	4.23	0.82	มากที่สุด
10	การเอาใจใส่ดูแลจากคณะครูและครูที่สอนระดับชั้น	4.40	0.80	มากที่สุด
รวม		4.34	0.77	มากที่สุด

ความพึงพอใจ ตอโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน "กิจกรรมสอนเสริมเติมความรู้ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ O-NET" ปีการศึกษา 2567



สแกนด้วย CamScanner

ระดับความพึงพอใจ

5 หมายถึง มากที่สุด

4 หมายถึง มาก

3 หมายถึง ปานกลาง

2 หมายถึง น้อย

1 หมายถึง น้อยที่สุด

เกณฑ์การสรุปผลค่าเฉลี่ยของระดับความพึงพอใจ

ค่าเฉลี่ย 4.21-5.00 หมายถึง ระดับ มีความพึงพอใจมากที่สุด

ค่าเฉลี่ย 3.41-4.20 หมายถึง ระดับ มีความพึงพอใจมาก

ค่าเฉลี่ย 2.61-3.40 หมายถึง ระดับ มีความพึงพอใจปานกลาง

ค่าเฉลี่ย 1.81-2.60 หมายถึง ระดับ มีความพึงพอใจน้อย

ค่าเฉลี่ย 1.00-1.80 หมายถึง ระดับ มีความพึงพอใจน้อยที่สุด

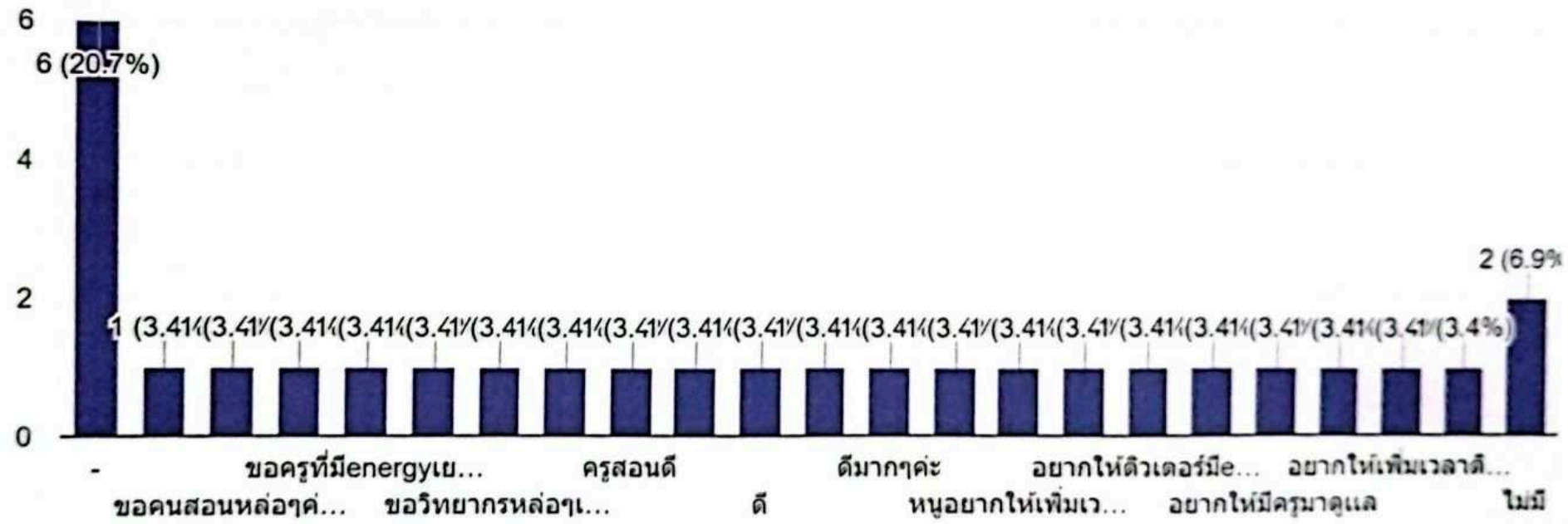
สแกนด้วย CamScanner

ข้อเสนอแนะ

1. นักเรียนมีความต้องการวิทยากรที่มีบุคลิกภาพที่ดี มี Energy มาให้ความรู้
2. นักเรียนมีความต้องการเพิ่มระยะเวลาในการให้ความรู้ในแต่ละรายวิชา
3. นักเรียนอยากให้มีครูในโรงเรียนมาควบคุมดูแลตลอดการจัดกิจกรรม

ข้อเสนอแนะ

คำตอบ 29 ข้อ



สแกนด้วย CamScanner

แผนปฏิบัติการ
ประจำปีการศึกษา 2567

งานนโยบายและแผน



โรงเรียนสำโรงวิทยาคาร

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุบลราชธานี อำนาจเจริญ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ